

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA**  
**ATTI DEL CONSIGLIO DEL**  
**DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT**  
**SEDUTA DEL 2 MAGGIO 2023**

L'anno 2023 (duemilaventitre), in questo giorno di martedì 2 (due) del mese di maggio, alle ore 14,30 (quattordici/30), convocato con avviso scritto in data 26/04/2023, Prot. 97594, si è riunito presso L'Aula Magna il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management.

Presiede il Prof. Massimiliano Mazzanti

Ha le funzioni di Segretario il Dott. Paolo Gherardi

Fatto l'appello, risultano presenti:

<b>Professori di I Fascia</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
Antonioli Davide		X	
Birindelli Giuliana	X		
Bracci Enrico	X		
Colombo Caterina		X	
Crovato Francesco	X		
De Franceschi Alberto	X		
Deidda Gagliardo Enrico	X		
Donato Fabio		X	
Ghiselli Ricci Roberto		X	
Madonna Salvatore		X	
Mancinelli Susanna	X		
Masino Giovanni	X		
Mazzanti Massimiliano	X		
Musolesi Antonio	X		
Pini Paolo		X	
Ramaciotti Laura		X	
Renga Simonetta	X		
Rizzo Leonzio	X		
Vagnoni Emidia	X		
Zambon Stefano	X		
<b>Ricercatori</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
<b>Rappresentanti PTA</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
Lupini Eleonora		X	
Mazzilli Giuseppe	X		

<b>Assegnisti di ricerca</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
Iaia Simone		X	

<b>Dottorandi</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>

<b>Professori di II Fascia</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
Antonioli Marco Luigi	X		
Berdicchia Domenico	X		
Bertarelli Silvia		X	
Bonnini Stefano	X		
Bugetti Maria Novella	X		
Castellini Monia		X	
Censolo Roberto	X		
Cestari Greta	X		
Fazioli Roberto	X		
Fortezza Fulvio		X	
Guazzarotti Andrea	X		
Labory Sandrine		X	
Marzo Giuseppe	X		
Masturzi Sabrina		X	
Nicolli Francesco		X	
Orlando Beatrice		X	
Poma Lucio		X	
Prodi Giorgio		X	
Ragni Stefania	X		
Rubini Lauretta	X		

<b>Ricercatori TD</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
Aliano Mauro		X	
Barbieri Nicolò		X	
Cappelli Federica	X		
Cavicchi Caterina	X		
Frattoni Federico	X		
Gilli Marianna		X	
Gobbo Giorgia	X		
Loiacono Luisa	X		
Mattioli Giulia	X		
Papi Luca	X		
Tallaki Mouchine	X		

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

Sono presenti come uditori le dott.sse Elisa Pampolini Manager didattica e Maria Chiara Campana e Cristina Guzzinati, Unità supporto Manager.

### **ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Master;
- 4) Assegni di ricerca;
- 5) Contratti, convenzioni, accordi;
- 6) Contratti di insegnamento a.a. 2023/24;
- 7) Nulla Osta supplenze interne a.a. 2023/24;
- 8) Approvazione documenti nuove Lauree Magistrali;
- 9) Richiesta equipollenza titolo di studio;
- 10) Monitoraggio e pianificazione dipartimentale;
- 11) Bandi, incarichi;
- 12) Varie;

#### **Sul primo oggetto: “Approvazione verbale seduta precedente”.**

Chiede la parola il Prof. Zambon che chiede che venga inserito al punto delle comunicazioni 2a) l'intervento della Prof.ssa Colombo.

Il Consiglio non ravvisando la necessità di fare ulteriori integrazioni, prende atto del verbale dell'adunanza del 30 marzo 2023.

#### **Sul secondo oggetto: “Comunicazioni”.**

**2a)** Il Presidente dà il benvenuto alla Prof.ssa Giuliana Birindelli, ordinario nel settore scientifico disciplinare SECS P/11, Economia degli Intermediari Finanziari, che ha preso servizio il 1 aprile u.s.

**2b)** Il Presidente comunica al Consiglio che sono state formalmente presentate, alla Rettore dell'Università degli Studi di Ferrara, alla Rettore dell'Università Cà Foscari di Venezia, al Direttore del Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara, al Direttore del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica dell'Università Ca'Foscari di Venezia, le istanze sottoscritte dal prof. Roberto Ghiselli Ricci, Professore Ordinario per il Settore Scientifico disciplinare SECS-S/06, Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie, afferente al

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara, in servizio con impegno a tempo pieno e dal prof. Marco Marozzi, Professore Ordinario per il settore scientifico disciplinare SECS-S/01, Statistica, presso il Dipartimento di Scienze ambientali, Informatica e Statistica dell'Università Ca'Foscari, in servizio con impegno a tempo pieno, volte a realizzare un trasferimento mediante scambio contestuale dei due docenti, ai sensi dell'art. 7, comma 3, L. 240/2010, a partire dal 1° settembre 2023.

Il Presidente ricorda che l'art. 7, comma 3, della Legge 240/2010, come modificato dall'art. 1, comma 461, della l. 27 dicembre 2013, n. 147 e dall'art. 49, comma 1, lettera c) del D.L. n. 5 del 09/02/2012, consente espressamente agli Atenei di realizzare, su istanza e con il consenso degli interessati, "trasferimenti di professori e ricercatori consenzienti attraverso lo scambio contestuale di docenti tra due sedi universitarie, con l'assenso delle università interessate". Scambi siffatti non comportano alcun onere finanziario e non richiedono l'utilizzazione di punti organico.

Il Consiglio prende atto.

**2c)** Il Presidente informa che il 6 aprile u.s. si è tenuto un incontro convocato dalla Rettrice, con tutti i Direttori dei Dipartimenti, per discutere della programmazione delle risorse umane. Si nota che la programmazione 2022-24 del DEM approvata a maggio 2022 che si è basata sul principio di investire primariamente su posizioni di RTD-B o nuova figura di ricercatore unico RTT (legge 79 2022), posta la quota elevata di Professori Ordinari del DEM e di UNIFE (la quota di Ateneo è prossima al limite del 33%, DEM è al 44%), con eccezioni dovute a pensionamenti, procedure di scambio, rimandando alla programmazione 2025-27 potenziali posizioni di Professore Ordinario.

Il Presidente illustra in dettaglio la tabella, che è allegata al presente verbale, da cui si evince la quota elevata di Professori ordinari del DEM, di cui sopra, pari al 44,2% a fronte di Dipartimenti come ad esempio Scienze Chimiche che è pari al 17,5%. Molti Dipartimenti si trovano con percentuali inferiori al 30%. La Tabella individua anche un numero di abilitati pari a 160, che saranno in crescita nei prossimi mesi con le ultime tornate ASN.

Il Presidente informa, con riferimento alla posizione del Prof. Marzo, di avere parlato con i Professori Ordinari del settore P07. Tutti gli ordinari del settore sono concordi, con eccezione il Prof. Zambon, nel ritenere che non sia opportuno, considerate anche le premesse di cui sopra, rivedere la programmazione in questo momento (con integrazioni

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

su posizioni di prima fascia), mantenendo primario l'investimento in ricercatori rispetto a posizioni di Prima Fascia.

Prende la parola il Prof. Giuseppe Marzo che chiede se la riunione del 6 aprile, citata dal Presidente, fosse una riunione ufficiale o informale. Il Prof. Marzo chiede anche le motivazioni che hanno portato i Professori Ordinari del settore a cambiare opinione rispetto alla chiamata del 6 luglio 2021 che era stata approvata all'unanimità.

Chiede la parola il Prof. Stefano Zambon che, ribadendo di essere solidale con il Prof. Marzo, e ricordando il motto citato dal Prof. Bianchi e condiviso dal Dipartimento di non lasciare nessuno indietro, sottolinea che con l'atto formale della chiamata da parte del Dipartimento del luglio 2021, che è perfettamente valida dal punto di vista giuridico, si è determinato un interesse legittimo dello stesso Prof. Marzo, il quale pertanto, secondo il Prof. Zambon, ha diritto alla chiarezza da parte sia del Dipartimento che dell'Ateneo.

Si tratta altresì dell'unico caso in tutto l'Ateneo in cui abbiamo una persona chiamata dal rispettivo Dipartimento e la cui graduatoria originale risalente al 21 giugno 2021 sia tuttora valida (avendo essa validità biennale), e quindi ancora perfettamente esperibile da parte dell'Ateneo ove sussista la volontà.

Inoltre, il Prof. Zambon osserva che la chiamata del Prof. Marzo da parte del Dipartimento del luglio 2021 è stata effettuata dopo che, nella sua seduta del 24 febbraio 2021, il Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo aveva già deliberato che "le proposte di chiamata o di avvio di procedura comparativa che non verranno approvate in entrambi gli organi entro il mese di ottobre 2021, andranno riconsiderate nell'ambito della successiva programmazione 2022/24, fermo restando la possibilità per i Dipartimenti di riproporre le chiamate o gli avvii di procedura rimasti esclusi". Tale delibera del CdA è stata poi riconfermata il 27.10.2021. La circostanza che il Dipartimento abbia proposto all'unanimità degli aventi diritto la chiamata del Prof. Marzo nel luglio 2021, ossia successivamente alla ricordata delibera del Consiglio di Amministrazione del febbraio 2021, sta a significare che esso era molto convinto di portare a termine questa procedura e dei meriti accademici del Prof. Marzo.

Anche alla luce di questa circostanza, non è chiaro per quale motivo - come dichiarato oggi dal Direttore Prof. Mazzanti- i Professori Ordinari del settore scientifico-disciplinare P/07 Economia Aziendale, ovvero quello del Prof. Marzo, escluso ovviamente il presente - affermino che tale chiamata non sia una priorità del Dipartimento

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

e del settore scientifico-disciplinare dal loro punto di vista, dopo che nel luglio del 2021 avevano votato compatti a favore di tale chiamata.

Per tutti questi motivi, il Prof. Zambon propone quindi di convocare un Consiglio ristretto ai Professori Ordinari per riconsiderare e rivotare la chiamata del Prof. Marzo.

Interviene il Prof. Masino, il quale ribadisce anche lui piena solidarietà al Prof. Marzo ma anche a tutti i colleghi che hanno già conseguito l'abilitazione (12 nel DEM attualmente).

Il Prof. Masino sottolinea che la situazione attuale dell'Ateneo, descritta prima dal Presidente, non consente al momento una soluzione immediata per questi colleghi. Occorrerà quindi avere un atteggiamento paziente, versatile e flessibile e di essere disponibili anche ad eventuali trasferimenti.

Il presidente interviene per dichiarare che non vi sono le condizioni per convocare un Ristretto data la riunione di cui si è data comunicazione del 6 aprile (e la tabella allegata) e le interazioni sul tema programmazione avute dal Direttore con i professori ordinari del settore Economia Aziendale.

**2d)** Il Presidente cede la parola alla Prof.ssa Vagnoni che informa quanto segue sul Dottorato EMIS:

Il Dottorato EMIS è in fase di istituzione con sede amministrativa Università di Parma come da convenzione triennale ridefinita prima dell'avvio del 38<sup>o</sup> ciclo. Per il ciclo in via di istituzione il collegio dei docenti sarà costituito da 83 componenti; come anticipato nel corso dell'assemblea del dottorato svoltasi il 13 aprile, entrano tre colleghi afferenti al SSD storia economica. L'università di Parma apporta 3 borse MUR e 9 borse PNRR (ad oggi); poi abbiamo l'accordo con l'Università Cattolica, sede di Piacenza, che quest'anno non ha borse MUR da apportare, bensì 2 borse a finanziamento PNRR. Quanto a noi, avremo le 3 borse MUR e vedremo poi nel corso della riunione IUSS del 5 maggio se otterremo borse a finanziamento PNRR.

Abbiamo rivisto le attività didattiche inserendo un pilastro di formazione teorica che vede 6 cfu (42 ore) di teoria micro/macro economica, e 6 cfu (42 ore) di teoria economico-manageriale, da articolarsi con il contributo dei vari ambiti disciplinari. Alla luce della riforma del dicembre 2021, ricordo che alle riunioni del collegio docenti partecipa un rappresentante dei dottorandi, e che questi hanno un ruolo chiave nella valutazione della qualità della didattica a seguito del processo di AVA3. Pertanto, al momento è in corso la sintesi delle valutazioni dei dottorandi in un report ad hoc. Ringrazio i colleghi che

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

hanno prestato collaborazione nella didattica al dottorato e che lo faranno per il prossimo anno, anche in virtù del fatto che tale ciclo di formazione richiede sempre maggiore attenzione per soddisfare i criteri di qualità del Dottorato.

Siamo in attesa di chiudere la composizione del collegio dei docenti, alcuni colleghi esterni al DEM non hanno mandato il necessario (alla luce della riforma) nulla osta. Ricordo che in data 18 maggio si svolgerà la riunione del Collegio dei Docenti nel corso della quale approveremo la scheda definitiva per l'istituzione del 39<sup>o</sup> ciclo e dovremo definire e approvare la commissione di selezione.

Infine, ricordo che ad inizio giugno sarà in uscita il bando ordinario a cura dell'Università di Parma. Le selezioni si svolgeranno ad inizio settembre. Poi, ci sarà un secondo bando, verosimilmente in uscita ad inizio ottobre 2023".

**2e)** Il Presidente cede la parola al Prof. Zambon che informa di essere stato invitato il 7 giugno p.v. a tenere un seminario al Parlamento Europeo in occasione della presentazione "dell'Indagine sui rating delle imprese, sulle asserzioni etiche aziendali e sulla percezione dei cittadini riguardo alle scelte green".

**Sul terzo oggetto: "Master".**

**3a)** Il Presidente chiede l'approvazione in merito al rinnovo della Convenzione e nota di progetto che sono allegati e parte integrante del presente verbale, tra l'Università degli Studi di Bologna sede amministrativa, L'Università di Modena e Reggio Emilia e L'Università di Ferrara, per l'attivazione del Master Universitario Interateneo di I livello in "HUMAN RESOURCES AND ORGANIZATION" per gli anni accademici 2022/23 – 2023/24 – 2024/25 e il rilascio del relativo titolo di studio congiunto.

Il docente dell'Università di Ferrara inserito nel progetto è il Prof. Masino che ha presentato la seguente motivazione per l'adesione al progetto formativo in cui si evidenzia l'interesse dell'Ateneo di Ferrara al mantenimento dell'accordo:

*Il Master in Human Resource Management & Organization costituisce una iniziativa che, per diverse ragioni, è coerente con la strategia di Ateneo per lo sviluppo dell'offerta formativa post-laurea, così come esplicitata nel Documento di Indirizzo Strategico sull'offerta post-laurea recentemente redatto e approvato dagli organi accademici. Da un lato, si tratta di un master progettato e svolto in collaborazione con gli Atenei di Bologna e di Modena-Reggio. Lo sviluppo dell'offerta post-laurea di Unife attraverso un incremento delle iniziative collaborative con altri Atenei è appunto una delle direzioni di*

*sviluppo auspicate dal suddetto documento. Si tratta di un master internazionale, svolto interamente in lingua inglese, con una presenza significativa di docenti e studenti internazionali. L'aumento del grado di internazionalizzazione dell'offerta post-laurea Unife costituisce una delle principali aree di miglioramento necessarie all'attuale quadro dell'offerta post-laurea di Unife. Infine, si tratta di un master di elevata qualità, sia per il prestigio della sede in cui viene svolto materialmente (la Bologna Business School, che è una delle scuole di formazione di area business a più elevata reputazione in Italia) sia per la recente ed importante certificazione EPAS (European Foundation for Management Development - Programme Accreditation System) ricevuta dal master stesso. Al momento attuale, solo altri 2 master in Italia possono vantare tale accreditamento. Nel complesso, la presenza attiva di Unife nella progettazione, sviluppo e svolgimento del master costituisce un elemento che aggiunge valore all'offerta formativa post-laurea complessiva dell'Ateneo".*

Il Consiglio approva all'unanimità. La convenzione e la nota di progetto che sono allegati e parte integrante del presente verbale, tra l'Università degli Studi di Bologna sede amministrativa, L'Università di Modena e Reggio Emilia e L'Università di Ferrara, per l'attivazione del Master Universitario Interateneo di I livello in "HUMAN RESOURCES AND ORGANIZATION" per gli anni accademici 2022/23 – 2023/24 – 2024/25 e il rilascio del relativo titolo di studio congiunto.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**3b) Il Presidente,**

-vista la richiesta della Direzione del Master "Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre Pubbliche Amministrazioni per la Creazione di Valore (PERF.ET) a.a. 2021/2022;

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del Master: **“Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre Pubbliche Amministrazioni per la Creazione di Valore (PERF.ET) a.a. 2022/2023;** per il periodo **maggio 2023** come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223). Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

**3c) Il Presidente,**

-vista la richiesta della Prof. Vagnoni, Direttore del Corso di Perfezionamento:“**Management per Aspiranti Direttori di Strutture Sanitarie Complesse**” a.a. 2022-23;

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del Corso di Perfezionamento: **“Management per Aspiranti Direttori di Strutture Sanitarie Complesse a.a. 2022-23,** per il periodo maggio 2023, come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

**3d) Il Presidente,**

-vista la richiesta della Prof. Vagnoni, Direttore del Master: “Economia e Management dei Servizi Sanitari ” a.a. 2022-23;

- visto l’art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all’avvenuta verifica dell’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell’art. 53, d.lgs 165/2001 e dell’art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell’amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l’affidamento degli incarichi in forma seminariale nell’ambito del Corso di Perfezionamento: **“Economia e Management dei Servizi Sanitari” a.a. 2022-23**, per il periodo maggio-giugno 2023, come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l’affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all’unanimità.

**3e) Il Presidente,**

-vista la richiesta del Prof. Marco Luigi Antonioli, Direttore del Master di secondo livello dal titolo: “Appalti pubblici, prevenzione della corruzione, sostenibilità ed innovazione (ANT.COP)” a.a. 2022-23;

- visto l’art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all’avvenuta verifica dell’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell’art. 53, d.lgs 165/2001 e dell’art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell’amministrazione;

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del Master di secondo livello dal titolo: **“Appalti pubblici, prevenzione della corruzione, sostenibilità ed innovazione (ANT.COP)” a.a. 2022-23**, per il periodo maggio-giugno 2023, come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

**Sul quarto oggetto: “Assegni di ricerca”.**

Nulla da segnalare

**Sul quinto oggetto: “Contratti, convenzioni, accordi”**

**5a) Convenzione ricerca commissionata con IN.SI. SRL.**

Il Presidente chiede l'approvazione della convenzione di ricerca commissionata con **IN.SI. SRL** (C.F. 01688940608, P.IVA 01688940608), con sede legale in Ferentino (FR), CAP 03013, Via ASI Asse Attrezzato, 11. IN.SI. SRL in qualità di Soggetto Attuatore del Piano formativo “Delega CERCIS Piano BE ENERGY Voce C1.6”.. affida al Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara (CERCIS) l'esecuzione della prestazione in qualità di Soggetto Delegato, la cui responsabilità per l'esecuzione tecnico-scientifica viene affidata al Prof. Massimiliano Mazzanti.

Il corrispettivo è di euro 6.147,55 (seimilacentotrentasette/55) oltre a IVA di legge. Qualora il Piano formativo non dovesse concludersi al 100% delle ore di formazione previste, l'importo riconosciuto dal Committente subirà una corrispondente riparametrazione. La durata della convenzione è di diciotto mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso da parte di entrambi i contraenti, o della maggiore durata approvata da Fondimpresa in funzione di eventuali proroghe concesse per la conclusione delle attività del Piano.

La convenzione è allegata al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**5b) Convenzione ricerca commissionata con COMUNE DI FERRARA**

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

Il Presidente chiede l'approvazione della convenzione di ricerca commissionata con il Comune di Ferrara per lo svolgimento dell'attività di ricerca inerente la predisposizione del nuovo piano urbanistico generale (pug) del comune di ferrara mediante analisi di carattere socioeconomico relative a tre settori trainanti di attività del tessuto produttivo ed economico cittadino.

Il Presidente informa che in seguito a verifiche degli Uffici dell'Ateneo è emersa la necessità di modificare la tipologia dell'atto convenzionale, stipulato in data 6/12/2022, Rep. 62/2022, sottoscrivendo un nuovo "Contratto di Ricerca Commissionata" per lo svolgimento delle attività di ricerca inerente la predisposizione del nuovo Piano Urbanistico Generale (PUG) del Comune di Ferrara, nel quale l'importo pari a € 30.000,00 è da intendersi comprensivo di iva 22% (€ 5.409,83), pertanto con base imponibile pari a € 24.590,17.

Il Presidente chiede quindi, contestualmente all'approvazione del contratto di ricerca commissionata, di cui sopra, anche l'annullamento della convenzione Rep. 62/2022, di comune accordo con il Comune di Ferrara.

Referente scientifico per il DEM è il Prof. Fulvio Fortezza.

Il contratto di ricerca commissionata è allegato al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**Sul sesto oggetto: "Contratti di insegnamento a.a. 2023/24"**

**6a)** Il Presidente ricorda che, dopo aver verificato la possibilità di coprire gli insegnamenti sotto elencati con affidamento di supplenza interna a titolo gratuito al personale in servizio presso le altre strutture dell'Ateneo (Albo ufficiale di Ateneo n. 161/2023 - Prot n. 66317/2023 del 01/03/2023), erano stati banditi i seguenti contratti di insegnamento per l'a.a. 2023/24, con avviso affisso all'Albo dell'Università il 15 marzo 2023 e già approvati nel Consiglio di Amministrazione del 28 febbraio 2023:

Corso	Insegnamento	SSD	CFU	Ore	Compenso lordo
<i>LT Economia</i>	<i>Principi di revisione aziendale</i>	<i>SECS-P/07</i>	8	56	1.400,00
<i>LT Economia</i>	<i>Diritto tributario</i>	<i>IUS/12</i>	3	21	525,00

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

Sulla base della valutazione comparativa dei candidati e della relazione della Commissione (composta dai professori Castellini, Nicolli e Ragni, nominata nella riunione del Consiglio di Dipartimento del 2 marzo 2021), il Presidente, avendo verificato che sulla base delle documentazioni presentate non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, d.lgs. 165/2001, propone di ratificare il verbale della Commissione di valutazione (allegato al presente verbale) e di affidare i seguenti incarichi di insegnamento:

### **Corso di laurea triennale in Economia**

- Contratto di insegnamento ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Ateneo:  
affidamento incarico
- Graduatoria insegnamento in Principi di revisione aziendale:
  - Fantini Renzo, punti 36/70.

Sulla base della graduatoria finale, viene affidato l'incarico di insegnamento in Principi di revisione aziendale al Dott. Fantini Renzo, I semestre, con decorrenza del contratto dal 25/09/2023 al 30/09/2024, SECS-P/07, 8 CFU, per un totale di 56 ore ed un compenso lordo di 1.400,00 euro.

Il Presidente specifica che, essendo il primo conferimento di incarico di insegnamento nella materia oggetto del bando, non è stato possibile procedere per il candidato vincitore alla valutazione media dei punteggi dei questionari di rilevazione dell'opinione degli studenti, ai sensi dell'art. 3 c.4 del Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art. 23 della legge 240/2010.

Il Consiglio unanime approva.

- Graduatoria insegnamento in Diritto tributario:
  - Dainese Giovanni, punti 48/70;
  - Salvaggio Giovanni, punti 48/70.

In caso di parità di punteggio, secondo quanto indicato nel bando, viene preferito il candidato di età anagrafica più giovane:

- Dainese Giovanni, nato il 08/07/1952;
- Salvaggio Giovanni, nato il 11/05/1968.

Sulla base della graduatoria finale, valutando altresì che la media dei punteggi dei quesiti D4, D6, D7, D8, D10 e D11 del questionario di rilevazione dell'opinione degli studenti negli ultimi tre anni accademici per l'intero insegnamento non è inferiore a 6, viene

affidato l'incarico di insegnamento in Diritto tributario al Dott. Salvaggio Giovanni, di età anagrafica più giovane, I semestre, con decorrenza del contratto dal 25/09/2023 al 30/09/2024, SSD IUS/12, 3 CFU, per un totale di 21 ore ed un compenso lordo di 525,00 euro.

Il Consiglio unanime approva.

**Contratti di insegnamento ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Ateneo: rinnovo incarichi (già approvati nel Consiglio di Amministrazione del 28 febbraio 2023)**

Il Presidente, avendo verificato che sulla base delle documentazioni presentate non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, d.lgs. 165/2001, propone il rinnovo dei seguenti contratti di insegnamento:

**- Corso di laurea triennale in Economia**

- **Secomandi Riccardo.** Il Dott. Riccardo Secomandi è assegnista di ricerca presso il Dipartimento di Economia e Management ed è in possesso del Dottorato di Ricerca in Economia e Management dell'Innovazione e della Sostenibilità, conseguito nel 2020. Ha esperienza in attività didattica, avendo avuto precedenti incarichi di supporto nel settore scientifico oggetto dell'insegnamento. È inoltre autore di articoli su riviste internazionali nell'ambito del settore scientifico dell'insegnamento. Da ormai alcuni anni, il Dott. Secomandi svolge attività didattica per l'insegnamento di Economia pubblica (corso di laurea triennale in Economia) rispetto alla quale la rilevazione dell'opinione degli studenti evidenzia valori positivi (superiori al 7) per gli ultimi tre anni accademici. Per tali ragioni, valutando quindi che la media dei punteggi dei quesiti D4, D6, D7, D8, D10 e D11 del questionario di rilevazione dell'opinione degli studenti nell'ultimo anno accademico per il partizionamento Gruppo C non è inferiore a 6, si propone il rinnovo dell'incarico dell'insegnamento in Economia pubblica (gruppo C) al Dott. Riccardo Secomandi, II semestre, con decorrenza del contratto dal 19/02/2024 al 30/09/2024, SSD SECS-P/03, 9 CFU, per un totale di 63 ore ed un compenso lordo di 1.575,00 euro.

Il Consiglio unanime approva.

- **Tazzari Yannick.** La Dott.ssa Tazzari vanta una pluriennale esperienza professionale di consulente aziendale nell'ambito della quale ha avuto modo di sperimentare l'uso della Statistica come strumento a supporto delle scienze economiche e aziendali. Inoltre, la Dott.ssa Tazzari è da più anni coinvolta nel team di docenza dell'insegnamento di Statistica per il corso di laurea triennale in Economia. Rispetto all'attività di

insegnamento svolto in passato, la Dott.ssa ha dimostrato capacità comunicative e didattiche a livello accademico particolarmente apprezzate dagli studenti, oltre che rilevanti capacità di operare in squadra.

Considerando il lavoro svolto, la professionalità dimostrata e l'esperienza accumulata come co-docente dell'insegnamento di Statistica per il corso di laurea triennale in Economia, valutando altresì che la media dei punteggi dei quesiti D4, D6, D7, D8, D10 e D11 del questionario di rilevazione dell'opinione degli studenti negli ultimi tre anni accademici per l'intero insegnamento non è inferiore a 6, si propone il rinnovo dell'incarico di insegnamento del segmento in Statistica (gruppo A) alla Dott.ssa Tazzari Yannick. Il semestre, con decorrenza del contratto dal 19/02/2024 al 30/09/2024, SSD SECS-S/01, 2 CFU, per un totale di 14 ore ed un compenso lordo di 350,00 euro.

Il Consiglio unanime approva.

- **Fragiacomo Ruggero.** Il dott. Fragiaco vanta una pluriennale esperienza professionale sui temi legati alla progettazione e gestione dei sistemi di controllo nelle imprese, in qualità di commercialista e revisore dei conti. Ha altresì una esperienza pluriennale in ambito di attività formativa sia a livello universitario che manageriale e di formazione continua per i dottori commercialisti. Le valutazioni degli studenti sono inoltre positive. Essendo quindi la media dei punteggi dei quesiti D4, D6, D7, D8, D10 e D11 del questionario di rilevazione dell'opinione degli studenti negli ultimi tre anni accademici per l'intero insegnamento non inferiore a 6, si propone il rinnovo dell'incarico di insegnamento del segmento in Programmazione e controllo (gruppo A) al Dott. Fragiaco Ruggero, I semestre, con decorrenza del contratto dal 25/09/2023 al 30/09/2024, SSD SECS-P/07, 3 CFU, per un totale di 21 ore ed un compenso lordo di 525,00 euro.

Il Consiglio unanime approva.

**Rossi Tommaso.** Il Dott. Rossi è dottore di ricerca in Studi sull'Asia e sull'Africa, conseguito presso l'Università Ca' Foscari di Venezia, e in Langues, Littératures et Sciences Humaines, conseguito presso l'Université Grenoble-Alpes (France). Il suo curriculum vanta numerose esperienze nel campo dell'interpretazione linguistica e della traduzione ma anche, e soprattutto, sul fronte didattico, con corsi tenuti in ambito universitario e scolastico. Il relativo background, quindi, garantisce un efficace e significativo contributo in aula nel trasferimento delle competenze linguistiche in cinese,

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

equiparabile ad un livello A1+ del Quadro Comune Europeo di Riferimento per Lingue Straniere (QCER).

La rilevazione dell'opinione degli studenti per l'a.a. 2021/2022, non essendo ancora disponibili i dati del II semestre dell'a.a. 2022/23, evidenzia delle valutazioni particolarmente positive, sensibilmente superiori rispetto alle medie del Corso di Laurea, per l'insegnamento di Lingua Cinese tenuto dal Dott. Rossi Tommaso

Alla luce di queste considerazioni, valutando quindi che la media dei punteggi dei quesiti D4, D6, D7, D8, D10 e D11 del questionario di rilevazione dell'opinione degli studenti nell'anno accademico 2021/22 non è inferiore a 6, si propone il rinnovo dell'incarico di insegnamento in Lingua Cinese al Dott. Rossi Tommaso, II semestre, con decorrenza del contratto dal 19/02/2024 al 30/09/2024, SSD L-OR/21, 4 CFU, per un totale di 20 ore ed un compenso lordo di 500,00 euro.

**- Corso di laurea magistrale in Economia e management per la creazione di valore**

- **Naliato Rosita.** La dott.ssa Naliato vanta una pluriennale esperienza professionale sui temi della qualità e semplificazione nella pubblica amministrazione, in qualità di titolare di una società consulenza attività in tali ambiti. E' in grado quindi di apportare notevoli conoscenze pratiche e funzionali allo sbocco professionale. Valutando altresì che la media dei punteggi dei quesiti D4, D6, D7, D8, D10 e D11 del questionario di rilevazione dell'opinione degli studenti negli ultimi tre anni accademici non è inferiore a 6 per l'intero insegnamento, si propone il rinnovo dell'incarico di insegnamento del segmento in Semplificazione e qualità della PA alla Dott.ssa Naliato Rosita, II semestre, con decorrenza del contratto dal 19/02/2024 al 30/09/2024, SSD SECS-P/07, 3 CFU, per un totale di 24 ore ed un compenso lordo di 600,00 euro.

Il Consiglio unanime approva.

**Contratti di insegnamento ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di Ateneo: rinnovo incarichi (già approvati nel Consiglio di Amministrazione del 28 febbraio 2023)**

Il Presidente, avendo verificato che sulla base delle documentazioni presentate non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, d.lgs. 165/2001, propone il rinnovo dei seguenti contratti di insegnamento:

**- Corso di laurea magistrale in Economics, Management and Policies for Global Challenges**

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

**Giovannelli Stefano.** Il Dott. Giovannelli possiede un'esperienza trentennale di lavoro nelle agenzie nazionali e internazionali per lo sviluppo. In particolare, ha lavorato per oltre vent'anni come Advisor, Senior Advisor e Direttore di area presso l'Organizzazione delle Nazioni Unite per lo Sviluppo Industriale (UNIDO), sviluppando così una professionalità di elevatissimo profilo e una conoscenza approfondita, sia teorica che applicata, del processo di formulazione delle politiche e delle progettualità internazionali nel campo della cooperazione internazionale per lo sviluppo economico e industriale. Grazie alla sua esperienza, nel corso dei tre anni accademici precedenti il Dott. Giovannelli ha saputo offrire un contributo applicativo nel corso di Development Economics and Emerging Markets che gli studenti e le studentesse hanno molto apprezzato. In particolare, ciò è riscontrabile nei commenti e nelle valutazioni positive rispetto alle attività di tipo laboratoriali e interattive del corso, che costituiscono parte essenziale del modulo svolto dal Dott. Giovannelli. Valutando quindi che la media dei punteggi dei quesiti D4, D6, D7, D8, D10 e D11 del questionario di rilevazione dell'opinione degli studenti negli ultimi tre anni accademici non è inferiore a 6 per l'intero insegnamento, si propone il rinnovo dell'incarico di insegnamento del segmento in Development Economics and Emerging Markets al dott. Stefano Giovannelli, I semestre, con decorrenza del contratto dal 25/09/2023 al 30/09/2024, SSD SECS-P/06, 2 CFU, per un totale di 16 ore a titolo gratuito.

Il Consiglio unanime approva.

**6b)** Gli importi complessivi (oce compresi 29%) dei contratti di insegnamento e supplenze deliberati nella seduta odierna, sono riportati nella seguente tabella:

<b>Professori a contratto e supplenze esterne</b>	<b>Anno</b>
<b>Voce CA.CO.10.10.30.010 – cod progetto 2023_ECON_DOCENZE</b>	<b>2023-2024</b>
Importo deliberato nella seduta odierna:	7.062,75
Importi deliberati nelle precedenti sedute (al netto delle eventuali rinunce)	0,00
Residuo:	19.962,75

Il Consiglio unanime approva.

**Sul settimo oggetto:” Nulla Osta supplenze interne a.a. 2023/24;**

Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto dal Dipartimento di Giurisprudenza la richiesta di disponibilità dei seguenti docenti afferenti al nostro Dipartimento di

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

Economia e Management, per le coperture sotto indicate, in merito alla predisposizione dell'offerta formativa per l'a.a. 2023/24:

Corso di laurea	anno	semestre	SSD	Insegnamento	CFU	Ore	Docente
Scienze giuridiche della sicurezza e della prevenzione e	2° anno (curriculum Prevenzione)	I	SECS -P/07	Tecnica ed analisi dei bilanci	6	40	Madonna Salvatore
LM Ferrara	1	II	SECS -P/02	Politica Economia	9	60	Nicolò Barbieri
LM Rovigo	1	II	SECS -P/02	Politica Economia	9	60	Davide Antonioli
Scienze giuridiche della sicurezza e della prevenzione	2° anno (curriculum Sicurezza)	I	IUS/07	Diritto della sicurezza sociale	6	40	Renga Simonetta

Il Consiglio unanime approva.

**Sull'ottavo oggetto: "Approvazione documenti nuove Lauree Magistrali".**

Il Presidente cede la parola alla coordinatrice CdS LM, prof.ssa Lauretta Rubini, la quale presenta al Consiglio i documenti per l'istituzione delle due nuove lauree magistrali, già inviati in pre-visione ai membri del Consiglio di Dipartimento via mail. La Coordinatrice ribadisce come l'istituzione delle due nuove lauree magistrali e le due trasformazioni

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

costituiscono un percorso unico che ha l'obiettivo di potenziare l'offerta magistrale rivedendo i contenuti di tutti i singoli percorsi, in modo da rafforzare la specializzazione tematica di ciascuno, incrementare l'efficienza nell'erogazione dei contenuti e, al contempo, incrementare la visibilità esterna.

Il Consiglio, dopo aver manifestato interesse e soddisfazione, approva unanime la documentazione allegata e parte integrante del presente verbale.

**Sul nono oggetto: “Richiesta equipollenza titolo di studio;**

**9a)** Il Presidente illustra al Consiglio la richiesta di riconoscimento di titolo conseguito all'estero di INGA RUSU, nata a Cupcini (Rep. Moldova), il 20 febbraio 1978, intesa a chiedere l'equipollenza totale del titolo accademico “Diploma de licenta” con “specialitatea Drept economic” conseguito presso “Facultatea de Management si Drept” dell’“Universitatea cooperatist Comerciala din Moldova”, in data 22/06/2000.

La documentazione del titolo conseguito all'estero dall'istante viene allegata al verbale costituendone parte integrante e sostanziale.

CONSIDERATO CHE i cittadini in possesso di un titolo accademico straniero, rilasciato da Università estere statali o legalmente riconosciute, possono richiedere il riconoscimento dei propri studi all'Università di Ferrara.

PRESO ATTO della richiesta di riconoscimento di RUSU INGA di equipollenza totale del corso di laurea del titolo “Diploma de licenta” con “specialitatea Drept economic” conseguito presso “Facultatea de Management si Drept” dell’“Universitatea cooperatist Comerciala din Moldova”, in data 22/06/2000.

CONSIDERATO che il titolo di studio della istante viene conseguito al termine di un percorso di durata quinquennale.

CONSIDERATI la similarità del piano degli studi nel suo complesso e la congruità dei singoli programmi per le materie di ambito economico/aziendale e strumenti;

dopo approfondita discussione, il Consiglio delibera all'unanimità di accogliere la richiesta di RUSU INGA, di equipollenza totale del titolo accademico Diploma de licenta” con “specialitatea Drept economic” conseguito presso “Facultatea de Management si Drept” dell’“Universitatea cooperatist Comerciala din Moldova”, in data 22/06/2000 per quello di laurea triennale in *Economia*, classe L-18.

**Sul decimo oggetto: “Monitoraggio e pianificazione dipartimentale”.**

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

Il Presidente cede la parola al Prof. Bracci che informa che si sta predisponendo, come richiesto dal Presidio della qualità di Ateneo, il Piano Dipartimentale 2023-2025 e il monitoraggio relativo ai piani 2022-24. Il termine per l'approvazione dei documenti è fissato a giugno 2023, saranno quindi portati per l'approvazione nel prossimo Consiglio di Dipartimento.

**Sull'undicesimo oggetto: "Bandi, incarichi".**

**13a)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di n. 1 (uno) contratto di collaborazione occasionale aventi ad oggetto: **"Supporto tecnico alla predisposizione materiali preparatori a linee guida ITAS e presentazioni"**. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

**Selezione n. 8/2023**

*Titolo: "Supporto tecnico alla predisposizione materiali preparatori a linee guida ITAS e presentazioni"*

*Durata: 6 (sei) mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 5.000,00 (cinquemila/00);*

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

**13c)** Il Presidente, su richiesta del Prof. Bracci, chiede l'approvazione della proroga per ulteriori 3 (tre) mesi, dal 15/06/2023 al 14/09/2023 per un importo di 1.000,00 (mille/00) euro mensili della borsa di ricerca di cui è titolare il Dott. Andrea Bellinello.

Le motivazioni presentate dal Prof. Bracci per la richiesta di proroga della borsa di ricerca sono le seguenti:

*"Il Dott. Andrea Bellinello sta completando il lavoro di tesi di laurea approfondendo i processi di governance delle partecipate degli enti locali, redigendo un articolo da finalizzare alla successiva pubblicazione. Rimangono ancora alcuni dati da raccogliere ed analizzare".*

Il Consiglio approva all'unanimità.

**Sul dodicesimo oggetto: "Varie".**

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

**12a)** Il Presidente comunica di aver richiesto il nulla osta, per poter svolgere, come incarico retribuito presso l'Università degli Studi di Bologna nell'a.a. 2023/24, II semestre (periodo febbraio - maggio 2024), 8 CFU, 28 ore di lezioni del corso in Cultural Economics and Management, SSD SECS – P/02, Corso di Laurea Magistrale Compass in Comunicazione Pubblica d'Impresa, presso la Scuola in Scienze Politiche, con un compenso lordo di circa 1.000,00 euro.

La richiesta di nulla osta per supplenza fuori sede è motivata dal fatto che, attraverso tale incarico di docenza, iniziato nel 2002 e rinnovato annualmente, si vuole mantenere il rapporto di collaborazione con l'Università di Bologna che, in caso di mancato rinnovo, potrebbe più difficilmente essere riassegnato negli anni successivi. Questo potrebbe pregiudicare la proficua collaborazione con l'Ateneo di Bologna sia sul piano didattico (ad esempio studenti laureati di Unibo che si iscrivono ai nostri corsi di Dottorato), sia sul piano scientifico e della ricerca.

Il Prof. Mazzanti ha precisato, nella richiesta, che tale incarico non arrecherà pregiudizio alcuno all'attività istituzionale e di ricerca presso l'Ateneo e il Dipartimento di appartenenza.

Si riporta il riepilogo dettagliato del carico didattico attribuito al prof. Mazzanti, nell'a.a. 2023/24, tenendo conto della sua richiesta di riduzione del carico didattico, per il quadriennio accademico 2021/2025, in quanto ricopre la carica di Direttore del Dipartimento, secondo quanto previsto dal Regolamento sull'attribuzione, autocertificazione, verifica e valutazione delle attività didattiche, di ricerca e di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori:

<b>Corso di studio</b>	<b>Insegnamento</b>	<b>SSD</b>	<b>Ore</b>	<b>CFU</b>	<b>Dipartimento</b>
LM in Economics, management and policies for global challenges	Environmental economics and policy	SECS-P/02	64	8	Economia e Management
LM in Economics, management and policies for global challenges	Project appraisal and cost benefit analysis for the environment	SECS-P/02	24	3	Economia e Management

Il Consiglio, essendo soddisfatti i requisiti necessari previsti dal Regolamento per il conferimento dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi retribuiti, essendo soddisfatto inoltre il requisito quantitativo di docenza per la sostenibilità dei Corsi di Studio del Dipartimento, preso atto delle motivazioni sopra riportate, approva all'unanimità.

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

Il Consiglio unanime approva.

**12b)** Il Presidente informa che è necessario procedere alla designazione di un componente del Comitato Direttivo per il triennio 2023-2026 del **Centro di Ricerca Interuniversitario SEEDS - Sustainability, Environmental Economics and Dynamics Studies.**

Il Consiglio approva all'unanimità la designazione del Prof. **Massimiliano Mazzanti** come componente del Comitato Direttivo per il triennio 2023-2026 del Centro di Ricerca Interuniversitario SEEDS - Sustainability, Environmental Economics and Dynamics Studies.

**12c)** Il Presidente cede la parola alla coordinatrice CdS LM, prof.ssa Rubini, la quale presenta la proposta di adesione dei corsi di laurea magistrale in Economia e Management per la Creazione di Valore e in Economics, Management and Policies for Global Challenges ai percorsi di eccellenza definiti nell'ambito del progetto *Ferrara school of* cui già il Dipartimento aderiva con il corso magistrale, ora disattivato, in Economia, Mercati e Management.

I requisiti di ammissione rimangono gli stessi già deliberati in fase di prima adesione al progetto:

- conoscenza della lingua straniera ad un livello B2 di inglese (attestato tramite superamento dell'esame di Lingua inglese della laurea triennale, o esame equivalente superato in altro Ateneo, oppure tramite certificazioni linguistiche internazionali);- requisito dato per associato per gli iscritti al corso di laurea magistrale in Economics, Management and Policies for Global Challenges per cui è requisito di accesso
- voto di laurea triennale di almeno 100/110 (requisito non vincolante se la media d'esame ponderata minima sulla laurea magistrale è non inferiore a 27/30);
- media d'esame ponderata minima sulla laurea magistrale di 26/30;
- almeno 30 crediti nella laurea magistrale maturati fra esami svolti durante progetti Erasmus, Atlante, percorso di Doppio titolo, tirocinio all'estero;
- tesi (o abstract ampio) in lingua straniera e su tematiche di interesse internazionale, con referaggio/presentazione di un docente straniero (anche come correlatore) ovvero lettera di presentazione del docente relatore e di un correlatore interno al DEM che attesti la significatività e la rilevanza internazionale della tesi;

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

- la tesi di laurea dovrà essere sostenuta entro e non oltre la sessione straordinaria del I anno di fuori corso.

Il Consiglio unanime approva.

**12d)** Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio in merito all'adesione all'affidamento diretto da parte dell'Ateneo alla società The MathWorks S.r.l. di Torino per l'acquisto di licenza annuale Campus Wide Suite per il periodo 01 giugno 2023 – 31 maggio 2024.

la licenza "Campus Wide Suite" ha le seguenti caratteristiche:

- Consente l'utilizzo illimitato dei prodotti MATLAB e Simulink a tutti gli studenti, i docenti, lo staff e i ricercatori all'interno e all'esterno dell'Ateneo su qualsiasi dispositivo;
- Contiene un'ampia gamma di risorse di supporto alla didattica, all'apprendimento e alla ricerca collaborativa;
- Consente l'accesso illimitato alla distribuzione di programmi MATLAB e simulazioni Simulink su cluster, cloud e centri HPC.

Il Dipartimento di Economia e Management cofinanzierà l'acquisto della licenza con una quota di euro 1.500,00 (millecinquecento/00) che sarà imputata sulla voce COAN CA.TR.20.10.10.010.99 Trasferimenti interni passivi - altri trasferimenti, progetto 2023\_DIP.FUNZ\_COSTI\_ECONOMIA, COAN anticipata n. 16809/2023.

Il Consiglio unanime approva.

**12e)** Il Presidente chiede l'approvazione per l'attivazione di un tirocinio di formazione e orientamento della durata di sei mesi presso Dipartimento di Economia e Management, Centro CERVAP. La Commissione per la selezione dei candidati sarà formata dal Prof. Enrico Deidda Gagliardo, Dott.ssa Giorgia Gobbo e Dott. Enrico Papi.

Il Consiglio unanime approva.

**12f)** Il Presidente, su richiesta del docente titolare degli insegnamenti, prof. Masino, propone la nomina a cultore della materia della dott.ssa Elena Mazzardo per i seguenti insegnamenti:

Nominativo	Insegnamento	CDS	Docente Titolare
Elena Mazzardo	Organizzazione Aziendale; Organizational Behavior and Human Resource Management	LT Economia; LM Economics, management and policies for global challenges	Masino Giovanni

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*

Il curriculum vitae della dott.ssa Mazzardo, dopo essere stato già anticipato a tutti i membri del Consiglio tramite posta elettronica, viene allegato ed è parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio unanime approva.

Non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 15,30

IL SEGRETARIO  
Dott. Paolo Gherardi  
*firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE  
Prof. Massimiliano Mazzanti  
*firmato digitalmente*