

**ATTI DEL CONSIGLIO TELEMATICO DEL CORSO DI STUDIO IN ECONOMIA, MERCATI, MANAGEMENT AND
POLICIES FOR GLOBAL CHALLENGES DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT
SEDUTA TELEMATICA DEL 18 GENNAIO 2021**

L'anno 2021 (Duemilaventuno)

in questo giorno di lunedì 18 (diciotto) del mese di gennaio, alle ore 13,00 (tredici/00), convocato con avviso scritto in data 12.01.2021 di prot. n. 5031 spedito per posta elettronica a tutti i componenti, si è riunito in modalità telematica il Consiglio del Corso di Studio in Economia, Mercati, Management and Policies for Global Challenges del Dipartimento di Economia e Management
Presiede la Coordinatrice del Consiglio di Corso di Studio, Prof.ssa Laretta Rubini
Ha la funzione di Segretario la Dott.ssa Chiara Pollio.

Partecipa in qualità di coadiutore amministrativo il Referente per la didattica dott. Giuseppe Mazzilli.

Partecipano alla riunione la Dott.ssa Elisa Pampolini e la Dott.ssa Lorella Zanellati.

L'appello dà il seguente risultato (P=Presente, AG= Assente Giustificato, A= Assente):

Professori di I fascia

Bianchi Patrizio P
Colombo Caterina P
Crovato Francesco AG
De Franceschi Alberto P
Deidda Gagliardo Enrico AG
Di Tommaso Marco Rodolfo A
Franz Gianfranco P
Ghiselli Ricci Roberto P
Madonna Salvatore P
Maltoni Andrea A
Mancinelli Susanna AG
Masino Giovanni A
Mazzanti Massimiliano P
Pini Paolo P
Ramaciotti Laura P
Renga Simonetta AG
Rizzo Leonzio Giuseppe P
Vagnoni Emidia P
Zambon Stefano A

Professori di II fascia

Antonioli Davide P
Bertarelli Silvia AG
Bonnini Stefano P
Bracci Enrico P
Censolo Roberto P
Fazioli Roberto P
Ferrario Caterina P
Labory Sandrine P
Marzo Giuseppe P
Musolesi Antonio A
Poma Lucio P
Prodi Giorgio P
Rubini Laretta P

Ricercatori

Castellini Monia P
Mattei Jacopo P

Ricercatori TD

Barbieri Nicolò P
Berdicchia Domenico P
Cavicchi Caterina P
Frattoni Federico P
Nicolli Francesco P
Orlando Beatrice AG
Pollio Chiara P

Supplenze interne

Rizzo Ugo P

Professori a contratto

Giovannelli Stefano A
Mattioli Giulia P
Mazzotti Roberto A
Mini Valentina AG
Naliato Rosita A
Tallaki Mouhcine P

Rappresentanti degli Studenti

Deleonardis Davide P
Mela Roberto P

Constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, la Coordinatrice dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione dei punti contemplati nel seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione verbale seduta precedente;
- 3) Assicurazione della Qualità: segnalazioni, identificazione delle cause, interventi correttivi e monitoraggio;
- 4) Orario lezioni II semestre a.a. 2020/21;
- 5) Commissioni esami di profitto a.a. 2020/21;
- 6) Contratti di insegnamento a.a. 2021/22;
- 7) Varie ed eventuali.

SUL PRIMO PUNTO: "COMUNICAZIONI"

1a) Aggiornamento numero di iscritti:

La Coordinatrice aggiorna sul numero attuale di iscritti. Per la LM-77 il numero è pari a 163 (contro 130 dell'anno scorso) e 16 pre-iscritti, mentre per la LM-56 gli iscritti sono 77 (contro 66 dell'anno scorso) e 18 pre-iscritti.

A tal proposito, la Coordinatrice informa altresì che alcuni studenti stranieri che avevano già iniziato a frequentare i corsi del primo semestre si sono visti rifiutare il visto da parte delle loro ambasciate, e che alcuni di loro potrebbero aver contattato i docenti di cui hanno seguito i corsi per richiedere un'attestazione di frequenza da presentare a supporto di una futura nuova richiesta di visto. I docenti che abbiano effettivamente avuto modo di verificare la frequenza da parte dei richiedenti sono liberi di rilasciare tale attestazione.

Il Consiglio prende atto.

1b) Nuovi rappresentanti degli studenti:

La Coordinatrice informa che sono stati eletti due nuovi rappresentanti degli studenti: Davide Deleonardis e Roberto Mela.

Il Consiglio prende atto.

1c) Colloquio verifica linguistica per accesso alla LM-56:

La Coordinatrice informa che la dott.ssa Beatrice Orlando si è offerta per effettuare i colloqui di verifica del requisito B2 dell'inglese per l'accesso alla LM-56 per chi non abbia altre attestazioni valide come da discussione in CCS precedente.

Il Consiglio prende atto.

SUL SECONDO PUNTO: "APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE"

2a) La Coordinatrice chiede l'approvazione del verbale dell'adunanza del 9 dicembre 2020, in precedenza portato a conoscenza di tutti tramite posta elettronica.

Il Consiglio unanime approva.

SUL TERZO PUNTO: "ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ: SEGNALAZIONI, IDENTIFICAZIONE DELLE CAUSE, INTERVENTI CORRETTIVI E MONITORAGGIO"

3a) Indagine sulla Didattica a distanza

La Coordinatrice annuncia la conclusione dell'indagine svolta da parte del Prof. Pini in merito alla didattica a distanza per gli studenti del corso di cui è titolare "Economia del lavoro e dell'innovazione", nell'ambito della LM-77. La Coordinatrice passa quindi la parola al Prof. Pini stesso per illustrarne i risultati.

All'indagine hanno risposto 120 studenti frequentanti il corso e interpellati tra il 19 e il 23 dicembre. Tra le evidenze principali che emergono dall'indagine:

- Il 15% degli interpellati rileva criticità relative agli strumenti di connessione, una criticità maggiore rispetto a quanto rilevato ad esempio per gli studenti della laurea triennale, interpellati con stesso metodo nello scorso semestre. Parallelamente, l'11% degli studenti si sente colpito da un problema di divario digitale. Rispetto a questi temi, sembra che dagli studenti provenga una domanda di intervento da parte del soggetto pubblico per ridurre il gap esistente tra studenti che hanno le possibilità di essere presenti in modo adeguato con i mezzi virtuali e studenti che non hanno tale possibilità.
- In merito agli strumenti preferiti per l'interazione con i docenti, gli studenti esprimono una preferenza sostanziale (pari al 64,5% degli interpellati) per Google Meet.
- Con riguardo alla continuità nell'accesso alle lezioni, gli studenti sono riusciti a seguire sin dall'inizio le lezioni per l'87.5% e a seguire poi con costanza (per il 70%).
- Rispetto alla modalità di erogazione, gli studenti esprimono una certa preferenza per le lezioni in registrazione asincrona (circa il 40%). Le lezioni dal vivo vengono preferite da circa il 26% degli intervistati, mentre circa il 32% predilige un mix di erogazione tra registrazione asincrona e streaming dal vivo. Al contrario, sono pochissimi (l'1,7%) coloro che individuano come modalità di erogazione preferita lo streaming. Le lezioni registrate si dimostrano particolarmente vantaggiose per la possibilità di rivederle più volte – e sono per queste preferite alle lezioni in streaming, mentre il maggiore problema che viene sollevato riguarda la lunghezza delle registrazioni.

- Rispetto ai tipi di attività svolti durante le lezioni, dall'indagine gli esercizi o le verifiche durante il corso vengono individuate come modalità utile per stimolare gli studenti a rimanere aggiornati e al passo rispetto all'erogazione delle lezioni.
- Con riguardo alle piattaforme utilizzate, gli studenti della LM-77 non sembrano avvertire la necessità di piattaforme gestite dal pubblico, mostrando dunque un atteggiamento "market oriented". Rispetto all'alternativa modalità didattica a distanza/in presenza, la maggior parte degli studenti (57.5%) preferisce la presenza di un mix delle due. Gli studenti interpellati mostrano anche di aver considerato in percentuale non irrisoria l'iscrizione a università telematiche (17.5%) e di avere interesse per lo sviluppo di strumenti di webinar come i MOOC (48.3%).
- In conclusione, complessivamente gli studenti esprimono una certa soddisfazione per la didattica a distanza erogata nel corso, con un voto medio di 7,24 e una percentuale di giudizi espressi superiori al 6 pari a oltre l'80%. La soddisfazione e il riconoscimento degli aspetti positivi relativi alla DAD è correlata alla composizione della popolazione degli studenti che si iscrivono alla LM-77, costituita in misura non irrilevante da studenti lavoratori che sono fortemente facilitati nella frequenza dal ricorso a strumenti di erogazione online.

Dopo ampio dibattito, in cui si esprime soddisfazione per la qualità dell'indagine svolta, si sottolinea l'importanza delle modalità di interazione quali esercizi e prove intermedie e si sottolinea la coerenza rispetto a questi risultati della scelta effettuata sulla LM-77 di erogazione in modalità mista. Si propone inoltre di sottoporre la medesima indagine anche per gli studenti della LM-56.

Il Consiglio unanime approva.

SUL QUARTO PUNTO: "ORARIO LEZIONI II SEMESTRE A.A. 2020/21"

4a) La Coordinatrice riporta la proposta di fissare un orario preciso di erogazione delle lezioni per il secondo semestre, in modo da non sovrapporre eventuali lezioni in streaming e da assicurare agli studenti una maggiore precisione dell'orario dell'erogazione delle lezioni registrate. A tal proposito, la Coordinatrice condivide la lista, già inoltrata via mail ai colleghi in previsione e allegata in seguito, delle lezioni già concordate con i singoli docenti alla data del consiglio, e richiede ai docenti mancanti di fornire le informazioni relative a codice classroom, orari e l'indicazione della settimana nella quale hanno intenzione di erogare la prima lezione .

La bozza di orario proposta viene allegata al presente verbale.

Il Consiglio unanime approva.

SUL QUINTO PUNTO: "COMMISSIONI ESAMI DI PROFITTO A.A. 2020/21"

5a) La Coordinatrice presenta le commissioni degli esami di profitto comunicate sino alla data del consiglio, già condivisi via mail con i colleghi del CCS, ricordando che l'inserimento dei nominativi

all'interno delle commissioni è condizione essenziale per la partecipazione dei membri alle commissioni d'esame.

La lista delle commissioni d'esame così come presentata al consiglio è allegata al presente verbale.

Il Consiglio unanime approva.

SUL SESTO PUNTO: "CONTRATTI DI INSEGNAMENTO A.A. 2021/22"

6a) La Coordinatrice presenta la lista dei contratti comunicati sino alla data del consiglio per la LM per cui viene richiesta l'attivazione o il rinnovo. La Coordinatrice ricorda inoltre ai colleghi del CCS di comunicare la richiesta di seminari e testimonianze d'aula.

Il Consiglio unanime approva.

SUL SETTIMO PUNTO: "VARIE ED EVENTUALI"

7a) Richiesta di equipollenza totale di titolo conseguito all'estero di GJECAJ TEREZINE

Il Presidente illustra al Consiglio la richiesta di riconoscimento di titolo conseguito all'estero di **GJECAJ TEREZINE**, nata a Vau Dejes, Scutari il 16/05/1991, intesa a chiedere l'equipollenza totale del titolo ottenuto con il corso di laurea di secondo livello denominato "diplome" in Amministrazione pubblica rilasciato dall'università pubblica di Tirana in data 08/05/2017 per quello di laurea magistrale in ECONOMIA E MANAGEMENT PER LA CREAZIONE DI VALORE. (LM-77).

La documentazione del titolo conseguito all'estero dall'istante viene allegata al verbale costituendone parte integrante e sostanziale.

CONSIDERATO CHE i cittadini in possesso di un titolo accademico straniero, rilasciato da Università estere statali o legalmente riconosciute, possono richiedere il riconoscimento dei propri studi all'Università di Ferrara,

PRESO ATTO della richiesta di riconoscimento di GJECAJ TEREZINE di equipollenza totale del titolo ottenuto con il corso di laurea di secondo livello denominato "diplome" in Amministrazione pubblica rilasciato dall'università pubblica di Tirana in data 08/05/2017 per quello di laurea magistrale in ECONOMIA E MANAGEMENT PER LA CREAZIONE DI VALORE. (LM-77).

CONSIDERATI il piano degli studi e i programmi allegati;

dopo approfondita discussione in aula il Consiglio delibera all'unanimità di non accogliere la richiesta di GJECAJ TEREZINE di equipollenza totale del titolo presentato per la mancanza di una sufficiente corrispondenza negli insegnamenti erogati ma di evidenziare alla richiedente la possibilità di un'iscrizione con abbreviazione di carriera sul corso stesso qualora di suo interesse.

A mero titolo indicativo, per agevolare l'istante, il Consiglio conviene nel riportare l'indicazione degli esami che potrebbero essere riconosciuti alla richiedente stessa qualora optasse per un'iscrizione al corso di laurea in Economia e management per la creazione di valore con abbreviazione di carriera.

Corsi del diploma di laurea di secondo livello in Amministrazione pubblica presentato dalla richiedente			Riconoscimenti a valere sul corso LM77 indirizzo politiche e performance pubbliche		
Nome corso	CFU	Voto	Nome corso	CFU	Voto
Amministrazione pubblica	6	7	Contabilità e bilanci della PA	8	24
MBNJ nel settore pubblico	6	5	Performance , anticorruzione e valore pubblico	7	24
Economia Pubblica	6	9			
Pianificazione strategica	6	7	Management and e-governance della PA	9	30
Sistemi dell'informazione e della gestione	6	9			
Gestione finanziaria delle organizzazioni pubbliche	6	5	Economia e finanza pubblica	9	18
Governo centrale e locale	6	7	Scenari macroeconomici, mercati e istituzioni	8	24
Comportamento nell'organizzazione pubblica	6	6	Semplificazione e qualità nella PA	7	21
Gestione del progetto	6	5	Politiche per l'innovazione e il trasferimento tecnologico	7	18
Gestione fiscale	6	5	Fiscal administration (SECS-P/11, 48 ore di didattica) - come corso a scelta libera dello studente	7	18
Leadership	5	9	Leadership (SECS- P/10, 40 ore di didattica) -come corso a scelta libera dello studente	7	30
Tirocinio	10	10	Tirocinio + formazione e sicurezza nei luoghi di lavoro	4	30 e lode
Microtesi	15	9	Attività preparatoria prova finale	10	-
			TOTALE CREDITI	83	

7b) Numero chiuso per la LM (in seduta congiunta con il CCS della Laurea triennale):

La Direttrice di Dipartimento prende la parola per esporre la decisione presa all'unanimità da parte della Giunta Dipartimentale, dopo ampio dibattito e raccolta di informazioni, di non procedere all'introduzione del numero chiuso per la Laurea Triennale per l'A.A. 2021-2022. La Direttrice espone le motivazioni alla base della proposta.

In primo luogo, la laurea triennale costituisce un importante bacino di crescita delle LM del dipartimento, e ciò in particolar modo per quanto riguarda la LM-77 che ha recentemente subito una trasformazione e ha necessità di essere consolidata in termini di numeri.

In secondo luogo, il dipartimento nel suo corpo docenti ha una composizione giovane, con un turnover previsto molto limitato, ragion per cui vanno presi in considerazione quali siano i driver che permettano al Dipartimento di crescere nel prossimo futuro con nuovi ingressi.

In terzo luogo, la crescita di iscritti alla LT cui il dipartimento ha assistito nel corso degli ultimi anni è consistente, ma ancora non consolidata, come stanno a dimostrare i dati attuali che hanno visto nel giro di pochi giorni il ritiro di circa 200 pre-iscritti dalla LT e l'attestazione dunque dei numeri della LT alla cifra di 1038. Tale oscillazione rende conto della necessità di tenere in considerazione che, in particolare in una fase come questa, sono possibili variazioni non solo al rialzo ma anche al ribasso del numero di iscritti alla LT, e che l'inserimento del numero chiuso, come è dimostrato negli atenei della Regione che lo hanno adottato, ha un effetto di scoraggiamento che riduce ulteriormente il numero delle richieste di iscrizione ben al di sotto del tetto fissato. D'altra parte, da una raccolta di informazioni relativa anche al rendimento degli studenti in fase di stesura di tesi triennale, emerge che la fissazione di un tetto massimo di iscrizione negli altri atenei non ha favorito l'aumento del rendimento degli studenti o della qualità dell'erogazione dei docenti.

Dal punto di vista logistico, la Direttrice fa presente che il tema degli spazi insufficienti rispetto ai numeri deve tenere conto dei seguenti elementi:

- Che certamente il secondo semestre dell'A.A. in corso e probabilmente anche il primo semestre dell'A.A. prossimo si terranno in modalità di didattica a distanza o mista.
- Che la condivisione del Polo degli Adelardi con i corsi del Dipartimento di Studi Umanistici potrebbe essere in futuro facilitata dall'apposizione da parte del suddetto di un tetto alle iscrizioni per due corsi di studi per un bacino di 900 studenti (corrispondente ai numeri attuali) che porta STUM ad un totale di circa 2000 iscritti all LT. Il tetto ai due corsi, che vengono svolti nel Polo degli Adelardi, permette al Dipartimento di Economia la gestione dei corsi per un numero di studenti come quello attuale.
- Che è inoltre possibile attivare la condivisione con STUM di un'aula di 500 posti con distanziamento presso i locali della Fiera.

Infine, vi sono considerazioni di ordine generale che spingono verso la necessità, anche a livello del nostro ateneo, di adottare una visione generale e svolgere una funzione sociale ad ampio spettro. Tutte le statistiche di livello Europeo e OECD situano l'Italia tra gli ultimi posti per istruzione di terzo

livello, e in generale per capacità innovativa, come testimoniato dal quartultimo posto che il paese occupa nello European Innovation Scoreboard. Per converso, gli studi attuali prevedono nel prossimo periodo una crescita della domanda di formazione a livello Europeo e auspicabilmente nazionale. Rispetto a queste due considerazioni di ambito generale, la Giunta ritiene che sia necessario che anche il Dipartimento svolga una funzione proattiva e di promozione dell'ampliamento del numero di giovani che decidono di intraprendere il percorso di istruzione universitaria.

Si apre un ampio dibattito, in cui in aggiunta agli elementi riportati nella relazione della Direttrice, viene in particolare sottolineata la funzione di mobilità sociale e di spinta innovativa che l'Università deve svolgere, elementi questi in contrasto con l'ipotesi della fissazione di numero chiuso. Inoltre, viene sottolineato che l'aumento di studenti della LT è un effetto positivo dei miglioramenti che il Dipartimento ha saputo attivare sui suoi corsi, e che i rischi relativi all'assenza di spazi e di personale docente atti ad assicurare un buon livello della docenza possono essere controbilanciati con un'ulteriore crescita ed espansione del Dipartimento che gioverebbe in termini di fondi disponibili per l'Ateneo intero e redistribuiti poi sui Dipartimenti stessi. D'altra parte, si sottolinea anche la necessità di tenere sotto monitoraggio una eventuale crescita troppo elevata del numero di iscritti negli anni futuri.

Al termine del dibattito, il Consiglio unanime approva.

In assenza di altri argomenti da discutere, la seduta telematica è tolta alle ore 13,50.