

**ATTI DEL CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDIO IN ECONOMIA DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E
MANAGEMENT**

SEDUTA TELEMATICA DEL 17 FEBBRAIO 2022

L'anno 2022 (Duemilaventidue)

in questo giorno di giovedì 17 (diciassette) del mese di febbraio, alle ore 9,30 (nove/30), convocato con avviso scritto in data 08.02.2022 di prot. n. 42381 spedito per posta elettronica a tutti i componenti, si è riunito presso l'Aula EC1 e in modalità telematica, tramite la piattaforma GoToMeeting, il Consiglio del Corso di Studio in Economia, in forma congiunta con il Consiglio di Corso di Studio in Economia, Mercati, Management and Policies for Global Challenges del Dipartimento di Economia e Management.

Presiede la Coordinatrice del Consiglio di Corso di Studio, Prof.ssa Greta Cestari.

Ha la funzione di Segretario il Dott. Federico Frattini.

Partecipa in qualità di coadiutore amministrativo e di Referente per la didattica il dott. Giuseppe Mazzilli.

Partecipano alla riunione le Dott.sse Maria Chiara Campana, Elisa Pampolini e Lorella Zanellati, Unità Rete e Supporto Manager Didattici.

L'appello dà il seguente risultato (P=Presente, AG= Assente Giustificato, A= Assente):

Professori di I fascia

Antonoli Davide P
Bracci Enrico AG
Colombo Caterina P
Crovato Francesco P
De Franceschi Alberto P
Deidda Gagliardo Enrico P
Ghiselli Ricci Roberto P
Madonna Salvatore P
Mancinelli Susanna P
Masino Giovanni P
Pini Paolo P
Ramaciotti Laura AG
Renga Simonetta P
Rizzo Leonzio Giuseppe P

Professori di II fascia

Berdicchia Domenico P
Bertarelli Silvia P
Bonnini Stefano AG
Castellini Monia P
Censolo Roberto P
Cestari Greta P
Fazioli Roberto P
Ferrario Caterina P
Fortezza Fulvio AG
Marzo Giuseppe P
Masturzi Sabrina P
Nicolli Francesco P
Prodi Giorgio AG
Ragni Stefania AG
Rubini Lauretta P

Ricercatori TD

Aliano Mauro P
Frattini Federico P
Gilli Marianna P
Orlando Beatrice P
Papi Luca P
Pollio Chiara P
Tallaki Mouhcine P

Supplenze interne

Aiello Jacqueline A
Garzia Isabella AG
Mainardis Cesare P
Pagano Luca AG
Zambelli Cristian AG

Professori a contratto

Berti Mattia A
Fragiacomo Ruggero A
Ievoli Riccardo P
Lodi Chiara AG
Loiacono Luisa P
Mattioli Giulia P
Mini Valentina AG
Panizza Andrea P
Rossi Tommaso A
Salvaggio Giovanni A
Secomandi Riccardo AG
Soffiato Giorgio A
Tazzari Yannick AG

Personale TA

Bellettini Elena AG

Rappresentanti degli Studenti

Tiozzo Bon Riccardo P

IL SEGRETARIO

Dott. Federico Frattini
firmato digitalmente

LA COORDINATRICE

Prof.ssa Greta Cestari
firmato digitalmente

Constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, il Coordinatore dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione dei punti contemplati nel seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Assicurazione della Qualità: segnalazioni, identificazione delle cause, interventi correttivi e monitoraggio;
- 4) Modalità erogazione didattica secondo semestre a.a. 2021/22;
- 5) Calendario accademico 2022/23;
- 6) Approvazione didattica erogata e programmata a.a. 2022/23;
- 7) Varie ed eventuali.

Sul primo punto: "Approvazione verbale seduta precedente"

1a) La Coordinatrice chiede l'approvazione del verbale dell'adunanza del 19 gennaio 2022, in precedenza portato a conoscenza di tutti tramite posta elettronica.

Il Consiglio unanime approva.

Sul secondo punto: "Comunicazioni"

2a) Aggiornamento immatricolazioni: Prende la parola la Coordinatrice del Corso di Laurea Triennale, che informa che alla data del consiglio risultano immatricolati 993 studenti (contro 1012 iscritti dell'A.A. precedente, e presentando una variazione negativa di 1,9%). Prende successivamente la parola la Coordinatrice dei Corsi di Laurea Magistrali, che informa che alla data del consiglio risultano immatricolati 172 iscritti per la LM-77 (contro 168 alla stessa data dell'A.A. precedente) e 84 iscritti per la LM-56 (contro 83 alla stessa data dell'A.A. precedente).

Il Consiglio prende atto.

2b) Schede di insegnamento: Essendo prossima la ripresa delle lezioni, le Coordinatrici ricordano a tutti i colleghi coinvolti nella didattica del semestre entrante di verificare che la scheda di insegnamento sia correttamente compilata e pubblicata.

Il Consiglio prende atto.

2c) Potenziamento postazioni aula informatica: Per rispondere ad un'esigenza manifestata sia dagli studenti che dal corpo docente, le Coordinatrici informano di aver chiesto al dott. Michele Ferrari, responsabile della ripartizione tecnologie per la didattica, il potenziamento delle postazioni disponibili in aula informatica e la sostituzione dell'hardware ivi presente con versioni

tecnologicamente più evolute. La richiesta è stata accolta: verranno quindi aggiunte 5 postazioni alle 41 già esistenti, oltre naturalmente a quella del docente (cattedra). Il tempo stimato per il completamento di tali aggiornamenti è di due mesi.

Il Consiglio prende atto.

2d) Dimissioni Jacopo Mattei: Le Coordinatrici informano che il Dott. Mattei ha rassegnato le proprie dimissioni in data 14 febbraio u.s. e che, pertanto, non fa più parte degli strutturati del Dipartimento di Economia e Management.

Il Consiglio prende atto.

2e) Date e modalità esami sessione estiva: Le Coordinatrici comunicano che gli uffici sono in procinto di attivare la procedura per la prenotazione degli esami della prossima sessione estiva. Come di consueto, le manager didattiche invieranno comunicazione ai docenti con istruzioni e tempi per l'inserimento degli appelli. Da regolamento, i docenti sono tenuti a comunicare le date agli studenti (quindi dovranno essere pubblicate su esse3) almeno due mesi prima dell'inizio della sessione d'esame. Come le lezioni, anche gli esami della sessione estiva si svolgeranno in presenza. Per quanto riguarda la Corso di Laurea Triennale, è stata verificata la disponibilità del padiglione della Fiera per lo svolgimento degli esami ad alta numerosità (insegnamenti del secondo semestre del primo e secondo anno, più alcuni insegnamenti del terzo anno altamente frequentati), padiglione che sarà direttamente prenotabile su Easy Test. Si raccomanda che le prenotazioni di quest'aula si limitino agli esami più numerosi. Come già per la sessione invernale, infine, l'Ateneo comunicherà l'eventuale necessità di prevedere un appello a distanza per gli studenti Covid positivi o in quarantena.

Chiede la parola il Prof. Pini, proponendo di aprire una discussione sulla necessità di tenere gli esami in presenza. Facendosi portavoce degli altri docenti coinvolti nel corso di Economia Politica I, il docente sostiene, di non trovare convenienza ed efficienza nel ritorno allo svolgimento degli esami in presenza, esprimendo una preferenza per il mantenimento della procedura che è stata sinora implementata via Google Moduli. Ritornare in presenza implicherebbe l'impossibilità di utilizzare Google Moduli per gli esami e il ritorno alla stampa di centinaia di testi di esami che dovrebbero essere tutti corretti manualmente. Conclude ritenendo non scontato che si debba obbligatoriamente tornare ad una modalità di svolgimento di esami così inefficiente come quella pre-pandemica.

Prende la parola la Coordinatrice del Corso di Laurea Triennale, premettendo che è necessario prendere una decisione condivisa e che deve andare verso il ritorno ad una situazione di normalità anche per gli esami. La questione legata allo spreco di carta è giusta, ma può essere ovviata tramite l'utilizzo delle aule informatiche. Sebbene siano presenti un numero limitato di postazioni, è pur vero che anche con la modalità online di svolgimento degli esami è necessario organizzare più turni. Un altro vantaggio del trasferimento di questa modalità in presenza è la possibilità di controllare efficacemente gli studenti. La Coordinatrice conclude facendo presente che va tenuto conto che il corso di studi è in presenza e che ciò include le modalità d'esame.

Chiede di intervenire nuovamente il Prof. Pini, chiarendo di non essere concorde con le osservazioni fatte dalla Coordinatrice del Corso di Laurea Triennale: il fatto che si sia in una università non telematica non ha precluso sinora la possibilità di svolgere attività a distanza. Se la decisione sugli esami deve essere condivisa vuol dire che deve essere discussa e valutata da tutti, considerando che per i corsi ad elevata numerosità c'è un vantaggio molto elevato di efficacia della gestione da remoto.

Riprende la parola la Coordinatrice del Corso di Laurea Triennale, chiarendo che sia il Ministero e l'Ateneo chiedono ai Consigli di corso di studio di prevedere un canale di didattica ed esami per i casi Covid e per i soggetti in quarantena, ma che gli strumenti di didattica a distanza non costituiscono la modalità prevalente. Nell'esperienza dei corsi ad alta numerosità della Prof.ssa Cestari, la valutazione sulla modalità a distanza è sconsigliata, perché data la natura della materia diventa onerosa la preparazione e correzione dell'esame. La Coordinatrice segnala, inoltre, che per i corsi ad alta numerosità l'Ateneo mette a disposizione la tecnologia OMR, che permette una correzione molto più rapida e presenta una formulazione del tutto simile a quella erogata tramite Google Meet (scelta multipla).

Prende la parola la Coordinatrice dei Corsi di Laurea Magistrali, chiarendo che va verificato con gli uffici se la modalità di erogazione dell'esame da remoto sia compatibile con il tipo di Ateneo non telematico in cui il Dipartimento si trova. Aggiunge che anche gli studenti hanno sviluppato pratiche per aumentare la probabilità di copiare durante gli esami a distanza con modalità assolutamente non possibili da identificare dal docente. Per cui, se è vero che un sistema come Google Moduli permette una correzione automatica e veloce, c'è comunque il rischio di rendere un disservizio agli studenti.

Chiede la parola la Prof.ssa Renga, condividendo l'esigenza di aumentare l'efficienza dello svolgimento di esami per i corsi ad alta numerosità data da sistemi come Google Moduli. Chiede

IL SEGRETARIO

Dott. Federico Frattini
firmato digitalmente

LA COORDINATRICE

Prof.ssa Greta Cestari
firmato digitalmente

dunque se vi sia la possibilità di avere un'aula informatica più grande in cui svolgere gli esami in presenza ma sempre attraverso piattaforme online.

Chiede la parola il Prof. Marzo, ritenendo che il discrimine tra università in presenza e telematica non sia specifico anche per la modalità d'esame, portando come esempio la modalità di esame tramite realizzazione di elaborati scritti a casa che poi vengono consegnati alla data d'esame. Il Prof. Marzo aggiunge che rispetto a Google Moduli, gli OMR possono includere solo risposte a scelta multipla, e che i numeri dei corsi di laurea del Dipartimento impongono una riflessione, dato che il numero di promossi e di bocciati a questi esami non è significativamente differente da quelli che si svolgono dal vivo.

Chiede la parola il Prof. Poma, chiedendo alle Coordinatrici di farsi portatrici in Ateneo della richiesta di acquisto nuovamente di Turnitin, software di identificazione dei fenomeni di plagio.

Chiede la parola la Dott.ssa Pollio, segnalando che stando alle informazioni fornite dall'Ateneo, il sistema OMR può prevedere anche domande a risposta aperta, che andranno poi corrette dai docenti in modo non automatico come del resto avviene anche per la piattaforma Google Moduli.

Prende la parola la Coordinatrice dei Corsi di Laurea Magistrali, impegnandosi a verificare la possibilità di acquisizione di Turnitin e specificando di ritenere non equiparabile la stesura di tesine per la valutazione dell'apprendimento con le modalità d'esame da remoto.

Chiede nuovamente la parola il Prof. Pini, esprimendo contrarietà a ogni decisione d'imperio sulla modalità in presenza degli esami, e segnalando che, per quanto riguarda gli esami di sua competenza non nota fenomeni anomali di copiature nella modalità a distanza rispetto alla modalità in presenza. Rinnova quindi la richiesta di poter continuare ad utilizzare Google Moduli per l'erogazione degli esami. In ultimo, esprime una riflessione sul fatto che diversi studenti si sono avvicinati a Unife poiché offriva servizi efficienti, e talvolta migliori rispetto a quelli delle Università telematiche, e invita a interrogarsi su come continuare a offrire questo tipo di servizi nel medio-lungo termine.

Interviene la Coordinatrice della Laurea Triennale, chiarendo che sono necessari due passaggi. Il primo riguarda nell'immediato la modalità d'esame per la sessione estiva dell'A.A. in corso: nel caso in cui si concluda lo stato di emergenza, sarà necessario capire se la modalità a distanza sia ammissibile sul piano legale. Il secondo passaggio è invece di medio-lungo termine, e riguarda come mettere a frutto le competenze sviluppate durante la pandemia. Tale questione andrà affrontata specificamente, proponendo in tal senso un Consiglio di Corso di Studio ad hoc.

Prende la parola il Prof. Masino, condividendo molte delle riflessioni proposte e facendo presente che anche nel suo caso la modalità d'esame a distanza offrirebbe vantaggi importanti, che vanno

oltre la gestione degli esami fino all'archiviazione e al feedback. Ritiene valga la pena esplorare la possibilità di effettuare esami in presenza con i vantaggi degli esami da remoto.

Prende la parola il rappresentante degli studenti per la Laurea Triennale, offrendo la sua esperienza sulla modalità a distanza. Pur comprendendo le motivazioni a sostegno di tale modalità, il rappresentante esprime perplessità, confermando una maggiore facilità di copiatura rispetto alla modalità in presenza.

Chiede la parola il Prof. Leonzio Rizzo, ritenendo che vi sia un blocco psicologico relativo all'approccio telematico legato all'esperienza pandemica. Tuttavia, esistono dei miglioramenti che sono stati apportati nella didattica su cui vale la pena fare una riflessione affinché possano essere personalizzati e fatti propri nel lungo periodo.

Alla fine del dibattito, per la prossima seduta del Consiglio le Coordinatrici si impegnano a:

- Verificare l'ammissibilità degli esami in modalità a distanza anche oltre l'eventuale termine dello stato di emergenza
- Verificare la disponibilità di aule informatiche per l'erogazione degli esami in presenza ma su dispositivo informatico
- Verificare la possibilità di acquisto del software antiplagio (Turnitin)

Il Consiglio prende atto.

2e) Sistema sanzionatorio per comportamenti studenti: Le Coordinatrici informano di aver interpellato il Prorettore alla didattica, Prof. Tanganelli, per quanto concerne il sistema sanzionatorio a carico dello studente che commette infrazioni.

Sono stati chiesti chiarimenti in merito a due delle principali infrazioni commesse:

- a. assenze ingiustificate all'esame: su questo fronte il Prof. Tanganelli ha riferito che non sono previste sanzioni e non si intende prevederne, poiché l'infrazione ha limitato rilievo;
- b. le copiatore: queste vanno segnalate alla commissione disciplinare che, valutata la gravità dell'infrazione commessa, comminerà la sanzione ritenuta più congrua, che può arrivare anche alla sospensione dall'attività accademica.

Il Prof. Tanganelli ha inoltre confermato che non è ammissibile il salto di appello, poiché escluso dal regolamento di Ateneo.

A seguito della conversazione con il Prof. Tanganelli, le Coordinatrici hanno valutato di proporre al Consiglio la creazione di un gruppo di lavoro interno al Dipartimento per elaborare alcuni

suggerimenti da sottoporre all'attenzione del Prof. Tanganelli che, coerentemente con il regolamento, preveda sanzioni che disincentivino comportamenti scorretti.

Chiede la parola il Prof. Pini, manifestando insoddisfazione per gli esiti della consultazione con il Prof. Tanganelli. Le assenze agli esami non sono un fenomeno nuovo. All'avvio della didattica a distanza, nel 2020, l'indicazione data dai Coordinatori di Corso di Studio era stata quella di raccogliere e comunicare i nominativi degli studenti assenti ingiustificati, ma nessun provvedimento è stato poi preso. Nel 2021 i docenti del Corso di Economia Politica I hanno praticato il salto d'appello perché si sono verificati casi di studenti che ripetutamente, per due o tre appelli consecutivi, non hanno giustificato la propria assenza. A queste persone è stato comunicato che avrebbero saltato un appello. Negli appelli invernali la situazione si è ripresentata, e il 12,5% degli studenti prenotati non si sono poi presentati. Senza prevedere conseguenze concrete, i comportamenti scorretti continueranno. Negli appelli invernali il salto d'appello è stato applicato nel caso di uno studente assente seriale, e ci proponiamo di applicare il salto d'appello nell'appello di giugno nei confronti di 8 studenti. Siamo quindi intenzionati a mantenere la pratica del salto d'appello. Il Prof. Pini dissente infine dalla formulazione di un gruppo di lavoro, che avrebbe tempi troppo lunghi.

Chiede la parola la Prof.ssa Renga, che ricorda come il tema del salto d'appello fosse stato affrontato anche quando era Direttrice di Dipartimento, apprendendo che il Dipartimento non ha la competenza per comminare sanzioni. La risposta del Prof. Tanganelli è coerente con l'organizzazione dell'Ateneo, che impone di demandare alla commissione disciplinare di Ateneo ogni sanzione applicabile agli studenti.

Interviene la Coordinatrice dei Corsi di Laurea Magistrali, condividendo la problematicità delle assenze ingiustificate agli appelli. Tuttavia, segnala al Prof. Pini che la modalità prevista nel 2020, ovvero la segnalazione dei nominativi e il richiamo scritto da parte dei Coordinatori agli studenti, era tutto ciò che era possibile fare in sede di Dipartimento. Conclude facendo presente che è dovere del corpo docenti muoversi nell'ambito del Regolamento.

Intervengono il Prof. Ghiselli Ricci e il Prof. Pini, chiedendo un cambio del regolamento che permetta la sanzione delle assenze.

Interviene la Coordinatrice dei Corsi di Laurea Magistrali, facendo presente che le procedure per la modifica del regolamento di Ateneo sono ben precise e esulano dal campo d'azione del Dipartimento di Economia e Management. Se l'esigenza di tale modifica è sentita, questa va segnalato al Prof. Tanganelli per esplorare gli spazi d'azione negli organi di Ateneo competenti.

Interviene la Prof.ssa Renga, suggerendo di ipotizzare un impianto tale per cui la Commissione disciplinare di Ateneo definisce un pacchetto standardizzato di sanzioni che i docenti possano

applicare e comunicare tempestivamente agli studenti inadempienti che, nel caso, potranno fare ricorso presso la Commissione disciplinare di Ateneo. Meccanismi automatici potrebbero essere previsti per tutte le sanzioni di entità minore, una volta pre-valutate dalla Commissione disciplinare. Interviene la Coordinatrice della Laurea Triennale, chiarendo che il senso della proposta di un Gruppo di lavoro era proprio quella di individuare proposte applicative coerenti con i regolamenti vigenti o modifiche degli stessi da sottoporre all'attenzione del Prof. Tanganelli.

Interviene il Prof. Pini, sollecitando che il gruppo di lavoro si formi e lavori in tempi stretti.

Chiede la parola il Prof. Poma, sottolineando che per i fenomeni di copiatura il regolamento prevede sanzioni che vanno da un semplice richiamo all'espulsione, senza precise declinazioni della gravità che lasciano ampia discrezionalità alla Commissione. Tale incertezza è fonte di criticità, poiché manca di dare agli studenti informazioni chiare.

La Coordinatrice del Corso di Laurea Triennale propone dunque al Prof. Pini di prendere parte al gruppo di lavoro, e chiarisce che in ogni caso, stante il regolamento vigente, il salto d'appello non è applicabile. Vanno invece segnalate alla Commissione disciplinare di Ateneo sia il problema delle assenze non giustificate che i fenomeni di copiatura.

Interviene la Coordinatrice dei Corsi di Laurea Magistrali, impegnandosi a contattare i membri della Commissione disciplinare per capire in che modo segnalare gli assenti ingiustificati, e per fare altresì in modo che la Commissione si esprima in merito a possibili automatismi sanzionatori. Inoltre, si impegna a chiarire con la Commissione in merito all'ampia discrezionalità delle sanzioni a seguito di fenomeni di copiatura.

Il Consiglio prende atto.

Seguono comunicazioni di pertinenza esclusiva della LT:

2f) Indisponibilità padiglione della fiera: Il 25 marzo il padiglione della Fiera che ospita le lezioni del primo e secondo anno della Laurea Triennale è indisponibile causa utilizzo per concorso per personale tecnico-amministrativo. Per evitare di protrarre eccessivamente le lezioni del semestre, i docenti coinvolti potranno erogare le lezioni di quella giornata a distanza, procedendo al caricamento delle registrazioni su Classroom, così come per le due settimane del semestre, di cui si è data precedente comunicazione, in cui il padiglione non sarà fruibile.

Il Consiglio prende atto.

2g) Temi tesi di laurea: È stata predisposta una guida per l'inserimento della cartella tesi di laurea (triennale) nella pagina docente e per la strutturazione del documento "temi tesi di laurea" da inserire nella cartella. La guida è stata inoltrata ai docenti con e-mail della Coordinatrice del Corso

di Laurea Triennale il 3 febbraio u.s. La Coordinatrice ricorda ai componenti del Consiglio che la scadenza fissata nella precedente seduta per aggiornare la pagina docente con queste informazioni è il 28 febbraio.

Il Consiglio prende atto.

2h) Malattia Prof.ssa Masturzi: La Prof.ssa Masturzi è in malattia dallo scorso mese di gennaio a causa di un incidente. Le sue condizioni di salute stanno gradatamente migliorando. Per lo svolgimento degli esami della sessione invernale, la Prof.ssa Masturzi si è avvalsa del contributo della Dott.ssa Tomasi, che condivide con lei l'insegnamento di Diritto commerciale. Alla verbalizzazione dei voti, che avrebbe richiesto la nomina di un nuovo presidente di commissione, ha provveduto la Coordinatrice del Corso di Laurea Triennale.

Il Consiglio prende atto.

Sul terzo punto: "Assicurazione della qualità: segnalazioni, identificazioni delle cause, interventi correttivi e monitoraggio" – discusso in forma congiunta con il CCdS delle Lauree Magistrali

3a) Introduce il punto la Coordinatrice dei Corsi di Laurea Magistrali, informando che, su sollecitazione della Commissione Paritetica Docenti–Studenti verso una maggiore interazione tra studenti e rappresentanze studentesche, è stata predisposta una pagina sul sito del Dipartimento di Economia e Management con l'indicazione dei rappresentanti delle studentesse e degli studenti, degli organi a cui essi partecipano, e dei loro contatti (per tutti l'indirizzo e-mail e, per chi l'ha autorizzato, il numero di cellulare). Si invierà inoltre un'e-mail a tutte le studentesse e gli studenti che riporta l'elenco degli organi in cui è presente una rappresentanza studentesca, le funzioni di ciascun organo, il nome del rappresentante che vi partecipa e i riferimenti per contattarli.

In merito alle schede di insegnamento per gli insegnamenti del secondo semestre, la Coordinatrice richiama l'attenzione dei docenti sulla chiarezza delle modalità d'esame, informazioni da rendere nella maniera più dettagliata possibile. Ancora con riferimento a criticità emerse nel Rapporto di Riesame, la Coordinatrice dei Corsi di Laurea Magistrali informa che le proposte relative alla didattica programmata che verranno discusse al punto sesto hanno anche l'obiettivo di rispondere proprio a tali criticità, e sono state concordate con gli studenti, in particolare per il percorso della LM-77 che aveva un problema relativo al superamento dei CFU del primo anno. Inoltre, la Coordinatrice dei Corsi di Laurea Magistrali comunica che per il prossimo A.A. sono stati allocati più fondi per il Tutorato (più di 4.000 Euro) perché vi sono confluite somme residue dalle attività Erasmus non svolte durante il periodo di lockdown. Ciò permette di quadruplicare il monte ore di

tutorato, unicamente per quest'anno. Consultato il Responsabile del Tutorato, Prof. Bonnini, si è scelto di potenziare il servizio di tutorato nel Corso di Laurea Triennale e – novità di quest'anno – di introdurre il servizio anche per gli insegnamenti del primo anno dei Corsi di Laurea Magistrali, prevedendo un tutor dedicato a quasi tutti gli insegnamenti del primo anno della LM-77.

Il Consiglio unanime approva.

Sul quarto punto: “Modalità erogazione didattica secondo semestre a.a. 2021/22” – discusso in forma congiunta con il CCdS delle Lauree Magistrali

4a) Le Coordinatrici ricordano che nel secondo semestre A.A. 2021/2022 le lezioni saranno erogate in presenza. In merito alla modalità utile ad assicurare la continuità didattica anche per gli studenti in quarantena, le Coordinatrici hanno riportato alla Rettrice quanto discusso nella scorsa adunanza del CCdS, concordando che tale modalità debba incentivare, per quanto possibile, alla frequenza in presenza. Le Coordinatrici propongono quindi al CCdS di erogare i contenuti delle lezioni in modalità asincrona con la registrazione integrale delle attività in aula. Si propone, inoltre, di definire modalità omogenee per tutti gli insegnamenti, così da evitare confusione negli studenti. Sono possibili alcune eccezioni come, ad esempio, per gli insegnamenti frequentati da un numero molto limitato di studenti. È il caso degli insegnamenti di cui è titolare il Prof. Fazioli, che andranno erogati a distanza. In tutti questi casi eccezionali sarà però necessario coordinarsi con le Coordinatrici in merito alla modalità scelta. Le Coordinatrici colgono l'occasione per ricordare ai docenti di disattivare eventuali Classroom degli A.A. precedenti ancora attive – le istruzioni in merito saranno comunicate successivamente via e-mail – e per informare che, durante le lezioni, in tutti gli edifici saranno presenti tecnici per il supporto sui canali streaming/registrazioni.

Chiede la parola il Prof. Pini, riportando la posizione di tutti i docenti del corso di Economia Politica I, che non concorda con la modalità asincrona e che non intende vincolarsi alla decisione del Consiglio. I docenti dell'insegnamento si rendono disponibili a erogare le lezioni in streaming o, in alternativa, a caricare le lezioni registrate per lo scorso A.A.

Interviene la Coordinatrice dei Corsi di Laurea Magistrali, confermando che la posizione dei docenti del Corso di Economia Politica I è chiara, poiché già espressa in precedenti adunanze, e che i docenti dell'insegnamento si comporteranno come riterranno opportuno.

Chiede la parola la Prof.ssa Colombo, sottolineando che uno degli aspetti più rilevanti è la disponibilità delle registrazioni nel tempo. Se è necessario pubblicare una registrazione, la sua disponibilità dovrebbe essere limitata solo a coloro che non possono assistere alla lezione in presenza. Lasciare il materiale registrato a disposizione degli studenti potrebbe indurli a preferire la

consultazione delle registrazioni anziché frequentare in presenza. Propone dunque che gli studenti abbiano la disponibilità della registrazione per non oltre le 2 settimane.

Sul tema di limitare il tempo di disponibilità delle registrazioni, intervengono il Prof. Masino, chiarendo che, anche laddove le registrazioni fossero disponibili per un tempo limitato, gli studenti sono in grado di scaricarle sui loro dispositivi, e la Prof.ssa Bertarelli, chiedendo se non si possa garantire l'accesso alle registrazioni solo fino al termine dello stato di emergenza.

La Coordinatrice dei Corsi di Laurea Magistrali chiarisce che gli studenti hanno effettivamente i mezzi per scaricare le registrazioni, e da qui la necessità di effettuare delle registrazioni di qualità inferiore per incentivare la presenza, e che una modalità di assicurazione della continuità didattica va assicurata per tutto il secondo semestre per disposizione ministeriale.

Chiede di intervenire il Prof. Antonioli, esprimendo contrarietà alla videoregistrazione, poiché l'erogazione in presenza e da remoto vanno preparate in maniera differente. Una modalità alternativa che viene praticata dal Prof. Antonioli nel suo corso di Economia del Lavoro è quella di predisporre delle registrazioni su temi generici che poi vengono discussi in classe, oppure erogare le lezioni in streaming.

Interviene nuovamente la Coordinatrice dei Corsi di Laurea Magistrali, sottolineando come la videoregistrazione delle lezioni in aula sia un second best in termini qualitativi, ma questo dipende proprio dal fatto che si vuole indurre gli studenti a percepire chiaramente il vantaggio di frequentare le lezioni in presenza. Registrazioni di alta qualità non raggiungerebbero questo obiettivo, in particolare per gli studenti della triennale, a cui va fatto comprendere con chiarezza il vantaggio della frequenza. Fuori da un contesto emergenziale, lo studente che non si reca fisicamente a lezione ne perderebbe i contenuti, per poi eventualmente recuperarli in altro modo. Ma in questo momento è necessario offrire un'alternativa, e allo stesso tempo incentivare gli studenti a frequentare.

Interviene la Dott.ssa Orlando, ricordando che anche prima della pandemia gli studenti registravano le lezioni e le "sbobinavano". Non ritiene dunque che la modalità in presenza o a distanza dipenda dal modo in cui i contenuti girano. Propenderebbe dunque per registrazioni di migliore qualità.

Interviene la Prof.ssa Mancinelli, sottolineando che, se nel medio termine sarà importante riflettere sulle modalità migliori di erogazione della didattica alla luce dell'esperienza maturata durante lo stato di emergenza, in questo momento è urgente incentivare il ritorno alle attività in presenza. In termini qualitativi, non c'è molta differenza tra streaming delle lezioni in presenza e registrazione delle lezioni in presenza, poiché entrambi producono risultati scadenti. La registrazione ha il vantaggio che sarà di cattiva qualità, ma che sarà utilizzabile per chi in quel giorno è effettivamente impossibilitato a partecipare. E sebbene l'ottimo prevederebbe la preparazione di lezioni ad hoc per

IL SEGRETARIO

Dott. Federico Frattini
firmato digitalmente

LA COORDINATRICE

Prof.ssa Greta Cestari
firmato digitalmente

quanti impossibilitati a seguire, ciò porterebbe a dover erogare integralmente gli insegnamenti in due modalità differenti e parallele. Invece, l'esigenza è ritornare in aula in due settimane, e in tal senso l'obiettivo principale deve essere incentivare gli studenti alla presenza.

Al termine della discussione, riprende la parola la Coordinatrice delle Lauree Magistrali ricordando che il Consiglio è chiamato a deliberare una linea comune per riportare agli studenti una comunicazione univoca in merito al ritorno in presenza. Le Coordinatrici mettono ai voti la seguente proposta, come orientamento prevalente dei componenti dei due CCdS: registrazione della lezione durante l'erogazione in aula, con permanenza delle registrazioni su Classroom per tre settimane. Quanti dissentono, potranno ricorrere a modalità differenti da comunicare alle Coordinatrici.

I docenti del CCdS delle Lauree Magistrali escono temporaneamente dalla riunione per permettere il voto dei docenti del CCdS della Laurea Triennale.

Il Consiglio a maggioranza approva, con voti contrari dei Proff. Pini, Antonioli e Nicolli e della Dott.ssa Gilli, e con l'astensione della Prof.ssa Colombo.

Al termine delle votazioni, i docenti del CCdS della Laurea Triennale escono temporaneamente dalla riunione per permettere il voto dei docenti del CCdS delle Lauree Magistrali.

Sul quinto punto: "Calendario accademico 2022/23" – discusso in forma congiunta con il CCdS delle Lauree Magistrali

5a) Prende la parola la Coordinatrice del Corso di Laurea Triennale per presentare il Calendario Accademico relativo all'a.a. 2022/2023, allegato al presente verbale. Le informazioni più importanti da rilevare sono le seguenti:

- il primo semestre va dal 19 settembre 2022 al 23 dicembre 2022 (12 settimane e 1 giorno di lezione)
- il secondo semestre va dal 20 febbraio 2023 al 1° giugno 2023 (13 settimane di lezione)

Per i periodi d'esame:

- sessione invernale: 9 gennaio 2023 – 17 febbraio 2023
- sessione estiva: 5 giugno 2023 – 28 luglio 2023
- sessione autunnale: 4 settembre 2023 – 22 settembre 2023

Per quanto riguarda le lauree 2022/23:

Sessione estiva a.a. 2022/2023	19/07/2023 (mercoledì) - 20/07/2023 (giovedì)
	16/10/2023 (lunedì) - 17/10/2023 (martedì)

IL SEGRETARIO
Dott. Federico Frattini
firmato digitalmente

LA COORDINATRICE
Prof.ssa Greta Cestari
firmato digitalmente

Sessione autunnale a.a. 2022/2023	13/12/2023 (mercoledì) -14/12/2023 (giovedì) -15/12/2023 (venerdì)
Sessione straordinaria a.a. 2022/2023	19/03/2024 (martedì) -20/03/2024 (mercoledì) -21/03/2024 (giovedì)

La Commissione didattica non ha previsto la sospensione delle attività didattiche per il Festival di Internazionale (prima dello stato di emergenza programmato per la prima settimana di ottobre), poiché ad oggi non vi sono informazioni circa il suo effettivo svolgimento o le modalità. Proprio in ragione di questa incertezza si è convenuto di non bloccare inutilmente le lezioni. Se dovesse emergere la necessità di individuare uno spazio per un’iniziativa collegata al Festival, si agirà di conseguenza.

I docenti del CCdS delle Lauree Magistrali escono temporaneamente dalla riunione per permettere il voto dei docenti del CCdS della Laurea Triennale.

Il Consiglio unanime approva.

Al termine delle votazioni, i docenti del CCdS della Laurea Triennale escono temporaneamente dalla riunione per permettere il voto dei docenti del CCdS delle Lauree Magistrali.

Sul sesto punto: “Approvazione didattica erogata e programmata a.a. 2022/23” – discusso in forma congiunta con il CCdS delle Lauree Magistrali

6a) Viene per prima discussa e messa in votazione la proposta di didattica erogata e programmata per il Corso di Laurea Triennale, allegata e parte integrante del presente verbale. La Coordinatrice espone il principale punto relativo agli interventi sugli insegnamenti del secondo e del terzo anno nella didattica programmata. Prima di esporre il quadro completo, la Coordinatrice premette che il numero di studenti si è ormai assestato sul migliaio. In passato, come confermato anche dalla Prof.ssa Renga, quando il numero degli immatricolati ha superato i 700 studenti si è stabilito di ripartire gli insegnamenti del primo anno in tre partizionamenti. Oggi gli immatricolati sono prossimi al migliaio e questo numero sta confermando un trend che può ritenersi ormai consolidato. Nel futuro - è necessario puntualizzare - tale numero si trasferirà, seppur con una lieve ma fisiologica flessione, dal primo al secondo e, infine, al terzo anno. Alla luce di questa considerazione, si ritiene utile procedere alla suddivisione in tre partizioni anche di tutti gli insegnamenti del secondo anno e di alcuni del terzo anno che registrano un’elevata numerosità di potenziali frequentanti.

La proposta in merito alla didattica programmata è dunque imperniata sui seguenti punti:

IL SEGRETARIO
Dott. Federico Frattini
 firmato digitalmente

LA COORDINATRICE
Prof.ssa Greta Cestari
 firmato digitalmente

- la suddivisione in tre partizioni di tutti gli insegnamenti del secondo anno e dell'insegnamento di Programmazione e Controllo del terzo anno;
- la suddivisione in due partizioni dell'insegnamento di Organizzazione Aziendale che, pur essendo proprio della classe L-18, risulta particolarmente scelto e frequentato da tutti gli studenti (quest'anno quasi 600 studenti sugli 800 totali iscritti al terzo anno).

Alcuni dei vantaggi derivanti dalla suddivisione in tre partizioni sono i seguenti:

1. rendere più efficace e qualitativamente migliore il servizio reso agli studenti (frequentare in un'aula con 300 studenti è diverso – anche in termini di possibilità di intervento ed interazione con il docente – rispetto a un'aula con 500 studenti);
2. agevolare la collocazione degli studenti nelle aule (collocare una classe di 300 studenti è potenzialmente più facile rispetto a 500 studenti);
3. permettere ai titolari di questi insegnamenti di svolgere in modo più efficace l'attività didattica (gli studenti chiedono, infatti, chiarimenti per e-mail, appuntamenti per ricevimento, disponibilità al tirocinio, alla supervisione tesi, ecc.)

Per formulare tale proposta, la Coordinatrice del Corso di Laurea Triennale ha proceduto come segue:

- ha ottenuto approvazione del Direttore e della Giunta del Dipartimento di Economia e Management;
- ha consultato i colleghi interessati al processo di tripartizione per sondarne l'opinione sulla proposta complessiva e per raccogliere suggerimenti su come coprire la titolarità del partizionamento aggiuntivo;
- ha costruito una bozza della didattica programmata per il triennio che include l'ipotesi di suddivisione in tre partizioni e la relativa copertura;
- ha consultato la Rettore e il Prorettore alla didattica, che hanno entrambi approvato l'operazione.

Per trasparenza va sottolineato che l'operazione è complessa e ha un certo margine di incertezza. Il problema principale è legato agli spazi di grandi dimensioni in grado di accogliere tre classi per ogni insegnamento del primo e del secondo anno, cui si aggiungono quelli ad alta numerosità del terzo. È noto che, al momento, in Ateneo le strutture in grado di ospitare tali gruppi non sono molte. Quindi, se il Consiglio si esprimerà a favore, l'Ateneo dovrà provvedere ad effettuare le opportune simulazioni per verificare la disponibilità di spazi sufficienti ed adeguati ad accogliere il Corso di Laurea Triennale.

Sempre in merito alla didattica programmata, va specificata la posizione della Prof.ssa Ferrario che, non avendo ancora ricevuto comunicazione ufficiale della conclusione dello scambio alla data odierna, sembra corretto sia sul piano formale che sostanziale inserire nella programmazione didattica del prossimo anno accademico.

La Coordinatrice del Corso di Laurea Triennale presenta dunque il dettaglio della didattica erogata e programmata.

Laddove possibile, per coprire le disponibilità sono stati utilizzati i ricercatori recentemente entrati in organico. Si è inoltre tenuto conto di altre figure recentemente entrate nell'organico dell'Ateneo che hanno necessità di accumulare carico didattico, oltre che delle complesse esigenze di certificazione incrociata, diventate particolarmente gravose in seguito alla nuova normativa sui docenti certificatori. Il ricorso ai contratti è stata mantenuta allo stretto necessario, data la diminuita disponibilità rispetto all'A.A. precedente.

Infine, per quanto concerne l'insegnamento di Revisione Aziendale, la Coordinatrice del Corso di Laurea Triennale chiarisce che, da un lato, non è più possibile mutuare insegnamenti da corsi di laurea di livello diverso e che, dall'altro, c'è la necessità di mantenere l'insegnamento sia sul percorso L-18 che sulla LM-77. La soluzione proposta dal Prorettore alla didattica, Prof. Tanganelli, è stata di cambiare denominazione e contenuti per entrambi i CdS. Si è dunque proceduto in tal senso: l'insegnamento nel Corso di Laurea Triennale sarà un corso di base (Principi di Revisione Aziendale), mentre nel Corso di Laurea Magistrale proporrà contenuti più avanzati (Revisione Aziendale Avanzata). Essendo tuttavia la distinzione molto limitata, gli studenti che dovessero scegliere Principi di Revisione Aziendale nel Corso di Laurea Triennale non potranno frequentare Revisione Aziendale Avanzata nella LM.

Chiede la parola la Prof.ssa Renga, ringraziando la Coordinatrice per l'operazione molto encomiabile di restituzione di qualità alla didattica. Per quanto riguarda i corsi tenuti dalla docente, il contratto si rende necessario effettuando già la docente 168 ore di lezione. Per il futuro sarà necessario pensare ad una soluzione diversa e più stabile.

Chiede la parola il Prof. Pini, per porre due domande. Sul corso di Economia Politica II perché non sono state coinvolte le persone che erano state coinvolte nell'A.A. precedente? Sul corso di Economia del Lavoro, invece, chiede di spiegare la ratio di affidare due CFU a uno strutturato in Econometria, che potrebbero risultare complessi per un Corso di Laurea Triennale.

Prende la parola la Prof.ssa Mancinelli, titolare di Economia Politica II: l'insegnamento è stato attribuito alla Dott.ssa Zecca in quanto RTDA entrata da poco nel Dipartimento di Economia e

Management. Altre risorse, che sono state volentieri coinvolte negli A.A. precedenti, sono oggi titolari di assegni di ricerca presso altri atenei.

Per quanto riguarda l'insegnamento del Prof. Antonioli, prima di passare la parola al titolare interessato, la Coordinatrice chiarisce che il docente eccede notevolmente le 120 ore, considerate le titolarità su insegnamenti in sedi distaccate e in altri dipartimenti. Interviene quindi il Prof. Antonioli, per chiarire che l'inserimento di 2 CFU di econometria è sulla base di una collaborazione scientifica e di ricerca col Prof. Musolesi, oltre che per la rilevanza di fornire agli studenti strumenti minimi di analisi econometrica.

I docenti del CCdS delle Lauree Magistrali escono temporaneamente dalla riunione per permettere il voto dei docenti del CCdS della Laurea Triennale.

Il Consiglio unanime approva.

Viene dunque presentata la proposta della Coordinatrice dei Corsi di Laurea Magistrali. Nella didattica programmata per l'A.A. 2022/23 della LM-77 si propone l'inserimento di un percorso sulle crisi d'azienda per offrire, da un lato, un'opportunità di approfondimento agli studenti e, dall'altro, per risolvere alcune criticità emerse nel tempo e sottolineate nell'ultimo Rapporto di riesame. In particolare, l'insegnamento di Diritto Tributario Professionale richiedeva che gli studenti avessero sostenuto un esame di Diritto Tributario nel proprio corso di laurea triennale. Se tale propedeuticità poteva essere controllata per gli studenti provenienti dal Corso di Laurea Triennale di Unife, tale controllo sfuggiva per gli studenti esterni. Si è dunque pensato di inserire, in alternativa, un percorso a forbice specializzato sulla crisi d'impresa, che prevede 1) la scelta tra Tecnica Professionale e Diagnosi e Gestione della Crisi Aziendale e 2) la scelta tra Diritto Tributario Professionale e Diritto della Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza.

Viene inoltre inserita nella LM-56 una condivisione dei corsi della Dott.ssa Orlando con futuro vincitore di selezione in corso, mantenendo la titolarità in capo alla Dott.ssa Orlando. Infine la Coordinatrice chiarisce che non è possibile attribuire corsi opzionali a vincitori di contratti, da cui la scelta di mettere a tacere alcuni corsi a scelta per cui sono venute meno le disponibilità dei docenti. Interviene la Prof.ssa Masturzi, chiedendo se sia previsto o potrebbe prevedersi l'inserimento di Diritto Commerciale nel Corso di Laurea Triennale come propedeutico a Diritto della Crisi nel Corso di Laurea Magistrale. La Coordinatrice dei Corsi di Laurea Magistrali chiarisce che Diritto Commerciale è già insegnamento obbligatorio nel Corso di Laurea Triennale di Unife, ma non si può controllare per altri atenei, sebbene si possa inserire un'indicazione.

Interviene il Prof. Zambon, chiedendo di fare una riflessione più ampia, inserendo anche un percorso relativo a insegnamenti aziendali sulla sostenibilità. La Coordinatrice dei Corsi di Laurea Magistrali propone dunque di tenere in sospeso tale aspetto relativo alle scelte a forbice fino alla prossima adunanza e mette in votazione il rimanente contenuto della proposta.

I docenti del CCdS della Laurea Triennale escono temporaneamente dalla riunione per permettere il voto dei docenti del CCdS delle Lauree Magistrali.

Sul settimo punto: “Varie ed eventuali” – discusso in forma congiunta con il CCdS delle Lauree Magistrali

7a) Contratti: Le Coordinatrici presentano le proposte di contratti dei docenti non certificatori per l’A.A. 2022/23 in allegato al presente verbale. Si informa, inoltre, che verrà fatto circolare un modulo per richieste di eventuali seminari e testimonianze d’aula nel Corso di Laurea Triennale che dovranno essere adeguatamente motivate. La Coordinatrice dei Corsi di Laurea Magistrali fa infine presente che i seminari nei Corsi di Laurea Magistrale possono essere attivati solo a titolo gratuito.

Il Consiglio unanime approva.

7b) Guida Tolc-e: La Coordinatrice del Corso di Laurea Triennale ricorda che il Dott. Giuseppe Mazzilli ha inviato la nuova versione della guida per il TOLC-E predisposta dalle Manager Didattiche, sentita la responsabile di questa attività, Prof.ssa Ragni ed allegata al presente verbale. La principale novità è che l’OFA relativo alla comprensione verbale può essere assolto anche con il superamento dell’esame di Diritto Pubblico ed Economia oltre naturalmente al superamento degli esami di Istituzioni di Istituzioni di Diritto Privato e di Economia Aziendale. Si è ritenuta doverosa questa integrazione dopo lo scambio di semestre con l’insegnamento di Istituzioni di Diritto Privato.

Il TOLC-E sarà gestito da CISIA in modalità mista. Per il momento i test saranno somministrati a distanza, come negli ultimi due anni. Il 16 marzo e il 23 marzo si svolgeranno i primi multi-TOLC di Ateneo in cui verrà somministrato anche il TOLC-E di economia.

Infine, la Coordinatrice del Corso di Laurea Triennale ricorda che, oltre alla Prof.ssa Ragni, responsabile dell’attività, il team di gestione dei TOLC coinvolge:

- Dott.ssa Chiara Pollio
- Dott. Nicolò Barbieri
- Dott.ssa Marianna Gilli
- Dott. Mauro Aliano

La Coordinatrice ringrazia tutti per la disponibilità e per il lavoro sinora svolto.

Il Consiglio unanime approva.

Non essendoci altri argomenti da discutere, la seduta è tolta alle ore 13,03.

IL SEGRETARIO
Dott. Federico Frattini
firmato digitalmente

LA COORDINATRICE
Prof.ssa Greta Cestari
firmato digitalmente