

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA
ATTI DEL CONSIGLIO DEL
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT
SEDUTA DEL 14 GENNAIO 2020

L'anno 2020 (duemilaventi), in questo giorno di martedì 14 (quattordici) del mese di gennaio, alle ore 14,30 (quattordici/30), nei locali del Dipartimento di Economia e Management di Via Voltapaletto 11, convocato con avvisi scritti in data 07/01/2020, protocollo n. 613/2020, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management.

Presiede la Prof.ssa Laura Ramaciotti

Ha le funzioni di Segretario il Dott. Paolo Gherardi

Fatto l'appello, risultano presenti:

Professori di I fascia

Bianchi Patrizio	AG
Bruzzo Aurelio	P
Colombo Caterina	P
Deidda Gagliardo Enrico	P
Di Tommaso Marco	AG
Donato Fabio	AG
Ghiselli Ricci Roberto	P
Madonna Salvatore	AG
Maltoni Andrea	P
Masino Giovanni	P
Mazzanti Massimiliano	AG
Pini Paolo	P
Ramaciotti Laura	P
Renga Simonetta	P
Rizzo Leonzio	P
Vagnoni Emidia	AG
Zambon Stefano	AG

Ricercatori

Castellini Monia	AG
Mattei Jacopo	AG

Professori di II fascia

Antonioli Davide	AG
Bertarelli Silvia	P
Bonnini Stefano	P
Bracci Enrico	P
Censolo Roberto	P
Crovato Francesco	P
De Franceschi Alberto	AG
Fazioli Roberto	AG
Ferrario Caterina	P
Fortezza Fulvio	AG
Franz Gianfranco	P
Guazzarotti Andrea	AG
Labory Sandrine	P
Mancinelli Susanna	P
Marzo Giuseppe	AG
Musolesi Antonio	P
Poma Lucio	AG
Prodi Giorgio	P
Ragni Stefania	P
Rubini Lauretta	P

Ricercatori TD

Barbieri Nicolò	P
Berdicchia Domenico	P
Cavicchi Caterina	P
Frattoni Federico	P
Gilli Marianna	P
Nicolli Francesco	P
Orlando Beatrice	P

Rappresentanti PTA

Demaria Elisa	AG
Moretti Decatria	AG

Assegnisti di ricerca

Marzano Marianna	P
------------------	---

Dottorandi

Callegari Francesca	AG
---------------------	----

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione degli oggetti contemplati nel seguente ordine del giorno.

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Comunicazioni.
- 3) Integrazione programmazione risorse umane.
- 4) Assegni di ricerca.
- 5) Contratti, convenzioni, accordi.
- 6) Budget Dipartimenti di Eccellenza – premialità.
- 7) Contratti di insegnamento a.a. 2019/20.
- 8) Docenti di riferimento a.a. 2020/21.
- 9) Bandi, incarichi.
- 10) Varie.
- 11) Nomina Commissione Bando 1 posizione PA art.18 legge 240/2010 – SSD SECS P/07- settore concorsuale 13/B1- Economia Aziendale” (seduta ristretta riservata professori ordinari e associati).

Sul primo oggetto: “Approvazione verbale seduta precedente”.

Il Presidente chiede l'approvazione dei verbali delle adunanze del 6 novembre e 3 dicembre 2019.

Il Consiglio approva i verbali all'unanimità.

Sul secondo oggetto: “Comunicazioni”.

2.1) Il presidente informa che la MANAGER DIDATTICA Claudia Zamorani è stata trasferita ai dipartimenti di Ingegneria e Fisica-Scienze della Terra. L'accordo con i vertici dell'ateneo sono di avere a breve una risorsa che temporaneamente ricopra la posizione vacante in attesa che vengano espletati i concorsi da C e da D per manager didattici e venga reintegrata stabilmente la risorsa.

2.2) L'incarico di responsabile per la trasparenza, prevenzione, corruzione è stato confermato all'ing Giuseppe Galvan.

2.3) Il Presidente comunica che è stato approvato il bilancio preventivo 2020 che prevede tra gli altri l'avvio dell'intervento sul polo didattico di Cona per la realizzazione del quale si utilizzerà parte del patrimonio netto del bilancio di ateneo risparmiando così in 20 anni

5 milioni di euro di interessi passivi. Entro quest'anno dovrebbero avviarsi anche i lavori di ristrutturazione dei palazzi siti nel quadrilatero di via Savonarola. Il Presidente ricorda inoltre che il bilancio consuntivo si era chiuso nel 2018 con un avanzo di 10 milioni di euro.

2.4) Il rettore ha ricordato inoltre che dal 2020 in base alla legge 27 dicembre 2017, n.205 il regime di progressione biennale per classi del corpo docente graverà sul bilancio di ateneo. Nell'arco del triennio 2020-2022 il costo stimato per le suddette progressioni è quantificato in 3 milioni di euro Irap inclusa.

Inoltre ha ricordato che la manutenzione ordinaria del patrimonio edilizio di ateneo grava sul bilancio per circa 5 milioni di euro l'anno. Il Presidente pertanto comunica al consiglio che tutti questi costi graveranno in maniera significativa sul bilancio di ateneo per i prossimi anni. Il rettore ha fatto presente tali aspetti poiché vanno tenuti in considerazione per la programmazione delle risorse umane dei singoli dipartimenti.

2.5) Il Presidente comunica che è stata illustrata la ripartizione dei punti organico del triennio 2020/2022 che è pari complessivamente a 11,48 di cui 7,6 per I fascia, 7,7 II fascia, 3,175 PTA. Non è ancora stata stabilita la suddivisione per i singoli dipartimenti. Non è prevista dotazione di punti organico a favore della figura di ricercatore di tipo B poiché il reclutamento avverrà sulle risorse di appositi piani straordinari da emanarsi a cura del MIUR.

2.6) Il Presidente comunica che dovrà essere nominato uno o più referente/i per il trattamento dei dati personali in ciascun dipartimento così come previsto dalla policy organizzativa in materia di protezione dei dati personali.

2.7) Il Presidente comunica che il senato del 5/12/2019 ha assegnato al Rettore una delega per la predisposizione del programma di ateneo ai sensi del D.M. 25/10/2019: Linee di indirizzo sulla programmazione delle università 2019/2021. Il rettore intende a questo proposito perseguire l'obiettivo E del suddetto D.M. puntando su un incremento dall'attuale 14,7% circa al 16,5/17%, a fine 2021, del rapporto tra $R_{tda} + R_{tdb/n}$ totale docenti. Intende inoltre stabilizzare gli ultimi 6 precari su 499 strutturati (Pta) realizzando 3 posizioni da C, 1 da D, 1 passaggio da C a D. Il raggiungimento di tale obiettivo inciderà sulla premialità del FFO. Il Presidente ricorda inoltre che nel 2021 la VQR impatterà il 30% sul FFO.

2.8) Il presidente ricorda che è uscito il bando per la VQR 2015-2019 e che verrà individuata un'apposita commissione di dipartimento per rispondere adeguatamente al

suddetto bando. Interviene il Prof. Pini che illustra i punti salienti del bando e le relative criticità.

Sul terzo oggetto: “Integrazione programmazione risorse umane”.

3a) Il Presidente riapre la discussione sul tema della programmazione risorse umane ricordando quanto già presentato al Consiglio precedente. La proposta condivisa nelle sedute di Giunta rispettivamente del 2 dicembre 2019 e del 13 gennaio u.s. prevedevano di suddividere la programmazione su due canali paralleli l’uno riguardante settori nei quali richiedere nuove posizioni da RTD-A e RTD-B e l’altro relativo a settori in cui ci fossero esigenze di posizioni da PA e PO.

Il Presidente ricorda inoltre che l’elenco dei settori nei quali i colleghi già strutturati ottengono via via le abilitazioni può venir aggiornato di volta in volta senza per questo dover effettuare ulteriori passaggi formali in Consiglio di Dipartimento.

Propone, inoltre, al Consiglio di non attribuire dei pesi ai criteri precedentemente discussi e approvati nei Consigli precedenti, per evitare di creare algoritmi rigidi non flessibilmente adattabili alle future opportunità che si potrebbero creare in base, ad esempio, ai singoli ruoli richiesti dal Dipartimento (RTD-A, RTD-B, PA, PO). Solo nel momento in cui si verrà a conoscenza delle posizioni concesse al dipartimento di Economia e Management si renderà necessario aprire la discussione in merito alle priorità su entrambi i canali individuati.

Tra i criteri previsti dal Dipartimento è presente anche quello sui carichi didattici. I Coordinatori di Corso di studio hanno predisposto una fotografia ad oggi dei medesimi che è stata inviata a tutti i colleghi del Dipartimento prima della pausa natalizia.

Il Prof. Ghiselli Ricci chiede che il documento venga illustrato e discusso in uno dei prossimi Consigli di Dipartimento in modo che ciascuno abbia il tempo di poter apportare un contributo alla discussione visionando il materiale trasmesso.

La Prof.ssa Colombo ribadisce quanto espresso nella seduta precedente in merito alla richiesta di una nuova posizione a tempo indeterminato nel settore SECS-P/11 in quanto già riconosciuto da tempo come fabbisogno del Dipartimento, sottolineando inoltre che derivando, la suddetta posizione, da una precedente programmazione, a suo avviso, avrebbe dovuto avere una priorità.

Il Presidente a questo punto propone per l’approvazione la seguente integrazione alla programmazione risorse umane 2020-2022. Il Presidente pone ai voti la seguente proposta:

Professore Ordinario

SSD:	Settore concorsuale:
SECS P/02 – <i>Politica economica</i>	13/A2 – <i>Politica Economica</i>
SECS P/01 <i>Economia politica</i>	13/A1– <i>Economia politica</i>
SECS P/05 - <i>Econometria</i>	13/A5 - <i>Econometria</i>
SECS P/06 – <i>Economia applicata</i>	13/A4 – <i>Economia Applicata</i>
SECS P/07 – <i>Economia Aziendale</i>	13/B1 – <i>Economia Aziendale</i>

Professore associato

SSD:	Settore concorsuale:
SECS P/07 – <i>Economia aziendale</i>	13/B1 – <i>Economia Aziendale</i>

Ricercatori a tempo determinato di tipo b (RTD-B)

SSD:	Settore concorsuale:
SECS P/02– <i>Politica economica</i>	13/A2 – <i>Politica Economica</i>
SECS P/03– <i>Scienza delle finanze</i>	13/A3 – <i>Scienza delle finanze</i>
SECS P/06– <i>Economia applicata</i>	13/A4 – <i>Economia Applicata</i>
SECS P/11 – <i>Economia degli Intermediari Finanziari</i>	13/B4 - <i>Economia degli Intermediari Finanziari</i>

Ricercatori a tempo determinato di tipo b (RTD-A)

SSD:	Settore concorsuale:
2 SECS P/07– <i>Economia aziendale</i>	13/B1 – <i>Economia Aziendale</i>
IUS/10 – <i>Diritto amministrativo</i>	12D1 - <i>Diritto Amministrativo</i>

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

Sul quarto oggetto: “Assegni di ricerca”.

4a) Rinnovo assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Fulvio Fortezza.

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- **Vista** la richiesta del Prof. Fulvio Fortezza di rinnovo di n. 1 assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

Assegnista: **Dott.ssa Chiara Fazio**

titolo: **“La gestione dei processi relazionali e di comunicazione del marketing universitario”;**

SSD: **SECS P/08;**

durata: **12 mesi;**

inizio: **03/03/2020**

fine: **02/03/2021**

importo: **23.822,00 euro**

- **Viste** le seguenti motivazioni presentate dal Prof. Fortezza a supporto della richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca:

Il lavoro di ricerca (applicata) di Chiara Fazio è alla base dello sforzo complessivo di valorizzazione dell'immagine dell'Università degli Studi di Ferrara; uno sforzo che vede nella comunicazione digitale un tassello fondamentale, in linea con i trend più generali in atto nei processi di comunicazione di imprese ed enti negli ultimi anni.

Si tratta, quindi, di un percorso di ricerca fortemente applicativo, secondo i principi tipici dell'action research, che ha visto e vede come primario terreno di sperimentazione il marketing universitario, come segmento particolarmente interessante del marketing applicato alle pubbliche amministrazioni. Si tratta di un ambito tematico che, soprattutto se rapportato agli ambienti e agli strumenti del digitale, vede la presenza di una scarsissima letteratura di riferimento.

Da questo punto di vista, il lavoro di Chiara Fazio è stato portato avanti in continuità con il 2019 ed è stato quindi finalizzato, in particolare, a valorizzare i risultati della ricerca scientifica e tecnologica dell'Università degli Studi di Ferrara con un duplice obiettivo di marketing, ossia quello di incrementare l'appeal dell'immagine complessiva dell'Ateneo verso gli interlocutori esterni, da un lato, e di potenziare sentimenti di identificazione e di "brand attachment" da parte dei pubblici interni (con particolare riferimento al bacino di studentesse e studenti e del personale tecnico-amministrativo), dall'altro.

In modo più specifico, una parte significativa del lavoro di ricerca e applicativo della dott.ssa Fazio ha riguardato la progressiva strutturazione della piattaforma di Crowdfunding di Ateneo Unifeel.it, in relazione alla quale ella ha anche partecipato alla realizzazione di un paper presentato nel corso dell'edizione 2019 del Convegno Annuale della Società Italiana di Marketing, tenutasi presso l'Università Cattolica di Piacenza.

Nel complesso, il percorso a cui ha preso parte la dott.ssa Fazio necessita di molteplici ulteriori passaggi, di affinamento e di approfondimento. In questo processo, la figura di Chiara Fazio è centrale ed è per questo motivo che ne richiedo la conferma.

Peraltro, confermo l'idea che al termine di questo percorso Chiara Fazio sarà in grado di ricostruire una case history fortemente innovativa, con risvolti molto interessanti anche in termini di impatto sull'attuale letteratura di consumer marketing, con

particolare riferimento ai temi del “public engagement” e del branding in ambito pubblico.

- **Vista** la relazione presentata dalla Dott.ssa Fazio allegata alla presente delibera;
- **Verificato** sul sito MIUR/CINECA che la Dott.ssa Fazio ha goduto fino ad oggi di n. 24 mesi di assegno di ricerca ex Legge 240/2010;
- **Considerato** che la quota a copertura totale dell’assegno di ricerca concessa nel budget economico 2020 della Sede (ID Budget n. 13407 - Fondi a disposizione del Consiglio di Amministrazione per assegni di ricerca).

Il Consiglio:

Delibera

- di approvare la richiesta di rinnovo dell’assegno di ricerca dal titolo: **“La gestione dei processi relazionali e di comunicazione del marketing universitario** di cui è titolare il Dott.ssa Chiara Fazio per la durata di 12 mesi;
- di imputare il costo di euro 23.822,00 alla voce CA.CO.10.10.20.010 Assegni di ricerca del budget economico della UA.0.AM.01, esercizio 2020, ID Budget n. 13407 - Fondi a disposizione del Consiglio di Amministrazione per assegni di ricerca.

Il Consiglio approva all’unanimità.

Sul quinto oggetto: “Contratti, convenzioni, accordi”.

Nulla da segnalare

Sul sesto oggetto: “Budget Dipartimenti di Eccellenza-Premialità”.

Il Presidente ricorda che nella seduta precedente, dopo aver recepito alcune integrazioni dei colleghi, è stata approvata nel Consiglio di Dipartimento del 3 dicembre scorso la seguente proposta definitiva per il piano di incentivazione premialità sulla ricerca:

	somma da erogare (in fondi di ricerca o remunerazione)
ERC finanziato	10000
call europea finanziata (H2020, LIFE, Interreg, Marie Curie, etc.) come responsabile progetto (PI unità leader)	8000
proposal ERC "Finalista" non finanziato	7500
proposal ERC non finanziato	6500
Progetto PRIN; FIRB, FISR o altro fondo legato a bandi di Ministeri con Peer review (finanziato) - coordinatore progetto nazionale	6500
call europea finanziata (H2020, LIFE, Interreg, Marie Curie, etc.) come responsabile WP/task	6500
proposal call europea non finanziato (H2020, LIFE, Interreg, Marie Curie, etc.) come responsabile progetto (PI unità leader)	6000
proposal call europea non finanziato (H2020, LIFE, Interreg, Marie Curie, etc.) come responsabile WP/task	5500
Progetto PRIN; FIRB, FISR o altro fondo legato a bandi di Ministeri con Peer review (non finanziato) - coordinatore progetto nazior	5000
Progetto PRIN; FIRB, FISR o altro fondo legato a bandi di Ministeri con Peer review - coordinatore unità locale	4000
Progetto PRIN; FIRB, FISR o altro fondo legato a bandi di Ministeri con Peer review (non finanziato) - coordinatore unità locale	3000
Progetti legati a Fondi Regionali con peer review (finanziato)	2500
Progetti legati a Fondi Regionali con peer review (non finanziato)	1500
Somma complessiva erogabile da progetto nel 2020-2022 per ricerca e didattica: 200k (+/- 40k)	
erogazione via delibera associata al PI (ed eventualmente gli strutturati del progetto/proposal)	

Il Presidente sottolinea come la prima fase sia stata di sperimentazione relativa ad una premialità sulle progettualità di ricerca, coerente ed in applicazione con il Regolamento di Ateneo. Dato il carattere generico del Regolamento, il progetto DEM MIUR propone schemi specifici di premialità, ancora non introdotti in nessun contesto, che possono

essere di ispirazione ad azioni UNIFE sul tema. La prima fase è stata caratterizzata dalla finalità generale di raccogliere proposte di progettualità non finanziate sui diversi ambiti previsti in tabella, con una connessione tra i due livelli (i) il regolamento di Ateneo, (ii) il pilastro Premialità del progetto MIUR. Nella fase I, associata ai primi due anni del Progetto MIUR, si definisce un primo schema di premialità sulla progettualità europea e nazionale e si allocano le risorse per la rendicontazione 2020.

Il Prof. Masino sottolinea che non avendo in precedenza effettuato alcuna ricognizione delle potenzialità e capacità del Dipartimento di esprimere progettualità su bandi competitivi non è stata proposta una selezione dei progetti pervenuti. Conclusa la prima fase di sperimentazione e ricognizione si potrà passare ad una fase successiva (2020-22) con estensione e affinamento delle procedure tenendo maggiormente in considerazione aspetti di carattere qualitativo.

Tra i criteri di premialità, potranno essere incluse (i) le attività didattiche, per cui si definirà uno schema premiale, (ii) premialità per il personale PTA. Per quello che riguarda le attività di ricerca (progetti), si potrà focalizzare l'attenzione su progettualità internazionali (ed es. con focus su ERC).

Entro il mese di febbraio verranno rendicontati i primi due anni di progetto con circa 80.000 euro di impegno. Le prossime scadenze per la raccolta di proposte saranno fissate per il 30 giugno 2020 e il 31 dicembre 2020.

La suddetta quota pari a euro 80.500,00 sarà così assegnata:

Barbieri Nicolò: euro 6.000,00

Bracci Enrico: euro 4.000,00

Bruzzo Aurelio: euro 1.500,00

Di Tommaso Marco: euro 24.500

Labory Sandrine: euro 5.500,00

Madonna Salvatore: euro 3.000,00

Masino Giovanni: euro 10.500,00

Mazzanti Massimiliano: euro 15.500,00

Rizzo Leonzio: euro 3.000,00

Zambon Stefano: euro 7.000,00

Il Dipartimento ritiene più consono che i suddetti finanziamenti vengano ripartiti sotto forma di fondi per la ricerca e non direttamente ad incremento dello stipendio del singolo docente anche perché il progetto normalmente è il frutto del lavoro collegiale di un gruppo di ricerca che in questo modo potrà fruire dei fondi assegnati.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul settimo oggetto: “Contratti di insegnamento a.a. 2019/20”.

Il Presidente ricorda che, a seguito della rinuncia della Dott.ssa Chiara Bergonzini avvenuta in data 05/11/2019 con prot. n. 221931, al contratto di insegnamento in Diritto pubblico ed Economia (Gruppo A) per l'A.A. 2019/2020, è stato necessario ribandire l'affidamento dell'incarico di insegnamento in Diritto pubblico ed economia (gruppo A), per un totale di 8 CFU, 56 ore ed un compenso lordo di 1.400,00 euro.

Sulla base della valutazione comparativa dei candidati e della relazione della Commissione (composta dai professori Castellini, Nicolli e Ragni, nominata nella riunione del Consiglio di Dipartimento del 19 novembre 2018 e riconfermata nel Consiglio del 7 maggio 2019), il Presidente propone di ratificare il verbale della Commissione di valutazione (allegato al presente verbale) e di affidare il seguente incarico di insegnamento:

- Diritto pubblico ed economia (gruppo A) alla Dott.ssa Mattioli Giulia, II semestre, con decorrenza del contratto dal 24/02/2020 al 31/10/2020, SSD IUS/05 per un totale di 8 CFU, 56 ore ed un compenso lordo di 1.400,00 euro. Il Presidente specifica che, essendo il primo conferimento di incarico di insegnamento nella materia oggetto del bando, non è stato possibile procedere alla valutazione media dei punteggi dei questionari di rilevazione dell'opinione degli studenti, ai sensi dell'art. 3 c.4 del Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art. 23 della legge 240/2010.

Si specifica che il bando per il conferimento dell'incarico in Diritto pubblico ed economia (Gruppo A) era già stato approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 aprile 2019.

Viene allegata al presente verbale l'attestazione del Direttore di dipartimento della verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001.

Il Consiglio unanime approva.

Sull'ottavo oggetto: “Docenti di riferimento a.a 2020/21”.

Il Presidente propone di ratificare quanto già deliberato e discusso nei Consigli di Corso di studio odierni in merito alla proposta dei Docenti di riferimento dei Corsi LT e LM del Dipartimento di Economia e Management per l'a.a. 2020/21. La lista dei Docenti di riferimento 2020/21 viene allegata e costituisce parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio unanime approva.

Sul nono oggetto: “Bandi, incarichi”.

9a) Il Presidente, su richiesta del Prof.ssa Vagnoni, chiede l’approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale avente ad oggetto: **Farmaci innovativi e valutazione dei costi”;**

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 1/2020

Titolo: “*Farmaci innovativi e valutazione dei costi*”;

Durata: 2 mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 1.850,00;

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

Sul decimo oggetto: “Varie”

10a) Il Presidente, ad integrazione di quanto già deliberato nella seduta del 3 dicembre u.s. in merito ad una riserva di posti per studenti dell’Ecuador e della Repubblica Dominicana, propone la seguente riserva di posti all’interno di quanto già deliberato per gli studenti extracomunitari:

Corsi di Studio	Riserva studenti Ecuador	Riserva studenti
		Repubblica Dominicana
Laurea in Economia	2	1
Laurea magistrale in Economics, Management and policies for global challenges	4	3
Laurea magistrale in Economia e management per la creazione di valore	1	1

Il Consiglio unanime approva.

10b) Equipollenza totale di titolo conseguito all'estero di Maria Martina Panella – integrazione del percorso.

Il Presidente ricorda che nella seduta del 03/12/2019, il Consiglio di Dipartimento aveva deliberato di accogliere la richiesta di Maria Martina Panella di equipollenza totale del titolo magistrale austriaco denominato 'Master of Arts of Business' (MA) per quello di laurea magistrale in Economics Management and Policies for Global Challenges (LM-56). Ad integrazione di quanto già deliberato, viene proposto di specificare l'indirizzo del corso di laurea magistrale in Economics Management and Policies for Global Challenges su cui incardinare l'equipollenza, ossia il percorso 'Small and Medium Enterprises in International Markets'. Dopo breve discussione, tenuto conto della documentazione pervenuta, il Consiglio unanime approva.

10c) Richiesta di equipollenza totale di titolo conseguito all'estero di Mariana Ciancio.

Il Presidente illustra al Consiglio la richiesta di riconoscimento di titolo conseguito all'estero di Mariana Ciancio, nata a Hurlingham (Argentina) il 27/10/1972, intesa a chiedere l'equipollenza totale del titolo argentino di 'Contadora publica' conseguito in data 04/12/1997 e rilasciato il 17/03/1998 dalla statale 'Universidad Nacional De Lujan' di Lujan (Buenos Aires, Argentina). La documentazione del titolo conseguito all'estero dall'istante viene allegata al verbale costituendone parte integrante e sostanziale.

CONSIDERATO CHE i cittadini in possesso di un titolo accademico straniero, rilasciato da Università estere statali o legalmente riconosciute, possono richiedere il riconoscimento dei propri studi all'Università di Ferrara,

PRESO ATTO della richiesta di riconoscimento di Mariana Ciancio di equipollenza totale del corso di laurea in 'Contadora publica' conseguito in data 04/12/1997 e rilasciato il 17/03/1998 dalla statale 'Universidad Nacional De Lujan' di Lujan (Buenos Aires, Argentina);

CONSIDERATI il piano degli studi e la similarità dei programmi;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dalla Commissione Didattica del Dipartimento di Economia e Management (DEM) in data 12/12/2019 in sede di pre-valutazione della richiesta di riconoscimento totale del titolo;

CONSIDERATO CHE l'istante è iscritta alla Sezione A dell'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili dell'Ordine di Bologna dal 2011, in base a quanto da lei dichiarato e su verifica della documentazione da parte degli uffici di Ateneo,

dopo approfondita discussione in aula il Consiglio delibera all'unanimità di accogliere la richiesta di Mariana Ciancio di equipollenza totale del titolo argentino di 'Contadora publica' conseguito in data 04/12/1997 e rilasciato il 17/03/1998 dalla statale 'Universidad Nacional De Lujan' di Lujan (Buenos Aires, Argentina) per quello di laurea magistrale in Economia, Mercati e Management' (LM-56 e LM-77), percorso "Professioni e amministrazione d'impresa".

10d) Il Presidente, su richiesta dei docenti titolari degli insegnamenti, propone la nomina dei seguenti cultori della materia, i cui curricula, dopo essere stati anticipati a tutti tramite posta elettronica, vengono allegati al presente verbale:

Nominativo	Insegnamento	CDS	Titolare insegnamento
Javis Ebuá	Governance and Accounting of SMEs	LM 3042	Bracci Enrico
Francesco Carlo Vancini	Revisione aziendale	LT 1022	Berti Mattia (contrattista)

Il Consiglio unanime approva.

10e) Il Presidente, su proposta del Prof. Di Tommaso, coordinatore Erasmus per il DEM, chiede di approvare la seguente composizione della Commissione esaminatrice di selezione bando Erasmus 2019/2020 per il dipartimento di Economia e Management:

- DI TOMMASO MARCO RODOLFO (Coordinatore Erasmus DEM)
- BARBIERI NICOLO' (Responsabile scientifico)
- BERDICCHIA DOMENICO (Responsabile scientifico)
- BONNINI STEFANO (Responsabile scientifico)
- BRACCI ENRICO (Responsabile scientifico)
- DE FRANCESCHI ALBERTO (Responsabile scientifico)
- FRATTINI FEDERICO (Responsabile scientifico)
- GILLI MARIANNA (Responsabile scientifico)
- LABORY SANDRINE (Responsabile scientifico)
- MUSOLESI ANTONIO (Responsabile scientifico)
- MARZO GIUSEPPE (Responsabile scientifico)
- MAZZANTI MASSIMILIANO (Responsabile scientifico)
- NICOLLI FRANCESCO (Responsabile scientifico)
- RUBINI LAURETTA (Responsabile scientifico)
- PAMPOLINI ELISA (Referente amministrativo)

Le date dei colloqui saranno definite in un momento successivo.

Il Consiglio approva all'unanimità.

10f) Il Presidente, ad integrazione di quanto già deliberato nel Consiglio del 6 novembre u.s. in merito alle selezioni per i programmi di doppio titolo con la University of Southern Denmark, la University of East Anglia e la University of Kristianstadt, di concerto con la prof.ssa Labory (coordinatrice dei doppi titoli del DEM), propone le seguenti date di selezione:

- 21 febbraio 2020, ore 10,00 per selezioni alla University of East Anglia;
- 11 marzo 2020, ore 9,00 per selezioni alla University of Kristianstadt;
- 11 marzo 2020, ore 11,00 per selezioni alla University of Southern Denmark.

Il Consiglio unanime approva.

10g) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **ANCI-EMILIA ROMAGNA** con sede legale a Bologna, via Liberazione 13, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master "Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali" PERF.ET a.a. 2019-20. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore degli enti aderenti all'Associazione in un n. massimo di 50 (cinquanta) amministratori, segretari generali, direttori generali, dirigenti, dipendenti dei Comuni associati ad ANCI Emilia Romagna, nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione degli amministratori, dei segretari generali, dei direttori generali, dei dirigenti, dei dipendenti degli enti associati ad ANCI-Emilia -Romagna.

Il Consiglio approva all'unanimità.

10h) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta dall' **ORDINE DEI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI FERRARA** con sede legale a Ferrara via Armari 18, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master "Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali" PERF.ET a.a. 2019-20. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 50 (cinquanta) iscritti all'ordine di Ferrara, nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione degli iscritti all'ORDINE DEI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI FERRARA

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

10i) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta dalla **PROVINCIA DI FERRARA** con sede legale a Ferrara, via Largo Castello 1, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master "Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali" PERF.ET a.a. 2019-20. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione in un n. massimo di 2 (due) dipendenti, nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei propri dipendenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

10l) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **CLARA S.p.A.** con sede legale a Copparo (FE), via A. Volta 26/A, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master "Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali" PERF.ET a.a. 2019-20. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione in un n. massimo di 2 (due) dipendenti, nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei propri dipendenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

10m) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta dal **COMUNE DI RAVENNA** con sede legale a Ravenna (RA), Piazza del Popolo n.1, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master "Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali" PERF.ET a.a. 2019-20. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione in un n. massimo di 1 (uno) dipendenti, nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei propri dipendenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

10n) Il Presidente, su richiesta della Prof.ssa Vagnoni, propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nel periodo febbraio-giugno 2020, nell'ambito del Master "**Economia e Management dei Servizi Sanitari**" a.a. 2019/20 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riporta quanto indicato nelle "Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio approva all'unanimità.

10o) Il Presidente, su richiesta della Prof.ssa Vagnoni, propone l'affidamento e variazione degli incarichi in forma seminariale nel periodo gennaio-giugno 2020, nell'ambito del **Corso di Perfezionamento: "Aspiranti Direttori di Strutture Sanitarie complesse" a.a. 2019/20**, come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riporta quanto indicato nelle "Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio approva all'unanimità.

10p) Il Presidente, su richiesta della Prof.ssa Vagnoni, propone l'affidamento e variazione degli incarichi in forma seminariale nel periodo marzo-settembre 2020, nell'ambito del **Corso di Perfezionamento: "Management della Farmacia " a.a. 2019/20**, come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riporta quanto indicato nelle "Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio approva all'unanimità.

10q) Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale e la variazione delle docenze, nell'ambito del Master di II livello: **"Master Appalti pubblici e prevenzione della corruzione (ANT.COP) - a.a. 2018/19** per il periodo gennaio-marzo 2020 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riporta quanto indicato nelle "Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

10r) Il Presidente, ad integrazione di quanto già deliberato nel Consiglio del 3 dicembre u.s. in merito alla disponibilità della Dott.ssa Tomasi di tenere il corso di Diritto commerciale (AK e LZ), propone al Consiglio di richiedere conferma di nulla osta al Dipartimento di afferenza della Dott.ssa Tomasi, per lo svolgimento delle attività didattiche di seguito elencate presso il Dipartimento di Economia e Management, per l'a.a. 2019/20:

Corso di studio	Insegnamento	SSD	Ore	CFU	Anno	Periodo didattico	Dipartimento di afferenza	Docente
LT Economia	Diritto commerciale (A-K)	IUS/04	63	9	2	II	Dipartimento di Scienze biomediche e chirurgico specialistiche	Tania Tomasi (RTD)

LT Economia	Diritto commerciale (L-Z)	IUS/04	63	9	2	II	Dipartimento di Scienze biomediche e chirurgico specialistiche	Tania Tomasi (RTD)
----------------	---------------------------------	--------	----	---	---	----	--	--------------------------

Il Consiglio unanime approva.

Sull'undicesimo oggetto: "Nomina Commissione Bando 1 posizione PA art.18 legge 240/2010 – SSD SECS P/07- settore concorsuale 13/B1- Economia Aziendale" (seduta ristretta riservata professori ordinari e associati).

La seduta prosegue in forma ristretta riservata a Professori Ordinari e Associati.

Il Presidente ricorda che nella seduta del 3 dicembre scorso era stato deliberato di proporre per l'approvazione la seguente Commissione per il Bando 1 posizione PA art.18 legge 240/2010 – SSD SECS P/07- settore concorsuale 13/B1- Economia Aziendale:

Prof. Libero Mario MARI- Professore Ordinario – Università degli Studi di Perugia
Settore Concorsuale 13/B1 - Settore Scientifico Disciplinare SECS P/07 – E-mail:
liberomario.mari@unipg.it;

- **Prof. Stefano GARZELLA** –Professore Ordinario – Università degli Studi Napoli
Parthenope- Settore Concorsuale 13/B1 - Settore Scientifico Disciplinare SECS P/07 –
e-mail: stefano.garzella@uniparthenope.it;

- **Prof. Massimo CIAMBOTTI** - Professore Ordinario – Università di Urbino - Settore
Concorsuale 13/B1 - Settore Scientifico Disciplinare SECS P/07 – E-mail:
massimo.ciambotti@uniurb.it.

Commissario supplente:

- **Prof.ssa Katia CORSI** - Professore Ordinario – Università di Sassari- - Settore
Concorsuale 13/B1 - Settore Scientifico Disciplinare SECS P/07 – E-mail:
kcorsi@uniss.it.

I Proff. Mari, Garzella, Ciambotti e Corsi hanno dichiarato, tramite autocertificazione, allegata al presente verbale, di possedere i requisiti previsti dall'art 6 comma 2 del Regolamento per la disciplina della chiamata dei Professori di prima e seconda fascia.

Il Presidente informa di avere ricevuto in data odierna dal prof. Zambon, in merito all'approvazione della suddetta Commissione, non potendo essere presente alla seduta del Consiglio, la seguente dichiarazione, chiedendo che venga riportata ai colleghi e conseguentemente verbalizzata:

"La procedura che oggi porta il Dipartimento a votare formalmente la composizione della Commissione per il concorso relativo a un posto di seconda fascia nel Settore Scientifico Disciplinare (SSD) P/07 Economia aziendale (settore concorsuale 13/B1), è stata proposta dalla Direttrice del Dipartimento nella seduta del 6 novembre 2019, a cui peraltro non ho potuto partecipare in quanto a Bruxelles per coordinare il Convegno internazionale WICI Europe co-organizzato dal nostro Dipartimento.

I nomi dei commissari selezionati sono l'esito di un'estrazione casuale, svoltasi nella seduta del 6 novembre scorso, che partiva da una lista di dodici nominativi complessivi di professori fornita da un unico soggetto, ovvero il Presidente della Società Italiana dei Docenti di Ragioneria e di Economia Aziendale (SIDREA), Prof. Stefano Marasca, che peraltro non risulta essersi consultato con il Consiglio Direttivo dell'Associazione da lui presieduta.

In altri termini, sulla base della procedura suggerita dalla Direttrice, il Dipartimento si è spossessato del proprio diritto di scegliere i tre componenti della Commissione in questione per affidare l'intera scelta dei potenziali membri a un unico collega, per quanto istituzionalmente qualificato, il quale si trova quindi di fatto a nominare i commissari che oggi vengono approvati nella seduta di questo Consiglio di Dipartimento.

A fronte di questa constatazione, ritengo che la procedura indicata dalla Direttrice non sia né la più idonea, né la più garantista per i candidati al concorso, nella prospettiva di raggiungere un sufficiente grado di diversità e di rappresentatività dei candidati commissari e un livello scientifico consono ad un Dipartimento di eccellenza MIUR quale il nostro.

Prova ne sia che ben due dei dodici nominativi indicati dal Presidente del SIDREA, ed estratti tra i primi (nn. 2 e 6) nel Consiglio di Dipartimento del 6 novembre scorso, sono poi stati scartati per alcune criticità relative a loro comportamenti in materia di concorsi ed esami universitari.

Prova ulteriore ne sia la palese appartenenza di almeno quattro potenziali commissari (estratti ai nn. 2, 3, 5 e 8), indicati dal Prof. Marasca, alla stessa Scuola universitaria di alcuni candidati al concorso in argomento.

Alla luce di queste perplessità, dichiaro dunque di astenermi dalla delibera di approvazione della Commissione relativa a questo concorso per un posto di professore associato, in quanto essa rappresenta l'esito di una procedura di selezione dei suoi membri che ritengo parziale e unilaterale, poiché legata alle esclusive indicazioni di un

unico soggetto, ed è quindi poco garantista rispetto all'insieme dei candidati partecipanti al concorso in questione."

Il Presidente in merito a quanto dichiarato dal Prof. Zambon formula le seguenti osservazioni:

- innanzitutto fa presente che non può essere accolta la sua richiesta di astenersi in merito alla discussione del Consiglio di Dipartimento in quanto risulta assente,

- alcune delle affermazioni riportate nella mail non sono né accertate né tempestive in quanto le modalità di designazione della commissione in oggetto sono state all'unanimità approvate dal Consiglio di Dipartimento in data 6 novembre u.s. e la composizione della Commissione in attesa di ricevere tutte le autocertificazioni dei Commissari sorteggiati era stata definita nel Consiglio di Dipartimento del 3 dicembre u.s. In merito poi all'affermazione del collega Zambon, riguardante la circostanza che il Presidente dell'Associazione Sidrea non si sarebbe consultato con il consiglio direttivo della medesima per l'individuazione dei nominativi da sorteggiare, la stessa non è stata al momento comprovata; si fa presente che la consultazione avrebbe potuto comunque svolgersi anche in modo informale, né comunque esiste in merito alcun obbligo di legge.

- il fatto che la metodologia individuata a detta del collega Zambon *"non sia né la più idonea, né la più garantista per i candidati al concorso, nella prospettiva di raggiungere un sufficiente grado di diversità e di rappresentatività dei candidati commissari e un livello scientifico consono ad un Dipartimento di eccellenza MIUR quale il nostro."* fa da un lato sottintendere di sapere quale sia l'esito finale della procedura e non risulta veritiero in quanto i nomi indicati dal suddetto Presidente dell'associazione risultano equilibrati sia sotto il profilo geografico di appartenenza dei singoli Atenei sia sotto quello della "afferenza" alle due principali Scuole di pensiero.

Diversi colleghi ribadiscono quanto esposto dal Presidente.

Interviene la Prof.ssa Bertarelli ricordando che è stato necessario procedere in tale modalità in quanto il settore non è stato in grado di trovare un accordo in merito ai nominativi da proporre.

Ricorda la Prof.ssa Rubini che i criteri sono stati approvati nel Consiglio del 6 novembre us all'unanimità.

Altri colleghi richiamano il fatto che la medesima procedura è stata di recente utilizzata per la nomina di Commissioni di altri settori concorsuali senza che il collega eccepisse nulla.

Ricorda il Presidente che il prof. Zambon non aveva accettato la proposta di altri colleghi di sorteggiare i componenti dall'elenco dei potenziali commissari ASN. La prof.ssa Renga allora direttrice conferma quanto affermato dal Presidente.

Il Consiglio di Dipartimento ristretto a professori ordinari e associati approva all'unanimità la nomina della Commissione.

Non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 16,28.