

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA**  
**ATTI DEL CONSIGLIO DEL**  
**DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT**  
**SEDUTA DEL 10 NOVEMBRE 2020**

L'anno 2020 (duemilaventi), in questo giorno di martedì 10 (dieci) del mese di novembre, alle ore 11,00 (undici/00), convocato con avvisi scritti in data 04/11/2020, protocollo n. 211673/2020, si è riunito in modalità telematica il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management.

Presiede la Prof.ssa Laura Ramaciotti

Ha le funzioni di Segretario il Dott. Paolo Gherardi

Fatto l'appello, risultano presenti:

**Professori di I fascia**

Bianchi Patrizio	P
Colombo Caterina	P
Crovato Francesco	AG
Deidda Gagliardo Enrico	P
Di Tommaso Marco	P
Donato Fabio	AG
Ghiselli Ricci Roberto	P
Madonna Salvatore	P
Maltoni Andrea	P
Masino Giovanni	P
Mazzanti Massimiliano	P
Pini Paolo	P
Ramaciotti Laura	P
Renga Simonetta	P
Rizzo Leonzio	P
Vagnoni Emidia	P
Zambon Stefano	P

**Ricercatori**

Castellini Monia	P
Mattei Jacopo	P

**Professori di II fascia**

Antonioli Davide	P
Bertarelli Silvia	P
Bonnini Stefano	P
Bracci Enrico	P
Censolo Roberto	P
De Franceschi Alberto	P
Fazioli Roberto	AG
Ferrario Caterina	P
Fortezza Fulvio	P
Franz Gianfranco	P
Guazzarotti Andrea	AG
Labory Sandrine	P
Mancinelli Susanna	P
Marzo Giuseppe	P
Masturzi Sabrina	P
Musolesi Antonio	P
Poma Lucio	P
Prodi Giorgio	P
Ragni Stefania	P
Rubini Lairetta	P

**Ricercatori TD**

Barbieri Nicolò	P
Berdicchia Domenico	P
Cavicchi Caterina	P
Fratini Federico	P
Gilli Marianna	P
Nicolli Francesco	P
Orlando Beatrice	P
Pollio Chiara	P

**Rappresentanti PTA**

Lupini Eleonora	P
Mazzilli Giuseppe	P

**Assegnisti di ricerca**

Marzano Marianna	P
------------------	---

**Dottorandi**

Giuliani Francesca	P
--------------------	---

**Studenti**

Sono collegate come uditori le dott.sse Lorella Zanellati e Elisa Pampolini, Unità di Supporto Manager Didattici.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta che si svolge in modalità telematica e dà inizio alla trattazione degli oggetti contemplati nel seguente ordine del giorno.

### **ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Master;
- 4) Assegni di ricerca;
- 5) Monitoraggio programmazione strategica dipartimentale;
- 6) Dipartimenti di Eccellenza – Premialità;
- 7) Rete EMILIA LAB – aggiornamenti;
- 8) Seminari alla didattica a.a. 2020/21;
- 9) Previsione posti contingente extra UE 2021/22 e Marco Polo 2021/22;
- 10) Richiesta nulla osta Prof. Donato proroga fuori ruolo a disposizione del MAECI;
- 11) Consiglio della Ricerca;
- 12) Contratti, convenzioni, accordi;
- 13) Bandi, incarichi,
- 14) Varie;
- 15) Nomina Commissione procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di Professore universitario di seconda fascia ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge 240/2010, Settore Scientifico Disciplinare SECS P/07, settore concorsuale 13/B1 – Economia Aziendale (seduta ristretta professori ordinari e associati);
- 16) Nomina Commissione Procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato, tempo pieno, lettera b) art. 24, comma 3, Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (13/B4 - SECS-P/11) (seduta ristretta professori ordinari e associati).

Prima di iniziare a trattare i punti all'ordine del giorno il Presidente cede la parola al Prof. De Franceschi che illustrerà gli aspetti relativi alla sicurezza del voto e alla protezione dei dati personali legati all'adozione della piattaforma di e-voting Eligo e a Marco Formigoni, Responsabile dell'Ufficio applicativi amministrativi e ricerca, che illustrerà i principali aspetti tecnici della piattaforma.

Il Prof. Alberto De Franceschi illustra le caratteristiche fondamentali della piattaforma di e-voting Eligo, già adottata dall'Università degli Studi di Ferrara per diversi procedimenti di voto.

Dopo una breve introduzione, sono stati illustrati gli aspetti relativi alla sicurezza del voto e alla protezione dei dati personali, per poi osservare le principali caratteristiche funzionali, i vantaggi per l'elettorato e i casi di precedente utilizzo da parte di altri Atenei. Si è in proposito evidenziato che la piattaforma Eligo è stata riconosciuta dal Garante per la Protezione dei Dati personali e dal Tribunale di Roma come idonea a preservare l'anonimato, l'unicità e la sicurezza del voto espresso, essendo poi stata più di recente "qualificata" dall'Agenzia per l'Italia Digitale, l'Agenzia tecnica della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Essa garantisce miglioramenti in termini di affluenza al voto. È stata già utilizzata da diversi Atenei italiani, anche per le elezioni del Rettore.

Successivamente, il Prof. De Franceschi ha ceduto la parola a Marco Formigoni, Responsabile dell'Ufficio applicativi amministrativi e ricerca, che ha illustrato i principali aspetti tecnici della piattaforma. In particolare viene evidenziato che il programma Eligo è da considerare tra i programmi più sicuri e certificati del mercato, che garantisce l'anonimato del voto e che ha passato il vaglio del Garante della Privacy e di AGID. Si specifica inoltre che nessuno in Unife avrà mai la possibilità di accedere al database server di Eligo né ai suoi sistemi.

La Prof.ssa Renga precisa al fine della segretezza e correttezza delle elezioni con il sistema Eligo, che ritiene cruciale, oltre alla autenticazione con le credenziali di Ateneo, l'utilizzo del codice otp; inoltre sarebbe importante che apparisse, attraverso una icona, al momento del deposito del voto, che la modalità di svolgimento è a scrutinio segreto, questo onde evitare quanto già accaduto, sebbene con una diversa funzionalità di Eligo, durante l'elezione del Consiglio del PTA.

Il dott. Formigoni con riferimento alla problematica richiamata dalla Prof.ssa Renga sul problema accaduto nella riunione del Consiglio del Personale Tecnico Amministrativo del 13/05/2020 durante la quale, nello svolgimento di una nomina con voto elettronico per il rappresentante del PTA in Senato Accademico, il verbale della votazione riportava il voto espresso da ogni partecipante, precisa quanto segue:

il software utilizzato durante quella votazione non era Eligo Portale votazioni ma Eligo Assemblea virtuale. Tutto un altro tipo di programma, creato per la gestione delle assemblee per la votazione di ODG, dove l'impostazione del voto è normalmente per

“alzata di mano” quindi palese. Siamo stati costretti ad utilizzare Eligo Assemblea virtuale (già in uso presso l’Ateneo) a causa dell’emergenza in atto, in attesa di acquistare il software specifico per le votazioni. L’alternativa era fermare tutte le votazioni negli Organi di Ateneo (Consigli di Dipartimento, di Amministrazione, Senato, ecc.). Per non incorrere più nello stesso errore, abbiamo chiesto alla Ditta di impostare per default lo scrutinio segreto in impostazione di votazione. Da allora, sono state eseguite 32 votazioni, coinvolgendo 1.200 partecipanti, senza nessun altro problema. Preciso anche che Eligo Assemblea virtuale era stato adattato il giorno prima per la gestione delle votazioni, con una formazione di massima. A giorni partirà Eligo Portale votazioni, software completamente diverso, per la gestione delle votazioni (segrete o palesi). Le votazioni nelle elezioni studentesche previste dal 30 novembre al 4 dicembre prossimi saranno le prime effettuate con questo nuovo sistema. Lo stesso sistema verrà utilizzato per elezioni, nomine, votazioni a calendario nei prossimi mesi. Preciso che per elezioni critiche come quelle per la carica di Rettore non sono gli Atenei a creare in autonomia l’evento virtuale, ma si avvalgono del supporto delle software house a causa della complessità della tipologia di voto (voto pesato, eventuale ripetizione della votazione ecc.) a prescindere dal software utilizzato (Eligo della Id Technology, U-Vote di Cineca, ecc.). Ogni evento elettorale con voto elettronico viene creato seguendo i regolamenti di voto deliberati dai vari Atenei e sotto supervisione della Commissione Elettorale. Ad ogni collegamento (sia con modalità utente e password, sia con modalità utente, password e OTP/SMS), l’elettore ha un pannello dove vengono elencate le votazioni alle quali ha diritto, e viene specificato per ogni votazione se è in modalità Palese.

Seguono alcune richieste di chiarimenti: la Prof.ssa Colombo chiede se l’adozione di questa procedura sia legata solo alla pandemia o si possa considerare definitiva anche quando l’emergenza sarà passata.

La Prof.ssa Renga chiede al Presidente se può riferire in merito alla discussione tenutasi nell’ultimo Senato Accademico sul punto relativo all’adozione della procedura Eligo per le elezioni del Rettore. Il Presidente risponde che si è tenuta un’ampia discussione in Senato accademico e che al termine è stata approvata, a maggioranza, una delibera che prevede l’adozione della procedura Eligo per le elezioni del Rettore successivamente alla revisione del relativo regolamento, anche in considerazione dell’evoluzione del quadro pandemico.

**Sul primo oggetto: “Approvazione verbali sedute precedenti”.**

Il Presidente chiede l'approvazione del verbale dell'adunanza del 7 ottobre 2020.

Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

**Sul secondo oggetto: "Comunicazioni".**

**2.1)** Il Presidente dà il benvenuto alla Dott.ssa Eleonora Lupini e al Dott. Giuseppe Mazzilli, che sono stati eletti come rappresentanti del Personale Tecnico Amministrativo nel Consiglio di Dipartimento e alla Dott.ssa Francesca Giuliani, eletta come rappresentante dei Dottorandi;

**2.2)** Il Presidente cede la parola al Professor Patrizio Bianchi, che interviene nel suo ruolo di Decano, chiedendo che venga posta a verbale la sua dichiarazione in risposta alla mail inviata dalla collega Renga a tutti i componenti del Consiglio in data 14 ottobre u.s. e che viene allegata al presente verbale:

Intervengo in Dipartimento per esplicitare le riflessioni che mi hanno portato a fissare la data di elezione del Direttore del Dipartimento. Ringrazio la collega Renga per aver sollecitato una riflessione su una serie di punti che io stesso avevo ben presente e che mi hanno portato, nella mia responsabilità di Decano, a fissare la data delle elezioni nel prossimo dicembre.

Innanzitutto, vi è l'utilizzo della modalità telematica, modalità prevista dal nostro regolamento per la elezione dei direttori di dipartimento, approvato dal Senato il 25 marzo 2020, che recita all'art.9:

*Articolo 9 – Voto telematico. Di norma le votazioni si svolgono in presenza. Il voto può essere espresso anche in modalità telematica, secondo procedure che ne garantiscano anonimato, integrità e segretezza. Il Decreto di indizione delle elezioni indica la modalità di voto prevista.*

Successivamente, anche per rispondere all'emergenza data dalla pandemia da Covid, il governo ha approvato nel Decreto "Sviluppo" il nuovo testo della L. n. 241/1990 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") coordinato ed aggiornato, da ultimo, dal D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, che prevede al nuovo art. 3-bis della legge n. 241/1990: «Per conseguire maggiore efficienza nella loro attività, le amministrazioni pubbliche agiscono mediante strumenti informatici e telematici, nei rapporti interni, tra le diverse amministrazioni e tra queste e i privati».

In ragione di una prevedibile ripresa dei contagi e quindi della concreta possibilità di una nuova introduzione di limiti alla mobilità fra regioni e, nel caso di grave recrudescenza, di blocco della mobilità, ho ritenuto che la modalità telematica, prevista dal nostro

regolamento per le condizioni “al di fuori della norma”, come evidentemente è la condizione in cui siamo, e generalizzata dai recenti DPCM, fosse la modalità per garantire a tutti il pieno diritto di espressione di voto.

In merito alla possibilità che la modalità telematica si svolga secondo procedure di anonimato, integrità e segretezza, ricordo che la piattaforma “ELIGO” utilizzata dall’Ateneo è stata qualificata dall’Agenzia per l’Italia Digitale secondo quanto disposto dalle Circolari AgID n. 2 e n. 3 del 9 aprile 2018. La stessa Agenzia precisa in proposito sul proprio sito Internet che: «ELIGO è una piattaforma di e-voting ingegnerizzata nel corso di oltre 14 anni di esperienza nella gestione di votazioni elettroniche. Nasce per garantire un voto segreto, sicuro ed univoco. È stato verificato dal Garante della Privacy. Totalmente responsive, permette di votare ovunque da remoto oppure da dispositivi definiti. Nel tempo la piattaforma ELIGO si è evoluta per adattarsi alle esigenze elettorali di diverse tipologie di Enti (Università, Comuni, Aziende, Consorzi, Ordini e Collegi, Scuole..)».

A questo proposito ricordo che già nel 2011, dopo lo svolgimento delle votazioni online di un importante ente previdenziale, è stato richiesto l’intervento dell’Autorità Garante per la protezione dei dati personali, che ha verificato la conformità del Servizio alla disciplina di cui al D.lgs. n.196/2003, con specifico riferimento al trattamento dei dati personali e alla sicurezza ed anonimato del voto, avvalendosi a tal fine di un’apposita Commissione tecnica nominata. In esito a tale istruttoria, l’Autorità Garante per la protezione dei dati personali, con provvedimento del 1° marzo 2011, n. 4489, ha accertato che:

«L’eventuale relazione tra elettori e preferenze di voto espresse non è registrata in alcuna tabella, né è ricostruibile partendo dalle informazioni archiviate nei database». ... «La comunicazione elettronica avviene tramite protocolli crittografici». ... «Le misure descritte da ID Technology si valutano adeguate per impedire l’identificazione diretta e indiretta dei votanti e dei voti espressi, con la conseguenza che possono considerarsi insussistenti i paventati rischi di identificazione del votante».

La Sentenza del Tribunale di Roma, terza sezione civile, 10 novembre 2014, n. 61874, ha inoltre accertato, con riguardo alla piattaforma ELIGO e-voting, che: «Risultano approntate una serie di cautele tecnologiche idonee ad impedire un uso scorretto o improprio del voto e ad offrire le maggiori garanzie di riservatezza, segretezza e libertà di espressione del voto».

Il C.I.R.S.F.I.D. (Centro Interdipartimentale di Ricerca in Storia del Diritto, Filosofia e Sociologia del Diritto e Informatica) dell'Università di Bologna ha prodotto un report sulla valenza legale di ELIGO, dopo aver effettuato un'analisi sulla legalità del flusso di voto in ELIGO e in generale nei sistemi di e-voting.

Sulla base di questi attestati, ho ritenuto che la modalità di voto telematico, scelto dal nostro Ateneo, offrisse quelle garanzie richieste dal Regolamento a tutela degli elettori.

Pertanto, vista la condizione di eccezionalità in cui siamo costretti ad operare, ho ritenuto che la scelta della modalità telematica fosse il modo migliore per garantire il diritto di tutti a partecipare liberamente al voto.

In merito alla data delle elezioni del Direttore mi permetto di rilevare che l'assenza di una data "prima della quale" non sia possibile fissare le elezioni non va ritenuta una mancanza, ma una precisa volontà del Senato che ha approvato questo regolamento, distanziandosi proprio dal Regolamento per la elezione del Rettore che invece fissa per l'indizione delle elezioni un termine perentorio di 210 "prima del quale" e "non oltre 90" giorni dalla scadenza del rettore (art. 1, comma 2). Rilevo peraltro che anche il termine "non oltre" è diverso nel caso della indizione delle elezioni del Rettore, inteso in 90 giorni, mentre per il Direttore di Dipartimento è di 60 giorni. Diversa è infatti la rilevanza ed il grado di responsabilità delle due cariche e diversa è la durata del mandato, cosicché non si può neppure agire per analogia.

Riprova ne è il precedente qui divenuto rilevante. Il vigente Regolamento per l'elezione del Rettore è stato approvato nella seduta del Senato accademico del 18 marzo 2015, presente la nostra collega Renga, che ha votato a favore dell'approvazione. L'indomani, 19 marzo 2015, io stesso, già allora nella mia qualità di Decano, ho firmato il decreto di indizione per l'elezione del Direttore di Dipartimento di Economia e Management, che portò alla rielezione a direttore della stessa Prof. Renga per il triennio 2015-2018. Qualora si fosse fatta applicazione al caso di specie del regolamento per l'elezione del Rettore, l'indizione delle elezioni del Direttore di Dipartimento non sarebbe potuta avvenire prima del 5 aprile 2015.

Sulla data di indizione delle elezioni del Direttore in questa precisa situazione mi si permetta un'ulteriore considerazione in merito alla coincidenza fra l'elezione di numerosi Direttori di dipartimento e la elezione del Rettore. La mia convinzione è che le elezioni del Direttore debbano tenersi prima e lontano dalle elezioni del Rettore, proprio per ribadirne l'autonomia e l'indipendenza, evitando ogni rischio di "allineamento" che potrebbe realizzarsi. La governance della nostra Istituzione si fonda infatti su un Rettore

eletto direttamente dal corpo elettorale ed un Senato, rappresentante dei corpi intermedi, in cui gli stessi appartenenti all'Istituzione si organizzano. L'equilibrio fra i due organi insistenti su uno stesso corpo elettorale si fonda quindi sulle reciproche autonomie, che vengono garantite proprio evitandone ogni rischio di sovrapposizione nella fase di selezione.

La mia scelta è stata quindi guidata dalla volontà di tutelare il diritto di voto di tutti i membri del Dipartimento, anche nella deprecabile ma ora evidente possibilità di restrizioni della mobilità personale, e nel contempo dalla volontà di tutelare la stessa nostra Istituzione, garantendo la separatezza ed autonomia delle procedure di selezione degli organi statutari preposti al governo dell'Ateneo.

Venendo meno la perentorietà del termine «non prima di», cade anche il sospetto, invero per me doloroso, che io abbia agito per danneggiare i più giovani colleghi.

Fra le motivazioni che mi hanno indotto a individuare questa data per l'espletamento delle elezioni del Direttore di Dipartimento vi è infine la considerazione che

*Il Piano Strategico è il documento di programmazione triennale che, partendo dalle visioni e dalle missioni di mandato, delinea gli obiettivi strategici dell'Ateneo e le azioni per realizzarli.*

È quindi l'atto di programmazione fondamentale che deve essere approvato prima della scadenza del precedente periodo di programmazione per garantire la continuità dell'azione dell'Istituzione. La proposta di rinviarne l'approvazione al prossimo Rettore non coglie la natura dell'atto, che per sua specifica funzione programmatoria deve coinvolgere tutte le strutture di Ateneo. Il rinvio al prossimo Rettore ne ridurrebbe la portata ad una espressione di volontà del vertice, dato che non vi sarebbero i tempi per un adeguato coinvolgimento dell'intera organizzazione prima dello scadere dell'anno di programmazione e quindi rimandandone l'approvazione all'anno successivo, in cui peraltro il nostro Ateneo verrà sottoposto a valutazione da parte delle autorità centrali. Viste le grandi difficoltà che questa difficile fase del Paese apporta alla vita delle Istituzioni, la predisposizione, discussione ed approvazione del Piano Strategico Triennale 2022-2025 richiederà una vasta partecipazione fin dall'inizio del prossimo anno, coinvolgendo fin da subito anche coloro che porteranno il carico della sua gestione nei tempi definiti, sia pur senza ingenerare sovrapposizioni con i direttori in carica fino all'espletamento dei loro mandati.

Ringrazio tutto il Consiglio per l'attenzione e per avermi dato la possibilità di esplicitare le riflessioni che mi hanno portato ad indire le elezioni del nostro Direttore nei tempi e

nei modi indicati. Ancora una volta ho inteso garantire i diritti dei singoli e dell'intera nostra comunità, secondo quei principi che ho sempre osservato nell'ormai lungo tempo in cui ho servito il nostro Ateneo in tutti i suoi ruoli di responsabilità.

Il Presidente ringrazia il Prof. Bianchi per l'intervento. La Prof.ssa Renga chiede nuovamente la parola.

La Prof.ssa Renga ringrazia il Decano per le precisazioni fornite a seguito della sua mail e tiene a precisare che non era assolutamente sua intenzione adombrare sospetti che vi sia stata l'intenzione di danneggiare i colleghi più giovani ma che il suo unico intento era quello di evidenziare come questa elezione anticipata del Direttore creasse un precedente specificando che in alcun modo ravvisava criticità sull'operato svolto dal direttore attualmente in carica.

**2.3)** Il Presidente informa che nel corso dell'esercizio 2019 (periodo maggio-dicembre), facendo seguito alla comunicazione al Senato Accademico nella seduta del 25 marzo 2019 e alla nota del Rettore prot. 80803 del 29 aprile 2019, è stata effettuata la ricognizione generale dei beni dell'area di inventario del Dipartimento di Economia e Management, al fine del rinnovo dell'inventario di Ateneo.

Gli esiti della ricognizione conclusa nel mese di dicembre 2019 sono stati i seguenti:

Beni oggetto di ricognizione	1.915
Beni collocati in locali in cui non è stato possibile accedere	0
Beni rilevati	1.769
Beni non rilevati	146

Con nota prot. 76108 del 21/04/2020 (anticipata al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 20 febbraio 2020) il Rettore ha richiesto di procedere, prima della redazione del verbale, ad una ulteriore e più approfondita ricerca di un elenco di beni risultati non rilevati che, in considerazione della tipologia (beni "portatili", come pc portatili, tablet, smartphone, ecc.) o del tipo etichetta "V – virtuale", potevano essere sfuggiti durante la rilevazione, ovvero per i quali, in considerazione della data di acquisizione, non si poteva ipotizzare il termine della vita utile.

L'attività di ricerca ulteriore si è svolta nel periodo da maggio a ottobre 2020 e ha consentito di individuare 37 beni.

Non è stato possibile portare a termine la ricerca per tutti i beni "sospesi", a causa delle difficoltà dovute alle restrizioni imposte dalle misure di contenimento del contagio da virus Covid 19, che hanno imposto la chiusura delle strutture universitarie e il telelavoro agile emergenziale come modalità ordinaria di lavoro per il personale.

Gli esiti definitivi della ricognizione, a seguito delle ulteriori ricerche effettuate, sono i seguenti:

Beni oggetto di ricognizione	1.915
Beni collocati in locali in cui non è stato possibile accedere	0
Beni rilevati	1.806
Beni non rilevati	109

Riguardo ai 109 beni non rilevati sono così suddivisi:

-Beni non identificabili – totale 8

Si tratta di beni materiali molto comuni (arredi e attrezzature) con etichetta di tipo “V-virtuale”. La mancanza dell’etichetta rende impossibile la loro individuazione. Sono completamente ammortizzati.

- Beni smaltiti in quanto fuori uso – totale 73

Si tratta di beni che sono stati smaltiti in quanto fuori uso. Sono completamente ammortizzati.

-Beni “sospesi” per i quali non è stato possibile completare le operazioni di ricerca – totale 28

Si tratta di beni per i quali non è stato possibile, a causa delle restrizioni imposte dalle misure di contenimento del contagio da virus Covid 19, completare l’approfondimento delle ricerche.

**2.4)** Il Presidente informa che la Legge 11/09/2020 n. 120 di conversione con modifiche del Decreto Legge 16/07/2020 n. 76 ha abrogato l’art. 7 della Legge n. 311 del 18/03/1958 che prevedeva che i professori hanno l’obbligo di risiedere stabilmente nella sede dell’Università cui appartengono.

Per effetto di questa disposizione all’atto della presa di servizio dei docenti e ricercatori non si renderà più necessaria l’autorizzazione a risiedere in una località diversa dal Comune di Ferrara;

**2.5)** Il Presidente informa che è stato modificato l’art 6 comma 2 del Regolamento sulla premialità che prevede che i compensi siano erogati solo dopo la riscossione dell’intero ammontare finanziario previsto dalle commesse che il beneficiario ha contribuito a far acquisire. E’ stata introdotta l’eccezione dei compensi per la premialità sui dipartimenti di eccellenza che potranno essere erogati dopo la riscossione del finanziamento relativo all’anno di competenza della premialità;

**2.6)** Il Presidente informa che è stato approvato il bando 2020 per i progetti di ricerca finanziati con il contributo 5x1000 anno 2018. Il budget assegnato al bando è di euro

60.000,00. Il bando ha la finalità di promuovere ricerche interdisciplinari che abbiano ad oggetto la pandemia da Covid-19 e le conseguenze che l'emergenza sanitaria ha prodotto, sotto i più diversi profili;

**2.7)** Il Presidente comunica che è stata istituita la Commissione della Didattica a distanza (DAD) dell'Università degli Studi di Ferrara. La Commissione è presieduta dal Rettore ed è composta dal Coordinatore del Presidio Qualità di Ateneo, dal Delegato al diritto allo studio e servizi agli studenti, dal Responsabile Ripartizione Didattica, Responsabile Ripartizione Qualità, Valutazione e Servizi di Coordinamento e Responsabile Ripartizione Tecnologie per la didattica;

**2.8)** Il Presidente informa che nel Senato del 21 ottobre scorso è stata deliberata la ratifica del decreto Rettorale con il quale è stato stabilito lo svolgimento della sessione autunnale di esami di profitto e di laurea esclusivamente on line, attenendosi alle modalità "straordinarie" già previste nelle delibere del 2 marzo 2020 e del 25 marzo 2020 e assegnato ai Direttori di Dipartimento e ai Coordinatori di Corso di studio il compito di supervisor di applicazione di tali modalità. E' stato, inoltre, stabilito di garantire la possibilità di sostenere sia gli esami di profitto che gli esami di laurea esclusivamente on line, seguendo le stesse modalità "straordinarie" anche per le sessioni successive fino a nuova delibera degli Organi Accademici; Il Presidente comunica inoltre le modalità di svolgimento delle attività didattiche e di utilizzo degli spazi dell'a.a. 2020-2021.

**2.9)** Il Presidente informa che il Prof. Musolesi è stato designato, in qualità di componente della Commissione di Garanzia, a decorrere dal 1 novembre 2020, per lo scorcio del sessennio 2015/2021, in sostituzione del Prof. Aurelio Bruzzo;

**2.10)** Il Presidente informa che nel Senato del 21 ottobre scorso è stata deliberata l'adozione del voto da remoto per le elezioni dei rappresentanti degli studenti negli Organi Accademici;

**2.11)** Il Presidente informa che è stata assegnata la dotazione ordinaria per l'esercizio 2021 pari a 40.000,00 (quarantamila) euro, e 8.000,00 (ottomila) euro per gli esami di stato. Entro il 15 gennaio dovrà essere inviata la richiesta di contributi didattici;

**2.12)** Il Presidente informa che nell'ambito della programmazione dell'offerta formativa per l'anno accademico 2022/2023, in coerenza con il piano strategico di ateneo, il medesimo ha manifestato la volontà di istituire uno o più dei seguenti corsi di studio: Laurea in Ingegneria Biomedica (classe L-9 e/o L-8), Laurea in Ingegneria Gestionale (classe L-9 e/o L-8), Laurea in Scienza e tecnologia dei prodotti dietetici, erboristici, della nutrizione e del fitness (classe L-29, Scienze e tecnologie farmaceutiche), Laurea

triennale in Scienza dei materiali, Laurea Magistrale interdipartimentale in Management of Eco-System Services and Cultural Heritage (classe LM -76 – Scienze Economiche per l'ambiente e la cultura).

**2.13)** Il Presidente cede la parola alla Prof.ssa Colombo che ricorda ai colleghi di inviare alla biblioteca richieste di acquisto di libri di testo sia per finalità di ricerca che di didattica essendoci ancora fondi disponibili che devono essere spesi entro la fine di novembre.

**Sul terzo oggetto: “Master”.**

**3a)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede la seguente riformulazione del piano didattico del Master “Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali” PERF.ET a.a. 2020-21:

La Direzione del Master chiede di modificare la denominazione dell'insegnamento 1 inserita in PFM (approvata dal CdD del 7 ottobre 2020) nel seguente modo: **“Le sfide mondiali, europee e italiane per la creazione di VALORE PUBBLICO: SDGs, European Green Deal, NextGenerationEu, BES”.**

Tale richiesta è motivata dal fatto che il precedente titolo “Le sfide mondiali, europee e italiane per la creazione di VALORE PUBBLICO: SDGs, Green New Deal, Recovery Plan & Recovery Fund, BES” risultava errato in quanto si riferiva al Recovery Plan che è una misura attuativa della politica europea NextGenerationEu. Nell'insegnamento vengono infatti trattate le politiche mondiali, europee e italiane per la creazione di impatti. Il Consiglio approva all'unanimità.

**3b)** Il Presidente,

-vista la richiesta del Prof. Maltoni, Direttore del Master “ANT.COP “Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione” a.a. 2019/20;

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del Master: **“ANT.COP “Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione” II livello, a.a. 2019/20**, per il periodo novembre -dicembre 2020 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

**4e) Il Presidente,**

-vista la richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, Direttore del Master “Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali” PERF.ET a.a. 2019-20,

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del Master: **“Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali” PERF.ET a.a. 2019-20**, per il periodo novembre –dicembre 2020, gennaio 2021 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

**Sul quarto oggetto: “Assegni di ricerca”.**

**4a) Rinnovo assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Fulvio Fortezza.**

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- **Vista** la richiesta del Prof. Fortezza di rinnovo di un assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

Assegnista: **Dott.ssa NEGLIA VIVIANA.**

titolo: **“Il web 2.0 a supporto dei processi di branding nel settore pubblico”;**

**SSD: SECS P/08;**

**durata: 12 mesi;**

**inizio: 01/01/2021**

**fine: 31/12/2021**

**importo: 30.000,00 euro**

- **Viste** le seguenti motivazioni presentate dal Prof. Fortezza a supporto della richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca:

*Il lavoro di ricerca di Viviana Neglia continua ad essere di grande supporto rispetto allo sforzo complessivo di valorizzazione dell'immagine dell'Università degli Studi di Ferrara; uno sforzo che vede nella comunicazione digitale un tassello fondamentale, in linea con i trend più generali in atto nei processi di comunicazione di imprese ed enti negli ultimi anni.*

*Si tratta, quindi, di un percorso di ricerca fortemente applicativo, secondo i principi tipici dell' action research, che ha visto e vede come primario terreno di sperimentazione il marketing universitario, come segmento particolarmente interessante del marketing applicato alle pubbliche amministrazioni. Si tratta di un ambito tematico che, soprattutto se rapportato agli ambienti e agli strumenti del digitale, vede la presenza di una scarsissima letteratura di riferimento. Da questo punto di vista, Viviana Neglia ha dimostrato l'abilità di creare forti punti di contatto con un'area tematica affine – molto più ricca di contributi –, ovvero quella del marketing delle destinazioni turistiche, rispetto a cui porta in dote anche una consistente esperienza professionale pregressa*

*In linea con lo schema di lavoro dell' action research, dopo il primo anno di Assegno di Ricerca, dove gran parte del lavoro svolto è stato finalizzato ad acquisire informazioni di partenza sia dai vertici dell'istituzione universitaria, sia dalle sue molteplici ramificazioni interne e pubblici di riferimento, nel secondo anno si è proceduto con fasi iterative di sperimentazione di una serie di interventi migliorativi e confronto sistematico con la governance di Ateneo. Nel terzo anno, poi, sono state acquisite sia informazioni integrative per dare corso ai processi in atto, sia feedback di ritorno dai vari stakeholder interni coinvolti nei processi in oggetto. Nel quarto anno, infine, le suddette informazioni di ritorno hanno innescato ulteriori ottimizzazioni dei vari progetti in corso, per allinearli il più possibile rispetto ai desiderata degli stakeholder interni.*

*Le principali direttrici di lavoro del percorso della dott.ssa Neglia hanno riguardato e consistono ancora prevalentemente nei seguenti punti:*

*-affinamento progressivo di un ecosistema digitale integrato, che permetta di ottimizzare*

*le relazioni con pubblici interni ed esterni dell'Università;*

*-completamento della ristrutturazione degli spazi di comunicazione “verticali” dell'Università;*

*-potenziamento della presenza dell'Ateneo su Facebook, LinkedIn e Instagram.*

*Inoltre, come negli anni precedenti, Viviana Neglia ha anche fornito un supporto fondamentale per la progettazione ed implementazione della campagna di promozione integrata (offline e online) delle nuove immatricolazioni, nonché delle campagne specifiche per contrastare i possibili effetti negativi determinati dall'emergenza del Covid19.*

*In aggiunta, la dott.ssa Neglia ha preso parte ai processi di costruzione dei percorsi digitali della neonata Unife Master School (per la formazione post-laurea) e a quelli relativi alla comunicazione digitale dell'Ateneo verso i pubblici internazionali.*

*Si tratta di un lavoro che verrà portato a completamento entro dicembre 2021, comprendendo anche fasi specifiche di test sul campo delle nuove soluzioni create. Il lavoro residuo da fare va quindi prevalentemente nella direzione dell'implementazione, affinamento e verifica finale delle soluzioni progettate fino a questo momento. In questo processo, la figura di Viviana Neglia è sempre più centrale ed è per questo motivo che ne richiedo la conferma.*

*Peraltro, ritengo che al termine di questo percorso complessivo Viviana Neglia sarà in grado di ricostruire una case history fortemente innovativa, con risvolti molto interessanti anche in termini di impatto sull'attuale letteratura di public marketing, con particolare riferimento al segmento dell'online “public engagement”.*

**- Vista** la relazione presentata dalla Dott.ssa Neglia allegata alla presente delibera;

**- Verificato** sul sito MIUR/CINECA che la Dott.ssa Neglia ha goduto fino ad oggi di n. 48 mesi di assegno di ricerca ex Legge 240/2010;

**- Vista** la quota a copertura totale dell'assegno di ricerca concessa nel budget economico della Sede: Fondi a disposizione del Consiglio di Amministrazione per assegni di ricerca – ID 13407

Il Consiglio:

#### **Delibera**

**- di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo: **Il web 2.0 a supporto dei processi di branding nel settore pubblico** di cui è titolare la Dott.ssa Neglia Viviana, per la durata di 12 mesi;**

- di imputare il costo di euro 30.000.00 alla voce CA.CO.10.10.20.010 Assegni di ricerca del budget economico della UA.0.AM.01, esercizio 2020, ID n. 13407.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**4b) Rinnovo assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Salvatore Madonna.**

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- Vista la richiesta del Prof. Madonna di rinnovo di un assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

Assegnista: Dott.ssa **CALLEGARI FRANCESCA.**

titolo: **“L’evoluzione dell’importanza del dato contabile nel contesto europeo. Misurazione della Value Relevance e confronto tra sistemi contabili”** (Dipartimenti di Eccellenza)

SSD: SECS P/07;

durata: 12 mesi;

inizio: 01/02/2021

fine: 31/01/2022

importo: 26.000,00 euro

- Viste le seguenti motivazioni presentate dal Prof. Madonna a supporto della richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca:

*Il lavoro di ricerca della Dott.ssa Callegari riguarda l'analisi della Value Relevance dei dati contabili all'interno del contesto europeo.*

*Ritengo tale argomento di particolare interesse sia per i potenziali ritorni in termini di avanzamento della frontiera della ricerca che – in ottica di terza missione – per le ricadute operative: la finalità è quella di valutare l'importanza e la significatività di specifici dati riferibili alla disclosure aziendale nell'orientare le scelte di investimento degli stakeholder, con evidenti riflessi sulle quotazioni azionarie delle società.*

*Durante il 2020, l'analisi della Dott.ssa Callegari si è primariamente concentrata sullo studio della letteratura di riferimento, a partire dai contributi seminali nell'ambito della Value Relevance, sino a quelli più recenti.*

*A ciò, si è affiancato lo studio empirico, applicato primariamente al contesto italiano, finalizzato alla realizzazione di un benchmark da utilizzare nelle successive analisi: in questo senso, la ricerca si è concentrata primariamente sui parametri più tradizionalmente utilizzati nell'ambito degli studi di Value Relevance, ovvero specifici dati di bilancio che identificano diverse aree di attività aziendali e il grado di impegno in investimenti futuri e innovativi.*

*I primi risultati delle ricerche hanno condotto alla realizzazione della seguente pubblicazione:*

*Callegari F. et al. (2020), The Value Relevance of Accounting Information in Italy. The evolution of Borsa Italiana STAR Segment, Management Control, (2), 57-80. DOI: 10.3280/MACO2020-002004.*

*Il prosieguo delle analisi, necessario per ottenere una visione d'insieme completa che sia effettivamente contributiva e allineata all'obiettivo originale dell'assegno, si muoverebbe su due differenti linee di ricerca:*

*Innanzitutto, la prosecuzione dell'analisi dei dati di bilancio già considerati, applicata ad altri Paesi europei, per la realizzazione effettiva del confronto che si intendeva come linea di ricerca originaria dell'assegno.*

*In secondo luogo, un ampliamento dei parametri studiati, per estendere l'analisi anche a scelte legate al tema dello sviluppo sostenibile, sempre più rilevante sia dal punto di vista accademico che di scelte di investimento.*

*Per tali ragioni, sono quindi a richiedere il rinnovo annuale dell'assegno di ricerca in oggetto, in modo tale da portare a pieno compimento le analisi iniziate e consolidare il filone di studio intrapreso.*

- Vista la relazione presentata dalla Dott.ssa Callegari allegata alla presente delibera;
- Verificato sul sito MIUR/CINECA che la Dott.ssa Callegari ha goduto fino ad oggi di n. 12 mesi di assegno di ricerca ex Legge 240/2010;

Il Consiglio:

- **Visti** i commi dal 314 al 337 dell'art. 1 della Legge n. 232 del 21 dicembre 2016 che prevedono il finanziamento dei Dipartimenti Universitari di Eccellenza;

- **Visto** l'elenco dei Dipartimenti assegnatari dei finanziamenti pubblicato in data 9 gennaio 2018 sulla pagina istituzionale dell'ANVUR come previsto dalla Legge 11 dicembre 2016, n. 232, articolo 1, comma 328 e comma 331, lettera d, dal quale si desume che i dipartimenti di Fisica e Scienze della Terra, Economia e Management, Giurisprudenza, sono beneficiari delle risorse di cui all'art. 1 comma 314 della legge di bilancio n. 232 del 11 dicembre 2016;

- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget del Progetto Dipartimenti di Eccellenza"- codice sottoprogetto: 2018\_DE\_MIUR\_EM\_AR\_sede\_AR2.

**Delibera**

- di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca di cui è titolare la Dott.ssa Francesca Callegari dal titolo: ***“L’evoluzione dell’importanza del dato contabile nel contesto europeo. Misurazione della Value Relevance e confronto tra sistemi contabili”*** (Dipartimenti di Eccellenza)- CUP: F71G18000190001, di cui è responsabile scientifico il Prof. Salvatore Madonna, per la durata di 12 mesi;
- di imputare il costo di euro 26.00,00 al Progetto Dipartimenti di Eccellenza”- codice sottoprogetto 2018\_DE\_MIUR\_EM\_AR\_sede\_AR2.

Il Consiglio approva all’unanimità.

**4c) Rimodulazione finanziaria assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Enrico Deidda Gagliardo.**

**Vista** la richiesta del Prof. Enrico Deidda Gagliardo di rimodulazione finanziaria della richiesta di attivazione di n. 1 assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche, già approvato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 7 aprile 2020:

titolo: ***“Gestione delle performance, gestione dei rischi, valore pubblico: strumenti per la misurazione e l’integrazione”***;

SSD: **SECS P/07**;

durata: **12 mesi**;

selezione **per titoli e colloquio**;

requisito di accesso: **Dottorato**;

importo: **23.832,00 euro**;

- **visto** che l’assegno di ricerca era in parte cofinanziato imputando il costo di euro 13.902,00 – Convenzione per ricerca istituzionale con Unione Val d’Enza codice sottoprogetto: 2017-NAZ.A-\_002\_AR1.

-**vista** la richiesta del Prof. Deidda Gagliardo di rimodulare il finanziamento del rinnovo dell’assegno di ricerca spostando euro 13.902,00 dal progetto “Convenzione per ricerca istituzionale con Unione Val d’Enza”, codice sottoprogetto: 2019-RICCOMPB-\_001\_AR1, al progetto **Utili Master PERF.ET 2018/19, codice sottoprogetto: 2020-EPM-\_001**, titolare Prof. Enrico Deidda Gagliardo.

-**verificato** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 13.902,00 relativa al progetto **Utili Master PERF.ET 2018/19, codice sottoprogetto: 2020-EPM-\_001**.

**Delibera**

La rimodulazione finanziaria della richiesta di attivazione dell’assegno di ricerca dal titolo: ***“Gestione delle performance, gestione dei rischi, valore pubblico: strumenti***

**per la misurazione e l'integrazione"** di cui è responsabile scientifico il Prof. Enrico Deidda Gagliardo per la durata di 12 mesi.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**Sul quinto oggetto: "Monitoraggio programmazione strategica dipartimentale".**

Il Presidente cede la parola al Prof. Bracci che illustra i documenti predisposti dalla Commissione Dipartimentale Qualità della Ricerca e Terza Missione e relativi alla programmazione della ricerca del Dipartimento di Economia e Management relativa agli anni 2018/2019/2020, all'attività didattica e terza missione. Il Presidente ringrazia il Prof. Bracci e i colleghi della Commissione Dipartimentale Qualità della Ricerca e Terza Missione per il lavoro svolto e pone in approvazione i documenti di cui sopra che sono allegati e parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**Sul sesto oggetto: Dipartimenti di Eccellenza - Premialità;**

Il Presidente ricorda che sono già stati distribuiti 80.500,00 euro sul budget dei Dipartimenti di Eccellenza per il piano di incentivazione premialità sulla ricerca. Rimangono quindi ancora circa 120.000 euro da distribuire per la premialità che possono essere aumentati di ulteriori 20.000,00 per arrivare a 140.000,00 euro totali da distribuire. Il Presidente ricorda, sulla base di quanto già approvato nella seduta di Giunta del 29 settembre scorso e nel Consiglio di dipartimento del 7 ottobre erano stati ripartiti 40.000 euro al Personale Tecnico Amministrativo. Il Presidente quindi informa di avere verificato in Ateneo che in base al Regolamento sulla premialità non è possibile attribuire tali quote al Personale Tecnico Amministrativo. Il Presidente propone quindi di annullare la precedente delibera che attribuiva 40.000,00 euro al Personale Tecnico Amministrativo, che verranno quindi distribuiti sull'attività didattica e di ricerca in base a criteri che verranno successivamente stabiliti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**Sul settimo oggetto: Rete EMILIA LAB – aggiornamenti;**

Il Presidente cede la parola al prof. Di Tommaso che informa il Consiglio in merito alla serie di collaborazioni e iniziative che sono in corso con le Università Emiliane sia sul fronte della didattica che della ricerca. In particolare c'è l'interesse del DEM insieme ai dipartimenti di Economia delle Università di Bologna, Modena e Piacenza per unire le forze e costruire un percorso comune per il dottorato più orientato verso l'internazionalizzazione.

**Sull'ottavo oggetto: Seminari alla didattica a.a. 2020/21;**

Il Presidente ricorda che nel Consiglio di Dipartimento del 7 aprile scorso, erano stati approvati i seminari ad integrazione dell'attività didattica ufficiale per l'a.a. 2020/21. Valutate le motivazioni indicate dai docenti responsabili degli insegnamenti, nonché i curricula e le documentazioni allegate, si propone di affidare i seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio unanime approva.

**Sul nono oggetto: Previsione posti contingente extra-UE 2021/22 e Marco Polo 2022/23;**

Il Presidente comunica che da parte dell'Ufficio Orientamento, welcome e incoming è pervenuta la richiesta di indicare il numero di studenti cinesi partecipanti al Programma "Marco Polo", per l'a.a. 2022/23 e di studenti non comunitari residenti all'estero, per l'a.a. 2021/22. Inoltre, a seguito della sottoscrizione di alcuni accordi di cooperazione con le Ambasciate dell'Ecuador e della Repubblica Dominicana, il Presidente propone di prevedere un'ulteriore riserva di posti per cittadini provenienti dai due paesi coinvolti, così come indicato nella seguente tabella:

DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT

Corsi di Studio	Posti extra-UE	Posti "Marco Polo" 2022/23	Posti Ecuador	Posti Repubblica Dominicana
	2021/22		2021/22	2021/22
Laurea in Economia	20	15	5	5
Laurea magistrale in Economics, Management and policies for global challenges	60	10	5	5
Laurea magistrale in Economia e management per la creazione di valore	20	5	2	2

Il Consiglio unanime approva.

**Sul decimo oggetto: Richiesta nulla osta Prof. Donato proroga fuori ruolo a disposizione del MAECI;**

Il Presidente comunica che al Prof. Fabio Donato è stato rinnovato l'incarico di Esperto, ai sensi dell'art. 168 del D.P.R. n. 18/67, presso la Rappresentanza Permanente d'Italia dell'Unione Europea a Bruxelles per un ulteriore biennio a decorrere dal 08/05/2021: si tratta di incarico di notevole rilievo che comporta positive ricadute anche nell'ambito delle attività dipartimentali. Al fine di consentire i conseguenti adempimenti relativi al perfezionamento dell'incarico è necessario il rilascio di nulla osta alla proroga del fuori ruolo a disposizione del Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) e del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione internazionale (MAECI). Il predetto rinnovo consentirà il completamento in Consiglio UE della preparazione del programma di ricerca e innovazione "Horizon Europe", e la discussione in Consiglio UE delle posizioni negoziali italiane sulla riforma del Sistema Europeo della Ricerca (European Research Area). Il Presidente, quindi, alla luce delle suddette motivazioni, propone il rilascio di nulla osta alla proroga dell'incarico di Esperto per il prof. Fabio Donato.

Il Consiglio unanime approva.

**Sull'undicesimo oggetto: "Consiglio della Ricerca".**

Nulla da segnalare.

**Sul dodicesimo oggetto: "Contratti, convenzioni, accordi".**

**12a)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Zambon, chiede l'approvazione per un contributo liberale di 4.334,00 (quattromilaquattrocentotrentaquattro) euro che la Fondazione "Organismo Italiano di Business Reporting (O.I.B.R.), con sede in Ravenna, via Giuseppe Bovini 41, intende erogare per il co-finanziamento di un assegno di ricerca annuale sul tema: "il Reporting NON finanziario: sviluppi nella teoria e nella prassi", responsabile scientifico Prof. Stefano Zambon.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**12b)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione per una convenzione con UNIONCAMERE, con sede legale in Roma, piazza Sallustio n° 21 per lo svolgimento di un'attività di ricerca di natura istituzionale avente ad oggetto: **"Progetto sperimentale di evoluzione del Sistema di Performance Management delle CCIAA italiane, tramite l'indirizzo, la guida e il monitoraggio di UNIONCAMERE, verso la programmazione e la rendicontazione del Valore Pubblico" (in sintesi, introduzione di un Modello di "Public Value Governance delle CCIAA).**

La presente convenzione avrà effetto a partire dalla data di sottoscrizione da parte di entrambi i contraenti, da realizzarsi entro il 30 novembre 2020 e, salvo proroghe concordate tra le parti, dovrà concludersi il 31 luglio del 2022. Il corrispettivo sarà di euro

70.000 (settantamila) complessivi. Il corrispettivo sarà destinato per € 10.000 (diecimila) a coprire spese di gestione, attrezzature e servizi informatici, missioni funzionali alla ricerca e per € 60.000 (sessantamila) a co-finanziare una posizione da RTDA, Ricercatore a Tempo Determinato di tipo A, ex art. 24, comma 3, lettera A della Legge n. 240/2010, con impegno a tempo pieno.

La convenzione è allegata al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**Sul tredicesimo oggetto: “Bandi, incarichi”.**

**13a)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per titoli, per il conferimento di 1(una) borsa di ricerca post laurea aventi ad oggetto:

**Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione, bando 25/2020:**

**“Modello di misurazione del Valore Pubblico in ottica di filiere orizzontali e verticali”. Durata: 7 (sette) mesi - compenso onnicomprensivo: euro 14.000,00 (quattordicimila);**

La borsa di ricerca rientra nell'ambito del progetto: *“Il Valore Pubblico: nuovi modelli di governance per programmare, misurare e valutare i contributi delle performance delle PA al miglioramento del Benessere dei cittadini nella prospettiva dello Sviluppo Sostenibile”.*

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai cui dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal bando. Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

**Sul quattordicesimo oggetto: “Varie”**

**14a)** Il Presidente chiede al Consiglio di autorizzare l'adesione alla nuova gara del contratto centralizzato dell'Ateneo avente ad oggetto il servizio di prenotazione di titoli di viaggio aerei e di servizi alberghieri per il periodo 01/01/2021 - 31/12/2022 e per un importo presunto di spesa per il Dipartimento di Economia e Management pari a euro 12.800,00 IVA compresa così suddiviso:

**dal 01/01/2021 al 31/12/2021: € 6.400,00 IVA compresa**

**dal 01/01/2022 al 31/12/2022: € 6.400,00 IVA compresa**

Il costo verrà imputato e rilevato nella voce acquisto: cod. CA.CO.20.40.15.010 “Missioni per ricerca” del budget economico del Dipartimento di Economia e Management, Unità Analitica DA020.

Il Consiglio approva all’unanimità.

**14b)** Il Presidente, su richiesta del docente Mattia Berti, titolare dell’insegnamento, propone la nomina del seguente cultore della materia, il cui curriculum vitae viene allegato al presente verbale:

Nominativo	Insegnamento	CDS	Docente Titolare
Jacopo Mantovani	Revisione aziendale	LT in Economia	Berti Mattia

Il Consiglio unanime approva.

**14c)** Il Presidente porta all’attenzione del Consiglio le richieste da parte di studenti laureandi di concedere loro un appello aggiuntivo, in vista della sessione di laurea di fine anno. Si apre la discussione sull’argomento, in merito al quale si fa notare che il rischio che si corre concedendo un appello in questo periodo, è quello di provocare un abbandono degli studenti dal frequentare le lezioni, concentrandosi appunto sugli esami. Dall’altro lato, però, si ricorda che nel Senato Accademico del 21 Ottobre 2020 è stato deliberato che: *... "gli esami potranno essere sostenuti anche al di fuori dei periodi ufficiali (ai sensi dell’art. 34 comma 5 del Regolamento Studenti) e proseguiranno secondo le modalità online"*. Alla luce di ciò, il Presidente propone di concedere gli appelli ai soli immatricolati delle coorti 2017/18 e precedenti, che hanno quindi già maturato la frequenza per tutti gli insegnamenti dei tre anni e che quindi sono i possibili laureandi triennali.

Viene messa a votazione la proposta, il Consiglio approva all’unanimità.

**Sul quindicesimo oggetto: “Nomina Commissione procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di Professore universitario di seconda fascia ai sensi dell’art. 24, comma 6 della Legge 240/2010, Settore Scientifico Disciplinare SECS P/07, settore concorsuale 13/B1 – Economia Aziendale (seduta ristretta professori ordinari e associati);**

La seduta prosegue in forma ristretta riservata a Professori Ordinari e Associati.

Il Presidente comunica che è necessario procedere alla nomina della Commissione per la procedura di selezione, Avviso pubblicato all’Albo Ufficiale di Ateneo D.R. n. 607 del 18 settembre 2020, scadenza 3 ottobre 2020, per la copertura di **Professore Universitario**

**di seconda fascia ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge 240/2010, Settore Scientifico Disciplinare SECS P/07, settore concorsuale 13/B1 – Economia Aziendale”.**

Il Presidente propone i seguenti nominativi:

- **Prof. Paolo Biancone** –Professore Ordinario – settore concorsuale: 13/B1 - Settore Scientifico Disciplinare: SECS-P/07 – Università di Torino – e-mail: paolo.biancone@unito.it;

- **Prof. Vittorio Dell’Atti**–Professore Ordinario –Università degli Studi di Bari - Settore Concorsuale 13/B1 - Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/07 – e-mail: vittorio.dellatti@uniba.it;

- **Prof. Giovanni Masino**- Professore Ordinario – Università degli Studi di Ferrara - Settore Concorsuale 13/B3 - Settore Scientifico Disciplinare SECS – P/10 – E-mail: giovanni.masino@unife.it.

Il Prof. Biancone ha dichiarato, tramite autocertificazione, allegata al presente verbale, di possedere i requisiti previsti dall’art 6 comma 2 del Regolamento per la disciplina della chiamata dei Professori di prima e seconda fascia.

E’allegata al presente verbale l’attestazione rilasciata dall’Ufficio Personale Docente dell’Università degli Studi di Bari relativa alla valutazione positiva (art. 6, commi 7 e 8 della Legge n. 240/2010) e dei criteri ANVUR delibera n. 132/2016, ottenuta dal Prof. Dell’Atti.

E’ allegata al presente verbale l’attestazione rilasciata dall’Ufficio Personale Docente di UNIFE relativa alla valutazione positiva (art. 6, commi 7 e 8 della Legge n. 240/2010) e dei criteri ANVUR delibera n. 132/2016, ottenuta dal Prof. Masino per l’anno accademico 2020-2021.

Il Consiglio di Dipartimento ristretto a professori ordinari e associati approva all’unanimità.

**Sul sedicesimo oggetto: “Nomina Commissione Procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato, tempo pieno, lettera b) art. 24, comma 3, Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (13/B4 - SECS-P/11) (seduta ristretta professori ordinari e associati);**

La seduta prosegue in forma ristretta riservata a Professori Ordinari e Associati.

Il Presidente comunica che è necessario procedere alla nomina della Commissione per la procedura di selezione, Avviso pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo D.R. n. 815 del 13 luglio 2020, scadenza 17 agosto 2020, per la copertura di **n. 1 posto di Ricercatore a**

**tempo determinato, tempo pieno, lettera b) art. 24, comma 3, Legge 30 dicembre 2010, n. 240, Settore Scientifico Disciplinare SECS P/11, settore concorsuale 13/B4 – Economia degli Intermediari Finanziari”.**

Il Presidente propone i seguenti nominativi:

- **Prof. Giuseppe Torluccio** –Professore Ordinario – settore concorsuale: 13/B4 - Settore Scientifico Disciplinare: SECS-P/11 – Università di Bologna – e-mail: giuseppe.torluccio@unibo.it;

- **Prof. Daniele Angelo Previati**–Professore Ordinario –Università degli di Studi Roma Tre - Settore Concorsuale 13/B4 - Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/11 – e-mail: daniele.previati@uniroma3.it;

- **Prof.ssa Elisabetta Gualandri** - Professore Ordinario – Università degli di Studi di Modena e Reggio Emilia - Settore Concorsuale 13/B4 - Settore Scientifico Disciplinare SECS – P/11 – E-mail: elisabetta.gualandri@unimore.it.

I Proff. Torluccio, Previati e Gualandri hanno dichiarato tramite autocertificazione, allegate al presente verbale, di essere in possesso dei requisiti previsti dall’art 9 del Regolamento recante modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento di ricercatori universitari con contratti a tempo determinato a norma dell’articolo 24 della legge n. 240/2010.

Il Consiglio di Dipartimento ristretto a professori ordinari approva all’unanimità.

Non essendoci altri argomenti all’ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 14,12.