

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA
ATTI DEL CONSIGLIO DEL
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT
SEDUTA DEL 5 MAGGIO 2020

L'anno 2020 (duemilaventi), in questo giorno di martedì 5 (cinque) del mese di maggio, alle ore 14,30 (quattordici/30), convocato con avvisi scritti in data 27/04/2020, protocollo n. 77573/2020, si è riunito in modalità telematica il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management.

Presiede la Prof.ssa Laura Ramaciotti

Ha le funzioni di Segretario il Dott. Paolo Gherardi

Fatto l'appello, risultano presenti:

Professori di I fascia

Bianchi Patrizio	AG
Bruzzo Aurelio	P
Colombo Caterina	P
Deidda Gagliardo Enrico	P
Di Tommaso Marco	P
Donato Fabio	AG
Ghiselli Ricci Roberto	A
Madonna Salvatore	P
Maltoni Andrea	P
Masino Giovanni	P
Mazzanti Massimiliano	P
Pini Paolo	P
Ramaciotti Laura	P
Renga Simonetta	P
Rizzo Leonzio	P
Vagnoni Emidia	P
Zambon Stefano	P

Ricercatori

Castellini Monia	P
Mattei Jacopo	A

Professori di II fascia

Antonoli Davide	P
Bertarelli Silvia	P
Bonnini Stefano	P
Bracci Enrico	P
Censolo Roberto	P
Crovato Francesco	P
De Franceschi Alberto	P
Fazioli Roberto	P
Ferrario Caterina	P
Fortezza Fulvio	P
Franz Gianfranco	P
Guazzarotti Andrea	AG
Labory Sandrine	P
Mancinelli Susanna	P
Marzo Giuseppe	P
Musolesi Antonio	A
Poma Lucio	A
Prodi Giorgio	P
Ragni Stefania	P
Rubini Lauretta	P

Ricercatori TD

Barbieri Nicolò	P
Berdicchia Domenico	P
Cavicchi Caterina	P
Frattoni Federico	P
Gilli Marianna	P
Nicolli Francesco	P
Orlando Beatrice	P

Rappresentanti PTA

Moretti Decatria	P
------------------	---

Assegnisti di ricerca

Marzano Marianna	P
------------------	---

Dottorandi

Studenti

E' collegato come uditore il referente per la didattica dott. Giuseppe Mazzilli.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta che si svolge in modalità telematica e dà inizio alla trattazione degli oggetti contemplati nel seguente ordine del giorno.

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Master;
- 4) Assegni di ricerca;
- 5) Dottorato;
- 6) Contratti di insegnamento a.a. 2020/21;
- 7) Approvazione Sezione A della SUA-CdS LT Economia, LM-56 e LM-77;
- 8) Richieste di nulla osta per supplenze interne a.a. 2020/21;
- 9) Consiglio della Ricerca;
- 10) Contratti, convenzioni, accordi;
- 11) Budget Dipartimenti di Eccellenza;
- 12) Bandi, incarichi;
- 13) Varie;
- 14) Nomina Commissione bando 1 posizione RTD-A a tempo pieno, SSD SECS-P/06, Settore concorsuale 13/A4 (seduta ristretta PO-PA).

Sul primo oggetto: "Approvazione verbale seduta precedente".

Il Presidente chiede l'approvazione del verbale dell'adunanza del 7 aprile 2020.

Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

Sul secondo oggetto: "Comunicazioni".

2.1) Il Presidente informa che la Commissione del bando PA/ P07 ha chiesto la proroga del termine dei lavori per via dell'emergenza Covid19 e contestualmente l'annullamento delle prove orali previste per l'8 maggio. La scadenza ultima della procedura è fissata per il 4 agosto 2020.

2.2) Il Presidente comunica che nelle sedute dei Consigli di Amministrazione del 25 marzo e del 30 aprile sono stati approvati i contratti di insegnamento a titolo gratuito e gli incarichi di insegnamento ufficiali relativi ai docenti di riferimento a contratto.

Interviene il Prof. Zambon chiedendo approfondimenti in merito ai criteri adottati nell'approvazione dei contratti di docenza e all'elenco dei docenti certificatori a livello

di ateneo con particolare riferimento ai contrattisti che certificano. Chiede inoltre se i criteri adottati per la messa a bando degli insegnamenti tengano in considerazione anche i carichi didattici dei singoli docenti. Il Presidente risponde che avrebbe approfondito con gli uffici di ateneo la distribuzione dei docenti certificatori e avrebbe riportato il punto al consiglio successivo illustrando i criteri adottati.

2.3) Il Presidente informa che sono state apportate alcune modifiche al Regolamento Studenti, in particolare agli artt.24 (comma 8), 30 (comma 3) e 34 in coerenza con il Regolamento didattico di ateneo (art. 39).

2.4) Il Presidente informa che una commissione composta dal Rettore medesimo e i Proff. Tanganelli, Bortolini continuerà ad occuparsi della verifica dei requisiti di docenza e dell'identificazione dei docenti di riferimento dei corsi di studio attivati presso l'ateneo, in particolare al fine di evitare, laddove possibile, situazioni di parcellizzazione degli insegnamenti e di garantire l'adeguata erogazione della didattica nei corsi ad alta numerosità.

2.5) Il Presidente comunica che si è chiusa la ripartizione del Fondo di Ateneo per la Ricerca (FAR) per l'anno 2020.

2.6) Il Presidente informa che è stata deliberata in Senato la modifica del diario per l'assolvimento degli obblighi didattici tenendo conto oltre che della didattica erogata in presenza, anche di quella in modalità e-learning, resasi necessaria nel secondo semestre di quest'anno per via dell'emergenza Covid-19.

2.7) Il Presidente informa che le sedute di esami e laurea sono prolungate fino al 31 agosto 2020.

2.8) Il Presidente informa che è stato prorogato al 20 giugno 2020 il pagamento della terza ed ultima rata di iscrizione all'Università e che non verrà applicata alcuna mora per coloro che, per motivi economici, sforceranno tale termine.

2.9) Il Presidente informa che sono state individuate modalità alternative per lo svolgimento delle attività didattiche pratiche quali esercitazioni, stages e tirocini, sia per l'anno accademico corrente sia per l'AA 2020/2021. I medesimi saranno sospesi in presenza fino al 31 luglio del corrente anno.

2.10) Considerato che la situazione emergenziale, molto probabilmente, si protrarrà almeno per il I semestre dell'A.A. 2020/21, il presidente informa che l'organizzazione della didattica verrà impostata in modalità "mista" (presenza ed e-learning), in modo differenziale o modulare in funzione delle caratteristiche di ciascun CdS, consentendo

agli studenti sia la possibilità di seguire in presenza che a distanza secondo le seguenti modalità:

- lezioni svolte in aule attrezzate per la diretta streaming, consentendo agli studenti sia la possibilità di seguire in presenza che a distanza;
- lezioni videoregistrate, anche a supporto della didattica svolta in aula, o di preparazione alle attività pratiche;
- insegnamenti totalmente registrati, come ad esempio per i corsi a scelta dello studente, evitando problemi di sovrapposizione di orari con altri insegnamenti (in particolare per corsi mutuati da altri CdS).

2.11) Il Presidente comunica che sono stati reclutati rispettivamente nei ruoli di professore ordinario ai sensi dell'art.18 comma 1 della legge n.240/2010 e dell'art. 24 comma 6 della legge n.240/21010 i proff. Francesco Crovato e Gianfranco Franz.

2.12) Il Presidente informa che la gestione delle attività didattiche previste dal Learning Agreement degli studenti outgoing in mobilità internazionale, in emergenza Covid-19, saranno trattate come segue:

- **le attività didattiche previste dal Learning Agreement erogate in modalità telematica dall'ente ospitante - il cui esame sarà sostenuto presso l'ente ospitante -** saranno trattate come di consueto in ambito di mobilità internazionale;
- **le attività didattiche previste dal Learning Agreement che non sono erogate in modalità telematica dall'ente ospitante, né sono sostituite da alternative offerte dal medesimo,** andranno eliminate dal Learning Agreement. Per questi casi, lo studente dovrà seguire i corsi disponibili presso Unife,
- per le **attività didattiche previste dal Learning Agreement erogate in modalità telematica dall'ente ospitante, ma per le quali non sarà possibile sostenere l'esame all'estero** (in via telematica o altro) in quanto questa possibilità non viene concessa o prevista dall'ateneo partner, lo studente potrà scegliere se eliminarle dal Learning Agreement e frequentare i corrispondenti corsi ad Unife. In alternativa lo studente potrà seguire comunque le lezioni telematiche offerte dal partner e sostenere l'esame ad Unife, previa verifica della compatibilità del programma di studio, in accordo con il docente di riferimento;

2.13) Il Presidente informa che a breve il Dipartimento verrà riaperto e l'accesso sarà consentito solo da via Voltapaletto. All'ingresso si troverà un registro dove apporre la propria firma, solo in entrata, per tenere traccia delle singole presenze nel caso dovessero verificarsi casi di contagio. I dati saranno gestiti nel rispetto della normativa sulla privacy.

Ogni accesso e presenza nei locali dell'università dovrà seguire le disposizioni normative previste.

2.14) Il Presidente comunica che la modalità di lavoro in smart working per il Personale Tecnico Amministrativo è stata estesa fino al 31 luglio 2020.

Sul terzo oggetto: “Master”.

3a) Convenzione tra l'Università degli Studi di Ferrara e SNA-SCUOLA NAZIONALE AMMINISTRAZIONE per la collaborazione relativa al Master di II Livello “Appalti Pubblici e Prevenzione della corruzione ANT.COP”.

Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, con riferimento a quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento del 6 novembre 2019 in merito all'approvazione del rinnovo del Master di secondo livello *Appalti Pubblici e prevenzione della corruzione ANT.COP. per l'a.a 2019/20*, ricorda che nell'ambito del master suddetto, è necessario procedere altresì all'approvazione di convenzioni ex art. 8 bis del Regolamento Master, che regolino la collaborazione tra Università di Ferrara ed enti esterni in termini di promozione e organizzazione del Master. Il Presidente informa quindi il Consiglio che, in data 4 maggio 2020, è stata inviata la *Convenzione con SNA-Scuola Nazionale Amministrazione che disciplina i rapporti intercorrenti tra le Parti e definisce i reciproci obblighi per l'erogazione del contributo alle quote di iscrizione di dirigenti e funzionari di ruolo in servizio presso le Amministrazioni Pubbliche al Master di II livello “Appalti pubblici e prevenzione della corruzione” per l'anno accademico 2019/2020*. Il Presidente espone al Consiglio il contenuto della Convenzione, che è allegata e parte integrante del presente verbale, e comunica quindi che è necessario procedere alla delibera del documento in oggetto.

-visti:

-gli artt. 8 e 15 dello Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara;

-la legge 19 novembre 1990 n. 341, concernente la riforma degli ordinamenti didattici universitari e in particolare gli artt. 6 e 8 che prevedono da parte dell'Università la possibilità di attivare corsi di perfezionamento e formazione professionale avvalendosi della collaborazione di soggetti pubblici e privati;

-l'art. 3 del Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in data 22 ottobre 2004, n. 270 (Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei) che stabilisce che le Università possano attivare, disciplinandoli nei regolamenti didattici di Ateneo, corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea o

della laurea magistrale, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master universitari di primo e secondo livello;

-il “Regolamento per l'istituzione e la disciplina dei master universitari, dei corsi di perfezionamento e dei corsi di formazione” dell’Università degli Studi di Ferrara, emanato con Decreto Rettorale di Repertorio n. 917/2017 del 29 giugno 2017 e in particolare il suo art. 8 bis (Collaborazioni con enti e soggetti esterni);

si segnala che nella fase istruttoria sono emerse alcune incongruenze tra il testo proposto da SNA e le indicazioni contenute nelle Linee guida atti convenzionali di Ateneo.

Erano state proposte le seguenti modifiche e integrazioni al testo pervenuto:

-indicazione esplicita della durata della convenzione;

-indicazione di chi deve provvedere al pagamento delle eventuali spese di registrazione;

- indicazione di chi deve provvedere al versamento dell’Imposta di bollo e conseguente rimborso quota parte.

In data 04/05/2020 la responsabile del Servizio Concorsi e convenzioni della SNA ha risposto alla segnalazione specificando che il testo della convenzione non è modificabile trattandosi di un modello standard già inviato a tutte le università accreditate con la SNA.

Il Consiglio di Dipartimento di Economia e Management delibera, per quanto di competenza, l’approvazione della *Convenzione con SNA-Scuola Nazionale Amministrazione per collaborazione relativa al Master di II livello “Appalti pubblici e prevenzione della corruzione” (ex ANT.COP), per l’anno accademico 2019/2020.*

Il Consiglio approva all’unanimità.

3b) Convenzione tra l’Università degli Studi di Ferrara e SNA-SCUOLA NAZIONALE AMMINISTRAZIONE per la collaborazione relativa al Master Miglioramento delle performance degli Enti territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni (PERF.ET) a.a.2019/2020.

Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, con riferimento a quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento del 6 novembre 2019 in merito all’approvazione del rinnovo del Master Miglioramento delle performance degli Enti territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni (PERF.ET) a.a.2019/2020, ricorda che nell’ambito del master suddetto, è necessario procedere altresì all’approvazione di convenzioni ex art. 8 bis del Regolamento Master, che regolino la collaborazione tra Università di Ferrara ed enti esterni in termini di promozione e organizzazione del Master. Il Presidente informa quindi il Consiglio che, in data 4 maggio 2020, è stata inviata la *Convenzione con SNA-Scuola Nazionale Amministrazione che disciplina i rapporti intercorrenti tra le Parti e*

definisce i reciproci obblighi per l'erogazione del contributo alle quote di iscrizione di dirigenti e funzionari di ruolo in servizio presso le Amministrazioni Pubbliche al Master: Miglioramento delle performance degli Enti territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni (PERF.ET) a.a.2019/2020. Il Presidente espone al Consiglio il contenuto della Convenzione, che è allegata e parte integrante del presente verbale, e comunica quindi che è necessario procedere alla delibera del documento in oggetto.

-visti:

-gli artt. 8 e 15 dello Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara;

-la legge 19 novembre 1990 n. 341, concernente la riforma degli ordinamenti didattici universitari e in particolare gli artt. 6 e 8 che prevedono da parte dell'Università la possibilità di attivare corsi di perfezionamento e formazione professionale avvalendosi della collaborazione di soggetti pubblici e privati;

-l'art. 3 del Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in data 22 ottobre 2004, n. 270 (Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei) che stabilisce che le Università possano attivare, disciplinandoli nei regolamenti didattici di Ateneo, corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea o della laurea magistrale, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master universitari di primo e secondo livello;

-il "Regolamento per l'istituzione e la disciplina dei master universitari, dei corsi di perfezionamento e dei corsi di formazione" dell'Università degli Studi di Ferrara, emanato con Decreto Rettorale di Repertorio n. 917/2017 del 29 giugno 2017 e in particolare il suo art. 8 bis (Collaborazioni con enti e soggetti esterni);

si segnala che nella fase istruttoria sono emerse alcune incongruenze tra il testo proposto da SNA e le indicazioni contenute nelle Linee guida atti convenzionali di Ateneo.

Erano state proposte le seguenti modifiche e integrazioni al testo pervenuto:

-indicazione esplicita della durata della convenzione;

-indicazione di chi deve provvedere al pagamento delle eventuali spese di registrazione;

- indicazione di chi deve provvedere al versamento dell'Imposta di bollo e conseguente rimborso quota parte.

In data 04/05/2020 la responsabile del Servizio Concorsi e convenzioni della SNA ha risposto alla segnalazione specificando che il testo della convenzione non è modificabile trattandosi di un modello standard già inviato a tutte le università accreditate con la SNA.

Il Consiglio di Dipartimento di Economia e Management delibera, per quanto di competenza, l'approvazione della *Convenzione con SNA-Scuola Nazionale Amministrazione per collaborazione relativa al Master Miglioramento delle performance degli Enti territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni (PERF.ET) a.a.2019/2020.*

Il Consiglio approva all'unanimità.

3c) Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, chiede la riformulazione degli incarichi e spese di docenza del Master di II livello: "Master Appalti pubblici e prevenzione della corruzione (ANT.COP) - a.a. 2019/20, come da scheda allegata al presente verbale.

Le modifiche apportate, rispetto alla scheda PFM di attivazione del corso sono le seguenti:

-Insegnamento n. 1 Parte introduttiva: il contesto etico e quello normativo di riferimento, le strategie di prevenzione della corruzione a livello nazionale, europeo ed internazionale: 4 ore di lezione teorica precedentemente assegnate alla Prof. Costanza Bernasconi vengono tramutate in Seminario;

- Insegnamento n. 5. Il Codice dei contratti pubblici: i principi, la pianificazione, la progettazione; le procedure di affidamento; l'aggiudicazione. Gli appalti nei settori speciali. L'esecuzione del contratto di appalto: Il seminario IUS-10 passa da 59 a 55 ore e vengono affidate al Prof. Andrea Maltoni n. 4 ore IUS-10;

-Insegnamento n. 9. I contratti nel settore della sanità pubblica e le misure anticorruzione: 4 ore di lezione teorica precedentemente affidate al Prof. Andrea Maltoni vengono tramutate in Seminario;

- Compenso per docenti UNIFE: a tutti i docenti strutturati viene attribuito un compenso orario pari a € 80,00.

A supporto delle modifiche richieste la Direzione del Master indica la seguente motivazione:

nelle precedenti edizioni del master erano stati previsti compensi orari (sia pure ridotti) anche per gli strutturati. Nella PFM relativa alla terza edizione inspiegabilmente questo punto non è stato recepito in seguito alla trasfusione dei dati contenuti nella PFM della seconda edizione. Si tratta pertanto di correggere detta dimenticanza.

Con riguardo alle altre modifiche apportate va evidenziato come si siano rese necessarie in ragione di alcune indisponibilità a tenere lezioni in alcuni moduli del Master che verranno, per il momento, svolti in modalità telematica.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

3d) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, propone la seguente variazione del piano didattico: “Master “Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali” PERF.ET a.a. 2019-20:

VARIAZIONE INSEGNAMENTO 3: a causa della variazione del programma del Master 4 delle 8 ore di didattica del Prof. Deidda Gagliardo sono state attribuite ad un seminario che verrà affidato a personale esterno specificato nell’ambito della tabella seminari; si chiede pertanto di poter variare la PFM del Master 2019/2020 nel seguente modo:

Anno	A.A.	Docente	Insegnamento	SSD	Durata (n.ore)	Compenso lordo	MOTIVAZIONE VARIAZIONE
2020	2019-2020	Enrico DEIDDA GAGLIARDO	4	SECS-P/07	4	320	A causa della variazione del programma del Master per la quale è stato previsto un intervento aggiuntivo (4 ore) relativo alla contabilità economico-patrimoniale generale da affidare allo stesso docente esterno già individuato e una conseguente diminuzione delle ore relative all’intervento sull’analisi di bilancio tenute del Prof. Enrico Deidda Gagliardo.

Il Consiglio di Dipartimento approva all’unanimità.

3e) Il Presidente, su richiesta della Prof.ssa Vagnoni, chiede le seguenti variazioni al piano didattico del Master Economia e Management dei Servizi Sanitari a.a. 2019/20, Corso di Perfezionamento Management per Aspiranti Direttori di Strutture Sanitarie Complesse 2019/20 e Corso di Perfezionamento e Formazione Il Management della Farmacia a.a. 2019/20.

Per il **Master Economia e Management dei Servizi Sanitari a.a. 2019/20** si propongono le seguenti modifiche:

Insegnamento: la gestione delle risorse umane, Prof. Stefano Caracciolo, si aggiungono 4 ore di lezione (12 ore in totale a 60€/ora) mantenendo SSD M-PSI/06 in sostituzione dei seminari attribuiti a personale esterno in SSD M-PSI/06 (4 ore);

- Insegnamento Criteri di Finanziamento, Elementi di Bilancio e Controllo, Dott.ssa Caterina Cavicchi, si aggiungono 4 ore di lezione a 60€/ora. Le ore vanno a ridurre l'attribuzione di seminari attribuiti a personale esterno in SSD SECS-P/07.

- Insegnamento Workshop monotematici: inserire la Dott.ssa Caterina Cavicchi, 2 ore (remunerazione 100€/ora), le ore vanno a ridurre l'attribuzione di seminari attribuiti a personale esterno in SSD SECS-P/07.

Per il **Corso di Perfezionamento Management per Aspiranti Direttori di Strutture Sanitarie Complesse 2019/20** si propongono le seguenti modifiche:

-Insegnamento: Gestione delle risorse umane, Prof. Stefano Caracciolo, si aggiungono 4 ore di lezione (12 ore in totale a 60€/ora) mantenendo il SSD M-PSI/06, in sostituzione dei seminari attribuiti a personale esterno in SSD M-PSI/06 (4 ore);

- Insegnamento Criteri di Finanziamento, Elementi di Bilancio e Controllo, Dott.ssa Caterina Cavicchi, si aggiungono 4 ore di lezione a 60€/ora, le ore vanno a ridurre l'attribuzione di seminari attribuiti a personale esterno nel SSD SECS-P/07 .

Per il **Corso di Perfezionamento e Formazione Il Management della Farmacia a.a. 2019/20** si propongono le seguenti modifiche:

- 3 ore nel Modulo "Gestione del Magazzino e Gestione delle risorse umane" Settore SECS-P/07, vengono attribuite alla Dott.ssa Caterina Cavicchi a 60€/ora come docenza interna. Le 8 ore complessive diventerebbero: 3 ore da attribuire a docente interno, 5 a seminario.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

3f) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale, nell'ambito del Master: **“Master “Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali” PERF.ET a.a. 2019-20** per il periodo maggio-giugno 2020 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riporta quanto indicato nelle “Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

Sul quarto oggetto: “Assegni di ricerca”.

4a) Rinnovo assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof.ssa Silvia Bertarelli.

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- **Vista** la richiesta della Prof.ssa Silvia Bertarelli di rinnovo di n. 1 assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

Assegnista: **Dott.ssa CHIARA LODI** .

titolo: ***“Il cambiamento strutturale dell’organizzazione internazionale della produzione nella transizione verso l’economia circolare”***;

SSD: **SECS P/01**;

durata: **12 mesi**;

inizio: **01/07/2020**

fine: **30/06/2021**

Importo totale comprensivo oneri carico ente: **26.000,00 euro**

- **Visto** Il Senato Accademico, nella adunanza del 6 febbraio 2020 e che il Rettore con Decreto Rettorale d’urgenza Rep. n. 170/2020, Prot. n. 31361 del 07/02/2020 hanno deliberato di assegnare al Dipartimento di Economia e Management la somma di euro 23.832,00 per il finanziamento relativo agli assegni di ricerca – anno 2020;

- **Considerato** che ad oggi con il rinnovo di questo assegno di ricerca viene utilizzata la somma di 10.835,00 euro;

- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di dipartimento che con il cofinanziamento di questo assegno di ricerca risulta un residuo di 12.997,00 euro;

- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 15.169,00 relativa al sottoprogetto del progetto padre ”PROGETTO HORIZON 2020 GREEN.EU”, codice: 2014-UE.A-_002_AR1, responsabile Prof. Mazzanti.

- **Vista** la seguente motivazione presentata dalla Prof.ssa Bertarelli per la richiesta di rinnovo dell’assegno di ricerca:

“Il rinnovo dell’assegno si motiva con la necessità di sviluppare e approfondire l’analisi delle attività di riciclo di terre rare in un’ottica internazionale, così come di capire altri aspetti cruciali legati alla gestione delle riserve naturali e urbane, in un’ottica positiva e normativa, per l’identificazione di strumenti appropriati di politica economica.

- **Vista** la relazione presentata dalla Dott.ssa Lodi allegata alla presente delibera;

- **Verificato** sul sito MIUR/CINECA che la Dott.ssa Lodi ha goduto fino ad oggi di n. 12 mesi di assegno di ricerca ex Legge 240/2010;

Il Consiglio:

Delibera

- di approvare la richiesta di rinnovo dell’assegno di ricerca dal titolo: ***“Il cambiamento strutturale dell’organizzazione internazionale della produzione nella transizione verso l’economia circolare***, di cui è titolare la Dott.ssa **LODI CHIARA** per la durata di 12 mesi;

- di imputare il costo di euro 10.835,00 a: “Fondi finanziamento assegni di ricerca anno 2020”, numero dettaglio budget 13.406.

- di imputare il costo di euro 15.169,00 al sottoprogetto del progetto padre ”PROGETTO HORIZON 2020 GREEN.EU”, codice: 2014-UE.A-_002_AR1, responsabile Prof. Mazzanti.

Il Consiglio approva all’unanimità.

Sul quinto oggetto: “Dottorato”.

5a) Proposta istituzione XXXVI° ciclo Dottorato in “Economia e Management dell’Innovazione e della Sostenibilità” (EMIS);

Premesso che i Dipartimenti partecipano con proprio personale, strutture e risorse, alle attività formative e di ricerca dei corsi di dottorato promossi dall’Università di Ferrara, i Dipartimenti sono comunque chiamati ad essere proponenti dei Corsi di Dottorato di Ricerca i cui Coordinatori afferiscano al Dipartimento stesso. Pertanto, in ottemperanza al dettato normativo e regolamentare in materia, il Presidente illustra la proposta istitutiva per l’attivazione del Corso di dottorato di ricerca in Economia e Management dell’Innovazione e della Sostenibilità” (EMIS) - ciclo XXXVI A.A. 2020/21, formulata dalla Prof.ssa Emidia Vagnoni in qualità di Coordinatore proposto, avente sede amministrativa presso l’Università degli Studi di Ferrara, così come da Scheda allegata (allegato 1) parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Il Presidente precisa che relativamente al budget di ricerca, e più in generale i costi per le ricerche dottorali non strettamente correlate alle borse di studio, inseriti in proposta istitutiva, sono da ritenersi una dichiarazione di impegno a garantire la disponibilità di risorse finanziarie prevista dalla procedura istitutiva e finalizzata a qualificare l’esistenza dei fondi per il sostegno alla ricerca nella misura di almeno il 10% del valore lordo di una borsa annuale (Euro 1.534,33) per ogni dottorando - inclusi i senza borsa - per ciascuno dei tre anni di corso, così come richiesto dalla normativa nazionale vigente. A concorso di ammissione espletato ed immatricolazione dei vincitori avvenuta, per i membri del Collegio che assumeranno il ruolo di tutore dei dottorandi si provvederà ad accantonare risorse finanziarie provenienti dai fondi di ricerca del docente interessato e/o da altri fondi dipartimentali all’uopo identificati per il sostegno alla ricerca per l’intero triennio di ciascun dottorando (Euro 4.602,99), così come indicato nella normativa vigente e nei regolamenti di Ateneo in materia.

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta istitutiva per il rinnovo dell'attivazione del Corso di dottorato di ricerca in "Economia e Management dell'Innovazione e della Sostenibilità" (EMIS)- ciclo XXXVI°, a.a. 2020/21.

5b) Finanziamento Borsa di Studio per il Dottorato di Ricerca in "Economia e Management dell'Innovazione e della Sostenibilità" (EMIS)- ciclo XXXVI°, a.a. 2020/21.

Il Presidente chiede al Consiglio l'approvazione per il finanziamento di una Borsa di Studio per il Dottorato di Ricerca in "**Economia e Management dell'Innovazione e della Sostenibilità**" (EMIS)- ciclo XXXVI°, a.a. 2020/21, per la quale il Dipartimento di Economia con **fondi del Budget del Progetto Dipartimenti di Eccellenza**, di cui è coordinatore il Prof. Massimiliano Mazzanti, si assume gli oneri economici e si impegna a trasferire all'Amministrazione dell'Ateneo in tre rate l'importo di € 56.533,85 così come previsto dalle normative vigenti in materia di borse di studio per il dottorato di ricerca.

Tale somma comprende:

- a. l'importo della borsa di studio, determinato dall'art.1 del D.M. 25 gennaio 2018 in € 15.343,28 annuo;
- b. il contributo INPS a gestione separata, previsto dall'art.2 del D.M. 11 settembre 1998, nella misura percentuale in vigore;

Il Dipartimento di Economia e Management, sui medesimi fondi, si impegna inoltre ad assumersi gli oneri relativi alla maggiorazione del 50% dell'importo delle borse di studio per soggiorni all'estero che siano autorizzati dal Coordinatore del Dottorato per un periodo massimo di 18 mesi, nella misura massima prevista ex lege di € 14.133,46.

Tali importi saranno trasferiti dal Dipartimento all'Amministrazione su richiesta della stessa; il Dipartimento si impegna altresì ad assumersi gli eventuali oneri economici derivanti da maggiorazioni di aliquote fiscali e contributive, da provvedimenti del MIUR o da disposizioni di legge.

Il Consiglio approva all'unanimità.

5c) Finanziamento Borsa di Studio per il Dottorato di Ricerca in "Sostenibilità Ambientale e Benessere- ciclo XXXVI°, a.a. 2020/21.

Il Presidente chiede al Consiglio l'approvazione per il finanziamento di una Borsa di Studio per il Dottorato di Ricerca in "**Sostenibilità Ambientale e Benessere**"- ciclo XXXVI°, a.a. 2020/21, per la quale il Dipartimento di Economia con **fondi del Budget del Progetto Dipartimenti di Eccellenza**, di cui è coordinatore il Prof. Massimiliano Mazzanti, si assume gli oneri economici e si impegna a trasferire all'Amministrazione

dell'Ateneo in tre rate l'importo di € 56.533,85 così come previsto dalle normative vigenti in materia di borse di studio per il dottorato di ricerca.

Tale somma comprende:

- a. l'importo della borsa di studio, determinato dall'art.1 del D.M. 25 gennaio 2018 in € 15.343,28 annuo;
- b. il contributo INPS a gestione separata, previsto dall'art.2 del D.M. 11 settembre 1998, nella misura percentuale in vigore;

Il Dipartimento di Economia e Management, sui medesimi fondi, si impegna inoltre ad assumersi gli oneri relativi alla maggiorazione del 50% dell'importo delle borse di studio per soggiorni all'estero che siano autorizzati dal Coordinatore del Dottorato per un periodo massimo di 18 mesi, nella misura massima prevista ex lege di € 14.133,46.

Tali importi saranno trasferiti dal Dipartimento all'Amministrazione su richiesta della stessa; lo stesso Dipartimento si impegna altresì ad assumersi gli eventuali oneri economici derivanti da maggiorazioni di aliquote fiscali e contributive, provvedimenti del MIUR o da disposizioni di legge.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul sesto oggetto: “Contratti di insegnamento a.a. 2020/21”.

Il Presidente comunica che nelle sedute dei Consigli di Amministrazione del 25 marzo e del 30 aprile sono stati approvati gli incarichi di insegnamento ufficiali relativi ai certificatori ed i contratti di insegnamento gratuito di cui agli allegati al presente verbale. Si procederà con la messa a bando dei nuovi contratti e con gli adempimenti necessari per il rinnovo dei contratti già approvati dai competenti organi della Sede.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul settimo oggetto: “Approvazione Sezione A della SUA-CdS LT Economia, LM-56 e LM-77”.

Il Presidente, a seguito di alcune modifiche formali apportate dagli Uffici Carriere di riferimento sulla verifica delle parti testuali, propone l'approvazione delle Sezioni B1 e A del corso di laurea triennale in Economia, della LM-77 in Economia e management per la creazione di valore e della LM-56 in Economics, Management and Policies for Global Challenges, già approvati anche nei CCS telematici del 4 maggio u.s.

In particolare, su proposta della Prof.ssa Renga, si segnala l'attivazione dell'insegnamento di Diritto della sicurezza sociale, SSD IUS/07, 7 CFU, 56 ore, a scelta libera sulla LM-77. Per il 2020/21, quindi, il corso non verrà mutuato dal corso di Diritto della sicurezza sociale erogato dal Dipartimento di Giurisprudenza.

I documenti riguardanti la didattica erogata, le sezioni A e B1 del corso di laurea triennale in Economia, della LM-77 in Economia e management per la creazione di valore e della LM-56 in Economics, Management and Policies for Global Challenges vengono allegati e sono parte integrante del presente verbale.

Dopo ampia discussione il Consiglio unanime approva

Sull’ottavo oggetto:” Richieste di nulla osta per supplenze interne a.a. 2020/21”

- Richieste di Nulla Osta alla copertura insegnamenti di docenti afferenti ad altri Dipartimenti

a) A fronte dell’offerta formativa per l’a.a. 2020/21, il Presidente comunica che è necessario provvedere alla richiesta di Nulla Osta alla copertura di insegnamenti da parte di docenti afferenti ad altri Dipartimenti. Il Presidente, quindi, propone al Consiglio di richiedere conferma della disponibilità dei docenti di seguito indicati, a svolgere attività didattica presso i Corsi di studio afferenti al Dipartimento di Economia e Management, per l’a.a. 2020/21:

Corso di studio	Insegnamento	SSD	Ore	CFU	Anno	Periodo didattico	Dipartimento di afferenza	Docente
LT Economia	Metodi matematici per l’economia (Gruppo B)	SECS-S/06	56	8	1	I	Fisica e Scienze della Terra	Garzia Isabella (RTD)
LT Economia	Metodi matematici per l’economia (Gruppo C)	SECS-S/06	56	8	1	I	Fisica e Scienze della Terra	Pagano Luca (RTD)
LT Economia	Diritto pubblico ed economia (Gruppi B-C)	IUS/05	56	8	1	II	Scienze biomediche e chirurgico specialistiche	Cesare Mainardis
LT Economia	Informatica (Gruppi A-B-C)	INF/01	28	4	1	I	Dipartimento di Ingegneria	Cristian Zambelli (RTD)
LM Economics Management and policies for global challenges	Economics of innovation	SECS-P/06	32	4	1	I	Dipartimento di Matematica e Informatica	Ugo Rizzo (RTD)
LM Economics Management and policies	Eco-innovation, firm’s performance and policy	SECS-P/02	8	1	2	I	Dipartimento di Matematica e Informatica	Ugo Rizzo (RTD)

for global challenges

Il Consiglio unanime approva.

- Richieste Comunanze insegnamenti ad altri Dipartimenti

b) Il Presidente, in relazione alla predisposizione dell'offerta formativa per l'a.a. 2020/21, propone di richiedere conferma delle disponibilità per la comunanza dei seguenti insegnamenti, non disponibili nei CdS afferenti al Dipartimento di Economia e Management:

Corso di studio	Insegnamento	SSD	Ore	CFU	Dipartimento	Docente
LM Giurisprudenza	Diritto della crisi d'impresa e dell'insolvenza	IUS/04	40	6	Giurisprudenza	Andrea Lolli
LM Giurisprudenza	International trade law	IUS/04	40	6	Giurisprudenza	Magdalena Elisabeth De Leeuw
LT Scienze e tecnologie della comunicazione	Lingua francese	L-LIN/04	20	4	Studi Umanistici	
LT Scienze e tecnologie della comunicazione	Lingua tedesca	L-LIN/14	20	4	Studi Umanistici	
	French language	L-LIN/04	20		Studi Umanistici	

Il Consiglio unanime approva.

- Nulla osta Coperture/Comunanze insegnamenti presso altri Dipartimenti

c) Il Presidente, in relazione alla programmazione didattica prevista per l'a.a. 2020/2021, propone di concedere i seguenti nulla osta per le coperture degli insegnamenti tenuti dai docenti afferenti al Dipartimento di Economia e Management presso gli altri Dipartimenti:

FACOLTA' DI MEDICINA, FARMACIA E PREVENZIONE

Corso di studio	Insegnamento	SSD	Ore	CFU	Dipartimento	Docente
Biotecnologie	Economia e gestione delle aziende biotecnologiche	SECS-P/07	8	1	Scienze della vita e biotecnologie	Enrico Bracci

Igiene dentale	Organizzazione aziendale (modulo di Scienze medico-legali e gestionali)	SECS-P/10	24	2	Scienze Mediche	Caterina Cavicchi
Biotechnologie	Economia e gestione delle aziende biotechnologiche	SECS-P/07	8	1	Scienze della vita e biotechnologie	Caterina Cavicchi
Scienze infermieristiche e ostetriche	Economia e management aziendale (modulo di Scienze giuridiche ed economiche)	SECS-P/07	8	1	Scienze Mediche	Giuseppe Marzo
Biotechnologie	Economia e gestione delle aziende biotechnologiche	SECS-P/07	8	1	Scienze della vita e biotechnologie	Giuseppe Marzo
Scienze infermieristiche e ostetriche	Economia applicata (modulo di Scienze giuridiche ed economiche)	SECS-P/06	8	1	Scienze Mediche	Laura Ramaciotti
Biotechnologie	Economia e gestione delle aziende biotechnologiche	SECS-P/07	8	1	Scienze della vita e biotechnologie	Monia Castellini
Fisioterapia - Ferrara	Management e governo clinico (modulo di Organizzazione sanitaria e gestione della professione)	SECS-P/10	12	1	Morfologia, Chirurgia e Medicina Sperimentale	Giovanni Masino
Tecniche di laboratorio biomediche	Organizzazione aziendale (modulo di Organizzazione	SECS-P/10	24	2	Scienze biomediche e chirurgico specialistiche	Berdicchia Domenico

	di laboratorio e economia)						
Biotechnologie	Economia e gestione delle aziende biotecnologiche	SECS-P/07	8	1	Scienze della vita e biotecnologie	Enrico Deidda Gagliardo	
Biotechnologie	Economia e gestione delle aziende biotecnologiche	SECS-P/07	8	1	Scienze della vita e biotecnologie	Salvatore Madonna	

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA

Corso di studio	Insegnamento	SSD	Ore	CFU	Dipartimento	Docente
LT Ingegneria elettronica e informatica	Economia ed organizzazione aziendale	SCS-P/06	60	6	Ingegneria	Lauretta Rubini

DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA

Corso di studio	Insegnamento	SSD	Ore	CFU	Dipartimento	Docente
LM Architettura	Geografia urbana (Modulo del C.I di Urbanistica)	M-GGR/01	40	4	Architettura	Gianfranco Franz

Il Consiglio unanime approva.

d) Il Presidente, a seguito della richiesta pervenuta dal Dipartimento di Ingegneria, propone di concedere il nulla osta, per l'a.a. 2020/21, al Dipartimento di Ingegneria per la seguente comunanza:

Corso di studio	Insegnamento	SSD	Ore	CFU	Docente
LT Economia	Industrial organization and industrial policy (<i>in lingua inglese</i>)	SECS-P/06	56 (n. totale di ore del corso padre)	8 (CFU totali del corso padre)	Lauretta Rubini

Il Consiglio unanime approva.

Sul nono oggetto: “Consiglio della Ricerca”.

Il Presidente cede la parola al Prof. Mazzanti in qualità di rappresentante nel Consiglio della Ricerca. Il Prof. Mazzanti illustra come segue quanto discusso nelle sedute del 15 aprile e 4 maggio:

- FAR 2020 è in corso l'assegnazione, per quanto riguarda i criteri l'intenzione è di mantenere anche in futuro l'attuale impostazione;
- FIR 2020 si sta discutendo un assetto diverso dal passato in modo da proporre bandi che cerchino di favorire una progettualità di tipo interdisciplinare;
 - con il ricavato del 5 per mille verrà proposto un bando per progetti di ricerca interdisciplinare su tematiche legate a COVID-19;
- Progetto “Go for IT” Fondazione CRUI per la promozione e il rafforzamento della specializzazione post dottorale: UNIFE ha recentemente manifestato interesse per 7 assegni complessivi (periodi di studio e ricerca all'estero da un minimo di nove (9) mesi a un massimo di dodici (12) mesi), declinati tra le tre aree indicate nel bando CRUI (in caso di molte manifestazioni l'aspettativa è di un assegno per Ateneo);
- Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus - Bando Dottorati in Discipline Umanistiche 36° ciclo: presentazione progetto nell'ambito del Dottorato internazionale Sostenibilità e Benessere". Titolo del progetto: Restituire la via Appia: dalle rovine di un paesaggio funerario a un modello di gestione sostenibile, resiliente e salubre del patrimonio archeologico. Si tratta di un progetto interdisciplinare che coinvolge competenze di area economica e architettura/urbanistica.

Sul decimo oggetto: “Contratti, convenzioni, accordi”.

10a) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta di attivazione dei Corsi di Formazione accreditati dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione per l'anno 2020 e finalizzati alla formazione continua degli Organismi Indipendenti di Valutazione. Tali corsi saranno gestiti dal Dipartimento di Economia e Management nell'ambito dell'attività conto terzi ex art. 49. I piani formativi dei corsi sulla base di singoli moduli sono allegati e parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sull'undicesimo oggetto: “Budget Dipartimenti di Eccellenza.

Il Presidente cede la parola al Prof. Mazzanti che illustra lo stato dell'arte del progetto Dipartimenti di Eccellenza a seguito della presentazione della seconda rendicontazione

scaduta il 30 aprile scorso. Le slides presentate in Consiglio sono allegate e parti integranti del presente verbale. Interviene il Prof. Zambon chiedendo a che punto era la situazione del reclutamento del personale docente che non figurava nella presentazione. Il Prof. Mazzanti risponde che tutte le posizioni previste nel progetto sono state bandite. Il Prof. Zambon chiede se la posizione di RTD-B nel settore P/07, successivamente trasformata in una posizione di PA/P07, la cui procedura è attualmente in corso, sia ancora finanziata dal budget del progetto Dipartimenti di Eccellenza. Il Presidente risponde che la posizione risulta ancora finanziata dai fondi del Progetto dipartimenti di Eccellenza e che si riserva comunque di chiedere la conferma agli Uffici competenti dell'Ateneo.

Sul dodicesimo oggetto: “Bandi, incarichi”.

12a) Il Presidente, su richiesta del Prof. Mazzanti, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale avente ad oggetto: **“Frugal innovations e circolarità in contesti regionali: analisi di nuove specializzazioni e creazione di valore nelle filiere corte”**. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 11/2020

Titolo: “Frugal innovations e circolarità in contesti regionali: analisi di nuove specializzazioni e creazione di valore nelle filiere corte”

Durata: 2 mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 2.000,00;

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

12b) Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di due incarichi di collaborazione occasionale avente ad oggetto: **“Collaborazione, gestione delle informazioni didattico-organizzative e tutorato d'aula nell'ambito del Master Appalti pubblici e prevenzione della corruzione”**. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 13/2020

Titolo: *“Collaborazione, gestione delle informazioni didattico-organizzative e tutorato d’aula nell’ambito del Master Appalti pubblici e prevenzione della corruzione”*

Durata: 5 mesi per ciascun contratto - Compenso onnicomprensivo: euro 3.000,00 per ciascun contratto;

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

12c) Il Presidente, su richiesta del Prof. Mazzanti, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale avente ad oggetto: **“Macroeconomia della green economy transition e politiche sul clima: analisi delle performance europee con Computable General Equilibrium Model”** La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 12/2020

Titolo: *“Macroeconomia della green economy transition e politiche sul clima: analisi delle performance europee con Computable General Equilibrium Model”*

Durata: 5 mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 10.000,00;

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

Sul tredicesimo oggetto: “Varie”

13a) Il Presidente comunica che il Prof. Massimiliano Mazzanti ha richiesto il nulla osta, per poter svolgere, come incarico retribuito presso l'Università degli Studi di Bologna nell'a.a. 2020/21, II semestre, le lezioni del seguente corso: Cultural Economics and Management , 8 CFU, 40 ore, SSD SECS – P/01, Corso di Laurea Magistrale Compass in Comunicazione Pubblica d'Impresa, presso la Scuola in Scienze Politiche, con un compenso lordo di 2.000,00 euro.

La richiesta di nulla osta per supplenza fuori sede è motivata dal fatto che, attraverso tale incarico di docenza, iniziato nel 2002, si vuole mantenere il rapporto di collaborazione con l'Università di Bologna che, in caso di mancato rinnovo, potrebbe più difficilmente essere riassegnato negli anni successivi. Questo potrebbe pregiudicare la proficua collaborazione con l'Ateneo di Bologna sia sul piano didattico (ad esempio studenti

laureati di Unibo che si iscrivono ai nostri corsi di Dottorato), sia sul piano scientifico e della ricerca.

Il Prof. Mazzanti ha precisato, nella richiesta, che tale incarico non arrecherà pregiudizio alcuno all'attività istituzionale e di ricerca presso l'Ateneo e il Dipartimento di appartenenza.

Si riporta il riepilogo dettagliato del carico didattico attribuito al prof. Mazzanti, nell'a.a. 2020/21:

Corso di studio	Insegnamento	SSD	Ore	CFU	Dipartimento
LM in Economics, management and policies for global challenges	Environmental economics and policy	SECS-P/02	72	9	Economia e Management
LM in Economics, management and policies for global challenges	Project appraisal and cost benefit analysis for the environment	SECS-P/02	32	4	Economia e Management
LT in Manager degli itinerari culturali	Economia delle aziende culturali (modulo di Economia e gestione delle aziende culturali)	SECS-P/07	10	2	Studi Umanistici
LM in Giurisprudenza	Politica Economica	SECS-P/02	60	9	Giurisprudenza

Il Consiglio, essendo soddisfatti i requisiti necessari previsti dal Regolamento per il conferimento dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi retribuiti, preso atto delle motivazioni sopra riportate, approva all'unanimità.

13b) Il Presidente, su richiesta dei docenti titolari degli insegnamenti, propone la nomina dei seguenti cultori della materia, i cui curricula, dopo essere stati anticipati a tutti tramite posta elettronica, vengono allegati al presente verbale:

Nominativo	Insegnamento	CDS	Docente Titolare
Francesca Giuliani	Ragioneria generale ed applicata	LT 1022	Madonna Salvatore
Elena Prodi	Economia e Politica Industriale; Development economics and emerging markets; Economia dello sviluppo avanzato; Industrial Organization and Industrial Policy; Economics of innovation	LT 1022; LM-56; LM-77	Di Tommaso Marco e Rubini Lauretta

Interviene il Prof. Zambon chiedendo di poter effettuare un approfondimento con gli Uffici dell'amministrazione centrale competenti in merito alla circostanza se la nomina diretta (e non una semplice certificazione) da parte del nostro Dipartimento a cultore della materia in "Ragioneria Generale ed Applicata" e in "Tecnica Professionale" della Dott.ssa

Francesca Giuliani, figlia del docente incaricato a contratto (dott. Giuliani) che da molti anni tiene larga parte del corso di Tecnica professionale di cui è titolare il Prof. Madonna, sia coerente con i rigorosi standard di assenza di conflitto di interessi - anche potenziale - fissati dal nostro Ateneo. Interviene il Prof. Madonna sottolineando che si tratta di un incarico a titolo gratuito che non configura nessun conflitto di interesse e alcun tipo di rapporto contrattuale con l'Università. Il Prof. Madonna evidenzia che la dott.ssa Giuliani è risultata brillantemente vincitrice di una Borsa al 35° ciclo di dottorato in Economia e che si è distinta inequivocabilmente per i suoi meriti scolastici. Il Presidente, pur non ravvisando una situazione potenziale di conflitto di interesse, si riserva di chiedere, come richiesto dal Prof. Zambon, un parere agli Uffici competenti dell'Ateneo.

Il Consiglio unanime approva.

Sul quattordicesimo oggetto: “Nomina Commissione bando 1 posizione RTD-A a tempo pieno, SSD SECS-P/06, Settore concorsuale 13/A4 – Economia Applicata” (seduta ristretta PO-PA).

La seduta prosegue in forma ristretta riservata a Professori Ordinari e Associati.

Il Presidente comunica che è necessario procedere alla nomina della Commissione per la procedura di selezione, Avviso pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo D.R. n. 289 del 6 marzo 2020, scadenza 18 aprile 2020, per la copertura di N. 1 posto RTD-A, ai sensi dell'art. 24 comma 3, legge 240/2010, SSD SECS- P/06, settore concorsuale 13/A4 – Economia Applicata”.

I nominativi della Commissione che vengono proposti per l'approvazione sono i seguenti:

- **Prof. Marco Rodolfo DI TOMMASO**- Professore Ordinario – Università degli Studi di Ferrara - Settore Concorsuale 13/A4 - Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/06 – E-mail: marco.di.tommaso@unife.it;

- **Prof.ssa Laretta RUBINI** –Professore Associato – Università degli Studi di Ferrara - Settore Concorsuale 13/A4 - Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/06 – – e-mail: laretta.rubini@unife.it;

- **Prof.ssa Elisa BARBIERI**- Professore Associato – Università Cà Foscari di Venezia- Settore Concorsuale 13/A4 - Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/06– E-mail: elisa.barbieri@unive.it.

Sono allegate al presente verbale le attestazioni rilasciate dall'Ufficio Personale Docente di UNIFE relative alla valutazione positiva (art. 6, commi 7 e 8 della Legge n. 240/2010) e dei criteri ANVUR delibera n. 132/2016, ottenute dai Proff. di Tommaso e Rubini.

La Prof.ssa Barbieri ha dichiarato, tramite autocertificazione, allegata al presente verbale, di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art 9 del Regolamento recante modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento di ricercatori universitari con contratti a tempo determinato a norma dell'articolo 24 della legge n. 240/2010.

Il Consiglio di Dipartimento ristretto a professori ordinari e associati approva all'unanimità.

Non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 17,00.