

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA
ATTI DEL CONSIGLIO DEL
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT
SEDUTA DEL 8 SETTEMBRE 2021

L'anno 2021 (duemilaventuno), in questo giorno di mercoledì 8 (otto) del mese di settembre, alle ore 10,00 (dieci/00), convocato con avvisi scritti in data 31/08/2021, protocollo n. 146006/2021, si è riunito presso L'Aula Magna e in modalità telematica il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management.

Presiede la Prof.ssa Laura Ramaciotti

Ha le funzioni di Segretario il Dott. Paolo Gherardi

Fatto l'appello, risultano presenti:

Professori di I Fascia	P	AG	A
Bianchi Patrizio		X	
Colombo Caterina	X		
Crovato Francesco	X		
De Franceschi Alberto	X		
Deidda Gagliardo Enrico		X	
Donato Fabio		X	
Franz Gianfranco	X		
Ghiselli Ricci Roberto	X		
Madonna Salvatore	X		
Maltoni Andrea	X		
Mancinelli Susanna	X		
Masino Giovanni		X	
Mazzanti Massimiliano	X		
Pini Paolo	X		
Ramaciotti Laura	X		
Renga Simonetta		X	
Rizzo Leonzio	X		
Vagnoni Emidia	X		
Zambon Stefano	X		

Ricercatori	P	AG	A
Castellini Monia	X		
Mattei Jacopo	X		

Rappresentanti PTA	P	AG	A
Lupini Eleonora		X	
Mazzilli Giuseppe	X		

Assegnisti di ricerca	P	AG	A
In attesa di nomina			

Dottorandi	P	AG	A
Giuliani Francesca	X		

Professori di II Fascia	P	AG	A
Antonoli Davide	X		
Bertarelli Silvia	X		
Bonnini Stefano		X	
Bracci Enrico	X		
Censolo Roberto	X		
Cestari Greta	X		
Fazioli Roberto	X		
Ferrario Caterina	X		
Fortezza Fulvio	X		
Guazzarotti Andrea		X	
Labory Sandrine	X		
Marzo Giuseppe	X		
Masturzi Sabrina	X		
Musolesi Antonio	X		
Poma Lucio	X		
Prodi Giorgio		X	
Ragni Stefania	X		
Rubini Lauretta	X		

Ricercatori TD	P	AG	A
Aliano Mauro	X		
Barbieri Nicolò	X		
Berdicchia Domenico	X		
Cavicchi Caterina	X		
Gilli Marianna		X	
Gobbo Giorgia	X		
Nicolli Francesco		X	
Orlando Beatrice	X		
Papi Luca	X		
Pollio Chiara	X		
Tallaki Mouchine	X		

Studenti	P	AG	A
In attesa di nomina			

Sono collegate come uditori le dott.sse Elisa Pampolini, Lorella Zanellati e Maria Chiara Campana, Unità Rete e Supporto Manager Didattici.

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Master;
- 4) Assegni di ricerca;
- 5) Regolamento tipo Dipartimento;
- 6) Affidamenti seminari didattica a.a. 2021/22;
- 7) Contratti, convenzioni, accordi;
- 8) Bandi, incarichi;
- 9) Varie;
- 10) Proroga biennale del contratto del Ricercatore a Tempo Determinato, di cui alla lettera a) dell'articolo 24, comma 3, legge 240/2010, nel S.S.D. SECS P/02. – Dott. Barbieri Nicolò (seduta ristretta riservata a professori ordinari e associati);

Sul primo oggetto: “Approvazione verbale seduta precedente”.

Il Presidente chiede l'approvazione dei verbali delle adunanze del 6 e 20 luglio 2021.

Il Consiglio approva i verbali all'unanimità.

Sul secondo oggetto: “Comunicazioni”.

2.1) Il Presidente informa che è stato modificato il Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato di tipo a), in particolare le modifiche riguardano le procedure di reclutamento che potranno essere espletate, oltre che dall'Ateneo anche dagli organismi finanziatori. E' stata modificata anche la composizione della Commissione che non prevede più l'obbligo di nominare un docente di un'altra Università italiana o straniera ed è composta da tre professori ordinari o associati appartenenti all'area concorsuale oggetto della selezione: uno dei commissari deve appartenere al settore concorsuale al quale si riferisce la selezione nel rispetto ove possibile della parità di genere;

2.2) Il Presidente informa che è stato modificato il Regolamento per l'elezione dei Coordinatori di Corsi di Studio, in particolare la modifica riguarda la composizione della Commissione tecnica che presiede allo scrutinio;

2.3) Il Presidente comunica che si è proceduto ad una modifica dello Statuto relativamente alla composizione del Consiglio della Ricerca. In particolare a presiedere il Consiglio dovrà essere il Rettore o un suo delegato. I componenti del Consiglio della Ricerca non saranno più eletti ma designati da Dipartimenti. Infine è stato deciso di accorpare al Consiglio della Ricerca la Commissione Terza Missione.

2.4) Il Presidente informa che il Ministero dell'Università ha emanato nel mese di agosto due bandi per il finanziamento di posizioni di ricercatore a tempo determinato di tipo a) con il vincolo che debbano prendere servizio entro il 31 dicembre 2021. Per l'Università di Ferrara è previsto il finanziamento di ventuno posizioni. Il Presidente comunica, inoltre, che a breve è previsto un ulteriore decreto per il finanziamento di ricercatori a tempo determinato di tipo a) su fondi nazionali e regionali. Gli Atenei hanno richiesto, visti i tempi ristretti e i vincoli di bilancio, che questi finanziamenti vengano rinviati all'anno prossimo. Il Presidente cede la parola al Prof. Mazzanti che sul tema dei finanziamenti previsti per gli Atenei nei prossimi anni informa che è stato pubblicato il Decreto Ministeriale che prevede l'assegnazione ai beneficiari di nuove risorse FSE REACT-EU per la stipulazione di nuovi contratti di ricerca su temi green e innovazione. In particolare, oltre 94 milioni di euro saranno destinati ai contratti di ricerca per l'innovazione, mentre 155 milioni di euro per contratti sulle tematiche green. Questo provvedimento dà attuazione alle Azioni del nuovo Asse IV del PON Ricerca e Innovazione "Istruzione e ricerca per il recupero - REACT-EU", inerenti ai contratti di ricerca sulle tematiche dell'innovazione e del green. Il Prof Mazzanti informa, inoltre, che entro il 2021 sono attese le linee guida e i bandi relativi ai campioni territoriali nazionali R&D (12 hub da 300m), ecosistemi dell'innovazione (a cui si legano risorse per PhD), partenariati innovativi, tutte strategie incluse nel PNRR, che vedranno come attori cruciali Atenei e le Regioni. E' atteso entro il 2021 anche il primo bando ERC italiano, legato al Fondo italiano per la scienza istituito a luglio 2021 (si attendono risorse pari a 50 milioni 2021, 150 dal 2022, con progetti starting e advanced di 1-1,5M). Ulteriori risorse sono dedicate a supportare proposals ERC non finanziati ma con ottima valutazione (FIRST, FISR e altre risorse). Sul piano regionale, il riferimento principale per le progettualità è il Patto per il Lavoro e per il Clima, sottoscritto a fine 2020 con le parti sociali. Rilevante anche il nuovo Documento Strategico regionale per la Programmazione unitaria delle politiche europee di sviluppo (DSR 2021-2027) di giugno 2021.

2.5) Il Presidente ricorda che il 1 settembre u.s. il Decano ha indetto le votazioni per l'elezione del Direttore del Dipartimento per il quadriennio accademico 2021/25. Il

Presidente ringrazia il Prof. Mazzanti che ha manifestato l'intenzione di proporre la propria candidatura. Il Presidente ricorda che i termini per la presentazione delle candidature scade il 20 settembre p.v. e che saranno ben accette ulteriori manifestazioni di interesse a candidarsi da parte di altri colleghi.

2.6) Il Presidente comunica che a breve saranno indette le votazioni per l'elezione dei Coordinatori dei Corsi di Laurea Triennale e Magistrale. Per quanto riguarda l'elezione del Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale il Presidente ringrazia la Prof.ssa Rubini che ha manifestato l'intenzione di ricandidarsi. Il Presidente ringrazia la Prof.ssa Rubini per la dedizione e l'impegno nel triennio trascorso. Per l'elezione del Coordinatore della Laurea Triennale il Presidente informa che il Prof. Bonnini le ha comunicato di non avere intenzione di ricandidarsi per motivi personali. Il Presidente ringrazia il Prof. Bonnini per l'eccellente lavoro svolto nel triennio con passione e dedizione in condizioni difficili. Il Presidente chiede quindi la disponibilità dei colleghi a candidarsi per il ruolo di Coordinatore della Laurea Triennale.

2.7) Il Presidente ricorda che dal 1 settembre u.s. è obbligatorio per accedere alle strutture la verifica del Green pass al personale universitario, mentre la verifica per gli studenti sarà a campione. Sono state rese note le modalità operative per la verifica del Green pass a cui ci si dovrà attenere.

Sul terzo oggetto: "Master".

3a) Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dalla Prof.ssa Emidia Vagnoni la proposta di rinnovo per l'a.a. 2021-2022 del Corso di Perfezionamento dal titolo: **"MANAGEMENT PER ASPIRANTI DIRETTORI DI STRUTTURE SANITARIE COMPLESSE"**.

Il Presidente illustra brevemente i contenuti del Corso di Perfezionamento, la cui scheda è allegata e parte integrante del presente verbale, e al termine pone in votazione la seguente delibera:

Il Dipartimento di Economia e Management, preso atto di quanto sopra e accertata la validità del Corso di Perfezionamento dal titolo: **"MANAGEMENT PER ASPIRANTI DIRETTORI DI STRUTTURE SANITARIE COMPLESSE"**, per quanto di competenza, delibera il rinnovo del Corso per l' a.a. 2021/2022, Dipartimento proponente il Dipartimento di Economia e Management", in collaborazione con il Centro CRISAL, Direttore del Master la Prof.ssa Vagnoni e, contestualmente, delibera l'affidamento degli incarichi di insegnamento ai docenti strutturati dell'Università di Ferrara che sono indicati nella scheda del corso, allegata al presente verbale.

Come indicato nelle [Linee Guida Operative](#), nella scheda PFM i seminari previsti per ciascun insegnamento sono stati raggruppati per SSD inserendo il relativo monte-ore; nella sezione ULTERIORI INFORMAZIONI è stata inserita una “rosa” indicativa dei nominativi e qualifiche dei relatori ai quali affidare successivamente gli incarichi specifici.

Si allega al presente verbale il programma generale del Corso per il quale verrà presentata richiesta di accreditamento e rilascio della certificazione alla Regione Emilia Romagna per l’a.a. 2021/22.

Si propone altresì di assegnare il ruolo di Co Direttore a titolo gratuito dott.ssa Kyriakoula Petropulacos, Direttore Generale Sanità e Politiche Sociali della Regione Emilia Romagna.

Il Consiglio approva all’unanimità.

3b) Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dalla Prof.ssa Emidia Vagnoni la proposta di rinnovo per l’a.a. 2021-2022 del Corso di Perfezionamento dal titolo: “**IL MANAGEMENT DELLA FARMACIA**” da svolgersi in collaborazione con il Centro di ricerca e servizi sull’Economia e Management della salute “CRISAL”.

Il Presidente illustra brevemente i contenuti del corso di perfezionamento e formazione la cui scheda è allegata e parte integrante del presente verbale, e al termine pone in votazione la seguente delibera:

Il Dipartimento di Economia e Management, preso atto di quanto sopra e accertata la validità del corso di perfezionamento dal titolo: “**IL MANAGEMENT DELLA FARMACIA**” per quanto di competenza, delibera il rinnovo del Corso per l’ a.a. 2019/2020, Dipartimento proponente il Dipartimento di Economia e Management in collaborazione con il Centro di ricerca e servizi sull’Economia e Management della salute “CRISAL”, e, contestualmente, delibera l’affidamento degli incarichi di insegnamento ai docenti strutturati dell’Università di Ferrara come indicati nella scheda del corso, allegata al presente verbale. Direttore del Corso la Prof.ssa Emidia Vagnoni.

Come indicato nelle Linee Guida Operative, nella scheda PFM i seminari previsti per ciascun insegnamento sono stati raggruppati per SSD inserendo il relativo monte-ore; nella sezione ULTERIORI INFORMAZIONI è stata inserita una “rosa” indicativa dei nominativi e qualifiche dei relatori ai quali affidare successivamente gli incarichi specifici.

Il Consiglio approva all’unanimità.

3c) Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dalla Prof.ssa Emidia Vagnoni la proposta di rinnovo per l'a.a. 2021-22 del Master di II livello dal titolo: **“ECONOMIA E MANAGEMENT DEI SERVIZI SANITARI”**.

Il Presidente illustra brevemente i contenuti del Master di II livello, la cui scheda è allegata al presente verbale, e al termine pone in votazione la seguente delibera:

Il Dipartimento di Economia e Management, preso atto di quanto sopra e accertata la validità del Master di II livello dal titolo: **“ECONOMIA E MANAGEMENT DEI SERVIZI SANITARI”**. per quanto di competenza, delibera il rinnovo del Master per l'a.a. 2021/22, Dipartimento proponente il Dipartimento di Economia e Management”, in collaborazione con il Centro CRISAL e il Centro E-Learning di Ateneo, Direttore del Master la Prof.ssa Vagnoni. Contestualmente delibera l'affidamento degli incarichi di insegnamento ai docenti strutturati dell'Università di Ferrara che sono indicati nella scheda del corso, allegata e parte integrante del presente verbale.

Come indicato nelle Linee Guida Operative, nella scheda PFM i seminari previsti per ciascun insegnamento sono stati raggruppati per SSD inserendo il relativo monte-ore; nella sezione ULTERIORI INFORMAZIONI è stata inserita una “rosa” indicativa dei nominativi e qualifiche dei relatori ai quali affidare successivamente gli incarichi specifici.

Si propone altresì di assegnare il ruolo di Co Direttore a titolo gratuito dott.ssa Kyriakoula Petropulacos, Direttore Generale Sanità e Politiche Sociali della Regione Emilia Romagna.

Il Presidente propone, inoltre, di mettere a bando l'incarico di supporto alla didattica da affidare a Personale esterno come indicato nella scheda PFM per 150 ore a titolo gratuito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3d) Il Presidente informa che occorre procedere alla nomina della Commissione giudicatrice per l'esame finale del Corso di Perfezionamento **“Il Management della Farmacia ” a.a. 2020-21**. I nominativi proposti sono i seguenti:

Prof.ssa Emidia Vagnoni – Presidente (Direttore del corso e appartenente al Consiglio Didattico);

Prof.ssa Rita Cortesi – membro effettivo (appartenente al Consiglio Didattico);

Dott.ssa Caterina Cavicchi – membro effettivo (appartenente al Consiglio Didattico);

Prof.ssa Gaia Colombo – membro supplente (appartenente al Consiglio Didattico).

Il Consiglio approva all'unanimità.

3e) Il Presidente,

-vista la richiesta del Prof. Maltoni, Direttore del Master “ANT.COP “Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione” a.a. 2020/21;

- visto l’art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all’avvenuta verifica dell’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell’art. 53, d.lgs 165/2001 e dell’art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell’amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l’affidamento e la variazione degli incarichi in forma seminariale nell’ambito del Master: **“ANT.COP “Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione” II livello, a.a. 2020/21**, per il periodo settembre-ottobre 2021 come da tabelle allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l’affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all’unanimità.

3f) Il Presidente,

-vista la richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, Direttore del Master: “Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali” PERF.ET a.a. 2020-21;

- visto l’art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all’avvenuta verifica dell’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell’art. 53, d.lgs 165/2001 e dell’art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell’amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l’affidamento degli incarichi in forma seminariale nell’ambito del Master: **“Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali” PERF.ET a.a. 2020-21**,

per il periodo ottobre/novembre 2021 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l’affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all’unanimità.

3g) Il Presidente,

-vista la richiesta della Dott.ssa Castellini, Direttore del Master **Cultural Management (MuSeC) per l’a.a. 2020/21-Special Edition VALUE PROJECT**).

- visto l’art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all’avvenuta verifica dell’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell’art. 53, d.lgs 165/2001 e dell’art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/2001 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell’amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l’affidamento degli incarichi in forma seminariale nell’ambito del Master “**Cultural Management (MuSeC) per l’a.a. 2020/21-Special Edition VALUE PROJECT**”, per il periodo settembre-ottobre 2021, come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l’affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all’unanimità.

Sul quarto oggetto: “Assegni di ricerca”.

4a) Rinnovo assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Massimiliano Mazzanti.

Il Presidente chiede l’approvazione del Consiglio:

- **Vista** la richiesta del Prof. Massimiliano Mazzanti di rinnovo di n. 1 assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

Assegnista: **Dott. Andrea Pronti.**

titolo: “**Applicazioni dell’approccio NEXUS al settore idrico: innovazione, politiche e analisi settoriali per una sostenibilità ambientale e socio-economica**”;

SSD: SECS P/02;

durata: **12 mesi;**

inizio: **01/11/2021**

fine: **31/10/2022**

- Importo: **euro 23.832,00 (ventitremilaottocentotrentadue/00);**

Il Consiglio:

- **Vista** la seguente motivazione presentata dal Prof. Mazzanti per la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca:

“il rinnovo dell'assegno di ricerca si rende necessario al fine dell'avanzamento della raccolta dati e delle relative analisi empiriche e preparazione di prodotti di ricerca anche con finalità inter disciplinare”

- **Vista** la relazione presentata dal Dott. Pronti e allegata alla presente delibera;

- **Verificato** sul sito MIUR/CINECA che il Dott. Pronti ha goduto fino ad oggi di n. 12 mesi di assegno di ricerca ex Legge 240/2010;

- **Verificato** da parte del Segretario Amministrativo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 11.916,00 (undicimilanovecentosedici/00) sul sottoprogetto: 2014-UE.A-_002_AR3, di cui è titolare il Prof. Mazzanti;

- **Verificato** da parte del Segretario Amministrativo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 5.958,00 (cinquemilanovecentocinquantotto/00) sul sottoprogetto: 2021_PRA.NB_EM_BN_AR1, di cui è titolare il Prof. Mazzanti;

- **Verificato** da parte del Segretario Amministrativo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 5.958,00 (cinquemilanovecentocinquantotto/00) sul sottoprogetto: 2020-REG-_002_AR1, di cui è titolare il Prof. Mazzanti;

-**Considerato** che l'attività scientifica del presente assegno di ricerca confluisce nelle iniziative a cofinanziamento del progetto **Dipartimenti di Eccellenza** del Dipartimento di Economia e Management e che come tale verrà inserito nella scheda di rendicontazione quadro E1 reclutamento di personale – assegni di ricerca cofinanziati con fondi di Ateneo/terzi.

Delibera

- di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo: **“Applicazioni dell'approccio NEXUS al settore idrico: innovazione, politiche e analisi settoriali per una sostenibilità ambientale e socio-economica”**, di cui è titolare il Dott. **ANDREA PRONTI** per la durata di 12 mesi;

- di imputare il costo di euro 11.916,00 (undicimilanovecentosedici/00) sul sottoprogetto: 2014-UE.A-_002_AR3, di cui è titolare il Prof. Mazzanti;
- di imputare il costo di euro 5.958,00 (cinquemilanovecentocinquattro/00) sul sottoprogetto: 2021_PRA.NB_EM_BN_AR1, di cui è titolare il Prof. Mazzanti;
- di imputare il costo di euro 5.958,00 (cinquemilanovecentocinquattro/00) sul sottoprogetto: 2020-REG-_002_AR1, di cui è titolare il Prof. Mazzanti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

4b) Rinnovo assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Leonzio Rizzo.

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- **Vista** la richiesta del Prof. Leonzio Rizzo di rinnovo di n. 1 assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

Assegnista: **Dott. Riccardo Secomandi** .

titolo: ***“La Sostenibilità Economico-Finanziaria dei Comuni Italiani attraverso la gestione associata dei servizi”***;

SSD: **SECS P/03**;

durata: **12 mesi**;

inizio: **01/11/2021**

fine: **31/10/2022**

Importo totale comprensivo oneri carico ente: **24.000,00 euro**

- **Vista** la seguente motivazione presentata dal Prof. Rizzo per la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca:

“Il rinnovo dell'assegno di ricerca si rende necessario per poter concludere le attività di ricerca riguardanti la valutazione attraverso metodi di analisi controfattuale dell'efficienza e della sostenibilità dei servizi comunali svolti attraverso la gestione associata, continuando la collaborazione con l'IRPET”.

- **Vista** la relazione presentata dal Dott. Secomandi allegata alla presente delibera;
- **Verificato** sul sito MIUR/CINECA che il Dott. Secomandi ha goduto fino ad oggi di n. 24 mesi di assegno di ricerca ex Legge 240/2010;
- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 24.000,00 relativa al sottoprogetto del progetto padre ” **Convenzione istituzionale IRPET**”, codice U GOV: 2021-NAZ.A-_003_AR1, responsabile Prof. Rizzo;
- **Considerato** che l'attività scientifica del presente assegno di ricerca confluisce nelle iniziative a cofinanziamento del progetto **Dipartimenti di Eccellenza** del Dipartimento di Economia e Management e che come tale verrà inserito nella scheda di rendicontazione

quadro E1 reclutamento di personale – assegni di ricerca cofinanziati con fondi di Ateneo/terzi.

Il Consiglio:

Delibera

- di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo: **“La Sostenibilità Economico-Finanziaria dei Comuni Italiani attraverso la gestione associata dei servizi”**, di cui è titolare il Dott. **Secomandi Riccardo** per la durata di 12 mesi;
- di imputare il costo di euro 24.000,00 relativa al sottoprogetto del progetto padre ” **Convenzione istituzionale IRPET**”, codice U GOV: 2021-NAZ.A-_003_AR1, responsabile Prof. Rizzo.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul quinto oggetto: “Regolamento tipo Dipartimento”.

Il Presidente ricorda che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle sedute del 30 giugno 2021, hanno approvato, per quanto di competenza, alcune modifiche ai seguenti Regolamenti:

- Regolamento per l'elezione dei Direttori di Dipartimento (emanato con D.R. Rep. n. 1041/2021 Prot n. 121381/2021 - entrata in vigore: 8 luglio 2021)
- Regolamento- tipo dei Dipartimenti e dei Consigli dei Corsi di Studio (emanato con D.R. Rep. n. 1040/2021 Prot n. 121380/2021 - entrata in vigore: 10 luglio 2021)

Le modifiche al Regolamento per l'elezione dei Direttori di Dipartimento sono state necessarie per l'adeguamento al testo vigente dello Statuto di Ateneo e del Regolamento Generale di Ateneo. Ciò ha portato a modificare anche il Regolamento- tipo dei dipartimenti e dei consigli dei corsi di studio.

Le modifiche all'articolo riguardante il Direttore di Dipartimento (art. 5 del Reg. tipo) sono comuni a tutti i Dipartimenti.

La modifica all'articolo riguardante la rappresentanza del Consiglio di Dipartimento (art. 6 del Reg. tipo) riguarda la composizione di tale organo.

In base allo Statuto, i seguenti soggetti sono obbligatori e comuni a tutti i Dipartimenti:

- a) professori afferenti al dipartimento;
- b) ricercatori, anche a tempo determinato, afferenti al Dipartimento;
- c) un rappresentante degli studenti;
- d) una rappresentanza del personale tecnico-amministrativo

Viceversa, i seguenti soggetti sono invece facoltativi:

- e) un rappresentante designato tra gli iscritti ai Dottorati di ricerca aventi l'Università di Ferrara come sede amministrativa ed istituiti presso il Dipartimento;
- f) un rappresentante degli assegnisti di ricerca in servizio presso il Dipartimento, da loro designato;
- g) un rappresentante degli iscritti alle Scuole di Specializzazione afferenti al Dipartimento, da loro designato.

Il Presidente mette in approvazione il nuovo Regolamento del Dipartimento di Economia e Management nel quale la composizione del Consiglio di Dipartimento comprende i seguenti soggetti facoltativi:

- e) un rappresentante designato tra gli iscritti ai Dottorati di ricerca aventi l'Università di Ferrara come sede amministrativa ed istituiti presso il Dipartimento;
- f) un rappresentante degli assegnisti di ricerca in servizio presso il Dipartimento, da loro designato;

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul sesto oggetto: “Affidamenti seminari didattica a.a. 2020/21”.

Il Presidente ricorda che nelle sedute precedenti dei Consigli di Dipartimento erano state approvate le proposte dei seminari ad integrazione dell'attività didattica ufficiale per l'a.a. 2021/22. A seguito del Decreto Rettorale, Rep. n. 1247/2021 Prot. n. 142175 del 20/08/2021, di approvazione dei fondi per seminari per l'a.a. 2021-2022 per un totale di 3.906,25 euro (oce compresi), il Presidente propone di procedere all'affidamento dei seminari indicati nella tabella allegata al presente verbale. Si segnala soltanto la modifica della titolarità del seminario “Esercitazioni di Recupero OFA (comprensione del testo)”, a seguito della rinuncia da parte della dott.ssa Francesca Callegari, proponendo l'affidamento del seminario alla Dott.ssa Loiacono Luisa (10 ore ed un compenso lordo di euro 250,00 euro), con la seguente motivazione:

“Seminario fondamentale per indirizzare gli studenti nello studio delle discipline giuridiche, svolto da dottoranda titolata, con capacità comunicative importanti comprovate dalla brillantezza dei voti conseguiti negli studi precedenti al dottorato, dalle diverse esperienze all'estero, dalle diverse pubblicazioni scientifiche e soprattutto dalle esperienze comunicative rappresentate da due seminari, esercitazioni per studenti universitari e un intervento a un convegno”.

Costituiscono parte integrante del presente verbale anche i curricula e la relativa documentazione dei docenti proposti.

Il Consiglio unanime approva.

Sul settimo oggetto: “Contratti, convenzioni, accordi”.

7a) Il Presidente, su richiesta della Prof.ssa Vagnoni, chiede l’approvazione per una convenzione istituzionale con **l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara**, con sede legale in Cona (FE). CAP 44100, Via Aldo Moro, 8. L’ accordo stabilendo una cooperazione finalizzata al conseguimento di obiettivi comuni coerenti con le finalità istituzionali degli Enti, definisce l’ambito di collaborazione tra AOU Ferrara e il Dipartimento nell’ambito del progetto e per l’istituzione di un assegno di ricerca sul tema individuato come ambito di interesse comune per le funzioni istituzionali di entrambi gli enti. L’ambito di ricerca individuato è il seguente: **“L’adozione delle tecnologie digitali in sanità: una valutazione delle condizioni organizzative”**.

Ai fini della presente convenzione, le parti s’impegnano inoltre a farsi carico dei seguenti costi: 26.000,00 (ventiseimila) euro per n. 1 annualità dell’Assegno di ricerca così suddiviso:

13.000 € (tredicimila/00) co-finanziamento Assegno di Ricerca da parte di AOU Ferrara;
13.000 € (tredicimila/00) a carico dell’Università degli Studi di Ferrara che si impegna a trovare le risorse necessarie.

L’ AOU Ferrara erogherà la somma sopra indicata in n. 2 rate semestrali pari a euro 6.500,00 (seimilacinquecento) euro cadauna, a decorrere dalla comunicazione del nominativo del vincitore dell’assegno di ricerca, a titolo di rimborso delle spese sostenute e previa presentazione di rapporto della rendicontazione finanziaria sull’attività effettivamente realizzata. La presente convenzione decorre dalla data della relativa sottoscrizione e fino alla conclusione del progetto (conclusione dell’Assegno di ricerca: 12 mesi dalla presa di servizio effettiva dell’Assegnista), compresa l’eventuale proroga richiesta dal Responsabile scientifico del progetto, con possibilità di rinnovo per ulteriori periodi di pari durata, sulla base della sottoscrizione di una nuova versione corretta e modificata della convenzione originaria, approvata dai rispettivi organi competenti e conseguente all’intervenuta positiva valutazione dei medesimi organi deliberanti in merito al rapporto finale di attività con valutazione dei risultati conseguiti e alla relazione programmatica di attività futura. Referente scientifica del progetto per il Dipartimento sarà la Prof.ssa Vagnoni.

La convenzione è allegata al presente verbale.

Il Consiglio unanime approva.

Sull’ottavo oggetto: “Bandi, incarichi”.

8a) Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di n. 2 (due) contratti di collaborazione occasionale aventi ad oggetto: **“Collaborazione, gestione delle informazioni didattico-organizzative e tutorato d’aula”** nell’ambito del Master Appalti pubblici e prevenzione della corruzione”; La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 20/2021

Titolo: “Collaborazione, gestione delle informazioni didattico-organizzative e tutorato d’aula;

Durata: 4 (quattro) mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 3.000,00 (tremila/00) per ciascun contratto;

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

8b) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale avente ad oggetto: **“Progettazione offerta formativa corsi 2022 finalizzati alla formazione continua degli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV) accreditati presso la Scuola Nazionale dell’Amministrazione e il Dipartimento della Funzione Pubblica”**. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 21/2021

Titolo: “Progettazione offerta formativa corsi 2022 finalizzati alla formazione continua degli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV) accreditati presso la Scuola Nazionale dell’Amministrazione e il Dipartimento della Funzione Pubblica”;

Durata: 3 (tre) mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 5.000,00 (cinquemila/00);

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

8c) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale avente ad oggetto: **“Supporto tecnico nella progettazione e nell'implementazione della piattaforma online relative all'offerta formativa 2022 della formazione continua degli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV) accreditati presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione e il Dipartimento della Funzione Pubblica”**. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 22/2021

Titolo: “Supporto tecnico nella progettazione e nell'implementazione della piattaforma online relative all'offerta formativa 2022 della formazione continua degli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV) accreditati presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione e il Dipartimento della Funzione Pubblica”;

Durata: 3 (tre) mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 5.000,00 (cinquemila/00);

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

8d) Il Presidente, su richiesta del Prof. Prodi chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale avente ad oggetto: **“Analisi della filiera dell'automotive elettrica in Emilia Romagna”**. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 23/2021

Titolo: “Analisi della filiera dell'automotive elettrica in Emilia Romagna”;

Durata: 30 (trenta) giorni - Compenso onnicomprensivo: euro 2.200,00 (duemiladuecento/00);

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

Sul nono oggetto: “Varie”

9a) Il Presidente comunica che il Dott. Quaranta Enzo, in data 02/09/2021, ha inviato formale rinuncia al Contratto di Contabilità e bilanci della PA per il corso di laurea magistrale in Economia e management per la creazione di valore, per l'a.a. 2021/22. Il Presidente ricorda che, sulla base della graduatoria finale deliberata nel Consiglio di Dipartimento del 4 maggio 2021, i candidati che avevano ottenuto un punteggio uguale o superiore a 35/70 erano (in ordine alfabetico) D'Aries Ciro e Quaranta Enzo, entrambi con un punteggio di 70/70, risultando vincitore il Dott. Quaranta perché di età anagrafica più giovane, così come previsto dal bando in caso di parità di punteggio.

Sulla base di tali considerazioni, a seguito della rinuncia del Dott. Quaranta, il Presidente propone di affidare l'incarico di insegnamento del segmento in Contabilità e bilanci della PA al Dott. D'Aries Ciro, II semestre, con decorrenza del contratto dal 28/02/2022 al 30/09/2022, SSD SECS-P/07, 3 CFU, per un totale di 24 ore ed un compenso lordo di 600,00 euro.

Il Consiglio unanime approva.

9b) Il Presidente comunica che il Dott. Francesco Silvestri, titolare di un assegno di ricerca presso il Dipartimento di Economia e Management, dal titolo "Economia applicata al cambiamento strutturale e alla sostenibilità economica e sociale: analisi comparata e implicazioni per le politiche industriali" (nell'ambito dei Dipartimenti di Eccellenza – CUP F71G18000190001), con durata dell'assegno dal 01/05/2021 al 30/04/2022, Responsabile prof.ssa Rubini Lauretta, ha fatto richiesta di nulla osta, risultando vincitore del seguente contratto di insegnamento per l'a.a. 2021/22:

- Insegnamento: Economia e Politica Industriale e Territoriale;
- Corso di Laurea: Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio;
- Ateneo: Università degli Studi di Bologna;
- Ore di insegnamento: 34 (di cui 24 di didattica frontale);
- Compenso previsto: 1.080,00 euro.

Il Direttore, constatato che tale incarico non arrecherà pregiudizio alcuno all'attività di ricerca presso il Dipartimento di appartenenza, acquisito il parere favorevole del responsabile della ricerca, propone di concedere il nulla osta al Dott. Silvestri Francesco per lo svolgimento dell'attività di insegnamento sopra indicata presso l'Università di Bologna.

Il Consiglio unanime approva.

9c) Il Presidente cede la parola al Prof. Mazzanti che, in qualità di coordinatore del progetto Dipartimenti di Eccellenza per il Dipartimento di Economia e Management,

informa di avere ricevuto dalla Dott.ssa Del Bello una lista contenente proposte di corsi formativi per il personale della Ripartizione Ricerca da finanziare sul budget del progetto Dipartimenti di Eccellenza, codice U-GOV: 2018_DE_MIUR_EM_formazione.

Il Prof. Mazzanti chiede al Consiglio l'approvazione della proposta formativa che è allegata al presente verbale.

Il Consiglio unanime approva.

Sul decimo oggetto: “Proroga biennale del contratto del Ricercatore a Tempo Determinato, di cui alla lettera a) dell’articolo 24, comma 3, legge 240/2010, nel S.S.D. SECS P/02. – Dott. Barbieri Nicolò (seduta ristretta riservata a professori ordinari e associati).

La seduta prosegue in forma ristretta riservata a Professori Ordinari e Associati.

Il Presidente ricorda ai colleghi che il 30/09/2021 scadrà il termine triennale di durata del contratto, di cui è titolare il Dott. Barbieri Nicolò, ricercatore a tempo determinato di “tipo a)”. Si rende necessario decidere in merito alla eventuale proroga biennale del contratto.

Il contratto in essere del Dott. Barbieri Nicolò riguarda “*Innovazione tecno-organizzativa a livello di impresa e politiche ambientali per la sostenibilità: barriere, determinanti ed effetti socio economici*”. Con il rinnovo del contratto di cui si propone l'attivazione, nel prossimo biennio il Dott. Barbieri Nicolò sarà chiamato a focalizzare la propria attività scientifica negli ambiti dell'economia e politica ambientale, ed economia dell'innovazione, con enfasi sulle trasformazioni tecnologiche di fronte alle sfide poste dalla Strategia europea sull'economia circolare, in relazione a politiche europee, nazionali, locali. Le analisi riguarderanno primariamente metodi di derivazione econometrica con enfasi su aspetti spaziali/geografici.

Dal punto di vista didattico le competenze di questo settore concorsuale riguardano l'insegnamento e attività connesse nelle discipline del SSD SECS-P/02 e affini impartiti in corsi di studio triennali e/o magistrali nonché in corsi di dottorato. La richiesta di rinnovo è pertanto motivata da urgenti necessità didattiche e da altrettanto impellenti necessità di mantenimento e sviluppo di ricerca in una linea scientifica che ci vede competere a ottimo livello nazionale ed internazionale.

Il Presidente illustra al consiglio la relazione sull'attività scientifica e didattica svolta dal triennio dal Dott. Barbieri Nicolò:

RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SCIENTIFICA E DIDATTICA - BARBIERI NICOLO'

Attività didattica e di servizio agli studenti

A partire dall'anno accademico 2018-2019 fino ad oggi, Nicolò Barbieri ha svolto la seguente attività didattica all'interno dell'Università degli Studi di Ferrara:

-Eco-Innovation, Firm's Performance and Policy della Laurea Magistrale in Economics, Management and Policies for Global Challenges presso il Dipartimento di Economia e Management (A.A.2020/21) (48 ore)

-Economia Ecologica della Laurea Magistrale in Biotecnologie per l'ambiente e la salute presso il Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie (A.A.2020/21) (48 ore)

-Economia Aziendale e Principi di Economia della Laurea Magistrale in Manager degli itinerari culturali presso il Dipartimento di Studi Umanistici (A.A.2020/21) (15 ore)

-Eco-Innovation, Firm's Performance and Policy della Laurea Magistrale in Economics, Management and Policies for Global Challenges presso il Dipartimento di Economia e Management (A.A.2019/20) (48 ore)

-Economia Ecologica della Laurea Magistrale in Biotecnologie per l'ambiente e la salute presso il Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie (A.A.2019/20) (24 ore)

-Economia Aziendale e Principi di Economia della Laurea Magistrale in Manager degli itinerari culturali presso il Dipartimento di Studi Umanistici (A.A.2019/20) (15 ore)

-Environmental Economics and Policy della Laurea Magistrale in Economics, Management and Policies for Global Challenges presso il Dipartimento di Economia e Management (A.A.2019/20) (16 ore)

-Eco-Innovation, Firm's Performance and Industrial Dynamics della Laurea Magistrale Economia, mercati e management presso il Dipartimento di Economia e Management (A.A.2018/19) (56 ore)

-Economia Ecologica della Laurea Magistrale in Biotecnologie per l'ambiente e la salute presso il Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie - Università degli Studi di Ferrara (A.A.2018/19) (46 ore)

-Environmental Economics and Policy della Laurea Magistrale in Economics, Management and Policies for Global Challenges presso il Dipartimento di Economia e Management - (A.A.2018/19) (16 ore)

Inoltre, Nicolò Barbieri ha svolto attività didattica al di fuori dell'Ateneo al fine di sviluppare connessioni con enti di formazione del territorio funzionali dal punto di vista strategico e progettuale per il Dipartimento di Economia e Management e l'Ateneo in generale. In particolare, l'attività didattica in questione è stata svolta all'interno degli ITS e IFTS regionali:

-Attività di docenza in “Fondamenti tecnologici: elementi di progettazione e gestione di impianti in ambito civile” nel corso “Tecnico superiore per l’innovazione e la riqualificazione del patrimonio edilizio - Progettazione integrata BIM” presso Fondazione “Istituto Tecnico Superiore Territorio, Energia, Costruire” (A.A.2019/20)

-Attività di docenza in “Sostenibilità ed Economia Circolare” nel corso “Tecnico superiore per la sostenibilità e l’efficienza energetica del sistema edificio territorio - progettazione esecutiva BIM” presso Fondazione ITS “Territorio Energia Costruire” (A.A.2019/20)

-Attività di docenza in “Economia Circolare e progettazione industriale: design for remanufacturing / disassembly / Recycling” nel corso “Tecnico per il disegno meccanico e la progettazione industriale” presso Centoform s.r.l. (A.A.2019/20)

-Attività seminariale in “Nuove professioni tra digitalizzazione e sostenibilità” per Fondo Sociale Europeo PO 2014-2020 Regione Emilia-Romagna "STEAM-labs - Oltre gli stereotipi di genere" presso Centoform s.r.l. (A.A.2020/21)

-Attività di docenza in “Tecnico per la sostenibilità e l'economia dei processi industriali - Junior expert in circular economy” nel corso “Tecnico per la sostenibilità e l'economia dei processi industriali” presso Centoform s.r.l. (A.A.2020/21)

-Attività di docenza in “Tecnico per la progettazione e sviluppo di soluzioni ICT per industria 4.0” presso FORMart Soc. Cons. a r.l. (A.A.2020/21)

-Attività di docenza in “Sostenibilità ed Economia Circolare” nel corso “Tecnico superiore per la sostenibilità e l’efficienza energetica del sistema edificio territorio - Progettazione integrata BIM” presso Fondazione ITS “Territorio Energia Costruire” (A.A.2020/21)

Infine, Nicolò Barbieri è stato relatore e correlatore di numerose tesi di laurea magistrale presso il Dipartimento di Economia e Management.

Attività di ricerca

L’attività di ricerca di Nicolò Barbieri ha prodotto, nell’intervallo temporale ottobre 2018 ad oggi, la pubblicazione di diversi articoli scientifici. Le riviste su cui tali articoli sono pubblicati sono tutte riviste internazionali (peer-review) inserite nella lista delle riviste di Classe A secondo gli elenchi rilevanti ai fini dell’Abilitazione Scientifica Nazionale:

-Auci, S., Barbieri, N., Coromaldi, M., Michetti, M. (2021). Climate Variability, Innovation, and Firm Performance: Evidence from the European Agricultural Sector. European Review of Agricultural Economics (Accepted)

-Barbieri, N., Perruchas, F., & Consoli, D. (2020). Specialization, Diversification, and Environmental Technology Life Cycle. *Economic Geography*, 96(2) 161-186 (DOI: <https://doi.org/10.1080/00130095.2020.1721279>).

-Barbieri, N., Marzucchi, A., & Rizzo, U. (2020). Knowledge sources and impacts on subsequent inventions: Do green technologies differ from non-green ones?. *Research Policy*, 49(2), 103901. (DOI: <https://doi.org/10.1016/j.respol.2019.103901>).

-Perruchas, F., Consoli, D., & Barbieri, N. (2020). Specialisation, diversification and the ladder of green technology development. *Research Policy*, 49(3), 103922. (DOI: <https://doi.org/10.1016/j.respol.2020.103922>).

-Auci, S., Barbieri, N., Coromaldi, M., & Vignani, D. (2021). Innovation for climate change adaptation and technical efficiency: an empirical analysis in the European agricultural sector. *Economia Politica*, 38(2), 597-623 (DOI: <https://doi.org/10.1007/s40888-020-00182-9>)

-Rizzo, U., Barbieri, N., Ramaciotti, L., & Iannantuono, D. (2020). The division of labour between academia and industry for the generation of radical inventions. *Journal of Technology Transfer*, 45:393–413. (DOI: <https://doi.org/10.1007/s10961-018-9688-y>)

-Barbieri, N., & Consoli, D. (2019). Regional diversification and green employment in US metropolitan areas. *Research Policy*, 48(3), 693-705. (DOI: <https://doi.org/10.1016/j.respol.2018.11.001>)

Altri contributi stati pubblicati in forma di capitoli e report come:

-Speck, S., Zoboli, R., Paleari, S., Marin, G., Mazzanti, M., Costantini, V., Barbieri, N., Gilli, M., D'Amato, A., Zoli, M., Sforza, G., Bassi, A. (2020). The sustainability transition in Europe in an age of demographic and technological change: An exploration of implications for fiscal and financial strategies. European Environmental Agency, Report No 23/2019. ISSN 1977-8449, European Environmental Agency, Denmark.

-Antonioli, D., Barbieri, N., Fontani, C., Quatrosi, M. (2020). Indagine qualitativa di approfondimento tematico: Survey alle imprese aderenti a Fondartigianato. Progetto Monitoraggio 2018. Fondartigianato. Disponibile al sito: https://www.ossiper.it/allegato/attivita_3_indagine_qualitativa_impresa.pdf

-Kemp, R., Arundel, A., Rammer, C., Miedzinski, M., Tapia, C., Barbieri, N., Türkeli, S., Bassi, A.M., Mazzanti, M., Chapman, D., Diaz López, F., McDowall, W. (2019). Maastricht Manual on Measuring Eco- Innovation for a Green Economy. Innovation for sustainable development network. ISBN: 978-90- 9032998-7. Maastricht, the Netherlands. August 2019

-Barbieri, N., Perruchas, F., & Consoli, D. (2019). Eco-Innovazione, Diversificazione e Competitività Internazionale. pp.270-276. In L'Italia nell'Economia Internazionale - Rapporto ICE 2018-2019 - ISBN:978- 88-98597-22-2. Italian Trade & Investment Agency

-Zoboli, R., Barbieri, N., Ghisetti, C., Marin, G., & Paleari, S. (2019). Towards an Innovation-Intensive Circular Economy. Integrating Research, Industry and Policies. Report October 2019, Fondazione Eni Enrico Mattei

A testimoniare l'importanza della continuità dell'attività di ricerca, attualmente Nicolò Barbieri è co-autore dei seguenti lavori che si trovano in fasi diverse del processo di pubblicazione:

-Barbieri, N., Bianchi, P., Ramaciotti, L., Rizzo, U. (2021). The relationship between R&D knowledge spillovers and employment entry. Revise & resubmit on Annals of Regional Science

-Barbieri, N., & Rizzo, U. (2021). The impact of crime on firm entry. Revise & resubmit on Journal of Regional Science

-Barbieri, N., Consoli, D., Napolitano, L., Perruchas, F., Sbardella, A., Pugliese, E. (2021). Regional technological capabilities and Green opportunities in Europe. Revise & resubmit on the Journal of Technology Transfer

-Barbieri, N., Consoli, D., Marin, G., & Perruchas, F. (2021). Green technology and income inequality: an empirical analysis of US Metro Areas. Revise & resubmit on Regional Studies

-Barbieri, N., Mazzanti, M., Montini, A., Rampa, A., (2021) Risk attitudes to catastrophic events: VSL and WTP for insurance against earthquakes. Revise & resubmit on Economics of Disasters and Climate Change

-Barbieri N., & Pasimeni, F. (2021). Forecasting patent dynamics using machine learning approaches. (Contributo in fase di realizzazione)

-Barbieri, N., Marzucchi, A., & Rizzo, U. (2021). Technological interdependences: the role of non-green technologies in the development of green inventions. (Contributo in fase di realizzazione)

-Romagnoli, M., Cuccato, N., Barbieri, N., Nicolli, F. (2019). Product market regulation and the direction of technological change in the electricity sector. SEEDS Working Paper Series 06/2019 (Working paper)

-Napolitano, L., Sbardella, A., Consoli, D., Barbieri, N., & Perruchas, F. (2020). Green innovation and income inequality: a complex system analysis. SPRU Working Paper Series (SWPS), 2020-11: 1-29. ISSN 2057-6668 (Working paper)

Attività progettuale

Oltre all'attività didattica e di ricerca, Nicolò Barbieri ha svolto attività progettuale al fine di ottenere risorse finanziarie esterne per attività di ricerca. Quest'attività ha permesso di estendere il network di relazioni tra ricercatori sia all'interno dell'Università degli Studi di Ferrara (grazie alla pianificazione di attività progettuale con membri di altri Dipartimenti dell'Ateneo), sia all'esterno attraverso la partecipazione a progetti con partnership internazionali. Nicolò Barbieri ha contribuito ai seguenti progetti:

-Titolo progetto: European Green Deal and Italian Green Differences: Distribution and Technological Implications. Ente finanziatore: Ministero dell'Università e della Ricerca. Programma: PRIN. Anno: 2021

-Titolo progetto: "Industrial Relations for Smart-Workers in Smart Cities (IRsmart)". Call VP/2020/004 - Improving expertise in the field of industrial relations. European Commission. DG Employment, Social Affairs and Inclusion. (Progetto selezionato in attesa della firma dell'agreement). Anno: 2020

-Titolo progetto: 2OC: Towards Offsetting Climate Change. Ente finanziatore: Commissione Europea. Programma: H2020. Anno: 2021. (Progetto non finanziato). Anno: 2021

-Titolo progetto: Technical Assistance for the GO4SDGs "SME Assessment" work stream in Latin America and the Caribbean. Ente finanziatore: UN Environment, Regional Office for Latin America and the Caribbean. Programma: Proposal for Technical Assistance. Anno: 2020. (Progetto non finanziato)

-Titolo progetto: Technological competition in the fight against climate change. Ente finanziatore: European Patent Office. Programma: Academic Research Programme. Anno: 2019. (Progetto non finanziato)

-Titolo progetto: Technological competition in the fight against climate change: a life cycle story. Ente finanziatore: European Patent Office. Programma: Academic Research Programme. Anno: 2020. (Progetto non finanziato)

-Titolo progetto: Social, Economic and Environmental Disparities in the Transition Towards Sustainable Societies (SEED-TOSS). Ente finanziatore: Joint Programming Initiative "Connecting Climate Knowledge for Europe" (JPI Climate). Programma:

SOLSTICE: enabling societal transformations in the face of climate change. Anno: 2020.
(Progetto non finanziato)

-Titolo progetto: L'impatto dell'innovazione ambientale nel mercato del lavoro: un'analisi del ciclo di vita delle tecnologie. Ente finanziatore: Università degli Studi di Ferrara. Programma: Bando giovani ricercatori per il finanziamento di progetti di ricerca e mobilità internazionale fondi 5 x 1000 anno 2017. Anno: 2020. (Progetto finanziato)

Altre attività

Nicolò Barbieri ha ottenuto l'abilitazione scientifica nazionale di seconda fascia nei seguenti settori:

-Abilitazione scientifica nazionale nel settore concorsuale 13/A4 - II Fascia valida dal 12/11/2020 al 12/11/2029

-Abilitazione scientifica nazionale nel settore concorsuale 13/A2 - II Fascia valida dal 09/01/2020 al 09/01/2029

-Abilitazione scientifica nazionale nel settore concorsuale 13/A1 - II Fascia valida dal 31/05/2021 al 31/05/2030

Infine, nel periodo ottobre 2018 ad oggi, Nicolò Barbieri ha partecipato alle seguenti conferenze come relatore:

-8 Lug 2021: 18ma edizione della ISS (International Schumpeter Society) (online) Conference. Luiss, Roma, Italia

-18 Dic 2020: SEEDS Annual Workshop. Online conference

-5 Nov 2020: SEEDS Workshop "The sustainability transition in Europe A Focus on Innovation and Green Jobs". Online conference. Invited

-5 Aug 2020: Geography of Innovation and Complexity. Young Scholars Initiative. Institute for New Economic Thinking. Online conference. Invited

-16-18 Set 2019: Italian Association of Regional Science (AISRE) XL Annual Scientific Conference. Gran Sasso Science Institute (L'Aquila, Italia).

-19 Giu 2019: Workshop on Environmental Regulations and Green Innovation in a dynamic setting: New research directions and methods for policy evaluation. University of Ferrara (Italia)

-3-5 Giu 2019: EMAEE European Meeting on Applied Evolutionary Economics: Economics, Governance and Management of AI, Robots and Digital Transformations, University of Sussex, Brighton (Regno Unito)

-15-17 Mag 2019: 2nd International workshop on Rethinking Clusters: The local and global scale of sustainability transitions, University of Padova, Padova (Italia)

-21-22 Feb 2019: European Environmental Agency (EEA) workshop "How demographic and technological change, and fiscal-financial policies can influence a European green economy transition", Copenhagen (Danimarca)

-7-8 Feb 2019: Italian Association of Environmental and Resource Economists (IAERE) Seventh Annual Conference, Udine (Italia).

-18 Set 2018: SEEDS2018 Workshop, Ferrara (Italia).

Al termine dell'illustrazione della relazione scientifica e didattica del triennio e breve dibattito, il Direttore chiede al Consiglio di formulare un giudizio e decidere in merito alla eventuale proroga biennale del contratto.

La relazione è allegata al presente verbale.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management, nel prendere atto di quanto sopra, esprime un giudizio pienamente positivo sull'attività didattica e scientifica svolta dal Dott. Barbieri Nicolò nel triennio, si compiace con il docente per il lavoro ECCELLENTE svolto sia in ambito scientifico che didattico e chiede all'Ateneo la proroga biennale del contratto di Ricercatore a Tempo Determinato, di cui alla lettera a) dell'articolo 24, comma 3, legge 240/2010, nel S.S.D. SECS P/02, di cui è titolare il Dott. Barbieri Nicolò.

La copertura finanziaria di tale rinnovo sarà a carico del Bilancio di Ateneo.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management, udito quanto sopra, nella sua composizione ristretta ai soli professori di I e II fascia, unanime approva.

Il Presidente informa che a questo punto si rende necessario proporre i nominativi dei componenti la Commissione giudicatrice per il rinnovo deliberato di cui sopra; fa presente che, sulla base dell'art. 11 del Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge 30.12.2010 n. 240, la commissione è composta da tre professori ordinari o associati appartenenti all'area concorsuale oggetto della selezione, di cui almeno uno designato tra il personale docente in servizio presso un altro Ateneo anche straniero e almeno uno appartenente al settore concorsuale di afferenza del ricercatore. Della Commissione non possono fare parte i professori afferenti al Dipartimento che ha formulato la richiesta di proroga, né i professori che componevano la commissione giudicatrice della selezione ad esito della quale il ricercatore è stato assunto.

Il Presidente, sentiti i docenti ordinari del settore di afferenza del ricercatore, propone che la Commissione giudicatrice per il rinnovo del contratto del Dott. Barbieri Nicolò, sia composta dai seguenti docenti:

- Prof. Salvatore Monni – Prof. associato Università degli studi Roma Tre –SSD SECS P/02;
- Prof.ssa Mariangela Zoli- Prof. associato Università degli Studi di Roma Tor Vergata – SSD SECS P/02;
- Prof. Giovanni Marin – Prof. associato Università degli Studi di Urbino Carlo Bo- SSD SECS P/06.

I Proff. Zoli e Marin hanno sottoscritto l'autocertificazione, che viene allegata al verbale perché ne faccia parte integrante e sostanziale, attestante il possesso dei requisiti previsti dall'art. 6, commi 7 e 8 della Legge 240/2010. Il Prof. Monni ha presentato l'attestato, allegato al presente verbale, rilasciato dall'Università degli studi Roma Tre attestante il possesso dei requisiti previsti dall'art. 6, commi 7 e 8 della Legge 240/2010.

Il Consiglio di Dipartimento ristretto a professori ordinari e associati approva all'unanimità.

Non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 11,20