

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA
ATTI DEL CONSIGLIO DEL
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT
SEDUTA DEL 5 NOVEMBRE 2021

L'anno 2021 (duemilaventuno), in questo giorno di venerdì 5 (cinque) del mese di novembre, alle ore 10,00 (dieci/00), convocato con avvisi scritti in data 26/10/2021, protocollo n. 191967/2021, si è riunito presso L'Aula Magna e in modalità telematica il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management.

Presiede il Prof. Massimiliano Mazzanti

Ha le funzioni di Segretario il Dott. Paolo Gherardi

Fatto l'appello, risultano presenti:

Professori di I Fascia	P	AG	A
Bianchi Patrizio		X	
Colombo Caterina	X		
Crovato Francesco	X		
De Franceschi Alberto	X		
Deidda Gagliardo Enrico	X		
Donato Fabio		X	
Ghiselli Ricci Roberto	X		
Madonna Salvatore	X		
Maltoni Andrea	X		
Mancinelli Susanna	X		
Masino Giovanni	X		
Mazzanti Massimiliano	X		
Pini Paolo	X		
Ramacioti Laura	X		
Renga Simonetta		X	
Rizzo Leonzio	X		
Vagnoni Emidia		X	
Zambon Stefano	X		

Ricercatori	P	AG	A
Castellini Monia	X		
Mattei Jacopo	X		

Rappresentanti PTA	P	AG	A
Lupini Eleonora	X		
Mazzilli Giuseppe		X	

Assegnisti di ricerca	P	AG	A
Iaia Simone	X		

Dottorandi	P	AG	A
Giuliani Francesca	X		

Professori di II Fascia	P	AG	A
Antonoli Davide	X		
Berdicchia Domenico	X		
Bertarelli Silvia	X		
Bonnini Stefano	X		
Bracci Enrico	X		
Censolo Roberto	X		
Cestari Greta	X		
Fazioli Roberto	X		
Ferrario Caterina	X		
Fortezza Fulvio		X	
Guazzarotti Andrea		X	
Labory Sandrine	X		
Marzo Giuseppe		X	
Masturzi Sabrina	X		
Musolesi Antonio	X		
Poma Lucio			X
Prodi Giorgio	X		
Ragni Stefania	X		
Rubini Lauretta	X		

Ricercatori TD	P	AG	A
Aliano Mauro	X		
Barbieri Nicolò	X		
Cavicchi Caterina	X		
Frattoni Federico		X	
Gilli Marianna	X		
Gobbo Giorgia	X		
Nicolli Francesco	X		
Orlando Beatrice	X		
Papi Luca	X		
Pollio Chiara	X		
Tallaki Mouchine	X		
Studenti	P	AG	A
Deleonardis Davide		X	

Sono collegate come uditori le dott.sse Elisa Pampolini, Lorella Zanellati e Maria Chiara Campana, Unità Rete e Supporto Manager Didattici.

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Organizzazione DEM;
- 4) Master;
- 5) Assegni di ricerca;
- 6) Previsione contingente extra UE 2022/23 e Marco Polo 2023/24;
- 7) Richiesta nulla osta supplenze interne a.a. 2021/22;
- 8) Contratti, convenzioni, accordi;
- 9) Discarichi inventariali 2021;
- 10) Bandi, incarichi;
- 11) Varie;

Sul primo oggetto: “Approvazione verbale seduta precedente”.

Il Presidente chiede l’approvazione del verbale dell’adunanza del 12 ottobre 2021.

Il Consiglio approva il verbale all’unanimità.

Sul secondo oggetto: “Comunicazioni”.

2.1) Il Presidente dà il benvenuto al Dott. Federico Frattini che ha preso servizio dal 1 novembre come Ricercatore a tempo determinato di tipo b) nel settore scientifico disciplinare SECS P/06, Economia Applicata.

2.2) Il Presidente illustra lo stato dell’arte e le ultime interazioni avute con Ateneo, Regione e altre istituzioni sulle varie linee di azione e finanziamento relative a PNRR: reti e progettualità per le azioni Centri nazionali, partnership estese e infrastrutture. Le varie scadenze per i primi bandi sono previste entro dicembre (Centri nazionali, Ecosistemi dell’innovazione, Infrastrutture, per complessivi 5 miliardi circa); per le Partnerships estese nazionali (1.6 miliardi) e PhD innovativi per l’impresa (200m) sono attesi i bandi in primavera. Vi sono due tornate Prin, in aggiunta, previste a fine anno e maggio per complessivi 1 miliardo.

Il Presidente informa che verrà condiviso in dipartimento un file excel e chiede ai colleghi di inserire le informazioni sintetiche su reti/centri di ricerca rilevanti, finalizzate alle progettualità PNRR.

Sul terzo oggetto:” Organizzazione DEM”.

3a) Il Presidente comunica di avere deciso di designare come Vicedirettori i Proff. **Bracci Enrico, Mancinelli Susanna e Masino Giovanni**, che ringrazia per avere dato la loro disponibilità.

3b) Il Presidente presenta la composizione proposta della Giunta, oltre al Direttore e al Segretario Amministrativo con funzione di verbalizzante, che sono componenti di diritto: Proff. **Bracci Enrico, Cestari Greta, Madonna Salvatore, Mancinelli Susanna, Maltoni Andrea, Masino Giovanni, Rizzo Leonzio e Rubini Lauretta**.

Il Consiglio approva all’unanimità.

3c) Il Presidente presenta la proposta della composizione della **Commissione Didattica dei Corsi di Studio Laurea Triennale e Magistrale:**

Proff. **Berdicchia Domenico (vice coordinatore LT), Cestari Greta (coordinatore LT), Castellini Monia (vice coordinatore LM), Frattini Federico (vice coordinatore LT), Pollio Chiara (vice coordinatore LM), Rubini Lauretta (coordinatore LM), Masturzi Sabrina, Bonnini Stefano, i Dott.ri Mazzilli Giuseppe, Pampolini Elisa, Zanellati Lorella e Campana Maria Chiara**.

Il Consiglio approva all’unanimità.

3e) Il Presidente informa che sono stati designati come Vice coordinatori per il Corso di Laurea Triennale il Prof. **Berdicchia Domenico** e il Dott. **Frattini Federico** e per il Corso di Laurea Magistrale la Prof.ssa **Castellini Monia** e la Dott.ssa **Pollio Chiara**.

3f) Il Presidente, al fine del rinnovo degli organi del Sistema Bibliotecario, scaduti il 31 ottobre u.s., propone di designare come Rappresentante del Dipartimento di Economia e Management per il Consiglio Scientifico del Polo delle Scienze della Società e dell'uomo, la Prof.ssa **Colombo Caterina**, che ringrazia per avere dato la propria disponibilità.

Il Consiglio approva all’unanimità.

Sul quarto oggetto: “Master”.

4a) Il Presidente, su richiesta del Direttore del Master PERF.ET, Prof. Enrico Deidda Gagliardo, chiede di approvare un'integrazione all'attuale denominazione del Master, che sarebbe quindi formulata nel seguente modo: **“Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni per la creazione di Valore Pubblico”**. Trattandosi di una modifica solamente formale che non altera i contenuti sostanziali della proposta di Master, tale richiesta non sarà sottoposta anche all'approvazione degli Organi centrali.

Il Consiglio approva all’unanimità.

4b) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l’approvazione della seguente riformulazione del piano didattico del **Master “Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali” PERF.ET a.a. 2020-21:**

VARIAZIONE INSEGNAMENTO 7: a causa dell’impossibilità di intervenire del Dott. Ciro Esposito dovuta a importanti motivi di salute, Direttore Scientifico del Master, Prof. Enrico Deidda Gagliardo, chiede di affidare l’intervento al Dott. Luca Papi, RTD a) presso Dipartimento di Economia e Management. Si chiede pertanto di poter variare la PFM del Master 2020/2021 sostituendo il seminario esterno dell’SSD SECS-P/01 con una docenza del Dott. Luca Papi:

Anno	A.A.	Docente	Insegnamento	SSD	Durata (n.ore)	Compenso lordo
2021	2020-2021	Luca PAPI	7	SECS-P/07	5	400

Il Consiglio approva all’unanimità.

4c) Il Presidente,

-vista la richiesta del Prof. Maltoni, Direttore del Master “ANT.COP “Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione” a.a. 2020/21;

- visto l’art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all’avvenuta verifica dell’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell’art. 53, d.lgs 165/2001 e dell’art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell’amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l’affidamento e la variazione degli incarichi in forma seminariale nell’ambito del Master: “ANT.COP “Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione” **II livello, a.a. 2020/21**, per il periodo dicembre 2021 – gennaio 2022 come da tabelle allegate e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida

per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

4d) Il Presidente,

-vista la richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, Direttore del Master: “Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali” PERF.ET a.a. 2020-21;

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del Master: **“Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali” PERF.ET a.a. 2020-21**, per il periodo dicembre 2021 – gennaio 2022 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

4e) Il Presidente,

-vista la richiesta della Dott.ssa Castellini, Direttore del Master **Cultural Management (MuSeC) per l'a.a. 2020/21-Special Edition VALUE PROJECT**.

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del Master "Cultural Management (MuSeC) per l'a.a. 2020/21-Special Edition VALUE PROJECT", per il periodo novembre-dicembre 2021, come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle "Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

Sul quinto oggetto: "Assegni di ricerca".

5a) Attivazione assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Davide Antonioli.

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- Vista la richiesta del Prof. Davide Antonioli di attivazione di n. 1 (uno) assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

titolo: "*Sviluppo tecnologico verde (circolare), andamento delle emissioni di CO2, investimenti e sostenibilità: analisi empiriche per contesti locali – regioni e città (-smart)*";

SSD: SECS P/01;

durata: 12 mesi;

selezione per titoli e colloquio;

requisito di accesso: Laurea v.o, specialistica o magistrale;

importo: 25.000,00 (venticinquemila/00) euro.

Il Consiglio:

- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 25.000,00 (venticinquemila/00) euro relativa al progetto Europeo: "IRsmart – Industrial Relations for smart workers in Smart Cities", codice U-GOV sottoprogetto: "2021-UE.A-_001_AR1", responsabile Prof. Davide Antonioli, n. progetto U-GOV 20908 – CUP: F75F21002400006.

Delibera

- di approvare la richiesta di attivazione dell'assegno di ricerca dal titolo: "*Sviluppo tecnologico verde (circolare), andamento delle emissioni di CO2, investimenti e sostenibilità: analisi empiriche per contesti locali – regioni e città (-smart)*"

di cui è responsabile scientifico il Prof. Davide Antonioli, per la durata di 12 mesi;

- di imputare il costo euro 25.000,00 (venticinquemila/00) euro relativa al progetto Europeo: “IRsmart – Industrial Relations for smart workers in Smart Cities” ,codice U-GOV sottoprogetto: “2021-UE.A-_001_AR1”, responsabile Prof. Davide Antonioli, n. progetto U-GOV 20908 – CUP: F75F21002400006. .

La Commissione risulta così composta:

Prof. Davide Antonioli – professore associato presso il Dipartimento di Economia e Management di UNIFE - Presidente;

Dott. Ugo Rizzo – ricercatore a tempo determinato presso il Dipartimento di Matematica e Informatica di UNIFE;

Dott. Nicolò Barbieri – ricercatore a tempo determinato presso il Dipartimento di Economia e Management di UNIFE;

Prof. Massimiliano Mazzanti – professore ordinario presso il Dipartimento di Economia e Management di UNIFE – membro supplente.

Il Consiglio approva all’unanimità.

5b) Rinnovo assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Giovanni Masino.

Il Presidente chiede l’approvazione del Consiglio:

- **Vista** la richiesta del Prof. Giovanni Masino di rinnovo di un assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

Assegnista: **Dott.ssa MAZZARDO ELENA.**

titolo: **“Progettazione e gestione dei percorsi formativi: aspetti organizzativi e comportamentali”;**

SSD: **SECS P/10;**

durata: **12 mesi;**

inizio: **01/01/2022**

fine: **31/12/2022**

importo: **23.822,00 (ventitremilaottocentoventidue/00) euro**

- **Viste** le seguenti motivazioni presentate dal Prof. Masino a supporto della richiesta di rinnovo dell’assegno di ricerca:

“Con la presente, in qualità di responsabile della ricerca “Progettazione e gestione dei percorsi formativi: aspetti organizzativi e comportamentali”, il sottoscritto prof. Giovanni Masino chiede il rinnovo dell’assegno di ricerca attribuito ad Elena Mazzardo per l’anno 2022. Le motivazioni della richiesta sono le seguenti. Nel primo anno, il lavoro di Elena Mazzardo è stato assiduo e soddisfacente, primariamente orientato alla raccolta e all’analisi di dati che verranno utilizzati nel 2022 per la produzione di una o più

pubblicazioni scientifiche su temi strettamente collegati al progetto di ricerca più ampio cui fa riferimento l'assegno di ricerca, cioè aspetti riguardanti il rapporto tra percorsi di apprendimento e formativi, in particolare in ambito aziendale e pubblico, e aspetti comportamentali quali la proattività nei contesti lavorativi (in particolare, sul tema del job craftin) e l'esercizio della leadership. La raccolta di dati è avvenuta attraverso questionari appositamente progettati anche grazie al contributo di Elena Mazzardo, contatti diretti con aziende e organizzazioni pubbliche, mentre l'analisi dei dati, che è attualmente in corso di svolgimento, riguarda sia strumenti qualitativi sia tecniche statistiche, anche con la collaborazione del prof. Domenico Berdicchia. Oltre a ciò, Elena Mazzardo ha lavorato ad una literature review sui temi suddetti, che è piuttosto ampia e articolata, e che sarà essenziale al fine di posizionare al meglio i contributi scientifici attualmente in fase di redazione nell'ambito del dibattito scientifico corrente. Dunque, alla luce degli sviluppi positivi del percorso di ricerca sopra descritto, il proseguimento della ricerca appare auspicabile proprio al fine di mettere a frutto l'ottimo lavoro metodologico, tecnico e teorico svolto finora da Elena Mazzardo, attraverso la produzione di contributi scientifici che si prevede potranno essere proposti a riviste accademiche internazionali di prestigio”.-

- **Vista** la relazione presentata dalla Dott.ssa Mazzardo allegata alla presente delibera;
- **Verificato** sul sito MIUR/CINECA che la Dott.ssa Mazzardo ha goduto fino ad oggi di n. 12 mesi di assegno di ricerca ex Legge 240/2010;
- **Vista** la quota a copertura totale dell'assegno di ricerca concessa nel budget economico della Sede: Fondi a disposizione del Consiglio di Amministrazione per assegni di ricerca – ID 13407.

Il Consiglio:

Delibera

- di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo: **Progettazione e gestione dei percorsi formativi: aspetti organizzativi e comportamentali**”, di cui è titolare la Dott.ssa Mazzardo Elena, per la durata di 12 mesi;
- di imputare il costo di euro 23.832.00 (ventitremilaottocentotrentadue/00) alla voce CA.CO.10.10.20.010 Assegni di ricerca del budget economico della UA.0.AM.01, esercizio 2020, ID n. 13407.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul sesto oggetto: “Previsione contingente extra UE 2022/23” e Marco Polo 2023/24.

Il Presidente comunica che da parte dell'Ufficio Orientamento, welcome e incoming è pervenuta la richiesta di indicare il numero di studenti non comunitari residenti all'estero per l'a.a. 2022/23 e di studenti cinesi partecipanti al Programma "Marco Polo", per l'a.a. 2023/24. Inoltre, a seguito della sottoscrizione di alcuni accordi di cooperazione con le Ambasciate dell'Ecuador, della Repubblica Dominicana e dell'Honduras, il Presidente propone di prevedere un'ulteriore riserva di posti (in aggiunta al contingente ordinario extra-UE), così come indicato nella seguente tabella:

DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT

Corsi di Studio	Extra-UE 2022/23	Marco Polo 2023/24	Ecuador 2022/23	Repubblica Dominicana 2022/23	Honduras 2022/23
LT Economia	20	15	5	5	5
LM Economics, Management and policies for global challenges	60	10	5	5	4
LM Economia e management per la creazione di valore	20	5	2	2	4

Si precisa, infine, che le eventuali riserve dei tre Paesi sopra indicati, laddove non fossero esaurite, possano essere destinate al contingente ordinario extra-UE.

Il Consiglio unanime approva.

Sul settimo oggetto: "Richiesta nulla osta supplenze interne a.a. 2021/22".

7a) Il Presidente, a seguito della nomina della Prof.ssa Laura Ramaciotti alla carica di Rettore dell'Università degli Studi di Ferrara per il sessennio 2021/2027 a partire dal 1° novembre 2021, ad integrazione di quanto già deliberato nella seduta del 8 aprile 2021 in merito alla richiesta di Nulla Osta a svolgere attività didattica presso i Corsi di studio afferenti al Dipartimento di Economia e Management per l'a.a. 2021/22, propone di richiedere conferma della disponibilità del Dott. Ugo Rizzo a svolgere anche l'attività didattica di seguito indicata:

Corso di studio	Insegnamento	SSD	Ore	CFU	Anno	Periodo didattico	Dipartimento di afferenza	Docente
-----------------------	--------------	-----	-----	-----	------	----------------------	------------------------------	---------

Economia e management per la creazione e di valore	Politiche per l'innovazione e il trasferimento tecnologico	SECS-P/06	32	4	2	I	Matematica e informatica	Rizzo Ugo
----------------------------------------------------	------------------------------------------------------------	-----------	----	---	---	---	--------------------------	-----------

Il Consiglio unanime approva.

7b) Il Presidente, a seguito della nomina della Prof.ssa Laura Ramaciotti alla carica di Rettore dell'Università degli Studi di Ferrara per il sessennio 2021/2027 a partire dal 1° novembre 2021, ad integrazione e rettifica di quanto deliberato nelle sedute precedenti sui nulla osta per le coperture degli insegnamenti presso gli altri Dipartimenti dell'Ateneo, comunica che si rende necessario procedere ad una rimodulazione del suo carico didattico per il corrente a.a. 2021/22, proponendo di concedere i seguenti nulla osta per le coperture degli insegnamenti tenuti dai docenti afferenti al Dipartimento di Economia e Management presso gli altri Dipartimenti:

Corso di studio	Insegnamento	SSD	Ore	CFU	Dipartimento	Docente
Biotechnologie	Economia e gestione aziendale	SECS-P/06	40	5	Scienze della vita e biotechnologie	Berdicchia Domenico
Biotechnologie	Economia e gestione aziendale	SECS-P/06	8	1	Scienze della vita e biotechnologie	Ramaciotti Laura
Scienze infermieristiche e ostetriche	Economia applicata	SECS-P/06	8	1	Scienze mediche	Frattini Federico
Biotechnologie per la medicina traslazionale	Economia e management dell'innovazione nelle biotechnologie	SECS-P/06	16	2	Medicina Traslazionale e per la Romagna	Antonioli Davide

Il Consiglio unanime approva.

Sull'ottavo oggetto: "Contratti, convenzioni, accordi".

8a) Accordo quadro con COMUNE DI LEGNAGO (VR)

Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, chiede l'approvazione dell'accordo quadro con **COMUNE DI LEGNAGO**, C.F. 00597030238, con sede legale in Legnago (VR) CAP 37045, Via XX Settembre, 29. L'accordo ha per oggetto un'attività di collaborazione a carattere continuativo che copra uno spettro temporale pluriennale, per lo svolgimento di programmi di interesse comune e per regolamentare gli aspetti generali delle future attività da svolgere in maniera coordinata, in relazione ad attività di ricerca e sviluppo, di studio e formazione di comune interesse.

Per l'ottimale attuazione della cooperazione, le Parti concordano di sviluppare le attività congiunte valendosi delle competenze di eccellenza comuni, con primario e non esclusivo riferimento alle seguenti tematiche:

- i) strumenti e metodologie per la gestione dei progetti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
- ii) Project Management;
- iii) gestione dei Fondi Europei;

La collaborazione di cui sopra, a titolo esemplificativo e non esaustivo, potrà riguardare, singolarmente o congiuntamente:

- a) attività di tipo formativo, tramite la co-progettazione e co-erogazione di percorsi formativi;
- b) attività di ricerca riguardante i temi di interesse in comune proposte dalle parti;
- c) Attività di c.d. "terza missione", tramite il trasferimento delle competenze e conoscenze sviluppate dalle parti.

L'accordo non comporta costi a carico delle Parti: eventuali costi saranno specificati nelle convenzioni attuative. La durata è di 2 (due) anni dal perfezionamento dell'accordo con possibilità di proroga per ulteriori periodi di pari durata. Referente scientifico per il DEM è il Prof. Enrico Bracci.

L'accordo è allegato al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

8b) Convenzione attuativa accordo quadro con COMUNE DI LEGNAGO (VR)

Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, chiede l'approvazione della convenzione attuativa dell'accordo quadro con "**COMUNE DI LEGNAGO**", C.F. 00597030238, con sede legale in Legnago (VR) CAP 37045, Via XX Settembre 29.

La convenzione ha ad oggetto l'analisi delle opportunità di finanziamento a valere su bandi europei, nazionali e regionali attivi ed il relativo incrocio con le priorità progettuali e politiche presenti nel Comune di Legnago.

L'importo pattuito di euro € 9.400,00 (euro novemilaquattrocento/00).

Non configurandosi quale pagamento di corrispettivo l'onere finanziario derivante dal presente accordo, nell'ottica di una reale condivisione di compiti e responsabilità, rappresenta un contributo alle spese effettivamente sostenute.

Il contributo erogato dal Comune di Legnago al Dipartimento costituisce supporto alle attività istituzionali del Dipartimento stesso, non confluisce nei proventi delle attività svolte da UNIFE sul mercato ed è erogato con la sola finalità di parziale ristoro per i costi di personale e struttura sostenuti dal Dipartimento. Il contributo non costituisce imponibile ai fini dell'imposta sul valore aggiunto, ai sensi del DPR 633/72, in quanto correlato ad attività rientrante nei compiti istituzionali del Comune di Legnago e del Dipartimento.

Referente scientifico per il DEM è il Prof. Enrico Bracci. La durata è di 5 (cinque) mesi, a decorrere dalla data di perfezionamento della stessa, con possibilità di rinnovo per ulteriori periodi di pari durata, sulla base della sottoscrizione di una nuova versione corretta e modificata della convenzione originaria. La convenzione è allegata al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

8c) Accordo quadro con PROVINCIA DI FERRARA

Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione dell'accordo quadro con la "PROVINCIA DI FERRARA", C.F. 00334500386, P.IVA 00334500386, con sede legale in Ferrara, CAP 44121, Largo Castello 1. L'accordo ha per oggetto un'attività di collaborazione a carattere continuativo che copra uno spettro temporale pluriennale, per lo svolgimento di programmi di interesse comune e per regolamentare gli aspetti generali delle future attività da svolgere in maniera coordinata, in relazione ad attività di ricerca e sviluppo, di studio e formazione di comune interesse. Per l'ottimale attuazione della cooperazione, le Parti concordano di sviluppare le attività congiunte valendosi delle competenze di eccellenza comuni, con primario e non esclusivo riferimento alle seguenti tematiche:

- a) Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- b) Valore Pubblico, Benessere Equo e dello Sviluppo Sostenibile;
- c) Performance Management;
- d) Risk Management;
- e) Programmazione e Rendicontazione Integrata (Piano Integrato Unico).

La collaborazione di cui sopra, a titolo esemplificativo e non esaustivo, potrà riguardare, singolarmente o congiuntamente:

- a) attività di ricerca riguardante i temi di interesse in comune proposte dalle Parti;
- b) attività di tipo formativo, tramite la co-progettazione e co-erogazione di percorsi formativi;
- c) attività di terza missione, tramite il trasferimento delle competenze e conoscenze sviluppate dalle Parti.

L'accordo non comporta costi a carico delle Parti: eventuali costi saranno specificati nelle convenzioni attuative. La durata è di 3 (tre) anni dal perfezionamento dell'accordo con possibilità di proroga per ulteriori periodi di pari durata. Referente scientifico per il DEM è il Prof. Enrico Deidda Gagliardo.

L'accordo è allegato al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

8d) Convenzione attuativa accordo quadro con PROVINCIA DI FERRARA

Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione della convenzione attuativa dell'accordo quadro con "**PROVINCIA DI FERRARA** (di seguito "Provincia"), C.F. 00334500386, P.IVA 00334500386, con sede legale in Ferrara, CAP 44121, Largo Castello 1. La convenzione ha per oggetto, Secondo quanto previsto dall'art. 2 dell'accordo quadro stipulato tra le medesime parti, la Provincia affida al DEM-CERVAP le prestazioni di formazione sui seguenti temi:

-"Rivisitazione del sistema di gestione del Ciclo della performance, con particolare riferimento alla definizione degli obiettivi e alla loro misurazione";

-"Sistema dei controlli interni in un'ottica integrata di sistema".

L'importo pattuito di di euro 3.000 € (tremila/00)) che sarà versato al DEM in 2 (due) rate, così ripartite:

rata 1: € 1.500,00 (euro millecinquecento/00), entro il 31/12/2021;

rata 2: € 1.500,00 (euro millecinquecento/00), entro il 30/06/2022.

Non configurandosi quale pagamento di corrispettivo l'onere finanziario derivante dal presente accordo, nell'ottica di una reale condivisione di compiti e responsabilità, rappresenta un contributo al-le spese effettivamente sostenute.

Il contributo erogato dalla PROVINCIA DI FERRARA al Dipartimento costituisce supporto alle attività istituzionali del Dipartimento stesso, non confluisce nei proventi delle attività svolte da UNIFE sul mercato ed è erogato con la sola finalità di parziale ristoro per i costi di personale e struttura sostenuti dal Dipartimento. Il contributo non

costituisce imponibile ai fini dell'imposta sul valore aggiunto, ai sensi del DPR 633/72, in quanto correlato ad attività rientrante nei compiti istituzionali della PROVINCIA DI FERRARA e del Dipartimento.

Referente scientifico per il DEM è il Prof. Enrico Deidda Gagliardo. La durata è di 12 (dodici) mesi dal perfezionamento della convenzione con possibilità di proroga per ulteriori periodi di pari durata. La convenzione è allegata al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

8e) Contributo liberale da Fondazione "Organismo Italiano di Business Reporting (O.I.B.R.)

Il Presidente, su richiesta del Prof. Zambon, chiede l'approvazione per un contributo liberale di 6.916,00 (seimilanovecentosedici/00) euro che la Fondazione "Organismo Italiano di Business Reporting (O.I.B.R.), con sede in Ravenna, via Giuseppe Bovini 41, intende erogare per il co-finanziamento del rinnovo di un assegno di ricerca annuale sul tema: "il Reporting NON finanziario: sviluppi nella teoria e nella prassi", responsabile scientifico Prof. Stefano Zambon.

Il Consiglio approva all'unanimità.

8f) Contributo liberale da Sara Cirone Group Srl SB

Il Presidente, su richiesta del Prof. Zambon, chiede l'approvazione per un contributo liberale di 5.000,00 (cinquemila/00) euro che Sara Cirone Group Srl SB, con sede a Imola, via Cavour 69, intende erogare per il co-finanziamento del rinnovo di un assegno di ricerca annuale sul tema: "il Reporting NON finanziario: sviluppi nella teoria e nella prassi", responsabile scientifico Prof. Stefano Zambon.

Il Consiglio approva all'unanimità.

8g) Il Prof. Mazzanti informa che la Regione Emilia Romagna, nella seduta di Giunta Regionale del 18/10/2021 ha approvato il finanziamento del progetto che aveva presentato: "**CEIS – Circular Economy Innovation & Skills**". Il progetto rientra nell'ambito dell'approvazione dei "*progetti di alta formazione in ambito tecnologico economico e culturale per una regione della conoscenza europea e attrattiva ai sensi dell'art. 2. della legge regionale n. 25/2018 presentatati a valere sull'invito di cui alla dgr n. 1200/2021*". L'importo complessivo del progetto è di euro 145.112,00 (centoquarantacinquemilacentododici/00) di cui euro 116.000,00 (centosedicimila/00) di contributo pubblico e euro 29.112,00 (ventinovemilacentododici/00) di cofinanziamento.

Il Consiglio approva all'unanimità.

8h) Convenzione con Centoform S.r.l.

Il Presidente chiede l'approvazione della convenzione di ricerca commissionata con Centoform S.r.l. (C.F: 01523560389, P.IVA: 01523560389), con sede legale in Cento (FE) CAP 44042, Via Nino Bixio 11.

Premesso che:

- Fondimpresa, con l'Avviso n. 2/2021 – Formazione a sostegno della Green Transition e della Circular Economy nelle imprese aderenti – finanzia la realizzazione di Piani formativi rivolti alla formazione dei lavoratori delle aziende aderenti al Fondo che stanno realizzando un progetto o un intervento di Trasformazione Green o di Economia Circolare nell'ambito delle proprie attività;

- La costituenda ATI tra Centoform S.r.l.; Ecole Soc. cons. con sede in Milano, via Chiaravalle 8, codice fiscale e partita iva 06700340968; CIS – Scuola per la gestione d'impresa con sede in Reggio Emilia, via Aristotele 109, codice fiscale e partita iva 01164570358, intende candidare quale Soggetto Proponente il Piano formativo **CIRCOLARITA' COME MODELLO DI BUSINESS: ECONOMIA INTEGRATA, ECOSISTEMI E BENESSERE UMANO** a valere sull'Avviso sopracitato;

Il Dipartimento di Economia e Management, in qualità di Soggetto delegato, con la sottoscrizione del presente contratto si impegna a:

- curare il coordinamento scientifico e metodologico del Piano in oggetto, tramite il Prof. Massimiliano Mazzanti come responsabile dell'attività, affiancato dal proprio staff, attestando in particolare l'adeguatezza dei percorsi di trasformazione in ambito economia circolare e degli interventi aziendali che li costituiscono;
- identificare il Prof. Massimiliano Mazzanti e la dott.ssa Emy Zecca quali membri del Comitato Tecnico Scientifico del Piano;
- definire congiuntamente con il Soggetto Proponente le attività preparatorie e di accompagnamento: in particolare l'analisi della domanda, la diagnosi, la rilevazione dei bisogni formativi e la definizione delle competenze, la definizione delle metodologie e dei modelli di intervento;
- condividere con il Soggetto Proponente le attività non formative e nello specifico la progettazione delle attività del Piano e il loro monitoraggio.

Il corrispettivo a fronte della prestazione è di euro 5.000,00 (cinquemila) euro, IVA di legge al 22% compresa. La durata è di 12 mesi dalla data di sottoscrizione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul nono oggetto: “Discarichi inventariali 2021”

Il Presidente presenta la seguente proposta di scarico di beni durevoli per fuori uso.

Il Consiglio di dipartimento

- visto l'art. 57 del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
- visto l'art. 11 del Regolamento di Ateneo per l'inventario dei beni durevoli;
- viste le dichiarazioni di fuori uso sottoscritte dal Direttore di dipartimento, in qualità di consegnatario, per i seguenti beni:

Numero inv.	Descrizione	Motivazione*
00052970	PERSONAL COMPUTER, ASUS VM40B-S081M	Obsoleto – processore e RAM inadeguati
00052972	PERSONAL COMPUTER, ASUS VM40B-S081M	Obsoleto – processore e RAM inadeguati
00052973	PERSONAL COMPUTER, ASUS VM40B-S026K	Obsoleto – processore e RAM inadeguati
F00035841	MONITOR LCD 17", MONITOR LCD 17" SAMSUNG	Obsoleto – dimensione e formato inadeguati
F00036786	PC PORTATILE, NOTEBOOK ASUS EEEPC 10"	Obsoleto – processore e RAM inadeguati
F00036789	PERSONAL COMPUTER, PC HP COMPAQ E5300	Danneggiato – scheda madre rotta
F00036901	MONITOR LCD 17", MONITOR LCD 17"	Obsoleto – dimensione e formato inadeguati
F00036929	STAMPANTE LASER, STAMPANTE HP LASERJET 1200 PRINTER	Danneggiato – rulli consumati
F00038164	MONITOR LCD 17", MONITOR LCD 17" ACER 1751AS	Obsoleto – dimensione e formato inadeguati
F00038177	PERSONAL COMPUTER, PC DESK TOP BP6230 ASUS	Obsoleto – processore e RAM inadeguati
F00038308	PERSONAL COMPUTER, ASUS EEBOX PC	Obsoleto – processore e RAM inadeguati
F00038380	PERSONAL COMPUTER, COMPATTO ASUS EEBOX PC AR5B95	Obsoleto – processore e RAM inadeguati
F00038421	PERSONAL COMPUTER, PC ASUS EB 1502	Danneggiato – scheda madre rotta
F00038510	PERSONAL COMPUTER, PC FASCIA ALTA CON S.O. WINDOWS 7 XP MODE	Danneggiato – scheda video rotta
F00038514	STAMPANTE LASER, HP 1200S	Danneggiato – rulli consumati
F00040262	PERSONAL COMPUTER, PC ASUS EB 1502	Obsoleto – processore e RAM inadeguati
F00040290	PERSONAL COMPUTER, ERGO COOLERMATER	Danneggiato – hard disk rotto
F00040296	STAMPANTE LASER, STAMPANTE HP LASERJET 1200 PRINTER	Danneggiato – rulli consumati
F00040325	PERSONAL COMPUTER, PERSONAL COMPUTER ACER 7800 PS 780E6.302	Danneggiato – schermo rotto
F00040513	MONITOR LCD 17", MONITOR LCD 17" ACER 1751AS	Obsoleto – processore e RAM inadeguati
F00041707	MONITOR LCD 17", MONITOR LCD 17"	Obsoleto – processore e RAM inadeguati

- preso atto delle motivazioni per le quali si richiede lo scarico dei suddetti beni;

delibera

di approvare la proposta di scarico per fuori uso dei seguenti beni:

<i>Numero inv.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Motivazione*</i>
00052970	PERSONAL COMPUTER, ASUS VM40B-S081M	Obsoleto – processore e RAM inadeguati
00052972	PERSONAL COMPUTER, ASUS VM40B-S081M	Obsoleto – processore e RAM inadeguati
00052973	PERSONAL COMPUTER, ASUS VM40B-S026K	Obsoleto – processore e RAM inadeguati
F00035841	MONITOR LCD 17", MONITOR LCD 17" SAMSUNG	Obsoleto – dimensione e formato inadeguati
F00036786	PC PORTATILE, NOTEBOOK ASUS EEEPC 10"	Obsoleto – processore e RAM inadeguati
F00036789	PERSONAL COMPUTER, PC HP COMPAQ E5300	Danneggiato – scheda madre rotta
F00036901	MONITOR LCD 17", MONITOR LCD 17'	Obsoleto – dimensione e formato inadeguati
F00036929	STAMPANTE LASER, STAMPANTE HP LASERJET 1200 PRINTER	Danneggiato – rulli consumati
F00038164	MONITOR LCD 17", MONITOR LCD 17" ACER 1751AS	Obsoleto – dimensione e formato inadeguati
F00038177	PERSONAL COMPUTER, PC DESK TOP BP6230 ASUS	Obsoleto – processore e RAM inadeguati
F00038308	PERSONAL COMPUTER, ASUS EEBOX PC	Obsoleto – processore e RAM inadeguati
F00038380	PERSONAL COMPUTER, COMPATTO ASUS EEBOX PC AR5B95	Obsoleto – processore e RAM inadeguati
F00038421	PERSONAL COMPUTER, PC ASUS EB 1502	Danneggiato – scheda madre rotta
F00038510	PERSONAL COMPUTER, PC FASCIA ALTA CON S.O. WINDOWS 7 XP MODE	Danneggiato – scheda video rotta
F00038514	STAMPANTE LASER, HP 1200S	Danneggiato – rulli consumati
F00040262	PERSONAL COMPUTER, PC ASUS EB 1502	Obsoleto – processore e RAM inadeguati
F00040290	PERSONAL COMPUTER, ERGO COOLERMATER	Danneggiato – hard disk rotto
F00040296	STAMPANTE LASER, STAMPANTE HP LASERJET 1200 PRINTER	Danneggiato – rulli consumati
F00040325	PERSONAL COMPUTER, PERSONAL COMPUTER ACER 7800 PS 780E6.302	Danneggiato – schermo rotto
F00040513	MONITOR LCD 17", MONITOR LCD 17" ACER 1751AS	Obsoleto – processore e RAM inadeguati
F00041707	MONITOR LCD 17", MONITOR LCD 17'	Obsoleto – processore e RAM inadeguati

Le dichiarazioni di fuori uso dei beni sono allegare alla presente delibera.

Il Presidente approva all'unanimità.

Sul decimo oggetto: “Bandi, incarichi”.

10a) Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di n. 1 (uno) contratto di collaborazione occasionale aventi ad oggetto: **“Supporto operativo nello sviluppo di analisi economico-finanziarie ai fini VNC”**. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 25/2021

Titolo: "Supporto operativo nello sviluppo di analisi economico-finanziarie ai fini VNC"

Durata: 1 (uno) mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 1.500,00 (millecinquecento/00);

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

10b) Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di n. 1 (uno) contratto di collaborazione occasionale aventi ad oggetto: **"Supporto operativo nello sviluppo di un piano industriale"**. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 26/2021

Titolo: "Supporto operativo nello sviluppo di un piano industriale"

Durata: 1 (uno) mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 1.500,00 (millecinquecento/00);

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

Sull'undicesimo oggetto: "Varie"

11a) Il Presidente, a seguito della nomina della Prof.ssa Laura Ramaciotti alla carica di Rettore dell'Università degli Studi di Ferrara per il sessennio 2021/2027 a partire dal 1° novembre 2021, comunica che si rende necessario procedere ad una rimodulazione del suo carico didattico per il corrente a.a. 2021/22. Ai sensi dell'art. 8 del Regolamento sull'attribuzione, autocertificazione e verifica delle attività didattiche e di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori, si propone una riduzione del suo carico didattico ed una rimodulazione dei seguenti incarichi didattici presso l'Ateneo per l'a.a. 2021/22:

Corso di studio	Insegnamento	SSD	Ore	CFU	Docente
Economia e management	Politiche per l'innovazione e il trasferimento tecnologico	SECS-P/06	24	3	Ramaciotti Laura

per la creazione di valore					
Economia e management per la creazione di valore	Politiche per l'innovazione e il trasferimento tecnologico	SECS-P/06	32	4	Rizzo Ugo
Economia	Economia e politica industriale (L-Z)	SECS-P/06	28	4	Rubini Lairetta
Economia	Economia e politica industriale (L-Z)	SECS-P/06	28	4	Pollio Chiara
Biotecnologie	Economia e gestione aziendale	SECS-P/06	40	5	Berdicchia Domenico
Biotecnologie	Economia e gestione aziendale	SECS-P/06	8	1	Ramaciotti Laura
Scienze infermieristiche e ostetriche	Economia applicata	SECS-P/06	8	1	Frattini Federico
Biotecnologie per la medicina traslazionale	Economia e management dell'innovazione nelle biotecnologie	SECS-P/06	16	2	Antonoli Davide

Il Consiglio unanime approva.

11b) A seguito della presa di servizio del Dott. Federico Frattini dal 1° novembre 2021 come RTD di tipo B, il Presidente propone l'affidamento del seguente carico didattico per l'a.a. 2021/22, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 del "Regolamento di Ateneo sull'attribuzione, autocertificazione e verifica delle attività didattiche e di servizio agli studenti da parte dei Professori e Ricercatori":

- Business, markets and competition, LM in Economics, management and policies for global challenges, SECS-P/06, per un totale di 1 CFU e 8 ore di attività didattica frontale;
- Economia dello sviluppo, LT in Economia, SECS-P/06, per un totale di 7 CFU e 49 ore di attività didattica frontale;
- Storia economica, LT in Economia, SECS-P/12, per un totale di 9 CFU e 63 ore di attività didattica frontale;
- Economia applicata, LT in Scienze infermieristiche e ostetriche, SECS-P/06, per un totale di 1 CFU e 8 ore di attività didattica frontale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

11c) A seguito della presa di servizio del Prof. Berdicchia Domenico dal 1° ottobre 2021 come Professore Associato, il Presidente propone di confermare il seguente carico

didattico per l'a.a. 2021/22, nel rispetto di quanto previsto dal "Regolamento di Ateneo sull'attribuzione, autocertificazione e verifica delle attività didattiche e di servizio agli studenti da parte dei Professori e Ricercatori":

Corso di studio	Insegnamento	SSD	Ore	CFU
Biotecnologie	Economia e gestione aziendale	SECS-P/06	40	5
Economia	Organizzazione aziendale	SECS-P/10	7	1
Economia e management per la creazione di valore	Organizzazione e gestione delle risorse umane	SECS-P/10	64	8
Tecniche di laboratorio biomedico	Organizzazione aziendale	SECS-P/10	16	2

Il Consiglio unanime approva.

11d) Il Presidente comunica che la Dott.ssa Callegari Francesca, con email del 29 ottobre 2021, ha comunicato di voler rinunciare al seminario di Approfondimenti di Ragioneria generale ed applicata (A-K) a.a. 2021/22, SSD SECS-P/07, per un totale di 15 ore ed un compenso lordo di 375,00 euro.

Il suddetto seminario quindi verrà annullato per il corrente a.a. 2021/22.

Il Consiglio approva all'unanimità.

11e) Il Presidente comunica che la Prof.ssa Labory, titolare dell'insegnamento di Politiche economiche dell'Unione Europea e progettazione, ha richiesto una modifica delle ore del seminario (da 20 a 6 ore) di Approfondimenti di Politiche economiche dell'Unione Europea e progettazione, SSD SECS-P/06, per l'a.a. 2021/22, a seguito di una riorganizzazione del suo corso. Le 6 ore di seminario previste saranno sufficienti a fornire un approfondimento nelle materie di competenza della dottoressa. Si conferma che il seminario sarà a titolo gratuito e che la Dott.ssa Monia Barca, affidataria del seminario, è stata già informata della modifica delle ore del seminario per l'a.a. 2021/22.

Il Consiglio unanime approva.

11f) Il Presidente,

-vista la richiesta della Prof.ssa Emidia Vagnoni, in qualità di Coordinatrice del Corso di Dottorato "EMIS";

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l'affidamento dell'incarico in forma seminariale alla Dott.ssa Chiara Lodi e al Dott. Sven Collin, nell'ambito dell'offerta formativa del Dottorato, finanziata su fondi assegnati dallo IUSS, come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riporta quanto indicato nelle "Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

Non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 11,10