

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA**  
**ATTI DEL CONSIGLIO DEL**  
**DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT**

**SEDUTA DEL 7 NOVEMBRE 2017**

L'anno 2017 (duemiladiciassette), in questo giorno di martedì 7 (sette) del mese di novembre, alle ore 10,00 (dieci/00), nei locali del Dipartimento di Economia e Management di Via Voltapaletto 11, convocato con avvisi scritti in data 26/10/2017, protocollo n. 1053/2017, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management.

Presiede la Prof.ssa Simonetta Renga.

Ha le funzioni di Segretario il Dott. Paolo Gherardi

Fatto l'appello, risultano presenti:

**Professori di I fascia**

Bianchi Patrizio	P
Bruzzo Aurelio	P
Colombo Caterina	P
Deidda Gagliardo Enrico	AG
Di Tommaso Marco	AG
Donato Fabio	AG
Madonna Salvatore	P
Maltoni Andrea	AG
Masino Giovanni	AG
Mazzanti Massimiliano	P
Pini Paolo	P
Renga Simonetta	P
Vagnoni Emidia	AG
Zambon Stefano	A

**Ricercatori**

Castellini Monia	P
Fortezza Fulvio	P
Leonardi Vanessa	AG
Marzo Giuseppe	P
Mattei Jacopo	P

**Professori di II fascia**

Bertarelli Silvia	P
Bonnini Stefano	P
Bracci Enrico	P
Censolo Roberto	A
Crovato Francesco	P
Fazioli Roberto	AG
Ferrario Caterina	P
Finessi Arianna	P
Franz Gianfranco	AG
Ghiselli Ricci Roberto	AG
Guazzarotti Andrea	P
Labory Sandrine	P
Mancinelli Susanna	P
Mayr Carlo	P
Musolesi Antonio	AG
Poma Lucio	AG
Prodi Giorgio	P
Ragni Stefania	AG
Ramacioti Laura	P
Rizzo Leonzio	P

**Ricercatori TD**

Rubini Lauretta	P
-----------------	---

**Rappresentanti PTA**

Benati Alberto	P
Mazzilli Giuseppe	P

**Assegnisti di ricerca**

Frattini Federico	P
-------------------	---

**Dottorandi**

Pompa Leonardo	P
----------------	---

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione degli oggetti contemplati nel seguente:

### **ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti.
- 2) Comunicazioni.
- 3) Revisione Ordinamento Laurea Triennale: schede descrittive.
- 4) Revisione Ordinamento Laurea Magistrale: schede descrittive.
- 5) Centro EMILIA LAB: trasferimento sede amministrativa- nomina dei membri del Centro
- 6) Master.
- 7) Assegni di ricerca.
- 8) Internazionalizzazione.
- 9) Commissione Orientamento.
- 10) Consiglio della ricerca.
- 11) Contratti, convenzioni, accordi.
- 12) Bandi, incarichi.
- 13) Varie.

**Sul primo oggetto: “Approvazione verbali seduta precedenti”.**

Il Presidente chiede l'approvazione dei verbali delle adunanze del 3 e 6 ottobre. Consiglio all'unanimità approva i verbali.

**Sul secondo oggetto: “Comunicazioni”.**

Nulla da segnalare.

**Sul terzo oggetto: “Revisione Ordinamento Laurea Triennale: schede descrittive”.**

La discussione di questo punto è rinviata alla prossima seduta del Consiglio di Dipartimento.

**Sul quarto oggetto: “Revisione Ordinamento Laurea Magistrale: schede descrittive”.**

La discussione di questo punto è rinviata alla prossima seduta del Consiglio di Dipartimento.

**Sul quinto oggetto: “Centro EMILIA LAB: trasferimento sede amministrativa- nomina dei membri del Centro”.**

Il Presidente comunica che in base al meccanismo di rotazione triennale previsto dall'art. 4 del centro EMILIA LAB la sede amministrativa verrà trasferita al Dipartimento di Economia e Management. Il Presidente comunica, inoltre, che occorrerà procedere anche al rinnovo del Consiglio del Centro che ha durata triennale.

A questo proposito il Presidente propone di designare come rappresentante del Dipartimento di Economia e Management il Prof. Di Tommaso, che in base all'art 8 dello Statuto sarà anche Direttore del Centro, in quanto rappresentante del Dipartimento di riferimento.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

**Sul sesto oggetto : "Master".**

**6a)** Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto la proposta di istituzione per l'a.a. 2017-2018 del Master di primo/secondo livello, dal titolo: “ **CULTURAL MANAGEMENT (MUSEC)**” e del Corso di Perfezionamento dal titolo “**CULTURAL MANAGEMENT (SHORT MASTER)**).

Il Presidente illustra brevemente i contenuti del Master di primo/secondo livello e del corso di Perfezionamento, le cui schede sono allegate e parte integrante del presente verbale, e al termine pone in votazione la seguente delibera:

Il Dipartimento di Economia e Management, preso atto di quanto sopra e accertata la validità del Master di primo/secondo livello dal titolo: “ **CULTURAL MANAGEMENT (MUSEC)**” e del Corso di Perfezionamento dal titolo “**CULTURAL MANAGEMENT (SHORT MASTER)**), per quanto di competenza, delibera l'istituzione del Master e del Corso di Perfezionamento per l' a.a. 2017/2018, Dipartimento proponente il Dipartimento di Economia e Management”, in collaborazione con il Dipartimento di Studi Umanistici, e con ENCATC e ANMLI. Direttore del Master la Dott.ssa. Monia Castellini e, contestualmente, delibera l'affidamento degli incarichi di insegnamento ai docenti strutturati dell'Università di Ferrara che sono indicati nelle schede dei corsi, allegate al presente verbale.

Si procederà, inoltre, all'affidamento degli incarichi di insegnamento a personale esterno così come indicato nelle schede allegate al presente verbale, nello specifico, in deroga a quanto previsto dall'art. 4 comma 6 del Regolamento, è stata valutata positivamente in data 12/10/2017, dalla Commissione Post Laurea la richiesta, presentata dalla Direzione del Corso, di affidamento di incarico di insegnamento mediante Contratto, così come evidenziato nella tabella incarichi che è allegata al presente verbale.

Il Presidente propone, inoltre, di mettere a bando i seguenti incarichi di supporto alla didattica da affidare a Personale esterno come indicato nella scheda PFM:

- 200 ore e un compenso lordo di euro 8.000,00;

-150 ore e un compenso lordo di euro 6.000,00.

Per quanto riguarda l'affidamento degli incarichi relativi ai seminari i relatori verranno formalmente incaricati nelle prossime sedute del Consiglio di Dipartimento.

Tuttavia la Direzione del Master ha già comunque individuato i seguenti nominativi:

Mauro Felicori	Direttore Reggia di Caserta
Valentino Nizzo	Direttore Museo Nazionale Etrusco di Villa Giulia
Paola Marini	Direttrice Gallerie dell'Accademia di Venezia
Martina Bagnoli	Direttrice Gallerie Estensi
Carla Di Francesco	Segretario Generale MIBACT
Mauro Meli	Organizzatore musicale e teatrale, già Sovrintendente e Direttore di importanti Teatri Lirici italiani e festival musicali
Claudio Rosati	Libero professionista Musei e Istituzioni culturali, consigliere del Consiglio di gestione della Fondazione Musei Senesi, già Direttore di musei e membro di diverse commissioni e comitati in campo museale
Stefano Filippini	Curatore Museo degli Innocenti di Firenze
Roberta Ziosi	Presidente Fondazione Teatro Comunale di Ferrara
Mazzotti Stefano	Direttore Museo Civico di Storia Naturale di Ferrara
Massimo Maisto	Vicesindaco del Comune di Ferrara e assessore con delega alla Cultura, Turismo, Giovani, Città Universitaria, PROMECO, Pari Opportunità e Diritti, Cooperazione Internazionale - Politiche per la Pace.
Francesco Badia	Docente titolare dei corsi di Economia delle Aziende Culturali ed Economia Aziendale presso il Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara e dei corsi di Economia dell'azienda turistica e Management delle aziende e degli eventi turistici presso il Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro". Autore di diverse pubblicazioni nel campo del

	management della cultura.
Irene Sanesi	Dottore commercialista, esperta in economia gestione e fiscalità della cultura. Presidente della Fondazione per le arti contemporanee in Toscana a Prato. Presidente dell'Opera di Santa Croce di Firenze.
Monica Pasqualetto	Responsabile Ufficio Appalti e Responsabile di Commessa per Coopculture – Società Cooperativa Culture.
Matteo Ludergnani	Avvocato e imprenditore nel settore del turismo culturale. Presidente del Consorzio Visit Ferrara. Membro del Consiglio direttivo e Responsabile della Sezione Turismo di Unindustria Ferrara.
Diego Farina	Architetto, libero professionista. Presidente dell'Ordine degli Architetti della provincia di Ferrara. Presidente di Città della Cultura / Cultura della Città s.c.a.r.l. "impresa culturale".
Alexandra Storari	Fondatrice di Euro Project Lab S.r.l.s., società che si occupa della progettazione, della formazione e della consulenza per lo sviluppo, la gestione e la rendicontazione di progetti europei
Andrea Pignatti	Presidente di InEuropa Srl, società di servizi sui finanziamenti comunitari per Enti pubblici (Comuni, Province, Regioni), Enti privati, Fondazioni ed Associazioni.
Maria Livia Brunelli	Direttrice e curatrice della MLB Home Gallery, galleria di arte contemporanea
Francesca Guggi	"Senza titolo" srl, società di gestione continuativa di servizi educativi per istituzioni culturali, musei e spazi espositivi sul territorio nazionale a Bologna, Ferrara, Roma, Forlì e Milano.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

**6b)** Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dal Prof. Enrico Deidda Gagliardo la proposta di rinnovo e attivazione per l'a.a. 2017-2018 dei Master di primo/secondo livello/Corso di Formazione: “ **MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DEGLI ENTI TERRITORIALI E DELLE ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (PERF.ET)**”.

Il Presidente illustra brevemente i contenuti dei Master primo/secondo livello/Corso di Formazione, le cui schede sono allegate al presente verbale, e al termine pone in votazione la seguente delibera:

Il Dipartimento di Economia e Management, preso atto di quanto sopra e accertata la validità dei Master di primo/secondo livello/Corso di Formazione dal titolo: **“MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DEGLI ENTI TERRITORIALI E DELLE ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (PERF.ET)”**, per quanto di competenza, delibera il rinnovo e l’attivazione dei Master/Corso di Formazione per l’ a.a. 2017/2018, Dipartimento proponente il Dipartimento di Economia e Management”, in collaborazione con Poleis Soc.Coop, Maggioli Editore S.p.A., ANCI Emilia Romagna, Forum PA, Comune-Provincia di Ferrara, Istituto Italiano di Project Management (ISIPM), Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Ferrara e il Centro E-Learnig di Ateneo, Direttore del Master il Prof. Enrico Deidda Gagliardo e, contestualmente, delibera l’affidamento degli incarichi di insegnamento ai docenti strutturati dell’Università di Ferrara che sono indicati nella schede del corso, allegate e parte integranti del presente verbale.

Il Presidente propone, inoltre, di mettere a bando il seguente incarico di supporto alla didattica da affidare a Personale esterno come indicato nella scheda PFM:

- 250 ore e un compenso lordo di euro 5.000,00.

Viene allegata al presente verbale anche la tabella degli incarichi in forma seminariale con l’indicazione dei moduli, delle ore e dei SSD. Gli affidamenti degli incarichi ai relatori verranno deliberati nelle prossime sedute del Consiglio di Dipartimento.

Il Consiglio approva all’unanimità.

**6c)** Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dal Prof. Enrico Deidda Gagliardo la proposta di Convenzione, che è allegata al presente verbale, tra L’Università degli studi di Ferrara e **ANCI Emilia Romagna** per la collaborazione relativa al Corso di Formazione/Master di I/II livello: **“MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DEGLI ENTI TERRITORIALI E DELLE ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (PERF.ET)”a.a 2017/18.**

Il Consiglio approva all’unanimità.

**6d)** Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dal Prof. Enrico Deidda Gagliardo la proposta di Convenzione, che è allegata al presente verbale, tra L’Università degli studi di Ferrara e **POLEIS SOC. COOP.** Oper la collaborazione relativa al Corso di Formazione/Master di I/II livello:**“MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DEGLI ENTI TERRITORIALI E DELLE ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (PERF.ET)”a.a. 2017/18.**

Il Consiglio approva all’unanimità.

6e) Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dal Prof. Enrico Deidda Gagliardo la proposta di Convenzione, che è allegata al presente verbale, tra L'Università degli studi di Ferrara e **COMUNE –PROVINCIA di FERRARA**, per la collaborazione relativa al Corso di Formazione/Master di I/II livello: **“MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DEGLI ENTI TERRITORIALI E DELLE ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (PERF.ET)”**a.a. 2017/18.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6f) Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dal Prof. Enrico Deidda Gagliardo la proposta di Convenzione, che è allegata al presente verbale, tra L'Università degli studi di Ferrara e **FPA srl (FORUM PA)**, per la collaborazione relativa al Corso di Formazione/Master di I/II livello: **“MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DEGLI ENTI TERRITORIALI E DELLE ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (PERF.ET)”**a.a. 2017/18.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6g) Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dal Prof. Enrico Deidda Gagliardo la proposta di Convenzione, che è allegata al presente verbale, tra L'Università degli studi di Ferrara e **I'ORDINE DEI DOTTORI COMERCIALISTI E ESPERTI CONTABILI DI FERRARA**, per la collaborazione relativa al Corso di Formazione/Master di I/II livello: **“MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DEGLI ENTI TERRITORIALI E DELLE ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (PERF.ET)”**a.a. 2017/18.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6h) Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dal Prof. Enrico Deidda Gagliardo la proposta di Convenzione, che è allegata al presente verbale, tra L'Università degli studi di Ferrara e **I'ISTITUTO ITALIANO DI PROJECT MANAGEMENT (ISIPM)**, per la collaborazione relativa al Corso di Formazione/Master di I/II livello: **“MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DEGLI ENTI TERRITORIALI E DELLE ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (PERF.ET)”**a.a. 2017/18.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6i) Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dal Prof. Andrea Maltoni la proposta di Convenzione, che è allegata al presente verbale, tra L'Università degli studi

di Ferrara e **LEGACOOP estense** per la collaborazione relativa al Master di II livello: **“ANT.COP Prevenzione della corruzione e contratti pubblici”** a.a. 2017/18.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**6l)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del Master PERF.ET a.a. 2016/17 per il periodo novembre – dicembre 2017 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riporta quanto indicato nelle “Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 20 giugno 2017, n. 871.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

**6m)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede la riformulazione del piano didattico del Master PERF.ET a.a. 2016/2017. Tale modifica è motivata dal fatto che è emersa l'esigenza nell'ambito del percorso didattico dell'edizione in oggetto, anche a seguito di richieste degli Studenti, di approfondire le tecniche di analisi economico-finanziaria dei bilanci delle società partecipate e di valutazione strategica delle politiche connesse.

A seguito della riformulazione del piano didattico, l'insegnamento di “I SERVIZI PUBBLICI LOCALI: dal quadro normativo alle soluzioni innovative per la governance”, inizialmente svolto dal Prof. Maltoni per un totale di 8 ore e 1,33 CFU, viene modificato nella modalità seguente:

A.A.	Docente	Tema del seminario (modulo)	SSD	Durata (n.ore)	CFU	Compenso lordo	Periodo di svolgimento dal / al
2016-2017	Andrea MALTONI	La disciplina contrattualistica delle società partecipate	IUS 10	4	0,67	320	01/12/2017
2016-2017	Salvatore MADONNA	Analisi bilancio nelle società partecipate	SECS-P/07	4	0,67	320	15/12/2017

**8**

**640**

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

**Sul settimo oggetto : ”Assegni di ricerca”.**



**7a) Attivazione assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof.ssa Laura Ramaciotti.**

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- **Vista** la richiesta della Prof.ssa Laura Ramaciotti di attivazione di n. 1 assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

titolo: **“L'E-Commerce come leva di strategia imprenditoriale”;**

SSD: **SECS P/06;**

durata: **12 mesi;**

selezione **per titoli;**

requisito di accesso: **Dottorato.**

importo: **28.000,00 euro**, finanziato al 70% con fondi della Regione Emilia Romagna e al 30% da IRES EMILIA ROMAGNA:

Il Consiglio:

-**Vista** la legge 30 dicembre 2010, n.240, art. 22;

- **Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara;

-**Vista** la deliberazione dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia Romagna n. 38 del 20 ottobre 2015 recante “Alte Competenze per la ricerca, il trasferimento tecnologico e l'imprenditorialità;

-**Vista** la deliberazione della Giunta della Regione Emilia Romagna n.339 del 14/03/2016 di approvazione del “Primo invito a presentare progetti di attuazione del Piano triennale Alte Competenze per la ricerca, il trasferimento tecnologico e l'imprenditorialità;

- **Visto** il Decreto Rettorale Rep. 702/2016 del 28 aprile 2016, con cui si è autorizzata la sottoscrizione di tutta la documentazione necessaria e la candidatura di 15 progetti;

-**Vista** la delibera di Giunta Regionale n. 1744 del 24/10/2016 di approvazione del “Piano triennale Alte Competenze per la ricerca, il trasferimento tecnologico e l'imprenditorialità”. Invito a presentare misure attuative dei progetti approvati con D.G.R 886/2016 con la quale l'Università degli Studi di Ferrara ha potuto candidare a valere su 11 progettualità apposite misure di assegni di ricerca finalizzati a progetti di ricerca applicata, da realizzarsi in collaborazione con una o più imprese o enti;

-**Visto** il Decreto Rettorale Rep. n.1377-2017 del 9 ottobre 2017 con cui si autorizza l'attivazione delle procedure selettive per il conferimento di 27 assegni di ricerca, subordinando la presa di servizio dei candidati/e risultati/e vincitori/trici alla avvenuta

emanazione dell'atto di concessione regionale con assunzione dei relativi impegni contabili;

- **Vista** la Convenzione Rep. 21, Prot. 1039 del 24/10/2017, stipulata dal Dipartimento con IRES Emilia Romagna per il cofinanziamento dell'importo complessivo, pari a euro 8.400,00, per l'attivazione dell'assegno di ricerca dal titolo: "**L'E-Commerce come leva di strategia imprenditoriale**";

#### **Delibera**

- di approvare la richiesta di attivazione dell'assegno di ricerca dal titolo: "**L'E-Commerce come leva di strategia imprenditoriale**" di cui è responsabile scientifico la Prof.ssa Laura Ramaciotti, per la durata di 12 mesi;

- il costo di **euro 28.000,00** sono imputati per il 70%, pari a euro 19.600,00 sui fondi della Regione Emilia Romagna relativi al "Piano triennale Alte Competenze per la ricerca, il trasferimento tecnologico e l'imprenditorialità" e cofinanziati per il 30%, pari a euro 8.400,00, da IRES Emilia Romagna.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**7b) Rinnovo assegno di ricerca - responsabile scientifico Dott. Fulvio Fortezza.**

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- **Vista** la richiesta del Dott. Fortezza di rinnovo di n. 1 assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

Assegnista: **Dott.ssa NEGLIA VIVIANA.**

titolo: "**Il web 2.0 a supporto dei processi di branding nel settore pubblico**";

SSD: **SECS P/08;**

durata: **12 mesi;**

inizio: **01/01/2018**

fine: **31/12/2018**

importo: **30.000,00 euro**

- **Viste** le seguenti motivazioni presentate dal Dott. Fortezza a supporto della richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca:

*Il lavoro di ricerca di Viviana Neglia è alla base dello sforzo complessivo di valorizzazione dell'immagine dell'Università degli Studi di Ferrara; uno sforzo che vede nella comunicazione digitale un tassello fondamentale, in linea con i trend più generali in atto nei processi di comunicazione di imprese ed enti negli ultimi anni.*

*Si tratta, quindi, di un percorso di ricerca fortemente applicativo, secondo i principi tipici dell'action research, che ha visto e vede come primario terreno di*

*sperimentazione il marketing universitario, come segmento particolarmente interessante del marketing applicato alle pubbliche amministrazioni. Si tratta di un ambito tematico che, soprattutto se rapportato agli ambienti e agli strumenti del digitale, vede la presenza di una scarsissima letteratura di riferimento. Da questo punto di vista, Viviana Neglia ha dimostrato l'abilità di creare forti punti di contatto con un'area tematica affine – molto più ricca di contributi –, ovvero quella del marketing delle destinazioni turistiche, rispetto a cui porta in dote anche una consistente esperienza professionale pregressa.*

*In linea con lo schema di lavoro dell'action research, gran parte del lavoro fin qui svolto è stato finalizzato ad acquisire informazioni di partenza sia dai vertici dell'istituzione universitaria, sia dalle sue molteplici ramificazioni interne e pubblici di riferimento. In mancanza di una solida letteratura di riferimento e in presenza di un contesto empirico fortemente complesso, l'analisi dell'esistente ha consentito di strutturare alcuni primi importanti fronti di intervento, con riferimento specialistico ai canali di comunicazione digitali, ma anche, più in generale, ai processi di branding integrati, in modo da poter raggiungere i molteplici pubblici di riferimento da touchpoint differenziati.*

*Le attuali direttrici di lavoro del percorso della dott.ssa Neglia consistono prevalentemente nei seguenti punti:*

- Messa a punto di un eco-sistema digitale integrato, che permetta di ottimizzare le relazioni con pubblici interni ed esterni dell'Università;*
- Ristrutturazione integrale degli spazi di comunicazione "verticali" dell'Università;*
- Ristrutturazione integrale degli spazi di comunicazione 2.0 dell'Università.*

*Si tratta di un lavoro che necessita di molteplici ulteriori passaggi, di affinamento e di confronto con i principali stakeholder coinvolti, e, a monte, con il vertice dell'Ateneo. In questo processo, la figura di Viviana Neglia è centrale ed è per questo motivo che ne richiedo la conferma.*

*Peraltro, ritengo che al termine di questo percorso Viviana Neglia sarà in grado di ricostruire una case history fortemente innovativa, con risvolti molto interessanti anche in termini di impatto sull'attuale letteratura di consumer marketing, con particolare riferimento al segmento del "public engagement".*

- **Vista** la relazione presentata dalla Dott.ssa Neglia allegata alla presente delibera;*
- **Verificato** sul sito MIUR/CINECA che la Dott.ssa Neglia ha goduto fino ad oggi di n. 12 mesi di assegno di ricerca ex Legge 240/2010;*

- **Considerato** Il costo dell'assegno di ricerca, pari ad **euro 30.000,00**, è coperto interamente da fondi dell'Ateneo sul budget di previsione 2018. Il rinnovo dell'assegno di ricerca è quindi subordinato all'approvazione da parte del Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione del budget di previsione 2018 in cui trova copertura.

Il Consiglio:

#### **Delibera**

- di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo: **Il web 2.0 a supporto dei processi di branding nel settore pubblico** di cui è titolare la Dott.ssa Neglia Viviana, per la durata di 12 mesi;

Il Consiglio approva all'unanimità.

**7c) Rinnovo assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof.ssa Emidia Vagnoni .**

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- **Vista** la richiesta della Prof.ssa Emidia Vagnoni di rinnovo di n. 1 assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

Assegnista: **Dott.ssa Cavicchi Caterina .**

titolo: **“Il principio di sostenibilità della pratica delle aziende sanitarie pubbliche. Processi manageriali e sistemi di misurazione.**

SSD: **SECS P/07;**

durata: **12 mesi;**

inizio: **01/02/2018**

fine: **31/01/2019**

importo: **23.725,00 euro**

- **Viste** le seguenti motivazioni presentate dalla Prof. Vagnoni a supporto della richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca:

*Gli obiettivi dell'assegno di ricerca attivato nel 2017 riguardavano l'analisi delle modalità attraverso le quali il tema dello sviluppo sostenibile impatta nella gestione delle aziende sanitarie italiane, nonché sul sistema di misurazione delle aziende.*

*Il tema di ricerca è particolarmente originale nel settore di riferimento, la sanità. Pertanto, i lavori finora realizzati risultano particolarmente contributivi sia sul piano accademico, sia sul piano dei practitioners. Questo primo anno di lavoro ha dato luogo ad interessanti risultati, ed è apprezzabile anche la capacità di finalizzare questi attraverso lavori già accettati per la pubblicazione e/o pubblicati. Tuttavia, l'attività di ricerca condotta lascia alcuni aspetti ancora aperti, ovvero ci sono ulteriori domande di ricerca scaturite dall'obiettivo dell'assegno che necessitano di essere investigate, soprattutto sul piano*

*empirico. In particolare, se ad oggi è stato possibile concludere una relazione tra l'attivazione di processi di gestione dello sviluppo sostenibile nelle aziende sanitarie e il grado di capitale intellettuale, è altresì vero che tra questi la leadership è risultata essere una variabile rilevante, che richiede un'analisi empirica ad hoc nelle aziende sanitarie. Inoltre, in virtù del grado di originalità del tema sul piano accademico come su quello pratico, l'assegnista ha dovuto devolvere molta della sua attenzione all'individuazione di casi che presentino le caratteristiche funzionali ad uno studio. Pertanto, lo studio di tali casi con particolare attenzione al tema della misurazione dei processi di sviluppo sostenibile e dei relativi risultati, sarebbe particolarmente contributivo e allineato all'obiettivo originale dell'assegno di ricerca.*

*Per le ragioni sopra esposte, sono quindi a richiedere il rinnovo annuale dell'assegno di ricerca in oggetto, di modo tale da portare a pieno compimento l'analisi empirica e affrontare alcuni temi che le indagini finora condotte hanno permesso di individuare. Inoltre, il rinnovo consentirebbe di finalizzare lavori in itinere ai fini della pubblicazione*

- **Vista** la relazione presentata dalla Dott.ssa Vagnoni allegata alla presente delibera;
- **Verificato** sul sito MIUR/CINECA che la Dott.ssa Cavicchi ha goduto fino ad oggi di n. 12 mesi di assegno di ricerca ex Legge 240/2010;
- **Visto D.R.** Rep. n.205 Prot. n. 9465 del 10/02/2017 con il quale è stata assegnata al Dipartimento di Economia e Management, a titolo di anticipo, la somma di 15.000,00 euro "Fondo assegni di ricerca 2017", di cui al PST Azione 4.2.1.1 e che il S.A. e il C.d.A. nelle sedute rispettivamente del 21 e 28 giugno 2017 hanno deliberato di assegnare al Dipartimento di Economia e Management una ulteriore integrazione di euro 8.725,00;
- **Considerato** che ad oggi con il rinnovo di questo assegno di ricerca viene utilizzata la somma di 9.725,00 euro;
- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di dipartimento che con il cofinanziamento di questo assegno di ricerca non ci sono residui;
- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di dipartimento la disponibilità di budget di residui relativi alle assegnazioni per il funzionamento dei Corsi di Perfezionamento codici progetti 2017-CFP\_001 / 2016-CFP\_003 /2016-CFP\_002.

Il Consiglio:

#### **Delibera**

- di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo: "**Il principio di sostenibilità della pratica delle aziende sanitarie pubbliche. Processi manageriali e**

**sistemi di misurazione;** di cui è titolare la Dott.ssa **Cavicchi Caterina**, per la durata di 12 mesi;

- di imputare il costo di **euro 9.725,00** al “Fondo assegni di ricerca 2017” di cui al PST azione 4.2.1.1, assegnato con D.R. Rep. n.205 del 10/02/2017 e successiva delibera S.A. e il C.d.A. nelle sedute rispettivamente del 21 e 28 giugno 2017.

- di imputare il costo di **euro 14.000,00** al residui relativi alle assegnazioni per il funzionamento dei Corsi di Perfezionamento codici progetti 2017-CFP\_001 / 2016-CFP\_003 /2016-CFP\_002 responsabile Prof.ssa Vagnoni.

Il Consiglio approva all’unanimità.

**Sull’ottavo oggetto : ”Internazionalizzazione”.**

Il Presidente cede la parola alla Prof.ssa Labory che informa il Consiglio sui contatti che sono in corso con L’Università dell’East Anglia (Inghilterra) per l’attivazione di una convenzione per la laurea a doppio titolo.

**Sul nono oggetto: “Commissione Orientamento”.**

Il Presidente cede la parola alla Dott.ssa Castellini che informa sulle iniziative in corso, in particolare per l’Open Day di Ateneo a fine luglio sono stati proposti dei tour agli studenti che sono stati suddivisi per aree.

**Sul decimo oggetto: “Consiglio della Ricerca”.**

Nulla da segnalare.

**Sull’undicesimo oggetto: “Contratti, convenzioni, accordi”.**

**11a)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, chiede l’approvazione del Consiglio in merito alla bozza di convenzione tra il Dipartimento di Economia e Management e l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara. L’oggetto della convenzione è il finanziamento per l’attivazione di un assegno di ricerca della durata di 12 mesi e per un importo di 24.000,00 euro dal titolo: *Modelli di Governo e Controllo del Partenariato Pubblico e Privato per la gestione no core delle Strutture Sanitarie*” La bozza della convenzione è allegata e parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio approva all’unanimità.

**11b)** Il Presidente, su richiesta della Dott.ssa Castellini, chiede l’approvazione del Consiglio in merito ad un accordo per la realizzazione di attività formative e di ricerca tra l’Università degli Studi di Ferrara e Società Ariostea Broker s.r.l. con sede a Ferrara in via Zucchini 57/F . Oggetto dell’accordo è la creazione di un Laboratorio Business Model e Sostenibilità (LBMS) nell’ambito del quale possano convergere sia le competenze manageriali del DEM sia le esperienze e le competenze di Ariostea al fine

di ideare specifici progetti di ricerca e di alta formazione che possano risultare di vantaggio per la formazione di giovani (studenti, dottorandi, ricercatori, operatori del settore), per la facilitazione dello sviluppo di Business Model, processi e strumenti di gestione.

La bozza dell'accordo è allegata e parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**11c)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, chiede l'approvazione in merito alla proroga per l'anno 2018 della convenzione C/T con FER s.r.l. L'obiettivo consisterà nel supportare, tramite specifica attività di ricerca, la funzione amministrativa, contabilità e bilancio CDG e acquisti nei processi di riorganizzazione collegati alla programmazione, monitoraggio controllo dell'autoproduzione, e dell'adeguamento con i nuovi modelli SAP in corso di attivazione. Il corrispettivo che FER corrisponderà al Dipartimento sarà di euro 35.800 + IVA.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**Sul dodicesimo oggetto: "Bandi, incarichi".**

Nulla da segnalare

**Sul tredicesimo oggetto: "Varie".**

**13a)** Il Presidente comunica che, in considerazione dell'andamento definitivo delle iscrizioni per l'a.a. 2017/18 alla LT in Economia, avendo già triplicato i corsi del 1° anno, I semestre, ed avendo ricevuto il nulla osta da parte del Magnifico Rettore, si è proceduto alla messa a bando dei restanti corsi del 1° anno, II semestre, dopo aver preventivamente verificato la possibilità di affidamento di supplenza interna a titolo gratuito a Docenti e Ricercatori di altri Dipartimenti.

#### **Corso di laurea triennale in Economia**

•Contratti di insegnamento ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Ateneo: attribuzione incarichi:

-Insegnamento di Economia del lavoro. E' pervenuta la sola domanda del Dott. Giaccone Mario. Il Dott. Giaccone è in possesso di laurea ante riforma in Economia e Commercio. Oltre a ricoprire ruoli inerenti al profilo richiesto ed a svolgere attività di consulenze in diverse associazioni ed enti, è già docente a contratto presso l'Università di Torino in Relazioni industriali. Ha, inoltre, esperienza pregressa in ambito didattico e di ricerca.

Analizzando la tipologia dell'attività didattica svolta nell'ambito delle tematiche specifiche, oggetto dell'insegnamento, con particolare riguardo all'attività didattica in

ambito accademico, all'attività scientifica, ai titoli di studio posseduti, nonché all'esperienza professionale del candidato nell'ambito del SSD dell'insegnamento, si propone di affidare l'incarico dell'insegnamento di Economia del lavoro al Dott. Giaccone Mario, II semestre a.a. 2017/18 (19/02/2018 – 01/06/2018), SSD SECS-P/01, 8 CFU, per un totale di 56 ore ed un compenso lordo di 2.800,00 euro.

Il Presidente specifica che, essendo il primo conferimento di incarico di insegnamento nella materia oggetto del bando, non è stato possibile procedere alla valutazione media dei punteggi dei questionari di rilevazione dell'opinione degli studenti, negli ultimi tre anni accademici conclusi.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**13b)** Gli importi complessivi dei contratti di insegnamento, di supporto alla didattica e delle supplenze esterne sono riportati nelle seguenti tabelle:

<b>Professori a contratto e contratti di supporto alla didattica</b>	Anno 2017-2018
<b>voce COAN 10.10.30.010 – cod progetto 2017_ECON_DOCENZE</b>	
Importo deliberato nella seduta odierna:	2.800,00
Importi deliberati nelle precedenti sedute (al netto delle eventuali rinunce)	54.640,00
Residuo:	19.787,52

<b>Supplenti esterni</b>	Anno 2017-2018
<b>voce COAN 10.10.30.020 – cod progetto 2017_ECON_DOCENZE</b>	
Importo deliberato nella seduta odierna:	0
Importi deliberati nelle precedenti sedute (al netto delle eventuali rinunce)	7.850,00
Residuo:	0

Il Consiglio approva all'unanimità.

**13c)** Il Presidente chiede l'approvazione in merito a una richiesta pervenuta dal Consorzio Futuro in Ricerca di accettazione di una donazione di beni come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, per un totale di euro 100,53 ( IVA inclusa), come da fattura N. 89PA/2017 sempre allegata al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.



**13d)** Il Presidente comunica che da parte dell'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali Studentesse e Studenti è pervenuta la richiesta di indicare il numero di studenti cinesi partecipanti al Programma "Marco Polo", per l'a.a. 2019/20, e di studenti NON UE residenti all'estero, per l'a. a. 2018/19. Il Presidente propone di indicare il numero di studenti come da tabella allegata:

**. DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT**

CORSO DI STUDIO E CORSI DI LAUREA MAGISTRALE	N. posti ammissibili studenti extracomunitari	+N. posti ammissibili studenti cinesi "Marco Polo"
Laurea in Economia	15	10
Laurea magistrale in Economics , Management and policies for global challenges	40	2
Laurea magistrale in Economia e Management per la creazione di valore	40	2
<b>TOTALE</b>	<b>95</b>	<b>14</b>

Il Presidente fa presente che sono stati indicati in tabella i nuovi corsi della LM, che attualmente sono in fase di approvazione da parte di tutti gli organi competenti. L'attivazione delle nuove LM è prevista per il prossimo a.a. 2018/19.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

**13e)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Madonna, chiede l'approvazione in merito ad un contributo liberale di euro 450,00 erogato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Ferrara per il finanziamento dell'attività di ricerca sulla crisi aziendale.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

**13f)** Il Presidente informa che, nell'ambito dei progetti di Doppio Titolo con Atenei stranieri, al fine di poter procedere al riconoscimento degli esami svolti presso l'Ateneo partner, si rende necessario procedere alla delibera di tabelle di equivalenza fra le valutazioni dei paesi stranieri cui fanno riferimento gli Atenei partner e le valutazioni del sistema italiano, come di seguito indicato:

**Doppio titolo con la PUCPR, Curitiba, Brasile (sia su LM Green economy che su LM SMEs in international markets):**

Conversione voti PUCPR – UNIFE

Voto PUCPR	Voto Unife
9,5 - 10	30 e lode
9 – 9,4	30
8,5 – 8,9	29
8,0 – 8,4	28

7,5 – 7,9	27
7,0 – 7,4	26
6,5 – 6,9	25
6,0 – 6,4	24
5,5 – 5,9	22
5,1 – 5,4	20
5	18

**Doppio titolo con l’ISEM di Nizza, Francia:**

<b>Voto ISEM</b>	<b>Voto Unife</b>
18 - 20	30 e lode
16 – 17	30
15	29
14	28
13	27
12	26
11	24
10	20
< 10	< 18

Spesso gli esami sono organizzati in moduli di 2 – 3 esami: per superare l’esame lo studente deve generalmente maturare una media dei voti maggiore di 10.

**Doppio titolo con l’University of Southern Denmark, Danimarca:**

<b>Voto SDU</b>	<b>Voto Unife</b>
11 – 12	30 e lode
9 – 10	30
7 – 8	28
4 – 6	27
02	20
≤ 0	< 18

**Doppio titolo con l’University of Kristianstadt, Svezia:**

<b>Voto HKR</b>	<b>Voto Unife</b>
Pass with distinction	30 e lode
Pass	28
Fail	< 18

In merito alla composizione delle Commissioni bilaterali, si delibera che la stessa comprenderà, fra gli altri rappresentanti, il Manager Didattico oppure un rappresentante dell'Unità di Supporto al Management Didattico, in qualità di esperto per la verifica sull'offerta formativa in vigore.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

**13g)** Il Presidente ricorda che, dopo aver ricevuto il nulla osta da parte del Rettore per la tripartizione dei corsi e per la pubblicazione dei bandi nel mese di novembre, sarà necessario procedere con la messa a bando dell'insegnamento di Informatica (Gruppo A e Gruppo C), per l'a.a. 2017/18, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art. 23 della L. 240/2010. A tal fine, si propone la nomina di una Commissione di cui faranno parte tre componenti scelti fra docenti di ruolo e ricercatori dell'Università di Ferrara, per la valutazione dei titoli e della prova d'esame. Dopo aver dato la propria disponibilità, vengono proposti i seguenti nominativi:

- Prof. Ghiselli Ricci Roberto;
- Prof. ssa Bertarelli Silvia;
- Prof. Mattei Jacopo.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

**13h)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Fazioli, propone la nomina del seguente cultore della materia:

<b>Nominativo</b>	<b>Insegnamento</b>	<b>CDS</b>	<b>Titolare insegnamento</b>
Lenza Donato	Economia delle public e personal utilities	LM 1232	Fazioli Roberto

Il CV è stato in precedenza portato a conoscenza di tutti ed è allegato al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Seduta del 7 novembre 2017

Non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 11,55.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE