

**ATTI DEL CONSIGLIO TELEMATICO DEL CORSO DI STUDIO IN ECONOMIA, MERCATI, MANAGEMENT AND
POLICIES FOR GLOBAL CHALLENGES DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT
SEDUTA TELEMATICA DEL 9 GIUGNO 2021**

L'anno 2021 (Duemilaventuno)

in questo giorno di mercoledì 9 (nove) del mese di giugno, alle ore 11,00 (undici/00), convocato con avviso scritto in data 31.05.2021 di prot. n. 104435 spedito per posta elettronica a tutti i componenti, si è riunito in modalità telematica il Consiglio del Corso di Studio in Economia, Mercati, Management and Policies for Global Challenges del Dipartimento di Economia e Management

Presiede la Coordinatrice del Consiglio di Corso di Studio, Prof.ssa Laretta Rubini

Ha la funzione di Segretario la Dott.ssa Chiara Pollio.

Partecipa in qualità di coadiutore amministrativo il Referente per la didattica dott. Giuseppe Mazzilli.

Partecipa alla riunione la Dott.ssa Lorella Zanellati.

L'appello dà il seguente risultato (P=Presente, AG= Assente Giustificato, A= Assente):

Professori di I fascia

Colombo Caterina P
Crovato Francesco P
De Franceschi Alberto A
Deidda Gagliardo Enrico AG
Di Tommaso Marco Rodolfo A
Franz Gianfranco A
Ghiselli Ricci Roberto AG
Madonna Salvatore AG
Maltoni Andrea A
Mancinelli Susanna P
Masino Giovanni A
Mazzanti Massimiliano AG
Pini Paolo P
Ramaciotti Laura AG
Renga Simonetta P
Rizzo Leonzio Giuseppe A
Vagnoni Emidia P
Zambon Stefano A

Professori di II fascia

Antonoli Davide AG
Bertarelli Silvia P
Bonnini Stefano P
Bracci Enrico P
Censolo Roberto P
Fazioli Roberto A
Ferrario Caterina P
Labory Sandrine AG
Marzo Giuseppe P
Musolesi Antonio A
Poma Lucio AG
Prodi Giorgio P
Rubini Laretta P

Ricercatori

Castellini Monia P
Mattei Jacopo A

Ricercatori TD

Barbieri Nicolò A
Berdicchia Domenico P
Cavicchi Caterina A
Frattoni Federico P
Niccoli Francesco AG
Orlando Beatrice P
Pollio Chiara P

Supplenze interne

Rizzo Ugo P

Professori a contratto

Giovannelli Stefano A
Mattioli Giulia P
Mazzotti Roberto A
Mini Valentina AG
Naliato Rosita A
Tallaki Mouhcine P

Personale TA

Bellettini Elena AG

Rappresentanti degli Studenti

Deleonardis Davide P
Mela Roberto P

IL SEGRETARIO
Dott.ssa Chiara Pollio
firmato digitalmente

LA COORDINATRICE
Prof.ssa Laretta Rubini
firmato digitalmente

Constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, la Coordinatrice dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione dei punti contemplati nel seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Assicurazione della Qualità: segnalazioni, identificazione delle cause, interventi correttivi e monitoraggio;
- 4) Varie ed eventuali.

Sul primo punto: "Approvazione verbale seduta precedente"

1a) La Coordinatrice chiede l'approvazione del verbale dell'adunanza telematica del 17/05/2021, in precedenza portato a conoscenza di tutti tramite posta elettronica.

Il Consiglio unanime approva.

Sul secondo punto: "Comunicazioni"

2a) Open Day: la Coordinatrice informa che nelle date del 15 e 16 Giugno si terranno gli Open Day d'Ateneo. Durante entrambi in giorni sono previsti 2 momenti di presentazioni per ciascuna LM, cui la Coordinatrice parteciperà per introdurre le LM.

Il Consiglio prende atto.

2b) Revisione inglese sito web LM-56: la Coordinatrice informa che, in accordo con la Giunta di dipartimento e in attesa della revisione generale dei siti supportata dal lavoro dei gruppi che stanno monitorando nel dettaglio i siti della LM, la Coordinatrice ha proceduto insieme alla Dott.ssa Pollio ad effettuare una prima verifica sulla correttezza dei contenuti e sull'adeguatezza della versione in inglese delle principali informazioni presenti sul sito della LM-56. L'urgenza della revisione è stata dettata dall'approssimarsi del periodo di apertura delle immatricolazioni per l'A.A. 2021-22 e dunque dal fatto che gli studenti stranieri cominciano già in queste settimane a consultare le pagine e recuperare informazioni. Le modifiche sono state approntate in tutte le parti del sito che è possibile variare con le credenziali di dipartimento. Rimangono alcune sezioni che sono direttamente sotto il controllo dell'Ateneo su cui non è stato possibile intervenire.

Il Consiglio prende atto.

2c) Aggiornamento delle schede di insegnamento: la Coordinatrice informa che, mentre usualmente i colleghi sono invitati ad aggiornare le schede di insegnamento per l'A.A. successivo durante il mese di giugno, per l'A.A. 2021-22 si è ancora in attesa di ricevere informazioni precise dal Ministero in merito dalle modalità di erogazione della didattica del prossimo semestre. Per questo motivo si decide di attendere ancora qualche settimana prima di procedere, così da non

IL SEGRETARIO
Dott.ssa Chiara Pollio
firmato digitalmente

LA COORDINATRICE
Prof.ssa Loretta Rubini
firmato digitalmente

dover modificare più volte i syllabus al variare delle indicazioni. La Coordinatrice informerà i colleghi nel momento in cui arriveranno informazioni precise in merito.

Il Consiglio prende atto.

Sul terzo punto: “Assicurazione della qualità: segnalazioni, identificazioni delle cause, interventi correttivi e monitoraggio”

Nulla da deliberare.

Sul quarto punto: “Varie ed eventuali”

4a) Modifica alla didattica erogata: in conseguenza alla presa di servizio di tre nuovi RTD-A nel settore SECS-P07 deliberata nel CD precedente, viene proposta la modifica relativamente alla didattica erogata come da documentazione allegata. Tali modifiche hanno un impatto altresì sulla lista dei docenti di riferimento, permettendo di aumentare il bacino di personale disponibile. La lista definitiva dei docenti di riferimento per l'a.a. 2021/22 viene allegata ed è parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio unanime approva.

4b) Equipollenze: la Coordinatrice propone alcune modifiche alle equipollenze come da documentazione allegata, legate soprattutto a variazioni nelle denominazioni di alcuni insegnamenti che sono state introdotte al fine di permettere un migliore allineamento tra denominazione e contenuti, aggiornati in seguito alle più recenti evoluzioni delle discipline interessate.

Le equipollenze proposte sono comunque in sostanziale continuità didattica con quanto approvato per gli A.A. precedenti e non determinano problemi nella gestione delle code d'esame, dal momento che non ci sono variazioni nei docenti titolari.

Il Consiglio unanime approva.

4c) Riconoscimenti insegnamenti Master Perf-ET: La Coordinatrice pone in approvazione il quadro allegato dei riconoscimenti dei corsi presenti nel Master Perf-ET nella LM77, validi ai fini dell'abbreviazione della carriera. Analogamente a tutti gli altri master, laddove gli studenti utilizzino tali esami per rispondere ai requisiti richiesti per l'accesso alla LM, i CFU così impiegati non potranno essere utilizzati una seconda volta per ottenere anche un'abbreviazione di carriera.

Il Consiglio unanime approva.

4d) Utilizzo classroom: Prende la parola la Dott.ssa Orlando per chiedere se, laddove l'A.A. 2021-2022 preveda il ritorno alla didattica in classe, si possa comunque continuare a utilizzare Google Classroom come piattaforma di condivisione dei materiali e di comunicazione con gli studenti. La Coordinatrice replica in senso positivo, chiarendo che ciò che rileva è che le modalità di comunicazione con gli studenti siano descritte con chiarezza sulla scheda d'insegnamento al momento del suo aggiornamento.

In assenza di altri argomenti da discutere, la seduta telematica è tolta alle ore 11,20.

IL SEGRETARIO
Dott.ssa Chiara Pollio
firmato digitalmente

LA COORDINATRICE
Prof.ssa Loretta Rubini
firmato digitalmente