

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA
ATTI DEL CONSIGLIO DEL
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT
SEDUTA DEL 14 DICEMBRE 2021

L'anno 2021 (duemilaventuno), in questo giorno di martedì 14 (quattordici) del mese di dicembre, alle ore 11,00 (undici/00), convocato con avvisi scritti in data 07/12/2021, protocollo n. 214107/2021, si è riunito presso L'Aula Magna e in modalità telematica il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management.

Presiede il Prof. Massimiliano Mazzanti

Ha le funzioni di Segretario il Dott. Paolo Gherardi

Fatto l'appello, risultano presenti:

Professori di I Fascia	P	AG	A
Bianchi Patrizio		X	
Colombo Caterina	X		
Crovato Francesco		X	
De Franceschi Alberto	X		
Deidda Gagliardo Enrico	X		
Donato Fabio		X	
Ghiselli Ricci Roberto	X		
Madonna Salvatore	X		
Maltoni Andrea	X		
Mancinelli Susanna	X		
Masino Giovanni			X
Mazzanti Massimiliano	X		
Pini Paolo	X		
Ramacioti Laura		X	
Renga Simonetta	X		
Rizzo Leonzio	X		
Vagnoni Emidia	X		
Zambon Stefano	X		

Ricercatori	P	AG	A
Castellini Monia	X		
Mattei Jacopo	X		

Rappresentanti PTA	P	AG	A
Lupini Eleonora	X		
Mazzilli Giuseppe	X		

Assegnisti di ricerca	P	AG	A
Iaia Simone	X		

Dottorandi	P	AG	A
Giuliani Francesca			X

Professori di II Fascia	P	AG	A
Antonoli Davide	X		
Berdicchia Domenico	X		
Bertarelli Silvia	X		
Bonnini Stefano	X		
Bracci Enrico	X		
Censolo Roberto	X		
Cestari Greta	X		
Fazioli Roberto	X		
Ferrario Caterina	X		
Fortezza Fulvio	X		
Guazzarotti Andrea		X	
Labory Sandrine	X		
Marzo Giuseppe	X		
Masturzi Sabrina	X		
Musolesi Antonio	X		
Nicolli Francesco	X		
Poma Lucio			X
Prodi Giorgio	X		
Ragni Stefania	X		
Rubini Lauretta	X		

Ricercatori TD	P	AG	A
Aliano Mauro	X		
Barbieri Nicolò	X		
Cavicchi Caterina	X		
Fratini Federico		X	
Gilli Marianna	X		
Gobbo Giorgia	X		
Orlando Beatrice	X		
Papi Luca	X		
Pollio Chiara	X		
Tallaki Mouchine	X		
Studenti	P	AG	A
Deleonardis Davide	X		

Sono collegate come uditori le dott.sse Elisa Pampolini, Lorella Zanellati e Maria Chiara Campana, Unità Rete e Supporto Manager Didattici.

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Organizzazione DEM;
- 4) Master;
- 5) Assegni di ricerca;
- 6) Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti;
- 7) Rapporti di Riesame annuali;
- 8) Composizione Comitato di Indirizzo;
- 9) Dipartimenti di Eccellenza;
- 10) Contratti, convenzioni, accordi;
- 11) Bandi, incarichi;
- 12) Varie;
- 13) Trasferimento contestuale di Professori Associati tra l'Università degli Studi di Ferrara e l'Università degli Studi di Milano (seduta ristretta Professori ordinari e associati);
- 14) Proroga biennale del contratto del Ricercatore a Tempo Determinato, di cui alla lettera a) dell'articolo 24, comma 3, legge 240/2010, nel S.S.D. SECS P/02. – Dott.ssa Gilli Marianna (seduta ristretta riservata a professori ordinari e associati).

Sul primo oggetto: “Approvazione verbale seduta precedente”.

Il Presidente chiede l'approvazione del verbale dell'adunanza del 5 novembre 2021.

Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

Sul secondo oggetto: “Comunicazioni”.

2.1) Il Presidente si congratula con il Prof. Francesco Nicolli che ha preso servizio dal 1 dicembre u.s. come professore associato nel settore scientifico disciplinare SECS P/02, Politica Economica.

2.2) Il Presidente informa che il Servizio Prevenzione e Protezione ha richiesto ai Direttori di Dipartimento di inserire una comunicazione in Consiglio per rammentare al corpo docente di seguire i corsi di formazione sicurezza obbligatori per legge (D.Lgs. 81/2008) come da indicazione data a luglio '21.

2.3) Il Presidente illustra lo stato dell'arte sulle varie linee di azione e finanziamento relative a PNRR: Centri nazionali, partenariati estesi, Ecosistemi dell'innovazione, Infrastrutture di ricerca e dell'innovazione. I primi bandi sono previsti in uscita dentro il 2021 con prime scadenze di invio proposte da parte degli Hub per metà febbraio. In particolare per i partenariati estesi che mirano a finanziare vari grandi programmi di ricerca fondamentale e/o applicata e si articolano su quindici tematiche, di interesse specifico per l'area 13 sono la nove: "sostenibilità economico finanziaria dei sistemi e dei territori" e la undici: "Made in Italy – circolare e sostenibile".

Sul terzo oggetto: " Organizzazione DEM".

Il Presidente comunica la composizione delle varie Commissioni che collaboreranno alla gestione del DEM per il quadriennio 2021-25:

- **Presidio Qualità Ricerca:** Proff. Antonioli (coordinatore), Pini, Musolesi, Bracci, Masino, Barbieri, Masturzi, Nicolli

- **Presidio Qualità Didattica:** Proff. Rubini (coordinatore), Bonnini, Castellini, Frattini;

- **Presidio Qualità Terza Missione:** Proff. Bracci (coordinatore), Madonna, Dott.ri Orlando, Frattini;

- **Commissione Paritetica Docenti-Studenti** (scadenza 31/12/2023): Proff. Bertarelli (coordinatore), Nicolli, Dott. Aliano, cui si aggiungono i 3 rappresentanti degli studenti (Giuliano Maria Assunta per la LM-77 in Economia e Management per la Creazione di Valore, Pietrobon Fabio per la LM-56 in Economics, Management and Policies for Global Challenges e Tiano Eleonora per la LT in Economia);

- **Commissione Orientamento-Tutorato-Comunicazione:** Proff. Marzo (coordinatore), De Franceschi (con delega al tutorato), Crovato, Fortezza, Dott. Mattei, Per il Personale Tecnico Amministrativo Dott.ri Zamorani, Pampolini, Zanellato, Mazzilli;

- **Delega Comunicazione trasversale didattica ricerca:** Prof. Fortezza

- **Commissione di diffusione della Ricerca:** Prof. Rizzo (coordinatore), Prof. Musolesi (con delega ai Quaderni DEM);

- **Commissione Internazionalizzazione:** Proff. De Franceschi (coordinatore), Nicolli, Prodi, Labory (con delega ai Doppi titoli), Dott.ssa Elisa Pampolini;

- **Gruppo di Riesame – Rapporto di Riesame**

Prof.ssa Rubini (referente Laurea Magistrale rapporto annuale di riesame). Prof. Bonnini (responsabile Rapporto di riesame per Laurea Triennale), Prof. Marzo, Berdicchia, Dott.ri Castellini, Frattini e Pampolini (Manager didattico di riferimento), 1 studente per

laurea triennale, 1 studente per laurea magistrale, un componente della Camera di Commercio di Ferrara, parti sociali;

-Delega orientamento in uscita: Proff. Masino, Berdicchia;

-Delega Tolc E: Prof.ssa Ragni;

-Delega Tirocini Formativi: Prof. Fortezza (coordinatore), Dott. Mattei (referente DEM), Prof.ssa Ferrario (PIL, Project Work), Dott.ri Gilli e Barbieri;

- **Delega Business Game e Ferrara School of:** Prof.ssa Ferrario;

- **Delega OFA Test- area comprensione testo:** Prof. De Franceschi;

-**Delega OFA Test - area matematica:** Prof. Bonnini;

- **Delega Ordini Professionali:** Prof. Marzo;

- **Delega Pari opportunità e disabilità:** Prof.ssa Sandrine Labory;

- **Commissione Master:** Proff. Deidda Gagliardo, Donato, Maltoni, Vagnoni, Dott.ssa Castellini

- **Commissione Contratti di Insegnamento:** Proff. Ragni e Nicolli , Dott.ssa Castellini.
Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul quarto oggetto: “Master”.

4a) Rinnovo Master Appalti Pubblici e Prevenzione della Corruzione (ANT.COP) per l'a.a. 2021/22.

Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dal Prof. Andrea Maltoni la proposta di rinnovo per l'a.a. 2021-2022 del Master di secondo livello dal titolo: “**APPALTI PUBBLICI E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE’ (ANT.COP) ”.**

Il Presidente illustra brevemente i contenuti del Master di secondo livello, la cui scheda è allegata al presente verbale, e al termine pone in votazione la seguente delibera:

Il Dipartimento di Economia e Management, preso atto di quanto sopra e accertata la validità del Master di secondo livello dal titolo: “**APPALTI PUBBLICI E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE’ (ANT.COP)** , per quanto di competenza, delibera il rinnovo e l’attivazione del Master per l’ a.a. 2021/2022, Dipartimenti proponenti il Dipartimento di Economia e Management e il Dipartimento di Giurisprudenza, in collaborazione con L’Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara, ANAC, ANCI Emilia Romagna, Comune e Provincia di Ferrara, Regione Emilia Romagna, Confindustria, AITRA (Associazione Italiana Trasparenza e Anticorruzione), ANCE EMILIA, LEGACOOB Estense e il Centro E-Learnig di Ateneo, Direttore del Master il Prof. Andrea Maltoni e, contestualmente, delibera l’affidamento degli incarichi

di insegnamento ai docenti strutturati dell'Università di Ferrara, come indicato nella scheda del corso, allegata e parte integrante del presente verbale.

Come indicato nelle [Linee Guida Operative](#), nella scheda PFM i seminari previsti per ciascun insegnamento sono stati raggruppati per SSD inserendo il relativo monte-ore; nella sezione ULTERIORI INFORMAZIONI è stata inserita una “rosa” indicativa dei nominativi e qualifiche dei relatori ai quali affidare successivamente gli incarichi specifici.

Per il corso in oggetto è previsto l'affidamento di un incarico di supporto alla didattica a personale esterno a titolo gratuito, come indicato nella scheda del corso, allegata e parte integrante del presente verbale.

Secondo quanto previsto dagli artt. 2 e. 17 del “Regolamento di Ateneo per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all’art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e per gli incarichi di supporto alla didattica” non potranno essere previsti contratti retribuiti di supporto alla didattica ma potranno, invece, essere attribuiti direttamente incarichi di supporto alla didattica a titolo gratuito a dottorandi, assegnisti di ricerca e titolari di borsa per attività di ricerca e alta formazione post-laurea dell'Università degli Studi di Ferrara.

L'affidamento dei contratti avverrà secondo le modalità e tempistiche stabilite dal “Regolamento di Ateneo per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all’art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e per gli incarichi di supporto alla didattica”.

Il Consiglio approva all'unanimità.

4b) Rinnovo Master di I e II liv. Cultural Management (MuSeC) per l'a.a. 2021/22.

Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dalla Dott.ssa Monia Castellini la proposta di rinnovo per l'a.a. 2021-2022 del Master di primo e secondo livello dal titolo: **“Rinnovo Master di I e II liv. Cultural Management (MuSeC) per l'a.a. 2020/21”**.

Il Presidente illustra brevemente i contenuti del Master di primo e secondo livello, le cui schede sono allegare al presente verbale, e al termine pone in votazione la seguente delibera:

Il Dipartimento di Economia e Management, preso atto di quanto sopra e accertata la validità del Master di primo e secondo livello dal titolo: **“Cultural Management (MuSeC) per l'a.a. 2021/22 ”**, per quanto di competenza, delibera il rinnovo del Master per l' a.a. 2021/2022, Dipartimento proponente il Dipartimento di Economia e Management in collaborazione con il Centro E-Learnig di Ateneo, Direttore del Master

la Dott.ssa Monia Castellini e, contestualmente, delibera l'affidamento degli incarichi di insegnamento ai docenti strutturati dell'Università di Ferrara, come indicato nella scheda dei corsi, allegata e parti integranti del presente verbale.

Come indicato nelle [Linee Guida Operative](#), nella scheda PFM i seminari previsti per ciascun insegnamento sono stati raggruppati per SSD inserendo il relativo monte-ore; nella sezione ULTERIORI INFORMAZIONI è stata inserita una "rosa" indicativa dei nominativi e qualifiche dei relatori ai quali affidare successivamente gli incarichi specifici.

Secondo quanto previsto dagli artt. 2 e. 17 del "Regolamento di Ateneo per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e per gli incarichi di supporto alla didattica" non potranno essere previsti contratti retribuiti di supporto alla didattica ma potranno, invece, essere attribuiti direttamente incarichi di supporto alla didattica a titolo gratuito a dottorandi, assegnisti di ricerca e titolari di borsa per attività di ricerca e alta formazione post-laurea dell'Università degli Studi di Ferrara.

L'affidamento dei contratti avverrà secondo le modalità e tempistiche stabilite dal "Regolamento di Ateneo per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e per gli incarichi di supporto alla didattica".

Il Consiglio approva all'unanimità.

4c) Il Presidente, su richiesta della Prof.ssa Vagnoni, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **ASSOFARM**, con sede legale a Roma (RM) via Nazionale 172, per la concessione agevolazione per iscrizione al corso di perfezionamento/formazione: "IL MANAGEMENT DELLA FARMACIA" a.a. 2021/2022. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 15 (quindici) dei propri dipendenti/aderenti, nella misura pari a euro 150,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei dipendenti/aderenti dell'Ente.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

4d) Il Presidente, su richiesta della Prof.ssa Vagnoni, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta **dall'ASSOCIAZIONE TITOLARI DI FARMACIA - FEDERFARMA FERRARA**, con sede legale a Ferrara (FE) via Contrada della Rosa 30, per la concessione agevolazione per iscrizione al corso di perfezionamento/formazione: "IL MANAGEMENT DELLA FARMACIA" a.a.

2021/2022. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 15 (quindici) dei propri soci, nella misura pari a euro 150,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei soci dell'Ente.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

4e) Convenzione tra l'Università degli Studi di Ferrara – Dipartimento di Economia e Management e ASSOCIAZIONE ITALIANA TRASPARENZA E ANTICORRU-ZIONE (“AITRA”), per la collaborazione relativa al Master di II livello in Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione (ANT.COP.) a.a 2021/22-2022/2023-2023/2024"

Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, con riferimento a quanto deliberato nella seduta del Consiglio di Dipartimento in data odierna in merito all'approvazione del RINNOVO del Master II livello Appalti pubblici e prevenzione della corruzione(ANT.COP.) per l'a.a. 2021/2022, ricorda che nell'ambito del master suddetto, è necessario procedere altresì all'approvazione di convenzioni ex art. 7 comma 3 del Regolamento Master per l'istituzione e la disciplina dei master universitari, dei corsi di perfezionamento e dei corsi di formazione., che regolino la collaborazione tra Università di Ferrara ed enti esterni in termini di promozione e organizzazione del Master. Il Presidente informa quindi il Consiglio è pervenuta la *Convenzione con ASSOCIAZIONE ITALIANA TRASPARENZA E ANTICORRU-ZIONE (“AITRA”), C.F. 97723530156, con sede legale in Grottaferrata, CAP 00046, Via del Fico n 74/A, per la collaborazione relativa al Master di II livello in Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione (ANT.COP.) a.a. 2021/22-2022/2023-2023/2024*, Il Presidente espone al consiglio il contenuto della Convenzione, che è allegata e parte integrante del presente verbale, e comunica quindi che è necessario procedere alla delibera del documento in oggetto.

-visti:

- l'art. 8 comma 3 dello Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara;
- la legge 19 novembre 1990 n. 341, concernente la riforma degli ordinamenti didattici universitari e in particolare gli artt. 6 e 8 che prevedono da parte dell'Università la possibilità di attivare corsi di perfezionamento e formazione professionale avvalendosi della collaborazione di soggetti pubblici e privati;
- l'art. 3 del Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in data 22 ottobre 2004, n. 270 (Modifiche al Regolamento recante norme concernenti

l'autonomia didattica degli Atenei) che stabilisce che le Università possano attivare, disciplinandoli nei regolamenti didattici di Ateneo, corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea o della laurea magistrale, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master universitari di primo e secondo livello;

-il "Regolamento per l'istituzione e la disciplina dei master universitari, dei corsi di perfezionamento e dei corsi di formazione" dell'Università degli Studi di Ferrara, emanato con Decreto Rettorale di Repertorio n. 706/2020 del 24 giugno 2020 e in particolare il suo art. 7 comma 3 (Collaborazioni con enti e soggetti esterni);

Il Consiglio di Dipartimento di Economia e Management delibera, per quanto di competenza, l'approvazione della *Convenzione con ASSOCIAZIONE ITALIANA TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE ("AITRA"), per la collaborazione relativa al Master di II livello in Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione (ANT.COP.) a.a 2021/22- 2022/2023-2023/2024"*

Il Consiglio approva all'unanimità.

4f) Convenzione tra l'Università degli Studi di Ferrara – Dipartimento di Economia e Management e CONFINDUSTRIA EMILIA AREA CENTRO, per la collaborazione relativa al Master di II livello in Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione (ANT.COP.) a.a 2021/22"

Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, con riferimento a quanto deliberato nella seduta del Consiglio di Dipartimento in data odierna in merito all'approvazione del RINNOVO del Master II livello Appalti pubblici e prevenzione della corruzione(ANT.COP.) per l'a.a. 2021/2022, ricorda che nell'ambito del master suddetto, è necessario procedere altresì all'approvazione di convenzioni ex art, 7 comma 3 del Regolamento Master per l'istituzione e la disciplina dei master universitari, dei corsi di perfezionamento e dei corsi di formazione., che regolino la collaborazione tra Università di Ferrara ed enti esterni in termini di promozione e organizzazione del Master. Il Presidente informa quindi il Consiglio è pervenuta la *Convenzione con CONFINDUSTRIA EMILIA AREA CENTRO, C.F. 91398840370, con sede legale in Bologna, CAP 40124, Via San Domenico 4, per la collaborazione relativa al Master di II livello in Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione (ANT.COP.) a.a. 2021/22*, Il Presidente espone al consiglio il contenuto della Convenzione, che è allegata e parte

integrante del presente verbale, e comunica quindi che è necessario procedere alla delibera del documento in oggetto.

-visti:

-l'art. 8 comma 3 dello Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara;

-la legge 19 novembre 1990 n. 341, concernente la riforma degli ordinamenti didattici universitari e in particolare gli artt. 6 e 8 che prevedono da parte dell'Università la possibilità di attivare corsi di perfezionamento e formazione professionale avvalendosi della collaborazione di soggetti pubblici e privati;

-l'art. 3 del Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in data 22 ottobre 2004, n. 270 (Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei) che stabilisce che le Università possano attivare, disciplinandoli nei regolamenti didattici di Ateneo, corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea o della laurea magistrale, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master universitari di primo e secondo livello;

-il "Regolamento per l'istituzione e la disciplina dei master universitari, dei corsi di perfezionamento e dei corsi di formazione" dell'Università degli Studi di Ferrara, emanato con Decreto Rettorale di Repertorio n. 706/2020 del 24 giugno 2020 e in particolare il suo art. 7 comma 3 (Collaborazioni con enti e soggetti esterni);

Il Consiglio di Dipartimento di Economia e Management delibera, per quanto di competenza, l'approvazione della *Convenzione con CONFINDUSTRIA EMILIA AREA CENTRO, per la collaborazione relativa al Master di II livello in Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione (ANT.COP.) a.a 2021/22"*

Il Consiglio approva all'unanimità.

4g) Convenzione tra l'Università degli Studi di Ferrara – Dipartimento di Economia e Management e LEGACOOPESTENSE), per la collaborazione relativa al Master di II livello in Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione (ANT.COP.) a.a 2021/22- 2022/2023-2023/2024"

Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, con riferimento a quanto deliberato nella seduta del Consiglio di Dipartimento in data odierna in merito all'approvazione del RINNOVO del Master II livello Appalti pubblici e prevenzione della corruzione(ANT.COP.) per l'a.a. 2021/2022, ricorda che nell'ambito del master suddetto, è necessario procedere altresì all'approvazione di convenzioni ex art. 7 comma 3 del

Regolamento Master per l'istituzione e la disciplina dei master universitari, dei corsi di perfezionamento e dei corsi di formazione., che regolino la collaborazione tra Università di Ferrara ed enti esterni in termini di promozione e organizzazione del Master. Il Presidente informa quindi il Consiglio è pervenuta la *Convenzione con LEGACOOP ESTENSE, C.F. 94185450361, con sede legale in Modena, CAP 41121, Via Fabriani 120, per la collaborazione relativa al Master di II livello in Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione (ANT.COP.) a.a. 2021/22-2022/2023-2023/2024*, Il Presidente espone al consiglio il contenuto della Convenzione, che è allegata e parte integrante del presente verbale, e comunica quindi che è necessario procedere alla delibera del documento in oggetto.

-visti:

-l'art. 8 comma 3 dello Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara;

-la legge 19 novembre 1990 n. 341, concernente la riforma degli ordinamenti didattici universitari e in particolare gli artt. 6 e 8 che prevedono da parte dell'Università la possibilità di attivare corsi di perfezionamento e formazione professionale avvalendosi della collaborazione di soggetti pubblici e privati;

-l'art. 3 del Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in data 22 ottobre 2004, n. 270 (Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei) che stabilisce che le Università possano attivare, disciplinandoli nei regolamenti didattici di Ateneo, corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea o della laurea magistrale, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master universitari di primo e secondo livello;

-il "Regolamento per l'istituzione e la disciplina dei master universitari, dei corsi di perfezionamento e dei corsi di formazione" dell'Università degli Studi di Ferrara, emanato con Decreto Rettorale di Repertorio n. 706/2020 del 24 giugno 2020 e in particolare il suo art. 7 comma 3 (Collaborazioni con enti e soggetti esterni);

Il Consiglio di Dipartimento di Economia e Management delibera, per quanto di competenza, l'approvazione della *Convenzione con LEGACOOP ESTENSE, per la collaborazione relativa al Master di II livello in Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione (ANT.COP.) a.a 2021/22- 2022/2023-2023/2024"*

Il Consiglio approva all'unanimità.

4h) Convenzione tra l'Università degli Studi di Ferrara – Dipartimento di Economia e Management e la PROVINCIA DI FERRARA, per la collaborazione relativa al Master di II livello in Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione (ANT.COP.) a.a 2021/22- 2022/2023-2023/2024"

Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, con riferimento a quanto deliberato nella seduta del Consiglio di Dipartimento in data odierna in merito all'approvazione del RINNOVO del Master II livello Appalti pubblici e prevenzione della corruzione(ANT.COP.) per l'a.a. 2021/2022, ricorda che nell'ambito del master suddetto, è necessario procedere altresì all'approvazione di convenzioni ex art. 7 comma 3 del Regolamento Master per l'istituzione e la disciplina dei master universitari, dei corsi di perfezionamento e dei corsi di formazione., che regolino la collaborazione tra Università di Ferrara ed enti esterni in termini di promozione e organizzazione del Master. Il Presidente informa quindi il Consiglio è pervenuta la *Convenzione con La PROVINCIA DI FERRARA, P.IVA 00334500386 con sede legale in Ferrara, CAP 44121, Via Largo Castello 1, per la collaborazione relativa al Master di II livello in Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione (ANT.COP.) a.a. 2021/22-2022/2023-2023/2024*, Il Presidente espone al consiglio il contenuto della Convenzione, che è allegata e parte integrante del presente verbale, e comunica quindi che è necessario procedere alla delibera del documento in oggetto.

-visti:

- l'art. 8 comma 3 dello Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara;
- la legge 19 novembre 1990 n. 341, concernente la riforma degli ordinamenti didattici universitari e in particolare gli artt. 6 e 8 che prevedono da parte dell'Università la possibilità di attivare corsi di perfezionamento e formazione professionale avvalendosi della collaborazione di soggetti pubblici e privati;
- l'art. 3 del Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in data 22 ottobre 2004, n. 270 (Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei) che stabilisce che le Università possano attivare, disciplinandoli nei regolamenti didattici di Ateneo, corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea o della laurea magistrale, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master universitari di primo e secondo livello;

-il "Regolamento per l'istituzione e la disciplina dei master universitari, dei corsi di perfezionamento e dei corsi di formazione" dell'Università degli Studi di Ferrara, emanato con Decreto Rettorale di Repertorio n. 706/2020 del 24 giugno 2020 e in particolare il suo art. 7 comma 3 (Collaborazioni con enti e soggetti esterni);

Il Consiglio di Dipartimento di Economia e Management delibera, per quanto di competenza, l'approvazione della *Convenzione con la PROVINCIA DI FERRARA, per la collaborazione relativa al Master di II livello in Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione (ANT.COP.) a.a 2021/22- 2022/2023-2023/2024"*

Il Consiglio approva all'unanimità.

4i) Convenzione tra l'Università degli Studi di Ferrara – Dipartimento di Economia e Management e il COMUNE DI FERRARA, per la collaborazione relativa al Master di II livello in Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione (ANT.COP.) a.a 2021/22- 2022/2023-2023/2024"

Il Presidente, su richiesta del Prof. Maltoni, con riferimento a quanto deliberato nella seduta del Consiglio di Dipartimento in data odierna in merito all'approvazione del RINNOVO del Master II livello Appalti pubblici e prevenzione della corruzione(ANT.COP.) per l'a.a. 2021/2022, ricorda che nell'ambito del master suddetto, è necessario procedere altresì all'approvazione di convenzioni ex art. 7 comma 3 del Regolamento Master per l'istituzione e la disciplina dei master universitari, dei corsi di perfezionamento e dei corsi di formazione., che regolino la collaborazione tra Università di Ferrara ed enti esterni in termini di promozione e organizzazione del Master. Il Presidente informa quindi il Consiglio è pervenuta la *Convenzione con il COMUNE DI FERRARA, C.F. 00297110389, con sede legale in Ferrara, CAP 44121, Piazza del Municipio n. 2, per la collaborazione relativa al Master di II livello in Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione (ANT.COP.) a.a. 2021/22-2022/2023-2023/2024*, Il Presidente espone al consiglio il contenuto della Convenzione, che è allegata e parte integrante del presente verbale, e comunica quindi che è necessario procedere alla delibera del documento in oggetto.

-visti:

-l'art. 8 comma 3 dello Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara;

-la legge 19 novembre 1990 n. 341, concernente la riforma degli ordinamenti didattici universitari e in particolare gli artt. 6 e 8 che prevedono da parte dell'Università la

possibilità di attivare corsi di perfezionamento e formazione professionale avvalendosi della collaborazione di soggetti pubblici e privati;

-l'art. 3 del Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in data 22 ottobre 2004, n. 270 (Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei) che stabilisce che le Università possano attivare, disciplinandoli nei regolamenti didattici di Ateneo, corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea o della laurea magistrale, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master universitari di primo e secondo livello;

-il "Regolamento per l'istituzione e la disciplina dei master universitari, dei corsi di perfezionamento e dei corsi di formazione" dell'Università degli Studi di Ferrara, emanato con Decreto Rettorale di Repertorio n. 706/2020 del 24 giugno 2020 e in particolare il suo art. 7 comma 3 (Collaborazioni con enti e soggetti esterni);

Il Consiglio di Dipartimento di Economia e Management delibera, per quanto di competenza, l'approvazione della *Convenzione con il COMUNE DI FERRARA, per la collaborazione relativa al Master di II livello in Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione (ANT.COP.) a.a 2021/22- 2022/2023-2023/2024"*

Il Consiglio approva all'unanimità.

4) Convenzione tra l'Università degli Studi di Ferrara – Dipartimento di Economia e Management e l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Ferrara, per la collaborazione relativa al Corso di Formazione / Master di I Livello / Master di II Livello PERF.ET (Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni) a.a 2021/22-2022/2023-2023/2024"

Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, con riferimento a quanto deliberato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 12 ottobre u.s. in merito all'approvazione del RINNOVO del Corso di Formazione / Master di I Livello / Master di II Livello PERF.ET (Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni) per l'a.a. 2021/2022, ricorda che nell'ambito del master suddetto, è necessario procedere altresì all'approvazione di convenzioni ex art. 7 comma 3 del Regolamento Master per l'istituzione e la disciplina dei master universitari, dei corsi di perfezionamento e dei corsi di formazione., che regolino la collaborazione tra Università di Ferrara ed enti esterni in termini di promozione e organizzazione del Master.

Il Presidente informa quindi il Consiglio è pervenuta la *Convenzione con Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Ferrara (d'ora innanzi, C.F. 93072640381, con sede legale in Via De Romei 7, per la collaborazione relativa al Corso di Formazione / Master di I Livello / Master di II Livello PERF.ET (Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni) a.a. 2021/22-2022/2023-2023/2024*, Il Presidente espone al consiglio il contenuto della Convenzione, che è allegata e parte integrante del presente verbale, e comunica quindi che è necessario procedere alla delibera del documento in oggetto.

-visti:

-l'art. 8 comma 3 dello Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara;

-la legge 19 novembre 1990 n. 341, concernente la riforma degli ordinamenti didattici universitari e in particolare gli artt. 6 e 8 che prevedono da parte dell'Università la possibilità di attivare corsi di perfezionamento e formazione professionale avvalendosi della collaborazione di soggetti pubblici e privati;

-l'art. 3 del Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in data 22 ottobre 2004, n. 270 (Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei) che stabilisce che le Università possano attivare, disciplinandoli nei regolamenti didattici di Ateneo, corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea o della laurea magistrale, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master universitari di primo e secondo livello;

-il "Regolamento per l'istituzione e la disciplina dei master universitari, dei corsi di perfezionamento e dei corsi di formazione" dell'Università degli Studi di Ferrara, emanato con Decreto Rettorale di Repertorio n. 706/2020 del 24 giugno 2020 e in particolare il suo art. 7 comma 3 (Collaborazioni con enti e soggetti esterni);

Il Consiglio di Dipartimento di Economia e Management delibera, per quanto di competenza, l'approvazione della *Convenzione con il Corso di Formazione / Master di I Livello / Master di II Livello PERF.ET (Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni) a.a 2021/22- 2022/2023-2023/2024"*

Il Consiglio approva all'unanimità.

4m) Il Presidente,

-vista la richiesta del Prof. Maltoni, Direttore del Master "ANT.COP "Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione" a.a. 2020/21;

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del Master: **“ANT.COP “Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione” II livello, a.a. 2020/21**, per il periodo gennaio-febbraio 2022 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

4n) Il Presidente,

-vista la richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, Direttore del Master: “Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali” PERF.ET a.a. 2020-21;

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del Master: **“Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali” PERF.ET a.a. 2020-21**, per il periodo gennaio.febbraio 2022 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l'affidamento e la

liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

Sul quinto oggetto: "Assegni di ricerca".

5a) Rinnovo assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Stefano Zambon.

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- **Vista** la richiesta del Prof. Stefano Zambon di rinnovo di un assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

Assegnista: **Dott. RAGAZZINI ANDREA.**

titolo: **"Il Reporting non finanziario: sviluppi nella teoria e nella prassi con particolare riferimento alle PMI e agli enti pubblici";**

SSD: **SECS P/07;**

durata: **12 mesi;**

inizio: **01/03/2022**

fine: **28/02/2023**

importo: **23.832,00 (ventitremilaottocentotrentadue/00) euro**

- **Viste** le seguenti motivazioni presentate dal Prof. Zambon a supporto della richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca:

"Il Dott. Andrea Ragazzini sta svolgendo un percorso di ricerca significativo sulle informazioni non-finanziarie e sulle disclosure di sostenibilità, ampiamente intese, con particolare riferimento alle PMI, prestando particolare attenzione ai risvolti teorici e a quelli pratici e alla loro interazione.

Oltre alla presenza a svariati eventi accademici e istituzionali, il Dott. Ragazzini sta partecipando a una ricerca internazionale, basata su interviste semi-strutturate, sull'Integrated Thinking e la sua implementazione in questa categoria di aziende.

Si segnala anche l'ottima e proficua interazione con la Fondazione 'Organismo Italiano di Business Reporting' (O.I.B.R.).

Ha anche partecipato con regolarità come assistente ai nostri appelli di esame di "Bilanci e Principi Contabili" e di "Creazione di Valore Aziendale e Risk Management".

Durante la fruizione dell'assegno, la tematica di cui si occupa è divenuta ancora più importante con l'entrata in vigore della c.d. "Green Taxonomy" della UE e nella prospettiva di adozione nel 2022 della nuova Direttiva europea sul reporting di sostenibilità, che si applicherà anche direttamente alle PMI quotate e, indirettamente, alle PMI inserite nelle filiere di produzione con un'impresa focale.

In tal senso, si ritiene opportuno un'estensione annuale dell'assegno di ricerca per permettere al Dott. Ragazzini di proseguire nella sua attività di analisi e approfondimento dei temi oggetto di tale assegno.

- **Vista** la relazione presentata dal Dott. Ragazzini allegata alla presente delibera;
- **Verificato** sul sito MIUR/CINECA che il Dott. Ragazzini ha goduto fino ad oggi di n. 12 mesi di assegno di ricerca ex Legge 240/2010;
- **Visto** Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle adunanze del 24 febbraio 2021 hanno deliberato di assegnare al Dipartimento di Economia e Management la somma di euro 23.832,00 (ventitremilaottocentotrentadue/00) per il finanziamento relativo agli assegni di ricerca – anno 2021;
- **Considerato** che ad oggi con il rinnovo di questo assegno di ricerca viene utilizzata la somma di 11.916,00 (undicimilanovecentosedici/00) euro;
- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di dipartimento che con il cofinanziamento di questo assegno di ricerca non risultano residui e quindi è stato interamente utilizzato il finanziamento;
- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 11.916,00 (undicimilanovecentosedici/00) euro relativa al progetto codice U-GOV : 2021-LASCDON-_001, responsabile Prof. Zambon, contributi liberali, finalizzati al finanziamento dell'assegno di ricerca.

Il Consiglio:

Delibera

- di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo: **Il Reporting non finanziario: sviluppi nella teoria e nella prassi con particolare riferimento alle PMI e agli enti pubblici**", di cui è titolare il Dott. Ragazzini Andrea, per la durata di 12 mesi per un importo di euro **23.832,00 (ventitremilaottocentotrentadue/00) euro**;
- di imputare il costo di 11.916,00 (undicimilanovecentosedici/00) euro a: "Fondi finanziamento assegni di ricerca anno 2021, numero dettaglio budget 13406;
- di imputare il costo di euro 11.916,00 (undicimilanovecentosedici/00) euro relativa al progetto, codice U-GOV: 2021-LASCDON-_001, responsabile Prof. Zambon, contributi liberali, finalizzati al finanziamento dell'assegno di ricerca.

Il Consiglio approva all'unanimità.

5b) Rinnovo assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Fulvio Fortezza.

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- **Vista** la richiesta del Prof. Fulvio Fortezza di rinnovo di un assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

Assegnista: **Dott. IAIA SIMONE.**

titolo: **“Processi di marketing e comunicazione a supporto dell'offerta post-laurea delle Università Pubbliche”;**

SSD: **SECS P/08;**

durata: **12 mesi;**

inizio: **01/02/2022**

fine: **31/01/2023**

importo: **23.822,00 (ventitremilaottocentoventidue/00) euro**

- **Viste** le seguenti motivazioni presentate dal Prof. Fortezza a supporto della richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca:

“Il lavoro di ricerca di Simone Iaia si incentra sulle potenzialità degli strumenti del marketing digitale per la valorizzazione dell'offerta post-laurea delle Università pubbliche.

Si tratta di un tema di grande interesse, sia perché il marketing digitale è un sotto-insieme del marketing in continua evoluzione, foriero di innovazioni rilevanti nel rapporto con il mercato, sia perché le Pubbliche Amministrazioni si sono interessate solo negli anni più recenti a questa nuova strumentazione. Di conseguenza, è davvero ampio il campo di indagine che è possibile coprire. Nell'ambito specifico dell'offerta formativa post-laurea, l'utilizzo del digitale consente di ottenere vantaggi rilevanti sia in termini di efficienza sia in termini di efficacia dei processi di comunicazione, soprattutto se inquadrati in uno sforzo integrato e complessivo da parte delle Università stesse. Queste ultime, del resto, sono sempre più interessate a sviluppare iniziative di branding fortemente caratterizzate e capaci di creare l'adeguato coinvolgimento da parte dei propri pubblici.

Da questo punto di vista, il primo anno di attività di Simone Iaia si è incentrato, da un lato, sull'approfondimento delle tecniche e dei modelli più avanzati del marketing digitale, con particolare riferimento alla strumentazione del “funnel marketing”, dall'altro, su un versante più applicativo, sul supporto sistematico e sempre più attivo ai processi di marketing e comunicazione della relativa Ripartizione dell'Università degli Studi di Ferrara nonché del Centro Unife Master School, che all'interno dell'Ateneo si occupa in modo specifico di veicolare l'offerta formativa post-laurea.

Quest'attività ha garantito notevoli risultati sul fronte pratico, con il raggiungimento di

importanti traguardi, fra cui, solo a titolo di esempio, la creazione di un progetto web ad hoc per i Master di primo e secondo livello dell'Università di Ferrara. Inoltre, essa è sfociata nella stesura e presentazione di un paper avente ad oggetto il funnel marketing nell'ambito del Convegno Annuale della Società Italiana di Marketing tenutosi nel mese di Ottobre 2021 presso l'Università Politecnica delle Marketing. Questo elaborato ha ottenuto il riconoscimento di "best selected paper" in una delle sessioni del suddetto Convegno, a testimonianza della qualità del lavoro di ricerca prodotto dal dott. Iaia".
Si tratta di un percorso (di analisi, ricerca e applicazione) che necessita di molteplici ulteriori passaggi e che può produrre riscontri decisamente interessanti. È per questo motivo che auspico il rinnovo dell'Assegno di Ricerca di Simone Iaia.

- **Vista** la relazione presentata dal Dott. Iaia allegata alla presente delibera;
- **Verificato** sul sito MIUR/CINECA che il Dott. Iaia ha goduto fino ad oggi di n. 12 mesi di assegno di ricerca ex Legge 240/2010;
- **Vista** la quota a copertura totale dell'assegno di ricerca concessa nel budget economico della Sede: Fondi a disposizione del Consiglio di Amministrazione per assegni di ricerca – ID 13407.

Il Consiglio:

Delibera

- di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo: **“Processi di marketing e comunicazione a supporto dell'offerta post-laurea delle Università Pubbliche”**, di cui è titolare la Dott. Iaia Simone, per la durata di 12 mesi;
- di imputare il costo di euro 23.832.00 (ventitremilaottocentotrentadue/00) alla voce CA.CO.10.10.20.010 Assegni di ricerca del budget economico della UA.0.AM.01, esercizio 2021, ID n. 13407.

Il Consiglio approva all'unanimità.

5c) Rimodulazione finanziaria assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Enrico Bracci.

Il Presidente chiede l'approvazione della rimodulazione finanziaria del seguente assegno di ricerca già approvato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 6 luglio u.s.:

Assegnista: **Dott. Riso Vincenzo.**

titolo: ***“Modelli di governo e controllo del partenariato pubblico-privato per la gestione no core delle strutture sanitarie”.***

SSD: **SECS P/07;**

durata: **12 mesi;**

inizio: **01/10/2021**

fine: **30/09/2022**

- Importo: **euro 24.000,00 (ventiquattromila/00);**

- **Considerato** che nella delibera del 6 luglio u.s. con cui era stata richiesta l'attivazione dell'assegno di ricerca era stato imputato il costo di euro **19.200,00** (diciannovemiladuecento/00) al progetto codice U GOV: **2021-NAZ.A-001_AR1**, responsabile Prof. Bracci;

- **Considerato** che nella delibera del 6 luglio u.s. con cui era stata richiesta l'attivazione dell'assegno di ricerca era stato imputato il costo di euro **4.800,00** (quattromilaottocento/00) sul progetto sempre relativo al cofinanziamento da parte dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara dell'assegno di ricerca di cui sopra, di cui è titolare il Prof. Bracci, codice U GOV sottoprogetto: **2017-NAZ.A-BE_001_AR2**.

- **Visto** che si rende necessaria la rimodulazione finanziaria dato che i fondi di ricerca posti a copertura dell'assegno di ricerca del dott. Riso Vincenzo non sono multipli di una mensilità come specificato nella Circolare n. 19/2019: "*ciascun fondo posto a copertura dell'assegno deve essere pari o multiplo di una mensilità*";

- **Verificata** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 18.000,00 (diciottomila/00) del progetto Convenzione AOU FERRARA- codice U-GOV: 2021-NAZ.A-_001;

-**Verificata** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 4.000,00 (quattromila/00) sul progetto sempre relativo al cofinanziamento da parte dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara dell'assegno di ricerca di cui sopra, di cui è titolare il Prof. Bracci, codice U GOV sottoprogetto: 2017-NAZ.A-BE_001_AR2;

-**Verificata** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 2.000,00 (duemila/00) su residui convenzione conto terzi FER di cui è titolare il Prof. Bracci, codice U GOV sottoprogetto: 2012-RICCOMPR-BE_002_AR2;

Il Consiglio Delibera

- la rimodulazione finanziaria dell'assegno di ricerca e di imputare il costo di euro 24.000,00 (ventiquattromila/00) come segue:

- euro 18.000,00 (diciottomila/00) del progetto Convenzione AOU FERRARA, titolare prof. Bracci - codice U-GOV: 2021-NAZ.A-_001;

- euro 4.000,00 (quattromila/00) sul progetto sempre relativo al cofinanziamento da parte dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara dell'assegno di ricerca di cui sopra, di cui è titolare il Prof. Bracci, codice U GOV sottoprogetto: 2017-NAZ.A-BE_001_AR2;

- euro 2.000,00 (duemila/00) su residui convenzione conto terzi FER di cui è titolare il Prof. Bracci, codice U GOV sottoprogetto: 2012-RICCOMPR-BE_002_AR2;

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul sesto oggetto: “Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti”.

Il Presidente espone al Consiglio la Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti per l'anno 2021, allegata e parte integrante del presente verbale. La relazione è già stata ampiamente presentata e discussa nei precedenti Consigli di Corso di Studio del 15 novembre scorso.

Una prima analisi di carattere generale riguarda la gestione e l'utilizzo dei questionari di valutazione degli studenti. La CPDS valuta con soddisfazione i passi avanti fatti sulla disponibilità pubblica, auspicando che ciò venga mantenuto anche per i prossimi anni accademici.

La riflessione continua sulla didattica a distanza dell'a.a. 2020-2021, la quale è stata organizzata in modo più che soddisfacente, a parte qualche specifica criticità, affrontata dai coordinatori dei corsi di studi.

Analizzando nel dettaglio i punti specifici della Relazione, partendo dal Corso di laurea triennale in Economia emergono le seguenti considerazioni.

I risultati dei questionari di pubblicazione vengono resi pubblici e condivisi principalmente nelle adunanze dei Consigli di corso di studio, ribadendo l'importanza della partecipazione degli studenti alla vita istituzionale del Dipartimento e, ad esempio, la partecipazione ai Consigli di corso di studio e alla CPDS attraverso i rappresentanti degli studenti.

Per quanto riguarda l'opinione dei laureati sulla soddisfazione e l'occupabilità, attraverso i dati Almalaurea il 90,8% dei laureati si dichiara complessivamente soddisfatto del corso di studi, con un incremento rispetto all'anno precedente e poco inferiore alla media nazionale.

La maggiore soddisfazione riguarda la valutazione delle aule e dei servizi delle biblioteche, mentre l'elemento di maggiore insoddisfazione riguarda l'organizzazione degli esami, anche se in miglioramento rispetto all'anno precedente

Da notare anche l'aumento della percentuale dei laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso di laurea, mentre il dato riguardante i laureati triennali di Ferrara a proseguire negli studi iscrivendosi ad un corso di laurea magistrale una volta terminato il

corso di laurea di primo livello è pari al 79%, leggermente inferiore alla media nazionale (83,1%).

Anche la percentuale dei laureati occupati ad un anno dalla laurea è superiore alla media nazionale.

In generale, quindi, abbiamo una complessiva soddisfazione per il corso di studi da parte dei laureandi, con un miglioramento degli indicatori rispetto agli anni precedenti.

Facendo un'analisi dei singoli insegnamenti, emergono alcune criticità in merito al superamento degli esami. Alcuni sforzi utili sono stati fatti in termini di tutorato didattico.

La raccomandazione è quella di continuare nell'attività di tutorato, soprattutto per esami di matematica, metodi matematici, statistica ed economia aziendale. Ad esempio, per l'area strumenti (esami di matematica, metodi matematici, statistica) si raccomanda di sfruttare l'attività di tutorato e di supporto, favorendo attività per piccoli gruppi di studenti.

Dalla verifica delle schede di insegnamento per l'a.a. 2020/21 emerge che tutte le schede sono complete ad eccezione delle schede di Lingua inglese e di Ragioneria generale ed applicata.

In definitiva, per la LT in Economia gli studenti hanno valutato positivamente le modalità di monitoraggio annuale e le azioni di miglioramento indicate nel rapporto di riesame riferite al 2020. Vi sono anche proposte riguardanti i servizi di supporto per il placement e i tirocini, in particolare i tempi di attivazione e i documenti necessari per la chiusura dell'attività

Per quanto riguarda la LM-77 in Economia e management per la creazione di valore, la CPDS non rileva criticità in merito alle opinioni dei laureati.

Il 90% dei laureati si ritiene soddisfatto, il dato complessivo è in linea con la media nazionale. La soddisfazione, rispetto alla media nazionale, riguarda la disponibilità di postazioni informatiche (64% contro il 57%), l'adeguatezza delle aule (94% contro il 86%), la disponibilità di attrezzature per le attività didattiche (85% contro il 77%), il carico di studio adeguato alla durata percorso (96% contro il 93%). L'unico elemento al di sotto della media nazionale, in comune anche con la LM56, riguarda la soddisfazione per i servizi bibliotecari, dovuti purtroppo a limitazioni nelle aperture per la mancata sostituzione di personale.

La percentuale dei laureati occupati ad un anno dal conseguimento del titolo del corso risulta leggermente inferiore alla media nazionale. I laureati comunque sono in generali soddisfatti per il corso di studi.

Per quanto concerne l'analisi dei tassi di superamento degli esami, si evidenziano criticità solo relative ad alcuni insegnamenti. Si suggeriscono di avviare azioni correttive riguardanti soprattutto il materiale didattico di supporto per la preparazione all'esame e alle modalità di esame.

Per quanto concerne le schede di insegnamento, esse sono tutte presenti anche se alcune sono complete parzialmente

In merito al monitoraggio annuale e ciclico, la CPDS esprime parere positivo per il lavoro di monitoraggio e di miglioramento della qualità dei CdS.

In merito alla SUA CdS, non emergono particolari situazioni da richiedere ulteriori interventi.

Anche per quanto riguarda la LM- 56 in Economics, management and policies for global challenges, la valutazione è sostanzialmente positiva, con tassi di superamento degli esami e medie delle valutazioni alti.

Si deve far presente che, essendo la LM di recente attivazione, per alcuni dati statistici il campione risulta molto limitato, come ad esempio quello sui laureati, i quali ad un anno dal conseguimento del titolo, il 57,1% risulta occupato (contro la media nazionale del 59%)

Al di sotto della media nazionale troviamo sia la percentuale degli studenti che si iscriverebbero di nuovo al corso di laurea magistrale nello stesso ateneo, sia il livello di soddisfazione delle aule informatiche, valutate come non adeguate. Tra gli elementi positivi abbiamo il 100% dei laureati intervistati che sono laureati in corso. Inoltre, quasi il 50% dei laureati ha svolto un periodo di studio all'estero, contro il 23% di media nazionale.

In conclusione, le azioni di miglioramento proposte per la LM56 riguardano soprattutto le attività di placement, le attrezzature per la didattica ed i servizi bibliotecari, aumentando gli orari di apertura ed i posti disponibili. Infine, il Rappresentante degli studenti nella CPDS ha sottolineato l'importanza di aumentare le opportunità di contatto degli studenti con il mondo imprenditoriale ad esempio attraverso visite in impresa e lezioni da parte di imprenditori.

Il Consiglio considera tutte le proposte di miglioramento meritevoli di essere perseguite e sulle quali saranno prese adeguate iniziative all'interno dei corsi di studio, a partire dalle iniziative previste nei rapporti di riesame.

Sul settimo oggetto: “Rapporti di Riesame annuali”.

Il Presidente riporta brevemente ai membri del Consiglio i principali contenuti dei rapporti di riesame annuali 2021 della LT in Economia, della LM-77 in Economia e Management per la Creazione di Valore e della LM-56 in Economics, Management and Policies for Global Challenges, allegati e parti integranti del presente verbale e già illustrati nel dettaglio nei Consigli di Corso di Studio del 13 dicembre scorso.

Al termine della presentazione, non essendoci commenti ed osservazioni, il Consiglio unanime approva i Rapporti di Riesame annuali 2021 della LT in Economia, della LM-77 in Economia e Management per la Creazione di Valore e della LM-56 in Economics, Management and Policies for Global Challenges.

Sull’ottavo oggetto: “Composizione Comitato di Indirizzo”.

Il Presidente propone al Consiglio di rivedere la composizione del Comitato di Indirizzo, integrandola con esponenti del mondo del lavoro e di Enti.

Si propone quindi la seguente nuova composizione del Comitato di Indirizzo:

Prof.ssa Laretta Rubini - coordinatrice dei corsi di studio di laurea magistrale;

Prof.ssa Greta Cestari - coordinatrice del corso di studio di laurea triennale;

Prof. Domenico Berdicchia – vice-coordinatore del corso di studio di laurea triennale;

Dott. Federico Frattini – vice-coordinatore del corso di studio di laurea triennale;

Prof.ssa Monia Castellini – vice-coordinatrice dei corsi di studio di laurea magistrale;

Dott.ssa Chiara Pollio – vice-coordinatrice dei corsi di studio di laurea magistrale;

Dott.ssa Marcella Zappaterra – Commissione Statuto e Regolamenti regione Emilia Romagna;

Dott. Alessandro Balboni - Assessore ai Rapporti con l'Università Comune di Ferrara;

Dott. Luca Spettoli – Confartigianato;

Dott.ssa Angela Molossi - ACER Ferrara;

Dott. Riccardo Maiarelli - Confindustria Emilia Romagna;

Dott.ssa Silvia Pulvirenti – Confcooperative;

Dott.ssa Marzia Perina - titolare di impresa con sede in Romania;

Dott.ssa Chiara Bertelli – LEGACOOP;

Dott. Carlo Bonora – Presidente CDS (Centro Ricerche Documentazione Studi socio-economici);

Dott.ssa Federica Bordin – Imprenditrice Mentor CNA Ferrara (Confederazione Nazionale Artigianato e piccola e media impresa);

Dott. Stefano Capatti - CDS (Centro Ricerche Documentazione Studi socio-economici);

Dott. Giacomo Pirazzoli – Responsabile economico UNINDUSTRIA Ferrara;

Dott. Gianfranco Gadda – Presidente Ordine territoriale dei Dottori Commercialisti di Ferrara;

Dott.ssa Cristina Sandri (Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile - Camera di Commercio di Ferrara);

Dott.ssa Elisa Pampolini (management didattico);

Dott.ssa Lorella Zanellati (management didattico);

Dott.ssa Maria Chiara Campana – (management didattico).

Il Consiglio unanime approva.

Sul nono oggetto: "Dipartimenti di Eccellenza".

9a) Il Presidente, in qualità di coordinatore del progetto Dipartimenti di Eccellenza, illustra in sintesi le attività già svolte sui principali capitoli di spesa e i residui ancora da spendere per programmare le attività fino alla conclusione del progetto a fine 2022. Le slides di presentazione delle attività sono allegate al presente verbale.

9b) Il Presidente informa che si rende necessario la delibera in merito all'assegnazione delle ultime quote relative alla premialità dei Dipartimenti di Eccellenza. Il Presidente propone suddividere la quota rimanente pari a 80.000,00 (ottantamila/00) euro al 50% fra attività didattiche e di ricerca. Per quanto riguarda i criteri di incentivazione alle attività didattiche il Presidente ricorda che nella seduta di maggio 2021 del Consiglio di Dipartimento era stato presentato un documento predisposto dal Prof. Masino che definiva alcuni criteri di massima per definire l'assegnazione delle quote. Il documento, alla luce della discussione che era emersa in Consiglio era stato rivisto. Il Presidente chiede quindi l'approvazione in merito all'assegnazione delle quote di premialità di 40.000,00 (quarantamila/00) euro per le attività didattiche e di 40.000,00 (quarantamila/00) euro per le attività di ricerca. Il Presidente chiede anche l'approvazione dei criteri per le attività didattiche sulla base del documento predisposto dal Prof. Masino. Il Presidente apre la discussione. Chiede la parola il Prof. Pini che, pur dichiarandosi d'accordo nel suddividere al 50% fra attività didattiche e di ricerca la quota rimanente, si dichiara contrario all'approvazione dei criteri per la suddivisione delle attività didattiche sulla base del documento discusso nella seduta del Consiglio di maggio 2021. Il Prof. Pini, oltre a sottolineare nuovamente i motivi di contrarietà di principio alla premialità e in particolare su alcuni criteri del documento, evidenzia la necessità che questo venga diffuso nuovamente a tutti colleghi del dipartimento e discusso nelle prossime sedute di Consiglio.

Chiede la parola la Prof.ssa Renga che si dichiara d'accordo con il Prof. Pini e quindi d'accordo sulla suddivisione delle quote in didattica e ricerca, ma contraria all'approvazione del documento.

Seguono altri interventi e al termine della discussione il Presidente propone di rimandare alle prossime sedute di Consiglio l'approvazione dei criteri di incentivazione all'attività didattica.

Il Presidente pone quindi in approvazione l'assegnazione delle quote di premialità di 40.000,00 (quarantamila/00) euro per le attività didattiche e di 40.000,00 (quarantamila/00) euro per le attività di ricerca.

Il Consiglio approva all'unanimità

Sul decimo oggetto: “Contratti, convenzioni, accordi”.

10a) Convenzione ricerca commissionata con FER s.r.l.

Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, chiede l'approvazione della convenzione di ricerca commissionata con **FER S.r.l.** C.F. 80062590679, P.IVA 02080471200) con sede in Ferrara, 44122 (FE), Via Foro Boario, 27. L'impresa affida al DEM lo svolgimento della seguente attività:”Supporto metodologico ed operativo nella gestione amministrativo-contabile e finanziaria del progetto di investimento “Interramento Ferrara”.

Il corrispettivo annuale a fronte della prestazione di sopra è di euro 36.000,00 (trentaseimila/00) oltre a IVA di legge.

Referente scientifico per il DEM è il Prof. Enrico Bracci. La durata della convenzione è di 3 (tre) anni a decorrere dalla data di perfezionamento della stessa, con possibilità di proroga.

Il Consiglio approva all'unanimità.

10b) Convenzione ricerca commissionata con FER s.r.l.

Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, chiede l'approvazione della convenzione di ricerca commissionata con **FER S.r.l.** C.F. 80062590679, P.IVA 02080471200) con sede in Ferrara, 44122 (FE), Via Foro Boario, 27. L'impresa affida al DEM lo svolgimento della seguente attività:” Sviluppo analisi economico-finanziarie a supporto delle scelte strategico-operative”.

Il corrispettivo annuale a fronte della prestazione di sopra è di euro 35.700,00 (trentacinquemilasettecento/00) oltre a IVA di legge.

Referente scientifico per il DEM è il Prof. Enrico Bracci. La durata della convenzione è di 3 (tre) anni a decorrere dalla data di perfezionamento della stessa, con possibilità di proroga.

Il Consiglio approva all'unanimità.

10c) Convenzione ricerca commissionata con L'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale

Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione della convenzione di ricerca commissionata con l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale (Codice Fiscale e Partita IVA: 02443880998), con sede legale in Genova, CAP 16124, Via della Mercanzia 2. Il AdSP Mar Ligure Occidentale affida al DEM lo svolgimento della seguente attività: "Progettazione di un sistema di internal audit multilivello nella prospettiva della gestione integrata dei rischi dell'AdSP Mar Ligure Occidentale". Il corrispettivo a fronte della prestazione di sopra è di euro 78.000,00 (settantottomila/00) euro, oltre a IVA di legge. Referente scientifico per il DEM è il Prof. Enrico Deidda Gagliardo. La durata della convenzione è di 2 (due) anni a decorrere dalla data di perfezionamento della stessa, con possibilità di proroga.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sull'undicesimo oggetto: "Bandi, incarichi".

11a) Il Presidente, su richiesta della Prof.ssa Rubini, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di n. 1 (uno) contratto di collaborazione occasionale aventi ad oggetto: "**Coordinamento gestionale e organizzativo dell'attività di comunicazione esterna inerente le attività del progetto Emilia Romagna International School of Policy**". La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 27/2021

Titolo: "Coordinamento gestionale e organizzativo dell'attività di comunicazione esterna inerente le attività del progetto Emilia Romagna International School of Policy".

Durata: 6 (sei) mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 9.000,00 (novemila/00);

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

11b) Il Presidente, su richiesta della Prof.ssa Rubini, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di n. 1 (uno) contratto di collaborazione occasionale aventi ad oggetto: **“Ricerca, ampliamento e consolidamento partnership estere del progetto Emilia Romagna International School of Policy”** La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 28/2021

Titolo: “Ricerca, ampliamento e consolidamento partnership estere del progetto Emilia Romagna International School of Policy”.

Durata: 4 (quattro) mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 6.500,00 (seimilacinquecento/00);

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

Sul dodicesimo oggetto: “Varie”.

12a) Il Presidente informa che si rende necessario nominare un rappresentante dell'Università degli Studi di Ferrara nell'Assemblea dei Soci dell'Associazione UNIADRION, dato che la carica del Prof. Franz è scaduta il 31/10/2021.

Il Presidente propone di nominare il Prof. **Francesco Nicoli**, professore associato per il settore scientifico disciplinare SECS P/02, Politica Economica presso il Dipartimento di Economia e Management, quale rappresentante dell'Università degli Studi di Ferrara nell'Assemblea dell'Associazione UNIADRION, per il triennio 2021/2024.

Il Consiglio approva all'unanimità.

12b) Il Presidente, avendo assunto il ruolo di Direttore del Dipartimento di Economia e Management per il quadriennio 2021/2025 a partire dal 1° novembre 2021, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento sull'attribuzione, autocertificazione e verifica delle attività didattiche e di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori, propone una riduzione del suo carico didattico ed una rimodulazione dei seguenti incarichi didattici presso l'Ateneo per l'a.a. 2021/22:

Corso di studio	Insegnamento	SSD	Ore	CFU	Dipartimento	Docente
-----------------	--------------	-----	-----	-----	--------------	---------

Economics, management and policies for global challenges	Environmental economics and policy	SECS-P/02	72	9	Economia e Management	Mazzanti Massimiliano
Economics, management and policies for global challenges	Project appraisal and cost benefit analysis for the environment	SECS-P/02	8	1	Economia e management	Mazzanti Massimiliano
Economics, management and policies for global challenges	Project appraisal and cost benefit analysis for the environment	SECS-P/02	16	2	Economia e management	Barbieri Nicolò
Giurisprudenza	Politica economica	SECS-P/02	30	4,5	Giurisprudenza	Mazzanti Massimiliano
Giurisprudenza	Politica economica	SECS-P/02	30	4,5	Giurisprudenza	Vincitore concorso RTD-A (SECS-P/02)
Manager degli itinerari culturali	Economia delle aziende culturali	SECS-P/07	10	2	Studi Umanistici	Mazzanti Massimiliano
Biotecnologie agrarie per la filiera agro-alimentare	Sviluppo sostenibile delle imprese agro-alimentari	SECS-P/06	12	2	Scienze Chimiche, Farmaceutiche ed Agrarie	Massimiliano Mazzanti

Il Consiglio unanime approva.

12c) A seguito della presa di servizio del Prof. Francesco Nicolli come PA presso il nostro Ateneo dal 1° dicembre 2021, il Presidente, tenuto conto della programmazione didattica già approvata per il corrente a.a. 2021/22, propone di confermare il seguente carico didattico al prof. Nicolli:

- Economia politica I (gruppo C), LT in Economia, SSD SECS-P/02, 10 CFU e 70 ore;
- Energy and resource economics, LM in Economics, management and policies for global challenges, SSD SECS-P/02, 3 CFU e 24 ore;

- Laboratorio di eventi e sviluppo locale, LT in Manager degli itinerari culturali c/o STUM (supplenza interna), SECS-P/07, 4 CFU e 20 ore.

Il Consiglio unanime approva.

12d) Il Presidente informa il Consiglio che il Dott. Jacopo Mattei sarà impossibilitato a svolgere le funzioni didattiche ed accademiche fino al 1° maggio 2022. Si rende quindi necessario coprire il carico didattico del docente per il corrente a.a. 2021/22. Nello specifico, il Dott. Mauro Aliano, attualmente RTD-B SECS-P/11 e già titolare dell'insegnamento di Economia degli intermediari finanziari (L-Z), ha dato la sua disponibilità a coprire il carico didattico per i seguenti insegnamenti:

- Economia degli intermediari finanziari (A-K), LT in Economia, 8 CFU, 56 ore;
- Economia delle aziende di credito, LM in Economia e management per la creazione di valore, 7 CFU, 56 ore.

Il Presidente ringrazia il Dott. Aliano per la disponibilità dimostrata.

Il Consiglio unanime approva.

12e) Il Presidente informa che il Dott. Pronti Andrea, a seguito della sua presa di servizio presso l'Università Cattolica di Milano, si è dimesso dal contratto di insegnamento di Economia urbana e regionale (2 CFU, 14 ore) per l'A.A. 2021/2022, a partire dall'1/1/2022. In considerazione delle attività svolte dal Dott. Pronti, comprese le ore di attività didattica frontale regolarmente portate a termine nel I semestre, si propone di confermare il compenso pattuito di euro 350,00 per il contratto in Economia urbana e regionale (2 CFU, 14 ore).

Il Consiglio approva all'unanimità.

12f) Il Presidente comunica che in data 07/12/2021, Prot. n. 214802, è pervenuta la richiesta di nulla osta, già in precedenza comunicata per vie brevi, per incarichi di docenza affidati a personale strutturato afferente al Dipartimento di Economia e Management per l'a.a. 2021/22, come dettagliato nella seguente tabella:

DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI

Corso di studio	Insegnamento	SSD	Ore	CFU	Dipartimento	Docente
LT Manager degli itinerari culturali	Economia aziendale e principi di economia	SECS-P/07	15	3	Studi Umanistici	Barbieri Nicolò

LT Manager degli itinerari culturali	Economia aziendale e principi di economia	SECS-P/07	15	3	Studi Umanistici	Castellini Monia (responsabile didattico)
LT Manager degli itinerari culturali	Modulo di Economia delle aziende culturali	SECS-P/07	10	2	Studi Umanistici	Mazzanti Massimiliano (responsabile didattico)
LT Manager degli itinerari culturali	Modulo di Economia delle aziende culturali	SECS-P/07	20	4	Studi Umanistici	Castellini Monia
LT Manager degli itinerari culturali	Modulo di Laboratorio di eventi e sviluppo locale	SECS-P/07	20	4	Studi Umanistici	Nicolli Francesco
LT Scienze e tecnologie della comunicazione	Marketink	SECS-P/08	30	6	Studi Umanistici	Fortezza Fulvio

Il Consiglio unanime approva.

Sul tredicesimo oggetto: “Trasferimento contestuale di Professori Associati tra l’Università degli Studi di Ferrara e l’Università degli Studi di Milano (seduta ristretta Professori ordinari e associati);

La seduta prosegue in forma ristretta riservata a professori ordinari e associati.

Il Presidente rende noto al Consiglio che in data 18 novembre 2021 è stata formalmente presentata, alla Rettore dell’Università degli Studi di Ferrara, al Rettore dell’Università degli Studi di Milano, al Direttore del Dipartimento di Economia e Management dell’Università degli Studi di Ferrara, al Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche “C. Beccaria” dell’Università degli Studi di Milano, al Direttore del Dipartimento di Studi Internazionali, Giuridici e Storico-Politici dell’Università degli Studi di Milano una istanza sottoscritta congiuntamente da Caterina Ferrario, Professore Associato per il Settore Scientifico disciplinare SECS-P/03, Scienza delle finanze, settore concorsuale 13/A3, afferente al Dipartimento di Economia e Management dell’Università degli Studi di Ferrara, in servizio presso l’Università di Ferrara dal 01/04/2006 (dal 01/04/2016 come Professore Associato), con impegno a tempo pieno e da Maria Novella Bugetti, Professore Associato per il SSD IUS/01 Diritto privato, settore concorsuale 12/A1, presso il Dipartimento di Studi Internazionali, Giuridici e Storico-Politici dell’Università degli

Studi di Milano, in servizio presso l'Università di Milano dal 01/04/2016 (dal 01/04/2019 come Professore Associato), con impegno a tempo pieno, volta a realizzare un trasferimento mediante scambio contestuale dei due docenti, ai sensi dell'art. 7, comma 3, L. 240/2010, rispettivamente la Prof.ssa Caterina Ferrario verso il Dipartimento di Scienze giuridiche "C. Beccaria" dell'Università degli Studi di Milano e la Prof.ssa Maria Novella Bugetti verso il Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara.

Il Presidente ricorda che l'art. 7, comma 3, della Legge 240/2010, come modificato dall'art. 1, comma 461, della l. 27 dicembre 2013, n. 147 e dall'art. 49, comma 1, lettera c) del D.L. n. 5 del 09/02/2012, consente espressamente agli Atenei di realizzare, su istanza e con il consenso degli interessati, "trasferimenti di professori e ricercatori consenzienti attraverso lo scambio contestuale di docenti tra due sedi universitarie, con l'assenso delle università interessate". Scambi siffatti non comportano alcun onere finanziario e non richiedono l'utilizzazione di punti organico. I Rettori delle due Università e i Direttori dei Dipartimenti coinvolti, preliminarmente contattati in via informale dai docenti interessati, hanno manifestato, sempre in via informale, pieno assenso rispetto all'ipotesi di attuazione del trasferimento contestuale dei due docenti.

Si rileva che lo scambio tra i suddetti docenti non contrasta con le esigenze scientifiche e didattiche dei Dipartimenti e dei due Atenei interessati, ai sensi della nota del Direttore Generale del MIUR, prot. 1242 del 2 agosto 2011.

Con riferimento alle esigenze didattiche e scientifiche del Dipartimento di Economia e Management, lo scambio in oggetto non pone problemi di sostenibilità dell'offerta formativa, sia in termini di docenti di riferimento, sia in termini di didattica erogata.

La prof.ssa Caterina Ferrario è docente di riferimento per la Laurea Triennale in Economia. Tale ruolo, a seguito dello scambio, potrà essere ricoperto dalla prof.ssa Maria Novella Bugetti.

Per quanto concerne la didattica erogata, l'ingresso della prof.ssa Bugetti consentirà di risolvere la forte criticità data dalla presenza nel Dipartimento di un solo professore ordinario appartenente al settore scientifico disciplinare IUS/01, a fronte di un'offerta formativa in tale settore che comprende il corso di Istituzioni di diritto privato (8 CFU, primo anno del corso di Laurea Triennale), con circa 1.000 studenti, erogato in tre partizioni (per un totale di 168 ore), e il corso di Environmental law and intellectual property rights (8 CFU, 64 ore, corso di Laurea Magistrale in Economics, Management and policies for global challenges). Per contro, a fronte dell'uscita della prof.ssa Ferrario,

il Settore SECS-P/03 resta coperto da un professore ordinario, da un professore associato, da un assegnista di ricerca, ed è prevista in programmazione una posizione di ricercatore a tempo determinato di tipo B (bando approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 18 gennaio 2021). La didattica precedentemente assegnata alla prof.ssa Ferrario potrà pertanto essere coperta anche grazie al nuovo ingresso. Si tratta di 9 CFU del corso di Economia pubblica A-K e di 5 CFU del Corso di Finanza degli enti locali (entrambi insegnamenti della Laurea Triennale in Economia, per un totale di 98 ore). I rimanenti 2 CFU (16 ore) assegnati alla Prof.ssa Ferrario nel corso Project appraisal and cost benefit analysis for the environment (corso di Laurea Magistrale in Economics, Management and policies for global challenges) appartengono al settore scientifico disciplinare SECS-P/02 e potranno essere coperti da docenti di tale settore afferenti al Dipartimento, attualmente tre ordinari, ed un ricercatore a tempo determinato che entrerà in ruolo a breve.

Il Presidente precisa, infine, che la Prof.ssa Caterina Ferrario si è impegnata a garantire il completamento delle attività di didattica e di ricerca riferibili all'anno accademico 2021-22 e in particolare dei compiti didattici che le sono stati affidati nella programmazione deliberata per l'anno accademico 2021-22. È pertanto assicurata la copertura in termini di contenuti di didattica e di ricerca.

Considerato quindi che:

- per l'anno accademico 2021-22 è assicurata la copertura in termini di didattica e di ricerca;
- non si rilevano situazioni critiche per quanto attiene alla sostenibilità dell'offerta formativa e alle esigenze scientifiche e didattiche, ai sensi della nota del Direttore Generale del MIUR, prot. 1242 del 2 agosto 2011;

il Presidente invita il Consiglio ad accogliere l'istanza congiunta di trasferimento mediante scambio contestuale presentata dalle Prof.sse Bugetti e Ferrario, volta a realizzare il trasferimento della Prof.ssa Bugetti, dal Dipartimento di Studi internazionali, giuridici e storico-politici dell'Università degli Studi di Milano verso il Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara e della Prof.ssa Ferrario dal Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara verso il Dipartimento di Scienze giuridiche "C. Beccaria" dell'Università degli Studi di Milano, proponendo come data opportuna per la contestuale presa di servizio quella del 1 marzo 2022, compatibilmente con gli adempimenti richiesti dalla procedura".

Il Presidente presenta il profilo della Prof.ssa Bugetti ed apre la discussione. Seguono

vari interventi che approfondiscono l'analisi del curriculum della Prof.ssa Bugetti, sia nella prospettiva di ricerca sia didattica, sottolineando l'esperienza in dipartimenti e corsi di economia, e in

cui vengono espressi sentiti ringraziamenti alla Prof.ssa Ferrario per il lavoro svolto a favore del Dipartimento in tutti questi anni. Al termine della discussione la proposta di delibera viene posta in votazione.

Il Consiglio, nella composizione ristretta ai professori di prima e di seconda fascia, esprime a maggioranza parere favorevole all'istanza congiunta di trasferimento presentata dalle Proff.sse Bugetti e Ferrario. Il Prof. Pini si astiene.

Sul quattordicesimo oggetto: “Proroga biennale del contratto del Ricercatore a Tempo Determinato, di cui alla lettera a) dell’articolo 24, comma 3, legge 240/2010, nel S.S.D. SECS P/02. – Dott.ssa Gilli Marianna (seduta ristretta riservata a professori ordinari e associati).

La seduta prosegue in forma ristretta riservata a professori ordinari e associati.

Il Presidente ricorda ai colleghi che il 31/01/2022 scadrà il termine triennale di durata del contratto, di cui è titolare la Dott.ssa Gilli Marianna, ricercatore a tempo determinato di “tipo a)”. Si rende necessario decidere in merito alla eventuale proroga biennale del contratto.

Il contratto in essere della Dott.ssa Gilli Marianna riguarda “Innovazione tecno-organizzativa a livello di impresa e politiche ambientali per la sostenibilità: barriere, determinanti ed effetti socio economici”. Con il rinnovo del contratto di cui si propone l'attivazione, nel prossimo biennio la Dott.ssa Gilli Marianna sarà chiamata a focalizzare la propria attività scientifica negli ambiti dell'economia e politica ambientale, ed economia dell'innovazione, con enfasi sulle trasformazioni tecnologiche di fronte alle sfide poste dalla Strategia europea sull'economia circolare, in relazione a politiche europee, nazionali, locali. Le analisi riguarderanno primariamente metodi di derivazione econometrica con enfasi su aspetti spaziali/geografici.

Dal punto di vista didattico le competenze di questo settore concorsuale riguardano l'insegnamento e attività connesse nelle discipline del SSD SECS-P/02 e affini impartiti in corsi di studio triennali e/o magistrali, anche in altri dipartimenti, nonché in corsi di dottorato (EMIS ed ESW). La richiesta di rinnovo è pertanto motivata da urgenti necessità didattiche e da altrettanto impellenti necessità di mantenimento e sviluppo di ricerca in una linea scientifica che ci vede competere a ottimo livello nazionale ed internazionale.

Il Presidente illustra al consiglio la relazione sull'attività scientifica e didattica svolta dal triennio dalla Dott.ssa Gilli Marianna:

Attività didattica

Durante il triennio come ricercatore a tempo determinato di tipo A, Marianna Gilli è stata docente per i seguenti corsi:

- *Febbraio 2021 – Gennaio 2022: Docente del corso di Economia Politica I (Macroeconomia), nell'ambito della laurea triennale (LT) in Economia, Università degli Studi di Ferrara (70 ore; 10 CFU; SSD: SECS-P01).*
- *Settembre 2021 – Gennaio 2022: Docente del corso Economia Urbana e Regionale, nell'ambito della laurea triennale (LT) in Economia, Università degli Studi di Ferrara (14 ore; 1 CFU; SSD: SECS-P02).*
- *Febbraio 2020 – Gennaio 2021: Docente del corso di Economia Politica I (Macroeconomia), nell'ambito della laurea triennale (LT) in Economia, Università degli Studi di Ferrara (70 ore; 10 CFU; SSD: SECS-P01).*
- *Settembre 2020 – Gennaio 2021: Docente del corso Economia Urbana e Regionale, nell'ambito della laurea triennale (LT) in Economia, Università degli Studi di Ferrara (14 ore; 1 CFU; SSD: SECS-P02).*
- *Settembre 2019 – Giugno 2020: Docente del corso di Economics of Innovation della LM Economics, management and policies for global challenges, Università degli Studi di Ferrara (16 ore; 2 CFU su 8 CFU totali; SSD: SECS-P01)*

Durante gli AA 2019-2020 e 2020-2022 ha inoltre svolto 4 ore di seminario nell'ambito del dottorato EMIS, sul tema del data management e dell'utilizzo del software per analisi statistiche STATA.

È stata relatrice di tesi di laurea soprattutto per gli studenti della laurea triennale in Economia e relatrice e correlatrice di tesi di laurea magistrale ha supervisionato il lavoro di circa una decina di studenti.

Al momento presente, Marianna Gilli è supervisor di una studentessa di dottorato, il cui lavoro di tesi verte sui temi della valutazione ambientale.

Infine, ha partecipato attivamente alle riunioni dei consigli di corso di studio.

Attività scientifiche

Durante il triennio del contratto come ricercatore a tempo determinato di tipo A, Marianna Gilli ha lavorato su diverse linee di ricerca.

*Primo, nell'ambito di ambiente, distribuzione del reddito e sviluppo, e con coautori sia del Dipartimento che esterni, ha lavorato al paper *Inequality, growth and the**

Environment, a Reappraisal, il cui scopo è costruire una curva di Kuznets ambientale che includa l'eterogeneità delle preferenze ambientali e della non linearità dell'impatto della crescita economica sull'ambiente. Questo lavoro nasce dalla sua collaborazione al progetto INNOPATH, finanziato da H2020, che ha svolto in parte anche come research fellow presso EIEE (European Institute of Economics and the Environment) a Milano. Il presente lavoro è in fase di finalizzazione.

Un secondo lavoro collegato a questo ambito, nasce invece dalla collaborazione con la FAO alla redazione di un report nel 2020. Il paper ha come obiettivo di ottenere una tassonomia di idealtipi di allevatori, utilizzando dati microeconomici su allevatori di diverse aree povere del mondo. Questa tassonomia ha il fine di facilitare il policy targeting di allevatori e agricoltori nei paesi poveri e PVS, dove l'agricoltura è il settore trainante per la crescita economica.

Un altro ambito di ricerca è quello dell'analisi del comportamento dei consumatori. In collaborazione con docenti sia del Dipartimento di Economia e Management di Ferrara che del Dipartimento di Economia e Finanza dell'Università di Tor Vergata, Marianna ha partecipato all'ideazione e all'avviamento di un field experiment nel campo della ristorazione, che è risultato in una pubblicazione nel 2021. L'obiettivo è stato quello di verificare quali fattori (incentivi, norme sociali, default option) incentivano i clienti dei ristoranti a richiedere la cosiddetta doggy bag, cioè una confezione con il cibo da loro ordinato e non consumato che può essere portata a casa. I risultati possono fornire indicazioni che potrebbero essere utili per l'elaborazione di politiche relative alla riduzione dei rifiuti da cibo.

Riguardo a questa linea di ricerca e insieme a colleghi del Dipartimento di Economia e Management di Ferrara, Marianna Gilli ha da qualche mese iniziato a occuparsi della ricerca sull'accettabilità sociale della carne coltivata, in altre parole, prodotta in laboratorio tramite l'utilizzo di bioreattori e partendo da cellule di animali vivi. L'obiettivo di lungo periodo è costruire una survey per valutare la percezione di questa carne da parte di chi dovrebbe introdurla nel mercato, in particolare, ristoratori e chef. Allo stato attuale Marianna e il gruppo di ricerca stanno svolgendo interviste qualitative a chef stellati Italiani, con l'obiettivo di comprendere su quali aspetti concentrare la survey che sarà sottoposta a un gruppo più ampio di chef, con il fine di comprendere quali sono le barriere all'adozione di carne coltivata.

Nel 2020 Marianna Gilli ha ottenuto anche l'abilitazione scientifica nazionale nel settore 13/A2 (politica economica) e nello stesso anno è stata guest editor della Special Issue

Innovative Economic Development and Sustainability sulla rivista Sustainability (MDPI). Durante i 3 anni di contratto, è stata anche membro dell'editorial board della collana di working papers SEEDS, consorzio internuniversitario su Sustainability, Environmental Economics and Dynamic Studies.

Al termine dell'illustrazione della relazione scientifica e didattica del triennio e breve dibattito, il Direttore chiede al Consiglio di formulare un giudizio e decidere in merito alla eventuale proroga biennale del contratto.

La relazione è allegata al presente verbale.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management, nel prendere atto di quanto sopra, esprime un giudizio pienamente positivo sull'attività didattica e scientifica svolta dalla Dott.ssa Gilli Marianna nel triennio, si compiace con il docente per il lavoro ECCELLENTE svolto sia in ambito scientifico che didattico e chiede all'Ateneo la proroga biennale del contratto di Ricercatore a Tempo Determinato, di cui alla lettera a) dell'articolo 24, comma 3, legge 240/2010, nel S.S.D. SECS P/02, di cui è titolare la Dott.ssa Gilli Marianna.

La copertura finanziaria di tale rinnovo sarà a carico del Progetto Dipartimenti di Eccellenza del Dipartimento di Economia e Management.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management, udito quanto sopra, nella sua composizione ristretta ai soli professori di I e II fascia, unanime approva.

Il Presidente informa che a questo punto si rende necessario proporre i nominativi dei componenti la Commissione giudicatrice per il rinnovo deliberato di cui sopra; fa presente che, sulla base dell'art. 11 del Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge 30.12.2010 n. 240, la commissione è composta da tre professori ordinari o associati appartenenti all'area concorsuale oggetto della selezione, di cui almeno uno designato tra il personale docente in servizio presso un altro Ateneo anche straniero e almeno uno appartenente al settore concorsuale di afferenza del ricercatore. Della Commissione non possono fare parte i professori afferenti al Dipartimento che ha formulato la richiesta di proroga, né i professori che componevano la commissione giudicatrice della selezione ad esito della quale il ricercatore è stato assunto.

Il Presidente, sentiti i docenti ordinari del settore di afferenza del ricercatore, propone che la Commissione giudicatrice per il rinnovo del contratto della Dott.ssa Gilli Marianna, sia composta dai seguenti docenti:

• **Prof. Salvatore Monni** – Prof. associato Università degli studi Roma Tre –SSD SECS P/02;

• **Prof. Piergiuseppe Morone**- Prof. ordinario Università Unitelma Sapienza Università di Roma – SSD SECS P/02;

• **Prof. Paolo Figini** – Prof. associato Università degli Studi di Bologna- SSD SECS P/02.

I Proff. Morone e Figini hanno sottoscritto l'autocertificazione, che viene allegata al verbale perché ne faccia parte integrante e sostanziale, attestante il possesso dei requisiti previsti dall'art. 6, commi 7 e 8 della Legge 240/2010. Il Prof. Monni ha presentato l'attestato, allegato al presente verbale, rilasciato dall'Università degli studi Roma Tre attestante il possesso dei requisiti previsti dall'art. 6, commi 7 e 8 della Legge 240/2010. Il Consiglio di Dipartimento ristretto a professori ordinari e associati approva all'unanimità.

Non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 13,42