

Seduta del 3 marzo 2022

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA
ATTI DEL CONSIGLIO DEL
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT
SEDUTA DEL 3 MARZO 2022

L'anno 2022 (duemilaventidue), in questo giorno di giovedì 3 (tre) del mese di marzo, alle ore 10,00 (dieci/00), convocato con avvisi scritti in data 24/02/2022, protocollo n. 109894/2022, si è riunito presso L'Aula Magna e in modalità telematica il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management.

Presiede il Prof. Massimiliano Mazzanti

Ha le funzioni di Segretario il Dott. Paolo Gherardi

Fatto l'appello, risultano presenti:

Professori di I Fascia	P	AG	A
Antonioli Davide	X		
Bianchi Patrizio		X	
Bracci Enrico	X		
Colombo Caterina	X		
Crovato Francesco	X		
De Franceschi Alberto	X		
Deidda Gagliardo Enrico		X	
Donato Fabio		X	
Ghiselli Ricci Roberto	X		
Madonna Salvatore	X		
Maltoni Andrea	X		
Mancinelli Susanna		X	
Masino Giovanni	X		
Mazzanti Massimiliano	X		
Musolesi Antonio	X		
Pini Paolo	X		
Ramaciotti Laura		X	
Renga Simonetta	X		
Rizzo Leonzio		X	
Vagnoni Emidia	X		
Zambon Stefano	X		
Ricercatori	P	AG	A
Rappresentanti PTA	P	AG	A
Lupini Eleonora	X		
Mazzilli Giuseppe	X		

Assegnisti di ricerca	P	AG	A
Iaia Simone	X		

Dottorandi	P	AG	A
Giuliani Francesca	X		

Professori di II Fascia	P	AG	A
Berdicchia Domenico	X		
Bertarelli Silvia	X		
Bonnini Stefano		X	
Castellini Monia	X		
Censolo Roberto	X		
Cestari Greta	X		
Fazioli Roberto	X		
Ferrario Caterina	X		
Fortezza Fulvio		X	
Guazzarotti Andrea		X	
Labory Sandrine	X		
Marzo Giuseppe	X		
Masturzi Sabrina		X	
Nicolli Francesco		X	
Poma Lucio			X
Prodi Giorgio	X		
Ragni Stefania	X		
Rubini Lauretta	X		

Ricercatori TD	P	AG	A
Aliano Mauro	X		
Barbieri Nicolò	X		
Cavicchi Caterina	X		
Frattoni Federico	X		
Gilli Marianna	X		
Gobbo Giorgia	X		
Orlando Beatrice	X		
Papi Luca	X		
Pollio Chiara	X		
Tallaki Mouchine	X		

Studenti	P	AG	A
Deleonardis Davide	X		

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

Sono collegate come uditori le dott.sse Elisa Pampolini, Lorella Zanellati e Maria Chiara Campana, Unità Rete e Supporto Manager Didattici.

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Dipartimenti di Eccellenza – premialità ricerca;
- 4) Master;
- 5) Assegni di ricerca;
- 6) Contratti, convenzioni, accordi;
- 7) Contratti di insegnamento a.a. 2022/23;
- 8) Nulla osta supplenze fuori sede;
- 9) Equipollenze titoli di studio;
- 10) Commissione selezione Erasmus a.a. 2022/23;
- 11) Bandi, incarichi;
- 12) Varie;
- 13) Trasferimento contestuale ai sensi dell'art. 7 comma 3 della legge 240/2010 (seduta ristretta professori ordinari e associati).

Sul primo oggetto: “Approvazione verbale seduta precedente”.

Il Presidente chiede l'approvazione del verbale dell'adunanza del 3 febbraio 2022.

Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

Sul secondo oggetto: “Comunicazioni”.

2.1) Il Presidente si unisce al messaggio della Rettrice a sostegno del popolo ucraino e di ripudio e condanna della guerra. Il Presidente informa che verranno contattati gli studenti ucraini che frequentano Economia per esprimere loro il sostegno e la solidarietà della comunità del DEM.

2.2) Il Presidente informa che, a seguito della conclusione della programmazione triennale del MUR (Pro3), all'Ateneo verranno assegnati cinque milioni di euro che saranno utilizzati per finanziare i servizi agli studenti, la formazione del personale tecnico-amministrativo e posizioni di ricercatore a tempo determinato di tipo a).

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

2.3) Il Presidente cede la parola al Prof. Bracci che informa che si sta predisponendo, come richiesto dal Presidio della qualità di Ateneo, il Piano Dipartimentale 2022-2024 e il monitoraggio relativo al piano 2021. Il termine per l'approvazione dei documenti è fissato al 30 aprile 2022.

Il prof. Bracci informa, inoltre, che in vista dell'audizione del Nucleo di Valutazione del 28 aprile p.v., si sta predisponendo il questionario di autovalutazione da presentare entro l'8 aprile p.v.

2.4) Il Presidente informa che si è tenuta una riunione con la Rettrice, insieme agli altri Direttori di Dipartimento, per una prima riflessione sulla programmazione triennale 2022/24. Negli Organi Accademici di marzo verranno approvati i criteri generali di Ateneo. Tra aprile e maggio si dovrà definire la programmazione triennale del DEM per portarla in approvazione nel Consiglio di Dipartimento di giugno. Negli Organi Accademici di giugno sarà infine approvata la programmazione di Ateneo.

I criteri generali di Ateneo potrebbero essere i seguenti:

- a) esigenza di docenti di riferimento (segnatamente su CdS ad alta numerosità);
- b) qualità della ricerca scientifica (tenendo conto, a livello di Dipartimento, anche della VQR 2015-19, i cui risultati dovrebbero uscire a fine marzo);
- c) turnover per pensionamenti o cessazioni;
- d) valenza interdipartimentale delle operazioni;
- e) adeguato reclutamento di RTD-B, privilegiando settori con RTD-A (o assegnisti di ricerca), specie se in possesso di ASN;
- f) per il solo 2022: mantenere un rapporto tra i PO e il resto degli strutturati che non superi 1/3.

2.5) Il Presidente comunica che è stata assegnata ai dipartimenti la quota per l'anno 2022 per il finanziamento degli assegni di ricerca. La quota assegnata al DEM è più che raddoppiata rispetto all'anno precedente ed è pari a cinquantamila euro. Il Presidente informa che verrà inviata richiesta ai colleghi di manifestare il proprio interesse per l'attivazione o rinnovo di assegni di ricerca.

2.6) Il Presidente illustra lo stato dell'arte sulle varie linee di azione e finanziamento relative a PNRR. E' stato definito il proposal relativo al bando 'Ecosistemi dell'innovazione', che vede coinvolti tutti gli atenei e le istituzioni regionali, coordinati da ARTER. Si conferma che UNIFE è leader dello spoke Circular and Blue Economy.

La novità molto importante riguarda i partenariati estesi dove è imminente l'uscita dei bandi. Per quanto riguarda la tematica nove: "sostenibilità economico finanziaria dei sistemi e dei territori", L'Università di Ferrara e il DEM svolgeranno il ruolo di coordinatori nazionali, con il supporto importante dell'Università di Parma, della rete che comprenderà circa quindici Atenei e diciotto Enti non vigilati. Il PhD EMIS sarà uno dei progetti che saranno esposti nella manifestazione di interesse.

2.7) Il Presidente cede la parola alla Prof.ssa Vagnoni che informa il Consiglio che a dicembre è uscito il Decreto Ministeriale di riforma del dottorato di ricerca. Questo comporterà, alla luce delle modifiche introdotte, una revisione del Regolamento di dottorato dell'Ateneo. Le novità consistono principalmente nella qualificazione scientifica dei docenti, nella riduzione delle borse di dottorato, che da sei passano a quattro, nella riduzione del numero minimo dei componenti il collegio di dottorato che da sedici passano a dodici. Molto probabilmente si andrà nella direzione di mantenere l'assetto attuale del Dottorato "EMIS" in collaborazione con l'Università di Parma.

Sul terzo oggetto:" Dipartimenti di Eccellenza – premialità ricerca”

Il Presidente presenta la seguente proposta definitiva per il piano di incentivazione premialità sulla ricerca relativa alla terza fase che è stata incentrata come criterio su proposals su bandi di finanziamento competitivi di livello nazionale ed europeo, indipendentemente dal fatto che siano stati finanziati.

Sono allegati e parte integrante del presente verbale i criteri utilizzati e le quote assegnate pari complessivamente a euro 42.000,00 (quarantaduemila/00).

La suddetta quota pari a euro **42.000,00** (quarantaduemila/00) sarà così assegnata:

Antonoli Davide	euro 3.547,00 (tremilacinquecentoquarantasette/00)
De Franceschi Alberto	euro 1.493,00 (millequattrocentonovantatre/00)
Deidda Gagliardo Enrico	euro 1.867,00 (milleottocentosessantasette/00)
Madonna Salvatore	euro 1.120,00 (millecentoventi/00)
Mancinelli Susanna	euro 1.027,00 (milleventisette/00)
Mazzanti Massimiliano	euro 20.532,00 (ventimilacinquecentotrentadue/00)
Musolesi Antonio	euro 2.053,00 (duemilacinquantatre/00)
Orlando Beatrice	euro 2.240,00 (duemiladuecentoquaranta/00)
Ramaciotti Laura	euro 1.120,00 (millecentoventi/00)
Ragni Stefania	euro 1.027,00 (milleventisette/00)

Rizzo Leonzio	euro 1.867,00 (milleottocentosessantasette/00)
Rubini Lairetta	euro 1.120,00 (millecentoventi/00)
Vagnoni Emidia	euro 1.120,00 (millecentoventi/00)
Zambon Stefano	euro 1.867,00 (milleottocentosessantasette/00).

Il Consiglio di Dipartimento ritiene più consono, acquisiti i pareri favorevoli dei docenti interessati che sono allegati al presente verbale, che i suddetti finanziamenti vengano ripartiti sotto forma di fondi per la ricerca e non direttamente ad incremento dello stipendio del singolo docente, anche perché il progetto normalmente è il frutto del lavoro collegiale di un gruppo di ricerca che in questo modo potrà fruire dei fondi assegnati.

Il Consiglio approva all'unanimità

Sul quarto oggetto: "Master".

4a) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta dall' **ORDINE DEI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI FERRARA** con sede legale a Ferrara via De'Romei 7, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master "Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre Pubbliche Amministrazioni per la creazione di Valore Pubblico" PERF.ET a.a. 2021-22. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 10 (dieci) iscritti all'ordine di Ferrara, nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione degli iscritti all'ORDINE DEI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI FERRARA

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

4b) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **ISTITUTO ITALIANO DI PROJECT MANAGEMENT (ISIPM)** con sede legale a Roma (RM) via Regina Margherita n. 306, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master "Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre Pubbliche Amministrazioni per la creazione di Valore Pubblico" a.a. 2021-22. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 30 (trenta) dipendenti nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente iscritto all'intero Master. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei dipendenti dell'ISIPM.

Il Consiglio approva all'unanimità.

4c) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta dal **COMUNE DI FERRARA (FE)** con sede legale a Ferrara (FE) Piazza del Municipio 2, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master "Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre Pubbliche Amministrazioni per la creazione di Valore Pubblico" a.a. 2021-22. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 25 (venticinque) dei propri dipendenti, nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei dipendenti dell'Ente.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

4d) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **ANCI EMILIA ROMAGNA**, con sede legale a Bologna (BO) via Solferino 42, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master "Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre Pubbliche Amministrazioni per la creazione di Valore Pubblico" a.a. 2021-22. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 50 (cinquanta) dei propri aderenti, nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione degli aderenti all'Ente.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

4e) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta dalla **PROVINCIA DI FERRARA (FE)** con sede legale a Ferrara (FE) Largo Castello 1, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master "Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre Pubbliche Amministrazioni per la creazione di Valore Pubblico" a.a. 2021-22. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 2 (due) dei propri dipendenti, nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei dipendenti dell'Ente.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

4f) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **A.R.D.S.U. - E.S.U. DI PADOVA Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Padova** con sede legale in PADOVA (PD), Indirizzo: VIA SAN FRANCESCO, N. 122, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master "Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre Pubbliche Amministrazioni per la creazione di Valore Pubblico" a.a. 2021-22. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 1 (uno) dei propri dipendenti, nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei dipendenti dell'Ente.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

4g) Riformulazione del piano didattico del Master "Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali" PERF.ET a.a. 2020-21

Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione della seguente riformulazione del piano didattico del Master "Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali" PERF.ET a.a. 2020-21:

VARIAZIONE INSEGNAMENTO 3:

Nell'insegnamento 3 il Direttore scientifico del Master, Prof. Enrico Deidda Gagliardo, ha voluto proporre un Master Game sulla valutazione del personale delle pubbliche amministrazioni con il supporto di esperti di Trend, gruppo societario di consulenza direzionale che opera dal 1991 su tutto il territorio nazionale nell'ambito della fornitura di servizi aziendali rivolti alla Gestione delle Risorse Umane. A tal fine il Direttore Scientifico ha progettato una sessione teorica di formazione sulle conoscenze base e una sessione formativa operativa in cui è subentrato Trend. La sessione teorica è stata tenuta dal Direttore stesso con un compenso orario di 80,00 euro.

La PFM sarebbe modificata come segue:

Anno	A.A.	Docente	Insegnamento	SSD	Durata (n.ore)	Compenso lordo
2021	2020-2021	Da assegnare	3	SECS-P/07	22	2.540,00

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

2021	2020-2021	Enrico Deidda Gagliardo	3	SECS-P/07	20	1.600,00
------	-----------	----------------------------	---	-----------	----	----------

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

4h) Il Presidente,

-vista la richiesta della Prof. Vagnoni, Direttore del Corso di Perfezionamento: "Il Management della Farmacia" a.a. 2021-22;

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del **Corso di Perfezionamento: "Il Management della Farmacia" a.a. 2021-22**, per il periodo marzo- maggio 2022 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle "Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

4I) Il Presidente,

-vista la richiesta della Prof. Vagnoni, Direttore del Corso di Perfezionamento: "Management per la Direzione di Strutture Sanitarie Complesse" a.a. 2021-22;

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;
-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone la variazione degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del **Corso di Perfezionamento: "Management per la Direzione di Strutture Sanitarie Complesse" a.a. 2021-22**, per il periodo febbraio- maggio 2022 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle "Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

Sul quinto oggetto: "Assegni di ricerca".

Nulla da segnalare.

Sul sesto oggetto: "Contratti, convenzioni, accordi".

6a) Accordo quadro con SOELIA S.p.A.

Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, chiede l'approvazione dell'accordo quadro con **SOELIA S.p.A.**, C.F. E P.IVA 01328110380, con sede legale in Via Pietro Vianelli, 1 – 44011 Argenta (FE). L'accordo ha per oggetto una generale attività di collaborazione a carattere continuativo che copra uno spettro temporale pluriennale, per lo svolgimento di programmi di interesse di Soelia e del Dipartimento e per regolamentare gli aspetti generali delle future attività da svolgere in maniera coordinata, in relazione ad attività di ricerca e sviluppo, di studio e formazione di comune interesse. Per l'ottimale attuazione della cooperazione, le parti concordano di sviluppare le attività congiunte valendosi delle competenze di eccellenza comuni, con primario e non esclusivo riferimento alle seguenti tematiche:

- i) Regolazione del servizio di gestione e raccolta dei rifiuti urbani
- ii) Sistemi di tariffazione ARERA
- iii) Progettazione tecnica servizi pubblici locali
- iv) Sistemi di controllo di gestione dei servizi oggetto di affidamento
- v) Sistemi di gestione strategica
- vi) Sistemi di gestione della performance
- vii) Pianificazione economico-finanziaria

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

- viii) Gestione amministrativo-contabile e fiscale
- ix) Profili amministrativi nella gestione dei servizi oggetto di affidamento
- x) Facility management degli immobili
- xi) Rendicontazione non-economica finanziaria per il valore pubblico
- xii) Processi di comunicazione esterna;
- xiii) Digitalizzazione dei processi
- xiv) La gestione della qualità e la carta della qualità dei servizi
- xv) Gestione dei rischi in logica integrata

La collaborazione di cui sopra, a titolo esemplificativo e non esaustivo, potrà riguardare, singolarmente o congiuntamente:

- a) attività di tipo formativo, tramite la co-progettazione e co-erogazione di percorsi formativi;
- b) attività di ricerca riguardante i temi di interesse in Soelia proposte dalle parti;
- c) attività di c.d. “terza missione”, tramite il trasferimento delle competenze e conoscenze sviluppate dalle parti.

Le attività di cui sopra saranno di volta in volta definite anche mediante la stipula di apposite convenzioni attuative, che in ogni caso richiameranno e rispetteranno il presente accordo quadro. L'accordo non comporta costi a carico delle Parti: eventuali costi saranno specificati nelle convenzioni attuative. La durata è di 2 (due) anni dal perfezionamento dell'accordo con possibilità di proroga per ulteriori periodi di pari durata. Referente scientifico per il DEM è il Prof. Enrico Bracci.

L'accordo è allegato al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6b) Convenzione con Unione Val D'Enza.

Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione della convenzione con **Unione Val D'Enza**, C.F. 91144560355 con sede legale in Via D. P. Borghi 2, Montecchio Emilia CAP 42027, Reggio Emilia.

L'Unione e il Dipartimento di Economia e Management avevano stipulato in data 21/12/2017 (prof. Dipartimento 1256 Rep. 29/2017) un contratto di ricerca commissionata avente ad oggetto l'“Implementazione di un Sistema di Programmazione e Controllo delle performance presso l'Unione Comuni Val d'Enza” da effettuarsi entro il 31.12.2019 e che parte delle attività previste dal contratto non sono state portate a

termine. Le attività precedentemente previste nell'ambito del contratto di ricerca commissionata erano:

A) Attività di formazione: svolgimento di:

A1) 2 seminari formativi di base per un numero massimo di 12 ore, rivolti alle Posizioni organizzative di unione e comuni (max 50 persone), da erogare in presenza;

A2) 10 seminari formativi specialistici per un numero massimo di 20 ore, a favore del Gruppo dei referenti degli 8 comuni dell'Unione, erogabili in presenza o via Skype o altri strumenti telematici;

A3) Accompagnamento formativo dei funzionari in alcuni momenti strategici (previsionali e consuntivi), nell'ambito dei contenuti della presente convenzione, tramite strumenti telematici.

B) Attività di ricerca applicata: impostazione di un Sistema generale di Programmazione e Controllo calibrato sulle caratteristiche delle amministrazioni interessate (Unione di Val D'Enza e comuni associa-ti).

B1) Analisi preliminare dell'Unione, dei Comuni che la compongono, dei Sistemi di programmazione e controllo eventualmente esistenti e delle loro condizioni abilitanti (sistema informativo, ecc);

B2) Ricerca applicata sulla programmazione delle performance strategiche e gestionali attese: Performance Organizzativa di Comune, Performance Organizzativa d'Unione;

B3) Ricerca applicata sulla misurazione delle performance strategiche e gestionali raggiunte, con specifico riferimento ai livelli di efficacia, efficienza ed economicità; dello stato delle risorse e dell'impatto dei risultati degli enti.

La convenzione ha per oggetto sulla base degli strumenti di programmazione sviluppati nel precedente accordo tra le parti, le prestazioni di ricerca applicata e divulgazione necessarie per aggiornare i suddetti strumenti e per la loro applicazione, sia per l'Unione che per i Comuni ad essa aderenti. Il progetto sarà svolto secondo il cronoprogramma riportato in allegato e produrrà gli output in questo indicati. L'allegato costituisce parte integrante della presente convenzione.

L'importo pattuito che l'Unione dovrà corrispondere al DEM è di € 8.400 € (ottomilaquattrocento/00). Non configurandosi quale pagamento di corrispettivo l'onere finanziario derivante dal presente accordo, nell'ottica di una reale condivisione di compiti e responsabilità, rappresenta un contributo alle spese effettivamente sostenute.

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

Il contributo erogato dall'Unione al Dipartimento costituisce supporto alle attività istituzionali del Dipartimento stesso, non confluisce nei proventi delle attività svolte da UNIFE sul mercato ed è erogato con la sola finalità di parziale ristoro per i costi di personale e struttura sostenuti dal Dipartimento.

Il contributo non costituisce imponibile ai fini dell'imposta sul valore aggiunto, ai sensi del DPR 633/72, in quanto correlato ad attività rientrante nei compiti istituzionali del Dipartimento.

La presente convenzione decorre dalla data di perfezionamento della stessa e si conclude il 31.12.2022, con possibilità di proroga dei termini, in accordo tra le parti, per ultimare il conseguimento di obiettivi eventualmente non raggiunti. Referente scientifico per il DEM è il Prof. Deidda Gagliardo.

La convenzione è allegata al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6c) Convenzione con CSO Italy Centro Servizi Ortofrutticoli e ASSOCIAZIONE IMPRESE ORTOFRUTTICOLE.

Il Presidente chiede l'approvazione della convenzione con **CSO Italy Centro Servizi Ortofrutticoli**, P.IVA 01433020383, C.F. 01433020383, con sede legale in Ferrara 44124, Via Bela Bartok 29/G e **ASSOCIAZIONE IMPRESE ORTOFRUTTICOLE**, (di seguito "Fruitimprese") C.F. 80050170580, con sede legale in Roma Via Sabotino 46.

La presente convenzione è finalizzata a disciplinare un rapporto di collaborazione tra le Parti per lo sviluppo di attività di ricerca e diffusione di reportistica per il settore ortofrutticolo. In particolare, l'attività verterà sull'analisi delle variazioni dei costi di produzione di alcuni prodotti ortofrutticoli selezionati e concordate tra le Parti.

La CSO Italy s'impegna a versare al DEM la somma di € 4.500,00 (euro quattromilacinquecento/00) in un'unica rata, alla conclusione del report in ogni caso entro e non oltre 45 giorni dalla ricezione dei dati, in ogni caso entro il 30 aprile 2022. Non configurandosi quale pagamento di corrispettivo l'onere finanziario derivante dal presente accordo, nell'ottica di una reale condivisione di compiti e responsabilità, rappresenta un contributo alle spese effettivamente sostenute.

Il contributo erogato dall'Unione al Dipartimento costituisce supporto alle attività istituzionali del Dipartimento stesso, non confluisce nei proventi delle attività svolte da

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

UNIFE sul mercato ed è erogato con la sola finalità di parziale ristoro per i costi di personale e struttura sostenuti dal Dipartimento.

Il contributo non costituisce imponibile ai fini dell'imposta sul valore aggiunto, ai sensi del DPR 633/72, in quanto correlato ad attività rientrante nei compiti istituzionali del Dipartimento.

La presente convenzione ha la durata di 2 (due) mesi dalla data di perfezionamento della stessa, con possibilità di proroga di pari durata, con accordo tra le parti. Referente scientifico per il DEM è il Prof. Mazzanti.

La convenzione è allegata al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul settimo oggetto: "Contratti di insegnamento a.a. 2022/23".

7a) Il Presidente comunica che nelle sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 15 febbraio scorso sono stati approvati i contratti di insegnamento destinati ai docenti certificatori, rimandando alla seduta successiva di marzo l'approvazione dei restanti contratti di insegnamento, proposti sulla base della programmazione didattica del nuovo anno accademico 2022/23, tenendo conto delle richieste e delle esigenze dei docenti titolari degli insegnamenti.

Il Presidente procede quindi ad illustrare la programmazione degli incarichi di insegnamento a docenti a contratto non certificatori per il 2022/23. Dopo breve discussione, viene approvata all'unanimità la lista dei contratti allegata al presente verbale perché ne faccia parte integrante e sostanziale.

Il Consiglio unanime approva.

Sull'ottavo oggetto: "Nulla osta supplenze fuori sede".

8a) Il Presidente comunica che la Prof.ssa Stefania Ragni ha richiesto il nulla osta per poter svolgere il corso "Economic Problems in English" (Bachelor level) presso la Faculty of Economics of Poznań University of Life Sciences, Poland, relativamente al periodo Aprile - Giugno dell'anno accademico 2021/2022. L'impegno del corso è quantificato in 60 ore totali, suddivise in lezioni ed esercitazioni. La remunerazione per ogni ora di attività ammonta a 50 euro, per un compenso lordo totale di 3.000 euro. L'attività didattica si svolgerà in modalità telematica.

La Prof.ssa Ragni ha precisato che attraverso tale incarico di docenza si vuole rafforzare il rapporto di collaborazione con la University of Life Sciences, Poland e che tale incarico

non arrecherà pregiudizio alcuno all'attività istituzionale e di ricerca presso l'Ateneo e il Dipartimento di appartenenza, svolgendosi peraltro in modalità telematica.

Si riporta il riepilogo dettagliato del carico didattico attribuito alla prof.ssa Ragni nel corrente a.a. 2021/22:

Corso di studio	Insegnamento	SSD	Ore	CFU	Dipartimento
LT in Economia	Matematica finanziaria	SECS-S/06	56	8	Economia e Management
LT in Economia			56	8	

Si fa presente che entrambi gli insegnamenti affidati alla prof.ssa Ragni sono ad alta numerosità. La prof.ssa Ragni, inoltre, si occupa dell'organizzazione di precorsi di Metodi Matematici sui contenuti di base, utili agli studenti per acquisire le conoscenze minime necessarie per seguire il corso di matematica. A questo proposito si rileva che è stato soddisfatto comunque il requisito quantitativo di docenza per la sostenibilità dei Corsi di Studio del Dipartimento, senza ricorso all'attivazione di contratti di insegnamento e inoltre sono state soddisfatte tutte le attività didattiche per il settore in oggetto.

Il Consiglio, verificata la sussistenza dei requisiti previsti dal Regolamento per il conferimento dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi retribuiti, approva all'unanimità.

Sul nono oggetto: Equipollenze titoli di studio”.

9a) Il Presidente illustra al Consiglio la richiesta di riconoscimento di titolo conseguito all'estero di Aisela Hilmi BASHI BELTUSHA, nata a Scutari (Albania), il 20 marzo 1993, intesa a chiedere l'equipollenza totale del titolo accademico professionale *Financier Kontabilist*, conseguito presso “Universiteti I Shkodres”, rilasciato il 15/07/2005.

La documentazione del titolo conseguito all'estero dall'istante viene allegata al verbale costituendone parte integrante e sostanziale.

CONSIDERATO CHE i cittadini in possesso di un titolo accademico straniero, rilasciato da Università estere statali o legalmente riconosciute, possono richiedere il riconoscimento dei propri studi all'Università di Ferrara.

PRESO ATTO della richiesta di riconoscimento di Aisela Hilmi BASHI BELTUSHA di equipollenza totale del corso di laurea del titolo accademico professionale *Financier Kontabilist*, conseguito presso “Universiteti I Shkodres”, rilasciato il 15/07/2005.

CONSIDERATO che il titolo di studio della istante viene conseguito al termine di un percorso di durata quadriennale.

CONSIDERATI la similarità del piano degli studi nel suo complesso e la congruità dei singoli programmi per le materie di ambito economico/aziendale e strumenti;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Consiglio di corso di studio della laurea triennale di *Economia* in data 13/12/2021, in sede di pre-valutazione della richiesta di riconoscimento totale del titolo;

dopo approfondita discussione, il Consiglio delibera all'unanimità di accogliere la richiesta di Aisela Hilmi BASHI BELTUSHA, di equipollenza totale del titolo accademico professionale *Financier Kontabilist*, conseguito presso “Universiteti I Shkodres”, rilasciato il 15/07/2005 per quello di laurea triennale in *Economia*, classe L-33.

9b) Il Presidente illustra al Consiglio la richiesta di riconoscimento di titolo conseguito all'estero di Sofei Elena Cristina, nata a Ticleni (Romania) il 21/12/1977, intesa a chiedere l'equipollenza totale del titolo di diploma de Licenta (Economist Licentiat profilo Economic specializzazione Economie pedagogie) conseguito presso “Universitatea de Vest din Timisoara” rilasciato il 14/01/2002.

La documentazione del titolo conseguito all'estero dall'istante viene allegata al verbale costituendone parte integrante e sostanziale.

CONSIDERATO CHE i cittadini in possesso di un titolo accademico straniero, rilasciato da Università estere statali o legalmente riconosciute, possono richiedere il riconoscimento dei propri studi all'Università di Ferrara,

PRESO ATTO della richiesta di riconoscimento di Sofei Elena Cristina di equipollenza totale del corso di laurea del titolo di diploma de Licenta (Economist Licentiat profilo Economic specializzazione Economie pedagogie) conseguito presso “Universitatea de Vest din Timisoara” rilasciato il 14/01/2002;

CONSIDERATO che il titolo di studio della istante viene conseguito al termine di un percorso di durata quadriennale;

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

CONSIDERATI il piano degli studi e la similarità dei programmi per le materie di base ma non per quelle specificatamente concernenti la specializzazione di ambito pedagogico; PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Consiglio di corso di studio della laurea triennale di Economia in data 13/12/2021 in sede di pre-valutazione della richiesta di riconoscimento totale del titolo;

dopo approfondita discussione in aula il Consiglio delibera all'unanimità di accogliere la richiesta di Elena Cristina, di equipollenza totale del titolo di diploma de Licenta (Economist Licentiat profilo Economic specializzazione Economie pedagogie) conseguito presso "Universitatea de Vest din Timisoara" rilasciato il 14/01/2002 per quello di laurea triennale in Economia classe L-33.

Sul decimo oggetto: "Commissione selezione Erasmus a.a. 2022/23"

10a) Il Presidente, su proposta della Prof.ssa Labory, coordinatrice Erasmus per il DEM, chiede di approvare la seguente composizione della Commissione esaminatrice di selezione bando Erasmus a.a. 2022/23 per il dipartimento di Economia e Management:

- LABORY SANDRINE (Coordinatrice Erasmus DEM)
- BARBIERI NICOLO' (Responsabile scientifico)
- BERDICCHIA DOMENICO (Responsabile scientifico)
- DE FRANCESCHI ALBERTO (Responsabile scientifico)
- GILLI MARIANNA (Responsabile scientifico)
- NICOLLI FRANCESCO (Responsabile scientifico)
- PAMPOLINI ELISA (Referente amministrativo)

La Commissione esaminerà i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione nelle giornate dal 1 al 7 aprile 2022.

La coordinatrice, infine, propone una modifica dei criteri di selezione delle candidature Erasmus volta ad introdurre un fattore di premialità per gli iscritti al corso di laurea magistrale LM56 in Economics management and policies for global challenges al fine di massimizzare la possibilità di esperienze di studio all'estero degli studenti iscritti ad un percorso per sua natura a forte valenza internazionale.

Si propone di integrare i criteri di attribuzione dei punteggi già deliberati negli anni precedenti come segue:

- a) media ponderata dei voti, fino a 35 punti;

b) coefficiente relativo ai crediti ottenuti in rapporto al numero di anni di iscrizione, fino a 30 punti;

c) motivazione ed eventuali conoscenze linguistiche, fino a 35 punti.

Il punteggio relativo al criterio c) verrà attribuito mediante colloquio orale che, oltre alla valutazione della motivazione, può prevedere anche una prova di lingua inglese, francese, spagnola o tedesca a seconda degli atenei indicati nel modulo di candidatura. 5 dei 35 punti previsti per questo criterio saranno attribuiti sulla base dell'iscrizione al corso di laurea magistrale in Economics management and policies for global challenges al fine di massimizzare la possibilità di esperienze di studio all'estero degli studenti iscritti ad un percorso per sua natura a forte valenza internazionale senza al contempo pregiudicare questo tipo di esperienza a chi, iscritto ad altro percorso, risulti meritevole. Qualora la motivazione non venisse ritenuta sufficiente il candidato verrà escluso dalla selezione.

Dopo breve discussione, il Consiglio approva all'unanimità.

Sull' undicesimo oggetto: "Bandi, incarichi".

11a) Il Presidente, su richiesta della Prof.ssa Vagnoni, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per titoli, per l'attivazione di una borsa per attività di ricerca e alta formazione post laurea avente ad oggetto: **"Corporate social responsibility in manufacturing industry's firms"**. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, e da un colloquio dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal bando.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 4/2022

Titolo: " Corporate social responsibility in manufacturing industry's firms".

Durata: 3 (tre) mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 3.500,00 (tremilacinquecento/00);

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

11b) Il Presidente, su richiesta della Prof.ssa Vagnoni, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di n. 1 (uno) contratto di collaborazione occasionale aventi ad oggetto: **"L'impatto delle strategie di sostenibilità sui sistemi informativi aziendali"**. La selezione dei candidati sarà

effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 5/2022

Titolo: “L’impatto delle strategie di sostenibilità sui sistemi informativi aziendali”.

Durata: 5 (cinque) mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 7.500,00 (settemilacinquecento/00);

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

11c) Il Presidente chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di n. 1 (uno) contratto di collaborazione occasionale aventi ad oggetto: **“Costruzione di un dataset settoriale integrato con indicatori di Green R&D e ESG (environmental sustainable Governance) per analisi relative al settore Green finance a livello europeo”**. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 6/2022

Titolo: Costruzione di un dataset settoriale integrato con indicatori di Green R&D e ESG (environmental sustainable Governance) per analisi relative al settore Green finance a livello europeo.

Durata: 2 (due) mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 1.500,00 (millecinquecento/00);

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

Sul dodicesimo oggetto: “Varie”.

12a) Il Presidente chiede l'approvazione in merito all'autorizzazione all'adesione al contratto centralizzato dell'Ateneo per la fornitura di materiale igienico-sanitario per il periodo 01/06/2022 - 31/05/2026 e per un importo presunto di spesa per il Dipartimento

di Economia e Management pari a **euro 6.000,00 (seimila/00) IVA compresa** così suddiviso:

dal 01/06/2022 al 31/05/2023 euro 1.500,00 (millecinquecento/00) IVA compresa;

dal 01/06/2023 al 31/05/2024 euro 1.500,00 (millecinquecento/00) IVA compresa;

dal 01/06/2024 al 31/05/2025 euro 1.500,00 (millecinquecento/00) IVA compresa;

dal 01/06/2025 al 31/05/2026 euro 1.500,00 (millecinquecento/00) IVA compresa;

I costi saranno imputati e rilevati, a seguito di formali ordini, nella voce acquisto di materiale igienico-sanitario, conto CA.CO.20.45.10.010, del budget economico, Unità Analitica DA020.

Si terrà obbligatoriamente conto, in sede di redazione del bilancio unico di ateneo di previsione annuale e triennale degli esercizi futuri, della spesa non rientrante nelle previsioni del triennio 2022-24.

Il Consiglio approva all'unanimità.

12b) Il Presidente chiede l'approvazione in merito all'autorizzazione all'adesione agli accordi quadro dell'Ateneo per i servizi di ristorazione e alberghieri per un periodo di 4 (quattro) anni.

Per i servizi di ristorazione l'importo presunto di spesa complessivo per il Dipartimento di Economia e Management per il quadriennio è pari a **euro 8.000,00 (ottomila/00) IVA compresa**.

Per i servizi alberghieri l'importo presunto di spesa complessivo per il Dipartimento di Economia e Management per il quadriennio è pari a **euro 9.000,00 (novemila/00) IVA compresa**.

I costi saranno imputati e rilevati, a seguito di formali ordini, nella voce acquisto di materiale igienico-sanitario, conto CA.CO.20.46.60.030, del budget economico, Unità Analitica DA020.

Si terrà obbligatoriamente conto, in sede di redazione del bilancio unico di ateneo di previsione annuale e triennale degli esercizi futuri, della spesa non rientrante nelle previsioni del triennio 2022-24.

Il Consiglio approva all'unanimità.

12c) Il Presidente propone di designare il Prof. Leonzio Rizzo come rappresentante del Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara nel

Consiglio Direttivo del **Centro Interuniversitario di Finanza Regionale e Locale (CIFREL)**.

Il Consiglio approva all'unanimità.

12d) A seguito dell'assenza temporanea della Prof.ssa Masturzi per motivi di salute, il Presidente comunica che è necessario provvedere alla richiesta di Nulla Osta alla copertura degli insegnamenti di cui risulta titolare la prof.ssa Masturzi per il secondo semestre del corrente a.a. 2021/22.

Data la straordinaria situazione di emergenza, avendo necessità di iniziare il corso a partire dalla data odierna, è stata già anticipata dalla Coordinatrice CdS, prof.ssa Cestari, la richiesta di nulla osta della dott.ssa Tomasi per le vie brevi, con email inviata il 1° marzo alla prof.ssa Olga Bortolini, Direttrice del Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e della Prevenzione.

Il Presidente, quindi, propone al Consiglio di richiedere formalmente conferma della disponibilità della Dott.ssa Tania Tomasi, essendo già stata titolare dei medesimi insegnamenti negli anni accademici precedenti, a svolgere l'attività didattica presso il Corso di studio afferente al Dipartimento di Economia e Management per l'a.a. 2021/22, come di seguito indicato:

Corso di studio	Insegnamento	SSD	Ore	CFU	Anno	Periodo didattico	Dipartimento di afferenza	Docente
LT Economia	Diritto commerciale (A-K e L-Z)	IUS/04	49	7	2	II	Scienze dell'Ambiente e della Prevenzione	Tomasi Tania

Il Consiglio unanime approva.

12e) Il Presidente, su proposta del Prof. Enrico Deidda Gagliardo,

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visto il curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dal relatore dei seminari;

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;
-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo al relatore dei seminari indicati nella tabella, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

chiede di approvare, su proposta del Prof. Enrico Deidda Gagliardo, l'attribuzione all'Avv. Sandro Mazzatorta dell'incarico per lo svolgimento dei seguenti seminari nell'ambito dei corsi per la formazione continua degli OIV erogati da UNIFE:

- “L'ORGANIZZAZIONE nella prospettiva delle Amministrazioni” della durata di 1 ora il 10/03/2022;
- “Il LAVORO AGILE nella prospettiva delle Amministrazioni” della durata di 1 ora il 10/03/2022;
- “LA PIANIFICAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE nella prospettiva delle Amministrazioni” della durata di 1 ora il 11/03/2022;
- “La FORMAZIONE nella prospettiva delle Amministrazioni” della durata di 1 ora il 11/03/2022.

Per tale prestazione verrà riconosciuto un compenso di 480,00 euro comprensivo di oneri a carico Ente.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul tredicesimo oggetto:” Trasferimento contestuale ai sensi dell'art. 7 comma 3 della legge 240/2010” (seduta ristretta professori ordinari e associati).

La seduta prosegue in forma ristretta riservata a professori ordinari e associati.

Il Presidente rende noto al Consiglio che in data 22 luglio 2021 è stata formalmente presentata, al Rettore dell'Università degli Studi di Ferrara, al Rettore dell'Università degli Studi di Milano, al Direttore del Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara, al Direttore del Dipartimento Diritto Pubblico Italiano Nazionale e Sovranazionale dell'Università degli Studi di Milano una istanza sottoscritta congiuntamente da Andrea Maltoni, Professore Ordinario per il Settore Scientifico disciplinare IUS/10, Diritto Amministrativo, settore concorsuale 12/D1, afferente al Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

Ferrara, in servizio con impegno a tempo definito e da Marco Luigi Antonioli, Professore Associato per il settore scientifico disciplinare IUS/10, Diritto Amministrativo, settore concorsuale 12/D1, presso il Dipartimento Diritto Pubblico Italiano Nazionale e Sovranazionale dell'Università degli Studi di Milano, in servizio con impegno a tempo definito, volta a realizzare un trasferimento mediante scambio contestuale dei due docenti, ai sensi dell'art. 7, comma 3, L. 240/2010, rispettivamente il Prof. Andrea Maltoni verso il Dipartimento Diritto Pubblico Italiano Nazionale e Sovranazionale dell'Università degli Studi di Milano e il Prof. Marco Luigi Antonioli verso il Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara.

Il Presidente ricorda che l'art. 7, comma 3, della Legge 240/2010, come modificato dall'art. 1, comma 461, della l. 27 dicembre 2013, n. 147 e dall'art. 49, comma 1, lettera c) del D.L. n. 5 del 09/02/2012, consente espressamente agli Atenei di realizzare, su istanza e con il consenso degli interessati, "trasferimenti di professori e ricercatori consenzienti attraverso lo scambio contestuale di docenti tra due sedi universitarie, con l'assenso delle università interessate". Scambi siffatti non comportano alcun onere finanziario e non richiedono l'utilizzazione di punti organico. I Rettori delle due Università e i Direttori dei Dipartimenti coinvolti, preliminarmente contattati in via informale dai docenti interessati, hanno manifestato, sempre in via informale, pieno assenso rispetto all'ipotesi di attuazione del trasferimento contestuale dei due docenti.

Si rileva che lo scambio tra i suddetti docenti non contrasta con le esigenze scientifiche e didattiche dei Dipartimenti e dei due Atenei interessati, ai sensi della nota del Direttore Generale del MIUR, prot. 1242 del 2 agosto 2011.

Con riferimento alle esigenze didattiche e scientifiche del Dipartimento di Economia e Management, lo scambio in oggetto non pone problemi di sostenibilità dell'offerta formativa, sia in termini di docenti di riferimento, sia in termini di didattica erogata.

Il Prof. Marco Antonioli (21.11.1958), dal 2006 è Professore associato di Diritto Amministrativo, dapprima, presso l'Università Bicocca di Milano e, successivamente, presso l'Università statale di Milano, dove insegna (sin dall'a.a. 2001-2002, in seguito alla conferma come ricercatore) Diritto Amministrativo Europeo e (dall'a.a. 2006-2007) Diritto Ambientale (Settore IUS/10).

Inoltre, dall'a.a. 2018-2019 tiene l'insegnamento di "Environmental Sustainability", IUS/10, nell'ambito del Corso di laurea Magistrale Sustainable Development, in lingua

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

inglese, classe LM-81, presso il Dipartimento di Diritto Pubblico Italiano e Sovranazionale della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Milano, nonché l'insegnamento di "Diritto dell'Organizzazione Pubblica", IUS/10, nel Corso di studio in Management pubblico (MAP), presso il Dipartimento di Scienze Sociali e Politiche della Facoltà di Scienze Politiche, dell'Università degli Studi di Milano.

Dall'a.a. 2019-2020 gli sono stati affidati gli insegnamenti di "Diritto dell'Organizzazione Pubblica", IUS/10, nel Corso di studio in Management pubblico (MAP), presso il Dipartimento di Scienze Sociali e Politiche della Facoltà di Scienze Politiche, dell'Università degli Studi di Milano, di "Diritto Amministrativo", IUS/10, nel Corso di laurea triennale in Giurisprudenza, e di "Diritto amministrativo europeo", IUS/10, presso il Dipartimento di Scienze Sociali e Politiche della Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Milano.

In data 24.12.2013 ha conseguito l'idoneità per la prima fascia (Professore Ordinario), per il Settore scientifico disciplinare IUS/10 - Diritto Amministrativo.

Sia dalle attività didattiche che dai suoi scritti emerge un particolare interesse per l'approccio interdisciplinare: il che appare perfettamente in linea con le strategie e gli obiettivi perseguiti dall'Ateneo di Ferrara.

Gran parte della sua produzione scientifica è stata dedicata al diritto pubblico dell'economia, ed in particolare al diritto antitrust, all'intervento pubblico in economia mediante l'utilizzo di moduli societari a partecipazione pubblica (si v. i saggi e i contributi in volumi collettanei indicati nel cv), al diritto pubblico della concorrenza.

Tra i suoi contributi scientifici più significativi debbono segnalarsi le seguenti monografie: "Mercato e regolazione, Milano, 2001" "Arbitrato e giurisdizione esclusiva", Milano, 2004, "Società a partecipazione pubblica e giurisdizione contabile," Milano, 2008, "Sostenibilità dello sviluppo e governance ambientale", Torino, 2016, "Dal principio di legalità allo Stato giurisdizionale. Analisi critica dell'interpretazione giudiziaria" (con A. Maniaci), Torino, 2020. Inoltre, è in corso di pubblicazione la monografia "Rapporto Senza Potere e Tutela dell'Affidamento. Le Nuove Frontiere della Responsabilità Civile della Pubblica Amministrazione", con la casa editrice Giappichelli. Marco Antonioli è inoltre coautore del recente volume "Le società in house" (Napoli, 2020) e presenta importanti pubblicazioni in materia di Diritto ambientale (si v. saggi

citati nel cv in tema di tutela ambientale, di sostenibilità ambientale, ecc.) e il Diritto dei contratti pubblici (si v. i contributi citati nel cv).

Marco Antonioli è docente, da alcune edizioni, del Master di II livello “Appalti pubblici e prevenzione della corruzione”, giunto alla IV edizione, realizzato su iniziativa congiunta dei Dipartimenti di Economia e Management e di Giurisprudenza dell’Università di Ferrara.

Alla luce di quanto si è evidenziato – anche tenuto conto delle poche sentenze dei giudici amministrativi in materia le motivazioni relative alle richieste di scambio “appaiono, nella sostanza, riconducibili alla valutazione delle ricadute del trasferimento di cui si discute sulle attività didattiche e scientifiche della struttura” (si v. Tar Puglia n. 1038/2020) – il parere del Dipartimento di Economia e Management sullo scambio non può che essere molto positivo.

Il Prof. Marco Antonioli ha un ottimo CV, com’è dimostrato dal rilevante impegno didattico profuso nel corso degli anni e dal suo impegno scientifico, di rilevanza anche internazionale.

Il suo percorso di studi e ricerca dimostra chiaramente che, non soltanto sarebbe perfettamente in grado di subentrare nell’attività di ricerca e negli insegnamenti attualmente coperti dal Prof. Andrea Maltoni – i.e. il corso di Diritto amministrativo e il corso di Diritto dei contratti e dei servizi pubblici nella Laurea magistrale in Economia e management per la creazione di valore –, nonchè nella Direzione del Master “Appalti pubblici e prevenzione della corruzione”, ma anche che la sua presenza consentirebbe al Dipartimento di potenziare alcune aree della didattica e della ricerca considerate strategiche, quale quella del diritto ambientale, del green public procurement, del diritto dei contratti connesso all’economia circolare, del diritto antitrust, del diritto pubblico della concorrenza, su cui il Dipartimento da diversi anni sta investendo ed ha ottenuto anche importanti riconoscimenti in relazione all’attività di ricerca svolta.

Il Prof. Marco Antonioli sarebbe inoltre in grado di fornire un apporto molto positivo al Dipartimento (e all’Ateneo), sia per quel che riguarda lo sviluppo delle linee di ricerca del Dipartimento, sia sotto il profilo delle attività di internazionalizzazione nelle quali il Dipartimento e l’Ateneo di Ferrara sono attivamente impegnati. Attività rispetto alle quali è certamente necessario un rafforzamento per quanto riguarda specificamente l’area del Diritto ambientale (IUS/10).

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

Tutto ciò precisato - e conclusivamente - deve rilevarsi come l'ingresso di Marco Antonioli in questo Dipartimento, a seguito del predetto scambio, produrrebbe un impatto estremamente positivo sia sull'offerta formativa, che sulla qualità della ricerca del Dipartimento. Il Presidente precisa, infine, che il Prof. Andrea Maltoni si è impegnato a garantire il completamento delle attività di didattica e di ricerca riferibili all'anno accademico 2021-22 e in particolare dei compiti didattici che gli sono stati affidati nella programmazione deliberata per l'anno accademico 2021-22. È pertanto assicurata la copertura in termini di contenuti di didattica e di ricerca.

Considerato quindi che:

- per l'anno accademico 2021-22 è assicurata la copertura in termini di didattica e di ricerca;

- non si rilevano situazioni critiche per quanto attiene alla sostenibilità dell'offerta formativa e alle esigenze scientifiche e didattiche, ai sensi della nota del Direttore Generale del MIUR, prot. 1242 del 2 agosto 2011;

il Presidente invita il Consiglio ad accogliere l'istanza congiunta di trasferimento mediante scambio contestuale presentata dai Proff. Maltoni e Antonioli e volta a realizzare il trasferimento del Prof. Maltoni dal Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara al Dipartimento Diritto Pubblico Italiano Nazionale e Sovranazionale dell'Università degli Studi di Milano e del Prof. Antonioli dal Dipartimento Diritto Pubblico Italiano Nazionale e Sovranazionale dell'Università degli Studi di Milano al Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara.

Il Presidente presenta il profilo del Prof. Antonioli ed apre la discussione. Seguono vari interventi che approfondiscono l'analisi del curriculum del Prof. Antonioli. Il Prof. Pini chiede che venga messo a verbale che per le future richieste di trasferimento contestuale venga messa come condizione, prima della delibera del Consiglio di Dipartimento, che il Direttore abbia avuto un colloquio con il docente interessato. Seguono altri interventi che si dichiarano d'accordo con la proposta del Prof. Pini. Al termine della discussione la proposta di delibera viene posta in votazione.

Il Consiglio, nella composizione ristretta ai professori di prima e di seconda fascia, esprime all'unanimità parere favorevole all'istanza congiunta di trasferimento presentata dai Proff. Maltoni e Antonioli.

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

Seduta del 3 marzo 2022

Non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 12,20

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente