

**ATTI DEL CONSIGLIO TELEMATICO DEL CORSO DI STUDIO IN ECONOMIA, MERCATI, MANAGEMENT AND
POLICIES FOR GLOBAL CHALLENGES DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT
SEDUTA TELEMATICA DEL 9 DICEMBRE 2020**

L'anno 2020 (Duemilaventi)

in questo giorno di mercoledì 9 (nove) del mese di dicembre, alle ore 10,00 (dieci/00), convocato con avviso scritto in data 30.11.2020 di prot. n. 222307 spedito per posta elettronica a tutti i componenti, si è riunito in modalità telematica il Consiglio del Corso di Studio in Economia, Mercati, Management and Policies for Global Challenges del Dipartimento di Economia e Management

Presiede la Coordinatrice del Consiglio di Corso di Studio, Prof.ssa Laretta Rubini

Ha la funzione di Segretario la Dott.ssa Chiara Pollio.

Partecipa in qualità di coadiutore amministrativo il Referente per la didattica dott. Giuseppe Mazzilli.

Partecipano alla riunione la Dott.ssa Elisa Pampolini e la Dott.ssa Lorella Zanellati.

L'appello dà il seguente risultato (P=Presente, AG= Assente Giustificato, A= Assente):

Professori di I fascia

Bianchi Patrizio A
Colombo Caterina P
Crovato Francesco P
De Franceschi Alberto P
Deidda Gagliardo Enrico AG
Di Tommaso Marco Rodolfo A
Franz Gianfranco AG
Ghiselli Ricci Roberto P
Madonna Salvatore P
Maltoni Andrea A
Mancinelli Susanna P
Masino Giovanni P
Mazzanti Massimiliano AG
Pini Paolo P
Ramaciotti Laura P
Renga Simonetta P
Rizzo Leonzio Giuseppe P
Vagnoni Emidia AG
Zambon Stefano A

Professori di II fascia

Antonioli Davide AG
Bertarelli Silvia P
Bonnini Stefano P
Bracci Enrico AG
Censolo Roberto A
Fazioli Roberto A
Ferrario Caterina P
Labory Sandrine AG
Marzo Giuseppe Ag
Musolesi Antonio A
Poma Lucio P
Prodi Giorgio P
Rubini Laretta P

Ricercatori

Castellini Monia P
Mattei Jacopo A

Ricercatori TD

Barbieri Nicolò P
Berdicchia Domenico P
Cavicchi Caterina P
Frattoni Federico P
Nicolli Francesco P
Orlando Beatrice P
Pollio Chiara P

Supplenze interne

Rizzo Ugo A

Professori a contratto

Giovanelli Stefano A
Mattioli Giulia P
Mazzotti Roberto A
Mini Valentina A
Naliato Rosita A
Tallaki Mouhcine A

Rappresentanti degli Studenti

Porcu Alessio P

Constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, la Coordinatrice dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione dei punti contemplati nel seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione verbale seduta precedente;
- 3) Assicurazione della Qualità: segnalazioni, identificazione delle cause, interventi correttivi e monitoraggio;
- 4) Presentazione Rapporti di riesame annuali LM;
- 5) Modalità di verifica del livello linguistico in accesso per la LM-56;
- 6) Varie ed eventuali.

SUL PRIMO PUNTO: "COMUNICAZIONI"

1a) Numero di iscritti

La Coordinatrice aggiorna il Consiglio sul numero di iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale alla data del Consiglio: per la LM-77 si contano 131 iscritti (contro 104 dell'anno precedente) e 25 pre-iscritti; per la LM-56 si contano 67 iscritti (contro 55 dell'anno precedente) e 19 pre-iscritti.

Il Consiglio prende atto.

SUL SECONDO PUNTO: "APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE"

2a) La Coordinatrice chiede l'approvazione del verbale dell'adunanza del 17 novembre 2020, in precedenza portato a conoscenza di tutti tramite posta elettronica.

Il Consiglio unanime approva.

SUL TERZO PUNTO: "ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ: SEGNALAZIONI, IDENTIFICAZIONE DELLE CAUSE, INTERVENTI CORRETTIVI E MONITORAGGIO"

3a) Orario secondo semestre

La Coordinatrice comunica che per le lezioni del prossimo semestre verrà strutturato un orario di caricamento delle lezioni registrate e in streaming. Essendo ormai completa la trasformazione dell'interclasse e attivato il secondo anno della LM-77, l'orario sarà approntato in modo il più possibile coerente con un programma di lezioni in presenza, così da poter essere preso come schema di riferimento anche per l'A.A. successivo a quello in corso. La Coordinatrice informa che prenderà contatto con i singoli docenti in modo da concordare orario di erogazione, modalità e data di inizio delle lezioni.

Il Consiglio unanime approva.

SUL QUARTO PUNTO: "PRESENTAZIONE RAPPORTI DI RIESAME ANNUALI LM"

4a) La Coordinatrice presenta i rapporti di riesame per i percorsi LM-77 e LM-56.

Viene illustrato nel dettaglio l'andamento degli indicatori riportati nei rapporti di riesame, sottolineando in particolar modo le situazioni che presentano criticità (che sono, comunque, numericamente molto limitate). Vengono presentati gli obiettivi relativi ai due rapporti di riesame, sui quali il Consiglio non ha obiezioni. Inoltre, per quanto in particolare riguarda l'LM-77, la Coordinatrice segnala che l'annualità a cui fa riferimento il rapporto di riesame è ancora anno di transizione, in cui erano attivi il primo anno della nuova LM-77 e il secondo anno della vecchia LM-interclasse. Per questo motivo, l'andamento storico degli indicatori è da considerare come non particolarmente indicativo, in quanto riferito ad un percorso di laurea differente e in fase di chiusura.

Il Consiglio unanime approva i Rapporti di riesame allegati e parti integranti del presente verbale.

SUL QUINTO PUNTO: "MODALITA' DI VERIFICA DEL LIVELLO LINGUISTICO IN ACCESSO PER LA LM-56"

5a) La Coordinatrice presenta all'attenzione del Consiglio un problema legato alla modalità di verifica del livello di lingua inglese degli studenti in fase di accesso alla LM-56. Attualmente non è infatti presente un meccanismo formale di verifica di tale livello, che è finora sempre stato auto-certificato. Con il completamento dell'attivazione del percorso di laurea, tuttavia, la Coordinatrice ritiene necessario introdurre una modalità concordata di verifica del possesso del livello B2 da parte degli studenti che intendono iscriversi al percorso di laurea, tenendo tuttavia anche conto della necessità che tale modalità sia quanto più possibile snella. La Coordinatrice propone quindi di considerare il requisito assolto per tutti gli studenti in possesso di una formale certificazione che lo attesti, incluso aver sostenuto in precedenza un esame di lingua inglese il cui programma esplicitamente indichi tra gli obiettivi formativi il raggiungimento di un livello B2. Gli studenti che abbiano precedentemente sostenuto un esame di lingua inglese che tuttavia non indichi in maniera esplicita il livello raggiunto dallo studente in seguito al suo superamento, devono presentare il programma dell'esame, che sarà valutato da parte della Commissione Didattica. In tutti gli altri casi, lo studente sarà tenuto a sostenere un breve colloquio con uno dei docenti del Dipartimento, che sarà individuato nelle prossime settimane. Il Consiglio concorda sulla necessità di formalizzare la presenza del requisito della conoscenza della lingua inglese ad un livello almeno pari a B2 e approva in maniera unanime la modalità proposta dalla Coordinatrice.

SUL SESTO PUNTO: "VARIE ED EVENTUALI"

Nulla da deliberare.

In assenza di altri argomenti da discutere, la seduta telematica è tolta alle ore 10,50.