

**ATTI DEL CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDIO IN ECONOMIA DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E
MANAGEMENT**

SEDUTA DEL 17 MAGGIO 2023

L'anno 2023 (Duemilaventitre)

in questo giorno di mercoledì 17 (diciassette) del mese di maggio, alle ore 10,00 (dieci), convocato con avviso scritto in data 08.05.2023 di prot. n. 103858 spedito per posta elettronica a tutti i componenti, si è riunito presso l'Aula Magna e in modalità telematica, tramite la piattaforma Google Meet, il Consiglio del Corso di Studio in Economia del Dipartimento di Economia e Management.

Presiede la Coordinatrice del Consiglio di Corso di Studio, Prof.ssa Greta Cestari.

Ha la funzione di Segretario il dott. Federico Frattini.

Partecipa in qualità di coadiutore amministrativo e di Referente per la didattica il dott. Giuseppe Mazzilli.

Partecipano alla riunione le Dott.sse Elisa Pampolini, Maria Chiara Campana e Cristina Guzzinati, Unità Rete e Supporto Manager Didattici.

L'appello dà il seguente risultato (P=Presente, AG= Assente Giustificato, A= Assente):

Professori di I fascia

Antonioli Davide AG
Birindelli Giuliana P
Bracci Enrico A
Colombo Caterina P
Crovato Francesco P
De Franceschi Alberto AG
Deidda Gagliardo Enrico AG
Ghiselli Ricci Roberto A
Madonna Salvatore P
Mancinelli Susanna P
Masino Giovanni P
Musolesi Antonio A
Pini Paolo AG
Renga Simonetta P
Rizzo Leonzio Giuseppe A

Professori di II fascia

Berdicchia Domenico AG
Bertarelli Silvia P
Bonnini Stefano P
Bugetti Maria Novella P
Castellini Monia AG
Censolo Roberto P
Cestari Greta P
Fazioli Roberto P
Fortezza Fulvio P
Guazzarotti Andrea P
Marzo Giuseppe P
Masturzi Sabrina P
Nicolli Francesco AG
Orlando Beatrice P
Prodi Giorgio P
Ragni Stefania P
Rubini Lairetta P

Ricercatori TD

Aliano Mauro P
Frattini Federico P
Gilli Marianna P
Gobbo Giorgia AG
Loiacono Luisa P
Papi Luca AG
Tallaki Mouhcine P

Supplenze interne

Anselmo Anna A
Federici Eleonora AG
Garzia Isabella P
Ievoli Riccardo A
Mainardis Cesare A
Pagano Luca AG
Pollio Chiara P
Tomasì Tania P
Zambelli Cristian P
Zecca Emy A

Professori a contratto e supplenze esterne

Berti Mattia A
Danelon Ilaria A
Fragiacomo Ruggero AG
Iacobucci Stefano P
Mini Valentina A
Rossi Tommaso AG
Salvaggio Giovanni A
Secomandi Riccardo P
Soffiato Giorgio A
Tazzari Yannick P

Personale TA

Bellettini Elena AG

Rappresentanti Studenti

Naseer Nedah A

IL SEGRETARIO
dott. Federico Frattini
firmato digitalmente

LA COORDINATRICE
prof.ssa Greta Cestari
firmato digitalmente

Constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, la Coordinatrice dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione dei punti contemplati nel seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Assicurazione della Qualità: segnalazioni, identificazione delle cause, interventi correttivi e monitoraggio;
- 4) Orario lezioni a.a. 2023/24;
- 5) Varie ed eventuali.

Sul primo punto: "Approvazione verbale seduta precedente"

1a) La Coordinatrice, Prof.ssa Cestari, pone in approvazione il verbale dei lavori dell'adunanza del 28 marzo 2023, già portato a conoscenza di tutte/i le/i componenti del Consiglio dal Dott. Mazzilli a mezzo e-mail.

Il Consiglio unanime approva.

Sul secondo punto: "Comunicazioni":

2a) Conclusione delle lezioni del secondo semestre: La Coordinatrice ricorda, a chi non vi abbia ancora provveduto, di comunicare quanto prima a orario.economia@unife.it la data di conclusione delle lezioni, in modo da liberare gli spazi inutilizzati e permettere un'efficace e agevole organizzazione di eventuali recuperi.

2b) Inserimento degli appelli di esame su Studiare: La Coordinatrice ricorda altresì la necessità di verificare il corretto inserimento degli appelli d'esame su studiare.unife.it, in particolar modo quelli della sessione estiva. Da Regolamento Studentesse e Studenti di Unife, gli appelli d'esame devono essere pubblicati almeno 60 giorni prima dell'inizio della sessione d'esame.

2c) Commissione orientamento: La Coordinatrice informa che negli ultimi mesi si sono svolte, in presenza, le prime iniziative di orientamento di studentesse e studenti delle scuole secondarie superiori al nostro percorso di laurea triennale. La Coordinatrice lascia la parola ai Proff. Fortezza e a Bugetti, referenti dell'Orientamento in ingresso che ringrazia, per un aggiornamento sulle attività svolte e le impressioni raccolte. Interviene il Prof. Fortezza illustrando le iniziative: Unife Orienta, svoltasi nelle date del 16 e 17 febbraio con ottimo riscontro di partecipazione e interesse, in linea con le precedenti edizioni, ha segnalato procedure e sbocchi professionali quali temi più critici in ingresso; L'Open Day, svoltosi il 4 aprile, è stato pure partecipato restituendo un riscontro positivo;

IL SEGRETARIO
dott. Federico Frattini
firmato digitalmente

LA COORDINATRICE
prof.ssa Greta Cestari
firmato digitalmente

un'ulteriore iniziativa (Open Day) è programmata nel mese di settembre con l'idea di ospitare a rotazione ex studentesse e studenti che brillano nelle loro carriere; riprenderanno inoltre, le visite nelle scuole (due entro 2023 e, a regime, quattro dal 2024), di cui almeno uno fuori provincia. Riprende la parola la Coordinatrice estendendo il ringraziamento alle manager didattiche per il loro importante contributo all'organizzazione di questi eventi.

2d) Incontri con le imprese del territorio: La Coordinatrice riferisce che nei mesi scorsi alcune imprese del territorio (Berluti, BERCO, Kastamonu e Verallia) ha preso contatto con il Dipartimento manifestando l'interesse a rafforzare le relazioni, per quanto riguarda sia la possibilità di presentare la propria realtà nell'ambito di alcuni nostri insegnamenti, sia l'opportunità di offrire ai nostri studenti tirocini curriculari o extracurriculari. Data l'importanza di tale interesse, le Coordinatrici dei Corsi di laurea triennale e magistrale hanno deciso di affidarne la cura alla Prof.ssa Castellini, Vice-Coordinatrice dei Corsi di laurea magistrale. Un resoconto in merito sarà restituito nella prossima adunanza.

Interviene la Prof.ssa Birindelli segnalando che, nel corso di un colloquio con CONSOB, il responsabile del Centro Studi ha reso nota la disponibilità ad accogliere tirocinanti. La Coordinatrice replica sottolineandone l'importanza e ringraziando.

2e) Easy Badge per la rilevazione delle presenze: La Coordinatrice comunica che le manager didattiche, in virtù di alcune sollecitazioni emerse in occasione dell'incontro informale del 17 aprile, hanno accertato la concreta possibilità di rilevare le presenze in aula con un sistema automatizzato. Si informa quindi il Consiglio, e in particolar modo i colleghi interessati a questo tipo di rilevazione, che è già a disposizione del nostro Ateneo il sistema Easy Badge, incluso nell'abbonamento complessivo a questi servizi. In sintesi, il docente deve entrare in Easy con le proprie credenziali, creare il codice associato alla singola lezione e proiettarlo. La rilevazione si basa sulla "registrazione" di studentesse e studenti inquadrando il relativo QR code tramite l'applicazione Getupdate (già largamente utilizzata per altri servizi), o trascrivendo il relativo codice dinamico. Il QR code va mostrato solo per un breve periodo di tempo, per evitare che venga fatto circolare fuori dall'aula. Per chi fosse interessato, è disponibile una breve guida che può essere condivisa per pre-visione.

Interviene il Prof. Masino, manifestando perplessità sull'opportunità di rilevare le presenze, soprattutto nel caso delle lauree magistrali, perché l'orario può prevedere attività didattiche in sovrapposizione. In tal senso sarebbe eventualmente utile un coordinamento, specialmente qualora si faccia della presenza alle lezioni un requisito per la modalità d'esame. Interviene il Prof. Marzo,

IL SEGRETARIO
dott. Federico Frattini
firmato digitalmente

LA COORDINATRICE
prof.ssa Greta Cestari
firmato digitalmente

dicendosi d'accordo con il Prof. Masino e segnalando che, spesso, chi ha lezione a inizio o fine giornata vede studentesse e studenti entrare molto in ritardo o uscire molto in anticipo, compromettendo la qualità di erogazione del servizio. Interviene la Prof.ssa Renga, concordando sul fatto che il controllo delle presenze potrebbe non essere particolarmente utile nelle lauree magistrali. Può essere invece interessante nel corso di laurea triennale, dove la frequenza non è diffusa e uniforme, incentivandola con un percorso didattico specifico per studentesse e studenti frequentanti. Interviene il Prof. Fazioli, segnalando criticità in particolari giornate di lezione. La Coordinatrice replica ricordando che durante l'incontro informale del 17 aprile era emersa la necessità di monitorare le presenze, mentre si sta interloquendo con gli Uffici di Ateneo in merito ai requisiti per l'accesso a particolari modalità d'esame. Le sovrapposizioni sono motivate da un'elevata numerosità degli insegnamenti, alcuni di indirizzo in continuità con le lauree magistrali, e la disponibilità degli spazi. Quando il numero degli insegnamenti opzionali risulterà eccessivo, si renderà necessaria una riflessione sul loro numero e le loro modalità di erogazione. Inoltre, una precedente interlocuzione con i medesimi Uffici ha ribadito che non è possibile né sanzionare studentesse e studenti né chiudere le porte, poiché l'accesso è libero. È pertanto indispensabile, prima di tutto, sollecitare un corretto comportamento degli studenti. Si invita infine il Consiglio a proporre eventuali soluzioni da vagliare nelle prossime adunanze. Interviene la Prof.ssa Garzia chiedendo in merito a eventuali limitazioni all'utilizzo dell'applicazione. Replica la Coordinatrice specificando che l'utilizzo è possibile solo per iscritte/i regolari. Interviene la Prof.ssa Rubini, concordando sull'opportunità di proseguire la discussione nelle prossime adunanze, viste anche le assenze dovute all'ondata di maltempo.

2f) Turato didattico: La Coordinatrice cede la parola al Prof. Bonnini, responsabile del tutorato, per informare del nuovo bando pubblicato con scadenza alle ore 14:30 del 6 giugno. Il bando è già stato diffuso ai docenti interessati dalle posizioni e alle manager didattiche. Si sottolinea l'importanza del passaparola per sollecitare candidature adeguate. Si ricorda che possono assumere l'incarico di tutor studentesse e studenti delle lauree magistrale e del dottorato. Possono altresì candidarsi le/i laureandi delle lauree triennali purché rimangano iscritti alle lauree magistrali di Unife per tutta la durata del servizio. Quest'anno i progetti di tutorato sono 31, alcuni dei quali specifici per alcuni insegnamenti, soprattutto del corso di laurea triennale (confermata la quasi totalità dei progetti dello scorso anno).

2g) Questionario sulla rinuncia a frequentare le lezioni: La Coordinatrice introduce una iniziativa di rilevazione delle scelte di frequenza di studentesse e studenti e cede nuovamente la parola al Prof.

IL SEGRETARIO
dott. Federico Frattini
firmato digitalmente

LA COORDINATRICE
prof.ssa Greta Cestari
firmato digitalmente

Bonnini, che segnala l'opportunità di privilegiare il corso di laurea triennale e di prevedere un questionario snello.

Il Consiglio prende atto.

Sul terzo punto: "Assicurazione della qualità: segnalazioni, identificazioni delle cause, interventi correttivi e monitoraggio"

3a) La Coordinatrice informa che qualche settimana fa sono state pubblicate le valutazioni degli insegnamenti del primo semestre. Come di consueto, l'analisi puntuale spetterà alla CPDS, che restituirà al Consiglio un primo resoconto nella prossima adunanza e presenterà i risultati dettagliati nelle adunanze successive. La Coordinatrice si limita ad anticipare che i valori rilevati per il corso di laurea triennale sono sostanzialmente in linea con quelli rilevati lo scorso anno e, in alcuni casi, in lieve miglioramento (soprattutto in merito all'attività del docente).

Il Consiglio unanime approva.

Sul quarto punto: "Orario lezioni a.a. 2023/24"

4a) La Coordinatrice informa che, di concerto con la Coordinatrice delle lauree magistrali e le manager didattiche, si è proceduto a definire l'orario per entrambi i semestri del prossimo anno accademico, che presentato all'adunanza per approvazione. La Coordinatrice ricorda che la definizione dell'orario è un'attività molto complessa in cui si cerca innanzitutto di creare un orario ottimale per gli studenti, compatibilmente con la disponibilità degli spazi, con la presenza di docenti che fanno lezione contemporaneamente su più corsi di studio e con i desiderata espressi. Non saranno pertanto possibili revisioni sostanziali.

Il Consiglio unanime approva.

Sul quinto punto: "Varie ed eventuali"

Non ci sono argomenti da discutere rispetto a questo punto.

Non essendoci altri argomenti da discutere, la seduta è tolta alle ore 11,35 (undici/35).