

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA
ATTI DEL CONSIGLIO DEL
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT
SEDUTA DEL 6 LUGLIO 2021

L'anno 2021 (duemilaventuno), in questo giorno di martedì 6 (sei) del mese di luglio, alle ore 10,00 (dieci/00), convocato con avvisi scritti in data 28/06/2021, protocollo n. 115392/2021, si è riunito in modalità telematica il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management.

Presiede la Prof.ssa Laura Ramaciotti

Ha le funzioni di Segretario il Dott. Paolo Gherardi

Fatto l'appello, risultano presenti:

Professori di I Fascia	P	AG	A
Bianchi Patrizio		X	
Colombo Caterina	X		
Crovato Francesco	X		
De Franceschi Alberto	X		
Deidda Gagliardo Enrico	X		
Donato Fabio		X	
Franz Gianfranco	X		
Ghiselli Ricci Roberto	X		
Madonna Salvatore	X		
Maltoni Andrea	X		
Mancinelli Susanna	X		
Masino Giovanni	X		
Mazzanti Massimiliano	X		
Pini Paolo	X		
Ramaciotti Laura	X		
Renga Simonetta	X		
Rizzo Leonzio	X		
Vagnoni Emidia	X		
Zambon Stefano	X		

Ricercatori	P	AG	A
Castellini Monia	X		
Mattei Jacopo	X		

Rappresentanti PTA	P	AG	A
Lupini Eleonora	X		
Mazzilli Giuseppe	X		

Assegnisti di ricerca	P	AG	A
In attesa di nomina			

Dottorandi	P	AG	A
Giuliani Francesca	X		

Professori di II Fascia	P	AG	A
Antonoli Davide	X		
Bertarelli Silvia		X	
Bonnini Stefano	X		
Bracci Enrico	X		
Censolo Roberto	X		
Cestari Greta	X		
Fazioli Roberto			X
Ferrario Caterina			X
Fortezza Fulvio		X	
Guazzarotti Andrea		X	
Labory Sandrine	X		
Marzo Giuseppe		X	
Masturzi Sabrina	X		
Musolesi Antonio			X
Poma Lucio	X		
Prodi Giorgio	X		
Ragni Stefania	X		
Rubini Laurotta	X		

Ricercatori TD	P	AG	A
Aliano Mauro	X		
Barbieri Nicolò	X		
Berdicchia Domenico		X	
Cavicchi Caterina			X
Frattoni Federico	X		
Gilli Marianna			X
Gobbo Giorgia	X		
Nicolli Francesco	X		
Orlando Beatrice	X		
Papi Luca	X		
Pollio Chiara	X		
Tallaki Mouchine	X		
Studenti	P	AG	A
In attesa di nomina			

E'collegata come uditore la dott.ssa Lorella Zanellati, Unità di Supporto Manager Didattici.

Prima di iniziare la seduta il Presidente comunica che viene inserito all'ordine del giorno il seguente punto: *14) Nomina Commissione procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato, tempo pieno, lettera b), art. 24, comma 3, Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (13/A4 - SECS-P/06) (seduta ristretta professori ordinari e associati).*

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Master;
- 4) Assegni di ricerca;
- 5) Monitoraggio programmazione strategica dipartimentale;
- 6) Contratti di insegnamento a.a. 2021/22;
- 7) Nulla osta supplenze interne 2021/22;
- 8) Nomina commissioni di selezione tutor didattici a.a. 2021/22;
- 9) Dipartimenti di Eccellenza;
- 10) H2020 Green Deal e Horizon EU;
- 11) Contratti, convenzioni, accordi;
- 12) Bandi, incarichi;
- 13) Varie;
- 14) Nomina Commissione procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato, tempo pieno, lettera b), art. 24, comma 3, Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (13/A4 - SECS-P/06) (seduta ristretta professori ordinari e associati);
- 15) Chiamate, ai sensi dell'art. 24, c. 6 della Legge 240/2010, procedura di selezione per la copertura di n. n. 1 posto di professore universitario di prima fascia ai sensi dell'art. 24 comma 6 della legge 240/2010 per il settore concorsuale 13/B1 – Economia aziendale, settore scientifico- disciplinare SECS-P/07 (seduta ristretta riservata solo a Professori Ordinari).

Sul primo oggetto: “Approvazione verbale seduta precedente”.

Il Presidente chiede l'approvazione del verbale dell'adunanza del 26 maggio 2021.

Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

Sul secondo oggetto: “Comunicazioni”.

2.1) Il Presidente dà il benvenuto ai Dott.ri Luca Papi, Giorgia Gobbo e Mouchine Tallaki che dal 1 giugno u.s. hanno preso servizio come Ricercatori a tempo determinato di tipo a) nel settore scientifico disciplinare SECS P/07, Economia Aziendale.

2.2) Il Presidente cede la parola al Prof. Mazzanti che ricorda ai colleghi che l'Ufficio Ricerca Nazionale ha richiesto entro il 30 luglio di compilare un questionario che ha come scopo di avere un quadro dettagliato dei gruppi di ricerca del nostro Ateneo e dei relativi ambiti di interesse. Questo al fine di offrire servizi sempre più mirati, nonché di aumentare la visibilità della Ricerca Unife,

2.3) Il Presidente cede la parola al Prof. Mazzanti che aggiorna il Consiglio in merito a quanto discusso nell'ultima seduta del Senato Accademico:

- è stato comunicato che ci sarà una seduta straordinaria del Senato a metà luglio per discutere sulle modalità di erogazione della didattica (in presenza e/o a distanza) nel primo semestre del prossimo anno accademico;

- è stato deliberato un accordo quadro per attività di formazione, ricerca e sviluppo tra Università degli Studi di Ferrara e l'Agenzia Nazionale per le Nuove Tecnologie, l'Energia e lo Sviluppo Economico Sostenibile (ENEA).

Sul terzo oggetto: “Master”.

3a) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione della seguente riformulazione del piano didattico del **Master “Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali” PERF.ET a.a. 2020-21:**

VARIAZIONE INSEGNAMENTO 4: a seguito della presa di servizio in qualità di RTD-A della Dott.ssa Gobbo Giorgia presso il Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara con decorrenza 1 giugno 2021 si chiede la variazione di PFM per la Sua docenza prima pianificata come seminario esterno. Si chiede pertanto di poter variare la PFM del Master 2020/2021 diminuendo le ore di seminario dell'SSD SECS-P/07 da 20 a 15 e inserendo la docenza della Dott.ssa della durata di 5 ore come di seguito indicato:

Anno	A.A.	Docente	Insegnamento	SSD	Durata (n.ore)	Compenso lordo
2021	2020-2021	GOBBO GIORGIA	4	SECS-P/07	5	400
2021	2020-2021	SEMINARIO	4	SECS-P/07	15	

VARIAZIONE INSEGNAMENTO 5: a seguito della presa di servizio in qualità di RTD-A della Dott.ssa Gobbo Giorgia presso il Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara con decorrenza 1 giugno 2021 si chiede la variazione di PFM per la Sua docenza prima pianificata come seminario esterno. Si chiede pertanto di poter variare la PFM del Master 2020/2021 diminuendo le ore di seminario dell'SSD SECS-P/07 da 25 a 20 e inserendo la docenza della Dott.ssa della durata di 5 ore come di seguito indicato:

Anno	A.A.	Docente	Insegnamento	SSD	Durata (n.ore)	Compenso lordo
2021	2020-2021	GOBBO GIORGIA	5	SECS-P/07	5	400
2021	2020-2021	SEMINARIO	5	SECS-P/07	20	

VARIAZIONE INSEGNAMENTO 6: a seguito della presa di servizio in qualità di RTD-A del Dott. Luca Papi e della Dott.ssa Gobbo Giorgia presso il Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara con decorrenza 1 giugno 2021 si chiede la variazione di PFM per le loro docenze prima pianificate come seminari esterni. Si chiede pertanto di poter variare la PFM del Master 2020/2021 diminuendo le ore di seminario dell'SSD SECS-P/07 da 34 a 30 e inserendo le docenze dei Dott.ri della durata complessiva di 4 ore come di seguito indicato:

Anno	A.A.	Docente	Insegnamento	SSD	Durata (n.ore)	Compenso lordo
2021	2020-2021	PAPI LUCA	6	SECS-P/07	2	160
2021	2020-2021	GOBBO GIORGIA	6	SECS-P/07	2	160
2021	2020-2021	SEMINARIO	6	SECS-P/07	30	

VARIAZIONE INSEGNAMENTO 10: Considerando le seguenti circostanze:

- 1) presa di servizio in qualità di RTD-A del Dott. Luca Papi e della Dott.ssa Gobbo Giorgia presso il Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara con decorrenza 1 giugno 2021 si chiede la variazione di PFM per le loro docenze prima pianificate come seminari esterni nei SSD: SECS-P/07 e SECS-P/01.
- 2) La direzione scientifica ha ritenuto importante, anche in considerazione della recente pubblicazione del PNRR da parte del Governo Italiano, dedicare un approfondimento sui temi delle Smart City ritenendo opportuno l'intervento da parte del Prof. Franz Gianfranco, Professore

Ordinario presso il Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara, esperto in tale tematica.

3) La definizione delle tematiche dei Project Work finali da parte della direzione scientifica del Master che, nella X edizione non prevede un elaborato finale sulle tematiche organizzative e, pertanto, le 10 ore affidate al Prof. Masino (SECS-P08) sono state riconvertite in eventi di approfondimento sulle tematiche dei Project Work.

Si chiede pertanto di poter variare la PFM del Master 2020/2021 nel seguente modo:

1) Le ore di seminario dell'SSD SECS-P/07 da 30 a 15 e inserendo le docenze dei Dott.ri Papi e Gobbo e del Prof. Franz della durata di 5 ore ognuna.

2) Le ore di seminario dell'SSD SECS-P/01 da 50 a 48 e inserendo le docenze dei Dott.ri Papi e Gobbo della durata di 1 ora ognuna.

3) Le 10 ore assegnate al Prof. Masino (SECS-P08) vengono eliminate e trasformate in 10 ore di seminari.

Anno	A.A.	Docente	Insegnamento	SSD	Durata (n.ore)	Compenso lordo
2021	2020-2021	PAPI LUCA	10	SECS-P/07	5	400
2021	2020-2021	GOBBO GIORGIA	10		5	400
2021	2020-2021	FRANZ GIANFRANCO	10		5	400
2021	2020-2021	SEMINARI	10		15	
2021	2020-2021	PAPI LUCA	10	SECS-P/01	1	80
2021	2020-2021	GOBBO GIORGIA	10		1	80
2021	2020-2021	SEMINARI	10		48	
2021	2020-2021	SEMINARI	10	SECS-P/08	10	

Il Consiglio approva all'unanimità.

3b Il Presidente informa che occorre procedere alla nomina della Commissione giudicatrice per l'esame finale del Corso di Perfezionamento "**Management per**

Aspiranti Direttori di Strutture Sanitarie Complesse ” a.a. 2020-21. I nominativi proposti sono i seguenti:

Dr.ssa Diletta Priami (Agenzia Sanitaria e Sociale Regionale)

Dr.ssa Vecchi Elena (Agenzia Sanitaria e Sociale Regionale)

Prof.ssa Emidia Vagnoni (docente del Corso)

Dr. Ulrich Wienand (docente del Corso).

Il Consiglio approva all'unanimità.

3c) Il Presidente,

-vista la richiesta del Prof. Maltoni, Direttore del Master “ANT.COP “Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione” a.a. 2020/21;

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone la variazione degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del Master: **“ANT.COP “Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione” II livello, a.a. 2020/21**, per il periodo luglio 2021 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

3d) Il Presidente,

-vista la richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, Direttore del Master: “Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali” PERF.ET a.a. 2020-21;

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del Master: **“Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali” PERF.ET a.a. 2020-21**, per il periodo settembre/ottobre 2021 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

Sul quarto oggetto: “Assegni di ricerca”.

4a) Attivazione assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Enrico Bracci.

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- **Vista** la richiesta del Prof. Enrico Bracci di attivazione di un assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

titolo: **“Modelli di Governo e Controllo del Partenariato pubblico-privato per la Gestione no core delle Strutture Sanitarie”;**

SSD: **SECS P/07;**

durata: **12 mesi;**

selezione: **per titoli e colloquio;**

requisito di accesso: **Laurea v.o, specialistica o magistrale;**

importo: **24.000,00 (ventiquattromila) euro.**

Il Consiglio:

- **Vista** la Convenzione stipulata con l'AOU di Ferrara, Prot.n.1244, Rep 27/2017, approvata dal Consiglio di Dipartimento del 7 novembre 2017;

-**Considerato** che la convenzione agli artt. 2-4 prevede il finanziamento di un assegno di ricerca di euro 24.000,00 della durata di un anno, rinnovabile per un biennio;

Vista la lettera inviata dall'AOU di Ferrara, Prot. 231133 del 22 dicembre 2020, con cui manifestava l'intenzione di accordare il rinnovo del finanziamento di 24.000,00 per un anno dell'assegno di ricerca;

- **Visto** il ricavo iscritto a bilancio D.G. 1/2021 di euro 24.000,00, codice U GOV progetto: 2021-NAZ.A-_001;

- **Verificata** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 19.200,00 del sottoprogetto 2021-NAZ.A-_001_AR1

-**Verificata** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 4.800,00 sul progetto sempre relativo al cofinanziamento da parte dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara dell’assegno di ricerca di cui sopra, di cui è titolare il Prof. Bracci, codice U GOV sottoprogetto: 2017-NAZ.A-BE_001_AR2;

Considerato che l’attività scientifica del presente assegno di ricerca confluisce nelle iniziative a cofinanziamento del progetto Dipartimenti di Eccellenza del Dipartimento di Economia e Management e che come tale verrà inserito nella scheda di rendicontazione quadro E1 reclutamento di personale – assegni di ricerca cofinanziati con fondi di Ateneo/terzi.

Delibera

- di approvare la richiesta di attivazione dell’assegno di ricerca dal titolo: **“Modelli di Governo e Controllo del Partenariato pubblico-privato per la Gestione no core delle Strutture Sanitarie”**, per la durata di 12 mesi e un importo di **24.000,00** (ventiquattromila) euro;

- di imputare il costo di euro **19.200,00** (diciannovemiladuecento/00) al progetto codice U GOV: **2021-NAZ.A-_001_AR1**, responsabile Prof. Bracci;

- di imputare il costo di euro **4.800,00** (quattromilaottocento/00) sul progetto sempre relativo al cofinanziamento da parte dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara dell’assegno di ricerca di cui sopra, di cui è titolare il Prof. Bracci, codice U GOV sottoprogetto: **2017-NAZ.A-BE_001_AR2**. La Commissione risulta così composta:

Prof. **Enrico Bracci**– professore associato presso il Dipartimento di Economia e Management - Presidente;

Dott. **Mouchine Tallaki** – ricercatore a tempo determinato presso il Dipartimento di Economia e Management;

Dott.ssa **Giorgia Gobbo** - ricercatore a tempo determinato presso il Dipartimento di Economia e Management;

Dott.ssa. **Monia Castellini** – ricercatore presso il Dipartimento di Economia e Management – Membro supplente.

Il Consiglio approva all’unanimità.

4b) Rinnovo assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof.ssa Laura Ramaciotti.

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- Vista la richiesta della Prof.ssa Laura Ramaciotti di rinnovo di un assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

Assegnista: **Dott.ssa Paola Goldoni** .

titolo: **“La promozione e la valorizzazione dei titoli di proprietà industriale nell'ambito universitario (Inventions Promotion and VALORIZATION - IP-VAL)”**

SSD: **SECS P/06**;

durata: **12 mesi**;

inizio: **01/09/2021**

fine: **31/08/2022**

importo: **25.000,00 (venticinquemila) euro**

Il Consiglio

- **Vista** la seguente motivazione presentata dalla Prof.ssa Ramaciotti per la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca:

“Il rinnovo è richiesto in quanto il progetto IP-VAL, cofinanziato dal Ministero dello Sviluppo Economico (MISE), ha scadenza il 30/06/2023. Il MISE intende pertanto perseguire nell'azione del rafforzamento delle attività di trasferimento tecnologico, in particolare attraverso l'indagine dei rapporti fra istituzioni di ricerca e sistema imprenditoriale, al fine di poter attivare eventuali sistemi di incentivazione al rafforzamento della competitività delle piccole e medie imprese, nel focus specifico della tutela e valorizzazione della proprietà industriale e intellettuale”;

- **Vista** la relazione presentata dalla Dott.ssa Goldoni allegata alla presente delibera;

- **Verificato** sul sito MIUR/CINECA che la Dott.ssa Goldoni ha goduto fino ad oggi di n. 12 mesi di assegno di ricerca ex Legge 240/2010;

- **Visto** lo stanziamento sul Budget di previsione 2021, voce COAN CA.CO. 10.10.20.010, UA.AM.01, ID budget 17678-17992 dell'intero importo dell'assegno di ricerca;

- **Vista** la comunicazione del Ministero dello Sviluppo Economico, Prot. MISE n. 0135898 del 31/05/2020, pervenuta in data 03/06/2020 all'Università degli Studi di Ferrara, Prot. n. 89529 del 03/06/2020, con la quale sono stati trasmessi i decreti di ammissione al finanziamento del 50% degli assegni di ricerca.

Delibera

- di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo: **“La promozione e la valorizzazione dei titoli di proprietà industriale nell'ambito universitario**

(Inventions Promotion and VALORIZATION - IP-VAL)”, di cui è titolare la **Dott.ssa Paola Goldoni**, per la durata di 12 mesi e un costo complessivo di euro 25.000,00 (venticinquemila);

- di imputare il costo di euro 25.000,00 (venticinquemila/00), alla voce CA.CO.10.10.20.010 Assegni di ricerca del budget economico della sede UA.0.AM.01 esercizio 2021, (ID n. 17678-17992, N. scheda: 5343).

Il Consiglio approva all’unanimità.

Sul quinto oggetto: “Monitoraggio programmazione strategica Dipartimentale”.

Il Presidente cede la parola al Prof. Bracci che illustra i documenti predisposti relativi al monitoraggio e programmazione strategica del Dipartimento 2020/21 che recepiscono le modifiche discusse nell’ultima seduta del Consiglio di Dipartimento. I documenti sono allegati al presente verbale. Il Prof. Bracci comunica che i documenti sono stati resi disponibili a tutti e che se non ci sono osservazioni si potrebbe procedere all’approvazione. Il Presidente chiede quindi l’approvazione dei documenti relativi al monitoraggio e programmazione strategica del Dipartimento 2020/21 che sono allegati al presente verbale.

Il Consiglio approva all’unanimità.

Sul sesto oggetto: “Contratti di insegnamento a.a. 2020/21”.

Il Presidente ricorda che era stato bandito il seguente contratto di insegnamento per l’a.a. 2021/22, con avviso affisso all’Albo dell’Università il 15 giugno 2021 e già approvato nel Consiglio di Amministrazione del 24 febbraio scorso:

Corso	Insegnamento	SSD	CFU	Ore	Compenso lordo
<i>LT Economia</i>	<i>Finanza degli enti locali</i>	<i>SECS-P/03</i>	<i>3</i>	<i>21</i>	<i>525,00</i>

Sulla base della valutazione comparativa dei candidati e della relazione della Commissione (composta dai professori Castellini, Ragni e Nicolli), il Presidente, avendo verificato che sulla base delle documentazioni presentate non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 53, d.lgs. 165/2001, propone di ratificare il verbale della Commissione di valutazione (allegato al presente verbale) e di affidare il seguente incarico di insegnamento:

Corso di laurea triennale in Economia

- Contratto di insegnamento ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Ateneo: affidamento incarico

- Graduatoria insegnamento in Finanza degli enti locali:

- Loiacono Luisa, punti 35/70.

Sulla base della graduatoria finale, viene affidato l'incarico di insegnamento in Finanza degli enti locali alla Dott.ssa Luisa Loiacono, II semestre, con decorrenza del contratto dal 28/02/2022 al 30/09/2022, SSD SECS-P/03, 3 CFU, per un totale di 21 ore ed un compenso lordo di 525,00 euro.

Il Presidente specifica che, essendo il primo conferimento di incarico di insegnamento nella materia oggetto del bando, non è stato possibile procedere alla valutazione media dei punteggi dei questionari di rilevazione dell'opinione degli studenti, ai sensi dell'art. 3 c.4 del Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art. 23 della legge 240/2010.

Il Consiglio unanime approva.

Sul settimo oggetto: “Nulla osta supplenze interne 2021/22.

Il Presidente, a seguito delle richieste pervenute, in relazione alla programmazione didattica prevista per l'a.a. 2021/2022, propone di concedere i seguenti nulla osta per le coperture degli insegnamenti tenuti dai docenti afferenti al Dipartimento di Economia e Management presso gli altri Dipartimenti:

Corso di studio	Insegnamento	SSD	Ore	CFU	Dipartimento	Docente
Biotechnologie agrarie per la filiera agro-alimentare	Marketing dei prodotti agro-alimentari	SECS-P/08	18	3	Scienze Chimiche, Farmaceutiche ed Agrarie	Mouhcine Tallaki (responsabile didattico)
Biotechnologie agrarie per la filiera agro-alimentare	Marketing dei prodotti agro-alimentari	SECS-P/08	18	3	Scienze Chimiche, Farmaceutiche ed Agrarie	Fulvio Fortezza
Biotechnologie per la Medicina Traslazionale	Economia e management dell'innovazione nelle biotechnologie	SECS-P/06	16	2	Medicina Traslazionale e per la Romagna	Laura Ramaciotti
Biotechnologie agrarie per la	Sviluppo sostenibile delle	SECS-P/06	24	4	Scienze Chimiche,	Gilli Marianna

filiera agro- alimentare	imprese agro- alimentari				Farmaceutiche ed Agrarie	
Bioteecnologie agrarie per la filiera agro- alimentare	Sviluppo sostenibile delle imprese agro- alimentari	SECS-P/06	12	2	Scienze Chimiche, Farmaceutiche ed Agrarie	Massimiliano Mazzanti (responsabile didattico)
Scienze motorie	Gestione delle imprese sportive	SECS-P/10	16	2	Neuroscienze e riabilitazione	Tallaki Mouhcine (responsabile didattico)
Scienze motorie	Gestione delle imprese sportive	SECS-P/10	32	4	Neuroscienze e riabilitazione	Gobbo Giorgia

Il Consiglio unanime approva.

Sull'ottavo oggetto: "Nomina commissioni di selezione tutor didattici a.a. 2021/22".

Il Presidente ricorda che, ai sensi dell'art. 6, comma 3, del Regolamento per l'attivazione dei servizi di Tutorato e di Supporto alla Didattica a Distanza (DAD), le commissioni dipartimentali, o di Facoltà, che selezionano i tutor didattici sono nominate con Decreto del Rettore su proposta della struttura didattica competente. Avendo già manifestato la loro disponibilità, il Presidente propone di nominare i seguenti componenti della Commissione di selezione dei tutor didattici del Dipartimento di Economia e Management per l'a.a. 2021/22:

- Alberto De Franceschi, Paolo Pini, Enrico Bracci (membri effettivi);
- Stefano Bonnini (membro supplente).

Il Consiglio unanime approva.

Sul nono oggetto: "Dipartimenti di Eccellenza".

9a) Rettifica e integrazione richiesta procedura di gara per all'affidamento del servizio di una duplice indagine campionaria volta all'approfondimento: 1) dei comportamenti organizzativi delle imprese dei principali settori economici italiani; 2) delle strategie di innovazione in ambito di industria 4.0.

Il Presidente ricorda che nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 2 marzo 2021 era stato deliberato l'avvio di una procedura per all'affidamento del servizio di una duplice indagine campionaria volta all'approfondimento: 1) dei comportamenti organizzativi delle imprese dei principali settori economici italiani; 2) delle strategie di innovazione in

ambito di industria 4.0. per un importo presunto pari a euro 100.000,00 (centomila/00) (IVA esclusa) nell'ambito del progetto Dipartimenti di Eccellenza, legge 232 del 11/12/2016, finanziato dal MIUR.

A rettifica della precedente delibera l'importo presunto è pari a **euro 81.000,00 (ottantunomila/00) (IVA esclusa)**.

La delibera precedente viene inoltre integrata con i seguenti dati tecnici di sviluppo delle survey e modalità di esecuzione:

ART. II/1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio si svilupperà in due fasi distinte.

Prima indagine

Svolgimento di indagine su un gruppo di imprese, di dimensioni e settori vari, che abbiano implementato politiche green (Green Human Resources Management, Green Strategy, Environmental Policies, ecc).

Alle imprese dovrà essere sottoposto un ampio questionario strutturato, formulato dall'Università sulla traccia della Community Innovation Survey (CIS) sottoposta alle imprese europee, che mira a raccogliere le risposte fornite da lavoratori impegnati in attività eterogenee e in posizioni gerarchiche di diversa natura.

Le specifiche tecniche sono le seguenti:

a ogni rispondente verranno proposti tre questionari in tre periodi (T1 – T2 – T3) a distanza di un mese l'uno dall'altro; i tre questionari aggregati saranno considerati come una risposta completa;

- ciascun questionario si compone di circa 50 domande prevalentemente likert;
- l'indagine mira a raccogliere 500 risposte complete;
- la modalità prevista è un misto CATI/CAWI;

Nel complesso l'indagine è volta a indagare se e come politiche green-oriented implementate a livello di impresa hanno effetti su comportamenti e attitudini lavorativi ed extra-lavorativi di varia natura.

In particolare, l'obiettivo di questa indagine sarà di esplorare attraverso quali logiche e in quali condizioni l'adozione di politiche green parte delle imprese può avere ricadute su outcome lavorativi e sociali dei lavoratori.

La realizzazione di queste indagini si concretizza nelle seguenti azioni:

- disegno di indagine;
- rilevazione dei dati con metodi CATI, CAWI;

- archiviazione dei dati e creazione di database, con l'ausilio di strumenti informatici che ne permettano la fruizione per le analisi empiriche e una facile consultazione anche ai gruppi di ricerca esterni che ne facciano richiesta.

Non è richiesta alla società rilevatrice la realizzazione di un report, ma solo la consegna dei dati in formato digitale e accessibile.

Seconda indagine

L'indagine sarà effettuata su un campione di imprese delle ripartizioni nord-est e nord-ovest del paese mediante ampio questionario strutturato, e verterà sulle strategie innovative in ambito di industria 4.0. Alle imprese dovrà essere sottoposto un ampio questionario strutturato, formulato dall'Università sulla traccia della Community Innovation Survey (CIS) sottoposta alle imprese europee

Il campionamento sarà di tipo stratificato per garantire la rappresentatività del campione e prevenire possibili distorsioni dovute a fattori quali dimensione, settore, area geografica, ecc. Campione atteso di 4.000 imprese manifatturiere.

La realizzazione di queste indagini, da parte dell'Appaltatore, si concretizza nelle seguenti azioni:

- piano campionario (dimensione campionaria e piano di campionamento);
- rilevazione con metodi CATI, CAWI;
- archiviazione dei dati e creazione di database, con l'ausilio di strumenti informatici che ne permettano la fruizione per le analisi empiriche e la consultazione efficace ed efficiente anche ai gruppi di ricerca esterni che ne facciano richiesta.

Frutto dell'indagine sarà la realizzazione di un'ampia e diversificata banca dati volta a rintracciare le questioni cruciali del processo di trasformazione verso il paradigma "Industria 4.0", tra cui:

- in che modo è cambiato il processo produttivo e come ci si attende potrà cambiare in futuro a seguito del progressivo processo di digitalizzazione in corso nel settore manifatturiero;
- quali sono le barriere, finanziarie e non, che l'impresa deve superare;
- in che modo l'impresa intende affrontare la crescente interconnessione dei saperi che caratterizza il mondo industriale dopo Industria 4.0;
- fabbisogni formativi e strategie di formazione;
- come le imprese possono rispondere alle sfide poste dalla gestione dei Big Data.

Non è richiesta alla società rilevatrice la realizzazione di un report, ma solo la consegna dei dati in formato digitale e accessibile.

ART. II/2 – MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio si svolgerà in accordo alla conduzione delle due rispettive indagini.

Per la prima indagine la sequenza temporale è quella articolata nei tre tempi (T1 - T2 - T3) come sopra specificato.

Per la seconda indagine le 4.000 imprese manifatturiere saranno intervistate in un'unica fase dando luogo ad un campione trasversale.

Il pagamento avverrà in due soluzioni: la prima soluzione a conclusione della prima indagine; la seconda soluzione, a saldo, a conclusione della seconda indagine.

L'Università si riserva la facoltà di eseguire controlli a campione sull'esecuzione del servizio e sul rispetto delle condizioni indicate nell'offerta tecnica, durante lo svolgimento di ognuna delle indagini.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul decimo oggetto: “H2020 Green Deal e Horizon EU”.

Il Presidente cede la parola al Prof. Mazzanti che informa che con l'uscita a giugno di Horizon Europe si stanno organizzando in Ateneo dei gruppi di lavoro interdisciplinari che inizieranno a riunirsi a settembre e ottobre, sulla scorta delle esperienze maturate per la presentazione dei progetti di H2020 Green Deal, in modo da farsi trovare pronti a inizio 2022 quando ci saranno da presentare le proposte progettuali.

Il Prof. Mazzanti informa, inoltre, che in Consiglio della ricerca sta procedendo il lavoro di revisione dei bandi FAR e FIR, la proposta è di aumentare il budget per incentivare gruppi di ricerca su tematiche di ricerca interdisciplinari.

Infine, in Consiglio della Ricerca è stato comunicato che, su iniziativa dei Proff. Trovato e Mulazzani, è stata ripristinata la veste grafica di UNIFEPRESS.

Sull'undicesimo oggetto: “Contratti, convenzioni, accordi”.

11a) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, informa che il corrispettivo relativo alle prestazioni a tariffario del primo semestre 2021 relative ai Corsi OIV pari a **euro 13.740,00** è stato così utilizzato:

14% all'Ateneo	euro	1.923,60
0,50 dipartimento	euro	68,70
costi	euro	0,00
quote al personale	euro	2.800,00
utili	euro	8.947,70

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

11b) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, informa che il corrispettivo relativo alle prestazioni a tariffario del primo semestre 2021 relative ai Corsi Singoli Moduli Perf.Et pari a **euro 2.638,00** è stato così utilizzato:

14% all'Ateneo	euro	369,32
0,50 dipartimento	euro	13,19
costi	euro	0,00
quote al personale	euro	0,00
utili	euro	2.255,49

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

11c) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, informa che il corrispettivo relativo alle prestazioni a tariffario del primo semestre 2021 relative ai Corsi Ports of Genoa pari a **euro 1.198,00** è stato così utilizzato:

14% all'Ateneo	euro	167,72
0,50 dipartimento	euro	5,99
costi	euro	0,00
quote al personale	euro	960,00
utili	euro	64,29

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

11d) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, informa che il corrispettivo relativo alle prestazioni a tariffario del primo semestre 2021 relative ai Corsi POLA pari a **euro 750,00** è stato così utilizzato:

14% all'Ateneo	euro	105,00
0,50 dipartimento	euro	3,75
costi	euro	0,00
quote al personale	euro	500,00
utili	euro	141,25

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

11e) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, informa che il corrispettivo relativo alle Fatture n° 56/V001E del 16/04/2021, con **Clara SPA (progetto 2021-RICCOMPR-_001)** pari ad **euro 5.000,00** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	500,00
----------------	------	--------

0,50 dipartimento	euro	25,00
costi	euro	0,00
quota al personale	euro	0,00
utili	euro	4.475,00

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

11f) Il Presidente, su richiesta del Prof. Rizzo, informa che il corrispettivo relativo alle Fatture n° 6/V001E del 28/01/2021, n° 7/V001E del 28/01/2021, n° 52/V001E del 09/04/2021, n° 53/V001E del 09/04/2021, con **POLIS-Lombardia (progetto 2021-RICCOMPB-_001)** pari ad **euro 20.000,00** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	2.000,00
0,50 dipartimento	euro	100,00
costi	euro	0,00
quota al personale	euro	17.900,00
utili	euro	0,00

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

11g) Il Presidente chiede l'approvazione per una rettifica della delibera del 26 maggio u.s. in merito alla durata e importo della convenzione istituzionale con **POLIS LOMBARDIA - Istituto regionale per il supporto alle politiche della Lombardia** con sede legale in Milano. CAP 20124, Via Taramelli 12/F. L' accordo ha come oggetto di stabilire una cooperazione finalizzata al conseguimento di obiettivi comuni coerenti con le finalità istituzionali degli Enti, definisce l'ambito di collaborazione tra Polis Lombardia e il Dipartimento di Dipartimento di Economia e Management dell'Università di Ferrara per l'istituzione di un assegno di ricerca sul tema individuato come ambito di interesse comune per le funzioni istituzionali di entrambi gli enti. L'ambito di ricerca individuato è il seguente: "Finanza pubblica locale: supporto alle attività di analisi e ricerca con particolare riferimento ai Conti Pubblici Territoriali".

Nello specifico l'attività oggetto della collaborazione scientifica è orientata a

- produrre analisi che permettano di valorizzare la banca dati dei Conti Pubblici Territoriali realizzata dall'Agenzia per la Coesione Territoriale,
- supportare il Nucleo Regionale nelle attività di ricerca, elaborazione ed analisi dati necessarie alla realizzazione di approfondimenti per classificazioni settoriali, categorie

economiche, definizioni di spesa pubblica e soggetti finali di spesa sempre con rappresentanza regionalizzata,

- collaborare alla stesura del Rapporto sulla finanza pubblica territoriale
- sviluppare idee progettuali di ricerca sulla finanza pubblica locale anche in raccordo con il Nucleo regionale. Il Dipartimento si obbliga ad attivare un Assegno di Ricerca della durata di 2 anni dal titolo “Finanza pubblica locale: supporto alle attività di analisi e ricerca con particolare riferimento ai Conti Pubblici Territoriali” e a collaborare con PoliS-Lombardia sui temi trattati nell’art. 2 della presente convenzione.

I tempi e le modalità di svolgimento delle attività di ricerca saranno previamente concordati tra i referenti dell’accordo, eventualmente anche mediante scambio di corrispondenza elettronica, compatibilmente con lo svolgimento delle attività istituzionali di PoliS-Lombardia e del Dipartimento. Le Parti si impegnano, in esecuzione del presente accordo:

- a concordare un programma di attività dell’assegnista di ricerca;
- a tenersi costantemente informati sulle attività effettuate;
- a mettere a disposizione, su richiesta dell’altra Parte, i documenti e materiali che possano essere necessari.

PoliS-Lombardia si impegna a fornire il supporto delle proprie conoscenze. Le Parti assicureranno la co-direzione e realizzazione dell’accordo e della sua applicazione tramite costante coordinamento e monitoraggio delle attività.

Ai fini della presente convenzione, le parti s’impegnano inoltre a farsi carico dei seguenti costi: 25,000 euro. Il rimborso delle spese sarà versato da PoliS-Lombardia utilizzando esclusivamente la piattaforma tecnologica di cui all’art. 5 comma 2 del D. Lgs. 82/2005, denominata “PagoPA”.

PoliS-Lombardia erogherà la somma sopra indicata in tranches semestrali pari a euro 12.500,00 euro cadauna, a decorrere dalla comunicazione del nominativo del vincitore dell’assegno di ricerca, a titolo di rimborso delle spese sostenute e previa presentazione di rapporto della rendicontazione finanziaria sull’attività effettivamente realizzata.

Responsabile scientifico per il Dipartimento di Economia e Management sarà il Prof. Leonzio Rizzo. La presente convenzione ha durata di 1 (uno) anno, a decorrere dal 1 dicembre 2021, con possibilità di rinnovo per ulteriori periodi di pari durata, sulla base della sottoscrizione di una nuova versione corretta e modificata della convenzione originaria, approvata dai rispettivi organi competenti e conseguente all’intervenuta positiva valutazione dei medesimi organi deliberanti in merito al rapporto finale di attività

con valutazione dei risultati conseguiti e alla relazione programmatica di attività futura. La convenzione è allegata al presente verbale.

Il Consiglio unanime approva.

Sul dodicesimo oggetto: “Bandi, incarichi”.

12a) Il Presidente, su richiesta del Prof. Antonioli chiede l’approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale avente ad oggetto: **“Mappatura delle occupazioni e dei tasks dei lavoratori nelle regioni e settori Italiani”**; nell’ambito del progetto: “progetto “FISR-MIUR: HUMANWISE” responsabile Prof. Antonioli. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 17/2021

Titolo: “Mappatura delle occupazioni e dei tasks dei lavoratori nelle regioni e settori Italiani”;

Durata: 2 mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 5.000,00 (cinquemila/00);

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

12b) Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci chiede l’approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale avente ad oggetto: **“Supporto operativo nello sviluppo di un sistema di governance delle società partecipate del Comune di Legnago”**. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 18/2021

Titolo: “Supporto operativo nello sviluppo di un sistema di governance delle società partecipate del Comune di Legnago”;

Durata: 6 mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 5.000,00 (cinquemila/00);

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

12c) Il Presidente, su richiesta del Prof. Mazzanti chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale avente ad oggetto: **Organizzazione eventi di comunicazione e formazione sul tema sostenibilità e agenda 2030**". La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 19/2021

Titolo: "Organizzazione eventi di comunicazione e formazione sul tema sostenibilità e agenda 2030";

Durata: 2 mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 3.300,00 (tremilatrecento/00);

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

Sul tredicesimo oggetto: "Varie"

13a) Il Presidente cede la parola al Prof. Mazzanti che informa il Consiglio sull'opportunità di finanziamento da parte del MUR per il reclutamento di Ricercatori a tempo determinato di tipo a) a tempo pieno con contratti di durata triennale. Le posizioni di RTD a) potrebbero essere finanziate interamente dal Ministero o cofinanziate con fondi di ricerca. Dato che l'Ateneo attiverà un certo numero di posizioni di ricercatore a tempo determinato di tipo a) in relazione alle risorse complessivamente disponibili, occorre che il Dipartimento si esprima in merito alle richieste da inoltrare al Rettore.

Il Presidente presenta le seguenti proposte di attivazione di posizioni di Ricercatori a tempo determinato di tipo a) che, se approvate, verranno trasmesse all'Ateneo:

Tipologia RTD	Tipo A
PROPONENTE	SALVATORE MADONNA GRETA CESTARI
Impegno (tempo pieno o definito)	Tempo pieno
Settore concorsuale:	13/B1
Settori Scientifico-Disciplinari:	SECS-P/07
Dipartimento di afferenza:	Dipartimento di Economia e Management
Titolo del progetto di ricerca:	LA VALUE RELEVANCE DELL'INFORMAZIONE CONTABILE.

	UN'ANALISI COMPARATA TRANSNAZIONALE TRA ITALIA E REGNO UNITO
Durata del contratto:	36 mesi
SOMMA DISPONIBILE PER COFINANZIAMENTO	Euro 17.500
Tipologia RTD	Tipo A
PROPONENTE	MASSIMILIANO MAZZANTI
Impegno (tempo pieno o definito)	Tempo pieno
Settore concorsuale:	13/A2
Settori Scientifico-Disciplinari:	SECS-P/02
Dipartimento di afferenza:	Dipartimento di Economia e Management
Titolo del progetto di ricerca:	Il Green deal Europeo e la strategia di economia circolare: impatto delle policy e innovazioni tecnico-organizzative per la competitività e sostenibilità
Durata del contratto:	36 mesi
SOMMA DISPONIBILE PER COFINANZIAMENTO	Euro 60.000
Tipologia RTD	Tipo A
PROPONENTE	LEONZIO RIZZO
Impegno (tempo pieno o definito)	Tempo pieno
Settore concorsuale:	13/A3
Settori Scientifico-Disciplinari:	SECS-P/03
Dipartimento di afferenza:	Dipartimento di Economia e Management
Titolo del progetto di ricerca:	valutazione dell'impatto dell'efficienza amministrativa a livello locale sulla velocità di implementazione effettiva dei progetti affidati ai

	Comuni finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)
Durata del contratto:	36 mesi
SOMMA DISPONIBILE PER COFINANZIAMENTO	Euro 60.000
Tipologia RTD	Tipo A
PROPONENTE	BERTARELLI SILVIA
	PAOLO PINI
Impegno (tempo pieno o definito)	Tempo pieno
Settore concorsuale:	13/A1
Settori Scientifico-Disciplinari:	SECS-P/01
Dipartimento di afferenza:	Dipartimento di Economia e Management
Titolo del progetto di ricerca:	Economia ambientale, innovazione e commercio internazionale
Durata del contratto:	36 mesi
SOMMA DISPONIBILE PER COFINANZIAMENTO	
Tipologia RTD	Tipo A
PROPONENTE	CASTELLINI MONIA
Impegno (tempo pieno o definito)	Tempo pieno
Settore concorsuale:	13/B1
Settori Scientifico-Disciplinari:	SECS-P/07
Dipartimento di afferenza:	Dipartimento di Economia e Management
Titolo del progetto di ricerca:	Management culturale e creativo
Durata del contratto:	36 mesi
SOMMA DISPONIBILE PER COFINANZIAMENTO	
Il Consiglio approva all'unanimità.	

13b) Il Presidente comunica che il Dott. Papi Luca ha preso servizio come ricercatore a tempo determinato lettera a) Settore SECS-P/07 - Settore concorsuale 13/B1 Economia Aziendale, presso il Dipartimento di Economia e Management dal 1° giugno 2021, interrompendo da tale data, quindi, il suo contratto di insegnamento in Economia e bilancio delle Pubbliche Amministrazioni del CdS in Economia, con la contestuale prosecuzione della sua attività didattica come docente con la qualifica di RTD per il corrente a.a. 2020/21.

In considerazione delle attività svolte dal Dott. Papi, comprese le ore di attività didattica frontale regolarmente portate a termine, si propone di confermare il compenso pattuito di 350,00 euro, per un totale di 2 CFU e 14 ore di lezione.

Il Consiglio unanime approva.

13c) Il Presidente, a seguito della chiamata, per esigenze didattiche e di ricerca, dei Dott. Luca PAPI, Giorgia GOBBO e Mouchine TALLAKI come Ricercatori a tempo determinato lettera a) a tempo pieno art 24 comma 3 della legge 240/2014, Settore SECS -P07- Settore concorsuale 13/B1 Economia Aziendale, presso il Dipartimento di Economia e Management, propone di aggiornare la tabella dei seminari alla didattica per il prossimo a.a. 2021/22, già deliberata nei precedenti Consigli di Dipartimento. Il Consiglio, dopo aver preso visione della tabella dei seminari aggiornata ed allegata al presente verbale, approva all'unanimità.

Sul quattordicesimo oggetto: “Nomina Commissione procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato, tempo pieno, lettera b), art. 24, comma 3, Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (13/A4 - SECS-P/06)” (seduta ristretta professori ordinari e associati).

La seduta prosegue in forma ristretta riservata a Professori Ordinari e Associati.

Il Presidente comunica che è necessario procedere alla nomina della Commissione per la procedura di selezione, Avviso pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo D.R. n. 201 del 16 febbraio 2021, scadenza 20 marzo 2021, per la copertura di n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato, tempo pieno, lettera b) art. 24, comma 3, Legge 30 dicembre 2010, n. 240, Settore Scientifico Disciplinare SECS P/06, settore concorsuale 13/A4 – Economia Applicata”.

Il Presidente propone i seguenti nominativi:

- Prof. Cesare **POZZI** –Professore Ordinario – settore concorsuale: 13/A4 - Settore Scientifico Disciplinare: SECS-P/06 – Università degli Studi di Foggia;

- Prof. Franco **MOSCONI** –Professore Ordinario –Università degli Studi di Parma -
Settore Concorsuale 13/A4 - Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/06;

- Prof.ssa Laretta **RUBINI**- Professore Associato – Università degli Studi di Ferrara -
Settore Concorsuale 13/A4 - Settore Scientifico Disciplinare SECS – P/06.

I Proff. Pozzi e Mosconi hanno dichiarato tramite autocertificazione, allegata al presente verbale, di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art 9 del Regolamento recante modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento di ricercatori universitari con contratti a tempo determinato a norma dell'articolo 24 della legge n. 240/2010. E' allegata al presente verbale l'attestazione rilasciata alla Prof.ssa Rubini dall'Ufficio Personale Docente di UNIFE, relativa alla valutazione positiva (art. 6, commi 7 e 8 della Legge n. 240/2010).

Il Consiglio di Dipartimento ristretto a professori ordinari e associati approva all'unanimità.

Sul quindicesimo oggetto: “Chiamate, ai sensi dell’art. 24, c. 6 della Legge 240/2010, procedura di selezione per la copertura di n. n. 1 posto di professore universitario di prima fascia ai sensi dell’art. 24 comma 6 della legge 240/2010 per il settore concorsuale 13/B1 – Economia aziendale, settore scientifico- disciplinare SECS-P/07” (seduta ristretta riservata solo a Professori Ordinari).

La seduta prosegue in forma ristretta riservata a Professori Ordinari.

Il Presidente ricorda che nella seduta del Consiglio di Dipartimento di Economia e Management del 03/09/2020 era stata richiesta nell'integrazione alla programmazione triennale 2019/21, per esigenze didattiche e di ricerca, una posizione di Professore universitario di prima fascia ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge 240/2010 Settore Scientifico Disciplinare SECS P/07, settore concorsuale 13/B1 – Economia Aziendale. Il Presidente comunica quindi al Consiglio che la Commissione giudicatrice, nominata con D.R. n. 428 del 24 marzo 2021 (Commissione composta dai Professori Luca Del Bene, Giuseppe D'Onza e Lino Cinquini) per la procedura di selezione indetta con Avviso prot. 2251 del 8 gennaio 2021, per la copertura di n. 1 posto di Professore universitario di prima fascia ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge 240/2010 Settore Scientifico Disciplinare SECS P/07, settore concorsuale 13/B1 – Economia Aziendale, ha concluso i suoi lavori il giorno 17 giugno 2021: i relativi atti sono stati approvati dal Rettore con D.R n. 924 del 21 giugno 2021 e sono stati resi pubblici nel sito internet dell'Ateneo.

Hanno presentato domanda di partecipazione alla procedura:

- Prof. Bracci Enrico

- Prof. Marzo Giuseppe

Sulla base di quanto emerso dalla valutazione dei titoli, delle pubblicazioni e del colloquio la Commissione ha individuato all'unanimità nel Prof. Enrico Bracci il candidato maggiormente qualificato a svolgere le funzioni didattico scientifiche per le quali è stato bandito il posto e lo ha dichiarato meritevole di essere chiamato come Professore universitario di prima fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge 240/2010, Settore Scientifico Disciplinare SECS P/07, settore concorsuale 13/B1 – Economia Aziendale.

La Commissione ha stabilito altresì l'ordine di preminenza dell'altro candidato:

1) Prof. Marzo Giuseppe.

Alla luce della valutazione effettuata dalla Commissione, il Presidente sottopone al Consiglio la proposta di procedere alla chiamata, con presa di servizio alla prima data utile, per esigenze didattiche e di ricerca, del Prof. **Enrico Bracci** come Professore universitario di prima fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge 240/2010, , Settore Scientifico Disciplinare SECS P/07, settore concorsuale 13/B1 – Economia Aziendale, proposta che, se approvata, verrà trasmessa al Senato ed al Consiglio di Amministrazione ai fini dell'assunzione della relativa delibera.

Il Presidente sottopone altresì al Consiglio la proposta di procedere alla chiamata, con presa di servizio alla prima data utile, per esigenze didattiche e di ricerca, del candidato non vincitore, Prof. **Giuseppe Marzo**, come Professore universitario di prima fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge 240/2010, , Settore Scientifico Disciplinare SECS P/07, settore concorsuale 13/B1 – Economia Aziendale, proposta che, se approvata, verrà trasmessa al Senato ed al Consiglio di Amministrazione ai fini dell'assunzione della relativa delibera.

Il Consiglio di Dipartimento ristretto a professori ordinari approva all'unanimità.

Non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 10.55.