

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA
ATTI DEL CONSIGLIO DEL
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT
SEDUTA DEL 6 NOVEMBRE 2019

L'anno 2019 (duemiladiciannove), in questo giorno di mercoledì 6 (sei) del mese di novembre, alle ore 14,30 (quattordici/30), nei locali del Dipartimento di Economia e Management di Via Voltapaletto 11, convocato con avvisi scritti in data 31/10/2019, protocollo n. 219222/2019, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management.

Presiede la Prof.ssa Laura Ramaciotti

Ha le funzioni di Segretario il Dott. Paolo Gherardi

Fatto l'appello, risultano presenti:

Professori di I fascia

Bianchi Patrizio	AG
Bruzzo Aurelio	P
Colombo Caterina	P
Deidda Gagliardo Enrico	P
Di Tommaso Marco	P
Donato Fabio	AG
Ghiselli Ricci Roberto	P
Madonna Salvatore	P
Maltoni Andrea	AG
Masino Giovanni	P
Mazzanti Massimiliano	P
Pini Paolo	AG
Ramaciotti Laura	P
Renga Simonetta	AG
Rizzo Leonzio	P
Vagnoni Emidia	AG
Zambon Stefano	AG

Ricercatori

Castellini Monia	P
Leonardi Vanessa	AG
Mattei Jacopo	P

Professori di II fascia

Antonioli Davide	P
Bertarelli Silvia	P
Bonnini Stefano	P
Bracci Enrico	P
Censolo Roberto	P
Crovato Francesco	AG
De Franceschi Alberto	AG
Fazioli Roberto	AG
Ferrario Caterina	AG
Fortezza Fulvio	P
Franz Gianfranco	P
Guazzarotti Andrea	AG
Labory Sandrine	P
Mancinelli Susanna	P
Marzo Giuseppe	AG
Musolesi Antonio	AG
Poma Lucio	AG
Prodi Giorgio	P
Ragni Stefania	P
Rubini Lauretta	P

Ricercatori TD

Barbieri Nicolò	P
Berdicchia Domenico	AG
Cavicchi Caterina	P
Frattoni Federico	P
Gilli Marianna	P
Nicolli Francesco	AG

Rappresentanti PTA

Demaria Elisa	P
Moretti Decatria	AG

Assegnisti di ricerca

Marzano Marianna	P
------------------	---

Dottorandi

Callegari Francesca	P
---------------------	---

Studenti

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione degli oggetti contemplati nel seguente ordine del giorno. Il Presidente informa che il punto : “*sorteggio membri Commissione Bando 1 posizione PA art.18 legge 240/2010 – SSD SECS P/07- settore concorsuale 13/B1- Economia Aziendale*” verrà discusso in seduta ristretta riservata a professori ordinari e associati:

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Comunicazioni.
- 3) Integrazione programmazione risorse umane.
- 4) Master.
- 5) Assegni di ricerca.
- 6) Contratti, convenzioni, accordi.
- 7) Budget Dipartimenti di Eccellenza – premialità.
- 8) Bandi, incarichi.
- 9) Varie.
- 10) Chiamata vincitore Bando 1 posto RTD-B, SSD SECS- P/08, settore concorsuale 13/B2 – Economia e Gestione delle Imprese (seduta ristretta riservata professori ordinari e associati).
- 11) Sorteggio membri Commissione Bando 1 posizione PA art.18 legge 240/2010 – SSD SECS P/07- settore concorsuale 13/B1- Economia Aziendale” (seduta ristretta riservata professori ordinari e associati).

Sul primo oggetto: “Approvazione verbale seduta precedente”.

Il Presidente chiede l'approvazione del verbale dell'adunanza del 7 ottobre 2019.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul secondo oggetto: “Comunicazioni”.

2.1) Il Presidente informa che la Prof.ssa Vagnoni ha inviato i seguenti resoconti in merito alle riunioni del consiglio della Ricerca e Dottorato:

Consiglio della Ricerca:

La riunione del consiglio della ricerca del 5.11 ha visto l'aggiustamento di ultimi accorgimenti in merito al Bando FAR e al Bando FIR, riferiti al 2020. L'aspetto centrale della riunione del Consiglio della Ricerca ha riguardato il nuovo bando per il finanziamento di attività di ricerca CCIAA/UNIFE. Pertanto, in modo molto analogo alle precedenti edizioni, con cofinanziamento al 50%, potrà a

breve essere emanato il bando, forse già a dicembre. Visto lo stanziamento, l'attesa è di finanziare circa 5 progetti in ateneo.

Dottorato:

Con riferimento al dottorato, si comunica che avendo chiuso le selezioni per il 35[^] ciclo, dal 1 novembre 2019 si sono immatricolati 11 dottorandi, di cui 2 senza borsa. Tra i dottorandi immatricolati, 2 sono con formazione estera.

Tre dottorandi con borsa ordinaria finanziata dall'Università degli Studi di Parma e un dottorando senza borsa frequenteranno prevalentemente l'ateneo di Parma, i restanti frequenteranno il Dipartimento di Economia e Management dell'Università di Ferrara. Nel corso della riunione del Collegio dei docenti dello scorso 4 novembre, ai dottorandi sono stati anche assegnati i relativi tutor.

Pertanto, entro la fine dell'anno provvederemo, unitamente all'Università di Parma, a strutturare l'offerta formativa ad hoc per i dottorandi del 35[^] ciclo. Al riguardo, se ci sono proposte si prega di farle pervenire entro il 5 dicembre 2019; l'organizzazione dell'offerta formativa ripartirà dall'ultima articolazione così come erogata lo scorso anno. Con tale occasione si ringraziano i colleghi tutti, del collegio docenti, ma prevalentemente gli esterni, che hanno reso possibile l'erogazione dell'offerta formativa dottorale negli anni passati.

2.2) Il Presidente ricorda che il 3 dicembre p.v. si svolgeranno le elezioni per il rinnovo del Consiglio della Ricerca e che è candidato per l'area 13 il Prof. Massimiliano Mazzanti.

2.3) Il Presidente informa di avere ricevuto dal Prof. Mella comunicazione che, causa lavori, non è più possibile fruire del parcheggio del Dipartimento di Matematica in via Macchiavelli fino al termine degli stessi.

2.4) Il Presidente informa che la composizione della Commissione Etica è stata reintegrata per la parte docente con la nomina del Prof. Giganti e della Prof.ssa Munari e della Dott.ssa Piazzini in rappresentanza del personale tecnico amministrativo.

2.5) Il Presidente informa che la Dott.ssa Uccelli è stata eletta come componente del Consiglio di Amministrazione, prende il posto del Prof. Simani che aveva rassegnato le dimissioni.

2.6) Il Presidente informa che è stato rinnovato per l'a.a. 2019/20 il Master "Direzione del Cantiere e Direzione dei Lavori". Il DEM risulta come partecipante del Master che è promosso dal Dipartimento di Architettura e Ingegneria.

2.7) Il Presidente informa che è stata sospesa la procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di Professore universitario di seconda fascia, settore IUS/04 – Diritto

Commerciale fino a quando, a seguito dell'apertura della banca dati Proper 2019 per la rendicontazione delle procedure di assunzione dell'anno, non sarà accertato l'impatto delle assunzioni effettuate a seguito delle procedure ex art. 18 legge 240/2010 bandite con riserva al personale degli atenei in situazione di significativa e conclamata tensione finanziaria, sull'indicatore di cui all'art. 18 comma 4 della legge n. 240/2010.

2.8) Il Presidente informa che sono pervenute dal Dipartimento di Scienze Umanistiche e dal Dipartimento di Ingegneria due proposte di attivazione di percorsi di laurea interdipartimentali. Le proposte sono state già inviate a conoscenza dei colleghi e saranno oggetto di riflessione e portate all'ordine del giorno nei prossimi Consigli di Dipartimento.

2.9) Il Presidente cede la parola alla Prof.ssa Rubini che illustra la proposta del Centro EMILIA-LAB per l'istituzione di una nuova Laurea Magistrale Interateneo che vede il coinvolgimento delle Università di Ferrara, Modena, Parma, Reggio Emilia, Bologna e Piacenza. La proposta, che è già stata portata a conoscenza dei colleghi del Dipartimento, è allo stato iniziale e sarà oggetto di riflessione e portata all'ordine del giorno nei prossimi Consigli di Dipartimento.

2.10) Il Presidente comunica che i piani strategici dipartimentali dovranno essere approvati entro il 30 aprile 2020 e occorrerà individuare da 1 a massimo 3 indicatori.

2.11) Il Presidente informa che è arrivata comunicazione dal Servizio Bibliotecario di Ateneo che si sta provvedendo affinché sia consentito l'accesso alla sala studio della biblioteca fino alle ore 19.

2.12) Il Presidente informa che verrà illustrata in uno dei prossimi consigli dal delegato alla Terza missione la piattaforma di Crowdfunding attivata dall'ateneo per la raccolta di finanziamenti alla ricerca.

Sul terzo oggetto: "Integrazione programmazione risorse umane"

3a) Il Presidente informa che in merito ai criteri di massima per l'integrazione della programmazione 2020/22, presentati nella seduta del precedente Consiglio di dipartimento sono state richieste alcune integrazioni:

Il Prof. Rizzo propone di aggiungere:

- interdisciplinarietà della didattica;
- necessità di creare gruppi di ricerca omogenei.

Il Prof. Di Tommaso propone di integrare il criterio Progetti Europei, Nazionali e fundraising con i Progetti Regionali.

Il Presidente informa che ha intenzione di convocare una riunione informale aperta a tutti i docenti del dipartimento dopo la seduta di Giunta del 26 novembre p.v. in cui si discuterà della Programmazione.

Il Consiglio prende atto.

Sul quarto oggetto: “Master”.

4a) Rinnovo Master Appalti Pubblici e Prevenzione della Corruzione (ANT.COP) per l’a.a. 2019/20.

Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dal Prof. Andrea Maltoni la proposta di rinnovo per l’a.a. 2019-2020 del Master di secondo livello dal titolo: **“APPALTI PUBBLICI E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE’ (ANT.COP) ”**.

Il Presidente illustra brevemente i contenuti del Master di secondo livello, la cui scheda è allegata al presente verbale, e al termine pone in votazione la seguente delibera:

Il Dipartimento di Economia e Management, preso atto di quanto sopra e accertata la validità del Master di secondo livello dal titolo: **“APPALTI PUBBLICI E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE’ (ANT.COP) ”**, per quanto di competenza, delibera il rinnovo e l’attivazione del Master per l’ a.a. 2019/2020, Dipartimenti proponenti il Dipartimento di Economia e Management e il Dipartimento di Giurisprudenza, in collaborazione con ANAC, ANCI Emilia Romagna, Comune e Provincia di Ferrara, Regione Emilia Romagna, Confartigianato, Confindustria, AITRA (Associazione Italiana Trasparenza e Anticorruzione), CNS, LEGACOOP Estense e il Centro E-Learnig di Ateneo, Direttore del Master il Prof. Andrea Maltoni e, contestualmente, delibera l’affidamento degli incarichi di insegnamento ai docenti strutturati dell’Università di Ferrara, come indicato nella scheda del corso, allegata e parte integrante del presente verbale.

Come indicato nelle [Linee Guida Operative](#), nella scheda PFM i seminari previsti per ciascun insegnamento sono stati raggruppati per SSD inserendo il relativo monte-ore; nella sezione ULTERIORI INFORMAZIONI è stata inserita una “rosa” indicativa dei nominativi e qualifiche dei relatori ai quali affidare successivamente gli incarichi specifici.

Per il corso in oggetto è previsto l’affidamento di un incarico di supporto alla didattica a personale esterno a titolo gratuito, come indicato nella scheda del corso, allegata e parte integrante del presente verbale.

Secondo quanto previsto dagli artt. 2 e. 17 del “Regolamento di Ateneo per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all’art. 23 della legge 30

dicembre 2010, n. 240 e per gli incarichi di supporto alla didattica” non potranno essere previsti contratti retribuiti di supporto alla didattica ma potranno, invece, essere attribuiti direttamente incarichi di supporto alla didattica a titolo gratuito a dottorandi, assegnisti di ricerca e titolari di borsa per attività di ricerca e alta formazione post-laurea dell’Università degli Studi di Ferrara.

L’affidamento dei contratti avverrà secondo le modalità e tempistiche stabilite dal “Regolamento di Ateneo per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all’art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e per gli incarichi di supporto alla didattica”.

La Direzione del Master ha richiesto di indicare, tra i nominativi dei componenti il Comitato Scientifico, anche il Prof. Gianluca Gardini (Professore ordinario di diritto amministrativo Università di Ferrara – Dipartimento di Giurisprudenza).

Il Consiglio approva all’unanimità.

4b) Convenzione tra l’Università degli Studi di Ferrara e ANAC per la collaborazione relativa al Master di II Livello “Appalti Pubblici e Prevenzione della corruzione ANT.COP”.

Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, con riferimento a quanto deliberato da questo Consiglio in seduta odierna in merito all’approvazione del rinnovo del Master di secondo livello *Appalti Pubblici e prevenzione della corruzione ANT.COP* per l’a.a 2019/20, ricorda che nell’ambito del master suddetto, è necessario procedere altresì all’approvazione di convenzioni ex art. 8 bis del Regolamento Master, che regolino la collaborazione tra Università di Ferrara ed enti esterni in termini di promozione e organizzazione del Master. Il Presidente informa quindi il Consiglio che, in data 30 ottobre 2019, è stata inviata la *Convenzione con ANAC per collaborazione relativa al Master di II livello “Appalti pubblici e prevenzione della corruzione” (ex ANT.COP)*, per l’anno accademico 2019/2020, Il Presidente espone al consiglio il contenuto della Convenzione, che è allegata e parte integrante del presente verbale, e comunica quindi che è necessario procedere alla delibera del documento in oggetto.

-visti:

-gli artt. 8 e 15 dello Statuto dell’Università degli Studi di Ferrara;

-la legge 19 novembre 1990 n. 341, concernente la riforma degli ordinamenti didattici universitari e in particolare gli artt. 6 e 8 che prevedono da parte dell’Università la

possibilità di attivare corsi di perfezionamento e formazione professionale avvalendosi della collaborazione di soggetti pubblici e privati;

-l'art. 3 del Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in data 22 ottobre 2004, n. 270 (Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei) che stabilisce che le Università possano attivare, disciplinandoli nei regolamenti didattici di Ateneo, corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea o della laurea magistrale, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master universitari di primo e secondo livello;

-il "Regolamento per l'istituzione e la disciplina dei master universitari, dei corsi di perfezionamento e dei corsi di formazione" dell'Università degli Studi di Ferrara, emanato con Decreto Rettorale di Repertorio n. 917/2017 del 29 giugno 2017 e in particolare il suo art. 8 bis (Collaborazioni con enti e soggetti esterni);

Il Consiglio di Dipartimento di Economia e Management delibera, per quanto di competenza, l'approvazione della ***Convenzione con ANAC per collaborazione relativa al Master di II livello "Appalti pubblici e prevenzione della corruzione" (ex ANT.COP), per l'anno accademico 2019/2020.***

Il Consiglio approva all'unanimità.

4c) Convenzione tra l'Università degli Studi di Ferrara e CONFINDUSTRIA EMILIA AREA CENTRO per la collaborazione relativa al Master di II Livello "Appalti Pubblici e Prevenzione della corruzione ANT.COP".

Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, con riferimento a quanto deliberato da questo Consiglio in seduta odierna in merito all'approvazione del rinnovo del Master di secondo livello *Appalti Pubblici e prevenzione della corruzione ANT.COP .per l'a.a 2019/20*, ricorda che nell'ambito del master suddetto, è necessario procedere altresì all'approvazione di convenzioni ex art. 8 bis del Regolamento Master, che regolino la collaborazione tra Università di Ferrara ed enti esterni in termini di promozione e organizzazione del Master. Il Presidente informa quindi il Consiglio che, in data 5 novembre 2019, è stata inviata la *Convenzione con Confindustria Emilia Area Centro per collaborazione relativa al Master di II livello "Appalti pubblici e prevenzione della corruzione" (ex ANT.COP), per l'anno accademico 2019/2020*, Il Presidente espone al consiglio il contenuto della Convenzione, che è allegata e parte integrante del presente verbale, e comunica quindi che è necessario procedere alla delibera del documento in oggetto.

-visti:

-gli artt. 8 e 15 dello Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara;

-la legge 19 novembre 1990 n. 341, concernente la riforma degli ordinamenti didattici universitari e in particolare gli artt. 6 e 8 che prevedono da parte dell'Università la possibilità di attivare corsi di perfezionamento e formazione professionale avvalendosi della collaborazione di soggetti pubblici e privati;

-l'art. 3 del Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in data 22 ottobre 2004, n. 270 (Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei) che stabilisce che le Università possano attivare, disciplinandoli nei regolamenti didattici di Ateneo, corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea o della laurea magistrale, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master universitari di primo e secondo livello;

-il "Regolamento per l'istituzione e la disciplina dei master universitari, dei corsi di perfezionamento e dei corsi di formazione" dell'Università degli Studi di Ferrara, emanato con Decreto Rettorale di Repertorio n. 917/2017 del 29 giugno 2017 e in particolare il suo art. 8 bis (Collaborazioni con enti e soggetti esterni);

Il Consiglio di Dipartimento di Economia e Management delibera, per quanto di competenza, l'approvazione della *Convenzione con Confindustria Emilia Area Centro per collaborazione relativa al Master di II livello "Appalti pubblici e prevenzione della corruzione" (ex ANT.COP), per l'anno accademico 2019/2020.*

Il Consiglio approva all'unanimità.

4d) Convenzione tra l'Università degli Studi di Ferrara e CNS-Consortio Nazionale Servizi per la collaborazione relativa al Master di II Livello "Appalti Pubblici e Prevenzione della corruzione ANT.COP".

Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, con riferimento a quanto deliberato da questo Consiglio in seduta odierna in merito all'approvazione del rinnovo del Master di secondo livello *Appalti Pubblici e prevenzione della corruzione ANT.COP .per l'a.a 2019/20*, ricorda che nell'ambito del master suddetto, è necessario procedere altresì all'approvazione di convenzioni ex art. 8 bis del Regolamento Master, che regolino la collaborazione tra Università di Ferrara ed enti esterni in termini di promozione e organizzazione del Master. Il Presidente informa quindi il Consiglio che, in data 5 novembre 2019, è stata inviata la *Convenzione con CNS-Consortio Nazionale Servizi per*

collaborazione relativa al Master di II livello “Appalti pubblici e prevenzione della corruzione” (ex ANT.COP), per l’anno accademico 2019/2020, Il Presidente espone al consiglio il contenuto della Convenzione, che è allegata e parte integrante del presente verbale, e comunica quindi che è necessario procedere alla delibera del documento in oggetto.

-visti:

-gli artt. 8 e 15 dello Statuto dell’Università degli Studi di Ferrara;

-la legge 19 novembre 1990 n. 341, concernente la riforma degli ordinamenti didattici universitari e in particolare gli artt. 6 e 8 che prevedono da parte dell’Università la possibilità di attivare corsi di perfezionamento e formazione professionale avvalendosi della collaborazione di soggetti pubblici e privati;

-l’art. 3 del Decreto del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca in data 22 ottobre 2004, n. 270 (Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli Atenei) che stabilisce che le Università possano attivare, disciplinandoli nei regolamenti didattici di Ateneo, corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea o della laurea magistrale, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master universitari di primo e secondo livello;

-il “Regolamento per l’istituzione e la disciplina dei master universitari, dei corsi di perfezionamento e dei corsi di formazione” dell’Università degli Studi di Ferrara, emanato con Decreto Rettorale di Repertorio n. 917/2017 del 29 giugno 2017 e in particolare il suo art. 8 bis (Collaborazioni con enti e soggetti esterni);

Il Consiglio di Dipartimento di Economia e Management delibera, per quanto di competenza, l’approvazione della *Convenzione con CNS-Consortio Nazionale Servizi per collaborazione relativa al Master di II livello “Appalti pubblici e prevenzione della corruzione” (ex ANT.COP), per l’anno accademico 2019/2020*.

Il Presidente chiede contestualmente anche l’approvazione del *Rapporto finale di attività e relazione programmatica di attività futura del Master executive II livello “Appalti pubblici e prevenzione della corruzione (ANT.COP)” con CNS – Consortio nazionale servizi* che è allegato e parte integrante del presente verbale

Il Consiglio approva all’unanimità.

4e) Convenzione tra l’Università degli Studi di Ferrara e la Regione Emilia Romagna per la collaborazione relativa al Master di II Livello “Appalti Pubblici e Prevenzione della corruzione ANT.COP”.

Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, con riferimento a quanto deliberato da questo Consiglio in seduta odierna in merito all'approvazione del rinnovo del Master di secondo livello *Appalti Pubblici e prevenzione della corruzione ANT.COP* per l'a.a 2019/20, ricorda che nell'ambito del master suddetto, è necessario procedere altresì all'approvazione di convenzioni ex art. 8 bis del Regolamento Master, che regolino la collaborazione tra Università di Ferrara ed enti esterni in termini di promozione e organizzazione del Master. Il Presidente informa quindi il Consiglio che, in data 5 novembre 2019, è stata inviata la *Convenzione con la Regione Emilia Romagna per collaborazione relativa al Master di II livello "Appalti pubblici e prevenzione della corruzione" (ex ANT.COP), per l'anno accademico 2019/2020*, Il Presidente espone al consiglio il contenuto della Convenzione, che è allegata e parte integrante del presente verbale, e comunica quindi che è necessario procedere alla delibera del documento in oggetto.

-visti:

-gli artt. 8 e 15 dello Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara;

-la legge 19 novembre 1990 n. 341, concernente la riforma degli ordinamenti didattici universitari e in particolare gli artt. 6 e 8 che prevedono da parte dell'Università la possibilità di attivare corsi di perfezionamento e formazione professionale avvalendosi della collaborazione di soggetti pubblici e privati;

-l'art. 3 del Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in data 22 ottobre 2004, n. 270 (Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei) che stabilisce che le Università possano attivare, disciplinandoli nei regolamenti didattici di Ateneo, corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea o della laurea magistrale, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master universitari di primo e secondo livello;

-il "Regolamento per l'istituzione e la disciplina dei master universitari, dei corsi di perfezionamento e dei corsi di formazione" dell'Università degli Studi di Ferrara, emanato con Decreto Rettorale di Repertorio n. 917/2017 del 29 giugno 2017 e in particolare il suo art. 8 bis (Collaborazioni con enti e soggetti esterni);

Il Consiglio di Dipartimento di Economia e Management delibera, per quanto di competenza, l'approvazione della *Convenzione con la Regione Emilia Romagna per collaborazione relativa al Master di II livello "Appalti pubblici e prevenzione della corruzione" (ex ANT.COP), per l'anno accademico 2019/2020*.

Il Presidente chiede contestualmente anche l'approvazione del ***Rapporto finale di attività e relazione programmatica di attività futura del Master executive II livello "Appalti pubblici e prevenzione della corruzione (ANT.COP)" con la Regione Emilia Romagna*** che è allegato e parte integrante del presente verbale

Il Consiglio approva all'unanimità.

4f) Rinnovo del Master di 1° e 2° livello e Corso di Formazione "Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre Pubbliche Amministrazioni (PERF.ET)" per l'a.a. 2019/20

Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dal Prof. Enrico Deidda Gagliardo la proposta di rinnovo e per l'a.a. 2019-20 dei Master di primo/secondo livello/Corso di Formazione: “ **MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DEGLI ENTI TERRITORIALI E DELLE ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (PERF.ET)**”.

Il Presidente illustra brevemente i contenuti dei Master primo/secondo livello/Corso di Formazione, le cui schede sono allegate al presente verbale, e al termine pone in votazione la seguente delibera:

Il Dipartimento di Economia e Management, preso atto di quanto sopra e accertata la validità dei Master di primo/secondo livello/Corso di Formazione dal titolo: “**MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DEGLI ENTI TERRITORIALI E DELLE ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (PERF.ET)**”, per quanto di competenza, delibera il rinnovo dei Master/Corso di Formazione per l' a.a. 2019/2020, Dipartimento proponente il Dipartimento di Economia e Management”, in collaborazione con ANCI Emilia Romagna, FPA Srl (Forum PA), Comune di Ferrara, Istituto Italiano di Project Management (ISIPM), Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Ferrara e il Centro E-Learnig di Ateneo, Direttore del Master il Prof. Enrico Deidda Gagliardo e, contestualmente, delibera l'affidamento degli incarichi di insegnamento ai docenti strutturati dell'Università di Ferrara che sono indicati nella schede del corso, allegate e parte integranti del presente verbale.

In base ai fondi messi a disposizione dal Dipartimento di Economia e Management dell'Università di Ferrara sono previste n. 5 agevolazioni per l'iscrizione al master di I livello, master II livello, consistenti nella riduzione del contributo di iscrizione come segue:

- per gli iscritti e le iscritte al master di II livello: n. 2 agevolazioni dell'importo di € 2.000,00

- per gli iscritti e le iscritte al master di I livello: n. 3 agevolazioni dell'importo di € 2.000,00

L'assegnazione delle agevolazioni avverrà sulla base delle rispettive graduatorie di ammissione al corso.

Come indicato nelle [Linee Guida Operative](#), nella scheda PFM i seminari previsti per ciascun insegnamento sono stati raggruppati per SSD inserendo il relativo monte-ore; nella sezione ULTERIORI INFORMAZIONI è stata inserita una "rosa" indicativa dei nominativi e qualifiche dei relatori ai quali affidare successivamente gli incarichi specifici.

Il Consiglio approva all'unanimità.

4f) Convenzione tra l'Università degli Studi di Ferrara e il Comune di Ferrara per la collaborazione relativa al Master di 1° e 2° livello e Corso di Formazione "Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre Pubbliche Amministrazioni (PERF.ET)"

Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, con riferimento a quanto deliberato da questo Consiglio in seduta odierna in merito all'approvazione del rinnovo del Master di 1° e 2° livello e Corso di Formazione "Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre Pubbliche Amministrazioni (PERF.ET), ricorda che nell'ambito del master suddetto, è necessario procedere altresì all'approvazione di convenzioni ex art. 8 bis del Regolamento Master, che regolino la collaborazione tra Università di Ferrara ed enti esterni in termini di promozione e organizzazione del Master. Il Presidente informa quindi il Consiglio che, in data 31 ottobre 2019, è stata inviata la *Convenzione con il Comune di Ferrara per collaborazione relativa Master di 1° e 2° livello e Corso di Formazione "Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre Pubbliche Amministrazioni (PERF.ET), per gli anni accademici 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022*, Il Presidente espone al consiglio il contenuto della Convenzione, che è allegata e parte integrante del presente verbale, e comunica quindi che è necessario procedere alla delibera del documento in oggetto.

-visti:

-gli artt. 8 e 15 dello Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara;

-la legge 19 novembre 1990 n. 341, concernente la riforma degli ordinamenti didattici universitari e in particolare gli artt. 6 e 8 che prevedono da parte dell'Università la

possibilità di attivare corsi di perfezionamento e formazione professionale avvalendosi della collaborazione di soggetti pubblici e privati;

-l'art. 3 del Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in data 22 ottobre 2004, n. 270 (Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei) che stabilisce che le Università possano attivare, disciplinandoli nei regolamenti didattici di Ateneo, corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea o della laurea magistrale, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master universitari di primo e secondo livello;

-il "Regolamento per l'istituzione e la disciplina dei master universitari, dei corsi di perfezionamento e dei corsi di formazione" dell'Università degli Studi di Ferrara, emanato con Decreto Rettorale di Repertorio n. 917/2017 del 29 giugno 2017 e in particolare il suo art. 8 bis (Collaborazioni con enti e soggetti esterni);

Il Consiglio di Dipartimento di Economia e Management delibera, per quanto di competenza, l'approvazione della *Convenzione con il Comune di Ferrara per collaborazione relativa Master di 1° e 2° livello e Corso di Formazione "Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre Pubbliche Amministrazioni (PERF.ET), per gli anni accademici 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022.*

Il Consiglio approva all'unanimità.

4g) Il Presidente, su richiesta del Prof.ssa Vagnoni, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **A.S.S.O FARM-EMILIA ROMAGNA** con sede legale a Roma, via Nazionale n. 172, per la concessione agevolazione per iscrizione al Corso di Perfezionamento "**IL MANAGEMENT DELLA FARMACIA**" **a.a. 2019-20**. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 15 (quindici) propri dipendenti, nella misura pari a euro 150,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei propri dipendenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

4h) Il Presidente, su richiesta del Prof.ssa Vagnoni, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **FARMACIE TIFERNATI S.R.L.** con sede legale a Città di Castello (PG), viale Orlando n. 3/bis, per la concessione agevolazione per iscrizione al Corso di Perfezionamento "**IL MANAGEMENT DELLA FARMACIA**" **a.a. 2019-20**. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 15 (quindici) propri dipendenti, nella misura pari a euro

150,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei propri dipendenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

4i) Il Presidente, su richiesta del Prof.ssa Vagnoni, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI FERRARA**, con sede legale a Ferrara (FE), via Contrada della Rosa, n. 18, per la concessione agevolazione per iscrizione al Corso di Perfezionamento "**IL MANAGEMENT DELLA FARMACIA**" a.a. 2019-20. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 15 (quindici) propri dipendenti, nella misura pari a euro 150,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei propri dipendenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

4l) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale relativi al mese di novembre 2019, nell'ambito del **Master "Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali" PERF.ET a.a. 2018-19**, come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riporta quanto indicato nelle "Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

4m) Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale e la variazione delle docenze, nell'ambito del Master di II livello: "**Master Appalti pubblici e prevenzione della corruzione (ANT.COP) - a.a. 2018/19**" per il periodo novembre 2019 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riporta quanto indicato nelle "Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

Sul quinto oggetto: "Assegni di ricerca".

5a) Attivazione assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Salvatore Madonna

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- **Vista** la richiesta del Prof. Salvatore Madonna di attivazione di n. 1 assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

titolo: **“L’evoluzione dell’importanza del dato contabile nel contesto europeo. Misurazione della Value Relevance e confronto tra sistemi contabili”.**

SSD: SECS P/07 ;

durata: 12 mesi;

selezione per titoli e colloquio;

requisito di accesso: Laurea;

importo: 23.822,00 euro.

- **Visto** che il S.A. e il C.d.A. nelle sedute rispettivamente del 10 e 17 aprile 2019 hanno deliberato di assegnare al Dipartimento di Economia e Management la somma di euro 22.500,00 per il finanziamento relativo agli assegni di ricerca – anno 2019;

- **Considerato** che ad oggi con il rinnovo di questo assegno di ricerca viene utilizzata la somma di 17.874,00 euro;

- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di dipartimento che con il cofinanziamento di questo assegno di ricerca risulta un residuo di 4.716,00 euro;

- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 5.958,00 relativa a contributi liberali per ricerca codice progetto 2013-PRN-PR.A-MS_001_AR1.

Il Consiglio:

Delibera

- di approvare la richiesta di attivazione dell’assegno di ricerca dal titolo: **“L’evoluzione dell’importanza del dato contabile nel contesto europeo. Misurazione della Value Relevance e confronto tra sistemi contabili”** di cui è responsabile scientifico il Prof. Salvatore Madonna, per la durata di 12 mesi;

- di imputare il costo di **euro 17.874,00** al “Fondo assegni di ricerca 2019”, delibera S.A. e il C.d.A. nelle sedute rispettivamente del 10 e 17 aprile 2019.

- di imputare il costo di **euro 5.958,00** a contributi liberali per ricerca codice progetto 2013-PRN-PR.A- MS_001_AR1, responsabile Prof. Madonna.

La Commissione risulta così composta:

Prof. Salvatore Madonna – professore ordinario presso il Dipartimento di Economia e Management - Presidente;

Prof. Giovanni Masino – professore ordinario presso il Dipartimento di Economia e Management ;

Prof. Enrico Deidda Gagliardo – professore ordinario presso il Dipartimento di Economia e Management ;

Membro supplente:

Prof. Enrico Bracci – professore associato presso il Dipartimento di Economia e Management.

Il Consiglio approva all'unanimità.

5b) Rinnovo assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Fulvio Fortezza.

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- **Vista** la richiesta del Prof. Fortezza di rinnovo di n. 1 assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

Assegnista: **Dott.ssa NEGLIA VIVIANA.**

titolo: **“Il web 2.0 a supporto dei processi di branding nel settore pubblico”;**

SSD: **SECS P/08;**

durata: **12 mesi;**

inizio: **01/01/2020**

fine: **31/12/2020**

importo: **30.000,00 euro**

- **Viste** le seguenti motivazioni presentate dal Prof. Fortezza a supporto della richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca:

“Il lavoro di ricerca di Viviana Neglia è alla base dello sforzo complessivo di valorizzazione dell'immagine dell'Università degli Studi di Ferrara; uno sforzo che vede nella comunicazione digitale un tassello fondamentale, in linea con i trend più generali in atto nei processi di comunicazione di imprese ed enti negli ultimi anni.

Si tratta, quindi, di un percorso di ricerca fortemente applicativo, secondo i principi tipici dell'action research, che ha visto e vede come primario terreno di sperimentazione il marketing universitario, come segmento particolarmente interessante del marketing applicato alle pubbliche amministrazioni. Si tratta di un ambito tematico che, soprattutto se rapportato agli ambienti e agli strumenti del digitale, vede la presenza di una scarsissima letteratura di riferimento. Da questo punto di vista, Viviana Neglia ha dimostrato l'abilità di creare forti punti di contatto con un'area tematica affine – molto più ricca di contributi – , ovvero quella del marketing delle destinazioni turistiche, rispetto a cui porta in dote anche una consistente esperienza professionale pregressa.

In linea con lo schema di lavoro dell'action research, dopo il primo anno di Assegno di Ricerca, dove gran parte del lavoro svolto è stato finalizzato ad acquisire informazioni di partenza sia dai vertici dell'istituzione universitaria, sia dalle sue molteplici ramificazioni interne e pubblici di riferimento, nel secondo anno si è proceduto con fasi

iterative di sperimentazione di una serie di interventi migliorativi e confronto sistematico con la governance di Ateneo. Nel terzo anno, poi, sono state acquisite sia informazioni integrative per dare corso ai processi in atto, sia feedback di ritorno dai vari stakeholder interni coinvolti dai processi in oggetto.

Le principali direttrici di lavoro del percorso della dott.ssa Neglia hanno riguardano e consistono ancora prevalentemente nei seguenti punti:

- *Strutturazione progressiva di un ecosistema digitale integrato, che permetta di ottimizzare le relazioni con pubblici interni ed esterni dell'Università;*
- *Ristrutturazione integrale degli spazi di comunicazione "verticali" dell'Università;*
- *Messa a punto di una Intranet d'Ateneo, per il potenziamento dei flussi di comunicazione all'interno dell'organizzazione;*
- *Valorizzazione della presenza dell'Ateneo su Facebook;*
- *Potenziamento della presenza dell'Ateneo su LinkedIn e Instagram.*

Inoltre, come negli anni precedenti, Viviana Neglia ha anche curato in toto il design e l'implementazione della campagna di promozione integrata (offline e online) delle nuove immatricolazioni.

Si tratta di un lavoro che necessita di ulteriori passaggi, che a questo punto vanno prevalentemente nella direzione dell'implementazione, affinamento e testing delle soluzioni progettate fino a questo momento. In questo processo, la figura di Viviana Neglia è sempre più centrale ed è per questo motivo che ne richiedo la conferma.

- **Vista** la relazione presentata dalla Dott.ssa Neglia allegata alla presente delibera;
- **Verificato** sul sito MIUR/CINECA che la Dott.ssa Neglia ha goduto fino ad oggi di n. 36 mesi di assegno di ricerca ex Legge 240/2010;
- **Considerato** che la quota a copertura totale dell'assegno di ricerca concessa nel budget economico 2019 della Sede (ID Budget n. 375).

Il Consiglio:

Delibera

- di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo: **Il web 2.0 a supporto dei processi di branding nel settore pubblico** di cui è titolare la Dott.ssa Neglia Viviana, per la durata di 12 mesi;
- di imputare il costo di euro 30.000.00 alla voce CA.CO.10.10.20.010 Assegni di ricerca del budget economico della UA.0.AM.01, esercizio 2019, ID n. 375.

Il Consiglio approva all'unanimità.

5c) Rinnovo assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Enrico Bracci.

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- **Vista** la richiesta del Prof. Enrico Bracci di rinnovo di n. 1 assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

Assegnista: **Dott. TALLAKI MOUCHINE** .

titolo: ***“Modelli di Governo e Controllo del Partenariato pubblico-privato per la Gestione no core delle Strutture Sanitarie”***;

SSD: **SECS P/07**;

durata: **12 mesi**;

inizio: **01/04/2020**

fine: **31/03/2021**

- **Visto** che il S.A. e il C.d.A. nelle sedute rispettivamente del 10 e 17 aprile 2019 hanno deliberato di assegnare al Dipartimento di Economia e Management la somma di euro 22.500,00 per il finanziamento relativo agli assegni di ricerca – anno 2019;

- **Considerato** che ad oggi con il rinnovo di questo assegno di ricerca viene utilizzata la somma di 4.800,00 euro;

- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di dipartimento che con il cofinanziamento di questo assegno di ricerca risulta un residuo di 0 euro;

- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 19.200,00 relativa a utili convenzione conto terzi FER, codice 2012_RICCOMPR-BE_002_AR1, responsabile Prof. Bracci.

-**Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 4.800,00 relativa alla convenzione con il Dipartimento della Funzione Pubblica, codice 2018-NAZ.A-_001_AR1, responsabile Prof. Bracci.

- **Vista** la seguente motivazione presentata dal Prof. Bracci per la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca:

“Nel corso dell'assegno di ricerca il dr. Tallaki ha completato l'analisi della letteratura con riferimento alla gestione del rischio nei contesti di PPP, ed ha sviluppato anche un caso studio di tipo longitudinale presso l'azienda ospedaliero-universitaria di Ferrara.

Nello stesso periodo, Tallaki ha prodotto due working paper. Uno già sottomesso all'International Public Management Journal, ed uno in corso di scrittura per il Journal Public Money and Management.

Il dr.Tallaki ha anche pubblicato sulla rivista Meditari (Fascia A ASN) un articolo nel corso del 2019.

Il rinnovo si ritiene necessario al fine del completamento del caso studio longitudinale e dei collegati prodotti della ricerca”.

- **Vista** la relazione presentata dal Dott. Tallaki allegata alla presente delibera;
- **Verificato** sul sito MIUR/CINECA che il Dott. Tallaki ha goduto fino ad oggi di n. 24 mesi di assegno di ricerca ex Legge 240/2010;

Il Consiglio:

- **Verificata** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 19.200,00 su “utili convenzione conto terzi FER”, codice 2012_RICCOMPR-BE_002_AR1, responsabile Prof. Bracci.
- **Verificata** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 4.800,00 alla convenzione con il Dipartimento della Funzione Pubblica, codice 2018-NAZ.A-_001_AR1, responsabile Prof. Bracci.

Delibera

- di approvare la richiesta di rinnovo dell’assegno di ricerca dal titolo: **“Modelli di Governo e Controllo del Partenariato pubblico-privato per la Gestione no core delle Strutture Sanitarie”**, di cui è titolare il Dott. **TALLAKI MOUCHINE** per la durata di 12 mesi;
- di imputare il costo di euro 4.800,00 al “Fondo assegni di ricerca 2019”, delibera S.A. e il C.d.A. nelle sedute rispettivamente del 10 e 17 aprile 2019.
- di imputare il costo di euro 19.200,00 a utili convenzione conto terzi FER, codice 2012_RICCOMPR-BE_002_AR1, responsabile Prof. Bracci.
- di imputare il costo di euro 4.800,00 alla convenzione con il Dipartimento della Funzione Pubblica, codice 2018-NAZ.A-_001_AR1, responsabile Prof. Bracci.

Il Consiglio approva all’unanimità.

Sul sesto oggetto: “Contratti, convenzioni, accordi”.

7a) Il Presidente cede la parola alla Prof.ssa Labory che illustra la seguente proposta per i programmi di doppio titolo: commissione di selezione e criteri di selezione:

Come da convenzione, la commissione di selezione degli studenti per i programmi di doppio titolo è composta dai coordinatori del Corso di Studio, dal delegato ai doppi titoli e da una manager didattica.

Le commissioni di selezione sono composte da:

Lauretta Rubini (Coordinatrice del CS della LM)

Sandrine Labory (coordinatrice dei doppi titoli del DEM)

Elisa Pampolini (Manager Didattica)

Le date delle selezioni saranno deliberate a gennaio 2020 per i programmi di doppio titolo con la University of Southern Denmark; la University of East Anglia; e la University of Kristianstadt.

I criteri di selezione sono i seguenti:

DD KRISTIANSTADT:

La selezione avverrà sulla base della media ponderata dei voti conseguiti negli esami di profitto superati entro la scadenza del presente bando; di un colloquio motivazionale e della conoscenza della lingua inglese.

Le graduatorie, una per ciascun curriculum, saranno espresse in centesimi ed elaborate secondo i seguenti criteri:

- . *Merito* *fino a 30 punti*
- . *Motivazione* *fino a 40 punti*
- . *Conoscenza della lingua inglese* *fino a 30 punti*

Il punteggio inerente il merito sarà calcolato secondo la tabella seguente:

Per i candidati laureati

VOTO DI LAUREA	PUNTI
66 - 80	2
81 - 90	4
91 - 95	8
96 - 99	10
100 - 105	20
106 - 110	25
110 e lode	30

Per i candidati non laureati

<u>% CREDITI*</u>	<u>PUNTI</u>	-	<u>MEDIA</u>	<u>PUNTI</u>
			<u>VOTAZIONI*</u>	
<u><70</u>	<u>0</u>	-	<u>18-24.4</u>	<u>2</u>
<u>70-74</u>	<u>2</u>	-	<u>24.5-25.9</u>	<u>8</u>
<u>75-79</u>	<u>5</u>	-	<u>26-26.9</u>	<u>10</u>
<u>80-84</u>	<u>6</u>	-	<u>27-27.9</u>	<u>15</u>
<u>85-89</u>	<u>8</u>	-	<u>28-28.9</u>	<u>18</u>
<u>90-100</u>	<u>10</u>	-	<u>29-30</u>	<u>20</u>

**: conseguiti negli esami di profitto superati al momento della selezione*

Il punteggio relativo alla conoscenza linguistica verrà attribuito secondo la tabella seguente:

Livello di conoscenza	PUNTI
Buono	30
Discreto	20
Sufficiente	15
Scarso	10

Il colloquio sarà finalizzato a valutare le motivazioni dei candidati e le loro esperienze pregresse.

Nel caso in cui due o più candidati ottengano lo stesso punteggio prederà il candidato più anziano di età. In caso di rinuncia o di decadenza di un beneficiario, il soggiorno di studio sarà assegnato al candidato che segue nella lista degli idonei.

DD con la University of Southern Denmark:

La selezione avverrà sulla base della media ponderata dei voti conseguiti negli esami di profitto superati entro la scadenza del presente bando; di un colloquio motivazionale e della conoscenza della lingua inglese.

Le graduatorie, una per ciascun curriculum, saranno espresse in centesimi ed elaborate secondo i seguenti criteri:

- . *Merito* *fino a 30 punti*
- . *Motivazione* *fino a 40 punti*
- . *Conoscenza della lingua inglese* *fino a 30 punti*

Il punteggio inerente il merito sarà calcolato secondo la tabella seguente:

Per i candidati laureati

VOTO DI LAUREA	PUNTI
66 - 80	2
81 - 90	4
91 - 95	8
96 - 99	10
100 - 105	20
106 - 110	25
110 e lode	30

Per i candidati non laureati

<u>% CREDITI*</u>	<u>PUNTI</u>	-	<u>MEDIA</u>	<u>PUNTI</u>
			<u>VOTAZIONI*</u>	
<u><70</u>	<u>0</u>	-	<u>18-24.4</u>	<u>2</u>

<u>70-74</u>	<u>2</u>	-	<u>24.5-25.9</u>	<u>8</u>
<u>75-79</u>	<u>5</u>	-	<u>26-26.9</u>	<u>10</u>
<u>80-84</u>	<u>6</u>	-	<u>27-27.9</u>	<u>15</u>
<u>85-89</u>	<u>8</u>	-	<u>28-28.9</u>	<u>18</u>
<u>90-100</u>	<u>10</u>	-	<u>29-30</u>	<u>20</u>

*: *conseguiti negli esami di profitto superati al momento della selezione*

Il punteggio relativo alla conoscenza linguistica verrà attribuito secondo la tabella seguente:

Livello di conoscenza	PUNTI
Buono	30
Discreto	20
Sufficiente	15
Scarso	10

Il colloquio sarà finalizzato a valutare le motivazioni dei candidati e le loro esperienze pregresse.

Nel caso in cui due o più candidati ottengano lo stesso punteggio prederà il candidato più anziano di età. In caso di rinuncia o di decadenza di un beneficiario, il soggiorno di studio sarà assegnato al candidato che segue nella lista degli idonei.

DD con l' University of East Anglia

La selezione avverrà sulla base della media ponderata dei voti conseguiti negli esami di profitto superati entro la scadenza del presente bando; di un colloquio motivazionale e della conoscenza della lingua inglese.

Le graduatorie, una per ciascun curriculum, saranno espresse in centesimi ed elaborate secondo i seguenti criteri:

- . *Merito* *fino a 30 punti*
- . *Motivazione* *fino a 40 punti*
- . *Conoscenza della lingua inglese* *fino a 30 punti*

Il punteggio inerente il merito sarà calcolato secondo la tabella seguente:

Per i candidati laureati

VOTO DI LAUREA	PUNTI
66 - 80	2
81 - 90	4
91 - 95	8
96 - 99	10

100 – 105	20
106 – 110	25
110 e lode	30

Per i candidati non laureati

<u>% CREDITI*</u>	<u>PUNTI</u>	-	<u>MEDIA VOTAZIONI*</u>	<u>PUNTI</u>
<u><70</u>	<u>0</u>	-	<u>18-24.4</u>	<u>2</u>
<u>70-74</u>	<u>2</u>	-	<u>24.5-25.9</u>	<u>8</u>
<u>75-79</u>	<u>5</u>	-	<u>26-26.9</u>	<u>10</u>
<u>80-84</u>	<u>6</u>	-	<u>27-27.9</u>	<u>15</u>
<u>85-89</u>	<u>8</u>	-	<u>28-28.9</u>	<u>18</u>
<u>90-100</u>	<u>10</u>	-	<u>29-30</u>	<u>20</u>

*: conseguiti negli esami di profitto superati al momento della selezione

Il punteggio relativo alla conoscenza linguistica verrà attribuito secondo la tabella seguente:

Livello di conoscenza	PUNTI
Buono	30
Discreto	20
Sufficiente	15
Scarso	10

Il colloquio sarà finalizzato a valutare le motivazioni dei candidati e le loro esperienze pregresse.

Nel caso in cui due o più candidati ottengano lo stesso punteggio prederà il candidato più anziano di età. In caso di rinuncia o di decadenza di un beneficiario, il soggiorno di studio sarà assegnato al candidato che segue nella lista degli idonei.

Il Consiglio di dipartimento approva all'unanimità.

7b) Il Presidente, su richiesta del Prof. Guazzarotti, chiede l'approvazione in merito a un contributo liberale di euro 500,00 che **Giappichelli Editore srl** intende erogare per il finanziamento del Convegno: La prassi nel diritto costituzionale: una questione di metodo”.

Il Consiglio di dipartimento approva all'unanimità.

Sul settimo oggetto: “Budget Dipartimenti di Eccellenza-Premialità”.

Il Presidente cede la parola al Prof. Mazzanti che in qualità di Coordinatore del Progetto Dipartimenti di Eccellenza presenta la seguente proposta per il piano di incentivazione premialità sulla ricerca:

	somma da erogare
proposal call europea non finanziato (H2020, LIFE, Interreg, Marie Curie, etc..) come individuo (PI) o responsabile WP/task	2000
call europea finanziata (H2020, LIFE, Interreg, Marie Curie, etc..) come individuo (PI) o responsabile WP/task	3000
proposal call europea non finanziato (H2020, LIFE, Interreg, Marie Curie, etc..) come responsabile progetto (PI unità leader)	3000
call europea finanziata (H2020, LIFE, Interreg, Marie Curie, etc..) come responsabile progetto (PI unità leader)	4000
proposal ERC non finanziato	3000
proposal ERC "Finalista" non finanziato	4000
ERC finanziato	8000
Progetto PRIN; FIRB, FISR o altro fondo legato a bandi di Ministeri con Peer review (non finanziato)	2000
Progetto PRIN; FIRB, FISR o altro fondo legato a bandi di Ministeri con Peer review (finanziato)	4000
Progetti legati a Fondi Regionali con peer review (finanziato)	1500

Il Prof. Mazzanti chiede quindi ai colleghi di proporre modifiche e/o integrazioni a questa proposta che verrà presentata per l'approvazione nel Consiglio di Dipartimento di dicembre. Verrà chiesto ai colleghi di inviare informazioni in merito ai progetti candidati a bandi competitivi a partire da aprile 2018. Per quanto riguarda i criteri sulla didattica se ne discuterà nel 2020.

Il Consiglio prende atto.

Sull'ottavo oggetto: "Bandi, incarichi".

8a) Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per titoli, per il conferimento di una borsa di ricerca post laurea avente ad oggetto: **“L'integrazione della gestione della performance e del rischio nel contesto degli enti locali”**; nell'ambito del progetto: **“Performance organizzativa – integrazione tra risk management e misurazione della performance organizzativa”** finanziato dal Ministero della Funzione Pubblica e la convenzione collegata al progetto con l'Università Tor Vergata di Roma. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai cui dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 15/2019

Oggetto: “L'integrazione della gestione della performance e del rischio nel contesto degli enti locali”;

Durata: 4 mesi - compenso onnicomprensivo: euro 5.600,00;

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

8b) Il Presidente, su richiesta del Prof. Mazzanti, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale avente ad oggetto: **“Analisi quantitative relative all'introduzione di innovazioni ambientali a seguito delle strategie di economia circolare, nelle imprese e nei settori europei”**, nell'ambito del Progetto “Convenzione conto terzi FEEM;

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 16/2019

Titolo: *“Analisi quantitative relative all'introduzione di innovazioni ambientali a seguito delle strategie di economia circolare, nelle imprese e nei settori europei”*

Durata: 2 mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 3.000,00;

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

8c) Il Presidente, su richiesta del Prof. Mazzanti, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale avente ad oggetto: **“Innovazione ed economia circolare: disamina di scenari macroeconomici, meso e microeconomici per una valutazione della strategia europea”**; finanziato con il progetto GREEN.EU (Overheads).

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 17/2019

Titolo: *“Innovazione ed economia circolare: disamina di scenari macroeconomici, meso e microeconomici per una valutazione della strategia europea”*

Durata: 2 mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 3.000,00;

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

8d) Il Presidente, su richiesta del Prof. Marco Di Tommaso, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale avente ad oggetto: : **“Collaborazione grafica nell’ambito delle iniziative del progetto Emilia Romagna International School of Policy”**;;, nell’ambito del Progetto “Emilia Romagna International School of Policy” - CUP E45J19000150004 - finanziato da Regione Emilia Romagna nell’ambito dei progetti triennali di alta formazione;

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 18/2019

Titolo: “Collaborazione grafica nell’ambito delle iniziative del progetto Emilia Romagna International School of Policy”;

Durata: 3 mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 2.000,00;

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

8e) Il Presidente, su richiesta del Prof. Marco Di Tommaso, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale avente ad oggetto: : **“Progettazione di dettaglio delle attività nell’ambito del progetto Emilia Romagna International School of Policy”**;;, nell’ambito del Progetto “Emilia Romagna International School of Policy” - CUP E45J19000150004 - finanziato da Regione Emilia Romagna nell’ambito dei progetti triennali di alta formazione;

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 19/2019

Titolo: Progettazione di dettaglio delle attività nell’ambito del progetto Emilia Romagna International School of Policy”;;”;

Durata: 4 mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 8.000,00;

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

Sul nono oggetto: "Varie"

9a) Il Presidente, su richiesta dei docenti titolari degli insegnamenti, propone la nomina dei seguenti cultori della materia, i cui curricula, dopo essere stati anticipati a tutti tramite posta elettronica, vengono allegati al presente verbale:

Nominativo	Insegnamento	CDS	Titolare insegnamento
Ciaro Donato	Diritto amministrativo; Diritto dei contratti e dei servizi pubblici.	LM 3112;	Maltoni Andrea
		LM 1232	
Callegari Francesca	Tecnica professionale	LM 1232	Madonna Salvatore
Facco Cristina	Diritto tributario; Diritto tributario professionale	LT 1022; LM	Crovato Francesco
		1232	

Il Consiglio approva all'unanimità.

9b) Il Presidente comunica che il prof. Musolesi ha precisato che le lezioni che terrà all'Università Lyon 2 Lumière sono riconducibili ad attività seminariale occasionale e che temporalmente si svolgeranno per un periodo complessivo di 4 giorni. Pertanto, a rettifica di quanto deliberato nella riunione del 7 ottobre u.s e alla luce di quanto comunicato dal prof. Musolesi, non si procederà quindi con il nulla osta supplenza fuori sede.

Il Consiglio unanime approva.

9c) Il Direttore informa il Consiglio che, a seguito dell'aumentato carico didattico del Prof. BRACCI, si rende necessaria la redistribuzione delle ore dell'insegnamento di "Economia e Bilancio delle Amministrazioni Pubbliche" (8 CFU e 56 ore) del Corso di laurea LT in Economia.

Il prof. Deidda Gagliardo propone, quindi, la seguente suddivisione dei carichi didattici:

- DEIDDA GAGLIARDO 4 CFU (28 ore) con la responsabilità didattica dell'insegnamento;
- BRACCI 2 CFU (14 ore);
- PAPI 2 CFU (14 ore), docente a contratto.

Il Consiglio unanime approva.

9d) Il Presidente informa che il prof. Fazioli ha fatto richiesta di rimodulazione del suo carico didattico per l'insegnamento di Energy and Resource Economics del Corso di laurea magistrale in Economics, management and policies for global challenges per l'a.a.

2019/20. La richiesta deriva dal fatto che il prof. Fazioli ha riscontrato evidenti difficoltà a proseguire con le lezioni del corso suddetto, essendo a tempo definito, avendo la titolarità di due corsi ed un numero crescente di tesi di laurea da seguire. Il Presidente informa di aver già preso contatti con il Dott. Nicolli, il quale viste le affinità con le tematiche oggetto dell'insegnamento, si è reso disponibile a coadiuvare il prof. Fazioli nella gestione del corso in questione. Valutati quindi i carichi didattici, si propone la seguente ripartizione del corso di 56 ore e 7 CFU:

- Fazioli 32 ore con la responsabilità didattica del corso;
- Nicolli 24 ore.

Il Consiglio unanime approva.

9e) Il Presidente, in relazione alla programmazione didattica prevista per l'a.a. 2019/2020, propone di concedere i seguenti nulla osta per le coperture degli insegnamenti tenuti dai docenti afferenti al Dipartimento di Economia e Management presso gli altri Dipartimenti:

DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI

Corso di studio	Insegnamento	SSD	Ore	CFU	Docente
LT Manager degli itinerari culturali	Economia aziendale e principi di economia	<u>SECS-P/07</u>	15	3	Barbieri Nicolò
LT Manager degli itinerari culturali	Economia aziendale e principi di economia	<u>SECS-P/07</u>	15	3	Castellini Monia (responsabile didattico)
LT Manager degli itinerari culturali	Modulo di Economia delle aziende culturali	<u>SECS-P/07</u>	10	2	Mazzanti Massimiliano (responsabile didattico)
LT Manager degli itinerari culturali	Modulo di Economia delle aziende culturali	<u>SECS-P/07</u>	20	4	Castellini Monia
LT Manager degli itinerari culturali	Modulo di Laboratorio di eventi e sviluppo locale	<u>SECS-P/07</u>	10	2	Franz Gianfranco
LT Manager degli itinerari culturali	Modulo di Laboratorio di eventi e sviluppo locale	<u>SECS-P/07</u>	20	4	Nicolli Francesco

LT Manager degli itinerari culturali	Il marketing delle esperienze turistiche	SECS-P/08	30	6	Fortezza Fulvio
<p>Il Consiglio unanime approva.</p> <p>9f) Il Presidente comunica al Consiglio che è necessario avviare la procedura per la ricomposizione del Gruppo di Riesame perché mancante della rappresentanza studentesca. A tal proposito, è stata data comunicazione per la ricomposizione del Gruppo di Riesame sia durante alcune lezioni, sia attraverso i rappresentanti degli studenti. Successivamente hanno presentato la propria candidatura, inviando una mail ai Coordinatori di Corso di studio, i seguenti studenti:</p> <ul style="list-style-type: none">- Greggi Carlotta, LT in Economia;- Taherian Parsa, LM in Economics, management and policies for global challenges;- Franciosi Matteo, LM in Economia, Mercati e Management. <p>Il Presidente quindi propone al Consiglio di approvare le candidature dei suddetti studenti come rappresentanti dei rispettivi Corsi di studio nel Gruppo di Riesame.</p> <p>Il Consiglio unanime approva.</p> <p style="text-align: center;">Sul decimo oggetto: “Chiamata vincitore Bando 1 posto RTD-B, SSD SECS-P/08, settore concorsuale 13/B2 – Economia e Gestione delle Imprese (seduta ristretta riservata professori ordinari e associati).</p> <p>La seduta prosegue in forma ristretta riservata a Professori Ordinari e Associati.</p> <p>Il Presidente ricorda che nella seduta del Consiglio di Dipartimento di Economia e Management del 09/04/2019 era stata richiesta, per esigenze didattiche e di ricerca, una posizione di Ricercatore a tempo determinato lettera b) art 24 comma 3 della legge 240/2014, Settore SECS – P08- Settore concorsuale 13/B2 – Economia e Gestione delle Imprese. Il Presidente comunica quindi al Consiglio che la Commissione giudicatrice, nominata con D.R. n. 934 del 5 luglio 2019 (Commissione composta dai Professori Daniele Dalli, Francesco Ciampi e Stefano Bresciani) per la procedura di selezione indetta con D.R. n. 521 del 18/04/2019 , scadenza 1 giugno 2019, per la copertura di N. 1 posti di Ricercatore a tempo determinato lettera b) art 24 comma 3 della legge 240/2014, Settore SECS – P08- Settore concorsuale 13/B2 – Economia e Gestione delle Imprese, ha concluso i suoi lavori il giorno 10 ottobre 2019: i relativi atti sono stati approvati dal Rettore con D.R. 18/10/2019, n. 1453 e sono stati resi pubblici nel sito internet dell’Ateneo.</p>					

Al termine della procedura la Commissione ha stilato la seguente graduatoria:

- 1) Beatrice **ORLANDO** punti 75,99/100
- 2) Gabriele **QUALIZZA** punti 73,35/100
- 3) Anna Maria **MURANTE** punti 66,10/100

La Commissione ha individuato nella **Dott.ssa Beatrice ORLANDO** la candidata maggiormente idonea a ricoprire il posto di cui alla selezione da proporre al Consiglio di Dipartimento di Economia e Management per gli adempimenti di cui alla lettera d), comma 2 art. 24 legge 240/2010.

Alla luce dell'esito ampiamente positivo della valutazione effettuata dalla Commissione, il Presidente sottopone al Consiglio la proposta di procedere alla chiamata a partire per esigenze didattiche e di ricerca, dalla prima data utile della **Dott.ssa Beatrice ORLANDO** come Ricercatore a tempo determinato lettera b) art 24 comma 3 della legge 240/2014, Settore SECS –P08- Settore concorsuale 13/B2 – Economia e Gestione delle Imprese, presso il Dipartimento di Economia e Management; proposta che, se approvata, verrà trasmessa al Senato ed al Consiglio di Amministrazione ai fini dell'assunzione della relativa delibera.

Il Consiglio di Dipartimento ristretto a professori ordinari e associati approva all'unanimità.

Sull'undicesimo oggetto: "Sorteggio membri Commissione Bando 1 posizione PA art.18 legge 240/2010 – SSD SECS P/07- settore concorsuale 13/B1- Economia Aziendale" (seduta ristretta riservata professori ordinari e associati).

La seduta prosegue in forma ristretta riservata a Professori Ordinari e Associati.

Il Presidente informa di avere richiesto al Prof. Marasca, per il ruolo che riveste di Presidente dell'Associazione italiana dei docenti di ragioneria e di economia aziendale, di indicare una rosa di dodici nominativi di colleghi disponibili a far parte della Commissione per il bando per 1 posizione PA art.18 legge 240/2010 – SSD SECS P/07- settore concorsuale 13/B1- Economia Aziendale".

Il Presidente quindi elenca i 12 nominativi proposti dal Prof. Marasca:

- Stefano ADAMO, Università del Salento
- Federica BALLUCHI, Università degli Studi di Parma
- Adele CALDARELLI, Università di Napoli Federico II
- Maura CAMPRA, Università degli Studi di Torino
- Massimo CIAMBOTTI, Università degli Studi di Urbino
- Katia CORSI, Università degli Studi di Sassari

- Michele GALEOTTI, Università di Roma Sapienza
- Stefano GARZELLA, Università degli Studi di Napoli PARTHENOPE
- Libero Mario MARI, Università degli Studi di Perugia
- Franco RUBINO, Università della Calabria
- Marcantonio RUISI, Università degli Studi di Palermo
- Andrea ZIRUOLO, Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti – Pescara

Il Presidente informa di voler procedere al sorteggio e che i primi tre nominativi estratti saranno membri effettivi della Commissione e che il successivo sarà supplente.

I dodici nominativi sono stati inseriti in un'urna in modo da non essere visibili e quindi il Presidente procede al sorteggio chiedendo a 12 colleghi di estrarre ciascuno un nominativo.

Il risultato dell'estrazione è il seguente:

- 1) Libero Mario MARI, estratto dal Prof. Censolo
- 2) Michele GALEOTTI, estratto dal Prof. Masino
- 3) Stefano GARZELLA, estratto dal prof. Fortezza
- 4) Stefano ADAMO, estratto dal Prof. Rizzo
- 5) Federica BALLUCHI, estratto dalla Prof.ssa Rubini
- 6) Franco RUBINO, estratto dalla Prof.ssa Colombo
- 7) Massimo CIAMBOTTI, estratto dal Prof. Bonnini
- 8) Katia CORSI, estratto dalla Prof.ssa Bertarelli
- 9) Adele CALDARELLI, estratto dalla Prof.ssa Ragni
- 10) Marcantonio RUISI, estratto dal Prof. Ghiselli Ricci
- 11) Andrea ZIRUOLO, estratto dalla Prof.ssa Mancinelli
- 12) Maura CAMPRA, estratto dalla Prof. Franz.

Sulla base del risultato del sorteggio il Presidente comunica quindi che la Commissione che verrà proposta per la nomina che sarà approvata nei prossimi Consigli di Dipartimento dopo aver richiesto ai componenti le necessarie autocertificazioni è la seguente:

- Libero Mario MARI, membro effettivo
- Michele GALEOTTI, membro effettivo
- Stefano GARZELLA, membro effettivo
- Stefano ADAMO, supplente

Il Consiglio di Dipartimento ristretto a professori ordinari e associati approva all'unanimità.

Seduta del 6 novembre 2019

Non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 16,45

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE