

Seduta del 7 luglio 2022

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA
ATTI DEL CONSIGLIO DEL
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT
SEDUTA DEL 7 LUGLIO 2022

L'anno 2022 (duemilaventidue), in questo giorno di giovedì 7 (sette) del mese di luglio, alle ore 10,00 (dieci/00), convocato con avviso scritto in data 29/06/2022, protocollo n. 207221/2022, si è riunito presso L'Aula Magna e in modalità telematica il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management.

Presiede il Prof. Massimiliano Mazzanti

Ha le funzioni di Segretario il Dott. Giuseppe Mazzilli

Fatto l'appello, risultano presenti:

Professori di I Fascia	P	AG	A
Antonioli Davide	X		
Bianchi Patrizio		X	
Bracci Enrico		X	
Colombo Caterina		X	
Crovato Francesco		X	
De Franceschi Alberto		X	
Deidda Gagliardo Enrico		X	
Donato Fabio		X	
Ghiselli Ricci Roberto		X	
Madonna Salvatore		X	
Maltoni Andrea	X		
Mancinelli Susanna	X		
Masino Giovanni	X		
Mazzanti Massimiliano	X		
Musolesi Antonio	X		
Pini Paolo		X	
Ramacioti Laura		X	
Renga Simonetta		X	
Rizzo Leonzio	X		
Vagnoni Emidia	X		
Zambon Stefano		X	
Ricercatori	P	AG	A
Rappresentanti PTA	P	AG	A
Lupini Eleonora	X		
Mazzilli Giuseppe	X		

Assegnisti di ricerca	P	AG	A
Iaia Simone	X		

Dottorandi	P	AG	A
Giuliani Francesca	X		

Professori di II Fascia	P	AG	A
Berdicchia Domenico	X		
Bertarelli Silvia	X		
Bonnini Stefano	X		
Castellini Monia	X		
Censolo Roberto		X	
Cestari Greta	X		
Fazioli Roberto	X		
Ferrario Caterina		X	
Fortezza Fulvio	X		
Guazzarotti Andrea		X	
Labory Sandrine	X		
Marzo Giuseppe		X	
Masturzi Sabrina	X		
Nicolli Francesco	X		
Poma Lucio		X	
Prodi Giorgio	X		
Ragni Stefania	X		
Rubini Lauretta	X		

Ricercatori TD	P	AG	A
Aliano Mauro	X		
Barbieri Nicolò	X		
Cavicchi Caterina	X		
Frattoni Federico	X		
Gilli Marianna	X		
Gobbo Giorgia	X		
Orlando Beatrice		X	
Papi Luca	X		
Tallaki Mouchine	X		

Studenti	P	AG	A
Deleonardis Davide	X		

IL SEGRETARIO
Dott. Giuseppe Mazzilli
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

E' presente la dott.ssa Lorella Zanellati, Unità Rete e Supporto Manager Didattici.

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Integrazione programmazione triennale 2022/24;
- 4) Bando FIRD 2022;
- 5) Dipartimenti Eccellenza – premialità;
- 6) Master;
- 7) Assegni di ricerca;
- 8) Contratti insegnamento e seminari per la didattica a.a. 2022/23;
- 9) Contratti, convenzioni, accordi;
- 10) Bandi, incarichi;
- 11) Varie.

Sul primo oggetto: “Approvazione verbale seduta precedente”.

Il Presidente chiede l'approvazione dei verbali delle adunanze del 9 e del 27 giugno 2022.

Il Consiglio approva i verbali all'unanimità.

Sul secondo oggetto: “Comunicazioni”.

2a) Il Direttore comunica che nella seduta del Senato Accademico di marzo è stato ribadito quanto indicato nel Regolamento per lo svolgimento delle sedute in modalità telematica. In particolare, l'art. 2 recita che le sedute del Senato Accademico, del Consiglio di Amministrazione e dei Consigli di Dipartimento si svolgono in modalità telematica solo in casi eccezionali. Ovviamente in casi accertati di Covid sono ammessi i collegamenti telematici con le persone coinvolte.

2b) Il Direttore condivide alcune slide presentate alla CRUI a giugno ai Rettori, sui reclutamenti universitari e sulle proposte di modifica alla Legge 240. Una delle novità riguarda l'eliminazione sia degli RTD-A che degli Assegni di Ricerca. Per quanto riguarda questi ultimi, c'è un periodo di transizione di 6 mesi per l'attivazione di Assegni fino al 31 dicembre. Rimangono i Contratti di Ricerca che hanno una durata biennale, prorogabili, la cui durata complessiva non può comunque superare i 5 anni. Il contratto di ricerca della durata di 2 anni, rinnovabile, ha un costo di 75.000 euro ed è un ibrido (nella durata, remunerazione, ruolo) quindi tra RTD-A e assegni di ricerca. Il dubbio

riguarda la possibilità che siano certificatori oppure no. Ci sarà un anno di proroga degli RTD-B e quindi avremo sia RTD-B che titolari di contratti di ricerca. A regime avremo contratti di ricerca per un massimo di 5 anni e i nuovi RTT con durata di 6 anni, con possibilità di entrata nel ruolo di PA in itinere per gli abilitati (ASN; anche la procedura ASN potrà osservare variazioni, diventando più automatico/amministrativo come processo). Viene introdotta anche la figura del Tecnologo a tempo indeterminato. Rimane inalterata l'attuale disciplina sulle Borse di Ricerca.

Interviene il prof. Fortezza per chiedere un chiarimento sugli assegni di ricerca in corso che dovrebbero essere rinnovati nel giro di qualche mese, per capire se devono o meno essere convertiti in contratti di ricerca. Il Presidente specifica che il tema è oggetto di chiarimenti e approfondimenti da porre agli Uffici della sede. Verranno dati ulteriori aggiornamenti non appena possibile.

2c) Il Presidente pone l'attenzione sul tema del bando dei Dipartimenti di eccellenza 2023-27, con scadenza il 6 ottobre 2022. Ci sarà quindi da elaborare un draft del progetto in luglio, per l'adunanza del Senato di fine mese. Il punto è trovare qualcosa di innovativo, originale per chi ha già avuto un progetto finanziato. Obiettivo del DEM è aggiungere ad esempio il lancio di un nuovo programma di dottorato su temi di circolarità e analisi delle policy, laboratori dedicati su innovazione delle imprese, sistemi incentivanti per la ricerca, ecc. Metteremo a complemento del proposal per il MUR anche progetti nazionali ed europei che abbiamo già in essere. Il reclutamento nell'ambito dei Dipartimenti di eccellenza riguarderà, per la parte budget MUR, un PO (SECS-P/11) e 2 RTDB (SECS-P/03 e SECS-P/07).

Un punto da chiarire nel corso del 2022 è l'eliminazione dell'art. 24 che complica ovviamente anche la gestione delle procedure concorsuali. Il progetto si baserà ancora sugli stessi pilastri di spesa (infrastruttura, premialità e didattica alta qualificazione). Per quanto riguarda la didattica di alta qualificazione, la proposta è l'attivazione di un nuovo Dottorato di Ricerca. Il progetto verrà condiviso in settembre.

Sul terzo oggetto: "Integrazione programmazione triennale 2022/24".

Il Presidente propone, in prospettiva dei piani di sviluppo del Dipartimento, la seguente integrazione alla programmazione triennale 2022/24 per il reclutamento di personale docente:

IL SEGRETARIO
Dott. Giuseppe Mazzilli
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

Professori Ordinari

<i>SSD:</i>	<i>Settore concorsuale:</i>
<i>SECS P/11 – Economia degli Intermediari Finanziari</i>	<i>13/B4 - Economia degli Intermediari Finanziari e Finanza Aziendale</i>

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul quarto oggetto: “Bando FIRD 2022”.

4a) Il Presidente illustra il bando per il finanziamento della ricerca scientifica “**FONDO PER L’INCENTIVAZIONE ALLA RICERCA DIPARTIMENTALE**” (FIRD) **anno 2022** che è stato approvato nella seduta di Giunta del 20 giugno 2022. Il bando è allegato e parte integrante del presente verbale. Il Presidente chiede quindi l’approvazione del bando e contestualmente la nomina della seguente commissione che sarà incaricata di valutare le domande presentate: Prof.sse Mancinelli Susanna, Ragni Stefania, Cestari Greta.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul quinto oggetto: “Dipartimenti Eccellenza – premialità”.

Il Presidente presenta la seguente proposta definitiva per il piano di incentivazione premialità dei Dipartimenti di Eccellenza, ultima tranche, relativa all’attività didattica, approvata dalla Giunta il 25 maggio u.s.

La necessità dei singoli dipartimenti di adeguarsi ai criteri di premialità previsti dal regolamento di Ateneo comporta la considerazione di solo tre criteri nelle decisioni di ripartizione dei fondi per la premialità della didattica tra i docenti del DEM:

1. Elevata numerosità del corso (oltre 180 studenti per i soli corsi della triennale in Economia, con numero iscritti pari o superiore a 540);
2. Corso in lingua inglese;
3. Coordinamento del corso di studio.

L’impossibilità attuale di tenere conto di altri criteri fondamentali nello stabilire il grado di impegno dei singoli docenti, la decisione è stata quella di attribuire la quota derivante dai dipartimenti di eccellenza e destinata alla premialità didattica per gli a.a. 17-18, 18-19, 19-20, 20-21, 21-22 ai soli coordinatori di corso di studio, dato l’elevato impegno che richiede il loro incarico e senza che, peraltro, sia prevista a fronte del loro impegno, alcuna riduzione del loro carico didattico. Più specificamente la quota di 42.000 euro sarà così distribuita:

a.a. 17-18: 8.400 euro da suddividere in parti uguali tra i due coordinatori di corso di studio (triennale e magistrale);

IL SEGRETARIO
Dott. Giuseppe Mazzilli
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

a.a. 18-19: 8.400 euro da suddividere in parti uguali tra i due coordinatori di corso di studio (triennale e magistrale);

a.a. 19-20: 8.400 euro da suddividere in parti uguali tra i due coordinatori di corso di studio (triennale e magistrale);

a.a. 20-21: 8.400 euro da suddividere in parti uguali tra i due coordinatori di corso di studio (triennale e magistrale);

a.a. 21-22: 8.400 euro da suddividere in parti uguali tra i due coordinatori di corso di studio (triennale e magistrale).

In considerazione dei criteri sopra riportati la suddetta quota pari a euro **42.000,00** (quarantaduemila/00) sarà così assegnata:

Bertarelli Silvia euro **4.200,00** (quattromiladuecento/00)

Bracci Enrico euro **4.200,00** (quattromiladuecento/00)

Bonnini Stefano euro **12.600,00** (dodicimilaseicento/00)

Cestari Greta euro **4.200,00** (quattromiladuecento/00)

Rubini Lauretta euro **16.800,00** (sedicimilaottocento/00)

Il Consiglio di Dipartimento ritiene più consono, acquisiti i pareri favorevoli dei docenti interessati che sono allegati al presente verbale, che i suddetti finanziamenti vengano ripartiti sotto forma di fondi per la ricerca e non direttamente ad incremento dello stipendio del singolo docente, come avvenuto per tutte le erogazioni finora occorse con fondi Dipartimenti di Eccellenza. La direzione proseguirà le interazioni con la Sede per verificare la possibilità formale di estendere la premialità ad altre azioni dell'attività didattica e al Personale PTA, in vista dei regolamenti da redigere e approvare negli Organi nel 2023.

Il Consiglio approva all'unanimità

Sul sesto oggetto: "Master".

6a) Il Presidente informa il Consiglio di avere ricevuto dalla Prof.ssa Emidia Vagnoni la proposta di rinnovo per l'a.a. 2022-2023 del Corso di Perfezionamento dal titolo: **"IL MANAGEMENT DELLA FARMACIA"** da svolgersi in collaborazione con il Centro di ricerca e servizi sull'Economia e Management della salute **"CRISAL"**.

Il Presidente illustra brevemente i contenuti del corso di perfezionamento e formazione la cui scheda è allegata e parte integrante del presente verbale, e al termine pone in votazione la seguente delibera:

Il Dipartimento di Economia e Management, preso atto di quanto sopra e accertata la validità del corso di perfezionamento dal titolo: **“IL MANAGEMENT DELLA FARMACIA”** per quanto di competenza, delibera il rinnovo del Corso per l' a.a. 2022/2023, Dipartimento proponente il Dipartimento di Economia e Management in collaborazione con il Centro di ricerca e servizi sull'Economia e Management della salute **“CRISAL”**, e, contestualmente, delibera l'affidamento degli incarichi di insegnamento ai docenti strutturati dell'Università di Ferrara come indicati nella scheda del corso, allegata al presente verbale. Direttore del Corso la Prof.ssa Emidia Vagnoni.

Come indicato nelle Linee Guida Operative, nella scheda PFM i seminari previsti per ciascun insegnamento sono stati raggruppati per SSD inserendo il relativo monte-ore; nella scheda PFM è stata inserita una “rosa” indicativa dei nominativi e qualifiche dei relatori ai quali affidare successivamente gli incarichi specifici.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6b) Il Presidente,

-vista la richiesta del Prof. Maltoni, Direttore del Master **“ANT.COP “Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione”** a.a. 2021/22;

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del Master: **“ANT.COP “Appalti pubblici e Prevenzione della corruzione” II livello, a.a. 2021/22**, per il periodo settembre 2022 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle **“Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).**

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

6c) Il Presidente,

-vista la richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, Direttore del Master: “Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali” PERF.ET a.a. 2021-22;

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/2001 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del Master: **“Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali” PERF.ET a.a. 2021-22**, per il periodo settembre-ottobre 2022 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

Sul settimo oggetto: “Assegni di ricerca”.

7a) Attivazione assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof.ssa Monia Castellini.

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- Vista la richiesta della Prof.ssa Monia Castellini di attivazione di n. 1 (uno) assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

titolo: **“Gestione Sostenibile del patrimonio culturale: potenziamento delle sinergie tra cultura e turismo”;**

SSD: SECS P/07;

durata: 12 mesi;

selezione per titoli e colloquio (il colloquio si svolgerà a distanza)

requisito di accesso: Dottorato;

importo: 24.000,00 (ventiquattromila/00) euro.

Il Consiglio:

- **Visto** Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle adunanze del 15 febbraio 2022 hanno deliberato di assegnare al Dipartimento di Economia e Management la somma di euro 50.000,00 (cinquantamila/00) per il finanziamento relativo agli assegni di ricerca – anno 2022;
- **Considerato** che ad oggi con l’attivazione di questo assegno di ricerca viene utilizzata la somma di 18.000,00 (diciottomila/00) euro;
- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di dipartimento che con il cofinanziamento di questo assegno di ricerca risulta un residuo di 32.000,00 (trentaduemila/00) euro;
- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 6.000,00 (seimila/00) euro relativa al sottoprogetto, codice U-GOV: 2020_EPM_CM_AR1, responsabile Prof.ssa Castellini, fondi EPM 2020.

Delibera

- di approvare la richiesta di attivazione dell’assegno di ricerca dal titolo: ***“Gestione Sostenibile del patrimonio culturale: potenziamento delle sinergie tra cultura e turismo”***

di cui è responsabile scientifico la Prof.ssa Monia Castellini, per la durata di 12 mesi e un importo di 24.000,00 (ventiquattromila/00) euro;

- di imputare il costo di 18.000,00 (diciottomila/00) euro a: “Fondi finanziamento assegni di ricerca anno 2022, numero dettaglio budget 13407.
- di imputare il costo di euro 6.000,00 (seimila/00) euro relativa al sottoprogetto, codice U-GOV: 2020_EPM_CM_AR1, responsabile Prof.ssa Castellini, fondi EPM 2020.

La Commissione risulta così composta:

Prof.ssa Monia Castellini – professore associato presso il Dipartimento di Economia e Management di UNIFE - Presidente;

Prof.ssa Laretta Rubini – professore associato presso il Dipartimento di Economia e Management di UNIFE;

Prof.ssa Greta Cestari – professore associato presso il Dipartimento di Economia e Management di UNIFE;

Dott.ssa Chiara Pollio – ricercatore a tempo determinato presso il Dipartimento di Scienze dell’Ambiente e della Prevenzione – membro supplente.

Il Consiglio approva all'unanimità.

7b) Rinnovo assegno di ricerca Dott. Vincenzo Riso - responsabile scientifico Prof. Enrico Bracci

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- vista la richiesta del Prof. Enrico Bracci di rinnovo di n. 1 assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

titolo: **“Modelli di governo e controllo del partenariato pubblico-privato per la gestione no core delle strutture sanitarie”**

SSD: SECS P/07;

Titolare dell'assegno di ricerca: **Dott. Vincenzo Riso**

durata: **12 mesi;**

inizio: **01/10/2022**

fine: **30/09/2023**

importo: **24.000,00 (ventiquattromila/00) euro:**

Il Consiglio:

- **Vista** la relazione presentata dal Dott. Vincenzo Riso allegata alla presente delibera;
- **Verificato** sul sito MIUR/CINECA che il Dott. Vincenzo Riso ha goduto fino ad oggi di n. 12 mesi di assegno di ricerca ex Legge 240/2010;
- **Vista** la motivazione presentata dal Prof. Bracci per il rinnovo dell'assegno di ricerca: *"Il dott. Riso nel corso del primo anno di assegno ha avviato un percorso di lavoro su vari fronti. Il principale riguarda il legame tra sistemi di controllo e la fiducia nei PPP, ma nel frattempo ha ampliato su ulteriori ambiti come la risk disclosure negli enti locali. Questo ha portato a sottomettere un articolo a rivista italiana in fascia A Aidea e un draft paper accettato alla presentazione al convegno EIASM di Madrid. Per completare il percorso di ricerca si motiva il rinnovo"*.
- **Visto** Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle adunanze del 15 febbraio 2022 hanno deliberato di assegnare al Dipartimento di Economia e Management la somma di euro 50.000,00 (cinquantamila/00) per il finanziamento relativo agli assegni di ricerca – anno 2022;
- **Considerato** che ad oggi con l'attivazione di questo assegno di ricerca viene utilizzata la somma di 12.000,00 (dodicimila/00) euro;

- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di dipartimento che con il cofinanziamento di questo assegno di ricerca risulta un residuo di 20.000,00 (ventimila/00) euro;

- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 4.000,00 (quattromila/00) euro relativa al sottoprogetto, codice U-GOV : 2021-FAR.L-_036_AR1, responsabile Prof. Bracci, fondi FIR 2021;

- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 8.000,00 (ottomila/00) euro relativa al sottoprogetto, codice U-GOV: 2021_EPC_BE_AR1, responsabile Prof. Bracci, fondi EPC 2021.

Delibera

- di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo: **“Modelli di governo e controllo del partenariato pubblico-privato per la gestione no core delle strutture sanitarie”**, di cui è titolare il Dott. Vincenzo Riso e responsabile scientifico la Prof. Enrico Bracci, per la durata di 12 mesi e un importo di 24.000,00 (ventiquattromila/00) euro;

- di imputare il costo di 12.000,00 (dodicimila/00) euro a: “Fondi finanziamento assegni di ricerca anno 2022, numero dettaglio budget 13407;

- di imputare il costo di euro 4.000,00 (quattromila/00) euro relativa al sottoprogetto, codice U-GOV: 2021-FAR.L-_036_AR1, responsabile Prof. Bracci, fondi FIR 2021;

- di imputare il costo di euro 8.000,00 (ottomila/00) euro relativa al sottoprogetto, codice U-GOV: 2021_EPC_BE_AR1, responsabile Prof. Bracci, fondi EPC 2021.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sull'ottavo oggetto: “Contratti insegnamento e seminari per la didattica a.a. 2022/23”.

8a) Il Presidente ricorda che era stato bandito il contratto per l'insegnamento di Matematica finanziaria (gruppo C) per l'a.a. 2022/23, con avviso affisso all'Albo dell'Università il 17 giugno 2022 e già approvato nel Consiglio di Amministrazione del 22 marzo scorso.

Sulla base della valutazione comparativa dei candidati e della relazione della Commissione (composta dai professori Castellini, Nicolli e Ragni, nominata nella riunione del Consiglio di Dipartimento del 2 marzo 2021), il Presidente, avendo verificato che sulla base delle documentazioni presentate non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, d.lgs. 165/2001, propone di

ratificare il verbale della Commissione di valutazione (allegato al presente verbale) e di affidare il seguente incarico di insegnamento:

- Graduatoria insegnamento in Matematica finanziaria (Gruppo C):
 - Danelon Ilaria, punti 38/70.

Sulla base della graduatoria finale, viene affidato l'incarico di insegnamento in Matematica finanziaria (gruppo C) alla Dott.ssa Ilaria Danelon, I semestre, con decorrenza del contratto dal 19/09/2022 al 30/09/2023, SECS-S/06, 8 CFU, per un totale di 56 ore ed un compenso lordo di 1.400,00 euro.

Il Presidente specifica che, essendo il primo conferimento di incarico di insegnamento nella materia oggetto del bando, non è stato possibile procedere per il candidato vincitore alla valutazione media dei punteggi dei questionari di rilevazione dell'opinione degli studenti, ai sensi dell'art. 3 c.4 del Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art. 23 della legge 240/2010.

Il Consiglio unanime approva.

8b) Gli importi complessivi (oce compresi 29%) dei contratti di insegnamento e supplenze deliberati nella seduta odierna, sono riportati nella seguente tabella:

Professori a contratto e supplenze esterne	Anno
Voce CA.CO.10.10.30.010 – cod progetto 2022_ECON_DOCENZE	2022-2023
Importo deliberato nella seduta odierna:	1.806,00
Importi deliberati nelle precedenti sedute (al netto delle eventuali rinunce)	21.349,5
Residuo:	3.612,00

Il Consiglio unanime approva.

8c) Il Presidente ricorda che nelle sedute precedenti dei Consigli di Dipartimento erano state approvate le proposte dei seminari ad integrazione dell'attività didattica ufficiale per l'a.a. 2022/23. A seguito di approvazione da parte del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione in data 28/04/2022 dei fondi per seminari per l'a.a. 2022/23 per un totale di 3.750 euro (oneri 25% compresi), il Presidente propone di procedere all'affidamento dei seminari indicati nella tabella allegata al presente verbale. Si segnala soltanto la modifica della titolarità del seminario "Approfondimenti di Finanza degli enti locali", a seguito della rinuncia da parte del Prof. Pola Giancarlo, proponendo

IL SEGRETARIO
Dott. Giuseppe Mazzilli
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

L'affidamento del seminario al prof. Claudio Sciancalepore (10 ore ed un compenso lordo di euro 250,00 euro), con la seguente motivazione:

“Il docente è esperto del tema, su cui ha pubblicato alcuni contributi. I seminari sono volti ad ampliare le conoscenze degli studenti in modo da permettere loro di contestualizzare il processo di coordinamento finanziario tra enti della pubblica amministrazione italiana con riferimento anche alle regole UE”.

Costituiscono parte integrante del presente verbale anche i curricula e la relativa documentazione dei nominativi proposti.

Il Consiglio unanime approva.

Sul nono oggetto: “Contratti, convenzioni, accordi”

9a) Contratto ricerca commissionata con SKF Seals Italy SpA

Il Presidente chiede l'approvazione del contratto di ricerca commissionata con L'impresa **SKF Seals Italy SpA** (C.F. 01047060015, P.IVA 01047060015), società unipersonale, appartenente al gruppo svedese "SKF", soggetta all'attività di direzione e coordinamento di SKF Industrie S.p.A., con sede legale in Torino (TO), via dell'Arcivescovado, 1.

Si tratta di una ricerca commissionata nell'ambito del Piano Formativo “Renew – Reduce Energy Waste” - Codice Piano AV/046A/21A presentato dall'Impresa ai sensi dell'Avviso 2/2021 Ambito A di Fondimpresa, e finanziato da Fondimpresa come da comunicazione Prot. OUT/5755/2022 del 28/04/2022 CUP G84D22000630008, del Consiglio di Amministrazione di Fondimpresa.

L'Impresa affida al Dipartimento lo svolgimento delle attività, così come dettagliate nelle Condizioni speciali e generali e nell'Allegato tecnico annessi al presente contratto, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, e sinteticamente indicate: “Delega CERCIS Piano REDUX Voce C1.6.

Il corrispettivo a fronte della prestazione è di euro 3.620,00 (tremilaseicentoventi/00) (IVA esclusa). La durata è di dodici mesi dalla sottoscrizione del contratto, salvo ulteriori proroghe.

La convenzione è allegata al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

9b) Convenzione istituzionale con ATERSIR – Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti,

Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, chiede l'approvazione della convenzione istituzionale con "**ATERSIR – Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti**, C.F. 91342750378 con sede legale in Bologna, CAP 40121, Via Cairoli, 8/F.

PREMESSO

-l'accordo quadro sottoscritto da ATERSIR e il Dipartimento di Economia e Management dell'Università di Ferrara in data 24/03/2022 della durata di 3 anni avente ad oggetto una generale attività di collaborazione a carattere continuativo per lo svolgimento di programmi di interesse comune e per regolamentare gli aspetti generali delle future attività da svolgere in maniera coordinata, in relazione ad attività di ricerca e sviluppo, di studio e formazione di comune interesse;

- che il Dipartimento di Economia e Management, articolazione funzionale dell'Università di Ferrara, dotato di autonomia contrattuale, nonché di capacità di impegnare esternamente ATERSIR, è costituito da docenti e ricercatori e fra le proprie finalità vi è quella di facilitare l'attività di ricerca con riferimento alle imprese, alle pubbliche amministrazioni, alle organizzazioni non profit e all'ambiente in cui esse operano, integrando ottiche disciplinari diverse;

che la caratteristica peculiare del Dipartimento è quella di avere al proprio interno il "Centro di Ricerca sul Valore Pubblico" (CERVAP), in cui ricercatori e docenti con competenze in economia aziendale, diritto, marketing e comunicazione, statistica, ecc., lavorano insieme sulla creazione di Valore Pubblico e sui temi collegati;

che tale caratteristica rappresenta un punto di forza del Dipartimento, e del CERVAP in particolare, che si traduce nella capacità di esaminare con ottica interdisciplinare le problematiche e le più innovative sfide del mondo delle amministrazioni pubbliche e dei servizi pubblici;

- che ATERSIR è l'Agenzia cui partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni della Regione Emilia Romagna, per l'esercizio associato delle funzioni relative al servizio idrico integrato ed al servizio di gestione dei rifiuti urbani di cui al d.lgs. n. 152/2006 ed esercita le proprie funzioni per l'intero territorio regionale dal 1° gennaio 2012

- che l'Agenzia, nello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, interviene su temi legati alle politiche di sostenibilità ambientale e sociale di cui è necessario misurare l'impatto;

IL SEGRETARIO
Dott. Giuseppe Mazzilli
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

- che l'agenzia ha necessità di strutturare la propria programmazione strategico gestionale implementando un efficace Piano Integrato di Attività e Organizzazione che consenta una adeguata rendicontazione agli stakeholder
- l'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 prevede che “[...] le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune”;
- che l'ordinamento comunitario ha stabilito che gli accordi di cooperazione tra enti pubblici non sono sottoposti alle regole di concorrenza quando siffatti accordi sono stipulati per il conseguimento di obiettivi comuni ed esclusivamente per ragioni di interesse pubblico (cfr art. 12, par. 4 della direttiva 2014/24/UE ed art. 28, par. 4 della direttiva 2014/25/UE; nonché, nello stesso senso, art. 17, par. 4 della direttiva 2014/23/UE; nonché in giurisprudenza, tra le altre, Corte di Giustizia UE, Grande Sezione, 9 giugno 2009, in causa C-480/06, Commissione/Germania);
- l'art. 5 del D. Lgs. 50/2016 disciplina, tra l'altro, gli accordi conclusi tra amministrazioni aggiudicatrici nel settore pubblico;
- il CERVAP (CEntro di Ricerca sul VAlore Pubblico – www.cervap.it), istituito presso il Dipartimento di Economia e Management, dell'Università degli Studi di Ferrara:
- che persegue, in base all'art. 2 dello Statuto, i seguenti scopi, con riferimento alle PA dei diversi comparti, alle loro società di gestione dei servizi e alle forme di partenariato pubblico-privato:
 - di Ricerca nazionale ed internazionale di tipo interdisciplinare sui seguenti temi:
 - creazione, gestione e misurazione del Valore Pubblico;
 - Performance Management (Programmazione, Gestione, Misurazione e Valutazione e Rendicontazione delle Performance);
 - Performance Management;
 - Risk Management, Anticorruzione e Trasparenza
 - Benessere Equo e Sviluppo Sostenibile;
 - Salute delle risorse: Organizzative, Digitali, Economico-Finanziarie;
 - Collaborative Governance;
 - Accountability;
 - Marketing.
 - di Formazione:

- sui temi oggetto di Ricerca;
 - di Terza Missione:
 - sui temi oggetto di Ricerca per la diffusione delle migliori pratiche e dell'innovazione.
- Secondo quanto previsto dall'Art. 2 dell'Accordo Quadro le parti stipulano la presente convenzione attuativa e l'Agenzia affida al Dipartimento, che accetta, lo svolgimento delle seguenti attività di ricerca di interesse comune per entrambe le parti:
- progettazione e realizzazione del "Report del Valore Pubblico di ATERSIR";
 - accompagnamento metodologico di supporto alla redazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di ATERSIR.

Le suddette attività saranno svolte secondo l'allegato tecnico che costituisce parte integrante della presente convenzione.

L'importo pattuito che ATERSIR dovrà versare al Dipartimento è di € 20.000 (ventimila/00).

Non configurandosi quale pagamento di corrispettivo l'onere finanziario derivante dal presente accordo, nell'ottica di una reale condivisione di compiti e responsabilità, rappresenta un contributo alle spese effettivamente sostenute. Il contributo potrà essere destinato per l'attivazione di una o più borse di ricerca.

Il contributo erogato da ATERSIR al Dipartimento costituisce supporto alle attività istituzionali del Dipartimento stesso, non confluisce nei proventi delle attività svolte da UNIFE sul mercato ed è erogato con la sola finalità di parziale ristoro per i costi di personale e struttura sostenuti dal Dipartimento.

Il contributo non costituisce imponibile ai fini dell'imposta sul valore aggiunto, ai sensi del DPR 633/72, in quanto correlato ad attività rientrante nei compiti istituzionali di ATERSIR e del Dipartimento.

Referente scientifico per il DEM è il Prof. Enrico Bracci. La presente convenzione ha durata di 15 (quindici) mesi, a decorrere dalla data di perfezionamento della stessa, con possibilità di proroga per ulteriori periodi di pari durata.

La convenzione è allegata al presente verbale

Il Consiglio approva all'unanimità.

9c) Convenzione istituzionale con Treehorizon Srl,

Il Presidente, su richiesta del Prof. Fazioli, a seguito di una modifica del testo che era già stato approvato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 5 maggio u.s., chiede

nuovamente l'approvazione della convenzione istituzionale con “**Treehorizon Srl**, C.F. e P.IVA 15521691004, con sede legale in Via Lucullo 3, 00187 Roma.

VISTO

- a) il Progetto di “TreeHorizon CleanTech Observatory”;
- b) il coinvolgimento di personale docente dell'Università di Ferrara nel Comitato Scientifico e di Redazione del predetto Osservatorio e della correlata pubblicistica periodica, oltre che la convergenza d'interesse didattico e di ricerca nel settore di progetto;
- c) l'articolo 8 comma 3 dello Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara, ai sensi del quale l'Ateneo, per il perseguimento dei propri fini istituzionali, può stabilire rapporti con enti pubblici e privati italiani attraverso contratti e convenzioni per ogni forma di cooperazione didattica e scientifica e comunque per lo svolgimento di attività di comune interesse;

PREMESSO CHE

- a) il Dipartimento di Economia e Management in particolare ha già evidenziato il proprio posizionamento strategico sui settori di ricerca e di didattica attinenti la cosiddetta green economy e green finance;
- b) il Progetto di Sviluppo di TreeHorizon si fonda su di una crescita reputazionale e di competenze specifiche nei settori della Finanza declinata nelle filiere del CleanTech;
- c) il progetto di “TreeHorizon CleanTech Observatory” presenta caratteri evidenti d'innovatività e promette ampie prospettive applicate alla Ricerca, anche di stampo universitario;
- d) Le motivazioni derivano sia dalla piena consapevolezza circa la necessità di strutturare e mantenere nel tempo un'aggiornata e concreta conoscenza anche empirica di settori così innovativi e complessi, sia dalla mutua convergenza delle Parti circa il ruolo strategico che il controllo delle variabili fondamentali in continua evoluzione hanno e sempre più avranno nelle attività di analisi, studio e intervento nei settori delle cosiddette tecnologie “verdi e pulite” intrinsecamente progettate per migliorare la sostenibilità e la qualità della vita. Coerentemente a quanto illustrato nella Tassonomia europea delle azioni volte al perseguimento della massima sostenibilità possibile, le tecnologie CleanTech oggetto d'interesse e di analisi abbracciano molti settori, dalle forme alternative di generazione di

energia alla purificazione dell'acqua fino alle tecniche di produzione efficienti in termini di materiali, mitigando gli impatti ambientali delle industrie.

e) TreeHorizon è una emergente realtà sia nel sistema dell'advisoring finanziario che delle attività di venture capital che vuole investire in know-how specifico, incrociandolo con le esistenti capacità interne in ambito finanziario.

f) negli ultimi dieci anni le aziende di Cleantech nella lista Treehorizon hanno raccolto capitali di rischio in modo crescente. In particolare, il valore totale delle raccolte fondi nel settore delle tecnologie pulite è cresciuto in modo esponenziale anno su anno sin dal 2017, nonostante la recessione finanziaria globale causata dalla crisi del Covid-19, suggerendo che le società di tecnologia pulita hanno mantenuto la loro importanza agli occhi degli investitori.

L'osservatorio avrà due principali linee d'attività: (a) la realizzazione di un Data Set sempre più completo, robusto e aggiornato dei titoli azionari e/o obbligazionari quotati sui principali mercati finanziari internazionali; (b) la redazione di una NewsLetter con cadenza mensile sui temi inclusi nella Relazione di accompagnamento alla presente.

L'importo pattuito è di € 12.000,00 (dodicimila/00) sarà versato da Treehorizon Srl.

Non configurandosi quale pagamento di corrispettivo l'onere finanziario derivante dal presente accordo, nell'ottica di una reale condivisione di compiti e responsabilità, rappresenta un contributo alle spese effettivamente sostenute.

Il contributo erogato da Consiglio al Dipartimento costituisce supporto alle attività istituzionali del Dipartimento stesso, non confluisce nei proventi delle attività svolte da UNIFE sul mercato ed è erogato con la sola finalità di parziale ristoro per i costi di personale e struttura sostenuti dal Dipartimento.

Il contributo non costituisce imponibile ai fini dell'imposta sul valore aggiunto, ai sensi del DPR 633/72, in quanto correlato ad attività rientrante nei compiti istituzionali del Dipartimento.

Referente scientifico per il DEM è il Prof. Roberto Fazioli. La presente convenzione ha durata di 1 (uno) anno, a decorrere dalla data di perfezionamento della stessa, con possibilità di proroga per ulteriori periodi di pari durata.

La convenzione è allegata al presente verbale

Il Consiglio approva all'unanimità.

IL SEGRETARIO
Dott. Giuseppe Mazzilli
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

9d) Convenzione istituzionale con l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale, (ISPRA)

Il Presidente chiede l'approvazione di una convenzione istituzionale con **L'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA)**, con sede e domicilio fiscale in Roma, via Vitaliano Brancati n. 48, Codice Fiscale e Partita Iva n. 10125211002.

PREMESSO CHE

- tra ISPRA e l'Università di FERRARA è già in essere una convenzione quadro "Accordo di Collaborazione" avente ad oggetto la collaborazione per il raggiungimento di finalità di comune interesse in materia di attività di ricerca, didattica, formazione, aggiornamento sui temi dello sviluppo sostenibile, sulla tutela dell'ambiente, sulle fonti e sui fattori di inquinamento, sulle pressioni ambientali, sui relativi impatti e sui rischi naturali e ambientali anche in relazione agli aspetti giuridici ed economici, per l'adozione di una strategia condivisa e per l'attuazione delle azioni necessarie per un impiego efficace ed efficiente delle risorse;
- ISPRA ha già in essere convenzioni attuative specifiche con altri Dipartimenti dell'Università di FERRARA;
- il Dipartimento di Economia e Management assicura un alto grado di specializzazione dimostrato negli anni nella materia di Economia dell'Ambiente, Ecoinnovazione, Green Transition ed Economia Circolare;
- i docenti e ricercatori del Dipartimento Economia e Management impegnati nell'insegnamento e nella ricerca del diritto dell'ambiente hanno maturato importanti esperienze a supporto delle amministrazioni pubbliche (Horizon 2020, European Topic Centre, Dipartimenti di Eccellenza);
- il Dipartimento di Economia e Management dispone delle conoscenze e delle capacità tecniche e professionali necessarie per svolgere le attività idonee a soddisfare le suddette esigenze, essendo impegnato nella ricerca sui temi dell'Economia dell'Ambiente e dell'Economia Circolare. Il Dipartimento annovera tra i progetti due survey su PMI italiane ed emiliano romagnole condotte nell'ambito del progetto CERCIS finanziato dai Dipartimenti di Eccellenza;

- il Dipartimento di Economia e Management concorda sulla opportunità di svolgere l'attività richiesta da ISPRA, riconoscendone il comune interesse anche ai fini di ricerca, didattici e formativi di propria competenza;
- il Dipartimento di Economia e Management ha manifestato la propria disponibilità ad eseguire l'analisi di mercato delle materie prime seconde.

La presente Convenzione disciplina la collaborazione tra l'ISPRA e il Dipartimento di Economia e Management dell'Università di Ferrara per l'effettuazione di uno studio di ricerca che si prefigge di individuare gli ostacoli che impediscono al settore produttivo di approvvigionarsi di materie prime seconde in sostituzione, nel ciclo industriale, delle materie prime vergini e le strategie da intraprendere per agevolare la domanda di mercato. In particolare, sarà effettuata un'indagine volta a quantificare, la domanda di materiale delle imprese e le motivazioni che determinano il non ricorso alle materie prime seconde, l'analisi delle difficoltà di approvvigionamento nel mercato e infine a fornire indicazioni di policy per colmare il gap esistente.

Al Dipartimento di Economia e Management è riconosciuto un importo complessivo di € 113.250,00 (centotredicimiladuecentocinquanta) a titolo di rimborso delle spese fuori campo IVA Art. 4 D.P.R. 633/72.

Non configurandosi quale pagamento di corrispettivo l'onere finanziario derivante dal presente accordo, nell'ottica di una reale condivisione di compiti e responsabilità, rappresenta un rimborso delle spese effettivamente sostenute.

Il contributo erogato da Comune al Dipartimento costituisce supporto alle attività istituzionali del Dipartimento stesso, non confluisce nei proventi delle attività svolte da UNIFE sul mercato ed è erogato con la sola finalità di parziale ristoro per i costi di personale e struttura sostenuti dal Dipartimento.

Il contributo non costituisce imponibile ai fini dell'imposta sul valore aggiunto, ai sensi del DPR 633/72, in quanto correlato ad attività rientrante nei compiti istituzionali di ISPRA e del Dipartimento.

La presente Convenzione entra in vigore dalla data di sottoscrizione e ha la durata di 12 (dodici) mesi a decorrere dalla data di perfezionamento della stessa.

La convenzione è allegata al presente verbale.

IL SEGRETARIO
Dott. Giuseppe Mazzilli
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

Il Consiglio approva all'unanimità.

9e) Il Presidente chiede l'approvazione in merito alla presentazione di un **PERCORSO DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS)** a.f. 2022/2023

Delibera Giunta Regionale Emilia Romagna n. 957 del 13/06/2022 dal titolo: **“Tecnico di industrializzazione del prodotto e del processo con specializzazione in green manufacturing”**. Soggetto attuatore **ECIPAR SOC CONS ARL:**

Il Dipartimento di Economia e Management, referente Prof. Mazzanti, si impegna a partecipare al progetto, di cui condivide struttura e contenuti didattici, con le seguenti modalità:

- Contribuire all'analisi del fabbisogno formativo e alla definizione dei contenuti didattici, fornendo le proprie considerazioni in fase di progettazione;
- Partecipare agli organismi di governo e direzione del progetto, in particolare il CTS in quanto organo preposto alle attività di monitoraggio e valutazione, presidiando le fasi di promozione e diffusione dei risultati raggiunti;
- Contribuire alla programmazione degli interventi didattici di dettaglio in avvio dell'attività;
- Rendere disponibili propri docenti qualificati nell'ambito dei moduli 8-9-10-15-16
- Partecipare alle attività di diffusione finale dei risultati dell'operazione a livello locale e regionale.

Il Dipartimento si riserva la possibilità di segnalare propri collaboratori esterni per interventi di docenza qualificati che padroneggiano gli assetti disciplinari e le metodologie che favoriscono l'apprendimento.

Nello specifico, al fine di poter riconoscere il compenso agli esperti individuati che interverranno nell'ambito delle attività corsuali in qualità di docenti, è stato stabilito di procedere con incarichi diretti individuali, come previsto dalle “Modalità per la rendicontazione dei Poli Tecnici in merito all'ammissibilità delle spese di un partenariato” del 29/01/2009 PG.2009.0021007.

Il Dipartimento di Economia e Management autorizza il personale individuato a intervenire nelle attività corsuali a titolo individuale, delegando Ecipar Ferrara Soc. coop. a.r.l. ad occuparsi direttamente della gestione amministrativa e contabile. L'ente di formazione, pertanto, procederà direttamente con incarichi personali nel rispetto dei massimali previsti dalla DGR 1298/2015.

IL SEGRETARIO
Dott. Giuseppe Mazzilli
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

Il Consiglio unanime approva.

9f) Il Presidente chiede l'approvazione in merito alla presentazione di un **PERCORSO DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS) a.f. 2022/2023**, promosso da Centoform srl dal titolo: **JUNIOR EXPERT IN CIRCULAR ECONOMY – TECNICO PER LA SOSTENIBILITA' E L'ECONOMIA CIRCOLARE DEI PROCESSI INDUSTRIALI**. Il profilo è correlato alla specializzazione nazionale IFTS - Tecniche dei sistemi di sicurezza ambientale e qualità dei processi industriali. il profilo in uscita sarà in grado di intervenire nei diversi contesti imprenditoriali, facilitando la transizione a modalità produttive sostenibili e modelli di business inclusivi, a basso impatto e circolari, in particolare nei settori dell'industria e della manifattura.

Principali moduli del corso: - Introduzione all'economia circolare e sostenibile - Il profilo del Tecnico Esperto per l'economia circolare e sostenibile dei processi industriali - Il potenziale di innovazione delle imprese nello sviluppo sostenibile - Innovazione ambientale nei processi di produzione - Metodologie di valutazione degli interventi e strumenti di gestione - Quality Management e certificazione ambientale - Redesign di prodotti a nuovi modelli di business per nuovi servizi - Attivazione end engagement delle imprese per l'innovazione nell'economia circolare - Autoimprenditorialità - Contestualizzazione del percorso di apprendimento, lavoro di progetto.

Il corso rappresenta la prosecuzione dell'esperienza nata nel 2020/2021 con l'edizione pilota internazionale finanziata dalla Innovation Community EIT Raw Materials e autorizzata dalla Regione Emilia-Romagna. L'intenzione è quella di mantenere il carattere internazionale dell'iniziativa in stretto collegamento con il Dipartimento di Economia di UniFE e con CERCIS oltre che con eventuali altri laboratori / dipartimenti dell'Ateneo.

Saranno coinvolti quindi partner internazionali per le docenze e aziende del territorio regionale per gli stage.

Il Dipartimento di Economia e Management contribuirà al progetto attraverso:

- la realizzazione di parte dell'attività di docenza
- la progettazione di dettaglio
- la partecipazione al Comitato Tecnico Scientifico
- L'ospitalità della parte di aula del corso presso il dipartimento a partire da novembre 2022 fino a maggio 2023.

Le modalità di coinvolgimento del Dipartimento saranno le seguenti:

- Contributo alla progettazione di dettaglio e all'individuazione di docenti, che verranno poi incaricati da Centoform;
- Partecipazione al Comitato Tecnico Scientifico, nella persona del Prof. Massimiliano Mazzanti;
- Collaborazione all'individuazione di docenti che verranno poi incaricati da Centoform;
- Collaborazione alla realizzazione del corso mettendo a disposizione un'aula presso il dipartimento ovviamente tenendo conto di eventuali restrizioni e impossibilità legate al protrarsi dell'emergenza COVID.

La proposta di budget al dipartimento comprenderà una quota per remunerare l'utilizzo dell'aula da concordare e un contributo relativo alla progettazione didattica di dettaglio dei contenuti. I docenti coinvolti verranno incaricati come persone fisiche.

Il Consiglio unanime approva.

9g) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, informa che il corrispettivo relativo alle prestazioni a tariffario del primo semestre 2022 relative ai Corsi a Tariffario pari a **euro 8.511,00** è stato così utilizzato:

14% all'Ateneo	euro	1.191,54
0,50 dipartimento	euro	42,56
costi	euro	0,00
quote al personale	euro	0,00
utili	euro	7.276,91

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

9h) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, informa che il corrispettivo relativo alle Fatture n° 34/V001E del 28/04/2022, con **Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia "Bruno Ubertini" (progetto 2022-RICCOMPB-_004)** pari ad **euro 8.750,00** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	875,00
0,50 dipartimento	euro	43,75
costi	euro	0,00
quota al personale	euro	0,00
utili	euro	7.831,25

IL SEGRETARIO
Dott. Giuseppe Mazzilli
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

9i) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, informa che il corrispettivo relativo alle Fatture n° 1/V001E del 25/01/2022, con **Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale (progetto 2022-RICCOMPB-_001)** pari ad **euro 23.400,00** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	2.340,00
0,50 dipartimento	euro	117,00
costi	euro	0,00
quota al personale	euro	0,00
utili	euro	20.943,00

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

9j) Il Presidente, su richiesta del Prof. Prodi, informa che il corrispettivo relativo alle Fatture n° 7/V001E del 31/01/2022, con **Motus-E (progetto 2022-RICCOMPR-_001)** pari ad **euro 4.000,00** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	400,00
0,50 dipartimento	euro	20,00
costi	euro	0,00
quota al personale	euro	0,00
utili	euro	3.580,00

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

9k) Il Presidente, su richiesta del Prof. Crovato, informa che il corrispettivo relativo alle Fatture n° 31/V001E del 19/04/2022, con **Maggioli S.p.A. (progetto 2021-RICCOMPR-_002)** pari ad **euro 5.214,00** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	521,40
0,50 dipartimento	euro	26,07
costi	euro	0,00
quota al personale	euro	1.200,00
utili	euro	3.466,53

IL SEGRETARIO
Dott. Giuseppe Mazzilli
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

9l) Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, informa che il corrispettivo relativo alle Fatture n° 23/V001E del 16/03/2022, con **Ferrovie Emilia Romagna S.r.l. (progetto 2020-RICCOMPR-_001)** pari ad **euro 8.950,00** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	895,00
0,50 dipartimento	euro	44,75
costi	euro	0,00
quota al personale	euro	8.010,00
utili	euro	0,25

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

9m) Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, informa che il corrispettivo relativo alle Fatture n° 22/V001E del 16/03/2022, con **Ferrovie Emilia Romagna S.r.l. (progetto 2019-RICCOMPR-_001)** pari ad **euro 18.000,00** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	1.800,00
0,50 dipartimento	euro	90,00
costi	euro	0,00
quota al personale	euro	0,00
utili	euro	16.110,00

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

9n) Il Presidente chiede l'approvazione in merito alla presentazione di un **PERCORSO DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS)** a.f. 2022/2023

Delibera Giunta Regionale Emilia Romagna n. 957 del 13/06/2022 dal titolo: **“TECNICO ESPERTO NELLA COMUNICAZIONE E NEL MARKETING DIGITALE.** Soggetto attuatore **CENTRO FORMAZIONE INNOVAZIONE:**

Il Dipartimento di Economia e Management, referente Prof. Enrico Bracci, si impegna a partecipare al progetto, di cui condivide struttura e contenuti didattici, con le seguenti modalità:

- Analisi Fabbisogni Formativi e Progettazione: contestualizzazione del profilo professionale in relazione alle nuove tecnologie e compartecipazione al processo di

IL SEGRETARIO
Dott. Giuseppe Mazzilli
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

analisi dei fabbisogni ed alla progettazione con particolare attenzione all'incrocio tra le competenze tecnico professionali richieste dallo standard nazionale con i contenuti previsti nel progetto per ogni singolo modulo.

- Gestione: Promozione dell'attività formativa attraverso i propri canali istituzionali; Supporto all'individuazione di docenti, supporto alle attività di assessment attraverso l'analisi di casi reali.
- CTS: partecipazione al CTS con un proprio rappresentante.

Il Consiglio unanime approva.

9o) Accordo quadro con ASSOCIAZIONE "FERRARA SOSTENIBILE 2030

Il Presidente, su richiesta della Prof.ssa Vagnoni, chiede l'approvazione di un accordo quadro con L' ASSOCIAZIONE "FERRARA SOSTENIBILE 2030", C.F. 93102950388 con sede legale in Ferrara, 44121, Piazzetta Augusto Righi, 216.

PREMESSO CHE

a) Il Dipartimento ha interesse a definire rapporti di ricerca e collaborazione con enti, amministrazioni e aziende operanti nel territorio e aventi tra i propri obiettivi quello di contribuire ai risultati in termini di sostenibilità ambientale e sociale;

b) L'Associazione Ferrara Sostenibile 2030 opera sul piano locale con obiettivi di sostenibilità e per il raggiungimento di detti scopi, l'Associazione intende svolgere diverse attività e intraprendere iniziative rivolte alla collettività e in modo particolare:

- divulgare, promuovere e diffondere attività di carattere politico-culturale coerenti con lo scopo dell'Associazione, attraverso tutte le forme possibili di contatti fra persone, enti ed associazioni;
- favorire una lettura per processi storici, economici e sociali della realtà ferrarese;
- proporsi come luogo di incontro, di aggregazione, discussione e laboratorio per i Soci;
- favorire una cultura sanitaria incentrata sulla prevenzione e sugli stili di vita sani.

c) Le Parti intendono con il presente Accordo Quadro disciplinare condizioni, nonché tempi e modalità di conclusione di future convenzioni attuative, dai quali si attendono l'utilizzo di dati per comuni obiettivi di ricerca e di divulgazione, nonché l'organizzazione di iniziative di citizen engagement e divulgazione che contribuiscano alla sensibilizzazione della collettività sui temi dello sviluppo sostenibile;

Le Parti intendono instaurare una generale attività di collaborazione a carattere continuativo che copra uno spettro temporale pluriennale, per lo svolgimento di

IL SEGRETARIO
Dott. Giuseppe Mazzilli
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

programmi di interesse comune e per regolamentare gli aspetti generali delle future attività da svolgere in maniera coordinata, in relazione ad attività di studio e formazione di comune interesse, e eventuali attività di ricerca e sviluppo.

Per l'ottimale attuazione della cooperazione, le Parti concordano di sviluppare le attività congiunte valendosi delle competenze di eccellenza comuni, con primario e non esclusivo riferimento alle seguenti tematiche:

- a) azioni di sostenibilità socio-ambientale in ambito socio-sanitario;
- b) sicurezza e gestione dei rischi per la sostenibilità delle risorse umane operanti nel contesto socio-sanitario.

La collaborazione di cui sopra, a titolo esemplificativo e non esaustivo, potrà riguardare, singolarmente o congiuntamente:

- a) attività di tipo divulgativo nel contesto locale, regionale e nazionale di riferimento;
- b) attività di ricerca e/o di promozione dei risultati della ricerca.

Le attività di cui sopra saranno di volta in volta definite anche mediante la stipula di apposite convenzioni attuative, di cui al successivo art. 6, [che in ogni caso richiameranno e rispetteranno il presente accordo quadro.

Il presente Accordo non comporta costi a carico delle Parti.

Il Dipartimento indica quale referente del presente accordo quadro la Prof.ssa Emidia Vagnoni,

Il presente accordo quadro ha durata di 3 anni, a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso con possibilità di proroga per periodi di pari durata.

L'accordo è allegato al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul decimo oggetto: “Bandi, incarichi”

10a) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di n. 1 (uno) contratto di collaborazione occasionale aventi ad oggetto: **“Supporto nell'implementazione del controllo di gestione finalizzato alla redazione del PIAO dell'Unione dei Comuni Val d'Enza”**. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 15/2022

Titolo: “Supporto nell’implementazione del controllo di gestione finalizzato alla redazione del PIAO dell’Unione dei Comuni Val d’Enza”;

Durata: 2 (due) mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 4.000,00 (quattromila/00);

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

10b) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di n. 1 (uno) contratto di collaborazione occasionale aventi ad oggetto: **“Modello di misurazione del Valore Pubblico in ottica di filiere orizzontali e verticali”**. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 16/2022

Titolo: “Modello di misurazione del Valore Pubblico in ottica di filiere orizzontali e verticali”;

Durata: 2 (due) mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 3.500,00 (tremilacinquecento/00);

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

10c) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di n. 1 (uno) contratto di collaborazione occasionale aventi ad oggetto: **“Mappatura integrata dei processi relativi agli appalti di lavori, servizi e forniture degli Enti Locali”**. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 17/2022

Titolo: “Mappatura integrata dei processi relativi agli appalti di lavori, servizi e forniture degli Enti Locali”;

Durata: 1 (uno) mese - Compenso onnicomprensivo: euro 1.500,00 (millecinquecento/00);

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

10d) Il Presidente, su richiesta della Prof.ssa Labory, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di n. 1 (uno) contratto di collaborazione occasionale aventi ad oggetto: **“Challenge-based education e sviluppo regionale”**. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 18/2022

Titolo: “Challenge-based education e sviluppo regionale;

Durata: 3 (tre) mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 5.000,00 (cinquemila/00);

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

Sull'undicesimo oggetto: “Varie”.

11a) Il Presidente comunica che il Prof. Alberto De Franceschi ha richiesto il nulla osta per poter svolgere quattro lezioni in Digital Law from the Eu Perspective nel Corso di studi in Doctor of Juridical Sciences, in qualità di Visiting Professor, presso la Zhejiang University School of Law nelle giornate dal 26 al 29 luglio 2022, per l'anno accademico 2021/2022. L'impegno del corso è quantificato in 12 ore totali, per un compenso lordo di 2.000 euro. L'attività didattica si svolgerà in modalità telematica.

Il Prof. De Franceschi ha precisato che attraverso tale incarico di docenza si vuole rafforzare il rapporto di collaborazione con la Zhejiang University School e che tale incarico non arrecherà pregiudizio alcuno all'attività istituzionale e di ricerca presso l'Ateneo e il Dipartimento di appartenenza, svolgendosi peraltro in modalità telematica.

Si riporta il riepilogo dettagliato del carico didattico attribuito al prof. De Franceschi nel corrente a.a. 2021/22:

Corso di studio	Insegnamento	SSD	Ore	CFU	Dipartimento
LT Economia	Istituzioni di diritto privato (gruppi A-B-C)	IUS/01	56	8	Economia e Management
LM Economics, management and policies for global challenges	Environmental law and intellectual property rights	SECS-S/06	64	8	Economia e Management

Il Consiglio unanime approva.

11b) Il Presidente, al fine di snellire le procedure riguardanti la gestione dei Tirocini curriculari, propone di autorizzare ogni docente, nel momento in cui prende servizio, compresi i docenti titolari di contratti di insegnamento, presso il Dipartimento di Economia e Management ad assumere il ruolo di tutor didattico di tirocinio. Si autorizza quindi l'ufficio *Tirocini e Placement* a inserire tutti i docenti al momento attivi presso il Dipartimento nel novero dei possibili tutor didattici e ad aggiungere, man mano, tutti i nuovi docenti che prenderanno servizio senza altra aggiuntiva formalità. Si autorizza altresì l'ufficio *Tirocini e Placement* a cancellare dal novero in oggetto i docenti che cesseranno il servizio.

Il Consiglio unanime approva.

11c) Il Presidente chiede al Consiglio di autorizzare l'adesione alla nuova gara del contratto centralizzato dell'Ateneo avente ad oggetto il servizio di prenotazione di titoli di viaggio aerei e di servizi alberghieri per il periodo 01/01/2023 - 31/12/2025 e per un importo presunto di spesa per il Dipartimento di Economia e Management pari a euro **210.000,00 (duecentodiecimila/00) IVA compresa** così suddiviso:

dal 01/01/2023 al 31/12/2023: € 70.000,00 (settantamila/00) IVA compresa

dal 01/01/2024 al 31/12/2024: € 70.000,00 (settantamila/00) IVA compresa

dal 01/01/2025 al 31/12/2025: € 70.000,00 (settantamila/00) IVA compresa

Il costo verrà imputato e rilevato nella voce acquisto: cod. CA.CO.20.40.15.010 "Missioni per ricerca" del budget economico del Dipartimento di Economia e Management, Unità Analitica DA020.

Il Consiglio approva all'unanimità.

11d) Il Presidente informa che l'Ufficio Gare e Servizi della Sede Amministrativa, chiede una deliberazione dipartimentale in relazione alla necessità di effettuare una modifica contrattuale all'accordo quadro stipulato con la società VEG S.R.L. di Roma, per il

IL SEGRETARIO
Dott. Giuseppe Mazzilli
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

“Servizio di prenotazione e rilascio di titoli di viaggio e di prenotazione dei servizi alberghieri per il personale dell’Università degli Studi di Ferrara, con lo strumento dell’accordo quadro”, in quanto l’importo attualmente speso pari ad euro 167.318,25, trattandosi di un accordo quadro, è prossimo al raggiungimento dell’importo pari ad euro 170.000,00 euro e determinerebbe la conclusione del contratto.

Il Presidente propone pertanto di autorizzare una modifica contrattuale, al fine di aumentare l’importo nei limiti di legge consentiti, per una percentuale pari al 1,90% dell’importo contrattuale, motivando tale richiesta come necessità determinata dalla situazione emergenziale presente al momento dell’espletamento della procedura, che non ha permesso di effettuare una adeguata previsione del fabbisogno relativamente al servizio contrattualizzato; il suddetto limite per ogni dipartimento è dettato dalla soglia di rilevanza comunitaria, che non può essere superata vista la procedura con la quale è stata espletata.

Il Consiglio approva all’unanimità.

Non essendoci altri argomenti all’ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 11,35.

IL SEGRETARIO
Dott. Giuseppe Mazzilli
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente