

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA
ATTI DEL CONSIGLIO DEL
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT**

SEDUTA DEL 19 NOVEMBRE 2018

L'anno 2018 (duemiladiciotto), in questo giorno di lunedì 19 (diciannove) del mese di novembre, alle ore 10,00 (dieci/00), nei locali del Dipartimento di Economia e Management di Via Voltapaletto 11, convocato con avvisi scritti in data 12/11/2018, protocollo n. 166855/2018, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management.

Presiede la Prof.ssa Laura Ramaciotti

Ha le funzioni di Segretario il Dott. Paolo Gherardi

Fatto l'appello, risultano presenti:

Professori di I fascia

Bianchi Patrizio	P
Bruzzo Aurelio	P
Colombo Caterina	P
Deidda Gagliardo Enrico	P
Di Tommaso Marco	P
Donato Fabio	AG
Madonna Salvatore	P
Maltoni Andrea	P
Masino Giovanni	P
Mazzanti Massimiliano	P
Pini Paolo	P
Ramaciotti Laura	P
Renga Simonetta	P
Rizzo Leonzio	AG
Vagnoni Emidia	P
Zambon Stefano	P

Ricercatori

Castellini Monia	P
Leonardi Vanessa	P
Mattei Jacopo	P

Professori di II fascia

Bertarelli Silvia	P
Bonnini Stefano	P
Bracci Enrico	P
Censolo Roberto	P
Crovato Francesco	P
De Franceschi Alberto	P
Fazioli Roberto	P
Ferrario Caterina	P
Fortezza Fulvio	P
Franz Gianfranco	P
Ghiselli Ricci Roberto	P
Guazzarotti Andrea	AG
Labory Sandrine	P
Mancinelli Susanna	P
Marzo Giuseppe	AG
Mayr Carlo	P
Musolesi Antonio	P
Poma Lucio	AG
Prodi Giorgio	P
Ragni Stefania	P
Rubini Laurotta	AG

Ricercatori TD

Barbieri Nicolò	P
Berdicchia Domenico	P
Frattoni Federico	P

Rappresentanti PTA

Demaria Elisa	P
Moretti Decatria	P

Assegnisti di ricerca

Marzano Marianna	P
------------------	---

Dottorandi

Callegari Francesca	P
---------------------	---

Studenti

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione degli oggetti contemplati nel seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Illustrazione da parte del Rettore FFO 2018;
- 2) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 3) Comunicazioni;
- 4) Progetto Dipartimenti di Eccellenza – attività della prima fase;
- 5) Presentazione stato dell'arte del network Dipartimenti ER – Emilia Lab;
- 6) Organizzazione, incarichi istituzionali DEM;
- 7) Conversione bando 1 posizione RTB-B in PA art. 18 legge 240/2010- SSD SECS P/07- Settore Concorsuale 13/B1- Economia Aziendale;
- 8) Range di pubblicazioni bandi di concorso per PO/PA/RTD;
- 9) Centri;
- 10) Master;
- 11) Assegni di ricerca;
- 12) Contratti di insegnamento a.a. 2018/19;
- 13) Revisione Laurea Interclasse LM 77/56;
- 14) Consiglio della Ricerca;
- 15) Contratti, convenzioni, accordi;
- 16) Bandi, incarichi;
- 17) Varie.
- 18) Proposta bando riservato a personale docente e ricercatore di ruolo presso l'Università di Cassino, legge n. 205, comma 672, del 27/12/2017 – 1 posizione PA art. 18 legge 240/2010 – SSD IUS/04- settore concorsuale 12/B1- Diritto Commerciale (seduta ristretta PO-PA);
- 19) Annullamento bando 1 posizione RTB-B - SSD SECS P/07- Settore Concorsuale 13/B1- Economia Aziendale;

Sul primo oggetto: “Illustrazione da parte del Rettore FFO 2018”

Il Presidente ringrazia il Magnifico Rettore, Prof. Giorgio Zauli, per l'intervento e gli cede la parola. Il Prof. Zauli illustra i dati relativamente all'andamento del FFO 2018 (D.M. 587/2018) e all'andamento dell'indice di Sostenibilità Economica e Finanziaria “ISEF”. Per ottenere valori virtuosi dell'ISEF l'Ateneo può agire sul miglioramento del

costo standard per studente, sul costo per studente e sulla programmazione triennale. L'aumento di risorse sarà possibile solo puntando all'aumento degli studenti.

Il Rettore informa che si è ancora in attesa dell'uscita del D.M. per l'attribuzione dei punti organico per il 2018.

Infine il Rettore illustra la strategia di Ateneo e le politiche di reclutamento per il periodo 2019-21.

Al termine il Presidente ringrazia nuovamente il Magnifico Rettore che esce.

Sul secondo oggetto: "Approvazione verbali sedute precedenti".

Il Presidente chiede l'approvazione dei verbali delle adunanze del 2 e 23 ottobre 2018.

Il Consiglio approva i verbali all'unanimità.

Sul terzo oggetto: "Comunicazioni".

3a) Il Presidente comunica i seguenti punti discussi nell'ultima seduta del Senato Accademico:

- è stata deliberata l'emanazione del Codice di condotta per l'integrità della ricerca dell'Università degli Studi di Ferrara;

- per l'erogazione della quota "una tantum" i docenti dovranno presentare una relazione sull'attività didattica e di ricerca degli ultimi cinque anni in base ad un format che verrà distribuito dagli uffici dell'ateneo. Le relazioni dovranno essere approvate in Consiglio di Dipartimento;

- è stato aggiornato il Piano di Prevenzione alla Corruzione;

- sono state introdotte delle modifiche al Regolamento per l'elezione dei Direttori di Dipartimento;

- Nel 2019 inizieranno le opere di restauro dei quattro palazzi storici di via Savonarola;

- è stato effettuato uno stralcio sui lavori previsti a Cona per la costruzione del Complesso Universitario con un risparmio di 2,5 milioni di euro;

- è stata rinnovata la composizione della Commissione Etica;

- verrà rifatto il sito di Ateneo, dei singoli dipartimenti e verrà resa disponibile una intranet;

- è stato prorogato di un anno il contratto del Direttore Generale;

- entro il prossimo mese di febbraio i Consigli di Dipartimento dovranno deliberare la programmazione 2019-21. Il Presidente illustra i criteri generali presentati in Senato che dovranno essere seguiti per la predisposizione della programmazione;

- nel 2019 ciascun dipartimento dovrà predisporre un proprio piano strategico in coerenza con quello di Ateneo;

- è stata predisposta la piattaforma U-BUY per le modalità di acquisto in forma telematica, modalità che è divenuta obbligatoria a partire dallo scorso mese di ottobre;

- è stato approvato il Piano Strategico triennale di Ateneo 2019-21.

3b) Il Presidente ricorda, per chi fosse interessato, di avere inviato una mail al dipartimento con cui informava che nell'ambito del progetto Alta Formazione dal titolo "E-COMMERCE E BUSINESS MODELS: EVOLUZIONE DELLE STRATEGIE DI IMPRESA E DEL COMPORTAMENTO DEI CONSUMATORI", finanziato dalla Regione Emilia-Romagna, aveva ottenuto un cofinanziamento del 66% per una annualità di assegno di ricerca dal titolo "L'e-commerce come leva di strategia imprenditoriale". Il restante 33% doveva essere finanziato da una impresa privata (circa 8000 euro).

L'impresa con cui era stato raggiunto un accordo si è ritirata pertanto se qualcuno avesse la possibilità di ottenere un cofinanziamento da un'impresa interessata al tema, ci sarebbe la possibilità di attivare un assegno di ricerca sulle tematiche legate all'e-commerce.

Sul quarto oggetto: Progetto Dipartimenti di Eccellenza – attività della prima fase”.

4a) Il Presidente cede la parola al Prof. Mazzanti, coordinatore del Progetto Dipartimento di Eccellenza, che illustra le attività previste nella prima fase e il budget. La presentazione delle attività è allegata al presente verbale.

Entro il prossimo mese di febbraio dovranno essere inviate da parte dei colleghi le richieste inerenti le attività previste nel progetto, che dovranno essere deliberate nei successivi Consigli di Dipartimento.

4b) “Richiesta procedura di gara per l'affidamento del servizio di indagine campionaria su piccole medie imprese italiane, volta all'approfondimento di diversi aspetti dell'Economia Circolare e industria 4.0, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b, del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. ”.

Il Presidente chiede al Consiglio di Dipartimento, che si esprima in merito alla richiesta d'avvio di una procedura per l'affidamento del servizio di indagine campionaria su piccole medie imprese italiane, volta all'approfondimento di diversi aspetti dell'Economia Circolare e Industria 4.0, per un importo presunto pari a euro 200.000,00 (IVA esclusa) nell'ambito del progetto Dipartimenti di Eccellenza, legge 232 del 11/12/2016, finanziato dal MIUR.

Il servizio/fornitura oggetto dell'affidamento può essere così sintetizzato:

- **descrizione del servizio:**

Indagine campionaria su piccole medie imprese italiane, volta all'approfondimento di diversi aspetti dell'Economia Circolare e industria 4.0. L'indagine sarà effettuata su un campione nazionale mediante ampio questionario strutturato, e verterà sulle strategie innovative, con enfasi su elementi intangibili non disponibili da dati ufficiali. Il campionamento sarà di tipo stratificato per garantire la rappresentatività del campione e prevenire distorsioni imputabili a possibili fattori di confondimento come dimensione, settore, area geografica, ecc.

*L'osservazione annuale permetterà di approfondire lo studio della dinamica innovativa verso la costruzione di uno pseudo panel. La Realizzazione di una ampia e diversificata banca dati è volta a rintracciare la questioni cruciali del processo di trasformazione:
o Come è cambiato il processo produttivo, e come ci si attende potrà cambiare in futuro a seguito di un progressivo processo di digitalizzazione / circolarità della manifattura;
o Come ed in che direzione, tale processo può influenzare il design e le caratteristiche dei prodotti sviluppati;*

o Quali sono le barriere che l'impresa deve superare;

o Come l'impresa intende affrontare la crescente interconnessione dei saperi che caratterizza il mondo industriale dopo Industria 4.0;

o Come le imprese possono rispondere alle sfide poste dalla gestione dei Big Data

La realizzazione di queste indagini si concretizza nelle seguenti azioni:

• *Predisposizione di questionari ad hoc;*

• *Disegno di indagine (dimensione campionaria e piano di campionamento);*

• *Rilevazione dei dati con metodi CATI, CAWI;*

• *Archiviazione dei dati e creazione di database, con l'ausilio di strumenti informatici che ne permettano la fruizione per le analisi empiriche e la consultazione efficace ed efficiente, anche a gruppi di ricerca esterni che ne facciano richiesta;*

Durata: 24 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto;

Importo a base di gara: € 200.000,00 per intero biennio - € 100.000,00 per anno, IVA esclusa;

Modalità di aggiudicazione: valutazione qualità/prezzo;

Direttore dell'esecuzione del contratto: Prof. Massimiliano Mazzanti

Modalità di fatturazione e pagamento: sono previste tre fasi:

1. studio pilota, nel periodo 01/04/2019-30/04/2019;

2. prima indagine, nel periodo 01/06/2019-31/07/2019;

3. seconda indagine, nel periodo 01/02/2021-31/03/2021.

La fatturazione sarà prevista al termine di ognuna delle tre fasi. Il codice univoco ufficio per la fatturazione sarà quello del Dipartimento di Economia e Management: IPHJP9.

Stanziamiento complessivo progetto: € 9.404.199 – codice progetto contabilità: 2018_DE_MIUR_EM_DID.

In ragione dell'importo la procedura di gara deve essere svolta dall'Ufficio Gare Servizi e Forniture dell'Università degli Studi di Ferrara.

Il Consiglio del Dipartimento decreta all'unanimità di affidare all'Ufficio Gare Servizi e Forniture dell'Università degli Studi di Ferrara l'espletamento della procedura per procedura per l'affidamento del servizio di indagine campionaria su piccole medie imprese italiane, volta all'approfondimento di diversi aspetti dell'Economia Circolare e industria 4.0, nell'ambito del progetto Dipartimenti di Eccellenza, legge 232 del 11/12/2016, finanziato dal MIUR.

4c) La Prof.ssa Ramaciotti comunica che, a seguito della nomina a Direttore di Dipartimento, uscirà dal gruppo di coordinamento del Progetto Dipartimenti di Eccellenza e che prenderà il suo posto il Prof. Di Tommaso. La Prof.ssa Ramaciotti precisa che in qualità di Direttore assisterà ove possibile ai lavori del suddetto gruppo di coordinamento.

La Prof.ssa Renga comunica che, a seguito della cessazione della carica di Direttore di Dipartimento, uscirà dal gruppo di coordinamento del Progetto Dipartimenti di Eccellenza.

Sul quinto oggetto: Presentazione stato dell'arte del network Dipartimenti ER – Emilia Lab.

Il Presidente cede la parola al Prof. Marco Di Tommaso, già Direttore del Centro Interateneo Emilia Lab e quindi coordinatore della Rete Interuniversitaria EMILIA LAB, progetto interdipartimentale per la collaborazione scientifica, didattica e formativa nel campo degli studi economici.

Il Prof. Di Tommaso illustra il percorso che ha portato alla costituzione della **Rete Interuniversitaria “EMILIA LAB”**, che inizialmente nel 2013 aveva visto la sottoscrizione di una convenzione quadro tra il Dipartimento di Economia dell'Università di Parma, il Dipartimento di Economia Marco Biagi e il Dipartimento di Comunicazione ed Economia dell'Università di Modena e Reggio Emilia e il Dipartimento di Economia e Management dell'Università di Ferrara.

Considerato che le Università aderenti hanno manifestato la volontà di continuare il progetto di collaborazione iniziato, allargandolo anche all'Università Cattolica del Sacro Cuore, che ha manifestato la sua intenzione di partecipare al progetto Emilia Lab, aderendo ad una convenzione quadro per la collaborazione scientifica, didattica e formativa nel campo degli studi economici, nell'interesse specifico della Facoltà di Economia e Giurisprudenza, sede di Piacenza e Cremona.

Si è quindi giunti quest'anno alla sottoscrizione della “convenzione quadro per la collaborazione scientifica, didattica e formativa nel campo degli studi economici”. della **Rete Interuniversitaria “EMILIA LAB”**, che vede il coinvolgimento delle quattro Università.

Il fine della convenzione è quello di instaurare un rapporto stabile, sistematico e strutturato di confronto, scambio di informazioni, coordinamento e collaborazione fra le parti nel campo degli Studi economici, con particolare riferimento agli ambiti di attività della ricerca scientifica, dell'attività didattica (corsi di perfezionamento, master, triennali,

magistrali, alta formazione, alto apprendistato, dottorati) e dell'attività di consulenza e/o formazione commissionata.

Le collaborazioni saranno da esplicitarsi mediante stipula di eventuali specifici accordi scritti tra le parti e potranno riguardare quanto di seguito riportato:

a) collaborazione ricerca scientifica: mediante la promozione congiunta di studi e ricerche, di workshop, conferenze e seminari e/o attraverso la partecipazione congiunta a bandi regionali, nazionali e internazionali;

b) collaborazione didattica: esplorando la possibilità di istituire corsi di perfezionamento, master, lauree triennali e magistrali, dottorati interateneo in comune. Per l'attuazione di progetti didattici congiunti, se risulterà necessario, le Parti consentiranno ai propri docenti di tenere insegnamenti nei corsi di laurea attivati dagli altri Atenei, nel rispetto delle norme e delle limitazioni presenti nelle leggi e nei regolamenti vigenti conformemente a quanto verrà stabilito negli accordi attuativi della presente convenzione quadro. In ogni caso sono salvaguardati i corsi già attivati dai Dipartimenti e dalla Facoltà, salvo ulteriore diverso accordo;

c) collaborazione attività consulenza e formazione commissionata: per lo svolgimento di attività di consulenze tecnico-scientifiche a terzi focalizzate su temi specifici.

Il Prof. Di Tommaso precisa infine che la convenzione avrà una durata di sei anni e che nel triennio 2018-20 la sede amministrativa sarà il Dipartimento di Economia e Management di Ferrara.

Sul sesto oggetto: "Organizzazione, incarichi istituzionali DEM".

6a) Il Presidente comunica di avere deciso di designare come Vicedirettori i Proff. Bracci, Masino e Mazzanti. Il Prof. Bracci coadiuverà principalmente il direttore nell'area della Terza Missione, Il Prof. Masino nell'ambito della didattica e il Prof. Mazzanti sui temi della ricerca. Resta inteso che tutti i vice direttori lavoreranno comunque su tutte le materie congiuntamente.

6b) Il Presidente comunica al Consiglio di avere completato la proposta per la nomina dei componenti la Giunta e per la composizione delle varie Commissioni che collaboreranno alla gestione del DEM per il triennio 2018-21, e ringrazia tutti i colleghi che hanno lavorato per il dipartimento nel triennio precedente.

Il Presidente informa di avere seguito i seguenti criteri per l'elaborazione della proposta per la governance del DEM :

- creazione di una governance strategica da un lato ed operativa dall'altro, rappresentativa di tutte le aree interne al DEM in una prospettiva pluriennale;

- attribuzione di compiti prevalentemente strategici ai proff. ordinari ed operativi chiave ai proff. associati, nel rispetto delle funzioni attribuite da statuto e regolamenti di ateneo ai singoli organi e deleghe e nella consapevolezza che l'Organo sovrano è il Consiglio di Dipartimento in tutte le sue composizioni.

Si è tenuto conto della disponibilità dei colleghi a collaborare e prestare servizio per la crescita del dipartimento, considerando anche i regimi a tempo definito ed il considerevole impegno che alcuni colleghi hanno prestato negli ultimi anni.

Il Presidente illustra quindi nel dettaglio la composizione proposta della Giunta che, a differenza del triennio precedente, verrà riunita qualche giorno prima di ogni Consiglio di Dipartimento in modo da poter avere il tempo necessario per confrontarsi e avanzare proposte al Consiglio di Dipartimento:

Composizione Giunta oltre al Direttore e ai vicedirettori e al Segretario Amm.vo, con funzioni verbalizzanti, che sono componenti di diritto:

Professori: Bonnini, Bracci, Di Tommaso, Madonna, Maltoni, Masino, Mazzanti, Rubini. Il Presidente nella proposta che avanza al consiglio fa presente come questa composizione tenga conto della rappresentatività di tutte le aree (economica, aziendale, metodi e giuridica), con una forte connessione tra gli aspetti e ruoli più prettamente strategici con quelli di carattere maggiormente operativi.

- **Commissione Didattica dei Corsi di Studio Laurea Triennale e Magistrale:** Proff. Stefano Bonnini (coordinatore per la laurea triennale), con vice coordinatori della LT Federico Frattini e Domenico Berdicchia, Lauretta Rubini (coordinatore per la laurea Magistrale) con vice coordinatori per la LM Monia Castellini e Giuseppe Marzo. Fanno parte della Commissione Didattica anche il prof. Francesco Crovato e il prof. Antonio Musolesi. Per il personale tecnico amministrativo saranno presenti Claudia Zamorani, Elisa Pampolini, Lorella Zanellati e Giuseppe Mazzilli; Presiede la suddetta commissione Lauretta Rubini

- **Presidio Qualità Ricerca:** Proff. Paolo Pini (coordinatore), Musolesi, Mazzanti, Masino,

- **Presidio Qualità Didattica:** Proff. Rubini (coordinatore), Bonnini, Castellini, Frattini;

- **Presidio Qualità Terza Missione:** Proff. Bracci (coordinatore), Madonna

- **Commissione Didattica Paritetica Docenti-Studenti:**

Proff. Bracci (coordinatore), Bertarelli, Nicolli, cui si aggiungono i 3 rappresentanti degli studenti.

- **Commissione Orientamento-Tutorato-Comunicazione:** Proff. Marzo (coordinatore), De Franceschi (con delega al tutorato), Crovato, Dott.ri Fortezza, Mattei, Per il Pta Dott.ri Zamorani, Pampolini, Zanellato, Mazzilli;

- **Commissione di diffusione della Ricerca:** Prof. Rizzo (coordinatore), Prof. Musolesi (con delega ai Quaderni DEM);

- **Commissione Internazionalizzazione:** Proff. Di Tommaso (coordinatore), Franz, Labory (con delega ai Doppi titoli), Mazzanti, De Franceschi, Dott.ssa Elisa Pampolini;

- **Gruppo di Riesame – Rapporto di Riesame**

Prof.ssa Rubini (referente Laurea Magistrale rapporto annuale di riesame). Prof. Bonnini (responsabile Rapporto di riesame per Laurea Triennale), Prof. Marzo, Dott.ri Berdicchia Castellini, Frattini e Zamorani (Manager didattico di riferimento), 1 studente per laurea triennale, 1 studente per laurea magistrale, un componente della Camera di Commercio di Ferrara, parti sociali;

-**Delega orientamento in uscita:** Prof. Masino, Dott. Berdicchia;

-**Delega Tolc E:** Prof.ssa Ragni;

-**Delega allo SBA (Servizio Bibliotecario di Ateneo)- rappresentante nel Consiglio Scientifico della Macroarea di Scienze dell’Uomo e della Società:** Prof.ssa Colombo;

- **Delega Tirocini Formativi:** Prof. Bruzzo (coordinatore), Dott. Mattei (referente DEM), Prof.ssa Ferrario (PIL, Project Work);

- **Delega Business Game e Ferrara School of:** Prof.ssa Ferrario;

- **Delega OFA Test- area comprensione testo:** Prof. De Franceschi;

-**Delega OFA Test - area matematica:** Prof. Ghiselli Ricci;

- **Delega Ordini Professionali:** Prof. Marzo;

- **Delega Pari opportunità e disabilità:** Prof.ssa Sandrine Labory;

- **Commissione Master:** Proff. Deidda Gagliardo, Donato, Maltoni, Vagnoni;

- **Commissione Contratti di Insegnamento:** Dott.ssa Castellini, Prof.ssa Ragni, Dott. Nicoli.

Il Consiglio approva all’unanimità.

Sul settimo oggetto:” Conversione bando 1 posizione RTB-B in PA art. 18 legge 240/2010- SSD SECS P/07- Settore Concorsuale 13/B1- Economia Aziendale.

Il Presidente ricorda che nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 11 aprile 2018 era stata deliberata la proposta di attivare le procedure per la richiesta di un posto di Ricercatore a tempo determinato di tipo b) a tempo pieno nel Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/07 – Economia Aziendale, settore concorsuale 13/B1 – Economia

Aziendale. La posizione rientrava nella programmazione e nel budget destinato ai Dipartimenti di Eccellenza, come stabilito con delibera n. 141/2018 del Consiglio di Amministrazione del 27/03/2018 e tenuto conto del parere favorevole del Senato Accademico del 21/03/2018.

Il Presidente, alla luce della richiesta del Rettore di convertire la posizione richiesta in una posizione di professore associato per il medesimo settore concorsuale, richiesta motivata dalla necessità di rispettare, nell'ambito di ogni anno solare il rapporto previsto dall' art. 18 comma 4 della Legge n. 240/2010 che prevede che ciascuna università statale, nell'ambito della programmazione triennale, vincola le risorse corrispondenti ad almeno un quinto dei posti disponibili di professore di ruolo alla chiamata di coloro che nell'ultimo triennio non hanno prestato servizio, o non sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari nell'università stessa;

Considerato che i professori reclutati dall'esterno a valere sul budget dei Dipartimenti di Eccellenza contribuiscono al rispetto della percentuale del 20% prevista dall'art. 18 comma 4 della Legge n. 240/2010;

Il Presidente, visto quanto sopra, chiede di modificare la programmazione dei Dipartimenti di Eccellenza, approvata nel Consiglio di Dipartimento del 11 settembre 2017, e di deliberare la proposta di sostituzione della richiesta di una posizione Ricercatore a tempo determinato di tipo b), a tempo pieno, **in una posizione di professore associato art 18, comma 4, legge 240/2010, nel Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/07 – Economia Aziendale, settore concorsuale 13/B1 – Economia Aziendale**, con la copertura di 0.65 p.o. sulle risorse dei “Budget p.o. MIUR Dipartimenti di Eccellenza - quadro E.1 Reclutamento di personale” e il cofinanziamento di 0,05 p.o. sul budget di Ateneo per i Dipartimenti di Eccellenza.

Il profilo richiesto verrà deliberato nelle prossime sedute del Consiglio di Dipartimento.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sull'ottavo oggetto: Range di pubblicazioni bandi di concorso per PO/PA/RTD”.

Il Presidente informa che sono state apportate delle modifiche ai Regolamenti per il reclutamento del personale docente.

Le modifiche sono in vigore dal 1 novembre 2018 e si sono rese necessarie per adeguare i Regolamenti del nostro Ateneo alla delibera n.1208 del 22 novembre 2017 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e all'Atto d'Indirizzo della Ministra Valeria Fedeli

avente ad oggetto l'aggiornamento al Piano Nazionale Anticorruzione – Sezione Università.

Sono stati quindi anche modificati i profili dei bandi per il reclutamento di personale docente e viene richiesto ad ogni dipartimento di proporre un range di pubblicazioni uguale per fascia e per area concorsuale al fine di evitare la disomogeneità tra i vari avvisi pubblicati dall'Ateneo.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 comma 4 lettera f) e dell'art. 11 comma 2 lettera e) del “Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia” e ai sensi dell'art. 6 comma 4 lettera f) del “Regolamento recante modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento di ricercatori universitari con contratti a tempo determinato a norma dell'articolo 24 della legge n. 240/2010” il Dipartimento di Economia e Management propone i seguenti range nell'ambito dei quali dovrà essere individuato, per ogni bando, il numero massimo di pubblicazioni che i candidati potranno presentare:

	Area	RTD A	RTD B	PA	PO
13	Scienze economiche e statistiche	12-14	12-14	14-16	14-16

Per quanto riguarda l'area 12 – Scienze Giuridiche il Dipartimento di Economia e Management si adegnerà alla delibera del Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul nono oggetto: "Centri".

Nulla da segnalare.

Sul decimo oggetto: "Master".

10a) Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dal Prof. Enrico Deidda Gagliardo la proposta di rinnovo e attivazione per l'a.a. 2018-2019 dei Master di primo/secondo livello/Corso di Formazione: “ **MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DEGLI ENTI TERRITORIALI E DELLE ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (PERF.ET)**”.

Il Presidente illustra brevemente i contenuti dei Master primo/secondo livello/Corso di Formazione, le cui schede sono allegate al presente verbale, e al termine pone in votazione la seguente delibera:

Il Dipartimento di Economia e Management, preso atto di quanto sopra e accertata la validità dei Master di primo/secondo livello/Corso di Formazione dal titolo: “**MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DEGLI ENTI TERRITORIALI**

E DELLE ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (PERF.ET)”, per quanto di competenza, delibera il rinnovo e l’attivazione dei Master/Corso di Formazione per l’ a.a. 2018/2019, Dipartimento proponente il Dipartimento di Economia e Management”, in collaborazione con Maggioli Editore S.p.A., ANCI Emilia Romagna, FPA Srl (Forum PA), Comune-Provincia di Ferrara, Istituto Italiano di Project Management (ISIPM), Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Ferrara e il Centro E-Learnig di Ateneo, Direttore del Master il Prof. Enrico Deidda Gagliardo e, contestualmente, delibera l’affidamento degli incarichi di insegnamento ai docenti strutturati dell’Università di Ferrara che sono indicati nella schede del corso, allegate e parte integranti del presente verbale.

In base ai fondi messi a disposizione dal Dipartimento di Economia e Management dell’Università di Ferrara sono previste n. 5 agevolazioni per l’iscrizione al master di I livello, master II livello, corso di formazione, consistenti nella riduzione del contributo di iscrizione come segue:

- Per gli iscritti e le iscritte al Master/Corso di Formazione € 2.000,00;

L’individuazione dei beneficiari avverrà sulla base di una graduatoria formulata da una apposita Commissione di valutazione. Le agevolazioni saranno assegnate in base alla valutazione del curriculum vitae analitico contenente il percorso di studio con relative votazioni, le esperienze professionali e previo colloquio attitudinale; In caso di parità precede il candidato anagraficamente più giovane di età.

La Direzione del Master propone che le rate di iscrizione relative al Corso di Formazione siano suddivise in due rate di 2.000,00 euro ciascuna.

Il Presidente propone, inoltre, l’affidamento degli incarichi in forma seminariale come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale che riporta quanto indicato nelle “Linee Guida per l’affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 20 giugno 2017, n. 871.

Come indicato nelle [Linee Guida Operative](#), nella scheda PFM i seminari previsti per ciascun insegnamento sono stati raggruppati per SSD inserendo il relativo monte-ore; nella sezione ULTERIORI INFORMAZIONI è stata inserita una “rosa” indicativa dei nominativi e qualifiche dei relatori ai quali affidare successivamente gli incarichi specifici.

Il Consiglio approva all’unanimità.

10b) Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dal Prof. Andrea Maltoni la proposta di rinnovo per l'a.a. 2018-2019 del Master di secondo livello dal titolo: “**APPALTI PUBBLICI E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE’ (ANT.COP)** ”. Il Master in oggetto è stato istituito nell’a.a. 2017/18 con denominazione “ANT.COP - Prevenzione della corruzione e contratti pubblici: aspetti giuridici, misure organizzative, performance ed integrità”; al punto 22 della scheda, allegata al presente verbale, la Direzione del Master ha indicato le motivazioni in base alle quali, pur modificando la denominazione del Master, la corrente edizione deve essere considerata quale rinnovo del master istituito nell’a.a. 2017/18.

Il Presidente illustra brevemente i contenuti del Master di secondo livello, la cui scheda è allegata al presente verbale, e al termine pone in votazione la seguente delibera:

Il Dipartimento di Economia e Management, preso atto di quanto sopra e accertata la validità del Master di secondo livello dal titolo: “**APPALTI PUBBLICI E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE’ (ANT.COP)**”, per quanto di competenza, delibera il rinnovo e l’attivazione del Master per l’ a.a. 2018/2019, Dipartimenti proponenti il Dipartimento di Economia e Management e il Dipartimento di Giurisprudenza, in collaborazione con ANAC, ANCI Emilia Romagna, Comune e Provincia di Ferrara, AITRA (Associazione Italiana Trasparenza e Anticorruzione), CNS, LEGACOOP Estense e il Centro E-Learnig di Ateneo, Direttore del Master il Prof. Andrea Maltoni e, contestualmente, delibera l’affidamento degli incarichi di insegnamento ai docenti strutturati dell’Università di Ferrara, come indicato nella scheda del corso, allegata e parte integrante del presente verbale.

Il Presidente propone, inoltre, l’affidamento degli incarichi in forma seminariale come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale che riporta quanto indicato nelle “Linee Guida per l’affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 20 giugno 2017, n. 871).

Come indicato nelle [Linee Guida Operative](#), nella scheda PFM i seminari previsti per ciascun insegnamento sono stati raggruppati per SSD inserendo il relativo monte-ore; nella sezione ULTERIORI INFORMAZIONI è stata inserita una “rosa” indicativa dei nominativi e qualifiche dei relatori ai quali affidare successivamente gli incarichi specifici.

Per il corso in oggetto è previsto l’affidamento di un incarico di supporto alla didattica a personale esterno a titolo gratuito, come indicato nella scheda del corso, allegata e parte integrante del presente verbale.

Secondo quanto previsto dagli artt. 2 e. 17 del “Regolamento di Ateneo per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all’art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e per gli incarichi di supporto alla didattica” non potranno essere previsti contratti retribuiti di supporto alla didattica ma potranno, invece, essere attribuiti direttamente incarichi di supporto alla didattica a titolo gratuito a dottorandi, assegnisti di ricerca e titolari di borsa per attività di ricerca e alta formazione post-laurea dell’Università degli Studi di Ferrara.

L’affidamento dei contratti avverrà secondo le modalità e tempistiche stabilite dal “Regolamento di Ateneo per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all’art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e per gli incarichi di supporto alla didattica”.

La Direzione del Master ha richiesto di indicare, tra i nominativi dei componenti il Comitato Scientifico, anche il Prof. Marco Magri (Professore associato di diritto amministrativo Università di Ferrara – Dipartimento di Giurisprudenza).

Il Consiglio approva all’unanimità.

10c) Il Presidente, su richiesta del Prof.ssa Vagnoni, chiede l’approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **A.S.S.O FARM-EMILIA ROMAGNA** con sede legale a Roma, via Nazionale n. 172, per la concessione agevolazione per iscrizione al Corso di Perfezionamento “**IL MANAGEMENT DELLA FARMACIA**” **a.a. 2018-19**. L’agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 15 (quindici) propri dipendenti, nella misura pari a euro 150,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei propri dipendenti.

Il Consiglio approva all’unanimità.

10d) Il Presidente, su richiesta del Prof.ssa Vagnoni, chiede l’approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **FARMACIE TIFERNATI S.R.L.** con sede legale a Città di Castello (PG), viale Orlando n. 3/bis, per la concessione agevolazione per iscrizione al Corso di Perfezionamento “**IL MANAGEMENT DELLA FARMACIA**” **a.a. 2018-19**. L’agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 15 (quindici) propri dipendenti, nella misura pari a euro 150,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei propri dipendenti.

Il Consiglio approva all’unanimità.

10e) Il Presidente, su richiesta del Prof.ssa Vagnoni, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **SIFO (Società Italiana di Farmacia Ospedaliera e dei Servizi Farmaceutici delle Aziende Sanitarie)** con sede legale in Milano (MI), via Carlo Farini n. 81, per la concessione agevolazione per iscrizione al Corso di Perfezionamento: **“VALUTAZIONI FARMACO ECONOMICHE E SOSTENIBILITÀ DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - a.a. 2018/19”**. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 20 (venti) propri dipendenti, nella misura pari a euro 300,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei propri dipendenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

10f) Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale e la variazione delle docenze, nell'ambito del Master di II livello: **“ANT.COP Prevenzione della corruzione e contratti pubblici”** a.a. 2017/18 per il periodo novembre-dicembre 2018 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riporta quanto indicato nelle “Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 20 giugno 2017, n. 871. Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

10g) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale e la variazione delle docenze, nell'ambito del dei Master di primo/secondo livello/Corso di Formazione: **“ MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DEGLI ENTI TERRITORIALI E DELLE ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (PERF.ET)”**a.a. 2017/18 per il periodo dicembre 2018 - febbraio 2019 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riporta quanto indicato nelle “Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 20 giugno 2017, n. 871. Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

10h) Il Presidente chiede la ratifica del Decreto del Direttore, Prot. 162722, Rep. 59 del 5 novembre 2018, relativo all'approvazione della proposta di sottoscrizione delle seguenti convenzioni per la realizzazione del Master di I livello/Master di II livello/Corso di Formazione Miglioramento delle performance degli enti territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni (PERF.ET) per l'a.a. 2018/19:

- Convenzione con l'Associazione denominata “Istituto Italiano di project management – ISIPM” di Roma per la collaborazione relativa al corso/master di I livello/master di II

livello PERF.ET (Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni) anni accademici 2018/2019-2019/2020-2020/2021;

•Convenzione con FPA s.r.l. di Roma per la collaborazione relativa al corso/master di I livello/master di II livello PERF.ET (Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni) anni accademici 2018/2019-2019/2020-2020/2021;

•Convenzione con l' ANCI Emilia-Romagna per la collaborazione relativa al corso/master di I livello/master di II livello PERF.ET (Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni) anni accademici 2018/2019-2019/2020-2020/2021;

•Convenzione con il Comune di Ferrara e la Provincia di Ferrara per la collaborazione relativa al corso/master di I livello/master di II livello PERF.ET (Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni) anni accademici 2018/2019-2019/2020-2020/2021;

•Convenzione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Ferrara per la collaborazione relativa al corso/master di I livello/master di II livello PERF.ET (Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni) anni accademici 2018/2019-2019/2020-2020/2021.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sull'undicesimo oggetto: "Assegni di ricerca".

11a) Rinnovo assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof.ssa Laura Ramaciotti.

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- **Vista** la richiesta del Prof.ssa Laura Ramaciotti di rinnovo di n. 1 assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

Assegnista: **Dott.ssa Alice Bertazzo** .

titolo: "***Tutela dei diritti di inventiva e indagine sui risultati della ricerca (IP-SCOUT).***

Il Manager del trasferimento tecnologico nel contesto dell'Università degli Studi di Ferrara: invenzioni universitarie nel campo biologico medico, biotecnologico e affini";

SSD: **SECS P/06**;

durata: **17 mesi**;

inizio: **01/02/2019**

fine: **30/06/2020**

importo: **35.417,00 euro**

- **Viste** la seguente motivazione presentata dalla Prof.ssa Ramaciotti per la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca :

Il rinnovo dell'assegno di ricerca è funzionale al raggiungimento degli obiettivi strategici di terza missione nei quali rientrano i progetti di potenziamento e capacity building dell'Ufficio Trasferimento Tecnologico di Ateneo; si rende pertanto necessario garantire il regolare svolgimento delle attività di scouting e valorizzazione dei risultati della ricerca ed assicurare continuità nelle attività avviate e fino ad oggi condotte.

Tali attività hanno permesso di potenziare gli obiettivi core della Terza Missione di Ateneo tra i quali: strutturazione di un processo di identificazione di nuovi ambiti di innovazione suscettibili di tutela e valorizzazione, nonché di intensificazione dei rapporti con soggetti industriali interessati a valorizzare le competenze interne di Ateneo in specifici settori tecnologici.

- **Vista** la relazione presentata dalla Dott.ssa Bertazzo allegata alla presente delibera;

- **Verificato** sul sito MIUR/CINECA che la Dott.ssa. Bertazzo ha goduto fino ad oggi di n. 24 mesi di assegno di ricerca ex Legge 240/2010;

- **Visto** lo stanziamento sul Budget di previsione 2018, voce COAN CA.CO. 10.10.20.010, UA.0.AM01, ID budget 4216, del 50% dell'importo dell'assegno di ricerca;

- **Vista** la comunicazione del Ministero dello Sviluppo Economico, Prot. MISE n. 0294452 del 31/07/2018, pervenuta in pari data all'Università degli Studi di Ferrara, Prot. n. 110364 del 31/07/2018, con la quale sono stati trasmessi i decreti di ammissione al finanziamento del 50% degli assegni di ricerca.

Il Consiglio:

Delibera

- di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo ***Tutela dei diritti di inventiva e indagine sui risultati della ricerca (IP-SCOUT). Il Manager del trasferimento tecnologico nel contesto dell'Università degli Studi di Ferrara: invenzioni universitarie nel campo biologico medico, biotecnologico e affini***"; di cui è titolare la Dott.ssa Alice Bertazzo, per la durata di 17 mesi;

di imputare il costo di **euro 35.417,00**, per il 50% dell'importo alla voce CA.CO.10.10.20.010 Assegni di ricerca del budget economico della UA.0.AM.01 esercizio 2018, (ID n. 4216), il restante 50% è finanziato con fondi provenienti dal Ministero dello Sviluppo Economico.

Il Consiglio approva all'unanimità.

11b) Il Presidente ricorda che il bando di concorso, emanato con D.R. 24 settembre 2018, n. 1368, per il conferimento dell'assegno di ricerca dal titolo “**Co-creazione e misurazione del valore pubblico nei networks di interesse pubblico**”, di cui è responsabile scientifico il Prof. Enrico Deidda Gagliardo, è scaduto lo scorso 9 ottobre.

Si rende pertanto necessario nominare la commissione esaminatrice per l'espletamento del concorso. Il Prof. Deidda Gagliardo propone i seguenti nominativi:

-Presidente: Prof. Enrico Deidda Gagliardo, professore ordinario presso il Dipartimento di Economia e Management dell'Università di Ferrara.

-Membro: Prof. Stefano Bonnini, professore associato presso il Dipartimento di Economia e Management dell'Università di Ferrara;

-Segretario: Prof. Fulvio Fortezza, professore associato presso il Dipartimento di Economia e Management dell'Università di Ferrara.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul dodicesimo oggetto: “Contratti di insegnamento a.a. 2018/19.

12a) Il Presidente ricorda che, per far fronte a specifiche esigenze didattiche e integrative, in base al Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art. 23 della L. 240/2010 e per gli incarichi di supporto alla didattica, sono stati messi a bando i contratti di insegnamento di seguito indicati per l'a.a. 2018/19.

a) Corso di laurea triennale in Economia

Contratti di insegnamento ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Ateneo: attribuzione incarichi

Sulla base della valutazione comparativa dei candidati e della relazione della Commissione (composta dai professori Bertarelli, Bracci, Colombo, Deidda Gagliardo, Di Tommaso, Mancinelli, Masino, Ramaciotti, Renga e Vagnoni, nominata nella riunione del Consiglio di Dipartimento del 12 giugno u.s.), il Presidente propone di ratificare il verbale della Commissione di valutazione (allegato al presente verbale) e di affidare i seguenti incarichi di insegnamento:

- Insegnamento di **Diritto pubblico ed economia**. Nessuna domanda pervenuta.

- Insegnamento di **Statistica (Gruppo C)** alla Dott.ssa Mini Valentina, II semestre (18/02/2019 – 07/06/2019), SSD SECS-S/01, 8 CFU, per un totale di 56 ore ed un compenso lordo di 2.240,00 euro.

Il Presidente, vista la valutazione positiva del corso di riferimento e tenendo anche conto dei commenti liberi, si procede all'affidamento del contratto.

- Insegnamenti di **Statistica (Gruppo A)** e **Statistica (Gruppo B)**. La candidata Brunori Michela ha ottenuto un punteggio inferiore a 35/70.

- Insegnamento di **Economia e politica industriale (L-Z)** al Dott. Tassinari Mattia, II semestre (18/02/2019 – 07/06/2019), SSD SECS-P/06, 3 CFU, per un totale di 21 ore ed un compenso lordo di 630,00 euro.

Il Presidente, vista la valutazione positiva del corso di riferimento e tenendo anche conto dei commenti liberi, si procede all'affidamento del contratto.

Il Consiglio unanime approva.

b) Corso di laurea magistrale in Economia, mercati e management

Contratti di insegnamento ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Ateneo: attribuzione incarichi

Sulla base della valutazione comparativa dei candidati e della relazione della Commissione (composta dai professori Bertarelli, Bracci, Colombo, Deidda Gagliardo, Di Tommaso, Mancinelli, Masino, Ramaciotti, Renga e Vagnoni, nominata nella riunione del Consiglio di Dipartimento del 12 giugno u.s.), il Presidente propone di ratificare il verbale della Commissione di valutazione (allegato al presente verbale) e di affidare i seguenti incarichi di insegnamento:

- Insegnamento di **Economia delle aziende culturali** alla Dott.ssa Visser Anna Maria, II semestre (18/02/2019 – 07/06/2019), SSD SECS-P/07, 4 CFU, per un totale di 32 ore ed un compenso lordo di 960,00 euro.

Il Presidente, vista la valutazione positiva del corso di riferimento e tenendo anche conto dei commenti liberi, si procede all'affidamento del contratto.

- Insegnamento di **Bilanci e principi contabili** alla Dott.ssa Girella Laura, II semestre (18/02/2019 – 07/06/2019), SSD SECS-P/07, 3 CFU, per un totale di 24 ore ed un compenso lordo di 720,00 euro.

Il Presidente, vista la valutazione positiva del corso di riferimento e tenendo anche conto dei commenti liberi, si procede all'affidamento del contratto.

- Insegnamento di **Diritto della concorrenza e regolazione dei mercati** al Dott. Di Lena Stefano, II semestre (18/02/2019 – 07/06/2019), SSD IUS/04, 6 CFU, per un totale di 48 ore ed un compenso lordo di 1.440,00 euro.

Il Presidente, vista la valutazione positiva del corso di riferimento e tenendo anche conto dei commenti liberi, si procede all'affidamento del contratto.

- Insegnamento di **Analisi economico-finanziaria di bilancio** al Dott. Federici Cristian, II semestre (18/02/2019 – 07/06/2019), SSD SECS-P/07, 2 CFU, per un totale di 16 ore ed un compenso lordo di 480,00 euro.

Il Presidente, vista la valutazione positiva del corso di riferimento e tenendo anche conto dei commenti liberi, si procede all'affidamento del contratto.

Il Consiglio unanime approva

c) Corso di laurea magistrale in Economics, management and policies for global challenges

Contratti di insegnamento ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Ateneo: attribuzione incarichi

Sulla base della valutazione comparativa dei candidati e della relazione della Commissione (composta dai professori Bertarelli, Bracci, Colombo, Deidda Gagliardo, Di Tommaso, Mancinelli, Masino, Ramaciotti, Renga e Vagnoni, nominata nella riunione del Consiglio di Dipartimento del 12 giugno u.s.), il Presidente propone di ratificare il verbale della Commissione di valutazione (allegato al presente verbale) e di affidare i seguenti incarichi di insegnamento:

- Insegnamento di **Environmental law and intellectual property rights** alla Dott.ssa Zanni Sara, II semestre (18/02/2019 – 07/06/2019), SSD IUS/04, 2 CFU, per un totale di 16 ore ed un compenso lordo di 480,00 euro.

Il Presidente, vista la valutazione positiva del corso di riferimento, tenendo anche conto dei commenti liberi ed essendo il primo conferimento di incarico di insegnamento nella materia oggetto del bando, si procede all'affidamento del contratto.

- Insegnamento di **Environmental law and intellectual property rights (profilo 1)** al Dott. Bura Alessandro, II semestre (18/02/2019 – 07/06/2019), SSD IUS/04, 3 CFU, per un totale di 24 ore ed un compenso lordo di 720,00 euro.

Il Presidente, vista la valutazione positiva del corso di riferimento e tenendo anche conto dei commenti liberi, si procede all'affidamento del contratto.

- Insegnamento di **Environmental law and intellectual property rights (profilo 2)** al Dott. Roncuzzi Davide, II semestre (18/02/2019 – 07/06/2019), SSD IUS/04, 3 CFU, per un totale di 24 ore ed un compenso lordo di 720,00 euro.

Il Presidente, vista la valutazione positiva del corso di riferimento e tenendo anche conto dei commenti liberi, si procede all'affidamento del contratto.

- Insegnamento di **Governance and accounting of SMEs** al Dott. Tallaki Mouhcine, II semestre (18/02/2019 – 07/06/2019), SSD SECS-P/07, 3 CFU, per un totale di 24 ore ed un compenso lordo di 720,00 euro.

Il Presidente, vista la valutazione positiva del corso di riferimento, tenendo anche conto dei commenti liberi ed essendo il primo conferimento di incarico di insegnamento nella materia oggetto del bando, si procede all'affidamento del contratto.

Il Consiglio unanime approva

Gli importi complessivi (oche compresi) dei contratti di insegnamento, di supporto alla didattica e delle supplenze esterne, sono riportati nelle seguenti tabelle:

Professori a contratto e contratti di supporto alla didattica	Anno 2018-2019
voce COAN 10.10.30.010 – cod progetto 2018_ECON_DOCENZE	
Importo deliberato nella seduta odierna:	9.110,00
Importi deliberati nelle precedenti sedute (al netto delle eventuali rinunce e di affidamenti non assegnati)	34.050,00
Residuo:	38.220,00

Supplenti esterni	Anno 2018-2019
voce COAN 10.10.30.020 – cod progetto 2018_ECON_DOCENZE	
Importo deliberato nella seduta odierna:	0

Importi deliberati nelle precedenti sedute (al netto delle eventuali rinunce)	6.280,00
Residuo:	0

Il Consiglio approva all'unanimità.

12b) Il Presidente, ad integrazione e rettifica di quanto deliberato nei Consigli di Dipartimento di luglio e ottobre scorsi, precisa che, dal momento che non è più possibile procedere alle valutazioni dei singoli contrattisti titolari di segmenti di insegnamenti, la valutazione dei corsi di riferimento per l'affidamento/rinnovo dei contratti di insegnamento è stata fatta sull'intero corso, tenendo anche conto dei commenti liberi.

Il Consiglio unanime approva.

Sul tredicesimo oggetto: "Revisione Laurea Interclasse LM 77/56".

13a) Il Presidente informa il Consiglio che sta continuando il lavoro di preparazione della documentazione, da inviare al Nucleo di Valutazione entro giovedì 22 novembre p.v. per la modifica di ordinamento del corso di laurea magistrale in Economia, Mercati e Managent (classe LM77), passando dalla Interclasse LM 56-LM 77 alla classe LM 77. In particolare, viene presentato il RAD aggiornato alla classe LM 77 dei due percorsi in italiano, il percorso Professioni e Amministrazioni d'impresa e il percorso Politiche e performance Pubbliche. Viene presentata, inoltre, la proposta dei docenti di riferimento di tutti i CdS di Economia per l'a.a. 2019/2020. Entrambi i documenti vengono allegati al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

13b) Il Presidente informa il Consiglio che il rapporto ciclico della LM77, allegato al presente verbale, è l'aggiornamento - richiesto dal Nucleo di Valutazione - del rapporto ciclico già approvato nel 2017. Vengono evidenziate le parti aggiornate rispetto alla precedente versione. L'approvazione è necessaria per completare la richiesta di trasformazione della LM da Interclasse a LM-77, a seguito dell'avvenuta attivazione della LM-56.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul quattordicesimo oggetto: "Consiglio della Ricerca".

Il Presidente cede la parola alla Prof.ssa Vagnoni che illustra il seguente resoconto dell'ultima seduta del Consiglio della Ricerca del 13 novembre:

-Bando UNIFE – CCIAA: sono stati ultimati i lavori di valutazione e assegnazione dei relativi fondi;

-Bando FIR: il bando è stato analizzato e gli sono stati attribuiti circa 200.000 euro di dotazione;

- Bando FAR 2019:

E' stato analizzato il Bando.

Il budget del FAR 2019 sarà discusso negli organi di dicembre 2019; Avrà circa 1 milione di euro di dotazione come di consueto, ma deve essere confermato nel corso di uno dei prossimi CdA.

Chiunque può utilizzare i fondi per altro personale di ricerca che abbia un rapporto di lavoro con Unife.

La distribuzione tiene conto della suddivisione che segue: ripartizione di 1° livello (peso VQR per il 15%, oltre al numero partecipanti e peso CUN per la parte restante); ripartizione di 2° livello (in base ai criteri di valutazione della produzione scientifica definiti da ciascuna area).

Il CDR si è dato l'obiettivo di presentazione agli organi di Dicembre 2018 del Bando 2019, in modo da tenere più ampio possibile l'arco temporale di utilizzo dei fondi assegnati.

Si raccomanda quindi ai colleghi di inserire/aggiornare il data base Iris con la massima tempestività.

Riferisce inoltre che il presidente del CdR ha richiamato che la valutazione della produzione scientifica segue regole comuni per tutte le aree, pre-definite e risultanti da un processo di mediazione tra le esigenze delle diverse aree.

Pertanto, data la gamma dei prodotti valutabili, ogni area definisce cosa valutare e quale peso associare a ciascun prodotto. A questo, si aggiunge la possibilità di prevedere una ponderazione per autori, per internazionalizzazione, etc.

Sono stati scorsi i criteri di valutazione della produzione scientifica proposti da tutte le aree, a partire dall'Area 1. Alcune aree hanno presentato piccoli aggiustamenti rispetto alla valutazione dell'anno precedente, altre hanno lasciato la valutazione invariata rispetto al passato.

Alcune hanno individuato un numero massimo di prodotti valutabili (10 per area 1, 35 per area 2, ad esempio), altre una premialità per prodotti con coautori internazionali, sempre a titolo di esempio.

La prof. Vagnoni riporta inoltre che il Presidente del Cdr ha richiamato l'attenzione al fatto che ci sono necessità di cambiamento che sono accoglibili e altre richieste che

cadono al di fuori delle regole comuni. Ha inoltre illustrato sinteticamente l'esigenza di cambiamento importante espresso dall'Area 13.

Viene riferito dalla medesima che nei criteri deliberati dal DEM è stato posto il limite a massimo 6 prodotti per la valutazione, data l'eterogeneità scientifica del dipartimento.

La Prof.ssa Vagnoni riporta inoltre la discussione avvenuta in Cdr in merito alle modifiche richieste dal DEM risultanti fattibili sia dal punto di vista operativo che temporale.

La collega riferisce quanto la referente dell'Ufficio Bibliometrico reputa modificabile rispettando la tempistica soprarichiamata:

-riviste 03.1: sostituire la lista ASN alle 5 categorie oggi presenti risulta fattibile in circa 7 gg uomo di lavoro;

- la considerazione delle riviste su SSD, non è attuabile;

- eliminare l'indicizzazione e valori dei quartili risulta percorribile;

- il criterio editore nazionale o internazionale non essendo attualmente in uso per alcuna Area, non lo si ritiene concretizzabile. Non è insita nel sistema la possibilità di raccogliere dati per adottare una simile accezione di internazionalizzazione;

- possono essere modificati i pesi, come proposti;

- può essere attribuito il premio internazionalizzazione come indicato, nella nota del DEM;

- non si possono assegnare i premi 5.2, 5.3, 5.4, si tratta di aspetti non gestibili operativamente;

- non si possono rimandare eventuali valutazioni a commissioni/ presidio di qualità;

- i prodotti presentati (6) non li sceglie il proponente, bensì il sistema identifica i 6 prodotti con valore più alto.

Pertanto alla luce di quanto riportato il Cdr chiede di lavorare nei prossimi giorni alla riformulazione dei criteri di Area 13 implementabili a stretto giro nella forma richiesta.

Il Presidente apre quindi la discussione in merito alla richiesta del Consiglio della Ricerca di riformulazione dei criteri implementabili:

Interviene il Prof. Pini che si propone, in qualità di coordinatore del Presidio di Qualità della Ricerca, di parlare con gli uffici per trovare una soluzione condivisa e di avere in merito già alcune soluzioni da proporre.

Interviene il Prof. Ghiselli Ricci che propone di annullare la delibera sui criteri FAR presa nel Consiglio precedente e di porre in votazione la distribuzione a pioggia del fondo FAR.

Interviene il Prof. Madonna che dichiara di non ritenere opportuno annullare la delibera sui criteri FAR presa nel Consiglio precedente, in quanto questa era il frutto di una riflessione di diversi mesi che non poteva essere rimessa ulteriormente in discussione essendo stata approvata a maggioranza dal consiglio precedente. Eventualmente si potranno ridiscutere questi criteri il prossimo anno in occasione del prossimo bando FAR. Al termine, dopo ampia e articolata discussione, il Presidente decide di non ritenere opportuno porre ancora una volta in votazione la richiesta di annullamento della delibera sui criteri presa nella seduta del 23 ottobre e di dare mandato al Prof. Pini di contattare gli uffici per trovare una soluzione condivisa come richiesto dal Consiglio della ricerca. Il presidente dichiara inoltre che per il bando Far 2020 se i criteri ad oggi adottati non saranno per il dipartimento pienamente soddisfacenti si potranno ulteriormente ridiscutere.

Sul quindicesimo oggetto: “Contratti, Convenzioni, Accordi”.

15a) Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, chiede l’approvazione in merito ad un Protocollo d’Intesa tra L’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e l’Università degli Studi di Ferrara –Dipartimento di Economia e Management. Il Protocollo d’Intesa è allegato e parte integrante del presente verbale. Il Protocollo è finalizzato a stabilire un rapporto di collaborazione tra le Parti per promuovere iniziative di studio e di formazione volte a rafforzare e sostenere la cultura della legalità e dell’etica nell’azione pubblica.

In particolare le parti si impegnano:

- a) a cooperare alla realizzazione di attività di formazione specifica e di tirocinio ed a collaborare per un supporto reciproco nella formazione degli iscritti al Master ANT.COP.;
- b) a promuovere incontri, conferenze e seminari, studi e progetti di ricerca che contribuiscano all’elaborazione di strumenti di prevenzione della cattiva amministrazione ed alla diffusione di buone pratiche volte al miglioramento dell’azione pubblica negli specifici settori maggiormente esposti al rischio della corruzione;
- c) a contribuire alla realizzazione di studi e ricerche volti ad individuare percorsi per prevenire e contrastare la corruzione e le relative distorsioni, per promuovere la trasparenza e l’etica, per promuovere azioni di informazione e di sensibilizzazione sui temi della legalità e dell’etica pubblica. Referente per l’Università di Ferrara – Dipartimento di Economia e Management è il Prof. Andrea Maltoni.

Il Protocollo avrà la durata corrispondente alla durata del Master, salvo il rinnovo degli stessi impegni, previa riattivazione del Master.

Il Consiglio approva all'unanimità.

15b) Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, informa che la convenzione conto terzi con L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara, stipulata in data 20/02/2017 si è conclusa.

Il corrispettivo, pari ad **euro 15.000,00** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	1.500,00
0,50 dipartimento	euro	75,00
costi	euro	100,00
quota al personale	euro	11.000,00
utili	euro	2.325,00

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

15c) Il Presidente chiede l'approvazione di una convenzione con Nomisma S.p.A., allegata al presente verbale, per l'inquadramento delle attività di ricerca cofinanziate nell'anno 2017. L'accordo intende definire il quadro di riferimento per la collaborazione tra il DEM e Nomisma, nonché per le attività del Dott. Federico Frattini, Ricercatore a tempo determinato che ha preso servizio dal 1 settembre scorso e il cui contratto è cofinanziato al 50% da Nomisma.

Rientrano in tale quadro attività nell'ambito della ricerca in Economia Applicata (SSD SECS-P/06) e, in particolare, lo studio dello sviluppo e delle trasformazioni dei settori manifatturieri con riferimento ai processi innovativi, all'Industria 4.0, alla ristrutturazione dei sistemi produttivi, al ruolo delle politiche pubbliche e al cambiamento istituzionale, e attività di formazione collegate, in cui convergano gli interessi scientifici e didattici del DEM e gli interessi commerciali di Nomisma.

La durata della presente convenzione corrisponde alla durata del contratto del ricercatore in premessa ed è comunque fissata non oltre il 31/08/2021. I luoghi di esecuzione delle attività potranno essere puntualmente definiti all'atto di approvazione di singoli progetti. È tuttavia da intendersi che per le attività di ricerca, formazione e divulgazione i luoghi di esecuzione sono individuati nelle strutture del DEM e di Nomisma in relazione alle esigenze.

Le attività indicate nel presente accordo non implicano il sostenimento di costi per il DEM.

Il Consiglio approva all'unanimità.

15d) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione di una convenzione conto terzi, allegata al presente verbale, con Il **CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE DI SASSARI**, Via Michele Coppino n. 18, 07100, (SS).

L'oggetto del contratto riguarda l'affidamento delle prestazioni di servizi necessarie per progettare un "Sistema di Programmazione, Misurazione e Valutazione delle performance" e dei "Modelli metodologici di Piano e Relazione della Performance".

Il contratto avrà effetto a partire dalla data di sottoscrizione dello stesso da parte di entrambi i contraenti e, salvo proroghe concordate tra le parti, dovrà concludersi entro il 31.07.2020, salvo slittamenti concordati tra le parti.

Referente scientifico per il DEM sarà il Prof. Enrico Deidda Gagliardo.

Il corrispettivo è di euro 35.000,00 oltre IVA.

Il Consiglio approva all'unanimità.

15e) Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, chiede l'approvazione di una convenzione conto terzi, allegata al presente verbale, con FER s.r.l. (successivamente denominato FER), Via Foro Boario, 27, 44122 Ferrara, codice Fiscale:, PI: 02080471200.

Il programma delle attività riguarda lo svolgimento di una attività di ricerca di interesse per FER nell'ambito del progetto infrastrutturale denominato "Interramento Ferrara". L'attività generale è riconducibile alla "Analisi, studio e supporto al RUP per lo sviluppo di modelli di gestione, monitoraggio e controllo di progetti di costruzione di infrastruttura ferroviaria". Il progetto triennale prevede la seguente scansione di macro attività:

Primo anno: progettazione, supporto all'implementazione e avvio gestione del sistema di monitoraggio e controllo;

Secondo anno: consolidamento gestione e revisioni di aggiornamento del modello;

Terzo anno: consolidamento gestione e revisioni di aggiornamento del modello e supporto alla chiusura del progetto.

In particolare, con riferimento al primo anno si prevedono le seguenti attività:

6.2.1.1. Analisi contratto di appalto e relativi documenti allegati

6.2.1.2. Analisi e assessment con riferimento ai sistemi informatici e informativi di supporto per la gestione del progetto

6.2.1.3. Analisi e studio dei fabbisogni informativi per il monitoraggio e controllo del progetto

6.2.1.4. Analisi e progettazione dei flussi informativi tra FER e società appaltatrice, e FER e altre amministrazioni pubbliche.

6.2.1.5. Analisi, studio e supporto alla implementazione e gestione del sistema di reporting per il monitoraggio e controllo del progetto.

6.2.1.6. Progettazione e supporto all'implementazione e gestione del sistema di Risk Management

6.2.1.7. Analisi, studio e supporto all'implementazione e gestione del sistema di rendicontazione per l'accesso al finanziamento e la gestione della tesoreria.

Il corrispettivo per il primo anno è di euro 49.500,00 oltre IVA.

Referente scientifico per il DEM sarà il Prof. Enrico Bracci.

Il Consiglio approva all'unanimità.

15f) Il Presidente, su richiesta del Prof. Enrico Bracci, chiede l'approvazione del rinnovo per l'anno 2019 della convenzione in essere con FER s.r.l. (successivamente denominato FER), Via Foro Boario, 27, 44122 Ferrara, codice Fiscale:, PI: 02080471200.

L'oggetto della richiesta di rinnovo sarà di supportare, tramite specifica attività di ricerca, la funzione Amministrazione, contabilità, bilancio, CDG e acquisti nei processi di riorganizzazione collegati alla programmazione, monitoraggio controllo dell'autoproduzione, e dell'adeguamento con i nuovi moduli SAP in corso di attivazione.

Ambito di attività di ricerca:

Il programma delle attività riguarderanno inoltre lo svolgimento di una attività di ricerca di interesse per FER nei seguenti ambiti:

Analisi, studio e supporto nel processo di fusione con RFI;

Analisi e supporto all'attività monitoraggio, controllo e rendicontazione dei lavori in autoproduzione;

Analisi, studio e supporto alla implementazione e gestione di nuovi moduli SAP (es. SLM, BV) sia ai fini del completamento fase due e avvio fase 3.

Analisi, studio e supporto per l'aggiornamento del processo di budgeting e di business plan.

Il corrispettivo sarà di euro 35,800,00 oltre IVA.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul sedicesimo oggetto: "Bandi, Incarichi".

17a) Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale avente ad oggetto: "**Attività di coordinamento tra gli enti coinvolti; gestione delle informazioni didattiche e organizzative tra e per corsisti,**

docenti, enti e aziende; gestione degli adempimenti relativi ai conferimenti degli incarichi di docenza”.

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 14/2018

Oggetto: Attività di coordinamento tra gli enti coinvolti; gestione delle informazioni didattiche e organizzative tra e per corsisti, docenti, enti e aziende; gestione degli adempimenti relativi ai conferimenti degli incarichi di docenza

Durata: 1 mese - Compenso onnicomprensivo: euro 2.500,00;

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

17b) Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per titoli e colloquio, per il conferimento di una borsa di ricerca post laurea avente ad oggetto: **“Le metodologie statistiche per l'analisi e la gestione del rischio”**, nell'ambito del progetto: “Performance organizzativa – integrazione tra risk management e misurazione della performance organizzativa” finanziato dal Ministero della Funzione Pubblica e la convenzione collegata al progetto con l'Università Tor Vergata di Roma. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, e da un colloquio, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 15/2018

Oggetto: “Le metodologie statistiche per l'analisi e la gestione del rischio”

Durata: 4 mesi - compenso onnicomprensivo: euro 4.000,00;

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

17c) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale avente ad oggetto: **“Analisi della letteratura sulle imprese sociali”**. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione

comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 16/2018

Oggetto: “Analisi della letteratura sulle imprese sociali”;

Durata: 1 mese - Compenso onnicomprensivo: euro 2.000,00;

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

Sul diciassettesimo oggetto: “Varie”.

17a) Il Presidente propone la nomina dei seguenti cultori della materia i cui curricula sono già stati anticipati via posta elettronica a tutti i componenti del Consiglio:

Nominativo	Insegnamento	CDS	Titolare insegnamento
Ferrannini Andrea e Pollio Chiara	Economia e Organizzazione Aziendale (Ingegneria)	LM Ingegneria informatica e dell'automazione	Rubini Lauretta
Poltronieri Serena	Diritto del Lavoro	LT Economia	Renga Simonetta
Michela Brunori	Statistica	LT Economia	Bonnini Stefano

Il Consiglio approva all'unanimità.

17b) Il Presidente chiede al Consiglio di autorizzare l'adesione al rinnovo del contratto centralizzato a consegne ripartite di materiale di ferramenta con la “**Ferramenta Portamare**” per il periodo 2018-2022 e per un importo presunto di spesa pari a **euro 1.200,00 IVA compresa** così suddiviso:

dal 1/12/2018 al 30/11/2019: € 300,00 IVA compresa

dal 1/12/2019 al 30/11/2020: € 300,00 IVA compresa

dal 1/12/2020 al 30/11/2021: € 300,00 IVA compresa

dal 1/12/2021 al 30/11/2022: € 300,00 IVA compresa

Il costo verrà imputato e rilevato il costo, a seguito di formale ordine, nella voce acquisto di cod.CA.CO.20.45.10.010 “Materiale di consumo” del budget economico del Dipartimento di Economia e Management, Unità Analitica DA020.

Il Consiglio approva all'unanimità.

17c) Il Presidente, avendo assunto il ruolo di Direttore del Dipartimento di Economia e Management dal 1° novembre 2018, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento sull'attribuzione,

autocertificazione e verifica delle attività didattiche e di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori, richiede una riduzione della sua attività didattica frontale di 24 ore. La riduzione riguarda il corso di Economia e gestione aziendale dei corsi di laurea triennali di Informatica e di Biotecnologie (comunanza). Tali ore sono state assegnate al Dott. Domenico Berdicchia entrato in servizio il 1 ottobre u.s. nel ruolo di Rtd di tipo B. Il Consiglio approva all'unanimità.

17d) Il Presidente, su richiesta degli uffici del Dipartimento di Ingegneria, propone di concedere il nulla osta per la comunanza tra l'insegnamento di Economia e organizzazione aziendale della LM in Ingegneria informatica e dell'automazione ed il nostro insegnamento di Economia e politica industriale (L-Z) della LT in Economia, il cui titolare del corso è il prof. Di Tommaso.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul diciottesimo oggetto: “Proposta bando riservato a personale docente e ricercatore di ruolo presso l'Università di Cassino, legge n. 205, comma 672, del 27/12/2017 – 1 posizione PA art. 18 legge 240/2010 – SSD IUS/04- settore concorsuale 12/B1- Diritto Commerciale (seduta ristretta PO-PA).

La seduta prosegue in forma ristretta riservata a Professori ordinari e associati.

Il Presidente presenta la proposta di bandire una posizione di professore associato riservato a personale docente e ricercatore di ruolo presso l'Università di Cassino, legge n. 205, comma 672, del 27/12/2017 – art. 18 legge 240/2010 – SSD IUS/04- settore concorsuale 12/B1- Diritto Commerciale. Il Presidente sottolinea i vantaggi che deriverebbero da questa operazione, sia in termini di risparmio di punti organico, dato che le eventuali assunzioni effettuate ai sensi della normativa sopra citata non comporteranno, a parità di qualifica, alcun addebito in termini di p.o. e l'addebito del solo differenziale di p.o., nel caso di chiamata di docenti che provengono da qualifiche inferiori, mentre si richiede l'integrale copertura finanziaria a carico dell'Ateneo che effettua la chiamata;

Il Presidente sottolinea, inoltre, che tale chiamata risolverebbe l'emergenza che si verrebbe a creare il prossimo anno con il pensionamento del Prof. Mayr, titolare del Corso di Diritto Commerciale, ad alta numerosità di studenti.

Il Presidente, inoltre, comunica al Consiglio di aver consultato il referente per l'area giuridica del DEM, prof. Andrea Maltoni, il prof. Carlo Mayr, attuale strutturato nel settore IUS/04 e titolare dell'insegnamento di Diritto commerciale, oltre ad aver acquisito

un parere in merito all'operazione dal Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza e dall'unico ordinario in Ateneo del settore IUS/04, afferente al medesimo Dipartimento.

Alla luce della suddetta criticità, che si manifesterà a partire dall'a.a. 19-20 tutti i soggetti interpellati hanno espresso parere favorevole a proporre l'operazione.

Il Presidente apre quindi la discussione:

Interviene il Prof. Mayr che chiede venga messo a verbale che, attesi gli aspetti economici, si dichiara favorevole.

Interviene la Prof.ssa Renga, la quale premette che voterà a favore di questa delibera. La Prof.ssa annota soltanto, con rammarico, che l'area giuridica del dipartimento non ha potuto interagire con la scelta compiuta attraverso questa proposta di bando. Per il futuro, si auspica che, in relazione alle scelte strategiche di area giuridica, il Direttore e il componente di area della Giunta coinvolgano i Colleghi giuristi, al fine di poter instaurare una proficua collaborazione tra le varie componenti del DEM, con il fine ultimo di coordinare sinergicamente la area giuridica con gli obiettivi di dipartimento. Si auspica altresì che il vincitore del concorso possa prendere, come da prescrizione normativa, la residenza a Ferrara o comunque che il Direttore si faccia garante della necessaria presenza in dipartimento del collega che risulterà vincitore. La prof. Renga chiede che questa sua dichiarazione di voto sia messa a verbale.

Al termine della discussione il Presidente pone in votazione la delibera:

Il Consiglio di Dipartimento:

- valutata la proposta del Rettore di attivare entro l'anno non più di quattro procedure di selezione per docenti di II fascia ex art. 18 comma 1 riservate a personale docente e ricercatore in servizio presso l'Università degli Studi di Cassino subordinatamente alla manifestazione di interesse alla chiamata da parte dei dipartimenti interessati nei settori scientifico disciplinari individuati in coerenza con la programmazione 2016-2018 o in anticipazione della prossima programmazione triennale;
- visto il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nell'adunanza del 9 novembre 2018;
- vista la delibera del Consiglio di amministrazione del 14 novembre 2018 di l'attivazione di non più di quattro procedure di selezione per docenti di II fascia ex art. 18 comma 1 riservate a personale docente e ricercatore in servizio presso l'Università degli Studi di Cassino subordinatamente alla manifestazione di interesse alla chiamata da parte dei dipartimenti interessati nei settori scientifico disciplinari individuati in coerenza con la programmazione 2016-2018 o in anticipazione della prossima programmazione triennale.

Delibera

La propria manifestazione di interesse alla chiamata di un professore di seconda fascia con il seguente profilo:

Art. 18	Art. 18 comma 1, con procedura riservata a personale già in servizio presso l'Università degli Studi di Cassino [o in alternativa: altre università, che si trovano in una situazione di significativa e conclamata tensione finanziaria, deliberata dagli organi competenti e con un valore dell'indicatore delle spese di personale pari o superiore all'80 per cento (art. 1, co. 672, legge 27.12.2017, n. 205)]
Fascia:	Seconda fascia
Dipartimento:	Economia e management
Settore concorsuale:	12/B1
Settore Scientifico-Disciplinare:	IUS/04
Numero massimo di pubblicazioni da presentare:	12
Conoscenza lingua straniera:	Inglese
Colloquio (per la discussione di titoli e pubblicazioni e per l'accertamento della lingua straniera) e prova didattica (prevista su un tema attinente al settore scientifico-disciplinare oggetto di selezione, individuato dal candidato in piena autonomia (tale tema deve essere scelto dal candidato stesso e indicato nell'istanza.)	NON previsto
N. posti	1
GRADUATORIA	NON prevista
PER IL SITO EUROPEO:	
Campo principale della ricerca *	<i>Judicial sciences</i>
Sottocampo della ricerca*	<i>Finance law</i>

Il Consiglio di Dipartimento ristretto a Professori Ordinari e Associati approva all'unanimità.

Sul diciannovesimo oggetto: "Annullamento bando 1 posizione RTB-B - SSD SECS P/07- Settore Concorsuale 13/B1- Economia Aziendale".

La seduta prosegue in forma ristretta riservata a Professori ordinari e associati.

Il Presidente, sulla base di quanto deliberato al punto 7, chiede l'annullamento della proposta di attivazione le procedure per la richiesta di un posto di Ricercatore a tempo

determinato di tipo b) a tempo pieno nel Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/07 – Economia Aziendale, settore concorsuale 13/B1 – Economia Aziendale.

Il Consiglio di Dipartimento ristretto a Professori Ordinari e Associati approva all'unanimità.

Non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 14,44