

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA**  
**ATTI DEL CONSIGLIO DEL**  
**DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT**

**SEDUTA DEL 2 OTTOBRE 2018**

L'anno 2018 (duemiladiciotto), in questo giorno di martedì 2 (due) del mese di ottobre, alle ore 14,30 (quattordici/30), nei locali del Dipartimento di Economia e Management di Via Voltapaletto 11, convocato con avvisi scritti in data 24/09/2018, protocollo n. 134055/2018, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management.

Presiede la Prof.ssa Simonetta Renga.

Ha le funzioni di Segretario il Dott. Paolo Gherardi

Fatto l'appello, risultano presenti:

**Professori di I fascia**

Bianchi Patrizio	AG
Bruzzo Aurelio	P
Colombo Caterina	P
Deidda Gagliardo Enrico	P
Di Tommaso Marco	P
Donato Fabio	AG
Madonna Salvatore	AG
Maltoni Andrea	P
Masino Giovanni	P
Mazzanti Massimiliano	AG
Pini Paolo	P
Ramaciotti Laura	P
Renga Simonetta	P
Rizzo Leonzio	AG
Vagnoni Emidia	P
Zambon Stefano	P

**Ricercatori**

Castellini Monia	P
Leonardi Vanessa	AG
Mattei Jacopo	P

**Professori di II fascia**

Bertarelli Silvia	AG
Bonnini Stefano	AG
Bracci Enrico	AG
Censolo Roberto	P
Crovato Francesco	P
De Franceschi Alberto	P
Fazioli Roberto	AG
Ferrario Caterina	P
Fortezza Fulvio	AG
Franz Gianfranco	P
Ghiselli Ricci Roberto	AG
Guazzarotti Andrea	AG
Labory Sandrine	P
Mancinelli Susanna	P
Marzo Giuseppe	AG
Mayr Carlo	A
Musolesi Antonio	AG
Poma Lucio	AG
Prodi Giorgio	P
Ragni Stefania	AG
Rubini Lauretta	P

**Ricercatori TD**

Barbieri Nicolò	AG
Berdicchia Domenico	P
Frattini Federico	P

**Rappresentanti PTA**

Mazzilli Giuseppe	P
-------------------	---

**Assegnisti di ricerca**

**Dottorandi**

Callegari Francesca	P
---------------------	---

**Studenti**

Avantaggiato Yuri	AG
-------------------	----

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione degli oggetti contemplati nel seguente:

### **ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Approvazione verbale seduta precedente.
- 2) Comunicazioni.
- 3) Master.
- 4) Offerta formativa a.a. 2018/19; modifica orario delle lezioni.
- 5) Assegni di ricerca.
- 6) Contratti di insegnamento.
- 7) Progetto Dipartimenti di Eccellenza –attività della prima fase.
- 8) Internazionalizzazione.
- 9) Commissione Orientamento.
- 10) Consiglio della Ricerca.
- 11) Contratti, convenzioni, accordi.
- 12) Bandi, incarichi.
- 13) Varie.

Il Presidente dà il benvenuto alla Prof.ssa Cristiana Fioravanti, coordinatrice del Nucleo di Valutazione di Ateneo e alla Dott.ssa Monica Campana, responsabile dell'Ufficio Valutazione, Anticorruzione e Trasparenza. Il Presidente cede la parola alla Prof.ssa Fioravanti che presenta *“la Relazione del Nucleo di Valutazione di Ateneo in merito all'acquisizione delle opinioni degli studenti frequentanti e dei laureandi attività didattiche a.a. 2016/17”*. La relazione è allegata al presente verbale.

Al termine il Presidente ringrazia per l'intervento la Prof.ssa Fioravanti e la Dott.ssa Campana.

Escono la Prof.ssa Fioravanti e la Dott.ssa Campana.

#### **Sul primo oggetto: “Approvazione verbale sedute precedente”.**

Il Presidente chiede l'approvazione del verbale dell'adunanza del 10 settembre 2018. Chiede la parola il Prof. Zambon che, con riferimento al punto 15: *“Nomina Commissione bando 1 posto RTD-B SSD SECS-P02”*, segnala che aveva richiesto di mettere a verbale la richiesta di esplicitare i criteri con cui si era pervenuto all'individuazione dei nominativi dei Commissari da proporre per la nomina. Si apre la discussione, al termine della quale viene proposto di inserire al punto 15 del verbale la seguente frase: *I nominativi della Commissione, che vengono proposti per*

*l'approvazione dal Prof. Mazzanti, Coordinatore per il Dipartimento di Economia e Management del Progetto Dipartimenti di Eccellenza, nelle more della revisione dei Regolamenti di Ateneo in materia e, sentito il parere dei Settori Scientifico Disciplinari coinvolti, sono i seguenti.*

Il Consiglio approva il verbale all'unanimità con la modifica di cui sopra.

**Sul secondo oggetto: "Comunicazioni".**

Nulla da segnalare.

**Sul terzo oggetto: "Master".**

**3a)** Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dal Prof. Enrico Deidda Gagliardo la proposta dell'istituzione per l'a.a. 2018-19 del Corso di Perfezionamento: **"LABORATORIO AVANZATO sui processi e sugli strumenti di programmazione misurazione e valutazione delle performance per i valutatori delle Amministrazioni del COMPARTO FUNZIONI CENTRALI"**.

Il Consiglio di Amministrazione del 29/11/2017, al fine di semplificare e snellire le procedure di istituzione dei corsi di perfezionamento e formazione di breve durata, ha conferito la delega per l'approvazione dell'istituzione ai Consigli di Dipartimento.

Il Presidente illustra brevemente i contenuti del Corso di Perfezionamento, la cui scheda è allegata al presente verbale, e al termine pone in votazione la seguente delibera:

Il Dipartimento di Economia e Management, preso atto di quanto sopra e accertata la validità del Corso di Perfezionamento: **" LABORATORIO AVANZATO sui processi e sugli strumenti di programmazione misurazione e valutazione delle performance per i valutatori delle Amministrazioni del COMPARTO FUNZIONI CENTRALI"**. ne delibera l'istituzione per l'a.a. 2018/19, Dipartimento proponente il Dipartimento di Economia e Management", in collaborazione con il Centro E-Learnig di Ateneo, Direttore del Corso il Prof. Enrico Deidda Gagliardo e, contestualmente, delibera l'affidamento degli incarichi di insegnamento ai docenti strutturati dell'Università di Ferrara che sono indicati nella scheda del corso, allegata e parte integranti del presente verbale.

Il Corso prevede l'affidamento di incarichi seminariali e esperti esterni.

I nominativi e qualifiche dei relatori ai quali affidare successivamente gli incarichi specifici, in base alle Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 20 giugno 2017, n. 871, sono indicati nella sezione ulteriori informazioni della scheda allegata al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**3b)** Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dal Prof. Enrico Deidda Gagliardo la proposta dell'istituzione per l'a.a. 2018-19 del Corso di Perfezionamento: **“ CORSO BASE sul Sistema di programmazione, misurazione e valutazione delle performance nella prospettiva del Valore Pubblico, specifico per i valutatori delle Amministrazioni del COMPARTO FUNZIONI CENTRALI”**.

Il Consiglio di Amministrazione del 29/11/2017, al fine di semplificare e snellire le procedure di istituzione dei corsi di perfezionamento e formazione di breve durata, ha conferito la delega per l'approvazione dell'istituzione ai Consigli di Dipartimento.

Il Presidente illustra brevemente i contenuti del Corso di Perfezionamento, la cui scheda è allegata al presente verbale, e al termine pone in votazione la seguente delibera:

Il Dipartimento di Economia e Management, preso atto di quanto sopra e accertata la validità del Corso di Perfezionamento: **“CORSO BASE sul Sistema di programmazione, misurazione e valutazione delle performance nella prospettiva del Valore Pubblico, specifico per i valutatori delle Amministrazioni del COMPARTO FUNZIONI CENTRALI”** ne delibera l'istituzione per l'a.a. 2018/19, Dipartimento proponente il Dipartimento di Economia e Management”, in collaborazione con il Centro E-Learnig di Ateneo, Direttore del Corso il Prof. Enrico Deidda Gagliardo e, contestualmente, delibera l'affidamento degli incarichi di insegnamento ai docenti strutturati dell'Università di Ferrara che sono indicati nella scheda del corso, allegata e parte integranti del presente verbale.

Il Corso prevede l'affidamento di incarichi seminariali e esperti esterni.

I nominativi e qualifiche dei relatori ai quali affidare successivamente gli incarichi specifici, in base alle Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 20 giugno 2017, n. 871, sono indicati nella sezione ulteriori informazioni della scheda allegata al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**3c)** Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dal Prof. Enrico Bracci la proposta dell'istituzione per l'a.a. 2018-19 del Corso di Perfezionamento: **“ CORSO BASE sul Sistema di programmazione, misurazione e valutazione delle performance nella prospettiva del Valore Pubblico, specifico per i valutatori delle Amministrazioni del COMPARTO FUNZIONI LOCALI”**.

Il Consiglio di Amministrazione del 29/11/2017, al fine di semplificare e snellire le procedure di istituzione dei corsi di perfezionamento e formazione di breve durata, ha conferito la delega per l'approvazione dell'istituzione ai Consigli di Dipartimento.

Il Presidente illustra brevemente i contenuti del Corso di Perfezionamento, la cui scheda è allegata al presente verbale, e al termine pone in votazione la seguente delibera:

Il Dipartimento di Economia e Management, preso atto di quanto sopra e accertata la validità del Corso di Perfezionamento: **"CORSO BASE sul Sistema di programmazione, misurazione e valutazione delle performance nella prospettiva del Valore Pubblico, specifico per i valutatori delle Amministrazioni del COMPARTO FUNZIONI LOCALI"** ne delibera l'istituzione per l'a.a. 2018/19, Dipartimento proponente il Dipartimento di Economia e Management", in collaborazione con il Centro E-Learnig di Ateneo, Direttore del Corso il Prof. Enrico Bracci, contestualmente, delibera l'affidamento degli incarichi di insegnamento ai docenti strutturati dell'Università di Ferrara che sono indicati nella scheda del corso, allegata e parte integranti del presente verbale.

Il Corso prevede l'affidamento di incarichi seminariali e esperti esterni.

I nominativi e qualifiche dei relatori ai quali affidare successivamente gli incarichi specifici, in base alle Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 20 giugno 2017, n. 871, sono indicati nella sezione ulteriori informazioni della scheda allegata al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**3d)** Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dal Prof. Enrico Deidda Gagliardo la proposta dell'istituzione per l'a.a. 2018-19 del Corso di Perfezionamento: **"CORSO BASE sul Sistema di programmazione, misurazione e valutazione delle performance nella prospettiva del Valore Pubblico, specifico per i valutatori delle Amministrazioni del COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA"**.

Il Consiglio di Amministrazione del 29/11/2017, al fine di semplificare e snellire le procedure di istituzione dei corsi di perfezionamento e formazione di breve durata, ha conferito la delega per l'approvazione dell'istituzione ai Consigli di Dipartimento.

Il Presidente illustra brevemente i contenuti del Corso di Perfezionamento, la cui scheda è allegata al presente verbale, e al termine pone in votazione la seguente delibera:

Il Dipartimento di Economia e Management, preso atto di quanto sopra e accertata la validità del Corso di Perfezionamento: **”CORSO BASE sul Sistema di programmazione, misurazione e valutazione delle performance nella prospettiva del Valore Pubblico, specifico per i valutatori delle Amministrazioni del COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA”** ne delibera l’istituzione per l’a.a. 2018/19, Dipartimento proponente il Dipartimento di Economia e Management”, in collaborazione con il Centro E-Learnig di Ateneo, Direttore del Corso il Prof. Enrico Deidda Gagliardo, contestualmente, delibera l’affidamento degli incarichi di insegnamento ai docenti strutturati dell’Università di Ferrara che sono indicati nella scheda del corso, allegata e parte integranti del presente verbale.

Il Corso prevede l’affidamento di incarichi seminariali e esperti esterni.

I nominativi e qualifiche dei relatori ai quali affidare successivamente gli incarichi specifici, in base alle Linee Guida per l’affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 20 giugno 2017, n. 871, sono indicati nella sezione ulteriori informazioni della scheda allegata al presente verbale.

Il Consiglio approva all’unanimità.

**3e)** Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dalla Prof.ssa Emidia Vagnoni la proposta dell’istituzione per l’a.a. 2018-19 del Corso di Perfezionamento: **“CORSO BASE sul Sistema di programmazione, misurazione e valutazione delle performance nella prospettiva del Valore Pubblico, specifico per i valutatori delle Amministrazioni del COMPARTO SANITA”**”.

Il Consiglio di Amministrazione del 29/11/2017, al fine di semplificare e snellire le procedure di istituzione dei corsi di perfezionamento e formazione di breve durata, ha conferito la delega per l’approvazione dell’istituzione ai Consigli di Dipartimento.

Il Presidente illustra brevemente i contenuti del Corso di Perfezionamento, la cui scheda è allegata al presente verbale, e al termine pone in votazione la seguente delibera:

Il Dipartimento di Economia e Management, preso atto di quanto sopra e accertata la validità del Corso di Perfezionamento: **”CORSO BASE sul Sistema di programmazione, misurazione e valutazione delle performance nella prospettiva del Valore Pubblico, specifico per i valutatori delle Amministrazioni del COMPARTO SANITA”**” ne delibera l’istituzione per l’a.a. 2018/19, Dipartimento proponente il Dipartimento di Economia e Management”, in collaborazione con il Centro E-Learnig di Ateneo, Direttore del Corso la Prof.ssa Emidia Vagnoni,

contestualmente, delibera l'affidamento degli incarichi di insegnamento ai docenti strutturati dell'Università di Ferrara che sono indicati nella scheda del corso, allegata e parte integranti del presente verbale.

Il Corso prevede l'affidamento di incarichi seminariali e esperti esterni.

I nominativi e qualifiche dei relatori ai quali affidare successivamente gli incarichi specifici, in base alle Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 20 giugno 2017, n. 871, sono indicati nella sezione ulteriori informazioni della scheda allegata al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**3f)** Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dal Prof. Enrico Bracci la proposta dell'istituzione per l'a.a. 2018-19 del Corso di Perfezionamento: **“LABORATORIO AVANZATO sui processi e sugli strumenti di programmazione, misurazione e valutazione delle performance per i valutatori delle Amministrazioni del COMPARTO FUNZIONI LOCALI”**.

Il Consiglio di Amministrazione del 29/11/2017, al fine di semplificare e snellire le procedure di istituzione dei corsi di perfezionamento e formazione di breve durata, ha conferito la delega per l'approvazione dell'istituzione ai Consigli di Dipartimento.

Il Presidente illustra brevemente i contenuti del Corso di Perfezionamento, la cui scheda è allegata al presente verbale, e al termine pone in votazione la seguente delibera:

Il Dipartimento di Economia e Management, preso atto di quanto sopra e accertata la validità del Corso di Perfezionamento: **“LABORATORIO AVANZATO sui processi e sugli strumenti di programmazione, misurazione e valutazione delle performance per i valutatori delle Amministrazioni del COMPARTO FUNZIONI LOCALI”** ne delibera l'istituzione per l'a.a. 2018/19, Dipartimento proponente il Dipartimento di Economia e Management”, in collaborazione con il Centro E-Learnig di Ateneo, Direttore del Corso il Prof. Enrico Bracci, contestualmente, delibera l'affidamento degli incarichi di insegnamento ai docenti strutturati dell'Università di Ferrara che sono indicati nella scheda del corso, allegata e parte integranti del presente verbale.

Il Corso prevede l'affidamento di incarichi seminariali e esperti esterni.

**3g)** Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dal Prof. Enrico Deidda Gagliardo la proposta dell'istituzione per l'a.a. 2018-19 del Corso di Perfezionamento: **“LABORATORIO AVANZATO sui processi e sugli strumenti di**

**programmazione, misurazione e valutazione delle performance per i valutatori delle Amministrazioni del COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA”.**

Il Consiglio di Amministrazione del 29/11/2017, al fine di semplificare e snellire le procedure di istituzione dei corsi di perfezionamento e formazione di breve durata, ha conferito la delega per l’approvazione dell’istituzione ai Consigli di Dipartimento.

Il Presidente illustra brevemente i contenuti del Corso di Perfezionamento, la cui scheda è allegata al presente verbale, e al termine pone in votazione la seguente delibera:

Il Dipartimento di Economia e Management, preso atto di quanto sopra e accertata la validità del Corso di Perfezionamento: **“LABORATORIO AVANZATO sui processi e sugli strumenti di programmazione, misurazione e valutazione delle performance per i valutatori delle Amministrazioni del COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA”** ne delibera l’istituzione per l’a.a. 2018/19, Dipartimento proponente il Dipartimento di Economia e Management”, in collaborazione con il Centro E-Learnig di Ateneo, Direttore del Corso il Prof. Enrico Deidda Gagliardo, contestualmente, delibera l’affidamento degli incarichi di insegnamento ai docenti strutturati dell’Università di Ferrara che sono indicati nella scheda del corso, allegata e parte integranti del presente verbale.

Il Corso prevede l’affidamento di incarichi seminariali e esperti esterni.

I nominativi e qualifiche dei relatori ai quali affidare successivamente gli incarichi specifici, in base alle Linee Guida per l’affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 20 giugno 2017, n. 871, sono indicati nella sezione ulteriori informazioni della scheda allegata al presente verbale.

Il Consiglio approva all’unanimità.

**3h) Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dal Prof.ssa Emidia Vagnoni la proposta dell’istituzione per l’a.a. 2018-19 del Corso di Perfezionamento: “LABORATORIO AVANZATO sui processi e sugli strumenti di programmazione, misurazione e valutazione delle performance per i valutatori delle Amministrazioni del COMPARTO SANITA”.**

Il Consiglio di Amministrazione del 29/11/2017, al fine di semplificare e snellire le procedure di istituzione dei corsi di perfezionamento e formazione di breve durata, ha conferito la delega per l’approvazione dell’istituzione ai Consigli di Dipartimento.

Il Presidente illustra brevemente i contenuti del Corso di Perfezionamento, la cui scheda è allegata al presente verbale, e al termine pone in votazione la seguente delibera:

Il Dipartimento di Economia e Management, preso atto di quanto sopra e accertata la validità del Corso di Perfezionamento: **“LABORATORIO AVANZATO sui processi e sugli strumenti di programmazione, misurazione e valutazione delle performance per i valutatori delle Amministrazioni del COMPARTO SANITA”** ne delibera l’istituzione per l’a.a. 2018/19, Dipartimento proponente il Dipartimento di Economia e Management”, in collaborazione con il Centro E-Learnig di Ateneo, Direttore del Corso la Prof.ssa Emidia Vagnoni, contestualmente, delibera l’affidamento degli incarichi di insegnamento ai docenti strutturati dell’Università di Ferrara che sono indicati nella scheda del corso, allegata e parte integranti del presente verbale.

Il Corso prevede l’affidamento di incarichi seminariali e esperti esterni.

I nominativi e qualifiche dei relatori ai quali affidare successivamente gli incarichi specifici, in base alle Linee Guida per l’affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 20 giugno 2017, n. 871, sono indicati nella sezione ulteriori informazioni della scheda allegata al presente verbale.

Il Consiglio approva all’unanimità.

**3i)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, propone l’affidamento degli incarichi in forma seminariale nell’ambito del Master di II livello: **“ANT.COP Prevenzione della corruzione e contratti pubblici”** a.a. 2017/18 per il periodo ottobre-novembre 2018 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riporta quanto indicato nelle “Linee Guida per l’affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 20 giugno 2017, n. 871.

Il Consiglio di Dipartimento approva all’unanimità.

**3I)** Il Presidente, su richiesta della Dott.ssa Castellini, chiede l’approvazione delle seguenti modifiche al piano dei docenti incaricati all’interno dell’insegnamento **“PROGETTAZIONE DEL TURISMO CULTURALE IN OTTICA SMART”** del Master **CULTURAL MANAGEMENT (MUSEC)”** a.a. 2017/18:

- eliminazione di 4 ore di lezione del Prof. Salvatore Madonna e inserimento di un seminario di 4 ore, SSD SECS P/07, da assegnare con incarico: **“Elementi economici e manageriali di sviluppo del turismo culturale 4”**.

Questa variazione si è resa necessaria per la concomitanza dell'improvvisa indisponibilità del docente nella giornata concordata (giovedì 25 ottobre p.v.) e l'impossibilità di tenere la lezione in altre date proposte da qui alla fine del corso.

Si propone l'affidamento dell'incarico di relatore del seminario, di cui sopra, al Dott. Govoni Zeno, come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riporta quanto indicato nelle "Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 20 giugno 2017, n. 871).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

**Sul quarto oggetto: "Offerta formativa a.a. 2018/19"; modifica orario delle lezioni.**

Il Presidente informa che sono state apportate delle modifiche migliorative all'orario delle lezioni, che tengono conto, sia delle richieste in tal senso che il Magnifico Rettore aveva formulato nel corso del suo intervento nella seduta precedente del Consiglio di Dipartimento, sia dalla necessità di mettere a disposizione un aula del Polo Adelardi per l'attività didattica del Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità l'orario delle lezioni.

**Sul quinto oggetto: "Assegni di ricerca".**

**5a) Rinnovo assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Fulvio Fortezza.**

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- **Vista** la richiesta del Prof. Fortezza di rinnovo di n. 1 assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

Assegnista: **Dott.ssa NEGLIA VIVIANA.**

titolo: **"Il web 2.0 a supporto dei processi di branding nel settore pubblico";**

SSD: **SECS P/08;**

durata: **12 mesi;**

inizio: **01/01/2019**

fine: **31/12/2019**

importo: **30.000,00 euro**

- **Viste** le seguenti motivazioni presentate dal Prof. Fortezza a supporto della richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca:

*Il lavoro di ricerca di Viviana Neglia è alla base dello sforzo complessivo di valorizzazione dell'immagine dell'Università degli Studi di Ferrara; uno sforzo che vede nella comunicazione digitale un tassello fondamentale, in linea con i trend più generali in atto nei processi di comunicazione di imprese ed enti negli ultimi anni.*

*Si tratta, quindi, di un percorso di ricerca fortemente applicativo, secondo i principi tipici dell'action research, che ha visto e vede come primario terreno di sperimentazione il marketing universitario, come segmento particolarmente interessante del marketing applicato alle pubbliche amministrazioni. Si tratta di un ambito tematico che, soprattutto se rapportato agli ambienti e agli strumenti del digitale, vede la presenza di una scarsissima letteratura di riferimento. Da questo punto di vista, Viviana Neglia ha dimostrato l'abilità di creare forti punti di contatto con un'area tematica affine – molto più ricca di contributi –, ovvero quella del marketing delle destinazioni turistiche, rispetto a cui porta in dote anche una consistente esperienza professionale pregressa.*

*In linea con lo schema di lavoro dell'action research, dopo il primo anno di Assegno di Ricerca, dove gran parte del lavoro svolto è stato finalizzato ad acquisire informazioni di partenza sia dai vertici dell'istituzione universitaria, sia dalle sue molteplici ramificazioni interne e pubblici di riferimento, nel secondo anno si è proceduto con fasi iterative di sperimentazione di una serie di interventi migliorativi e confronto sistematico con la governance di Ateneo.*

*Le principali direttrici di lavoro del percorso della dott.ssa Neglia hanno riguardano e consistono ancora prevalentemente nei seguenti punti:*

- Strutturazione progressiva di un ecosistema digitale integrato, che permetta di ottimizzare le relazioni con pubblici interni ed esterni dell'Università;*
- Ristrutturazione integrale degli spazi di comunicazione “verticali” dell'Università;*
- Messa a punto di una Intranet d'Ateneo, per il potenziamento dei flussi di comunicazione all'interno dell'organizzazione;*
- Valorizzazione della presenza dell'Ateneo su Facebook;*
- Strutturazione della presenza dell'Ateneo su LinkedIn e Instagram.*

*Inoltre, Viviana Neglia ha curato tutti gli aspetti digitali dei progetti #FerraraMeetsErasmus e #MyUnifExperience, nati dalla stretta collaborazione con l'amministrazione cittadina, con l'obiettivo congiunto di valorizzare in modo integrato il sistema “Ferrara CittAteneo”.*

*Si tratta di un lavoro che necessita di molteplici ulteriori passaggi, di affinamento e di confronto con i principali stakeholder coinvolti, e, a monte, con il vertice dell'Ateneo. In questo processo, la figura di Viviana Neglia è centrale ed è per questo motivo che ne richiedo la conferma.*

*Peraltro, ritengo che al termine di questo percorso complessivo Viviana Neglia sarà in grado di ricostruire una case history fortemente innovativa, con risvolti molto interessanti anche in termini di impatto sull'attuale letteratura di consumer marketing, con particolare riferimento al segmento dell'online "public engagement".*

- **Vista** la relazione presentata dalla Dott.ssa Neglia allegata alla presente delibera;
- **Verificato** sul sito MIUR/CINECA che la Dott.ssa Neglia ha goduto fino ad oggi di n. 24 mesi di assegno di ricerca ex Legge 240/2010;
- **Considerato** Il costo dell'assegno di ricerca, pari ad **euro 30.000,00**, è coperto interamente da fondi dell'Ateneo sul budget di previsione 2019. Il rinnovo dell'assegno di ricerca è quindi subordinato all'approvazione da parte del Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione del budget di previsione 2019 in cui trova copertura.

Il Consiglio:

#### **Delibera**

- di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo: **Il web 2.0 a supporto dei processi di branding nel settore pubblico** di cui è titolare la Dott.ssa Neglia Viviana, per la durata di 12 mesi;

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **5b) Attivazione assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof.ssa Laura Ramaciotti .**

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- **vista** la richiesta della **Prof.ssa Laura Ramaciotti** di attivazione di n. 1 assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

titolo: **"Analisi e ottimizzazione dei processi di promozione e valorizzazione delle invenzioni universitarie (IP-VAL); la gestione dell'innovazione nel contesto dell'Università degli Studi di Ferrara"**;

SSD: **SECS P/06**;

durata: **17 mesi**;

selezione **per titoli e colloquio**;

requisito di accesso: **Dottorato**.

importo: **35.417,00 euro** :

Il Consiglio:

- **Visto** lo stanziamento sul Budget di previsione 2018, voce COAN CA.CO. 10.10.20.010, UA.0.AM01, ID budget 4216, del 50% dell'importo dell'assegno di ricerca;

- **Vista** la comunicazione del Ministero dello Sviluppo Economico, Prot. MISE n. 0294452 del 31/07/2018, pervenuta in pari data all'Università degli Studi di Ferrara, Prot. n. 110364 del 31/07/2018, con la quale sono stati trasmessi i decreti di ammissione al finanziamento del 50% degli assegni di ricerca.

**Delibera**

- di approvare la richiesta di attivazione dell'assegno di ricerca dal titolo: “**Analisi e ottimizzazione dei processi di promozione e valorizzazione delle invenzioni universitarie (IP-VAL); la gestione dell'innovazione nel contesto dell'Università degli Studi di Ferrara**” di cui è responsabile scientifico la Prof.ssa Laura Ramaciotti, per la durata di 17 mesi;

- di imputare il costo di **euro 35.417,00**, per il 50% dell'importo alla voce CA.CO.10.10.20.010 Assegni di ricerca del budget economico della UA.0.AM.01 esercizio 2018, (ID n. 4216), il restante 50% è finanziato con fondi provenienti dal Ministero dello Sviluppo Economico.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**Sul sesto oggetto: “Contratti di insegnamento a.a. 2018/19.**

Il Presidente ricorda che, per far fronte a specifiche esigenze didattiche e integrative, in base al Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art. 23 della L. 240/2010 e per gli incarichi di supporto alla didattica, sono stati messi a bando i contratti di insegnamento e di supporto alla didattica di seguito indicati per l'a.a. 2018/19.

**a) Corso di laurea magistrale in Economia, mercati e management**

Contratti di insegnamento ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Ateneo: attribuzione incarichi

Sulla base della valutazione comparativa dei candidati e della relazione della Commissione (composta dai professori Bertarelli, Bracci, Colombo, Deidda Gagliardo, Di Tommaso, Mancinelli, Masino, Ramaciotti, Renga e Vagnoni, nominata nella riunione del Consiglio di Dipartimento del 12 giugno u.s.), il Presidente propone di ratificare il verbale della Commissione di valutazione (allegato al presente verbale) e di affidare i seguenti incarichi di insegnamento:

Insegnamento di **Gestione dei processi e cost management** al Dott. Mazzotti Roberto, I semestre (15/11/2018 – 21/12/2018), SSD SECS-P/07, 2 CFU, per un totale di 16 ore ed un compenso lordo di 480,00 euro.

Il Presidente specifica che la media dei punteggi dei quesiti D4, D6, D7, D8, D10 e D11 del questionario di rilevazione dell'opinione degli studenti per il I semestre 2017/18 non è inferiore a 6.

Incarichi di supporto alla didattica ai sensi del Titolo III del Regolamento di Ateneo: attribuzione incarichi

Supporto all'insegnamento di **Economia delle aziende culturali** alla Dott.ssa Marzano Marianna.

Poiché l'incarico di supporto riguarda le tematiche inerenti il management delle imprese culturali e creative, argomento che l'assegnista Marianna Marzano sta approfondendo proprio nel suo percorso di Assegno di ricerca ed è stato anche oggetto del suo percorso di Dottorato, ormai in conclusione, su richiesta dei Proff. Badia, Visser (in qualità di responsabili del corso) e Castellini (in qualità di responsabile dell'assegno di ricerca), considerando il curriculum vitae, gli studi, le ricerche e le pubblicazioni scientifiche prodotte, si propone per l'a.a. 2018/19 l'affidamento diretto di un contratto di supporto all'insegnamento di Economia delle aziende culturali, LM in Economia, mercati e management, alla Dott.ssa Marianna Marzano, II semestre (18/02/2019 – 07/06/2019), SSD SECS-P/07, per un totale di 6 ore a titolo gratuito.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

**b) Corso di laurea magistrale in Economics, management and policies for global challenges**

Contratti di insegnamento ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Ateneo: attribuzione incarichi

Sulla base della valutazione comparativa dei candidati e della relazione della Commissione (composta dai professori Bertarelli, Bracci, Colombo, Deidda Gagliardo, Di Tommaso, Mancinelli, Masino, Ramaciotti, Renga e Vagnoni, nominata nella riunione del Consiglio di Dipartimento del 12 giugno u.s.), il Presidente propone di

ratificare il verbale della Commissione di valutazione (allegato al presente verbale) e di affidare i seguenti incarichi di insegnamento:

Insegnamento di **Development economics and emerging markets** al Dott. Tassinari Mattia, I semestre (15/11/2018 – 21/12/2018), SSD SECS-P/06, 4 CFU, per un totale di 32 ore ed un compenso lordo di 960,00 euro.

Il Presidente specifica che, essendo il primo conferimento di incarico di insegnamento nella materia oggetto del bando, non è stato possibile procedere alla valutazione media dei punteggi dei questionari di rilevazione dell'opinione degli studenti, negli ultimi tre anni accademici.

Insegnamento di **Statistics for economics and business** alla Dott.ssa Mini Valentina, I e II semestre (15/11/2018 – 07/06/2019), SSD SECS-S/01, 6 CFU, per un totale di 48 ore ed un compenso lordo di 1.440,00 euro.

Il Presidente specifica che, essendo il primo conferimento di incarico di insegnamento nella materia oggetto del bando, non è stato possibile procedere alla valutazione media dei punteggi dei questionari di rilevazione dell'opinione degli studenti, negli ultimi tre anni accademici.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

### **c) Corso di laurea triennale in Economia**

Incarichi di supporto alla didattica ai sensi del Titolo III del Regolamento di Ateneo:  
attribuzione incarichi

Sulla base della valutazione comparativa dei candidati e della relazione della Commissione (composta dai professori Bertarelli, Bracci, Colombo, Deidda Gagliardo, Di Tommaso, Mancinelli, Masino, Ramaciotti, Renga e Vagnoni, nominata nella riunione del Consiglio di Dipartimento del 12 giugno u.s.), il Presidente propone di ratificare il verbale della Commissione di valutazione (allegato al presente verbale) e di affidare i seguenti incarichi di supporto alla didattica:

Supporto all'insegnamento di Economia aziendale (Gruppo B) alla Dott.ssa Landi Tiziana, I semestre (15/11/2018 – 21/12/2018), SSD SECS-P/07, per un totale di 10 ore a titolo gratuito.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

Gli importi complessivi (oche compresi) dei contratti di insegnamento, di supporto alla didattica e delle supplenze esterne, deliberati nella seduta odierna, sono riportati nelle seguenti tabelle:

<b>Professori a contratto e contratti di supporto alla didattica</b> voce COAN 10.10.30.010 – cod progetto <b>2018_ECON_DOCENZE</b>	Anno 2018-2019
Importo deliberato nella seduta odierna:	2.880,00
Importi deliberati nelle precedenti sedute (al netto delle eventuali rinunce e di affidamenti non assegnati)	31.170,00
Residuo:	47.330,00

<b>Supplenti esterni</b> voce COAN 10.10.30.020 – cod progetto <b>2018_ECON_DOCENZE</b>	Anno 2018-2019
Importo deliberato nella seduta odierna:	0
Importi deliberati nelle precedenti sedute (al netto delle eventuali rinunce)	6.280,00
Residuo:	0

Il Consiglio approva all'unanimità.

**Sul settimo oggetto: “Progetto Dipartimenti di Eccellenza – attività della prima fase.**

La discussione viene rinviata alla prossima seduta del Consiglio di Dipartimento.

**Sull’ottavo oggetto: “Internazionalizzazione”.**

**8a)** Il Presidente cede la parola alla Prof.ssa Labory che illustra le parti principali dell’Accordo, che è allegato e parte integrante del presente verbale, per un percorso a doppio titolo con l’**University of Southern Denmark di Odense (Danimarca)** per la creazione di un **Master** che sarà incentrato sui temi: “*Green Economy and Sustainability*” e “*Environmental and Resource Management*”

Il Consiglio di Dipartimento approva all’unanimità.

**8b)** Il Presidente cede la parola alla Prof.ssa Labory che illustra le parti principali dell’Accordo, che è allegato e parte integrante del presente verbale, per un percorso a doppio titolo con l’**University of Kristianstad (Svezia)** per la creazione di un **Master** che sarà incentrato sui due temi di SMEs in “*International Administration with specialisation in International Business and Marketing*”.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

**Sul nono oggetto: “Commissione Orientamento”.**

Nulla da segnalare.

**Sul decimo oggetto: “Consiglio della Ricerca”.**

Nulla da segnalare.

**Sull'undicesimo oggetto: “Contratti, Convenzioni, Accordi”.**

**11a)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, informa che la convenzione conto terzi con i Comuni di BERRA (FE) e RO (FE), stipulata in data 31/10/2017 si è conclusa.

Il corrispettivo, pari ad **euro 10.000,00** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	1.000,00
0,50 dipartimento	euro	50,00
costi	euro	50,00
quota al personale	euro	2.900,00
utili	euro	6.000,00

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

**11b)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci chiede l'approvazione di una convenzione istituzionale con il **COMUNE DI COPPARO** con sede legale in Via Roma 28 Copparo (FE). La convenzione ha come oggetto lo svolgimento di una attività di ricerca con riferimento ai seguenti ambiti di interessi potenziali:

- L'analisi teorico-pratica degli effetti di natura economico-finanziaria e patrimoniale delle operazioni di project financing
- L'analisi teorico-pratica delle metodologie di valutazione economico-finanziaria della sostenibilità di economica delle operazioni di project financing.

Per il raggiungimento di tale obiettivo, Il **COMUNE DI COPPARO** ritiene necessaria l'attivazione di un gruppo di ricerca in grado di trattare scientificamente la tematica in questione. Nel rispetto di tale indirizzo, Il **COMUNE DI COPPARO** e il Dipartimento convengono di avviare una collaborazione che dovrà tradursi nello sviluppo sinergico del suddetto percorso nell'ambito del quale ognuna delle due organizzazioni procederà a mettere in campo le proprie conoscenze nonché risorse di altro tipo . Allo scopo di sostenere economicamente le attività del gruppo di ricerca multidisciplinare, IL **COMUNE DI COPPARO** prevede lo stanziamento a favore dell'Università di Ferrara e

del Dipartimento di un contributo alla ricerca a titolo di cofinanziamento di euro 4.900,00 (Esclusa da campo applicazione IVA art. 1-4 DPR 633/72).

Le attività previste nell'art. 2 della convenzione dovranno essere svolte entro 2 mesi dalla sottoscrizione. Referente scientifico per il DEM è il Prof. Bracci.

La convenzione è allegata al presente verbale

Il Consiglio approva all'unanimità.

**Sul dodicesimo oggetto: “Bandi, Incarichi”.**

**12a)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale avente ad oggetto: **supporto allo sviluppo del nuovo sito e programmazione e promozione della VII edizione** nell'ambito del Progetto relativo al Master” PERF.ET, in “Miglioramento delle PERFormance degli Enti Territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni (PERF.ET)”, attivato dal Dipartimento di Economia e Management;

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

**Selezione n. 11/2018**

*Oggetto: “supporto allo sviluppo del nuovo sito e programmazione e promozione della VII edizione”;*

*Durata: 2 mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 3.500,00;*

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

**12b)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Di Tommaso, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale avente ad oggetto: **“Supporto tecnico e amministrativo alle attività di didattica e ricerca” nell'ambito del progetto PGP/AAU/RFP/01/2016 “Italian Contribution to the Education Sector Development Programme (ESDP) – Post Graduate Program (PGP). Teaching, Research and Advisory Services in the College of Business and Economics of Addis Ababa University”**. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali,

dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

**Selezione n. 12/2018**

*Oggetto: “Supporto tecnico e amministrativo alle attività di didattica e ricerca” nell’ambito del progetto PGP/AAU/RFP/01/2016 “Italian Contribution to the Education Sector Development Programme (ESDP) – Post Graduate Program (PGP). Teaching, Research and Advisory Services in the College of Business and Economics of Addis Ababa University”*

*Durata: 1 mese - Compenso onnicomprensivo: euro 5.000,00;*

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

**12c)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l’approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale avente ad oggetto: **“Analisi della qualità e della coerenza verticale ed orizzontale dei documenti di programmazione delle Università Pubbliche Italiane”;**

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

**Selezione n. 13/2018**

*Oggetto: ““Analisi della qualità e della coerenza verticale ed orizzontale dei documenti di programmazione delle Università Pubbliche Italiane”;*

*Durata: 2 mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 4.000,00;*

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

**Sul tredicesimo oggetto: “Varie”.**

**13a)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, propone la nomina del seguente cultore della materia:

<b>Nominativo</b>	<b>Insegnamento</b>	<b>CDS</b>	<b>Titolare insegnamento</b>
Papi Luca	Economia e bilancio delle	LT Economia	Bracci Enrico

Pubbliche Amministrazioni

Il Consiglio approva all'unanimità.

**13b)** Il Presidente comunica che il Dott. Barbieri Nicolò ha preso servizio come RTD di tipo A dal 1° ottobre 2018 interrompendo da tale data, quindi, il suo contratto di insegnamento di Environmental economics and the green economy. In considerazione delle attività svolte dal Dott. Barbieri, comprese le ore di attività didattica frontale regolarmente portate a termine, si propone di confermare il compenso pattuito di euro 640,00.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**13c)** A seguito delle prese di servizio dei Dottori Barbieri Nicolò e Berdicchia Domenico come RTD rispettivamente di tipo A e B, il Presidente propone l'affidamento dei seguenti carichi didattici, ricordando di dover svolgere un minimo di 60 ore di attività didattica frontale:

Barbieri Nicolò

- Environmental economics and policy (LM in Economics, management and policies for global challenges) SECS-P/02, 2 CFU, 16 ore;
- Eco-innovation, firm's performance and industrial dynamics (LM in Economia, mercati e management) SECS-P/01, 7 CFU, 56 ore;
- Economia ecologica (LM Biotecnologie per l'ambiente e la salute c/o il Dipartimento di Scienze della vita e biotecnologie) SECS-P/01, 6 CFU, 48 ore.

Bericchia Domenico

- Organizzazione e gestione delle risorse umane (LM in Economia, mercati e management) SECS-P/10, 8 CFU, 64 ore.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**13d)** Il Presidente ricorda che il prof. Alberto De Franceschi è diventato Professore Associato a far data dal 1° ottobre 2018. Per tali motivi, il Presidente propone la conferma del suo carico didattico, come di seguito indicato:

- Istituzioni di diritto privato (Gruppo A), SSD IUS/01, per un totale di 8 CFU e 56 ore;
- Istituzioni di diritto privato (Gruppo B), SSD IUS/01, per un totale di 8 CFU e 56 ore;
- Istituzioni di diritto privato (Gruppo C), SSD IUS/01, per un totale di 8 CFU e 56 ore;

Il Consiglio approva all'unanimità.

**13e)** Il Presidente informa il Consiglio che, a seguito della rinuncia del Prof. Bin alla supplenza interna per l'insegnamento opzionale di Diritto europeo dei bilanci pubblici

del Corso di laurea triennale in Economia, SSD IUS/05 (8 CFU e 56 ore), verrà disattivato il suddetto insegnamento per l'a.a. 2018/19, non essendoci la possibilità di affidare la titolarità del corso ad altro docente strutturato di Ateneo.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**13f)** Il Presidente, preso atto delle indisponibilità dei Proff. Carlo Emanuele Mayr e Giorgio Prodi, rispettivamente membro effettivo e membro supplente della Commissione degli Esami di Stato di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile nella seconda sessione di novembre 2018, entrambi per motivi legati alla loro attività didattica, propone al Consiglio di inserire nella Commissione degli Esami di Stato il Prof. Giuseppe Marzo e si chiede pertanto agli Uffici di provvedere alle necessarie comunicazioni al Ministero per la sostituzione dei docenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**13g)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Musolesi, propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale alla **Prof.ssa Margherita Russo** e al **Prof. Gianfranco Viesti**, nell'ambito dei cicli di seminari. "**Lunch Seminar**", per l'anno 2018, come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riporta quanto indicato nelle "Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 20 giugno 2017, n. 871).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

**13h)** Il Presidente informa il Consiglio che la Dott.ssa Chiara Bergonzini, per sopravvenuta incompatibilità, ha rinunciato al conferimento dell'incarico di insegnamento in Diritto pubblico ed economia (gruppo C), ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e per gli incarichi di supporto alla didattica. Il Presidente, quindi, propone la messa a bando dell'insegnamento.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

**13i)** Il Presidente, su proposta della prof.ssa Isabella Garzia, titolare dell'insegnamento di Metodi matematici per l'economia (gruppo B) e della Coordinatrice CdS, prof.ssa Bertarelli, chiede l'approvazione dell'affidamento alla Dott.ssa Marica Baldoncini di incarichi svolti tramite seminari in Metodi matematici per l'economia (gruppo B), nel Corso di Laurea triennale in Economia, della durata complessiva di 24 ore a titolo gratuito. La richiesta con la proposta e le motivazioni viene allegata al presente verbale.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

Seduta del 2 ottobre 2018

Non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 16,10

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE