

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA**  
**ATTI DEL CONSIGLIO DEL**  
**DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT**  
**SEDUTA DEL 11 FEBBRAIO 2020**

L'anno 2020 (duemilaventini), in questo giorno di martedì 11 (undici) del mese di febbraio, alle ore 14,00 (quattordici/00), nei locali del Dipartimento di Economia e Management di Via Voltapaletto 11, convocato con avvisi scritti in data 04/02/2020, protocollo n. 26984/2020, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management.

Presiede la Prof.ssa Laura Ramaciotti

Ha le funzioni di Segretario il Dott. Paolo Gherardi

Fatto l'appello, risultano presenti:

**Professori di I fascia**

Bianchi Patrizio	AG
Bruzzo Aurelio	P
Colombo Caterina	P
Deidda Gagliardo Enrico	P
Di Tommaso Marco	AG
Donato Fabio	AG
Ghiselli Ricci Roberto	P
Madonna Salvatore	P
Maltoni Andrea	P
Masino Giovanni	P
Mazzanti Massimiliano	P
Pini Paolo	P
Ramaciotti Laura	P
Renga Simonetta	AG
Rizzo Leonzio	AG
Vagnoni Emidia	AG
Zambon Stefano	P

**Ricercatori**

Castellini Monia	AG
Mattei Jacopo	AG

**Professori di II fascia**

Antonoli Davide	P
Bertarelli Silvia	P
Bonnini Stefano	P
Bracci Enrico	AG
Censolo Roberto	P
Crovato Francesco	AG
De Franceschi Alberto	AG
Fazioli Roberto	AG
Ferrario Caterina	P
Fortezza Fulvio	P
Franz Gianfranco	P
Guazzarotti Andrea	AG
Labory Sandrine	P
Mancinelli Susanna	P
Marzo Giuseppe	AG
Musolesi Antonio	P
Poma Lucio	P
Prodi Giorgio	P
Ragni Stefania	P
Rubini Lairetta	P

**Ricercatori TD**

Barbieri Nicolò	P
Berdicchia Domenico	P
Cavicchi Caterina	P
Fratini Federico	P
Gilli Marianna	P
Nicolli Francesco	P
Orlando Beatrice	P

**Rappresentanti PTA**

Moretti Decatria	AG
------------------	----

**Assegnisti di ricerca**

Marzano Marianna	P
------------------	---

**Dottorandi**

Callegari Francesca	P
---------------------	---

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione degli oggetti contemplati nel seguente ordine del giorno.

### **ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Comunicazioni.
- 3) Master.
- 4) Assegni di ricerca.
- 5) Contratti, convenzioni, accordi.
- 6) Budget Dipartimenti di Eccellenza.
- 7) Programmazione didattica a.a. 2019/20.
- 8) Contratti di insegnamento a.a. 2019/20.
- 9) Bandi, incarichi.
- 10) Varie.
- 11) Nomina Commissione Bando 1 posizione PA art.18 legge 240/2010 – SSD SECS P/07- settore concorsuale 13/B1- Economia Aziendale” (seduta ristretta riservata professori ordinari e associati).
- 12) Bando 1 posizione RTD-A a tempo pieno, SSD SECS –P/06, settore concorsuale 13/A4- Economia Applicata (seduta ristretta PO-PA).

#### **Sul primo oggetto: “Approvazione verbale seduta precedente”.**

Il Presidente chiede l'approvazione del verbale dell'adunanza del 14 gennaio 2020.

Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

#### **Sul secondo oggetto: “Comunicazioni”.**

**2.1)** Il Presidente comunica di aver nominato un gruppo di colleghi che si occupi della composizione delle commissioni e del calendario delle sedute di laurea. La commissione è composta da: Federico Frattini, Davide Antonioli e Giuseppe Mazzilli.

**2.2)** Il Presidente comunica di aver nominato una commissione che si occupi della selezione dei prodotti da presentare in risposta al bando VQR 2015-2019. La commissione è composta da: Paolo Pini, Massimiliano Mazzanti, Davide Antonioli, Francesco Nicolli per l'area economica. Giovanni Masino, Enrico Bracci e Emidia Vagnoni per l'area aziendale. Salvatore Madonna e Enrico Bracci per la sezione di Terza

Missione. Roberto Ghiselli Ricci e Stefano Bonnini per l'area matematico-statistica. Alberto De Franceschi per l'area giuridica.

**2.3)** Il Presidente comunica che è stata avviata la campagna di comunicazione per la promozione dei doppi titoli.

**2.4)** Il Presidente comunica che la Dott.ssa Elisa De Maria è stata trasferita presso un ufficio della sede centrale ed in sua sostituzione prenderà servizio il 17 febbraio p.v. la Dott.ssa Elisa Cappelozza.

**2.5)** Il Presidente riferisce che nel senato del 6 febbraio è stato comunicato dal Rettore che le prese di servizio dei colleghi strutturati presso l'ateneo, vincitori di procedure concorsuali, prenderanno servizio più avanti in quanto va riequilibrato il rapporto tra prese di servizio di esterni rispetto agli interni.

**2.6)** Il Presidente informa che la Prof. Cristiana Fioravanti, Presidente del Nucleo di Valutazione di Ateneo, ha comunicato che in vista della prossima visita dell'Anvur prevista per il 2022 verranno selezionati sei corsi di laurea e due dipartimenti in funzione del prossimo accreditamento dell'ateneo. A tal proposito a breve il NdV avvierà un percorso di verifica, presso i singoli dipartimenti, per la predisposizione delle fonti documentali. La visita precedente dell'Anvur aveva rilevato delle criticità rispetto alle performance delle commissioni paritetiche. Viene pertanto segnalato questo come punto di attenzione.

**2.7)** Il Presidente comunica che il Presidio qualità avvierà una serie di incontri con i singoli dipartimenti per la compilazione di un format predisposto dall'ateneo inerente la programmazione triennale. In aggiunta agli indicatori selezionati dalla sede in base al piano strategico di ateneo, i singoli dipartimenti dovranno selezionarne altri e fissare degli obiettivi raggiungibili per il prossimo triennio. Questi documenti saranno valutati dal Miur, tra gli altri indicatori, come base per il calcolo del FFO.

**2.8)** Il Presidente comunica che si è in attesa dell'avvio del piano straordinario quinquennale per gli RtdB e che per quanto riguarda il DEM in senato è stato condiviso che potrebbe essere richiesta una posizione nel settore SECS-P/11 salvo diversa definizione da parte del dipartimento. Al momento partiranno solo le procedure per il reclutamento di personale su chiamate dirette a favore dei dipartimenti di Matematica e Architettura che rischiano nei prossimi anni di scendere sotto i 35 strutturati, numero minimo previsto dalla legge 240/2010. A questo proposito potrebbe essere prevista una risorsa ulteriore in ambito statistico presso il dipartimento di Matematica.

**2.9)** Relativamente al dottorato di ricerca il Presidente riporta quanto comunicato dal Coordinatore del medesimo Prof. Emidia Vagnoni:

*Nel corso del mese di Marzo 2020 riaprirà la banca dati per l'inserimento dei dati funzionali ad accreditare il 36° ciclo del Dottorato EMIS; rispetto alla scadenza che porrà il ministero avremo una settimana di tempo in meno, di modo tale da lasciare il necessario tempo al Nucleo di Valutazione di Ateneo per analizzare le proposte ed esprimersi in merito.*

*Al riguardo, come da incontri tenuti presso lo IUSS ad inizio e fine Gennaio, risulta importante nella strategia di Ateneo:*

*-Focalizzare l'attenzione sui criteri e indicatori per il riparto del Fondo Borse Post Lauream.*

*Criteri:*

*1. Qualità della ricerca svolta dai componenti il Collegio dei Docenti;*

*2. Internazionalizzazione degli iscritti*

*3. Collaborazione con le imprese per il finanziamento di borse*

*4. Attrattività*

*5. Dotazione di servizi e risorse.*

*Circa la Qualità della ricerca svolta dai componenti il Collegio dei Docenti (1), la presenza di un solo componente con valore dell'indicatore pari a 0 implicherebbe il non accreditamento del Dottorato, e dunque l'impossibilità di metterlo a bando.*

*Al riguardo, grazie alla collaborazione dell'Ufficio Ricerca di Ateneo, si rende necessario anche per quest'anno effettuare un monitoraggio sui singoli componenti il Collegio. L'Università degli Studi di Parma condurrà la medesima analisi per i propri docenti, mentre per i componenti il collegio afferenti ad Atenei diversi da quelli partner nella proposta istitutiva del Dottorato, sarà richiesto ai singoli di produrre il dato di soglia come da attestazione del proprio ateneo di riferimento.*

*Circa il criterio 2 di internazionalizzazione, risulta importante immatricolare dottorandi con formazione estera, così come riservare borse a dottorandi con formazione estera.*

*Circa il criterio 3, l'indicatore fa prevalente riferimento all'attrazione di risorse da imprese e istituzioni per il finanziamento di borse di dottorato.*

*Circa il criterio 4, l'attrattività è misurata nella numerosità di dottorandi in ingresso con titolo conseguito presso altri Atenei.*

*Circa il criterio 5, l'indicatore fa sostanzialmente riferimento al numero di iscritti con borsa sugli iscritti totali, spingendo per una implicita riduzione dei posti senza borsa.*

*-Focalizzare l'attenzione sulle implicazioni della performance del dottorato sulla programmazione triennale 2019-2021 come da DM 989/2019. Al riguardo, la performance del dottorato entra negli indicatori che attribuiscono la quota premiale inerente la cosiddetta "autonomia responsabile". A differenza del triennio precedente, non sono più gli Atenei a scegliere autonomamente l'ambito della "scommessa" ed i relativi indicatori, ma è il Ministero a definire a monte quali indicatori sono presi in considerazione; tra gli indicatori preselezionati del Ministero ve ne sono due che riguardano i dottorati, come da art. 3:*

*1. Rapporto fra gli iscritti al primo anno dei corsi di dottorato con borsa di studio rispetto al totale dei docenti;*

*2. Proporzione di Dottori di ricerca che hanno trascorso almeno 3 mesi all'estero;*

*- Assicurare la sostenibilità nel tempo di ogni dottorato quale innovativo internazionale + intersettoriale e/o interdisciplinare.*

*Al riguardo, abbiamo finora garantito la qualifica del dottorato come innovativo internazionale grazie al reclutamento di dottorandi con formazione estera.*

**2.10)** Il Presidente comunica che sono state rinnovate le commissioni di ateneo per gli incarichi extraistituzionali composta dai colleghi: Alberti, Fiocca e Magri, e quella per gli scatti stipendiali composta da Castellini, Cavazzini e Vannini.

**2.11)** Il Presidente su richiesta del Prof. Forlani e del Direttore dello SVEB Mirko Pinotti, chiede disponibilità ai colleghi per far svolgere tirocini agli studenti di biotecnologie considerato l'alto numero di iscritti al suddetto corso di laurea.

**2.12)** Il Presidente comunica che anche quest'anno il senato ha assegnato ai dipartimenti una quota di per il finanziamento degli assegni di ricerca utilizzando lo stesso criterio dell'anno precedente. La quota assegnata al DEM è pari ad euro 23.832.000. Il Presidente invita quindi i colleghi a far pervenire richiesta di attivazione o rinnovo di assegni di ricerca quanto prima.

**2.13)** Il Presidente informa che il collega Alberto De Franceschi sta organizzando un convegno: "Sustainable Environment and 'The European Green Deal': Values, Innovation and Regulation", che si svolgerà nel nostro Dipartimento l'11 e 12 giugno 2020. Il convegno rappresenterà anche l'evento inaugurale dell'Environmental Law Group dello European Law Institute.

**2.14)** Il Presidente ricorda che in data 12 febbraio 2020 si terrà presso DEM il convegno dal titolo: "Eco-innovazione, economia circolare, sostenibilità e creazione di valore: l'informativa aziendale nell'era dello sviluppo sostenibile" organizzato dal Prof. Stefano Zambon. Si prevedono oltre 100 iscritti, la vasta maggioranza dei quali provenienti da ambiti aziendali e professionali.

**Sul terzo oggetto: "Master".**

**3a)** Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla convenzione pervenuta da INPS, che è allegata e parte integrante del presente verbale. La convenzione concerne il finanziamento da **INPS**, con determinazione della Direzione Regionale INPS n. 769 del 24/12/2019, dei seguenti Master afferenti al Dipartimento di Economia e Management mediante l'attribuzione di borse di studio (consistenti nella copertura del contributo di iscrizione ai master) in favore di dipendenti della Pubblica Amministrazione, come di seguito indicato:

- **"PERF.ET" "Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre PA" II livello, a.a. 2019/20**, fino ad un massimo di n. 7 borse di studio di importo unitario di euro 5.000,00;

- **ANT.COP "Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione" II livello, a.a. 2019/20**, fino ad un massimo di n. 7 borse di studio di importo unitario di euro 4.500,00. Si segnala che l'art 13 della convenzione nella parte relativa all'imposta di bollo, che INPS unilateralmente accolla all'Università degli Studi di Ferrara, laddove il DPR 642/1972 prevederebbe una responsabilità in solido.

Il Consiglio di Dipartimento, in base all'art. 8/bis del Regolamento per l'istituzione e la disciplina dei Master Universitari e dei Corsi di formazione Universitaria (decreto Rep. n° 917/2017 del 29 giugno 2017) approva all'unanimità.

**3b)** Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta dalla **Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA)** per il finanziamento dei seguenti Master afferenti al Dipartimento di Economia e Management mediante l'attribuzione di borse di studio (consistenti nella copertura del contributo di iscrizione ai master) in favore di dipendenti della Pubblica Amministrazione, come di seguito indicato:

- **"PERF.ET" "Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre PA" II livello, a.a. 2019/20**, fino ad un massimo di n. 3 borse di studio di importo unitario di euro 5.000,00;

- **ANT.COP "Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione" II livello, a.a. 2019/20**, fino ad un massimo di n. 3 borse di studio di importo unitario di euro 4.500,00.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**3c)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI** con sede legale a Cagliari (CA) via Ciusa n. 21, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master "Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali" PERF.ET a.a. 2019-20. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 1 (uno) dipendenti nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente iscritto all'intero Master. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei dipendenti del Comune di Ferrara.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**3d)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **ISTITUTO ITALIANO DI PROJECT MANAGEMENT (ISIPM)** con sede legale a Roma (RM) via Regina Margherita n. 306, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master "Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali" PERF.ET a.a. 2019-20. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 50 (cinquanta) dipendenti nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente iscritto all'intero Master. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei dipendenti del Comune di Ferrara.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**3e)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **COMUNE DI FERMIGNANO** con sede legale a Fermignano (PU) via Mazzini n. 3, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master "Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali" PERF.ET a.a. 2019-20. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 1 (uno) dipendenti nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente iscritto all'intero Master. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei dipendenti del Comune di Ferrara.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**3f)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **ACQUEDOTTO CONSORTILE BIVIERE** con sede legale a Monreale (PA) via Altofonte n. 62/A, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master "Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali" PERF.ET a.a. 2019-20. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione

del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 1 (uno) dipendenti nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente iscritto all'intero Master. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei dipendenti del Comune di Ferrara.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**3g)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **CAMERA DI COMMERCIO IAA DI BOLZANO** con sede legale a Bolzano (BZ) via Alto Adige n. 60, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master "Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali" PERF.ET a.a. 2019-20. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 1 (uno) dipendenti nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente iscritto all'intero Master. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei dipendenti del Comune di Ferrara.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**3h)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **FPA S.r.l.** con sede legale a Roma (RM) via Ostiense n. 92, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master "Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali" PERF.ET a.a. 2019-20. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 50 (cinquanta) dipendenti nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente iscritto all'intero Master. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei dipendenti del Comune di Ferrara.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**3i)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta dalla **PROVINCIA DI FERRARA** con sede legale a Ferrara, via Largo Castello 1, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master ANT.COP "Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione" II livello, a.a. 2019/20. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione in un n. massimo di 2 (due) dipendenti, nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei propri dipendenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**3l)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI (CNS)** con sede legale a Bologna, via Della Cooperazione n. 3, per la concessione agevolazione per



iscrizione al Master ANT.COP “Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione” II livello, a.a. 2019/20. L’agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione in un n. massimo di 30 (trenta) dipendenti, nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei propri dipendenti.

Il Consiglio approva all’unanimità.

**3m)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede la riformulazione del piano didattico del Master “Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali” PERF.ET a.a. 2018-19. In particolare di poter variare il PFM dell’insegnamento 6 nel quale erano indicate precedentemente 11 ore di docenza al Prof. Enrico Deidda Gagliardo (SSD: SECS-P/07) e 12 ore di seminario SSD SECS-P/07, nel seguente modo:

Anno	A.A.	Docente	Qu al.	SSD	Durata (n.ore)
2019	2018-2019	Enrico DEIDDA GAGLIARDI	PO	SECS-P/07	3
2019	2018-2019	Da assegnare	PE	SECS-P/07	20

Il compenso del Prof. Deidda Gagliardo sarà quindi di 240 € (lordo dipendente).

Il Consiglio approva all’unanimità.

**3n)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, propone l’affidamento degli incarichi in forma seminariale e la variazione delle docenze, nell’ambito del Master di II livello: “**Master Appalti pubblici e prevenzione della corruzione (ANT.COP)** - a.a. 2018/19 per il periodo febbraio-marzo 2020 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riporta quanto indicato nelle “Linee Guida per l’affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223.

Il Consiglio di Dipartimento approva all’unanimità.

**3o)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, chiede la riformulazione del piano didattico del Master di II livello: “**Master Appalti pubblici e prevenzione della**

**corruzione (ANT.COP)** - a.a. 2018/19. In particolare di poter variare il PFM dell'insegnamento MOF 9 nella parte in cui alla Prof.ssa Vagnoni sono assegnate 4 ore, prevedendo la sostituzione a seminario, da affidare all'Avv. Paolo Piana in data 13 marzo 2020.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

**Sul quarto oggetto: "Assegni di ricerca".**

**4a) Rimodulazione finanziaria rinnovo assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Enrico Bracci.**

**Vista** la richiesta del Prof. Enrico Bracci di rimodulazione finanziaria del rinnovo di n. 1 assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche già approvato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 6 novembre 2019:

Assegnista: **Dott. TALLAKI MOUCHINE** .

titolo: ***"Modelli di Governo e Controllo del Partenariato pubblico-privato per la Gestione no core delle Strutture Sanitarie"***;

SSD: **SECS P/07**;

durata: **12 mesi**;

inizio: **01/04/2020**

fine: **31/03/2021**

- **visto** che il rinnovo dell'assegno di ricerca era in parte cofinanziato imputando il costo di euro 19.200,00 a utili convenzione conto terzi FER, codice 2012\_RICCOMPR-BE\_002\_AR1, responsabile Prof. Bracci.

-**vista** la richiesta del Prof. Bracci di rimodulare il finanziamento del rinnovo dell'assegno di ricerca spostando euro 19.200,00 dal progetto utili convenzione conto terzi FER, codice 2012\_RICCOMPR-BE\_002\_AR1 al progetto **Convenzione Azienda Ospedaliero Universitaria – Ferrara, codice progetto 2017-NAZ.A-BE\_001\_AR1.**

-**verificato** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 19.200,00 relativa al progetto **Convenzione Azienda Ospedaliero Universitaria – Ferrara, codice progetto 2017-NAZ.A-BE\_001\_AR1.**

**Delibera**

La rimodulazione finanziaria del rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo: ***"Modelli di Governo e Controllo del Partenariato pubblico-privato per la Gestione no core delle Strutture Sanitarie"***, di cui è titolare il Dott. **TALLAKI MOUCHINE** per la durata di 12 mesi.

Il Consiglio approva all'unanimità

**Sul quinto oggetto: “Contratti, convenzioni, accordi”.**

**8a)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Mazzanti, informa che la convenzione conto terzi con FONDARTIGIANATO stipulata il 12 aprile 2019, Rep. 17/2019 si è conclusa.

Il corrispettivo, pari ad **euro 15.000,00** è stato così utilizzato:

10% all’Ateneo	euro	1.500,00
0,50 dipartimento	euro	75,00
costi	euro	5.000,00
quota al personale	euro	7.000,00
utili	euro	1.425,00

Il Consiglio prende atto che l’utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all’unanimità.

**8b)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, informa che il corrispettivo, relativo alle Fatture n° 2 del 25/01/2018, n° 6 del 13/06/2018, n° 9 del 31/10/2018, della convenzione con Ferrovie Emilia Romagna Srl, pari a **euro 26.900,00** è stato così utilizzato:

9% all’Ateneo	euro	2.421,00
costi	euro	51,00
quote al personale	euro	10.000,00
utili	euro	14.428,00

Il Consiglio prende atto che l’utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all’unanimità.

**8c)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, informa che il corrispettivo, relativo alle prestazioni a tariffario del secondo semestre 2019 relative ai Corsi OIV e Revisori pari a **euro 41.730,00** è stato così utilizzato:

14% all’Ateneo	euro	5.842,20
0,50 dipartimento	euro	208,65
costi	euro	2.459,18
quote al personale	euro	9.219,97
utili	euro	24.000,00

Il Consiglio prende atto che l’utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all’unanimità.

**8d)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci chiede l’approvazione di una convenzione istituzionale con **ATERSIR – Agenzia Territoriale dell’Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti**, con sede legale in Via Cairolì 8/F Bologna. La convenzione ha come oggetto:

•supporto metodologico e riscontro rispetto all' applicazione del nuovo metodo tariffario ARERA per il servizio integrato dei rifiuti (MTR) nei diversi bacini tariffari dell' Ambito Territoriale Ottimale Regionale, in particolare in riferimento all' attività di validazione dei dati di natura economica finanziaria e patrimoniale propedeutica all' approvazione del PEF ;

•riscontro del rispetto della condizione di equilibrio economico-finanziario e patrimoniale delle Società già affidatarie o in fase di affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani alla luce della nuova metodologia tariffaria Arera (MTR), con particolare riferimento a quelle affidate secondo la forma dell' in house providing.

Per il raggiungimento di tale obiettivo, ATERSIR ritiene necessaria l' attivazione di un gruppo di ricerca in grado di trattare scientificamente la tematica in questione. Nel rispetto di tale indirizzo, ATERSIR e il Dipartimento convengono di avviare una collaborazione che dovrà tradursi nello sviluppo sinergico del suddetto percorso nell' ambito del quale ognuna delle due organizzazioni procederà a mettere in campo le proprie conoscenze nonché risorse di altro tipo . Allo scopo di sostenere economicamente le attività del gruppo di ricerca multidisciplinare, ATERSIR prevede lo stanziamento a favore dell' Università di Ferrara e del Dipartimento di un contributo alla ricerca annuale a titolo di cofinanziamento di euro 20.000,00 (Esclusa da campo applicazione IVA art. 1-4 DPR 633/72).

Le attività previste nell' art. 2 della convenzione dovranno essere svolte entro ventiquattro (24) mesi dalla sottoscrizione. Referente scientifico per il DEM è il Prof. Bracci.

La convenzione è allegata al presente verbale

Il Consiglio approva all' unanimità.

**8e)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, chiede l' approvazione di una convenzione conto terzi, allegata al presente verbale, con **Il Consiglio di Bacino "Dolomiti Bellunesi"** Via Sant' Andrea, n.5 32100 Belluno codice Fiscale: 93032000254200.

Il programma delle attività riguarda lo svolgimento di una attività di ricerca di interesse per il Consiglio nell' ambito dei sistemi di controllo. L' attività generale è riconducibile alla "Analisi, studio e supporto per l' applicazione del Metodo Tariffario MTI-3 del Servizio Idrico Integrato per il periodo tariffario 2020-2023". Le attività previste dovranno essere svolte entro il 30.04.2020 dalla sottoscrizione.

Il corrispettivo per il primo anno è di euro 10.000,00 oltre IVA.

Referente scientifico per il DEM sarà il Prof. Enrico Bracci.

Il Consiglio approva all' unanimità.

**8f)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, informa che il corrispettivo, relativo alle Fattura n° 180 del 31/12/2019, della convenzione con **Consorzio Industriale Provinciale di Sassari**, pari a **euro 23.000,00** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	2.300,00
0,50 dipartimento	euro	115,00
costi	euro	0
quote al personale	euro	10.000,00
utili	euro	10.585,00

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

**8g)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Mazzanti, informa che il corrispettivo relativo alle Fattura n° 175 del 12/12/2019, con **Fondazione ENI** pari ad **euro 16.000,00** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	1.600,00
0,50 dipartimento	euro	80,00
costi	euro	0
quota al personale	euro	6.000,00
utili	euro	8.320,00

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

**8h)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Poma, informa che la convenzione conto terzi con **ERVET** stipulata il 14 aprile 2017, Rep. 10/2017 si è conclusa.

Il corrispettivo, pari ad **euro 16.393,44** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	1.639,34
0,50 dipartimento	euro	81,97
costi	euro	0
quota al personale	euro	0
utili	euro	14.672,13

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

**8i)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, informa che il corrispettivo, relativo alle Fatture n° 5 del 14/05/2019; n. 1 del 13/02/2019, della convenzione con Ferrovie Emilia Romagna Srl, pari a **euro 27.700,00** è stato così utilizzato:

9% all'Ateneo	euro	2.493,00
---------------	------	----------

costi	euro	0
quote al personale	euro	0
utili	euro	14.207,01

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

**8l)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, informa che il corrispettivo relativo alle Fatture n. 72 del 24/10/2019, n. 47 del 19/07/2019, n. 2 del 15/02/2019, con Ferrovie Emilia Romagna Srl: "Analisi, studio e supporto al RUP per lo sviluppo di modelli di gestione, monitoraggio e controllo di progetti di costruzione di infrastruttura ferroviaria" pari ad **euro 34.650,00** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	3.465,00
0,50 dipartimento	euro	173,25
costi	euro	0
quota al personale	euro	0
utili	euro	31.011,75

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

**8m)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, informa che il corrispettivo relativo alle Fatture n. 48 del 28/08/2019, n. 6 del 24/05/2019, con LAFFI GIORGIO & C. S.P.A. pari ad **euro 11.400,00** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	1.400,00
0,50 dipartimento	euro	57,00
costi	euro	0
quota al personale	euro	7.500,00
utili	euro	2.703,00

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

**Sul sesto oggetto: "Budget Dipartimenti di Eccellenza.**

Il Presidente cede la parola al prof. Mazzanti che, in qualità di Coordinatore del Progetto Dipartimenti di Eccellenza informa che sono pervenute per il 2020 le seguenti richieste di attività inerenti il progetto:

			budget MIUR	COFIN in aggiunta
workshop città circolari	autunno	Franz	6000	cofin da ROUTES da definire
workshop circular economy and int markets	aprile	Mazzanti	4000	3000 cofin SEEDS
orkshop Environmental Sustainability and the European Green Deal: Values, Innovation and Regulation	Giugno	De Franceschi	6000	
Green deal	Maggio	Bruzzo	1000	
Econometric models of climate change	estate	Musolesi	2500	1000 cofin SEEDS
panel data and policy evaluation	autunno inverno (o inizio 2021)	Musolesi	3000	1000 cofin SEEDS
nonparametric econometric model workshop	autunno inverno (o inizio 2021)	Musolesi	5000	
zioni Corso Ferrario Mazzanti LM (Vittucci, Bassi, Montini, Frascini, Rossi), manderò info più precise s	Maggio		800	

Il Consiglio approva all'unanimità.

**Sul settimo oggetto: “Programmazione didattica a.a. 2019/20”.**

**7a)** Il Presidente a rettifica di quanto precedentemente deliberato, propone di ratificare quanto deliberato anche nel CCS LM in data odierna in merito all'assegnazione del corso di “Politiche Economiche dell'Unione Europea e Progettazione”. Si propone dunque che il suddetto corso resti assegnato al Prof. Bruzzo per intero, e non, come precedentemente deliberato, assegnato in parte al Prof. Bianchi per l'a.a. corrente, al fine di non effettuare variazioni ad anno accademico iniziato che potrebbero provocare disagi agli studenti.

Il Consiglio unanime approva.

**Sull'ottavo oggetto: “Contratti di insegnamento a.a. 2019/20”.**

Nulla da segnalare

**Sul nono oggetto: “Bandi, incarichi”.**

**9a)** Il Presidente, su richiesta del Prof.ssa Mancinelli, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale avente ad oggetto: **“Comportamento degli agricoltori nelle scelte d'investimento in Mozambico”: analisi statistica ed econometrica**”. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

**Selezione n. 2/2020**

*Titolo: “Comportamento degli agricoltori nelle scelte d'investimento in Mozambico”: analisi statistica ed econometrica”;*

*Durata: 2 mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 2.000,00;*

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

**Sul decimo oggetto: “Varie”**

**10a)** A fronte dell'offerta formativa per l'a.a. 2019/20, il Presidente comunica che è necessario provvedere alla richiesta di Nulla Osta alla copertura di insegnamenti da parte di docenti afferenti ad altri Dipartimenti. Il Presidente, quindi, propone al Consiglio di

richiedere conferma della disponibilità dei docenti di seguito indicati, a svolgere attività didattica presso i Corsi di studio afferenti al Dipartimento di Economia e Management, per l'a.a. 2019/20:

Corso di studio	Insegnamento	SSD	Ore	CFU	Anno	Periodo didattico	Dipartimento di afferenza	Docente
LT Economia	Lingua inglese (Gruppi A-B-C)	L- LIN/12	42	6	1	II	Dipartimento di Scienze biomediche e chirurgico specialistiche	Eleonora Federici

Il Consiglio unanime approva.

**10b)** Il Presidente, su richiesta del docente titolare dell'insegnamento, propone la nomina del seguente cultore della materia, il cui curriculum vitae, dopo essere stato anticipato a tutti tramite posta elettronica, viene allegato al presente verbale:

Nominativo	Insegnamento	CDS	Titolare insegnamento
Angelo Ferraro	Economia dell'energia e dell'ambiente	LT Economia	Fazioli Roberto

Il Consiglio unanime approva.

**10c)** Il Presidente comunica che, a seguito dell'uscita della Dott.ssa Zamorani dal nostro Dipartimento, si rende necessario aggiornare la composizione del Gruppo di Riesame del Dipartimento di Economia e Management. Al posto della Dott.ssa Zamorani, quindi, si propone di nominare la Dott.ssa Lorella Zanellati nel Gruppo di Riesame della Triennale e la Dott.ssa Elisa Pampolini nel Gruppo di Riesame della Magistrale.

Il Presidente, inoltre, ad integrazione di quanto già deliberato nel Consiglio del 6 novembre u.s. considerato che nelle linee guida del riesame ciclico si legge che i rappresentanti studenti nel gruppo di riesame dovrebbero essere possibilmente i rappresentanti in consiglio di cds, avendo dato la propria disponibilità, propone di nominare Maiocchi Carolina, già rappresentante studenti nel CdS di Economia, rappresentante studenti anche nel Gruppo di Riesame della LT in Economia.

Il Consiglio unanime approva.

**10d)** Il Presidente propone la nomina di una Commissione per la gestione delle lauree, composta dai seguenti nominativi:

- Prof. Antonioli Davide;
- Dott. Frattini Federico;
- Dott. Mazzilli Giuseppe (Referente per la didattica).



Si rende necessario nominare una commissione per la gestione delle lauree a seguito del numero sempre crescente dei laureandi e per una più efficace valutazione e gestione delle criticità emergenti.

Il Consiglio unanime approva.

**10e)** Il Presidente comunica che nella seduta del Consiglio degli Studenti del 24 gennaio u.s. è stata nominato rappresentante della Commissione paritetica docenti studenti del Corso di studio in Economics, management and policies for global challenges (LM-56) lo studente Enohense Evbuomwan per il biennio 2018-2020.

Il Consiglio unanime approva.

**10f)** Il Presidente informa che, essendo la Prof.ssa Leonardi passata al Dipartimento di Scienze Biomediche e Chirurgico Specialistiche, è necessario individuare un nuovo rappresentante del Dipartimento di Economia e Management come membro del Centro Linguistico di Ateneo. Il Presidente propone la nomina del Prof. Roberto Censolo come rappresentante del DEM nel Consiglio Direttivo del Centro Linguistico di Ateneo.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**Sull'undicesimo oggetto: "Nomina Commissione Bando 1 posizione PA art.18 legge 240/2010 – SSD SECS P/07- settore concorsuale 13/B1- Economia Aziendale" (seduta ristretta riservata professori ordinari e associati).**

La seduta prosegue in forma ristretta riservata a Professori Ordinari e Associati.

Esce il Prof. Madonna.

Il Presidente in merito alla Commissione del Bando 1 posizione PA art.18 legge 240/2010 – SSD SECS P/07- settore concorsuale 13/B1- Economia Aziendale", nominata nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 14 gennaio scorso, informa che si è proceduto a richiedere al Prof. Mari di produrre una certificazione della propria Università attestante la valutazione positiva dell'attività didattica e di ricerca con validità 2020. La certificazione rilasciata dall'Università degli Studi di Perugia, attestante i requisiti di cui sopra è allegata al presente verbale.

Il Consiglio prende atto.

**Sul dodicesimo oggetto: Bando 1 posizione RTD-A a tempo pieno, SSD SECS – P/06, settore concorsuale 13/A4- Economia Applicata (seduta ristretta PO-PA).**

La seduta prosegue in forma ristretta riservata a Professori Ordinari e Associati.

Il Presidente, vista la richiesta del prof. Marco Rodolfo Di Tommaso, propone di attivare le procedure per la richiesta di un posto di Ricercatore a tempo determinato di tipo a) a tempo pieno nel Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/06 – Economia Applicata,

settore concorsuale 13/A4. La richiesta è stata inserita in programmazione e deliberata dal Consiglio di Dipartimento in data 07 ottobre 2019.

visto il “Regolamento recante modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento di ricercatori universitari con contratti a tempo determinato a norma dell'articolo 24 della legge n. 240/2010” (Decreto rettorale n. 1370/2019; Prot. n. 197195/2019 del 02 ottobre 2019 e, in particolare, gli articoli 5 c. 3 “Copertura finanziaria” e 6 “Procedure di attivazione”;

**vista** la circolare avente oggetto “Indicazioni operative relative alle operazioni di stipula o di rinnovo dei contratti di RTD sulla base delle prescrizioni contenute nella nota ministeriale 5.4.2013 e dei chiarimenti forniti per le vie brevi dal Ministero n. 17014 del 09 luglio 2013 della direzione generale dell’Ateneo e, in particolare, il paragrafo 3 “Progetti di ricerca con enti pubblici o privati”;

**visto** il progetto “Emilia Romagna International School of Policy” - CUP E45J19000150004 - finanziato dalla Regione Emilia-Romagna nell’ambito dei progetti triennali di Alta Formazione di cui è responsabile scientifico il Prof. Marco Di Tommaso e che ha scadenza il 31/12/2021;

**vista** la richiesta di delucidazioni sulla rendicontazione di contratti di RTD di tipo a) in relazione al progetto citato al punto precedente presentata alla Regione Emilia-Romagna Prot. n. 239633 del 09 dicembre 2019;

**considerata** la risposta della Regione Emilia-Romagna pervenuta in data 16 dicembre 2019 (Prot. n. 242415 – 16/12/2019) che si riporta di seguito:

in riscontro alla vostra richiesta PG/2019/0900339 si conferma che, ai fini dell’ammissibilità della spesa, non rileva la tipologia contrattuale con cui vengono incaricati i collaboratori coinvolti nella realizzazione del progetto per cui è possibile rendicontare spese relative a personale con contratti RTD di tipo a).

**visto** che il costo di 149.500,00 euro per la posizione di RTD di tipo a) nel settore SECS-P/06 verrebbe finanziata :

- per 83.055,56 euro dal Progetto: “Emilia Romagna International School of Policy” - CUP E45J19000150004 per la quota di costi direttamente collegati alla rendicontazione dei costi progettuali nel periodo compreso dalla presa di servizio presunta dal 01/05/2020 alla conclusione del progetto 31/12/2021 per un periodo di 20 (venti) mesi;

- per 66.444,44 euro, dal 01/01/2022 al 30/4/2023 per un periodo di 16 (sedici) mesi, sulla voce CA.CO.10.10.10.020 Stipendi docenti e ricercatori a tempo determinato –

UA.0.AM.01 Sede – Personale del budget economico per gli esercizi di competenza 2022-2023;

- **verificato**, dal Segretario Amministrativo di Dipartimento, che:

- il costo di 83.055,56 euro per l’attivazione del contratto di ricercatore a tempo determinato di tipo a) a tempo pieno nel Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/06 – Economia Applicata, settore concorsuale 13/A4 trova copertura sul progetto codice contabile “2019-AF\_001;

- le ore uomo che saranno rendicontate sul progetto “Emilia Romagna International School of Policy” - CUP E45J19000150004 nella macro-voce Direzione e presidio generale saranno pari almeno a 66.444,44 euro;

- **considerato** che, a progetto concluso, l’importo di 66.444,44 euro, corrispondente alle ore uomo rendicontate, dovranno essere assegnate al budget della sede;

**delibera**

- di autorizzare la richiesta di attivazione del contratto di ricercatore a tempo determinato di tipo a) a tempo pieno nel Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/06 – Economia Applicata, settore concorsuale 13/A4.

La tabella con i requisiti del Bando è la seguente:

<b>Tipologia RTD</b>	<b>Tipo A</b>
Impegno (tempo pieno o definito)	Tempo pieno
Settore concorsuale:	13/A4
Settori Scientifico-Disciplinari:	SECS-P/06
Dipartimento di afferenza:	Dipartimento di Economia e Management
Titolo del progetto di ricerca:	Politiche industriali, per il lavoro e per l’occupazione in uno scenario in mutamento. Best practices a livello regionale, nazionale ed internazionale.
Durata del contratto:	36 mesi
Numero massimo di pubblicazioni da presentare:	12
Lingua straniera:	Inglese
<u>PER IL SITO EUROPEO</u>	
Posizione	RTD A
Titolo del progetto di ricerca in italiano	Politiche industriali, per il lavoro e per l’occupazione in uno scenario in mutamento. Best practices a livello regionale, nazionale ed internazionale.

Titolo del progetto di ricerca <i>in inglese</i>	Policies for industry and employment in an evolutive context. Best practices at regional, national and international level
Campo principale della ricerca *	<i>Economics</i>
Sottocampo della ricerca*	<i>Industrial Economics</i>
<p>- di autorizzare l'assunzione di una scrittura anticipata di budget sul progetto codice contabile "2019-AF_001" dell'importo di 66.444,44 euro da assegnare al budget della sede e corrispondente alle ore uomo che saranno rendicontate nella macro-voce Direzione e presidio generale del progetto "Emilia Romagna International School of Policy" - CUP E45J19000150004.</p> <p>Il Consiglio di Dipartimento ristretto a professori ordinari e associati approva all'unanimità.</p> <p>Non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 15,14.</p>	