

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA  
ATTI DEL CONSIGLIO DEL  
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT**

**SEDUTA DEL 18 GENNAIO 2017**

L'anno 2017 (duemiladiciassette), in questo giorno di mercoledì 18 (diciotto) del mese di gennaio, alle ore 15,00 (quindici/00), nei locali del Dipartimento di Economia e Management di Via Voltapaletto 11, convocato con avvisi scritti in data 10/01/2017, protocollo n. 14/2017, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management.

Presiede la Prof.ssa Simonetta Renga.

Ha le funzioni di Segretario il Dott. Paolo Gherardi

Fatto l'appello, risultano presenti:

**Professori di I fascia**

Bianchi Patrizio	AG
Bruzzo Aurelio	P
Calamanti Andrea	AG
Colombo Caterina	AG
Deidda Gagliardo Enrico	AG
Di Tommaso Marco	AG
Donato Fabio	AG
Maltoni Andrea	AG
Masino Giovanni	P
Mazzanti Massimiliano	AG
Pini Paolo	P
Renga Simonetta	P
Vagnoni Emidia	P
Zambon Stefano	A

**Ricercatori**

Castellini Monia	AG
Fortezza Fulvio	AG
Leonardi Vanessa	AG
Marzo Giuseppe	AG
Mattei Jacopo	A

**Professori di II fascia**

Bertarelli Silvia	P
Bonnini Stefano	P
Bracci Enrico	P
Censolo Roberto	A
Crovato Francesco	P
Fazioli Roberto	AG
Ferrario Caterina	P
Finessi Arianna	AG
Franz Gianfranco	A
Ghiselli Ricci Roberto	AG
Guazzarotti Andrea	P
Labory Sandrine	P
Mancinelli Susanna	P
Mayr Carlo	P
Musolesi Antonio	A
Poma Lucio	A
Prodi Giorgio	AG
Ragni Stefania	P
Ramaciotti Laura	P
Rizzo Leonzio	P

**Ricercatori TD**

Rubini Lauretta	P
-----------------	---

**Rappresentanti PTA**

Benati Alberto	P
Mazzilli Giuseppe	P

**Assegnisti di ricerca**

Frattini Federico	P
-------------------	---

**Dottorandi**

Pompa Leonardo	P
----------------	---

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione degli oggetti contemplati nel seguente:

### **ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti.
- 2) Comunicazioni.
- 3) Offerta Formativa a.a.2017/18.
- 4) Assegni di ricerca.
- 5) Internazionalizzazione.
- 6) Commissione Orientamento.
- 7) Consiglio della ricerca.
- 8) Contratti, convenzioni, accordi.
- 9) Bandi, incarichi.
- 10) Varie.

#### **Sul primo oggetto: "Approvazione verbale seduta precedente".**

Il Presidente chiede l'approvazione del verbale delle adunanze del 1-14 dicembre 2016, in precedenza portati a conoscenza di tutti. Il Consiglio all'unanimità approva i verbali.

#### **Sul secondo oggetto: "Comunicazioni".**

**2a)** Il Presidente cede la parola al Prof. Masino che illustra il primo "Career Day" dell'Università di Ferrara, evento che si svolgerà nei giorni 16 e 17 maggio 2017.

L'iniziativa costituirà una importante occasione di incontro e dialogo tra i nostri studenti, in particolare quelli vicini alla conclusione degli studi, e il mondo del lavoro. Sono previste presentazioni da parte di aziende, colloqui individuali e altre iniziative analoghe, collettive e personalizzate. Per gli studenti si tratterà dunque di una occasione formativa, oltre che un luogo nel quale potranno trovare opportunità interessanti per il loro futuro.

L'evento si realizzerà presso i locali del Polo Scientifico Tecnologico, sulla falsariga di un modello già sperimentato con successo nel 2015 e 2016, quando fu promosso e organizzato dai Dipartimenti di Economia e Ingegneria per i rispettivi studenti.

Proprio il successo di tali iniziative ha indotto l'Ateneo a riproporre la medesima formula e ad allargarla a tutti i Dipartimenti e gli studenti interessati.

L'evento si svolgerà in due giornate al fine di consentire una partecipazione ampia e un coinvolgimento di maggior numero di imprese.

**2b)** Il Presidente informa il Consiglio in merito alla nomina a Direttore Generale dell'Università di Ferrara con contratto annuale dal 1/1 al 31/12/2017 dell'Ing. Giuseppe Galvan.

**2c)** Il Presidente informa che alla luce del D.M. 987/2016 occorrerà modificare il percorso della Laurea triennale e modificare il RAD. La Giunta predisporrà quindi, insieme alla revisione del percorso della Laurea Magistrale, anche una proposta di revisione della Laurea Triennale da portare in Consiglio per l'approvazione nei prossimi mesi.

**Sul terzo oggetto: "Offerta formativa 2017/18".**

Il Presidente informa che le tabelle relative alla didattica programmata ed erogata per l'a.a. 2017/18 verranno discusse e portate in approvazione nel Consiglio di febbraio perché in fase di ultimazione.

**Sul quarto oggetto: "Assegni di ricerca".**

**4a) Rinnovo assegno di cui è responsabile il Prof. Giovanni Masino**

Il Presidente, su richiesta del prof. Giovanni Masino, illustra le motivazioni scientifiche che portano alla richiesta del rinnovo per 12 mesi, dal 16.04.2017 al 15.04.2018, dell'assegno di ricerca di cui è titolare il dott. **Luca Palmonari** dal titolo: "*L'innovazione nei processi di transizione tra Università e mercato del lavoro*". Il costo annuale dell'assegno di ricerca, pari ad euro 23.725,00, è interamente coperto con fondi a disposizione dell'Ufficio Job Centre sul Bilancio di Ateneo .

Le motivazioni della richiesta di rinnovo sono le seguenti:

*Il lavoro di ricerca di Luca Palmonari, al pari di quello di Chiara Bedeschi, si inserisce nell'ambito delle azioni di Ateneo riguardanti l'orientamento degli studenti al lavoro e la transizione verso sbocchi occupazionali. Nel 2015-16, il contributo di Palmonari è stato molto apprezzabile ed è rintracciabile in diversi ambiti di attività. Da un lato, Palmonari ha curato i rapporti con le imprese nonché l'organizzazioni di importanti iniziative di orientamento verso il lavoro quali il ciclo di "Presentazioni Aziendali", i tirocini Post-Laurea e il Job Day congiunto Economia – Ingegneria. Quest'ultimo evento, in particolare, ha rappresentato nel 2015 e poi nel 2016 una novità per l'Ateneo Ferrarese il cui successo significativo è dovuto anche, in buona parte, alle attività e alle competenze di Palmonari. Per il 2017 infatti si prevede l'estensione del medesimo evento che si trasformerà nel primo Career Day di Ateneo della Università di Ferrara,*

*e sarà basato ampiamente sulla esperienza di successo del Job Day suddetto. Palmonari avrà un ruolo fondamentale nella progettazione e nella riuscita dell'evento. Anche in questo anno di attività il lavoro di Palmonari, oltre che portare un contributo fondamentale all'operatività dell'Ateneo negli ambiti citati, può essere configurato in buona parte anche come attività di ricerca, in quanto ha contribuito in modo essenziale alla raccolta dati, intesa in senso lato (dati sulla esperienza degli studenti, sui feedback delle imprese, sulla efficacia dei processi di orientamento e dei tirocini), che informano ormai da anni la sperimentazione e l'innovazione sviluppata con successo dall'Ateneo nell'ambito dell'orientamento al lavoro. L'importanza di questo lavoro si sostanzia peraltro in iniziative già svolte come il workshop promosso da Unife nel 2016 nel quale si sono confrontati alcuni tra i maggiori esperti nazionali sul tema della transizione dallo studio al lavoro e che ha avuto un ruolo importante in termini di confronto, riflessione e networking. Per il 2017 è già avviata la predisposizione di un progetto di ricerca Europeo, con la collaborazione di importanti Atenei nazionali e internazionali, nonché altre istituzioni ed enti di ricerca, finalizzato al perfezionamento, allo studio e alla diffusione delle buone pratiche perfezionate dall'Ateneo ferrarese in ambito Europeo. Per tutte queste ragioni si propone il rinnovo dell'assegno di ricerca per Luca Palmonari.*

Il Consiglio approva all'unanimità.

**Sul quinto oggetto: "Internazionalizzazione".**

Nulla da segnalare.

**Sul sesto oggetto: "Commissione Orientamento"**

Nulla da segnalare.

**Sul settimo oggetto: "Consiglio della Ricerca".**

Nulla da segnalare.

**Sull'ottavo oggetto: "Contratti, convenzioni, accordi".**

**8a)** Il Presidente, su richiesta del Dott.ssa Castellini chiede l'approvazione di una convenzione C/T con l'impresa Società Ariostea Broker S.r.l (da ora Ariostea) (CF/PI 01269980338), con sede legale in Via Zucchini 57/F Ferrara. La convenzione ha come oggetto "Individuazione di un Business Model principalmente rivolto alle relazioni ed ai servizi che la società ha in essere ed intende sviluppare nell'Area Enti Pubblici. L'obiettivo consiste nell'individuazione di un modello di analisi della performance delle diverse attività in essere sotto il profilo quanti-qualitativo attraverso la predisposizione

di indicatori che ne permettano l'analisi e la valutazione anche in un'ottica strategica".

Il corrispettivo è di euro 9.000,00 oltre a IVA di legge.

La attività previste dalla Convenzione all'art. 2 dovranno essere svolte entro il 30/09/2017. Referente scientifico per il DEM è la Dott.ssa Castellini.

La convenzione è allegata al presente verbale

Il Consiglio approva all'unanimità.

**Sul nono oggetto: "Bandi, incarichi".**

**9a)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Madonna, chiede l'approvazione del rinnovo per ulteriori 12 mesi della borsa di studio per ricerca dal titolo "Metodiche e strumenti innovativi di marketing nell'ambito delle politiche di contrasto della crisi aziendale", in cui era risultato vincitore il Dott. Francesco Augello. Le motivazioni per la richiesta di rinnovo presentate dal Prof. Madonna sono le seguenti:

*si sta avviando alla conclusione la borsa di studio annuale dal titolo "Metodiche e strumenti innovativi di marketing nell'ambito delle politiche di contrasto della crisi aziendale" di cui sono responsabile scientifico. Tale borsa ha trovato integrale copertura mediante finanziamenti esterni, attribuiti con la forma di contributo liberale a sostegno del filone di ricerca sulla crisi aziendale che ormai da anni sto seguendo presso il nostro Dipartimento.*

*E' risultato vincitore della selezione, e beneficia pertanto della borsa di studio, il Dott. Francesco Augello che in questi mesi ha svolto le sue ricerche sotto il mio coordinamento, cimentandosi anche (e prevalentemente) in un'analisi operativa, realizzata in collaborazione con PISVIM s.r.l. di Pisa e con Image Building s.r.l., con sede a Milano e filiale operativa a Roma.*

*Lo studio – che sta analizzando due campioni molto ampi – è volto, da un lato, alla ricerca di evidenze che documentino una correlazione tra talune scelte di gestione operate sulle leve di marketing e l'insorgere di fenomeni di crisi aziendale e, dall'altro, a valutare l'efficacia (e l'efficienza) di alcuni strumenti innovativi di marketing nel contrastare i fenomeni patologici in atto.*

*In questo primo anno molto è stato fatto, tuttavia molto ancora resta da fare; anche perché – come spesso accade – durante il percorso investigativo svolto è sorta l'esigenza/opportunità di indagare anche nuovi scenari e testare altri strumenti.*

*Sulla scorta dei rapporti intercorsi e sulla base dei risultati conseguiti, ritengo che il dott. Augello, dopo un primo momento di necessario consolidamento della conoscenze, stia lavorando con profitto, ottenendo risultati di sicuro interesse e mostrando buone*

*doti di rielaborazione critica della letteratura, unitamente ad una crescente abilità nell'analisi operativa.*

*Anche i referenti dei partner di ricerca, PISVIM e Image Building, si dicono soddisfatti della dedizione mostrata dal dott. Augello ma anche – e soprattutto – dei risultati raggiunti e della sua crescente capacità di gestire autonomamente la ricerca e di programmare gli steps successivi.*

*La ricerca mostra prospettive incoraggianti e, alla luce di ciò, è stata recentemente ri-finanziata: perciò vi è la provvista necessaria per sostenere finanziariamente il rinnovo della borsa di studio.*

*Il finanziamento ricevuto prevede esplicitamente – come richiesto dalla regolamentazione della nostra Università – che «tale contributo potrà essere destinato, in toto o in parte, a istituire o rinnovare borse di studio post-laurea sulle tematiche citate, eventualmente rinnovabili fino al termine massimo previsto dal regolamento interno dell'Ateneo estense».*

*Ciò posto e considerato che il bando istitutivo della borsa di studio, all'art. 8, prevede che: «La borsa di studio per ricerca ha la durata iniziale prevista dall'art. 1 del presente bando e potrà essere rinnovata per due volte, previa verifica della copertura finanziaria, per un arco temporale inferiore o uguale alla durata iniziale, su parere motivato del responsabile scientifico», con la presente, in qualità di responsabile scientifico, propongo che il Dipartimento di Economia e Management deliberi il rinnovo della borsa di studio a sostegno delle ricerche del dott. Francesco Augello alle seguenti condizioni:*

*Durata della borsa : ulteriori n. 12 mesi a partire dalla scadenza di quella attualmente in corso, Entità della borsa: Euro 20.000,00 per 12 mensilità*

*Periodicità dei pagamenti: Mensile.*

*Naturalmente, gli oneri connessi al rinnovo potranno essere imputati sui miei fondi di ricerca presso il DEM.*

Il Consiglio approva all'unanimità.

**Sul decimo oggetto: “Varie”.**

**10a)** Il Presidente ricorda che con l'attivazione del Master di II livello dal titolo: “ECONOMIA E MANAGEMENT DEI SERVIZI SANITARI” per l'a.a. 2016/17, veniva anche deliberata la messa a bando dell'incarico di supporto alla didattica da affidare a Personale esterno come indicato nella scheda PFM per un totale di 200 ore e un compenso lordo di euro 6.000,00. Sono pervenute le domande della Dott.ssa Ripà

Silvia e della Dott.ssa Oppi Chiara. La Dott.ssa Ripà è in possesso della LM in Quaternario, preistoria e archeologia e svolge il Dottorato di ricerca in Storia antica e archeologia romana presso l'Università di Babes-Bolyai, oltre ad essere cultore della materia di Storia romana e Storia greca. La Dott.ssa Oppi è in possesso della LM in Economia, Mercati e management ed è stata assegnista di ricerca presso il Dipartimento di Economia e management con oggetto di ricerca gli "Strumenti e processi di misurazione della performance delle aziende sanitarie pubbliche: analisi dell'evoluzione dei modelli organizzativi e dei gap informativi".

Dalla valutazione comparativa dei titoli dei candidati, emerge che il curriculum della Dott.ssa Ripà è più attinente all'incarico oggetto del bando, per la natura delle competenze richieste e in virtù della conoscenza dei processi di relazione e interazione tra individui e tecnologia, aspetto rilevante alla luce dell'esigenza di ricerca di un tutor metodologico inerente la parte di formazione gestita in modalità FAD.

Sulla base della valutazione comparativa dei candidati, quindi, viene affidato per l'a.a. 2016/17 alla Dott.ssa Silvia Ripà un contratto di supporto all'attività didattica del Master di II livello in "ECONOMIA E MANAGEMENT DEI SERVIZI SANITARI", per un totale di 200 ore ed un compenso lordo di 6.000,00 euro. Il periodo didattico decorre dal 15/02/2017 al 31/12/2017.

Il Consiglio unanime approva.

**10b)** Il Presidente ricorda che con l'attivazione del Corso di perfezionamento "Il management della Farmacia" per l'a.a. 2016/17, veniva anche deliberata la messa a bando dell'incarico di supporto alla didattica da affidare a Personale esterno come indicato nella scheda PFM per un totale di 72 ore e un compenso lordo di euro 1.440,00. Sono pervenute le domande della Dott.ssa Cavicchi Caterina e della Dott.ssa Ripà Silvia. La Dott.ssa Cavicchi è Dottoranda in Economia e management dell'innovazione e della sostenibilità ed ha già svolto in precedenza attività di tutorato nei corsi post laurea inerenti il settore della sanità. La Dott.ssa Ripà è in possesso della LM in Quaternario, preistoria e archeologia e svolge il Dottorato di ricerca in Storia antica e archeologia romana presso l'Università di Babes-Bolyai, oltre ad essere cultore della materia di Storia romana e Storia greca.

Dalla valutazione comparativa dei titoli dei candidati, emerge che il curriculum della Dott.ssa Cavicchi è più attinente all'incarico oggetto del bando, per la natura delle competenze richieste e in virtù dell'esperienza maturata nell'attività di tutorato inerente il medesimo Corso e della conoscenza accumulata nel settore della Sanità.

Sulla base della valutazione comparativa dei candidati, quindi, viene affidato per l'a.a. 2016/17 alla Dott.ssa Cavicchi Caterina un contratto di supporto all'attività didattica del Corso di perfezionamento "Il management della Farmacia", per un totale di 72 ore ed un compenso lordo di 1.440,00 euro. Il periodo didattico decorre dal 10/03/2017 al 23/09/2017.

Il Consiglio unanime approva.

**10c)** Il Presidente ricorda che con l'attivazione del Corso di Perfezionamento dal titolo: "MANAGEMENT PER LA DIREZIONE DI STRUTTURE SANITARIE COMPLESSE" per l' a.a. 2016/2017, veniva anche deliberata la messa a bando dell'incarico di supporto alla didattica da affidare a Personale esterno come indicato nella scheda PFM per un totale di 120 ore e un compenso lordo di euro 2.400,00. Sono pervenute le domande della Dott.ssa Oppi Chiara e della Dott.ssa Ripà Silvia. La Dott.ssa Oppi è in possesso della LM in Economia, Mercati e management ed è stata assegnista di ricerca presso il Dipartimento di Economia e management con oggetto di ricerca gli "Strumenti e processi di misurazione della performance delle aziende sanitarie pubbliche: analisi dell'evoluzione dei modelli organizzativi e dei gap informativi". La Dott.ssa Ripà è in possesso della LM in Quaternario, preistoria e archeologia e svolge il Dottorato di ricerca in Storia antica e archeologia romana presso l'Università di Babes-Bolyai, oltre ad essere cultore della materia di Storia romana e Storia greca.

Dalla valutazione comparativa dei titoli dei candidati, emerge che il curriculum della Dott.ssa Oppi è più attinente all'incarico oggetto del bando, per la natura delle competenze richieste e in virtù dell'esperienza maturata nell'attività di tutorato inerente il medesimo Corso e della conoscenza accumulata nel settore della Sanità.

Sulla base della valutazione comparativa dei candidati, quindi, viene affidato per l'a.a. 2016/17 alla Dott.ssa Oppi Chiara un contratto di supporto all'attività didattica del Corso di Perfezionamento "MANAGEMENT PER LA DIREZIONE DI STRUTTURE SANITARIE COMPLESSE", per un totale di 120 ore ed un compenso lordo di 2.400,00 euro. Il periodo didattico decorre dal 03/03/2017 al 09/06/2017.

Il Consiglio unanime approva.

**10d)** Il Presidente ricorda che Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione hanno previsto che ad assegnisti e dottorandi dell'Università di Ferrara sia possibile affidare direttamente, in virtù del loro curriculum, incarichi di supporto alla didattica preferenzialmente a titolo gratuito senza esperire alcuna procedura selettiva. Poiché



l'incarico di supporto riguarda le tematiche inerenti la governance nei sistemi culturali che la dottoranda Marianna Marzano sta approfondendo proprio nel suo percorso di Dottorato, su richiesta dei Proff. Badia e Castellini, considerando il curriculum vitae, gli studi e le ricerche, si propone per l'a.a. 2016/17 l'affidamento diretto di un contratto di supporto all'insegnamento di Economia delle aziende culturali, LM in Economia, mercati e management, alla Dott.ssa Marianna Marzano, II semestre (20/02/2017 – 01/06/2017), SSD SECS-P/07, per un totale di 6 ore a titolo gratuito.

Il Consiglio unanime approva.

**10d)** Il Presidente propone, su richiesta della Prof.ssa Vagnoni, la riformulazione piano didattico del Master di secondo livello **“Economia e Management dei Servizi Sanitari”** per l'a.a. 2016-17. Rispetto al piano preventivo, sono state apportate dalla Direzione del Corso alcune modifiche rispetto alla scheda di attivazione del corso. Nello specifico le modifiche riguardano:

1) La responsabilità dell'insegnamento **“Fondamenti di Organizzazione Aziendale e Gestione dei Processi”** che era stato assegnato al Prof. Bonnini, passa, causa indisponibilità del docente, al Prof. Masino .

2) nell'ambito dell'insegnamento **“Fondamenti di Organizzazione Aziendale e Gestione dei Processi”**, responsabile Prof. Masino, le 18 ore assegnate al Prof. Bonnini, vengono assegnate, causa di indisponibilità del docente, a 2 attività seminariali da 9 ore ciascuna.

3) nell'ambito dell'insegnamento **“Organizzazione e Gestione dei Servizi Sanitari”** le 8 ore assegnate al Prof. Masino vengono ridotte, causa indisponibilità del docente, a 4 ore con un compenso di euro 400,00 e le restanti 4 ore vanno a seminario.

Le sopra citate modifiche trovano copertura nel quadro finanziario del Master.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**10e)** Il Presidente propone, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, la riformulazione piano didattico del Master **“PERF.ET”** per l'a.a. 2015-16. Rispetto al piano preventivo, è stata apportata dalla Direzione del Corso la seguente modifica rispetto alla scheda di attivazione del corso:

- all'interno del modulo 9 dal titolo: **“Marketing, Accountability e Comunicazione sociale, digitalizzazione negli Enti Territoriali”** delle 8 ore assegnate al Prof. Fortezza ne verranno svolte, causa indisponibilità del docente, 4 (con un compenso di euro 424,64), mentre le 4 ore restanti saranno oggetto di un seminario esterno (320,00 euro).

Le sopra citate modifiche trovano copertura nel quadro finanziario del Master.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**10f)** Il Presidente chiede l'approvazione della Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti – Studenti per l'anno 2016, unica per entrambi i CdS, che ha recepito le indicazioni e suggerimenti pervenuti dopo le precedenti riunioni della Commissione di novembre e dicembre 2016. La Relazione è già stata approvata dai Consigli di Corso di Studio per la LT e LM in data odierna. Nel corso delle riunioni, si è cercato di dare voce agli studenti e i componenti della commissione hanno analizzato, integrato e revisionato il testo, i commenti e le indicazioni di miglioramento da proporre al Gruppo del Riesame e agli organi di Dipartimento competenti. Gli aspetti più rilevanti emersi, riguardano la volontà di incrementare e migliorare la gestione dei tirocini con le aziende, di migliorare le sovrapposizioni di alcuni corsi del I anno della LM. Un altro suggerimento da parte degli studenti riguarda la possibilità di coinvolgere studenti senior negli incontri di orientamento che si tengono nel corso dell'anno.

La Relazione è allegata al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**10g)** Il Presidente chiede l'approvazione per la designazione della commissione di selezione e i seguenti criteri di selezione del Doppio titolo DEM – Università di Kristianstadt:

I presenti criteri e la presente Commissione di selezione sono richiesti per tutti i bandi di selezione futuri, salvo modifiche.

*La Commissione di selezione è composta da: Prof.ssa Simonetta Renga, Prof. Enrico Bracci (Coordinatore LM), Prof.ssa Silvia Bertarelli (Coordinatore LT), Prof.ssa Sandrine Labory, Dott.ssa Elena Delfanti, Dott. Max Tonioli.*

*La selezione avverrà sulla base dei seguenti criteri:*

*La selezione avverrà sulla base della media ponderata dei voti conseguiti negli esami di profitto superati entro la scadenza del presente bando; di un colloquio motivazionale e della conoscenza della lingua inglese.*

*Le graduatorie, una per ciascun curriculum, sarà espressa in centesimi ed elaborata secondo i seguenti criteri:*

<i>Merito</i>	<i>fino a 30 punti</i>
<i>Motivazione</i>	<i>fino a 40 punti</i>
<i>Conoscenza della lingua inglese</i>	<i>fino a 30 punti</i>

*Il punteggio inerente il merito sarà calcolato secondo la tabella seguente:*

*Per i candidati laureati*

<i>VOTO DI LAUREA</i>	<i>PUNTI</i>
<i>66-80</i>	<i>2</i>
<i>81-90</i>	<i>4</i>
<i>91-95</i>	<i>8</i>
<i>96-99</i>	<i>10</i>
<i>100-105</i>	<i>20</i>
<i>106-110</i>	<i>25</i>
<i>110 e lode</i>	<i>30</i>

*Per i candidati non laureati*

<i>% CREDITI*</i>	<i>PUNTI</i>	<i>MEDIA VOTAZIONI*</i>	<i>PUNTI</i>
<i>&lt;70</i>	<i>0</i>	<i>18-24.4</i>	<i>2</i>
<i>70-74</i>	<i>2</i>	<i>24.5-25.9</i>	<i>8</i>
<i>75-79</i>	<i>5</i>	<i>26-26.9</i>	<i>10</i>
<i>80-84</i>	<i>6</i>	<i>27-27.9</i>	<i>15</i>
<i>85-89</i>	<i>8</i>	<i>28-28.9</i>	<i>18</i>
<i>90-100</i>	<i>10</i>	<i>29-30</i>	<i>20</i>

*\*conseguiti negli esami di profitto superati al momento della selezione*

*Il punteggio relativo alla conoscenza linguistica verrà attribuito secondo la tabella seguente:*

<i>Livello di conoscenza</i>	<i>PUNTI</i>
<i>Buono</i>	<i>30</i>
<i>Discreto</i>	<i>20</i>
<i>Sufficiente</i>	<i>15</i>
<i>Scarso</i>	<i>10</i>

*Il colloquio sarà finalizzato anche a valutare le motivazioni dei candidati e le loro esperienze pregresse.*

*Nel caso in cui due o più candidati ottengano lo stesso punteggio prederà il candidato più anziano di età.*

*In caso di rinuncia o di decadenza di un beneficiario, il soggiorno di studio sarà assegnato al candidato che segue nella lista degli idonei.*

Il Consiglio approva all'unanimità.

**10h)** Il Presidente informa il Consiglio che il Dott. Ferraresi Massimiliano ha comunicato di voler rinunciare ai seguenti contratti di insegnamento e di supporto alla didattica per l'a.a. 2016/17:

- incarico di insegnamento di Financial public economics, II semestre (20/02/2017 – 01/06/2017), SSD SECS-P/03, 9 CFU, per un totale di 72 ore ed un compenso lordo di 3.600,00 euro. Sentiti anche gli uffici di Segreteria, si propone la disattivazione dell'insegnamento per l'a.a. 2016/17;

- incarico di supporto all'insegnamento di Economia pubblica (L-Z), II semestre (20/02/2017 – 01/06/2017), SSD SECS-P/03, per un totale di 30 ore ed un compenso lordo di 900,00 euro.

Gli importi complessivi dei contratti di insegnamento, di supporto alla didattica, delle supplenze esterne, distinti per esercizio finanziario, sono riportati nelle seguenti tabelle:

<b>Professori a contratto e contratti di supporto alla didattica</b>	Anno 2016	Anno 2017
<b>voce COAN 10.10.30.010– cod progetto 2016_ECON_DOCENZE</b>		
Importo deliberato nella seduta odierna:	0	9.600,00
Importi deliberati nelle precedenti sedute (al netto delle eventuali rinunce):	39.050,00	16.590,00
Residuo:	6.290,00	8.720,00
<b>Supplenti esterni</b>		
<b>voce COAN 10.10.30.020– cod progetto 2016_ECON_DOCENZE</b>	Anno 2016	Anno 2017
Importo deliberato nella seduta odierna:	0	0
Importi deliberati nelle precedenti sedute (al netto delle eventuali rinunce):	0	5.150,00
Residuo:	0	0

Il Consiglio approva all'unanimità.

**10i)** Il Presidente comunica al Consiglio che il Prof. Leonzio Rizzo, non riuscendo a far fronte al suo carico didattico, ha espresso la volontà di rinunciare alla titolarità del corso di Sustainability of public policy, nella LM di Economia, Mercati e Management per l'a.a. 2016/17. Per questi motivi, previa verifica della possibilità di coprire l'insegnamento con affidamento di supplenza interna a titolo gratuito a docenti e ricercatori di altri Dipartimenti, il Presidente propone la messa a bando

dell'insegnamento, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art.23 della L. 240/2010, per un totale di 7 CFU, 56 ore ed un compenso lordo di 2.800,00 euro.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**10l)** Il Presidente informa il Consiglio che il Prof. Di Tommaso, come anticipato anche nell'ultima seduta della Giunta di Dipartimento, ha ricevuto comunicazione ministeriale di essere stato nominato membro per il biennio 2017-2018 della Commissione di valutazione scientifica nazionale di Economia applicata. In questo quadro, come previsto dalla norma che regola la sua nomina ministeriale, il Prof. Di Tommaso chiede una parziale riduzione del suo carico didattico. Nello specifico chiede che l'insegnamento di Economia e politica industriale L-Z (8 CFU e 56 ore), del Corso LT in Economia, venga rimodulato nel seguente modo:

- 5 CFU e 35 ore titolare Prof. Di Tommaso;

- 3 CFU e 21 ore da assegnare a professore a contratto, tramite la messa a bando dell'insegnamento (ex art. 5 del Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art.23 della L. 240/2010) per un compenso lordo di 840,00 euro, previa verifica della possibilità di coprire l'insegnamento con affidamento di supplenza interna a titolo gratuito a docenti e ricercatori di altri Dipartimenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**10m) Cultori della materia**

Il Presidente, su richiesta dei docenti interessati, propone la nomina dei seguenti cultori della materia:

<b>Nominativo</b>	<b>Insegnamento</b>	<b>CDS</b>	<b>Titolare insegnamento</b>
Rocchi Dario	Economia Aziendale	LT	Badia Francesco (supplenza esterna)
Elena Bartolucci	Economia delle aziende culturali	LM 1232	Badia Francesco (supplenza esterna)

I CV sono stati in precedenza portati a conoscenza di tutti e sono allegati al presente verbale

Il Consiglio approva all'unanimità.

Non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 16,10.