

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA**  
**ATTI DEL CONSIGLIO DEL**  
**DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT**  
**SEDUTA DEL 6 LUGLIO 2023**

L'anno 2023 (duemilaventitre), in questo giorno di giovedì 6 (sei) del mese di luglio, alle ore 10,00 (dieci/00), convocato con avviso scritto in data 30/06/2023, Prot. 156523, si è riunito presso L'Aula Magna il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management.

Presiede il Prof. Massimiliano Mazzanti

Ha le funzioni di Segretario il Dott. Paolo Gherardi

Fatto l'appello, risultano presenti:

<b>Professori di I Fascia</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
Antonoli Davide	X		
Bracci Enrico	X		
Colombo Caterina			X
Crovato Francesco		X	
De Franceschi Alberto		X	
Deidda Gagliardo Enrico	X		
Donato Fabio		X	
Ghiselli Ricci Roberto			X
Madonna Salvatore		X	
Mancinelli Susanna	X		
Masino Giovanni	X		
Mazzanti Massimiliano	X		
Musolesi Antonio	X		
Pini Paolo	X		
Ramacioti Laura		X	
Renga Simonetta		X	
Rizzo Leonzio		X	
Vagnoni Emidia	X		
Zambon Stefano	X		
<b>Ricercatori</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
<b>Rappresentanti PTA</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
Lupini Eleonora		X	
Mazzilli Giuseppe		X	

<b>Assegnisti di ricerca</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
laia Simone		X	

<b>Dottorandi</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>

<b>Professori di II Fascia</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
Antonoli Marco Luigi	X		
Berdicchia Domenico		X	
Bertarelli Silvia	X		
Bonnini Stefano	X		
Bugetti Maria Novella	X		
Castellini Monia	X		
Censolo Roberto	X		
Cestari Greta	X		
Fazioli Roberto	X		
Fortezza Fulvio	X		
Guazzarotti Andrea	X		
Labory Sandrine	X		
Marzo Giuseppe	X		
Masturzi Sabrina	X		
Nicolli Francesco	X		
Orlando Beatrice	X		
Poma Lucio	X		
Prodi Giorgio	X		
Ragni Stefania	X		
Rubini Lauretta	X		

<b>Ricercatori TD</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
Aliano Mauro	X		
Barbieri Nicolò		X	
Cappelli Federica		X	
Cavicchi Caterina	X		
Fratini Federico	X		
Gilli Marianna	X		
Gobbo Giorgia		X	
Loiacono Luisa		X	
Mattioli Giulia	X		
Papi Luca		X	
Tallaki Mouchine	X		

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

E' presente come uditore la dott.ssa Maria Chiara Campana, Unità supporto Manager.

### **ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Presentazione del software SOSIA (Software Operativo per la Sicurezza di Ateneo);
- 2) Approvazione verbale seduta precedente;
- 3) Comunicazioni;
- 4) Proposals Progetti Europei e Nazionali;
- 5) Master;
- 6) Assegni di ricerca;
- 7) Contratti, convenzioni, accordi;
- 8) Contratti di insegnamento a.a. 2023/24;
- 9) Centri;
- 10) Bandi, incarichi;
- 11) Varie;
- 12) Nomina Commissione procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato in tenure track (RTT). tempo pieno (Legge n. 79 del 29/06/2022 di conversione del D.L. n. 36 del 30/04/2022) (13B1 – SECS P/07) - (seduta ristretta professori ordinari e associati).

**Sul primo oggetto: “Presentazione del software SOSIA (Software operativo per la Sicurezza di Ateneo”;**

Il Presidente cede la parola al Dott. Andrea Binder, responsabile dell'Ufficio Sicurezza e Sorveglianza Sanitaria, che illustra la compilazione del Software operativo per la Sicurezza di Ateneo SOSIA. Viene richiesto ai docenti la mappatura del proprio luogo di lavoro, il tipo di attività svolta e l'indicazione del proprio gruppo di ricerca. E' stato inviato un manuale operativo e una breve video lezione per la compilazione del software. La scadenza è il 15 settembre p.v.

Al termine il presidente ringrazia il Dott. Binder che esce.

**Sul secondo oggetto: “Approvazione verbale seduta precedente”.**

Il Consiglio non ravvisando la necessità di fare ulteriori integrazioni, prende atto del verbale dell'adunanza del 6 giugno 2023.

**Sul terzo oggetto: “Comunicazioni”.**

**3a)** Il Presidente informa che con Decreto Rettorale Rep. 623/2023 si è provveduto a disciplinare il controllo a campione sui giustificativi di spesa delle missioni in Italia e

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

all'Estero. In particolare il campione da assoggettare al controllo ammonta all'1% delle missioni effettuate, per le quali sia richiesto il rimborso delle spese.

Le missioni da assoggettare al controllo saranno le prime di ogni centinaio, secondo la numerazione propria di ognuna delle strutture che gestiscono il ciclo missioni.

Il personale interessato dal controllo riceverà, prima del pagamento delle spese, una richiesta di produrre la documentazione in originale, in modo che la struttura amministrativa competente possa verificare la corrispondenza dei documenti informatici inseriti nella procedura e i giustificativi analogici da cui derivano.

Al termine del controllo, in caso di esito positivo, le spese saranno regolarmente liquidate, e i giustificativi cartacei potranno essere distrutti. Se il controllo avrà esito negativo, si procederà alla liquidazione delle sole spese per le quali esiste un giustificativo cartaceo.

Il Presidente precisa che per i progetti nazionale e europei soggetti a rendicontazione è comunque opportuna la conservazione della documentazione originale delle spese.

**3b)** Chiede la parola il Prof. Stefano Zambon per informare che l'Università di Ferrara nel QS World University Rankings si è piazzata tra l'801 – 850 posto e il Dipartimento di Economia e Management non è presente nelle classifiche.

#### **Sul quarto oggetto: “Proposals progetti Europei e Nazionali”**

**1)** Il Presidente informa che si sono concluse le valutazioni delle domande PRIN 2022 (scadenza marzo 2022) che vede come docenti finanziati del DEM i Proff. Leonzio Rizzo e Davide Antonioli, quali coordinatori, e altri strutturati come unità operative (es. Gilli, Mancinelli);

**2)** La Prof.ssa Beatrice Orlando comunica che UNIFE (DEM e Dipartimento di Chimica, referenti Cavazzini, Bartolini, Trapella) sta coordinando un proposal per un bando Horizon del quale è stata aperta la proposal: “Robust and optimised industrial biotech and chemical/industrial biotech processes”. Al momento è stata quasi completata la squadra dei partners e iniziato a definire i contenuti. Il bando ha scadenza il 20 settembre, proposal budget 5M€.

**3)** La Prof.ssa Sandrine Labory ha comunicato che l'Alleanza di università COLOURS (COLlaborative innOvative sUstainable Regional univerSities) è stata finanziata dalla Commissione europea (sono state finanziate quattro reti su 30). Un bel risultato per l'Ateneo ma anche per il DEM, che è stato in prima linea a preparare il progetto ( i Proff. Sandrine Labory, Enrico Deidda Gagliardo e Enrico Bracci) e che permetterà di

accelerare la preparazione di nuovi programmi di doppio titolo con le Università partner, ma anche lavorare su diplomi congiunti, aumentare la mobilità dei nostri studenti e quindi rafforzare i nostri indicatori! (e 1,6 milioni di euro per UNIFE per 4 anni);

4) Il Presidente informa che l'Ateneo ha vinto un progetto Erasmus+ su temi di inclusione e diversità, sui quale ha partecipato la Prof.ssa Labory in qualità di Referente del DEM sulla diversità e l'inclusione, IDEATE (Inclusion and Diversity Education through Applied Design Thinking for Equity), di duecentocinquanta euro, coordinato dall'Università di Kristianstadt, con cui collaboriamo da tanti anni,

5) il DEM ha presentato a fine giugno come coordinatore un proposal ad un bando ADRION su temi legati allo sviluppo dell'economia circolare nelle zone costiere, con una rete internazionale ampia. Sui proposal ADRION e su proposal relativi alla rete EIT KIC RAW Material vi sono interazioni costanti con la Prof.ssa Vaccaro e il suo Dipartimento al fine di sviluppare progettualità comuni inter multi disciplinari nei prossimi anni.

**Sul quinto oggetto: "Master".**

5a) Il Presidente,

-vista la richiesta della Direzione del Master "Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre Pubbliche Amministrazioni per la Creazione di Valore (PERF.ET) a.a. 2021/2022;

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del Master: **"Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre Pubbliche Amministrazioni per la Creazione di Valore (PERF.ET) a.a. 2022/2023;** per il periodo **Settembre-ottobre 2023** come da tabella allegata e parte integrante del presente

verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l’affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all’unanimità.

**5b) Il Presidente,**

-vista la richiesta del Prof. Marco Luigi Antonioli, Direttore del Master di secondo livello dal titolo: “Appalti pubblici, prevenzione della corruzione, sostenibilità ed innovazione (ANT.COP)” a.a. 2022-23;

- visto l’art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all’avvenuta verifica dell’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell’art. 53, d.lgs 165/2001 e dell’art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/2001 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell’amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l’affidamento degli incarichi in forma seminariale nell’ambito del Master di secondo livello dal titolo: “**Appalti pubblici, prevenzione della corruzione, sostenibilità ed innovazione (ANT.COP)**” a.a. 2022-23, per il periodo settembre 2023, come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l’affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all’unanimità.

**5c) Il Presidente,**

-vista la richiesta della Prof. Vagnoni, Direttore del Corso di Perfezionamento:“ Il Management della Farmacia ” a.a. 2022-23;

- visto l’art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all’avvenuta verifica dell’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del Corso di Perfezionamento: **"Il Management della Farmacia a.a. 2022-23**, per il periodo luglio 2023, come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle "Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

**Sul sesto oggetto: "Assegni di ricerca".**

**Attivazione assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Stefano Bonnini.**

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- Vista la richiesta del Prof. Stefano Bonnini di attivazione di n. 1 (uno) assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

**titolo: "Modelli e metodi per valutazioni di impatto socio-economico, ambientale e sanitario, con particolare riferimento a grandi eventi musicali, culturali ed epidemiologici"**

**SSD: SECS S/01;**

**durata: 12 mesi;**

**selezione per titoli e colloquio (il colloquio si svolgerà in presenza);**

**requisito di accesso: Laurea v.o, specialistica o magistrale;**

**importo: 24.000,00 (ventiquattromila/00) euro.**

**Il Consiglio:**

-**Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro **8.000,00** (ottomila/00) euro relativa al sottoprogetto, codice U-GOV: **2022-PRIN-DG\_001\_AR4**, responsabile Prof. Giacomo Dimarco, Dipartimento di Matematica e informatica fondi PRIN 2020 - "Integrated Mathematical Approaches to Socio-Epidemiological Dynamics", CUP F53C20006390005;

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di **euro 8.000,00** (ottomila/00) euro relativa al progetto, codice U-GOV: **2023-COM-BS\_001** – responsabile Prof. Stefano Bonnini, convenzione con il Comune di Ferrara finalizzata al cofinanziamento dell’assegno di ricerca di cui sopra;

- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di **euro 8.000,00** (ottomila/00) euro relativa al progetto, codice U-GOV: **2023-NAZ.A\_001**– responsabile Prof. Stefano Bonnini, convenzione con ASCOM Ferrara finalizzata al cofinanziamento dell’assegno di ricerca di cui sopra.

### **Delibera**

- di approvare la richiesta di attivazione dell’assegno di ricerca dal titolo: **“Modelli e metodi per valutazioni di impatto socio-economico, ambientale e sanitario, con particolare riferimento a grandi eventi musicali, culturali ed epidemiologici”** di cui è responsabile scientifico il Prof. Stefano Bonnini, per la durata di 12 mesi e un importo di **24.000,00 (ventiquattromila/00) euro;**

- **di imputare** il costo di 8.000,00 (ottomila/00) euro a: al sottoprogetto, codice U-GOV: 2022-PRIN-DG\_001\_AR4, responsabile Prof. Giacomo Dimarco, Dipartimento di Matematica e informatica fondi PRIN 2020 - “Integrated Mathematical Approaches to Socio-Epidemiological Dynamics”, CUP F53C20006390005;

- **di imputare** il costo di euro 8.000,00 (ottomila/00) euro relativa al al progetto, codice U-GOV: 2023-COM-BS\_001 – responsabile Prof. Stefano Bonnini, convenzione con il Comune di Ferrara finalizzata al cofinanziamento dell’assegno di ricerca di cui sopra;

- di imputare il costo di euro 8.000,00 (ottomila/00) euro relativa al al progetto codice U-GOV 2023-NAZ.A-\_001– responsabile Prof. Stefano Bonnini, convenzione con ASCOM Ferrara finalizzata al cofinanziamento dell’assegno di ricerca di cui sopra.

La Commissione risulta così composta:

Prof. Stefano Bonnini – professore associato presso il Dipartimento di Economia e Management di UNIFE - Presidente;

Prof. Enrico Deidda Gagliardo – professore ordinario presso il Dipartimento di Economia e Management di UNIFE;

Prof. Leonzio Rizzo– professore ordinario presso il Dipartimento di Economia e Management di UNIFE;

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

Prof. Enrico Bracci professore ordinario presso il Dipartimento di Economia e Management di UNIFE– membro supplente.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**6b) Attivazione assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Enrico Bracci.**

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- Vista la richiesta del Prof. Enrico Bracci di attivazione di n. 1 (uno) assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

**titolo: “La gestione dei rischi e controlli interni nelle collaborazioni inter-aziendali”;**

**SSD: SECS P/07;**

**durata: 12 mesi;**

**selezione per titoli e colloquio (il colloquio si svolgerà in presenza)**

**requisito di accesso: Laurea v.o, specialistica o magistrale;**

**importo: 24.000,00 (ventiquattromila/00) euro.**

**Il Consiglio:**

- **Visto** Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle adunanze del 31 gennaio 2023 hanno deliberato di assegnare al Dipartimento di Economia e Management la somma di euro 50.000,00 (cinquantamila/00) per il finanziamento relativo agli assegni di ricerca – anno 2023;

- **Considerato** che ad oggi con l'attivazione di questo assegno di ricerca viene utilizzata la somma di **20.000,00** (ventimila/00) euro;

- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di dipartimento che con il cofinanziamento di questo assegno di ricerca risulta un residuo di 30.000,00 (trentamila/00) euro;

- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro **4.000,00** (seimila/00) euro relativa al sottoprogetto, codice U-GOV: **2021\_EPC\_BE\_AR2**, responsabile Prof. Bracci, fondi EPC 2021.

**Delibera**

- di approvare la richiesta di attivazione dell'assegno di ricerca dal titolo: **“La gestione dei rischi e controlli interni nelle collaborazioni inter-aziendali”** di cui è responsabile scientifico il Prof. Enrico Bracci, per la durata di 12 mesi e un importo di **24.000,00 (ventiquattromila/00) euro;**

- di imputare il costo di 20.000,00 (ventimila/00) euro a: “Rinnovi e nuovi assegni risorse gestione dei Dipartimenti e CDA (Anno 2023)” numero dettaglio budget 25164.

- di imputare il costo di euro 4.000,00 (quattromila/00) euro relativa al sottoprogetto, codice U-GOV: 2021\_EPC\_BE\_AR2, responsabile Prof. Bracci, fondi EPC 2021.

La Commissione risulta così composta:

Prof. Enrico Bracci – professore ordinario presso il Dipartimento di Economia e Management di UNIFE - Presidente;

Dott. Mouchine Tallaki – ricercatore a tempo determinato presso il Dipartimento di Economia e Management di UNIFE;

Dott.ssa Giorgia Gobbo – ricercatore a tempo determinato presso il Dipartimento di Economia e Management di UNIFE;

Il Consiglio approva all'unanimità.

**6c) Attivazione assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof. Davide Antonioli.**

Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio:

- Vista la richiesta del Prof. Davide Antonioli di attivazione di n. 1 (uno) assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:

titolo: **“Trasformazioni strutturali e conflitti tra globale e locale: costruzioni di sistemi alimentari giusti e resilienti tra America Latina e Europa”;**

**SSD: SECS P/01;**

**durata: 12 mesi;**

**selezione per titoli e colloquio (il colloquio si svolgerà in presenza)**

**requisito di accesso: Laurea v.o, specialistica o magistrale;**

**importo: 24.000,00 (ventiquattromila/00) euro.**

**Il Consiglio:**

- **Visto** Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle adunanze del 31 gennaio 2023 hanno deliberato di assegnare al Dipartimento di Economia e Management la somma di euro 50.000,00 (cinquantamila/00) per il finanziamento relativo agli assegni di ricerca – anno 2023;

- Considerato che ad oggi con l'attivazione di questo assegno di ricerca viene utilizzata la somma di **10.000,00** (diecimila/00) euro;

- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di dipartimento che con il cofinanziamento di questo assegno di ricerca risulta un residuo di 20.000,00 (ventimila/00) euro;

- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro **8.000,00** (ottomila/00) euro relativa al sottoprogetto, codice U-GOV: **2021-NAZ.A-**

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

**\_004\_AR1**, responsabile Prof. Davide Antonioli, fondi FISR-MIUR – CUP F45F21000380001;

- **Verificato** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro **6.000,00** (seimila/00) euro relativa al sottoprogetto, codice U-GOV: 2023-UE.HEU-\_001\_AR1, responsabile Prof. Francesco Nicolli, fondi Europei “FUTURERELISIENCE” – CUP F53C22001970006;

#### **Delibera**

- di approvare la richiesta di attivazione dell’assegno di ricerca dal titolo: **“Trasformazioni strutturali e conflitti tra globale e locale: costruzioni di sistemi alimentari giusti e resilienti tra America Latina e Europa”** di cui è responsabile scientifico il Prof. Davide Antonioli, per la durata di 12 mesi e un importo di **24.000,00 (ventiquattromila/00) euro**;

- di imputare il costo di **10.000,00** (diecimila/00) euro a: “Rinnovi e nuovi assegni risorse gestione dei Dipartimenti e CDA (Anno 2023)” numero dettaglio budget 25164.

- di imputare il costo di euro **8.000,00** (ottomila/00) euro relativa al sottoprogetto, codice U-GOV: 2021-NAZ.A-\_004\_AR1, responsabile Prof. Davide Antonioli, fondi FISR-MIUR – CUP F45F21000380001;

- di imputare il costo di euro **6.000,00** (seimila/00) euro relativa al sottoprogetto, codice U-GOV: 2023-UE.HEU-\_001\_AR1, responsabile Prof. Francesco Nicolli, fondi Europei “FUTURERELISIENCE” – CUP F53C22001970006;

La Commissione risulta così composta:

Prof. Davide Antonioli – professore ordinario presso il Dipartimento di Economia e Management di UNIFE - Presidente;

Prof. Francesco Nicolli – professore associato presso il Dipartimento di Economia e Management di UNIFE;

Prof. Gianfranco Franz – professore ordinario presso il Dipartimento di scienze dell’Ambiente e della Prevenzione;

prof. Ugo Rizzo - professore associato presso il Dipartimento di Matematica e Informatica di UNIFE- membro supplente

Il Consiglio approva all’unanimità.

**Sul settimo oggetto: “Contratti, convenzioni, accordi”**

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

**7a)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, informa che il corrispettivo relativo alle prestazioni a tariffario del primo semestre 2023 relative ai Corsi a Tariffario pari a **euro 1.794,00** è stato così utilizzato:

14% all'Ateneo	euro	251,16
0,50 dipartimento	euro	9,00
costi	euro	0,00
quote al personale	euro	0,00
utili	euro	1.533,87

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

**7b)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, informa che il corrispettivo relativo alla fattura: n. 3 del 19/01/2023, **AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE (progetto 2022-RICCOMPB-\_001)** pari ad **euro 23.700,00** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	2.370,00
0,50 dipartimento	euro	118,50
costi	euro	0,00
quota al personale	euro	0,00
utili	euro	21.211,50

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

**7c)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Crovato, informa che il corrispettivo relativo alle Fatture n° 6/V001E del 02/02/2023, con **Maggioli S.p.A. (progetto 2021-RICCOMPR-\_002)** pari ad **euro 1.069,50** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	106,95
0,50 dipartimento	euro	5,35
costi	euro	0,00
quota al personale	euro	900,00
utili	euro	57,20

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

**7d)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, informa che il corrispettivo relativo alle Fatture n° 10/V001E del 08/05/2023 con **Ferrovie Emilia Romagna S.r.l. (progetto 2022-RICCOMPB-\_003)** pari ad **euro 12.000,00** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	1.200,00
0,50 dipartimento	euro	60,00
costi	euro	0,00
quota al personale	euro	10.740,00
utili	euro	0,00

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

**7e)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, informa che il corrispettivo relativo alle Fattura n° 11/V001E del 08/05/2023, con **Ferrovie Emilia Romagna S.r.l. (progetto 2022-RICCOMPB-\_002)** pari ad **euro 11.900,00** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	1.190,00
0,50 dipartimento	euro	59,50
costi	euro	0,00
quota al personale	euro	0,00
utili	euro	10.650,50

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

**7e)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, informa che il corrispettivo relativo alle Fattura n° 5/V001E del 25/01/2023, con **Comune di Codigoro (progetto 2022-RICCOMPB-\_005)** pari ad **euro 4.000,00** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	400,00
0,50 dipartimento	euro	20,00
costi	euro	0,00
quota al personale	euro	3.580,00
utili	euro	0,00

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

**7f)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Mazzanti, informa che il corrispettivo relativo alle Fatture n° 9/V001E del 14/04/2023, con **In.Si. S.r.l. (progetto 2022-RICCOMPR-\_005)** pari ad **euro 2.754,00** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	275,40
0,50 dipartimento	euro	13,77
costi	euro	0,00
quota al personale	euro	1.500,00
utili	euro	964,83

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

**7g)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Mazzanti, informa che il corrispettivo relativo alle Fatture n° 7/V001E del 8/03/2023, con **Officine Metallurgiche Cornaglia (progetto 2022-RICCOMPR-\_007)** pari ad **euro 4.180,00** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	418,00
0,50 dipartimento	euro	20,90
costi	euro	0,00
quota al personale	euro	2.000,00
utili	euro	1.741,10

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

**7h)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Mazzanti, informa che il corrispettivo relativo alle Fatture n° 8/V001E del 8/03/2023, con **SKF SEALS ITALY SpA (progetto 2022-RICCOMPR-\_008)** pari ad **euro 3.620,00** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	362,00
0,50 dipartimento	euro	18,10
costi	euro	0,00
quota al personale	euro	2.000,00
utili	euro	1.239,90

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

**7i)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Mazzanti, informa che il corrispettivo relativo alle Fatture n° 1/V001E del 17/01/2023, con **TRANSADRIATICO SOCIETA'**

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

**COOPERATIVA (progetto 2022-RICCOMPR-\_006)** pari ad euro **2.500,00** è stato così utilizzato:

10% all'Ateneo	euro	250,00
0,50 dipartimento	euro	12,50
costi	euro	0,00
quota al personale	euro	1.500,00
utili	euro	737,50

Il Consiglio prende atto che l'utilizzo è stato conforme al regolamento di contabilità ed approva all'unanimità.

**7l) Convenzione ricerca commissionata con SOELIA S.p.A.**

Il Presidente chiede l'approvazione della convenzione di ricerca commissionata con **Soelia S.p.A.**, con sede legale in Via Pietro Vianelli, 1 – 44011 Argenta (Fe), codice fiscale e Partita IVA 013281103805. L'impresa Soelia S.p.A. affida al Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara – Centro CERVAP l'esecuzione dell'attività avente ad oggetto: **“Supporto alla costruzione di un sistema di gestione e reportistica non finanziaria”**.

Il corrispettivo annuale è di euro 14.500,00 (quattordicimilacinquecento/00) oltre a IVA di legge. La durata della convenzione è fino al 31/12/2024 a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso da parte di entrambi i contraenti con possibilità di proroga.

Referente scientifico per il DEM è il Prof. Enrico Bracci.

La convenzione è allegata al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**7m) PERCORSI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS) a.f. 2023/2024 PR FSE+ 2021/2027 Priorità 2. Istruzione e Formazione - “Tecnico della gestione contabile, finanziaria e fiscale delle imprese”**

Il Presidente chiede l'approvazione per l'adesione ai PERCORSI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS) a.f. 2023/2024 PR FSE+ 2021/2027 Priorità 2. Istruzione e Formazione.

Attualmente il Partenariato Attuativo è composto da seguenti soggetti:

- Infomedia srl: capofila dell'operazione
- Dipartimento di Economia e Management Università degli Studi di Ferrara

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

• Fondazione ODCEC Ferrara (Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Ferrara)

Sono in corso di definizione gli accordi di partenariato con l'I.I.S. Luigi Einaudi di Ferrara e con l'I.T.E. Bachelet Ferrara.

Infine sono state raccolte le manifestazioni di interesse di diverse imprese e studi professionali che insistono sul territorio provinciale e regionale afferenti a vari ambiti produttivi ed economici, per l'accoglimento degli stage curriculari.

L'operazione che si intende candidare è rivolta all'erogazione di un percorso di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore per la figura di **“Tecnico della gestione contabile, finanziaria e fiscale delle imprese”**.

Il titolo dell'operazione e del relativo percorso formativo è: “Tecnico dell'amministrazione e della finanza aziendale per una gestione digitale e data driven dell'impresa”.

Il tecnico della gestione contabile, finanziaria e fiscale delle imprese cura il sistema di contabilità (generale e analitica), gli adempimenti amministrativo/fiscali e la redazione dei bilanci. Si occupa delle analisi economico-finanziarie e dei rapporti con il sistema creditizio. Individua sistemi di previsione e controllo orientati a criteri di efficacia ed efficienza gestionale. Contribuisce alla costruzione di sistemi gestionali che, attraverso l'informatizzazione, possano ottimizzare i risultati riducendo costi, tempi di raccolta ed elaborazione dati. E' in grado di acquisire, elaborare ed esaminare basi di dati utilizzando diversi sistemi di gestione. Il profilo in uscita rientra nell'area professionale di “Amministrazione e controllo d'impresa”, con particolare riferimento alla qualifica di V livello riconosciuta dalla Regione Emilia - Romagna di Tecnico amministrazione, finanza e controllo di gestione.

Il percorso è erogato in un'unica annualità e prevede una durata di 800 ore di formazione così articolate: • 460 ore di aula • 40 ore di project work • 300 ore di stage.

I soggetti attuatori coinvolti nel partenariato concorreranno alla coprogettazione delle attività formative, alla costituzione del Comitato Scientifico e alla individuazione e selezione dei docenti.

I soggetti promotori aderenti al partenariato sono rappresentati da studi professionali e aziende del territorio, esteso anche oltre i confini regionali, le cui attività sono coerenti

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

con l'ambito formativo proposto e delle quali si raccolgono i fabbisogni, soprattutto nell'ottica di accogliere in stage i profili formati.

Il percorso di stage è finalizzato a completare il percorso formativo dei profili in uscita e ad agevolare l'inserimento degli stessi nel contesto lavorativo, colmando il gap rilevato tra domanda e offerta di lavoro qualificato.

Referenti per il DEM sono i Proff. Enrico Bracci e Giuseppe Marzo.

Il Consiglio approva all'unanimità

**7n) ATTO ADDIZIONALE ALL'ACCORDO PER L'IDENTIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' A CARICO DI UNIVERSITA' DI FERRARA, DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT- ENTE PARTNER NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO -"TECNICO PER LA SOSTENIBILITA' E L'ECONOMIA CIRCOLARE DEI PROCESSI INDUSTRIALI - JUNIOR EXPERT IN CIRCULAR ECONOMY",**

Il Presidente chiede l'approvazione dell'atto addizionale nell'ambito dell'accordo di partenariato con **CENTOFORM srl** relativo alla realizzazione dell'operazione **"TECNICO PER LA SOSTENIBILITA' E L'ECONOMIA CIRCOLARE DEI PROCESSI INDUSTRIALI - JUNIOR EXPERT IN CIRCULAR ECONOMY"**

Operazione Rif. P.A. 2022-17317/RER – Atto di approvazione DGR 1379 del 01/08/2022, co-finanziata dal Fondo Sociale Europeo Plus e Regione Emilia-Romagna **"TECNICO PER LA SOSTENIBILITA' E L'ECONOMIA CIRCOLARE DEI PROCESSI INDUSTRIALI - JUNIOR EXPERT IN CIRCULAR ECONOMY"**.

Nell'ambito dell'accordo di partenariato il Dipartimento di Economia e Management contribuisce:

- alla realizzazione di parte dell'attività di docenza
- alla progettazione dell'impianto e contribuirà alla progettazione di dettaglio
- alla realizzazione del Comitato Tecnico Scientifico
- alla fornitura di locali presso il DEM, in cui svolgere la maggior parte dell'attività didattica in presenza.

In considerazione del maggiore impegno, non previsto inizialmente, richiesto a Università di Ferrara – Dipartimento di Economia e Management in termini di progettazione di dettaglio e di programmazione didattica del percorso formativo. Per tale impegno viene riconosciuta una quota aggiuntiva di budget pari a 600,00 (seicento/00) euro.

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

Referente scientifico per il DEM è il Prof. Massimiliano Mazzanti

Il Consiglio approva all'unanimità.

**Sull'ottavo oggetto: "Contratti di insegnamento a.a. 2023/24"**

**8a)** Il Presidente ricorda che, dopo aver verificato la possibilità di coprire gli insegnamenti sotto elencati con affidamento di supplenza interna a titolo gratuito al personale in servizio presso le altre strutture dell'Ateneo (Albo ufficiale di Ateneo n. 161/2023 - Prot n. 66317/2023 del 01/03/2023), erano stati banditi i seguenti contratti di insegnamento per l'a.a. 2023/24, con avviso affisso all'Albo dell'Università il 2 maggio 2023 e già approvati nel Consiglio di Amministrazione del 29 marzo 2023:

Corso	Insegnamento	SSD	CFU	Ore	Compenso lordo
<i>LT Economia</i>	<i>Matematica finanziaria (gruppo C)</i>	<i>SECS-S/06</i>	<i>8</i>	<i>56</i>	<i>1.400,00</i>
<i>LM Economics, management and policies for global challenges</i>	<i>Statistics for economics and business</i>	<i>SEC-S/01</i>	<i>6</i>	<i>48</i>	<i>1.200,00</i>

Non essendo pervenuta nessuna domanda entro i termini, si è reso necessario procedere nuovamente alla messa a bando dei contratti sopra riportati, con avviso affisso all'Albo dell'Università il 15 giugno 2023.

Sulla base della valutazione comparativa dei candidati e della relazione della Commissione (composta dai professori Castellini, Nicolli e Ragni, nominata nella riunione del Consiglio di Dipartimento del 2 marzo 2021), il Presidente, avendo verificato che sulla base delle documentazioni presentate non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, d.lgs. 165/2001, propone di ratificare il verbale della Commissione di valutazione (allegato e parte integrante del presente verbale) e di affidare i seguenti incarichi di insegnamento per l'a.a. 2023/24:

- **Contratti di insegnamento ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Ateneo: affidamento incarico**

**Corso di laurea triennale in Economia**

- **Graduatoria insegnamento in Matematica finanziaria (gruppo C):**
  - Borghesi Michela, punti 35/70.

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

Sulla base della graduatoria finale, si propone di affidare l'incarico di insegnamento in Matematica finanziaria (gruppo C) alla dott.ssa Michela Borghesi, I semestre, con decorrenza del contratto dal 01/11/2023 al 30/09/2024, SECS-S/06, 8 CFU, per un totale di 56 ore ed un compenso lordo di 1.400,00 euro.

Il Presidente specifica che, essendo il primo conferimento di incarico di insegnamento nella materia oggetto del bando, non è stato possibile procedere per il candidato vincitore alla valutazione media dei punteggi dei questionari di rilevazione dell'opinione degli studenti, ai sensi dell'art. 3 c.4 del Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art. 23 della legge 240/2010.

Il Consiglio unanime approva.

**Corso di laurea magistrale in Economics, management and policies for global challenges**

- Graduatoria insegnamento in Statistics for economics and business:

Nessuna domanda pervenuta.

**Sul nono oggetto: "Centri";**

Nulla da segnalare.

**Sul decimo oggetto: "Bandi, incarichi";**

**10a)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Marco Luigi Antonioli, chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di n. 1 (uno) contratto di collaborazione occasionale aventi ad oggetto: **"Collaborazione, gestione delle procedure e delle informazioni didattico-organizzative nell'ambito del Master Executive II livello - Appalti pubblici, prevenzione della corruzione, sostenibilità ed innovazione - ANT.COP"**. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

**Selezione n. 14/2023**

Titolo: *"Collaborazione, gestione delle procedure e delle informazioni didattico-organizzative nell'ambito del Master Executive II livello - Appalti pubblici, prevenzione della corruzione, sostenibilità ed innovazione - ANT.COP"*;

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

Durata: 5 (cinque) mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 3.800,00 (tremilaottocento/00);

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

**Sull' undicesimo oggetto: "Varie".**

**11a) Previsione di imputazione della spesa relativa al servizio di raccolta, trasporto, recupero e smaltimento dei rifiuti speciali di tipo ingombrante, quadriennio 2023/2027 con decorrenza dal giorno 01/10/2023;**

Il Presidente informa che l'Ufficio Gare e Servizi della Sede Amministrativa chiede una deliberazione dipartimentale in relazione alla previsione di imputazione della spesa relativa al servizio di raccolta, trasporto, recupero e smaltimento dei rifiuti speciali di tipo ingombrante, allo scopo di formalizzare un accordo quadro per il quadriennio 2023/2027 con decorrenza dal giorno 01/11/2023, da utilizzare per successivi affidamenti diretti. Il Direttore propone, in conformità alla verifica effettuata dalla Segreteria Amministrativa, utilizzando anche dati storici antecedenti il periodo di pandemia e tenendo conto dell'attuale dinamica inflattiva, la seguente previsione di imputazione della spesa:

- per l'esercizio 2023 una spesa pari ad euro 100,00 IVA esclusa;
- per l'esercizio 2024 una spesa pari ad euro 500,00 IVA esclusa;
- per l'esercizio 2025 una spesa pari ad euro 500,00 IVA esclusa;
- per l'esercizio 2026 una spesa pari ad euro 500,00 IVA esclusa;
- per l'esercizio 2027 una spesa pari ad euro 400,00 IVA esclusa.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**11b)** Il Presidente, su richiesta del docente titolare dell'insegnamento, prof. Zambon, propone la nomina a cultore della materia del dott. Francesco Volta per il seguente insegnamento:

Nominativo	Insegnamento	CDS	Docente Titolare
Volta Francesco	Gestione d'impresa, risk management e sviluppo sostenibile	LM Economia e management per la creazione di valore	Zambon Stefano

Il prof. Zambon, inoltre, propone di riconfermare il dott. Volta cultore della materia anche per l'insegnamento di Bilanci e Principi contabili del CdS in Economia e management per la creazione di valore.

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

Il curriculum vitae del Dott. Volta, dopo essere stato già anticipato dal dott. Mazzilli a tutti i membri del Consiglio tramite posta elettronica, viene allegato ed è parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio unanime approva.

**11c)** Il Direttore, in riferimento ai compiti didattici istituzionali dei Professori, ai sensi dell'art. 5 del "Regolamento di Ateneo sull'attribuzione, autocertificazione e verifica delle attività didattiche e di servizio agli studenti da parte dei Professori e Ricercatori" comunica che si rende necessario deliberare in merito alle eccezioni di cui al sopracitato articolo per il prof. Roberto Censolo per l'a.a. 2020/2021. Si ricorda che il prof. Censolo (PA a tempo pieno) era titolare, nell'anno accademico sopra riportato, del seguente carico didattico:

Corso di studio	Insegnamento	SSD	Ore	CFU	Dipartimento
LT in Economia	Analisi delle dottrine economiche	SECS-P/01	56	8	Economia e Management
LM in Economia e management per la creazione di valore	Istituzioni, dinamiche sociali e performance economica	SECS-P/01	56	7	Economia e Management

A questo proposito si rileva che è stato soddisfatto comunque il requisito quantitativo di docenza per la sostenibilità dei Corsi di Studio del Dipartimento senza ricorso all'attivazione di contratti di insegnamento ed inoltre sono state soddisfatte tutte le attività didattiche per il settore in oggetto.

Il Consiglio unanime approva.

**Sul dodicesimo oggetto: "Nomina Commissione procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato in tenure track (RTT). tempo pieno (Legge n. 79 del 29/06/2022 di conversione del D.L. n. 36 del 30/04/2022) (13B1 – SECS P/07) - (seduta ristretta professori ordinari e associati).**

La seduta prosegue in forma ristretta riservata a Professori Ordinari e Associati.

Il Presidente comunica che è necessario procedere alla nomina della Commissione per la procedura di selezione, Avviso pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo D.R. n. 740 del 19 maggio 2023, scadenza 24 giugno 2023, per la copertura di n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato in tenure track (RTT). tempo pieno (Legge n. 79 del 29/06/2022 di conversione del D.L. n. 36 del 30/04/2022) (13B1 – SECS P/07).

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

Il Presidente informa che, al fine di costituire la Commissione giudicatrice in composizione mista (un interno e due esterni), ha chiesto ad ogni professore ordinario del settore scientifico-disciplinare in oggetto di indicare entro il 4 luglio:

(i) un membro interno (PA o PO), che sarà poi definito a maggioranza tra le indicazioni pervenute;

(ii) un membro esterno (PA o PO), i due membri esterni e i supplenti saranno estratti.

Il Presidente informa quindi di avere ricevuto entro la data indicata dai professori ordinari del settore SECS P/07 l'indicazione dei seguenti nominativi:

Il Prof. Salvatore Madonna è stato indicato come membro interno da quattro colleghi.

I membri esterni indicati in ordine alfabetico sono:

-Prof.ssa Balluchi Federica – professore ordinario SSD SECS P/07 – Università degli Studi di Parma;

-Prof.ssa Giovanelli Lucia - professore ordinario SSD SECS P/07 – Università degli Studi di Sassari;

-Prof.ssa Macinati Manuela Samantha - professore ordinario SSD SECS P/07 – Università Cattolica del Sacro Cuore – Milano;

- Prof.ssa Orelli Rebecca Levy - professore associato SSD SECS P/07 – Università degli Studi di Bologna;

- Prof. Padovani Emanuele - professore ordinario SSD SECS P/07 – Università degli Studi di Bologna.

Sono stati predisposti i biglietti con i nominativi dei cinque docenti esterni di cui sopra e collocati in un'urna in modo da non essere riconoscibili per l'estrazione.

Prima di aprire la discussione il Presidente sottolinea come questa procedura sia in linea con quanto previsto dal Regolamento di Ateneo per il reclutamento di Ricercatori a tempo determinato che all'art. 9 comma 8 prevede quanto segue:

*“La Commissione è nominata dal Rettore, su proposta approvata dal Dipartimento con delibera assunto a con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima e seconda fascia ad esso afferenti”.*

Il Presidente apre la discussione:

Chiede la parola il Prof. Stefano Zambon, decano degli economisti aziendali, che ricorda in merito il proprio email del 29 giugno scorso rivolto a tutti i colleghi del Dipartimento, in cui rilevava una serie di criticità e delicatezze nella procedura proposta dal Direttore

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

per la nomina della Commissione del concorso per un posto di RTT per l'SSD SECS/P-07 bandito dal Dipartimento.

Innanzitutto, il Prof. Zambon si chiede chi ha deciso la procedura proposta, quando e da chi sia stata deliberata, e se questa rappresenti un'espressione unilaterale dettata dal Direttore, come sembra. Il Prof. Zambon dichiara che non ne sapeva nulla, e osserva che questa è la terza volta in quattro anni che l'area aziendale del Dipartimento cambia - apparentemente senza motivo - la procedura per la nomina di commissioni di concorso per posizioni nell'SSD SECS P/07: quali sono le ragioni? Forse opportunismo del momento e dell'occasione?

Il Prof. Zambon ricorda la sua proposta, già messa a verbale in un precedente Consiglio di Dipartimento, secondo cui occorre prima concordare e decidere la procedura da seguire per la nomina dei commissari dell'area aziendale, e solo successivamente - sulla base di tale procedura concordata - effettuare le nomine.

Con riferimento specifico alla procedura proposta, il Prof. Zambon identifica alcune criticità che non lo fanno sentire assolutamente tutelato dalla stessa:

- la nomina del Commissario interno non su base concordata da tutti, ma sulla base di maggioranza, con la conseguenza che se vi sono posizioni non convergenti all'interno degli aziendalisti, la minoranza sarà sempre condannata a non avere voce, con chiaro vulnus alla democraticità del processo;
- l'inesistenza di un qualsiasi vincolo all'identificazione del Commissario interno: ad esempio la fissazione di un numero di volte massimo in cui un collega può essere membro interno, che risponde a un naturale principio di rotazione degli incarichi, oppure la non commistione scientifica con i candidati.
- l'indicazione di un numero di possibili commissari esterni limitata a uno per professore del Dipartimento: ad evidenza, avendo scelto il Direttore la nomina per estrazione di due Commissari esterni e due supplenti, occorre che il numero che compone la rosa da cui estrarre sia sufficientemente ampia da garantire pluralismo e diversità. Avere quattro o cinque nomi di esterni per questa Commissione non garantisce certo tali necessari principi. Nel caso specifico, si osserva inoltre come i nominativi appartengano tutti a specifiche 'scuole' dentro l'area aziendale, non garantendo adeguato pluralismo.

Il Prof. Zambon si dichiara invece favorevole a procedure ispirate a criteri che offrano la massima neutralità, apertura e rappresentatività, oltre che le più elevate competenze nei

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

commissari, senza possibili "inquinamenti interni", al fine di ottenere un vincitore di alto livello e in grado di fornire al DEM ora e in futuro il contributo scientifico più rilevante possibile. Anche il membro interno non gli appare necessario in questa prospettiva. Rileva che moltissimi Dipartimenti in Italia si sono dati responsabilmente dei Regolamenti interni per le nomine dei componenti delle Commissioni, e ritiene che questa sia una prova di maturità, crescita e inclusività per il DEM.

Il Prof. Zambon propone pertanto di seguire l'iter logico e razionale secondo i principi della PA, ovvero che prima si determini e si deliberi nel presente CdD una procedura concordata e ispirata ai criteri di cui sopra - almeno per l'area aziendale - e successivamente questa venga seguita per la determinazione della Commissione in questione, eventualmente con la convocazione di un CdD ad horas.

Altrimenti, se si vuole andare avanti a colpi di maggioranza e a prove di forza all'interno degli aziendalisti, il Prof. Zambon annuncia che non darà nomi per la Commissione in questione, e che voterà contro la procedura di nomina della Commissione e contro il membro interno che sarà prescelto.

Il Presidente, anche sulla base della sua esperienza recente di commissario in vari atenei italiani (per posizioni di RTDB, PA; PO), osserva che ogni Ateneo e Dipartimento si dota in autonomia di regole diverse per la definizione delle commissioni (quali estrazione, nomina diretta dei commissari su indicazione del settore, etc..), sulla base di apposita autocertificazione dei requisiti scientifici, omogenei tra atenei in base alle normative vigenti. Il presidente osserva infine che la procedura secondo la quale il/la Collega sia proposto/a a maggioranza all'attenzione del Consiglio di Dipartimento, riunito in seduta ristretta è coerente con lo spirito del regolamento di Ateneo che dispone che la Commissione sia nominata dal Rettore "su proposta del Dipartimento con delibera assunta con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei Professori di prima e seconda fascia ad esso afferenti". Osserva che il membro interno è presente nella maggioranza dei casi dei concorsi italiani, pur esistendo situazioni (a UNIFE e in altri atenei) dove si sia fatto e si possa far ricorso in situazioni specifiche a commissioni di soli esterni. Si nota come il membro interno sia molto rilevante per garantire relazioni fluide e costanti con gli uffici amministrativi competenti.

Il Presidente, rimarcata l'autonomia dei singoli settori nella definizione delle commissioni, si dichiara ancora una volta contrario, dati precedenti dibattiti sul tema negli

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

anni scorsi, alla definizione di criteri rigidi per il settore e il dipartimento. I criteri potrebbero essere basati su diversi indicatori di rilevanza scientifica (es. H index, pubblicazioni in determinate categorie di journals e case editrici, etc.). L'autocertificazione dei requisiti scientifici, omogenei tra atenei in base alle normative vigenti, è un criterio che garantisce, utilizzato in tutti gli Atenei.

Il Presidente dichiara inoltre di sentirsi molto tutelato dalle scelte del settore Economia aziendale, i cui Ordinari sono stati consultati e si sono espressi a maggioranza (4 ordinari) in merito al commissario interno. Il presidente osserva infine come il settore sia risultato molto performante nelle ultime VQR, trainando la performance del DEM, come evidenziato dalla presentazione del Prof. Antonioli nel CDD di giugno, a dimostrazione di un reclutamento generale di ottimo livello.

La Prof.ssa Vagnoni interviene affermando che, circa l'indicazione del commissario interno, si trova d'accordo con il nominativo prevalentemente indicato e non vede aspetti ostativi. Il percorso definito dal direttore di dipartimento nella definizione dei componenti la commissione risulta lineare e non credo generi iniquità poiché nell'ambito del SSD ogni collega ha avuto la medesima possibilità di esprimere una candidatura che entri nella rosa di nomi da cui sorteggiare i due componenti esterni. Risulta difficile addentrarsi nel discutere la cosiddetta qualità dei commissari, in ragione del sistema vigente, basato sull'ASN e sul rispetto dei criteri fissati in tale ambito per ricoprire il ruolo di componenti le commissioni di concorso; quanti soddisfano tali criteri sono idonei al ruolo, e introdurre attributi ulteriori implicherebbe la definizione di standard generalmente condivisi, cosa che esula dal percorso che la comunità scientifica nazionale sta seguendo.

Il Prof. Enrico DEIDDA GAGLIARDO dichiara di sentirsi tutelato dalla procedura proposta dal Direttore del Dipartimento, che risponde pienamente al Regolamento d'Ateneo e afferma di non condividere le affermazioni del Prof. Zambon, in particolare con riferimento all'accusa di mancanza di democrazia nell'assunzione delle decisioni a maggioranza: la votazione a maggioranza è, infatti, espressione di democrazia.

Il Prof. Bracci interviene dichiarando che si trova in accordo con quanti sono intervenuti in precedenza circa il fatto che la procedura seguita per la nomina dei commissari di concorso sia garantista di trasparenza e partecipazione. Inoltre aggiunge che tutta l'area aziendale ha seguito nel tempo come unico criterio quello di garantire qualità del processo di reclutamento, così come testimoniato dai risultati sulla qualità della ricerca ottenuti dal

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

settore nell'ultimo ciclo VQR 2015-2019 così come nel precedente." La prof.ssa Mancinelli interviene esprimendo accordo con quanto affermato dal collega Bracci.

Chiede la parola il Prof. Giuseppe Marzo che non si dichiara d'accordo con il criterio seguito per la composizione della Commissione, dato che evidenzia come necessaria una maggiore trasparenza nella scelta dei criteri. Questo presuppone la definizione una volta per tutte dei criteri che si intende seguire in futuro per la composizione delle Commissioni di Concorso.

Al termine della discussione il Presidente propone il Prof. Salvatore Madonna come membro interno vista l'indicazione di quattro colleghi ordinari del settore.

Per la proposta di designazione dei membri esterni il Presidente chiede ai colleghi chi si offre per l'estrazione dei nominativi depositati nell'urna.

Si offre come volontario il Prof. Giorgio Prodi che procede all'estrazione dei nominativi dei docenti esterni nell'ordine come segue:

- 1) Prof.ssa Balluchi Federica;
- 2) Prof.ssa Giovanelli Lucia;
- 3) Prof.ssa Macinati Manuela;
- 4) Prof.ssa Orelli Rebecca Levy;
- 5) Prof. Padovani Emanuele.

Il Presidente sulla base dei nominativi estratti pone in votazione la seguente proposta di composizione della Commissione per la selezione di per la copertura di n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato in tenure track (RTT). tempo pieno (Legge n. 79 del 29/06/2022 di conversione del D.L. n. 36 del 30/04/2022) (13B1 – SECS P/07):

- Prof. **MADONNA Salvatore** –Professore Ordinario – settore concorsuale: 13/B1 - Settore Scientifico Disciplinare: SECS-P/07 – Università degli Studi di Ferrara- membro;
- Prof.ssa **BALLUCHI Federica** –Professore Ordinario – Settore Concorsuale 13/B1 - Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/07 - Università degli Studi di Parma – membro;
- Prof.ssa **GIOVANELLI Lucia**- Professore Ordinario - Settore Concorsuale 13/B1 - Settore Scientifico Disciplinare SECS – P/07 – Università degli Studi di Sassari – membro;

Prof.ssa **MACINATI Manuela Samantha** - Professore Ordinario - Settore Concorsuale 13/B1 - Settore Scientifico Disciplinare SECS – P/07 – Università Cattolica del Sacro Cuore – Milano – membro supplente;

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

- Prof.ssa **ORELLI Rebecca Levy** - Professore Associato - Settore Concorsuale 13/B1 - Settore Scientifico Disciplinare SECS – P/07 – Università degli studi di Bologna– membro supplente;

- Prof. **PADOVANI Emanuele** - Professore Ordinario - Settore Concorsuale 13/B1 - Settore Scientifico Disciplinare SECS – P/07 – Università degli studi di Bologna– membro supplente;

I Proff. Balluchi, Giovanelli, Macinati, Orelli e Padovani hanno dichiarato tramite autocertificazione, allegate al presente verbale, di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art 9 del Regolamento recante modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento di ricercatori universitari con contratti a tempo determinato. E' allegata al presente verbale l'attestazione rilasciata al Prof. Madonna dall' Ufficio Personale Docente di UNIFE, relativa alla valutazione positiva (art. 6, commi 7 e 8 della Legge n. 240/2010).

Il Consiglio di Dipartimento ristretto a professori ordinari e associati approva a maggioranza, voto contrario del Prof. Stefano Zambon e tre astenuti, i Proff. Giuseppe Marzo, Roberto Fazioli e Paolo Pini.

Non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 11,35

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*