

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA
ATTI DEL CONSIGLIO DEL
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT
SEDUTA DEL 26 MAGGIO 2021

L'anno 2021 (duemilaventuno), in questo giorno di mercoledì 26 (ventisei) del mese di maggio, alle ore 10,00 (dieci/00), convocato con avvisi scritti in data 17/05/2021, protocollo n. 97582/2021, si è riunito in modalità telematica il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management.

Presiede il Prof. Massimiliano Mazzanti

Ha le funzioni di Segretario il Dott. Paolo Gherardi

Fatto l'appello, risultano presenti:

Professori di I fascia

Bianchi Patrizio	AG
Colombo Caterina	P
Crovato Francesco	P
De Franceschi Alberto	P
Deidda Gagliardo Enrico	P
Donato Fabio	AG
Franz Gianfranco	P
Ghiselli Ricci Roberto	P
Madonna Salvatore	P
Maltoni Andrea	P
Mancinelli Susanna	P
Masino Giovanni	P
Mazzanti Massimiliano	P
Pini Paolo	P
Ramaciotti Laura	AG
Renga Simonetta	P
Rizzo Leonzio	P
Vagnoni Emidia	P
Zambon Stefano	P

Ricercatori

Castellini Monia	P
Mattei Jacopo	A

Professori di II fascia

Antonioli Davide	P
Bertarelli Silvia	P
Bonnini Stefano	P
Bracci Enrico	P
Censolo Roberto	P
Cestari Greta	P
Fazioli Roberto	A
Ferrario Caterina	P
Fortezza Fulvio	P
Guazzarotti Andrea	AG
Labory Sandrine	P
Marzo Giuseppe	AG
Masturzi Sabrina	A
Musolesi Antonio	P
Poma Lucio	P
Prodi Giorgio	P
Ragni Stefania	AG
Rubini Lairetta	P

Ricercatori TD

Aliano Mauro	P
Barbieri Nicolò	AG
Berdicchia Domenico	P
Cavicchi Caterina	P
Fratini Federico	P
Gilli Marianna	A
Nicolli Francesco	AG
Orlando Beatrice	P
Pollio Chiara	A

Rappresentanti PTA

Lupini Eleonora	P
Mazzilli Giuseppe	P

Assegnisti di ricerca

Dottorandi

Giuliani Francesca	P
--------------------	---

Studenti

Sono collegate come uditrici le dott.sse Elisa Pampolini, Manager didattica e Lorella Zanellati, Maria Chiara Campana, Unità di Supporto Manager Didattici.

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Master;
- 4) Assegni di ricerca;
- 5) Monitoraggio programmazione strategica dipartimentale;
- 6) Contratti di supporto Master MUSEC a.a. 2020/21
- 7) Nulla osta supplenze esterne 2021/22;
- 8) Contratti, convenzioni, accordi;
- 9) Bandi, incarichi;
- 10) Varie;
- 11) Chiamate bando 1 posto RTD-A ai sensi dell'art. 24 comma 3, legge 240/2010, SSD SECS – P/07, settore concorsuale 13/B1 – Economia Aziendale (seduta ristretta riservata solo a Professori Ordinari e Associati).

Sul primo oggetto: “Approvazione verbale seduta precedente”.

Il Presidente chiede l'approvazione del verbale dell'adunanza del 4 maggio 2021.

Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

Sul secondo oggetto: “Comunicazioni”.

2.1) Il Presidente si congratula a nome del Consiglio con il Prof. Davide Antonioli che ha comunicato di aver vinto due progetti di ricerca. Il Presidente cede la parola al Prof. An

1) Progetto europeo che coinvolge Italia (DEM, Ires-ER), Spagna (CSIC), Francia (ASTREES), Polonia (IPA) e Romania (UAIC): IRsmart (Industrial Relations for Smart-Workers in Smart Cities). Leader: DEM, Prof. Davide Antonioli. Team DEM+Dip. Matematica e Informatica: Antonioli D., Barbieri N., Franz. G., Mazzanti M., Ramaciotti L., Rizzo U. Call VP/2020/004 - **Improving expertise in the field of industrial relations. Industrial Relations for Smart-Workers in Smart Cities (IRsmart)** - App. ref. VP/2020/004/0058;

2) Progetto FISR-MIUR che coinvolge Univ. del Salento (Leader, Univ. di Milano, Univ di Ferrara: **HUMANWISE (a HUMAN resources ANalytics Dashboard to support post-emergency Workforce policy design, Industry continuity, and System**

resiliencE). Coordinatore di unità locale: DEM, Prof. Davide Antonioli, Team DEM: Antonioli D., Barbieri N.

2.2) Il Presidente informa sui punti discussi in Consiglio della Ricerca, in particolare sulla ridefinizione del bando FIR che sarà incentrato ad incentivare la creazione di gruppi di ricerca interdisciplinare fra più Dipartimenti. E' stata approvata l'assegnazione dei fondi FAR 2021, che dovrebbero essere disponibili a breve.

2.3) Il Presidente informa che nell'ultimo Senato Accademico si è discusso in merito alla ricognizione delle aule dell'Ateneo che attualmente hanno una capienza complessiva di 16.000 posti e sulle esigenze che emergeranno sulle lezioni in presenza nel prossimo anno accademico. Attualmente le aule a disposizione del DEM sono quelle del Polo Adelardi e della Fiera e sono attrezzate per le esigenze richieste.

Sul terzo oggetto: "Master".

3a) Il Presidente, su richiesta della Prof.ssa Vagnoni, chiede l'approvazione della seguente riformulazione del piano didattico del **CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN MANAGEMENT PER ASPIRANTI DIRETTORI DI STRUTTURE SANITARIE COMPLESSE 2020/2021:**

VARIAZIONE INSEGNAMENTO CRITERI DI FINANZIAMENTO, ELEMENTI DI BILANCIO E CONTROLLO: a seguito della rinuncia della dott.ssa Bardasi a tenere il seminario esterno attribuitole (per un numero totale di 2 ore), si chiede la variazione di PFM per introdurre un intervento della dott.ssa Caterina Cavicchi, Ricercatrice a Tempo Determinato di Tipo A presso l'Università di Ferrara. Si chiede pertanto di poter variare la PFM del Corso di Perfezionamento in oggetto per l'a.a. 2020/2021 diminuendo le ore di seminario esterno dell'SSD SECS-P/07 e inserendo la docenza della Prof.ssa Cavicchi della durata di 2 ore come di seguito indicato:

Anno	A.A.	Docente	Insegnamento	SSD	Durata (n.ore)	Compenso lordo
2021	2020-2021	CATERINA CAVICCHI	CRITERI DI FINANZIAMENTO, ELEMENTI DI BILANCIO E CONTROLLO	SECS-P/07	2	120
2021	2020-2021	SEMINARIO	CRITERI DI FINANZIAMENTO, ELEMENTI	SECS-P/07	16	

			DI BILANCIO E CONTROLLO			
--	--	--	-------------------------------	--	--	--

Il Consiglio approva all'unanimità.

3b) Il Presidente, su richiesta della Prof.ssa Vagnoni, chiede l'approvazione della seguente riformulazione del piano didattico del **MASTER IN ECONOMIA E MANAGEMENT DEI SERVIZI SANITARI 2020/2021:**

VARIAZIONE INSEGNAMENTO CRITERI DI FINANZIAMENTO, ELEMENTI DI BILANCIO E CONTROLLO: a seguito della rinuncia della dott.ssa Bardasi a tenere il seminario esterno attribuitole (per un numero totale di 2 ore), si chiede la variazione di PFM per introdurre un intervento della dott.ssa Caterina Cavicchi, Ricercatrice a Tempo Determinato di Tipo A presso l'Università di Ferrara. Si chiede pertanto di poter variare la PFM del Master in oggetto per l'a.a. 2020/2021 diminuendo le ore di seminario esterno dell'SSD SECS-P/07 e inserendo la docenza della Prof.ssa Cavicchi della durata di 2 ore come di seguito indicato:

Anno	A.A.	Docente	Insegnamento	SSD	Durata (n.ore)	Compenso lordo
2021	2020-2021	CATERINA CAVICCHI	CRITERI DI FINANZIAMENTO, ELEMENTI DI BILANCIO E CONTROLLO	SECS-P/07	2	120
2021	2020-2021	SEMINARIO	CRITERI DI FINANZIAMENTO, ELEMENTI DI BILANCIO E CONTROLLO	SECS-P/07	13	

Il Consiglio approva all'unanimità.

3c) Il Presidente,

-vista la richiesta della Dott.ssa Castellini, Direttore del Master **Cultural Management (MuSeC) per l'a.a. 2020/21-Special Edition VALUE PROJECT).**

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del Master "**Cultural Management (MuSeC) per l'a.a. 2020/21-Special Edition VALUE PROJECT**", per il periodo maggio-luglio 2021, come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle "Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

3d) Il Presidente,

-vista la richiesta del Prof. Maltoni, Direttore del Master "ANT.COP "Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione" a.a. 2020/21;

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del Master: "**ANT.COP "Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione" II livello, a.a. 2020/21**, per il periodo giugno-settembre 2021 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle "Linee Guida per l'affidamento

e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

3e) Il Presidente,

-vista la richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, Direttore del Master: “Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali” PERF.ET a.a. 2020-21;

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del Master: **“Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali” PERF.ET a.a. 2020-21**, per il periodo settembre 2021 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

3f) Il Presidente,

-vista la richiesta della Prof.ssa Vagnoni, Direttore del Corso di Perfezionamento: “Il Management della Farmacia” a.a. 2020-21,

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone la modifica e l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del Corso di Perfezionamento: **“Management per Aspiranti Direttori di Strutture Sanitarie Complesse” a.a. 2020-21**, per il periodo giugno - luglio 2021, come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

Sul quarto oggetto: “Assegni di ricerca”.

4a) Rinnovo assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Stefano Bonni.

Il Presidente chiede l'approvazione della rimodulazione finanziaria del rinnovo del seguente assegno di ricerca già approvato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 4 maggio u.s.:

- Assegnista: **Dott. Cavallo Giorgio.**

titolo: ***“L'inclusione sociale in numeri: analisi statistica sull'attuazione delle misure di sostegno alle persone con disabilità e DSA, con riferimento all'Università degli Studi di Ferrara.”;***

SSD: **SECS S/01;**

durata: **12 mesi;**

inizio: **01/07/2021**

fine: **30/06/2022**

- Importo: **euro 23.822,00 (ventitremilaottocentoventidue/00);**

-**Verificato** da parte del Segretario Amministrativo di Dipartimento che la quota a finanziamento di euro 23.832,00 (ventitremilaottocentotrentadue/00) dell'assegno di ricerca è concessa nel budget economico 2021 della Sede: **Fondi a disposizione del C.d.A. per assegni di ricerca, n. dettaglio budget 13407.**

Il Consiglio Delibera

- di imputare il costo di euro 23.832,00 (ventitremilaottocentotrentadue/00) dell'assegno di ricerca al budget economico 2021 della Sede: **Fondi a disposizione del C.d.A. per assegni di ricerca, n. dettaglio budget 13407**, anziché quanto indicato nella precedente delibera (Codice U-GOV: 2020_DISABIL_FFO2020_AR1 - Fondi Miur Legge 17/1999 DM 610/17).

Il Consiglio approva all'unanimità.

4b) Rinnovo assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Massimiliano Mazzanti.

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- **Vista** la richiesta del Prof. Massimiliano Mazzanti di rinnovo di n. 1 assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

Assegnista: **Dott.ssa Emy Zecca** .

titolo: *“Analisi delle dinamiche socio-economiche e finanziarie in relazione all’implementazione delle politiche ambientali europee in ambito di economia circolare.”*;

SSD: **SECS P/02**;

durata: **12 mesi**;

inizio: **01/08/2021**

fine: **31/07/2022**

importo: **23.822,00 euro**

Il Consiglio

- **Vista** la seguente motivazione presentata dal Prof. Mazzanti per la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca:

Il rinnovo dell'assegno di ricerca si rende necessario per il proseguimento delle attività di ricerca legate a ETC WMGE 2019 21, su temi di economia circolare e di dinamiche di innovazione - invenzione connesse alla sostenibilità e alla transizione ecologica, in sinergia con il progetto MIUR Dipartimenti di eccellenza 2018 22.

- **Vista** la relazione presentata dalla Dott.ssa Zecca allegata alla presente delibera;

- **Verificato** sul sito MIUR/CINECA che la Dott.ssa. Zecca ha goduto fino ad oggi di n. 24 mesi di assegno di ricerca ex Legge 240/2010;

- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 13.902,00 (tredicimilanovecentodue/00) relativa al progetto: **Assegnazione premialità dip. ecc. 2019 delibera 25/03/2020 - MAZZANTI Massimiliano, codice U-GOV sottoprogetto: 2021_PRA.NB_EM_MM_AR1**;

- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 9.930,00 (novemilanovecentotrenta/00) relativa al Progetto Europeo: **EEA/IEA/13/003-ETC/WMGE - MAZZANTI Massimiliano, codice CUP F72I14000740005, codice U-GOV sottoprogetto: 2014-UE.A-_001_AR1**;

- **Considerato** che l'attività scientifica del presente assegno di ricerca confluisce nelle iniziative a cofinanziamento del progetto Dipartimenti di Eccellenza del Dipartimento di Economia e Management e che come tale verrà inserito nella scheda di rendicontazione quadro E1 reclutamento di personale – assegni di ricerca cofinanziati con fondi di Ateneo/terzi.

Delibera

- di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo: ***Analisi delle dinamiche socio-economiche e finanziarie in relazione all'implementazione delle politiche ambientali europee in ambito di economia circolare.***"; di cui è titolare la **Dott.ssa Emy ZECCA**, per la durata di 12 mesi e un costo complessivo di euro 23.832,00 (ventitremilaottocentotrentadue/00) ;

-di imputare il costo di euro 13.902,00 (tredicimilanovecentodue/00) relativa al progetto: Assegnazione premialità dip. ecc. 2019 delibera 25/03/2020 - MAZZANTI Massimiliano, codice U-GOV sottoprogetto: 2021_PRA.NB_EM_MM_AR1:

- di imputare il costo di euro 9.930,00 (novemilanovecentotrenta/00) relativa al Progetto Europeo: EEA/IEA/13/003-ETC/WMGE - MAZZANTI Massimiliano, codice CUP F72I14000740005, codice U-GOV sottoprogetto: 2014-UE.A-_001_AR1.

Il Consiglio approva all'unanimità.

4c) Rinnovo assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Enrico Deidda Gagliardo.

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- Vista la richiesta del Prof. Enrico Deidda Gagliardo di rinnovo di n. 1 assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

Assegnista: **Dott. Riccardo Ievoli** .

titolo: **Gestione delle performance, gestione dei rischi, valore pubblico: strumenti per la misurazione e l'integrazione**";

SSD: **SECS P/07**;

durata: **12 mesi**;

inizio: **01/07/2021**

fine: **30/06/2022**

importo: **23.832,00 euro**

Il Consiglio

- **Vista** la seguente motivazione presentata dal Prof. Deidda Gagliardo per la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca:

“Il rinnovo si ritiene necessario sia al fine di concludere la ricerca riguardante l’integrazione tra performance management e risk management, sia per poter proseguire l’analisi dei POLA dei comparti “Funzioni Centrali” e Istruzione e Ricerca”, nonché per portare a termine l’analisi sulla percezione del modello di Public Value Governance nell’ambito della filiera della Mobilità Sostenibile”;

- **Vista** la relazione presentata dal Dott.ssa Ievoli allegata alla presente delibera;
- **Verificato** sul sito MIUR/CINECA che il Dott. Ievoli ha goduto fino ad oggi di n. 12 mesi di assegno di ricerca ex Legge 240/2010;
- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la copertura di budget di euro 23.832,00 (ventitremilaottocentotrentadue/00) sul progetto: Progetto EPM 2020 - Prof. Deidda Gagliardo Enrico, codice U-GOV sottoprogetto: 2020_EPM_DGE_AR1, subordinatamente all’approvazione, da parte del Consiglio di amministrazione della delibera con oggetto "Utile di esercizio 2020 - Destinazione a riserve vincolate di patrimonio netto e rinvio a futuri esercizi" nella seduta del 28 maggio p.v.;
- **Considerato** che l’attività scientifica del presente assegno di ricerca confluisce nelle iniziative a cofinanziamento del progetto Dipartimenti di Eccellenza del Dipartimento di Economia e Management e che come tale verrà inserito nella scheda di rendicontazione quadro E1 reclutamento di personale – assegni di ricerca cofinanziati con fondi di Ateneo/terzi.

Delibera

- di approvare la richiesta di rinnovo dell’assegno di ricerca dal titolo: “Gestione delle performance, gestione dei rischi, valore pubblico: strumenti per la misurazione e l’integrazione.”; di cui è titolare il **Dott. Riccardo IEVOLI**, per la durata di 12 mesi e un costo complessivo di euro 23.832,00 (ventitremilaottocentotrentadue/00);
- di imputare il costo di euro 23.832,00 (ventitremilaottocentotrentadue/00) sul progetto: Progetto EPM 2020 - Prof. Deidda Gagliardo Enrico, codice U-GOV sottoprogetto: 2020_EPM_DGE_AR1, subordinatamente all’approvazione, da parte del Consiglio di amministrazione della delibera con oggetto "Utile di esercizio 2020 - Destinazione a riserve vincolate di patrimonio netto e rinvio a futuri esercizi" nella seduta del 28 maggio p.v.

Il Consiglio approva all’unanimità.

Sul quinto oggetto: “Monitoraggio programmazione strategica Dipartimentale”.

Il Presidente cede la parola al Prof. Bracci che illustra i documenti predisposti relativi al monitoraggio e programmazione strategica del Dipartimento 2020. I documenti sono allegati al presente verbale. Il Prof. Bracci comunica che i documenti sono stati resi disponibili a tutti e che se non ci sono osservazioni si potrebbe procedere all'approvazione. Il Presidente apre la discussione, chiede la parola il Prof. Pini che si dichiara contrario all'approvazione dei documenti sia per l'impostazione complessiva che più in dettaglio per il mancato inserimento nei criteri di monitoraggio della ricerca delle monografie e delle attività di ricerca interdisciplinari. Segue ampia discussione al termine della quale viene deciso di rinviare l'approvazione dei documenti di monitoraggio e di programmazione strategica al prossimo Consiglio di Dipartimento del mese di luglio e di procedere nel frattempo alla modifica dei criteri di monitoraggio della ricerca sulla base di quanto segnalato dal Prof. Pini.

Sul sesto oggetto: "Contratti di supporto Master MUSEC a.a. 2020/21".

Il Presidente ricorda che erano stati banditi i seguenti contratti di supporto alla didattica per l'a.a. 2020/21, con avviso affisso all'Albo dell'Università il 12 maggio 2021 e già approvato nel Consiglio di Amministrazione del 28 aprile scorso:

Corso Post Laurea	Insegnamento	SSD	Ore	Compenso lordo
<i>Cultural Management (MuSeC) - Special Edition VALUE PROJECT</i>	<i>Management delle aziende culturali e creative</i>	<i>SECS- P/07</i>	70	<i>Gratuito</i>
<i>Cultural Management (MuSeC) - Special Edition VALUE PROJECT</i>	<i>Gestione e valorizzazione delle risorse naturali e alimentari</i>	<i>AGR/18</i>	35	<i>Gratuito</i>

Sulla base della valutazione comparativa dei candidati e della relazione della Commissione (composta dai professori Castellini, Ragni e Pollio, nominata nella riunione del Consiglio di Dipartimento del 2 marzo e 8 aprile 2021), il Presidente, avendo verificato che sulla base delle documentazioni presentate non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, d.lgs. 165/2001, propone di ratificare il verbale della Commissione di valutazione (allegato al presente verbale) e di affidare i seguenti incarichi di supporto alla didattica:

Corso Post Laurea in Cultural Management (MuSeC) - Special Edition VALUE PROJECT

- Graduatoria supporto alla didattica in Management delle aziende culturali e creative:

- Marzano Marianna, punti 67/70.

Sulla base della graduatoria finale, viene affidato l'incarico di supporto all'insegnamento in Management delle aziende culturali e creative alla Dott.ssa Marianna Marzano, con decorrenza del contratto dal 01/07/2021 al 17/12/2021, SSD SECS-P/07, per un totale di 70 ore a titolo gratuito.

Il Consiglio unanime approva.

- Graduatoria supporto alla didattica in Gestione e valorizzazione delle risorse naturali e alimentari:

- Amini Shade, punti 36/70.

Sulla base della graduatoria finale, viene affidato l'incarico di supporto all'insegnamento in Gestione e valorizzazione delle risorse naturali e alimentari alla Dott.ssa Shade Amini, con decorrenza del contratto dal 01/07/2021 al 17/12/2021, SSD AGR/18, per un totale di 35 ore a titolo gratuito.

Il Consiglio unanime approva.

Sul settimo oggetto: “Nulla osta supplenze esterne 2021/22

Il Presidente comunica di aver richiesto il nulla osta, per poter svolgere, come incarico retribuito presso l'Università degli Studi di Bologna nell'a.a. 2021/22, II semestre (periodo marzo-maggio 2022), le lezioni del corso in Cultural Economics and Management , 8 CFU, 40 ore, SSD SECS – P/01, Corso di Laurea Magistrale Compass in Comunicazione Pubblica d'Impresa, presso la Scuola in Scienze Politiche, con un compenso lordo di 2.000,00 euro.

La richiesta di nulla osta per supplenza fuori sede è motivata dal fatto che, attraverso tale incarico di docenza, iniziato nel 2002 e rinnovato annualmente, si vuole mantenere il rapporto di collaborazione con l'Università di Bologna che, in caso di mancato rinnovo, potrebbe più difficilmente essere riassegnato negli anni successivi. Questo potrebbe pregiudicare la proficua collaborazione con l'Ateneo di Bologna sia sul piano didattico (ad esempio studenti laureati di Unibo che si iscrivono ai nostri corsi di Dottorato), sia sul piano scientifico e della ricerca.

Il Prof. Mazzanti ha precisato, nella richiesta, che tale incarico non arrecherà pregiudizio alcuno all'attività istituzionale e di ricerca presso l'Ateneo e il Dipartimento di appartenenza.

Si riporta il riepilogo dettagliato del carico didattico attribuito al prof. Mazzanti, nell'a.a. 2021/22:

Corso di studio	Insegnamento	SSD	Ore	CFU	Dipartimento
LM in Economics, management and policies for global challenges	Environmental economics and policy	SECS-P/02	72	9	Economia e Management
LM in Economics, management and policies for global challenges	Project appraisal and cost benefit analysis for the environment	SECS-P/02	24	3	Economia e Management
LT in Manager degli itinerari culturali	Economia delle aziende culturali (modulo di Economia e gestione delle aziende culturali)	SECS-P/07	10	2	Studi Umanistici
LM in Giurisprudenza	Politica Economica	SECS-P/02	60	9	Giurisprudenza
Biotecnologie agrarie per la filiera agro-alimentare	Sviluppo sostenibile delle imprese agro-alimentari	SECS-P/06	12	2	Scienze Chimiche, Farmaceutiche ed Agrarie

Il Consiglio, essendo soddisfatti i requisiti necessari previsti dal Regolamento per il conferimento dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi retribuiti, preso atto delle motivazioni sopra riportate, approva all'unanimità.

Sull'ottavo oggetto: “Contratti, convenzioni, accordi”.

8a) Il Presidente chiede l'approvazione in merito alla presentazione di un PERCORSO DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS) a.f. 2021/2022 RETE POLITECNICA 2019/2021 DGR. n. 911/2019 dal titolo: “Tecnico di industrializzazione del prodotto e del processo con specializzazione in green manufacturing”.

Il Dipartimento di Economia e Management, referente Prof. Mazzanti, si impegna a partecipare al progetto, di cui condivide struttura e contenuti didattici, con le seguenti modalità:

- Contribuire all'analisi del fabbisogno formativo e alla definizione dei contenuti didattici, fornendo le proprie considerazioni in fase di progettazione;
- Partecipare agli organismi di governo e direzione del progetto, in particolare il CTS in quanto organo preposto alle attività di monitoraggio e valutazione, presidiando le fasi di promozione e diffusione dei risultati raggiunti;

- Contribuire alla programmazione degli interventi didattici di dettaglio in avvio dell'attività;

-Rendere disponibili propri docenti qualificati nell'ambito del modulo 15 GREEN MANUFACTURING: LA SOSTENIBILITA' COME STRUMENTO DI BUSINESS E INNOVAZIONE

-Partecipare alle attività di diffusione finale dei risultati dell'operazione a livello locale e regionale.

Il Dipartimento si riserva la possibilità di segnalare propri collaboratori esterni per interventi di docenza qualificati che padroneggiano gli assetti disciplinari e le metodologie che favoriscono l'apprendimento, in particolare rispetto ai contenuti previsti dai moduli 15.

Nello specifico, al fine di poter riconoscere il compenso agli esperti individuati che interverranno nell'ambito delle attività corsuali in qualità di docenti, è stato stabilito di procedere con incarichi diretti individuali, come previsto dalle "Modalità per la rendicontazione dei Poli Tecnici in merito all'ammissibilità delle spese di un partenariato" del 29/01/2009 PG.2009.0021007.

Il Dipartimento di Economia e Management autorizza il personale individuato a intervenire nelle attività corsuali a titolo individuale, delegando Ecipar Ferrara Soc. coop. a.r.l. ad occuparsi direttamente della gestione amministrativa e contabile. L'ente di formazione, pertanto, procederà direttamente con incarichi personali nel rispetto dei massimali previsti dalla DGR 1298/2015.

Il Consiglio unanime approva.

8b) Il Presidente chiede l'approvazione in merito alla presentazione di un PERCORSO DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS) a.f. 2021/2022, promosso da Centoform srl dal titolo: **JUNIOR EXPERT IN CIRCULAR ECONOMY – TECNICO PER LA SOSTENIBILITA' E L'ECONOMIA CIRCOLARE DEI PROCESSI INDUSTRIALI. Il profilo è correlato alla specializzazione nazionale IFTS - Tecniche dei sistemi di sicurezza ambientale e qualità dei processi industriali. il profilo in uscita sarà in grado di intervenire nei diversi contesti imprenditoriali, facilitando la transizione a modalità produttive sostenibili e modelli di business inclusivi, a basso impatto e circolari, in particolare nei settori dell'industria e della manifattura.**

Principali moduli del corso: - Introduzione all'economia circolare e sostenibile - Il profilo del Tecnico Esperto per l'economia circolare e sostenibile dei processi industriali - Il potenziale di innovazione delle imprese nello sviluppo sostenibile - Innovazione

ambientale nei processi di produzione - Metodologie di valutazione degli interventi e strumenti di gestione - Quality Management e certificazione ambientale - Redesign di prodotti a nuovi modelli di business per nuovi servizi - Attivazione end engagement delle imprese per l'innovazione nell'economia circolare - Autoimprenditorialità - Contestualizzazione del percorso di apprendimento, lavoro di progetto.

Il corso rappresenta la prosecuzione dell'esperienza nata nel 2020/2021 con l'edizione pilota internazionale finanziata dalla Innovation Community EIT Raw Materials e autorizzata dalla Regione Emilia-Romagna. L'intenzione è quella di mantenere il carattere internazionale dell'iniziativa in stretto collegamento con il Dipartimento di Economia di UniFE e con CERCIS oltre che con eventuali altri laboratori / dipartimenti dell'Ateneo.

Saranno coinvolti quindi partner internazionali per le docenze e aziende del territorio regionale per gli stage.

Il Dipartimento di Economia e Management contribuirà al progetto attraverso:

- la realizzazione di parte dell'attività di docenza
- la progettazione di dettaglio
- la partecipazione al Comitato Tecnico Scientifico
- L'ospitalità della parte di aula del corso presso il dipartimento a partire da novembre 2021 fino a maggio 2022.

Le modalità di coinvolgimento del Dipartimento saranno le seguenti:

- Contributo alla progettazione di dettaglio e all'individuazione di docenti, che verranno poi incaricati da Centoform;
- Partecipazione al Comitato Tecnico Scientifico, nella persona del Prof. Massimiliano Mazzanti;
- Collaborazione all'individuazione di docenti che verranno poi incaricati da Centoform;
- Collaborazione alla realizzazione del corso mettendo a disposizione un'aula presso il dipartimento ovviamente tenendo conto di eventuali restrizioni e impossibilità legate al protrarsi dell'emergenza COVID.

La proposta di budget al dipartimento comprenderà una quota per remunerare l'utilizzo dell'aula da concordare e un contributo relativo alla progettazione didattica di dettaglio dei contenuti. I docenti coinvolti verranno incaricati come persone fisiche.

Il Consiglio unanime approva.

8c) Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio per un accordo con L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Ferrara, Via De' Romei, n. 7 – 44121

avente ad oggetto la progettazione e la gestione, ciascuno per la propria competenza, un percorso formativo che consenta di elevare il livello qualitativo della formazione per l'accesso alla professione, di correlare gli studi all'attività professionale che si intende esercitare facendo acquisire ai giovani quelle conoscenze culturali, tecniche, metodologiche e comportamentali che consentano un più immediato e diretto accesso al mondo del lavoro, nonché di ottimizzare i tempi agevolando il percorso per l'accesso all'esercizio della professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile e di incentivare il conseguimento della laurea magistrale.

Le parti si impegnano a coordinare il percorso formativo ed i relativi contenuti con la normativa vigente e con le prescrizioni della direttiva 2006/43/CE e del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39, in materia di revisione legale dei conti e di accesso all'esercizio di tale attività, al fine di non pregiudicare la possibilità per i futuri laureati di conseguire l'abilitazione all'esercizio dell'attività della revisione legale dei conti, all'esito dell'esame di Stato per l'accesso alla professione di dottore commercialista e di esperto contabile, senza dover sostenere ulteriori esami di Stato.

Al fine di realizzare gli obiettivi sopra indicati, nel rispetto della convenzione quadro siglata fra il MIUR ed il CNDCEC ad ottobre 2014, le parti si impegnano a disciplinare le modalità di svolgimento del tirocinio professionale di cui all'art. 6 del DM 7 agosto 2009, n. 143 durante il corso di studi triennale in Economia” (classe L 18 – classe delle lauree in Scienze dell'economia e della gestione aziendale – e della classe L 33 – classe delle lauree in scienze economiche) e magistrali in Economia e management per la creazione di valore (LM 77 – classe delle lauree magistrali in scienze economico-aziendali) e Economics, management and policies for global challenges (classe LM 56 – classe delle lauree magistrali in scienze dell'economia), nonché le modalità di riconoscimento di questa esperienza di tirocinio nell'ambito del percorso formativo dello studente.

L'accordo è allegato al presente verbale.

Il Consiglio unanime approva.

8d) Il Presidente chiede l'approvazione di una convenzione istituzionale con **L'Istituto Regionale per la Programmazione Economica della Toscana (“IRPET”)**, con sede in Firenze, via Pietro Dazzi n. 1. L'oggetto della convenzione è lo studio dell'efficienza delle amministrazioni decentrate secondo quanto descritto nel progetto allegato 'A' alla presente convenzione e sua parte integrante come da Allegato 'A' alla presente convenzione e sua parte integrante.

Lo studio riguarderà, in particolare: indicatori di efficienza e dotazione tecnica delle amministrazioni e modelli di impatto sulle performance degli enti.

Nello specifico, la collaborazione congiunta sarà indirizzata al seguente ambito di attività: ricostruzione degli indicatori di dotazione delle amministrazioni decentrate, analisi di efficienza delle amministrazioni, formulazione di policy anche relative a forme di associazionismo intercomunale, tenendo conto anche degli indicatori di qualità istituzionale recentemente sviluppati in letteratura (EQI e IQI).

Per lo svolgimento dello studio si farà ampio riferimento al sistema informativo dei conti pubblici territoriali.

Il responsabile scientifico per il Dipartimento di Economia e Management sarà il Prof. Leonzio Rizzo.

Per lo svolgimento dell'attività di cui all'articolo 1, IRPET e il DEM collaboreranno tra di loro, impegnandosi reciprocamente a mettere a disposizione le risorse umane interne, le banche dati, la strumentazione informatica e metodologica in possesso, ciascuno in conformità alle rispettive normative.

Gli oneri complessivi previsti per lo svolgimento delle attività di collaborazione sono quantificati in euro 60.000,00 per la durata della Convenzione, come individuati nel prospetto finanziario Allegato 'B' alla presente.

Ai predetti oneri partecipano:

- IRPET, con la messa a disposizione di risorse umane e con le strumentazioni in possesso, quantificate complessivamente in euro 6.000,00 e con un contributo finanziario di euro 24.000,00;
- il Dipartimento, con la messa a disposizione di risorse umane, Know-how collegato al tema sostenibilità, quantificate complessivamente in euro 30.000,00.

IRPET provvederà ad erogare il contributo di euro 24.000,00 in tre soluzioni, come nel dettaglio che segue:

- la prima, pari al 50% all'avvio delle attività di ricerca;
- la seconda per il restante 50%, al termine dell'attività oggetto della presente Convenzione e comunque entro dicembre 2021.

La Convenzione ha durata dalla data di sottoscrizione fino al 31.12.2021, salvo facoltà di rinnovo in caso di interesse delle parti. La convenzione è allegata al presente verbale.

Il Consiglio unanime approva.

8e) Il Presidente chiede l'approvazione di una convenzione istituzionale con POLIS LOMBARDIA - Istituto regionale per il supporto alle politiche della Lombardia con

sede legale in Milano. CAP 20124, Via Taramelli 12/F. Il presente accordo ha come oggetto di stabilire una cooperazione finalizzata al conseguimento di obiettivi comuni coerenti con le finalità istituzionali degli Enti, definisce l'ambito di collaborazione tra Polis Lombardia e il Dipartimento di Dipartimento di Economia e Management dell'Università di Ferrara per l'istituzione di un assegno di ricerca sul tema individuato come ambito di interesse comune per le funzioni istituzionali di entrambi gli enti. L'ambito di ricerca individuato è il seguente: "Finanza pubblica locale: supporto alle attività di analisi e ricerca con particolare riferimento ai Conti Pubblici Territoriali".

Nello specifico l'attività oggetto della collaborazione scientifica è orientata a

- produrre analisi che permettano di valorizzare la banca dati dei Conti Pubblici Territoriali realizzata dall'Agenzia per la Coesione Territoriale,
- supportare il Nucleo Regionale nelle attività di ricerca, elaborazione ed analisi dati necessarie alla realizzazione di approfondimenti per classificazioni settoriali, categorie economiche, definizioni di spesa pubblica e soggetti finali di spesa sempre con rappresentanza regionalizzata,
- collaborare alla stesura del Rapporto sulla finanza pubblica territoriale
- sviluppare idee progettuali di ricerca sulla finanza pubblica locale anche in raccordo con il Nucleo regionale. Il Dipartimento si obbliga ad attivare un Assegno di Ricerca della durata di 2 anni dal titolo "Finanza pubblica locale: supporto alle attività di analisi e ricerca con particolare riferimento ai Conti Pubblici Territoriali" e a collaborare con PoliS-Lombardia sui temi trattati nell'art. 2 della presente convenzione.

I tempi e le modalità di svolgimento delle attività di ricerca saranno previamente concordati tra i referenti dell'accordo, eventualmente anche mediante scambio di corrispondenza elettronica, compatibilmente con lo svolgimento delle attività istituzionali di PoliS-Lombardia e del Dipartimento. Le Parti si impegnano, in esecuzione del presente accordo:

- a concordare un programma di attività dell'assegnista di ricerca;
- a tenersi costantemente informati sulle attività effettuate;
- a mettere a disposizione, su richiesta dell'altra Parte, i documenti e materiali che possano essere necessari.

PoliS-Lombardia si impegna a fornire il supporto delle proprie conoscenze. Le Parti assicureranno la co-direzione e realizzazione dell'accordo e della sua applicazione tramite costante coordinamento e monitoraggio delle attività.

Ai fini della presente convenzione, le parti s'impegnano inoltre a farsi carico dei seguenti costi: 50,000 euro. Il rimborso delle spese sarà versato da PoliS-Lombardia utilizzando esclusivamente la piattaforma tecnologica di cui all'art. 5 comma 2 del D. Lgs. 82/2005, denominata "PagoPA".

PoliS-Lombardia erogherà la somma sopra indicata in tranche semestrali pari a euro 12.500,00 euro cadauna, a decorrere dalla comunicazione del nominativo del vincitore dell'assegno di ricerca, a titolo di rimborso delle spese sostenute e previa presentazione di rapporto della rendicontazione finanziaria sull'attività effettivamente realizzata.

Responsabile scientifico per il Dipartimento di Economia e Management sarà il Prof. Leonzio Rizzo. La presente convenzione ha durata di 2 anni, a decorrere dalla data di perfezionamento della stessa, con possibilità di rinnovo per ulteriori periodi di pari durata, sulla base della sottoscrizione di una nuova versione corretta e modificata della convenzione originaria, approvata dai rispettivi organi competenti e conseguente all'intervenuta positiva valutazione dei medesimi organi deliberanti in merito al rapporto finale di attività con valutazione dei risultati conseguiti e alla relazione programmatica di attività futura. La convenzione è allegata al presente verbale.

Il Consiglio unanime approva.

Sul nono oggetto: "Bandi, incarichi".

9a) Il Presidente, su richiesta del Prof. Mazzanti chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale avente ad oggetto: **"Organizzazione eventi di comunicazione e formazione sul tema sostenibilità e agenda 2030"**; nell'ambito del progetto: "Organizzazione eventi di comunicazione e formazione sul tema sostenibilità e agenda 2030" – Responsabile prof. Mazzanti. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 17/2021

Titolo: " "Organizzazione eventi di comunicazione e formazione sul tema sostenibilità e agenda 2030";

Durata: 3 mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 3.000,00 (tremila/00);

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

Sul decimo oggetto: “Varie”

10a) Il Presidente comunica che, a seguito di una riorganizzazione nell’affidamento degli incarichi di insegnamento ai docenti titolari di lingua inglese, si rende necessario rettificare quanto deliberato nel Consiglio di Dipartimento del 8 aprile scorso, in merito alla richiesta di nulla osta relativo all’insegnamento di lingua inglese tenuto dalla Dott.ssa Elisa Bolchi per l’a.a. 2021/22. Il Presidente, quindi, propone al Consiglio di richiedere conferma della disponibilità dei docenti di seguito indicati, a svolgere attività didattica presso i Corsi di studio afferenti al Dipartimento di Economia e Management, per l’a.a. 2021/22:

Corso di studio	Insegnamento	SSD	Ore	CFU	Anno	Periodo didattico	Dipartimento di afferenza	Docente
LT Economia	Lingua inglese (Gruppi A-B-C)	L- LIN /12	42	6	1	II	Dipartimento di Scienze chimiche, farmaceutiche ed agrarie	Jacqueline Aiello

Il Consiglio unanime approva.

10b) Il Presidente chiede la ratifica del Decreto del Direttore, rep. n. 36, prot. n. 99080 del 19 maggio 2021, con il quale si è decretato di apportare le seguenti modifiche alla titolarità degli insegnamenti nell’offerta formativa del prossimo anno accademico 2021/22:

- Lingua inglese (gruppi A-B-C) del CdS in Economia, 6 CFU, 42 ore, la cui titolarità passa dalla Dott.ssa Bolchi Elisa alla Dott.ssa Aiello Jaqueline, previa richiesta di nulla osta al Dipartimento di afferenza;
- Lingua spagnola del CdS in Economia, 4 CFU, 20 ore, la cui titolarità dell’insegnamento passa dalla prof.ssa Ramaciotti Laura alla Dott.ssa Orlando Beatrice;
- Spanish language, del CdS in Economics, management and policies for global challenges, 4 CFU, 32 ore, la cui titolarità dell’insegnamento passa dalla prof.ssa Ramaciotti Laura alla Dott.ssa Orlando Beatrice.

L’urgenza del Decreto era motivata dal fatto che la data di prima chiusura della SUA-CdS, come da scadenario della AQ sulla programmazione didattica, era fissata al 21 maggio 2021, quindi antecedente alla data del Consiglio di Dipartimento odierno.

Il Consiglio unanime approva.

10c) Il Presidente comunica che il prof. Di Tommaso non ha fatto pervenire il nulla osta, da parte dell'Ateneo di appartenenza, a svolgere l'attività didattica per il corso di Economia e politica industriale (gruppo L-Z), nel II semestre del corrente anno accademico, per un totale di 5 CFU e 35 ore di lezione frontale. Avendo comunque svolto regolarmente le ore di lezione a titolo gratuito, si fa salva ugualmente l'attività didattica nell'interesse degli studenti.

Il Consiglio unanime approva.

10d) Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio in merito all'adesione all'affidamento diretto da parte dell'Ateneo alla società The MathWorks S.r.l. di Torino per l'acquisto di licenza annuale Campus Wide Suite per il periodo 01 giugno 2021 – 31 maggio 2022.

la licenza "Campus Wide Suite" ha le seguenti caratteristiche:

- Consente l'utilizzo illimitato dei prodotti MATLAB e Simulink a tutti gli studenti, i docenti, lo staff e i ricercatori all'interno e all'esterno dell'Ateneo su qualsiasi dispositivo;
- Contiene un'ampia gamma di risorse di supporto alla didattica, all'apprendimento e alla ricerca collaborativa;
- Consente l'accesso illimitato alla distribuzione di programmi MATLAB e simulazioni Simulink su cluster, cloud e centri HPC.

Il Dipartimento di Economia e Management cofinanzierà l'acquisto della licenza con una quota di euro 1.500,00 (millecinquecento/00) che sarà imputata sulla voce COAN CA.TR.20.10.10.010.99 Trasferimenti interni passivi - altri trasferimenti, progetto 2021_DOTAZ_COSTI_ECONOMIA, COAN anticipata n. 15810/2021.

Il Consiglio unanime approva.

10e) Ad integrazione e rettifica di quanto precedentemente deliberato sui docenti di riferimento dei CdS del Dipartimento di Economia e Management per l'a.a. 2021/22, il Presidente comunica che, a seguito sia della disponibilità di alcuni docenti a contratto, sia dell'espletamento della procedura di selezione per la copertura di posti di Ricercatore a tempo determinato lettera a) art 24 comma 3 della legge 240/2014, Settore SECS – P07-Settore concorsuale 13/B1 – Economia Aziendale, approvata con D.R. n. 726 del 19 maggio 2021, si è reso necessario aggiornare la lista dei docenti di riferimento dei CdS del Dipartimento di Economia e Management. Il Presidente, dopo averne dato lettura, propone di approvare la lista definitiva dei docenti di riferimento per l'a.a. 2021/22, allegata e parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio unanime approva.

10f) Il Presidente, a seguito della chiamata, per esigenze didattiche e di ricerca, alla prima data utile dei Dott. Luca PAPI, Giorgia GOBBO e Mouchine TALLAKI come Ricercatori a tempo determinato lettera a) a tempo pieno art 24 comma 3 della legge 240/2014, Settore SECS –P07- Settore concorsuale 13/B1 Economia Aziendale, presso il Dipartimento di Economia e Management, propone di aggiornare ed integrare la programmazione didattica per il prossimo a.a. 2021/22. Nello specifico, propone di apportare le modifiche alla programmazione didattica 2021/22 riportate nel file allegato al presente verbale. I file definitivi della didattica erogata dei CdS LT in Economia, LM-77 e LM-56 del Dipartimento di Economia e Management per l'a.a. 2021/22, aggiornati ed integrati con le modifiche esposte in Consiglio, vengono allegati e sono parti integranti del presente verbale.

Il Consiglio unanime approva.

10g) Il Presidente informa che il 15 maggio u.s. è scaduto il Consiglio Direttivo del Centro Malattie Vascolari. Occorre quindi procedere alla designazione del rappresentante del Dipartimento di Economia e Management nel Consiglio Direttivo del Centro Malattie Vascolari per il triennio 2021-2024.

Il Presidente pone in approvazione la proposta di designare la Prof.ssa Emidia Vagnoni come rappresentante del Dipartimento di Economia e Management nel Consiglio Direttivo del Centro Malattie Vascolari per il triennio 2021-2024.

Il Consiglio approva all'unanimità.

10h) Il Presidente informa che occorre procedere alla designazione del rappresentante del Dipartimento di Economia e Management per il rinnovo del Consiglio Direttivo del Centro per la Prevenzione della Salute Sociale Medica e Ambientale.

Il Presidente pone in approvazione la proposta di designare la Prof.ssa Emidia Vagnoni come rappresentante del Dipartimento di Economia e Management nel Consiglio Direttivo del Centro per la Prevenzione della Salute Sociale Medica e Ambientale per il triennio 2021-2024.

Il Consiglio approva all'unanimità.

10i) Il Presidente informa il Consiglio che, a seguito della chiamata, per esigenze didattiche e di ricerca, alla prima data utile dei Dott. Luca PAPI, Giorgia GOBBO e Mouchine TALLAKI come Ricercatori a tempo determinato lettera a) a tempo pieno art 24 comma 3 della legge 240/2014, Settore SECS –P07- Settore concorsuale 13/B1 Economia Aziendale, presso il Dipartimento di Economia e Management, si è reso

necessario procedere all'annullamento del contratto di insegnamento del segmento di Programmazione e controllo (gruppo A-K), 3 CFU, 21 ore, affidato con delibera del Consiglio di Dipartimento del 4 maggio scorso al Dott. Enzo Quaranta. Tale segmento verrà appunto coperto, per l'a.a. 2021/22, dal ricercatore a tempo determinato Tallaki Mouhcine. Il Dott. Quaranta verrà avvisato telefonicamente e via mail il prima possibile. Il Consiglio unanime approva.

10l) Il Presidente cede la parola al Dott. Frattini per illustrare la proposta di revisione del sito web del Dipartimento. E in corso da parte dell'Ateneo un progetto di ristrutturazione dei siti web dei Dipartimenti. Qualche mese fa, con il Prof. Fortezza, il Dott. Frattini e il Dott. Nicolli e il supporto degli uffici di Ateneo interessati, è partito il progetto di ristrutturazione del sito web del DEM. Il Dott. Frattini passa quindi ad illustrare nel dettaglio la struttura del nuovo sito del DEM al fine di condividere i contenuti con il Consiglio prima di passare alla fase operativa.

Le slides di presentazione sono allegate al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

10m) Il Presidente cede la parola al Prof. Pini che informa, a seguito di un colloquio avuto con la Dott.ssa Missiroli dell'Ufficio Bibliometrico, con riferimento ai criteri deliberati dal Consiglio di Dipartimento nel 2018, che per i prossimi bandi FAR sarebbe necessario un aggiornamento automatico in base alla revisione della lista delle riviste operata dall'ANVUR ogni sei mesi. Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio che delibera all'unanimità di procedere per i prossimi bandi FAR all'aggiornamento automatico dei criteri in base alla revisione della lista delle riviste operata dall'ANVUR.

Sull'undicesimo oggetto: “Chiamate bando 1 posto RTD-A ai sensi dell'art. 24 comma 3, legge 240/2010, SSD SECS – P/07, settore concorsuale 13/B1 – Economia Aziendale”.

La seduta prosegue in forma ristretta riservata a Professori Ordinari e Associati.

Il Presidente ricorda che nella seduta del Consiglio di Dipartimento di Economia e Management del 12/01/2021 era stata richiesta, per esigenze didattiche e di ricerca, una posizione di Ricercatore a tempo determinato lettera a) art 24 comma 3 della legge 240/2014, Settore SECS – P07- Settore concorsuale 13/B1 – Economia Aziendale.

A tal fine il dipartimento si era impegnato a cofinanziare la predetta posizione con 60.000 euro (pari al 40% del costo totale) con la disponibilità derivante dalla convenzione stipulata dal predetto Dipartimento con UNIONCAMERE- CUP F79C2000044005 – avente ad oggetto: “Progetto sperimentale di evoluzione del Sistema di Performance

Management delle CCIAA italiane, tramite l'indirizzo, la guida e il monitoraggio di UNIONCAMERE, verso la programmazione e la rendicontazione del Valore Pubblico (in sintesi, introduzione di un Modello di "Public Value Governance" delle CCIAA" di cui è responsabile scientifico il Prof. Deidda Gagliardo e che prevede all'art.4.2 il cofinanziamento per euro 60.000,00 (sessantamila) di una posizione di Ricercatore a Tempo Determinato di tipo A, ex art. 24, comma 3, lettera A della Legge n. 240/2010, con impegno a tempo pieno.

Il Presidente comunica quindi al Consiglio che la Commissione giudicatrice, nominata con D.R. n. 546 del 14 aprile 2021 (Commissione composta dai Professori Salvatore Madonna, Rebecca Levy Orelli, Andrea Ziruolo) per la procedura di selezione indetta con D.R. n. 203 del 16/02/2021, scadenza 20 marzo 2021, per la copertura di N. 1 posti di Ricercatore a tempo determinato lettera a) art 24 comma 3 della legge 240/2014, Settore SECS – P07- Settore concorsuale 13/B1 – Economia Aziendale, ha concluso i suoi lavori il giorno 17 maggio 2021: i relativi atti sono stati approvati dal Rettore con D.R. n. 726 del 19 maggio 2021 e sono stati resi pubblici nel sito internet dell'Ateneo.

Hanno presentato domanda di partecipazione alla procedura:

- Gobbo Giorgia
- Papi Luca
- Tallaki Mouchine

Al termine della selezione la Commissione, sulla base della valutazione dei titoli, del curriculum e della produzione scientifica, ha stilato la seguente graduatoria di merito che include i candidati che hanno superato il punteggio minimo richiesto per l'idoneità:

- 1) Luca PAPI, 92,30/100
- 2) Giorgia GOBBO, 90,25/100
- 3) Mouchine TALLAKI, 89,00/100

In virtù dei punteggi attribuiti la Commissione ha individuato nel primo classificato Dott. Luca PAPI il candidato maggiormente idoneo da proporre al Consiglio di Dipartimento di Economia e Management per gli adempimenti di cui alla lettera d), comma 2 art. 24 legge 240/2010.

visti gli esiti concorsuali in considerazione delle necessità didattiche del corso ad alta numerosità e al fine di garantire lo svolgimento degli esami a decorrere dalla sessione estiva, il Presidente propone la chiamata della Dott.ssa Giorgia GOBBO e del Dott. Mouchine TALLAKI a ricoprire i posti di ricercatore universitario con contratto a tempo determinato a norma dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/2010, per il

medesimo settore scientifico-disciplinare, con impegno a tempo pieno, secondo quanto previsto dall'art. 9 comma 20 del "Regolamento recante modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento di ricercatori universitari con contratti a tempo determinato a norma dell'articolo 24 della Legge 240/2010";

Il Consiglio:

visto, il "Regolamento recante modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento di ricercatori universitari con contratti a tempo determinato a norma dell'articolo 24 della legge n. 240/2010" (Decreto rettorale n. 734/2020; Prot. n. 110117 del 26 giugno 2020 e, in particolare, gli articoli 5 c. 1 "Copertura finanziaria" e 6 "Procedure di attivazione";

-**verificato**, che le chiamate dei ricercatori Dott. Giorgia Gobbo e Mouchine Tallaki, rientrano tra quelle previste nella programmazione del personale per l'anno 2021 con totale copertura a carico del bilancio di Ateneo;

-**vista**, tuttavia, la disponibilità dei proff. Enrico Deidda Gagliardo ed Enrico Bracci, di cofinanziare tali chiamate;

- **verificato** che il prof. Enrico Deidda Gagliardo:

- è titolare dei progetti cod. "2019-RICCOMPB-_001" scaduto al 31.12.2020 e cod. "2017-NAZ.A-_002" scaduto al 31.12.2020 e che i margini di ricavo dei progetti di ricerca sono confluiti in un progetto di tipo EPC (economia su progetti conclusi) codice 2020_EPC_DGE a norma della circolare rep. n. 9, prot n. 71082 del 01.04.2020 dell'ufficio bilancio unico e contabilità;

- ha proposto che 20.000,00 (ventimila/00) euro sul progetto non venga riassegnato al Dipartimento ma possa confluire nel Fondo Unico di Ateneo e che venga destinata a parziale copertura dei costi per la chiamata di della Dott.ssa Giorgia Gobbo;

-verificato che il prof. Enrico Bracci è titolare de progetto di ricerca cod. "2012-RICCOMPR-BE_002";

verificato, da parte del segretario amministrativo di dipartimento che:

- il progetto ha una disponibilità di 42.847,34 euro (quarantaduemilaottocentoquarantasette/34) e che risulta coperto da ricavi ex co-fi;

- che la somma disponibile di 42.847,34 euro (quarantaduemilaottocentoquarantasette/34) euro rappresenta il margine su un progetto di ricerca già conclusosi e che, pertanto, ha come unico vincolo quello di essere destinato a copertura di costi per ricerca;

- il responsabile del progetto, prof. Enrico Bracci, ha proposto che euro 40.000,00 (quarantamila/00) sul progetto venga destinata a parziale copertura dei costi per la

chiamata della Dott.ssa Giorgia Gobbo e che a tal fine è stata assunta la scrittura COAN anticipata di euro 40.000 (quarantamila/00) n. 15034/2021;

-verificato che il prof. Enrico Bracci:

- è titolare dei progetti cod. “2019-RICCOMPR-BE_003”, “2017-RICCOMPB-_002” “2020-NAZ.A-_003”, “2019-RICCOMPR-_002” e 2017-NAZ.A-_001”, scaduti al 31.12.2020 e che i margini di ricavo dei progetti di ricerca sono confluiti in un progetto di tipo EPC (economia su progetti conclusi) codice 2020_EPC_BE a norma della circolare rep. n. 9, prot n. 71082 del 01.04.2020 dell’ufficio bilancio unico e contabilità;

- ha proposto che 60.000 euro sul progetto 2020_EPC_BE non vengano riassegnati al Dipartimento ma possano confluire nel Fondo Unico di Ateneo e che venga destinata a parziale copertura dei costi per la chiamata di del Dott. Mouchine Tallaki;

-visto il D. Lgs 49/20012, art. 5, limite massimo delle spese di personale, e. in particolare il comma 5;

-vista la circolare Prot. n. 17014 del 9 luglio 2013 a firma del direttore generale che detta indicazioni operative relative alle operazioni di stipula o di rinnovo dei contratti RTD sulla base delle prescrizioni contenute nella nota ministeriale prot. 8312 del 5 aprile 2013 e dei chiarimenti forniti per le vie brevi dal Ministero e, in particolare, il paragrafo 3 “Progetti di ricerca con enti pubblici o privati”;

considerato che la suddetta copertura non è tra quelle indicate nella nota MIUR del 5/4/2013 prot. 8312, valide ai fini PROPER e che, pertanto, tale assunzione inciderà totalmente su tali indicatori.

Delibera

di procedere alle chiamate, per esigenze didattiche e di ricerca, alla prima data utile dei Dott. **Luca PAPI** e **Giorgia GOBBO** e **Mouchine TALLAKI** come Ricercatori a tempo determinato lettera a) a tempo pieno art 24 comma 3 della legge 240/2014, Settore SECS –P07- Settore concorsuale 13/B1 Economia Aziendale, presso il Dipartimento di Economia e Management; proposta che, se approvata, verrà trasmessa agli Organi Accademici ai fini dell’assunzione della relativa delibera.

Il Consiglio di Dipartimento ristretto a professori ordinari e associati approva all’unanimità.

Non essendoci altri argomenti all’ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 12.44.