

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA
ATTI DEL CONSIGLIO DEL
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT
SEDUTA DEL 30 MARZO 2023

L'anno 2023 (duemilaventitre), in questo giorno di giovedì 30 (trenta) del mese di marzo, alle ore 10,00 (dieci/00), convocato con avviso scritto in data 22/03/2023, Prot. 83240, si è riunito presso L'Aula Magna il Consiglio del Dipartimento di Economia e Management.

Presiede il Prof. Massimiliano Mazzanti
 Ha le funzioni di Segretario il Dott. Paolo Gherardi
 Fatto l'appello, risultano presenti:

Professori di I Fascia	P	AG	A
Antonioli Davide		X	
Bracci Enrico	X		
Colombo Caterina	X		
Crovato Francesco		X	
De Franceschi Alberto		X	
Deidda Gagliardo Enrico		X	
Donato Fabio		X	
Ghiselli Ricci Roberto	X		
Madonna Salvatore		X	
Mancinelli Susanna	X		
Masino Giovanni	X		
Mazzanti Massimiliano	X		
Musolesi Antonio	X		
Pini Paolo	X		
Ramacioti Laura		X	
Renga Simonetta	X		
Rizzo Leonzio		X	
Vagnoni Emidia		X	
Zambon Stefano	X		
Ricercatori	P	AG	A
Rappresentanti PTA	P	AG	A
Lupini Eleonora		X	
Mazzilli Giuseppe	X		

Assegnisti di ricerca	P	AG	A
laia Simone	X		

Dottorandi	P	AG	A

Professori di II Fascia	P	AG	A
Antonioli Marco Luigi	X		
Berdicchia Domenico	X		
Bertarelli Silvia	X		
Bonnini Stefano		X	
Bugetti Maria Novella		X	
Castellini Monia	X		
Censolo Roberto	X		
Cestari Greta	X		
Fazioli Roberto		X	
Fortezza Fulvio	X		
Guazzarotti Andrea		X	
Labory Sandrine	X		
Marzo Giuseppe	X		
Masturzi Sabrina		X	
Nicolli Francesco			X
Orlando Beatrice	X		
Poma Lucio		X	
Prodi Giorgio	X		
Ragni Stefania	X		
Rubini Lauretta	X		

Ricercatori TD	P	AG	A
Aliano Mauro	X		
Barbieri Nicolò		X	
Cappelli Federica	X		
Cavicchi Caterina	X		
Frattoni Federico	X		
Gilli Marianna	X		
Gobbo Giorgia		X	
Loiacono Luisa		X	
Mattioli Giulia	X		
Papi Luca	X		
Tallaki Mouchine	X		

IL SEGRETARIO
 Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
 Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

Sono presenti come uditori le dott.sse Maria Chiara Campana e Cristina Guzzinati, Unità supporto Manager.

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Master;
- 4) Assegni di ricerca;
- 5) Contratti, convenzioni, accordi;
- 6) Dottorato;
- 7) Contratti di insegnamento a.a. 2023/24;
- 8) Didattica erogata e programmata a.a. 2023/24;
- 9) Regolamenti didattici di CdS (con allegato il percorso di formazione e la matrice di Tuning) e sezione A della SUA CdS a.a 2023/24;
- 10) Calendario accademico 2023/24;
- 11) Nulla osta supplenze interne a.a. 2023/24;
- 12) Docenti di riferimento a.a. 2023/24;
- 13) Bandi, incarichi;
- 14) Varie

Sul primo oggetto: “Approvazione verbale seduta precedente”.

Il Consiglio non ravvisando la necessità di fare integrazioni, prende atto del verbale dell'adunanza del 1 marzo 2023.

Sul secondo oggetto: “Comunicazioni”.

2a) Il Presidente informa di avere ricevuto dall' Ufficio personale docente la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27 ottobre 2021 che, con riferimento alle chiamate ex art. 24, aveva deliberato che le proposte di chiamata o di avvio di procedura comparativa non approvate in entrambi gli organi entro le sedute odierne andavano riconsiderate nell'ambito della successiva programmazione 2022/24, fermo restando la possibilità per i Dipartimenti di riproporre le chiamate o gli avvii di procedura rimasti esclusi.

Il presidente informa inoltre che Gli Atenei stanno utilizzando primariamente le risorse del DM 445 di Giugno 2022 (punti straordinari) al fine di consolidare le risorse dei

suddetti punti nel FFO. Nel 2023 si avranno i dettagli del nuovo piano relativo ai punti straordinari.

Il Presidente informa che Il 6 aprile si terrà un incontro convocato dalla Rettrice, con tutti i Direttori dei Dipartimenti, per discutere della programmazione delle risorse umane. Si nota che la programmazione 2022-24 del DEM approvata a Maggio 2022 si è basata sul principio di investire soprattutto su posizioni di RTD-B, posta la quota elevata di Professori Ordinari del DEM e di UNIFE (la quota di Ateneo è prossima al limite del 33%, DEM al 44%), con eccezioni dovute a pensionamenti, procedure di scambio, rimandando alla programmazione 2025-27 potenziali posizioni di Professore Ordinario.

Chiede di intervenire il Prof. Giuseppe Marzo che dichiara quanto segue:

il Consiglio di Dipartimento del 6 luglio 2021, aveva approvato all'unanimità la mia chiamata "con presa di servizio alla prima data utile, per esigenze didattiche e di ricerca". Lo stesso Consiglio aveva deliberato che la proposta di chiamata sarebbe stata trasmessa al Senato Accademico ed al Consiglio di Amministrazione "ai fini dell'assunzione della relativa delibera".

La circolare del MUR, avente ad oggetto: "Articolo 24 comma 6 legge n. 240 del 30 dicembre 2010 – chiarimenti emanazione bandi e prese di servizio", da lì a poco avrebbe fissato al 31 dicembre 2021 il termine delle prese di servizio per le progressioni di carriera ex art. 24 comma 6, con una proroga al 31 marzo 2022 per il completamento di iter con particolari difficoltà.

Questa circolare ha di fatto impedito che Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione potessero occuparsi della mia posizione e di quelle analoghe dei colleghi idonei, e, soprattutto, ha influito sulla composizione della programmazione prevista per il biennio 2022/24. La chiamata del Consiglio di Dipartimento di fatto includeva la mia posizione in una programmazione futura e comunque entro i termini di validità dell'idoneità acquisita (quindi, proprio quella 2022/24). La decisione ministeriale, però, non ha permesso al Dipartimento di dar seguito alla delibera che lo stesso aveva assunto e solo qualche mese prima dell'approvazione della programmazione 2022/24.

Ora, il Milleproroghe di fatto cancella ex tunc gli effetti della circolare MUR richiamata e ripristina la validità della delibera della mia chiamata che il nostro Dipartimento aveva assunto "per esigenze didattiche e di ricerca". Al riguardo, ricordo che in tutto questo

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

periodo ho continuato a lavorare presso il Dipartimento di Economia e Management e a rappresentarlo.

Presso il nostro Dipartimento, sono titolare dei corsi di Economia Aziendale e Financial Management, svolgo il ruolo di delegato del Dipartimento ai rapporti con gli organi professionali e sono anche referente per il progetto Accounting Experience e membro del Collegio dei docenti del Dottorato di Ricerca.

Fino a tutto il 2022, inoltre, sono stato Coordinatore della Commissione Orientamento-Tutorato- Comunicazione (incarico ricoperto dal 2018) e (dal 2016) ho tenuto il modulo di Economia e management aziendale, presso il Dipartimento di Medicina.

Chiede la parola il Prof. Stefano Zambon che a supporto di quanto dichiarato dal Prof. Marzo ricorda che la graduatoria del concorso scadrà il 21 giugno 2023. Pertanto, dal punto di vista formale, il DEM e l'Ateneo hanno tutto il tempo, se si ritiene, di finalizzare la chiamata del Prof. Marzo entro il 21 giugno 2023.

Per quanto riguarda la delibera del CdA del 27 ottobre 2021, citata all'inizio dal Direttore, il Prof. Zambon non la vede come un "reset" ma come un obbligo di riconsiderazione delle posizioni nella programmazione 2022/24 e c'è la possibilità per i Dipartimenti di riproporre la chiamata.

Il Prof. Zambon ritiene che correttamente non sia stata considerata nella programmazione dipartimentale 2022/24 la posizione pendente del Prof. Marzo. Ora però che il quadro normativo è cambiato nel senso che le procedure ex art. 24 sono "tornate" ab origine legislativamente valide, sembra evidente che debbano essere riconsiderate le situazioni ancora aperte che riguardano il nostro Dipartimento, come peraltro chiaramente enunciato anche dalla richiamata delibera del Consiglio di Amministrazione.

Il Prof. Zambon ritiene quindi che la delibera del CdA ci consegna quindi due strade di azione immediata:

- la "riapertura dei termini" della programmazione dipartimentale 2022/24 per considerare l'inserimento di una posizione PO di P/07 ex art. 24, in coordinamento ovviamente con il Rettorato e gli Organi centrali, al fine di adeguarci al nuovo quadro normativo riferito alle procedure ex art. 24; e/o
- la convocazione urgente di un Consiglio di Dipartimento "ristrettissimo" per riproporre la chiamata del Prof. Marzo.

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

Il Prof. Zambon conclude il suo intervento sottolineando che dopo venti anni di onorato servizio per il Dipartimento lo si debba professionalmente al Prof. Marzo di risolvere formalmente questa situazione pendente.

Chiede di intervenire il Prof. Pini che si dichiara d'accordo con gli interventi dei colleghi Marzo e Zambon e sottolinea che la proposta di chiamata del Prof. Marzo nel Consiglio del 6 luglio 2021 era stata approvata all'unanimità. Il Prof. Pini ritiene quindi che sia doveroso da parte del Dipartimento, alla luce della delibera del CdA del 27 ottobre 2021, cercare di arrivare a una soluzione positiva della situazione riproponendo la chiamata del Prof. Marzo.

Chiede la parola la Prof.ssa Colombo che dichiarandosi d'accordo con i colleghi che sono intervenuti auspica che si giunga ad una soluzione positiva della questione.

2b) Collegandosi al punto successivo 'assegni di ricerca', il Presidente informa che in aggiunta all'allocatione dei 50k di fondi di Ateneo, a breve sarà inviata comunicazione per raccogliere richieste di cofinanziamento (almeno 25% dell'importo annuo) per assegni annuali legati alle attività degli spokes 4 e 5 del progetto PNRR Ecosister 2022-25 (Ecosistema Innovazione Emilia Romagna).

2c) Il Presidente legge la seguente informativa sul Dottorato inviata dalla Prof.ssa Vagnoni che non ha potuto essere presente in Consiglio:

Con riferimento al dottorato EMIS, anche per quest'anno avremo la partnership dell'Università Cattolica di Piacenza la quale apporterà 1 borsa MUR al 39^ ciclo, oltre alla consolidata partnership con l'Università di Parma.

E' stata convocata per il 13.4 alle 10.00 in Aula Magna l'assemblea dei docenti componenti il Collegio dei docenti EMIS e afferenti al Dip.to di Economia e Management di UniFe per discutere alcuni aspetti della struttura del 39^ ciclo in corso di istituzione.

Per il 39^ ciclo la chiusura delle schede di istituzione online avverranno intorno al 20 maggio. Prima di quella data saremo chiamati a verificare che i componenti il collegio soddisfino gli indicatori di qualità fissati per l'ASN e questo verrà fatto dall'ufficio bibliometrico di Ateneo per gli afferenti ad UniFe.

Viste le borse con finanziamento PNRR come da DM 117 e DM 118 (di cui è stata mandata comunicazione) l'Università di Parma, sede amministrativa, ha definito di uscire con due bandi: l'uno con pubblicazione il 7 giugno; l'altro con pubblicazione il 5 ottobre.

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

Sul terzo oggetto: “Master”.

3a) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l’approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta dall’ **ISTITUTO ITALIANO DI PROJECT MANAGEMENT** con sede legale a Roma viale Regina Margherita 306, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master “Miglioramento delle PERFormance degli Enti Territoriali e delle altre Pubbliche Amministrazioni per la creazione di Valore Pubblico” PERF.ET a.a. 2022-23. L’agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 30 (trenta) dipendenti nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione degli iscritti **ISTITUTO ITALIANO DI PROJECT MANAGEMENT** Il Consiglio di Dipartimento approva all’unanimità.

3b) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l’approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **ANCI EMILIA ROMAGNA** con sede legale a Bologna (BO) via Solferino 42, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master “Miglioramento delle PERFormance degli Enti Territoriali e delle altre Pubbliche Amministrazioni per la creazione di Valore Pubblico” a.a. 2022-23. L’agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 50 (cinquanta) dei propri dipendenti/aderenti, nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei dipendenti dell’Ente.

Il Consiglio di Dipartimento approva all’unanimità.

3c) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l’approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **FPA s.r.l.** con sede legale a Roma, via Ostiense 92, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master “Miglioramento delle PERFormance degli Enti Territoriali e delle altre Pubbliche Amministrazioni per la creazione di Valore Pubblico” a.a. 2022-23. L’agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 50 (cinquanta) dei propri dipendenti, nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei dipendenti dell’Ente.

Il Consiglio di Dipartimento approva all’unanimità.

3d) Il Presidente, su richiesta del Prof. Marco Luigi Antonioli, chiede l’approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta dall’ **AZIENDA USL DELLA ROMAGNA**

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

con sede legale a Ravenna, via De Gasperi n. 8, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master: “APPALTI PUBBLICI E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, SOSTENIBILITÀ E INNOVAZIONE – VI EDIZIONE a.a. 2022/23. L’agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 4 (quattro) dei propri dipendenti, nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei dipendenti dell’Ente.

Il Consiglio di Dipartimento approva all’unanimità.

3e) Il Presidente, su richiesta del Prof. Marco Luigi Antonioli, chiede l’approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta dalla **REGIONE EMILIA ROMAGNA** con sede legale a Bologna (BO) via Aldo Moro 52, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master: “APPALTI PUBBLICI E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, SOSTENIBILITÀ E INNOVAZIONE – VI EDIZIONE a.a. 2022/23. L’agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 3 (tre) dei propri dipendenti, nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei dipendenti dell’Ente.

Il Consiglio di Dipartimento approva all’unanimità.

3f) Il Presidente, su richiesta del Prof. Marco Luigi Antonioli, chiede l’approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **ANCI EMILIA ROMAGNA** con sede legale a Bologna (BO) via Solferino 42, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master: “APPALTI PUBBLICI E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, SOSTENIBILITÀ E INNOVAZIONE – VI EDIZIONE a.a. 2022/23. L’agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 50 (cinquanta) dei propri dipendenti/aderenti, nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei dipendenti dell’Ente.

Il Consiglio di Dipartimento approva all’unanimità.

3g) Il Presidente, su richiesta del Prof. Marco Luigi Antonioli, chiede l’approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta da **LEGACOOP ESTENSE** con sede legale a Modena (MO) via Severino Fabriani 120, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master: “APPALTI PUBBLICI E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE,

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

SOSTENIBILITÀ E INNOVAZIONE – VI EDIZIONE a.a. 2022/23. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 10 (dieci) dei propri dipendenti, nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei dipendenti dell'Ente.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

3h) Il Presidente, su richiesta del Prof. Marco Luigi Antonioli, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta pervenuta dal **COMUNE DI CARPI** con sede legale a Carpi (MO) Corso Alberto Pio 91, per la concessione agevolazione per iscrizione al Master: “APPALTI PUBBLICI E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, SOSTENIBILITÀ E INNOVAZIONE – VI EDIZIONE a.a. 2022/23. L'agevolazione richiesta consiste in una riduzione del contributo iscrizione a favore di un n. massimo di 1 (uno) dei propri dipendenti, nella misura pari a euro 1.000,00 per ogni studente. La motivazione per cui si richiede il vantaggio economico è la formazione dei dipendenti dell'Ente.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

3i) Rinnovo convenzione Master universitario di II livello in Public Management and Innovation e rilascio titolo congiunto a.a 2022/23 e 2023/24

Il Presidente presenta la proposta di rinnovo della Convenzione e nota di progetto formativo che è allegata e parte integrante del presente verbale, tra l'Università degli Studi di Bologna sede amministrativa, L'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, l'Università degli Studi di Ferrara e L'Università degli Studi di Parma, per l'attivazione del del Master Universitario Interateneo di II livello in “**PUBLIC MANAGEMENT AND INNOVATION**” per gli anni accademici 2022/23 e 2023/24 e il rilascio del relativo titolo di studio congiunto.

I docenti dell'Università di Ferrara inseriti nel progetto sono il Prof. Enrico Deidda Gagliardo e il Prof. Giovanni Masino.

Il Consiglio delibera all'unanimità di proporre agli Organi Accademici il rinnovo della Convenzione e nota di progetto formativo che è allegato parte integrante del presente verbale, tra l'Università degli Studi di Bologna sede amministrativa, L'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, l'Università degli Studi di Ferrara e l'Università degli Studi di Parma, per l'attivazione del del Master Universitario Interateneo di II livello in

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

“PUBLIC MANAGEMENT AND INNOVATION” per gli anni accademici 2022/23 e 2023/24 e il rilascio del relativo titolo di studio congiunto.

3l) VARIAZIONI DOCENZE E SEMINARI MASTER Miglioramento delle Performance degli Enti Territoriali e delle Altre Pubbliche Amministrazioni per la Creazione di Valore Pubblico (PERF.ET) a.a. 2022/2023

Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l’approvazione della seguente riformulazione del piano didattico del Master: Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre Pubbliche Amministrazioni per la creazione di Valore pubblico (PERF.ET) a.a. 2022/2023:

VARIAZIONE INSEGNAMENTO 3:

A seguito dell’indisponibilità del Prof. Enrico Deidda Gagliardo, per sopravvenuti impegni istituzionali, a svolgere un seminario nell’ambito del su indicato insegnamento, si chiede di assegnare tale intervento (affidente all’SSD SECS-P/07) al Dott. Luca Papi (Ricercatore del Dipartimento di Economia e Management).

La PFM sarebbe modificata come segue:

Anno	A.A.	Docente	SSD	Durata (n.ore)	Compenso lordo
2023	2022-2023	ENRICO DEIDDA GAGLIARDO	SECS-P/07	8	640
2023	2022-2023	LUCA PAPI	SECS-P/07	10	800

Il Consiglio approva all’unanimità.

3m) VARIAZIONI DOCENZE E SEMINARI MASTER ECONOMIA E MANAGEMENT DEI SERVIZI SANITARI a.a. 2021/2022

Il Presidente, su richiesta della Prof.ssa Emidia Vagnoni, chiede l’approvazione della seguente riformulazione del piano didattico del Master Economia e Management dei Servizi Sanitari a.a. 2021/22:

Insegnamento: **Organizzazione e gestione dei servizi sanitari**

Per indisponibilità del Prof. Leonzio Rizzo, SSD SECS P/03, le due ore che gli erano state assegnate sono state svolte a seminario esterno.

Il Consiglio approva all’unanimità.

3n) VARIAZIONI DOCENZE E SEMINARI CORSO DI PERFEZIONAMENTO MANAGEMENT PER ASPIRANTI DIRETTORI STRUTTURE SANITARIE COMPLESSE a.a. 2021/2022

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

Il Presidente, su richiesta della Prof.ssa Emidia Vagnoni, chiede l'approvazione della seguente riformulazione del piano didattico del Corso di Perfezionamento Management per Aspiranti Direttori Strutture Sanitarie Complesse a.a. 2021/22:

Insegnamento: **Organizzazione e gestione dei servizi sanitari**

Per indisponibilità del Prof. Leonzio Rizzo, SSD SECS P/03, le due ore che gli erano state assegnate sono state svolte a seminario esterno.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3o) Richiesta proroga seduta esame finale Master PERF.ET

Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo in qualità di Direttore Scientifico del Master PERF.ET, considerando la proroga prevista dalla Legge n.198 del 29/12/2022 (decreto "MilleProroghe 2023") che consente lo svolgimento delle prove finali per il conseguimento del titolo di studio, relative all'anno accademico 2021/2022, entro il termine del 15 giugno 2023, chiede l'approvazione per l'apertura di una seduta straordinaria di conseguimento del titolo di Master di II livello in data 05/05/2023.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3p) Il Presidente, chiede di approvare, su richiesta della Direzione del Master, una modifica della PFM del rinnovo per l'a.a. 2022-2023 del Master di secondo livello dal titolo: "Appalti pubblici, prevenzione della corruzione, sostenibilità ed innovazione (ANT.COP)". La modifica è inerente l'indicazione del nominativo della Dott.ssa Giulia Mattioli, insieme a quello del Prof. Enrico Bracci, nel ruolo di Vicedirettore del Master.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3q) Il Presidente,

-vista la richiesta della Direzione del Master "Miglioramento delle PERFormance degli Enti Territoriali e delle altre Pubbliche Amministrazioni per la Creazione di Valore (PERF.ET) a.a. 2021/2022;

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del Master: **“Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre Pubbliche Amministrazioni per la Creazione di Valore (PERF.ET) a.a. 2022/2023**”, per il periodo maggio 2023 come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223). Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

3r) Il Presidente,

-vista la richiesta della Prof. Vagnoni, Direttore del Corso di Perfezionamento: “Il Management della Farmacia” a.a. 2022-23;

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del **Corso di Perfezionamento: “Il Management della Farmacia” a.a. 2022-23**, per il periodo marzo-luglio 2023, come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223). Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

3s) Il Presidente,

-vista la richiesta della Prof. Vagnoni, Direttore del Corso di Perfezionamento:“Management per Aspiranti Direttori di Strutture Sanitarie Complesse ” a.a. 2022-23;

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del Corso di Perfezionamento: **“Management per Aspiranti Direttori di Strutture Sanitarie Complesse a.a. 2022-23**, per il periodo maggio-luglio 2023, come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l'affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

3f) Il Presidente,

-vista la richiesta della Prof. Vagnoni, Direttore del Master:“ Economia e Management dei Servizi Sanitari ” a.a. 2022-23;

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l'affidamento degli incarichi in forma seminariale nell'ambito del Corso di Perfezionamento: **“Economia e Management dei Servizi Sanitari” a.a. 2022-23**, per il

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

periodo maggio-giugno 2023, come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l’affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all’unanimità.

3u) Il Presidente,

-vista la richiesta del Prof. Marco Luigi Antonioli, Direttore del Master di secondo livello dal titolo: “Appalti pubblici, prevenzione della corruzione, sostenibilità ed innovazione (ANT.COP)” a.a. 2022-23;

- visto l’art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii, che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all’avvenuta verifica dell’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

-visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell’art. 53, d.lgs 165/2001 e dell’art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori dei seminari indicati nella tabella allegata e parte integrante del presente verbale;

-considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell’amministrazione;

-verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai relatori dei seminari indicati nella tabella, allegata e parte integrante del presente verbale, per lo svolgimento degli incarichi in parola;

propone l’affidamento degli incarichi in forma seminariale nell’ambito del Master di secondo livello dal titolo: “**Appalti pubblici, prevenzione della corruzione, sostenibilità ed innovazione (ANT.COP) a.a. 2022-23**”, per il periodo aprile-maggio 2023, come da tabella allegata e parte integrante del presente verbale, che riportano quanto indicato nelle “Linee Guida per l’affidamento e la liquidazione di relatori a seminari/conferenze (Decreto del Direttore Generale 9 settembre 2019, n. 1223).

Il Consiglio di Dipartimento approva all’unanimità.

Sul quarto oggetto: “Assegni di ricerca”.

4a) Rimodulazione finanziaria assegno di ricerca - responsabile scientifico Prof.ssa Emidia Vagnoni.

Il Presidente chiede l’approvazione della rimodulazione finanziaria del seguente rinnovo di assegno di ricerca già approvato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 10 gennaio u.s.:

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

Assegnista: **Dott.ssa LORINI VALENTINA**

titolo: **“L’adozione delle tecnologie digitali in sanità: una valutazione delle condizioni organizzative”;**

SSD: **SECS P/07;**

durata: **12 mesi;**

inizio: **01/02/2023**

fine: **31/01/2024**

importo: **23.957,00 (ventitremilanovecentocinquantesette/00) euro**

- **Considerato** che nella delibera del 10 gennaio u.s. con cui era stata richiesto il rinnovo dell’assegno di ricerca era stato imputato il costo di euro 23.957,00 (ventitremilanovecentocinquantesette/00) euro relativa al sottoprogetto, codice U-GOV: **2021_EPM_VE_AR1**, responsabile Prof.ssa Emidia Vagnoni, del progetto padre ” Progetto EPM 2021.

- **Vista** la seguente motivazione presentata dalla Prof.ssa Emidia Vagnoni per la richiesta di rimodulazione finanziaria del rinnovo dell’assegno di ricerca:

La tematica dell'assegno di ricerca è oggetto di una convenzione in essere con l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara che ha già cofinanziato il primo anno.

La conferma del cofinanziamento del rinnovo dell'assegno di ricerca è arrivato in ritardo rispetto alla scadenza a causa della riorganizzazione interna dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara.

Considerato che l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara ha già provveduto al pagamento della quota di cofinanziamento richiedo di imputare su questi fondi la metà dell'importo totale dell'assegno di ricerca.

- **Vista** la richiesta di cui sopra della Prof.ssa Vagnoni di imputare euro 11.978,50 (undicimilanovecentosettantotto/50) al sottoprogetto codice U-GOV: **2021-NAZ.A-_006_AR1** del progetto padre Convenzione AOU FERRARA codice U-GOV: 2021-NAZ.A-_006 di cui è responsabile la Prof.ssa Vagnoni;

- **Verificata** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di euro 11.978,50 (undicimilanovecentosettantotto/50) al sottoprogetto codice U-GOV: **2021-NAZ.A-_006_AR1** del progetto padre Convenzione AOU FERRARA codice U-GOV: 2021-NAZ.A-_006;

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

-**Verificata** da parte del Segretario Amm.vo di Dipartimento la disponibilità di budget di 11.978,50 (undicimilanovecentosettantotto/50) euro relativa al sottoprogetto, codice U-GOV: 2021_EPM_VE_AR1, responsabile Prof.ssa Emidia Vagnoni, del progetto padre ” Progetto EPM 2021;

Il Consiglio Delibera

- la rimodulazione finanziaria dell’assegno di ricerca e di imputare il costo di euro **23.957,00** (ventitremilanovecentocinquantesette/00) come segue:

- **euro 11.978,50** (undicimilanovecentosettantotto/50) al sottoprogetto codice U-GOV: **2021-NAZ.A-_006_AR1** del progetto padre Convenzione AOU FERRARA codice U-GOV: 2021-NAZ.A-_006, responsabile Prof.ssa Vagnoni;

- **euro 11.978,50** (undicimilanovecentosettantotto/50) al sottoprogetto, codice U-GOV: **2021_EPM_VE_AR1**, responsabile Prof.ssa Emidia Vagnoni, del progetto padre ” Progetto EPM 2021;

Il Consiglio approva all’unanimità.

Sul quinto oggetto: “Contratti, convenzioni, accordi”

5a) Convenzione ricerca commissionata con IN.SI. SRL.

Il Presidente chiede l’approvazione della convenzione di ricerca commissionata con **IN.SI. SRL** (C.F. 01688940608, P.IVA 01688940608), con sede legale in Ferentino (FR), CAP 03013, Via ASI Asse Attrezzato, 11. IN.SI. SRL in qualità di Soggetto Attuatore del Piano formativo “Delega CERCIS Piano Automan Voce C1.6”. affida al Dipartimento di Economia e Management dell’Università degli Studi di Ferrara (CERCIS) l’esecuzione della prestazione in qualità di Soggetto Delegato, la cui responsabilità per l’esecuzione tecnico-scientifica viene affidata al Prof. Massimiliano Mazzanti.

Il corrispettivo è di euro 5.639,30 (cinquemilaseicentotrentanove/30) oltre a IVA di legge. Qualora il Piano formativo non dovesse concludersi al 100% delle ore di formazione previste, l’importo riconosciuto dal Committente subirà una corrispondente riparametrazione. La durata della convenzione è di diciotto mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso da parte di entrambi i contraenti, o della maggiore durata approvata da Fondimpresa in funzione di eventuali proroghe concesse per la conclusione delle attività del Piano.

La convenzione è allegata al presente verbale.

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

Il Consiglio approva all'unanimità.

5b) Il Presidente, su richiesta del Prof. Deidda Gagliardo, chiede l'approvazione del Consiglio in merito alla richiesta di attivazione del corso in attività commerciale: **LABORATORIO OPERATIVO** finalizzato al conseguimento della certificazione ISIPM-base e/o qualificazione eUmaps.

La tabella con il piano formativo è allegata e parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul sesto oggetto: "Dottorato"

Attivazione XXXIX Ciclo Dottorato di ricerca in Economia e Management dell'Innovazione e della Sostenibilità.

Il Presidente ricorda al Consiglio che il nostro Ateneo, a fronte di preciso accordo sottoscritto a partire dal 38° ciclo e a valere anche sui cicli 39° e 40°, partecipa in forma associata al corso di Dottorato in Economia e Management dell'Innovazione e della Sostenibilità in convenzione con l'Università degli studi di Parma, sede amministrativa e concorsuale per il 39° ciclo.

Il Presidente comunica che il nuovo regolamento relativo al dottorato promulgato dall'Università degli Studi di Parma con D.R. 417 del 11 marzo 2022 ed integrato con D.R. 1229 del 20 luglio 2022 introduce modifiche sostanziali successive all'attivazione del 38° ciclo e stabilisce all'articolo 9 che i nomi dei componenti del Collegio dei docenti afferenti al nostro Dipartimento devono essere deliberati dal Consiglio.

I docenti afferenti al dipartimento di Economia e management che hanno manifestato l'intenzione aderire al nuovo collegio sono:

	Cognome	Nome	Qualifica
1	Aliano	Mauro	Ric. tempo determinato B
2	Bertarelli	Silvia	Prof. associato
3	Bonnini	Stefano	Prof. associato
4	Barbieri	Nicolò	Ric. tempo determinato B
5	Bracci	Enrico	Prof. ordinario
6	Cestari	Greta	Prof. associato
7	Colombo	Caterina	Prof. ordinario
8	Deidda Gagliardo	Enrico	Prof. ordinario

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

9	Donato	Fabio	Prof. ordinario
10	Fazioli	Roberto	Prof. associato
11	Fortezza	Fulvio	Prof. associato
12	Frattini	Federico	Ric. tempo determinato B
13	Gilli	Marianna	Ric. tempo determinato B
14	Ghiselli Ricci	Roberto	Prof. ordinario
15	Labory	Sandrine	Prof. associato
16	Madonna	Salvatore	Prof. ordinario
17	Mancinelli	Susanna	Prof. ordinario
18	Marzo	Giuseppe	Prof. associato
19	Masino	Giovanni	Prof. ordinario
20	Masturzi	Sabrina	Prof. associato
21	Musolesi	Antonio	Prof. ordinario
22	Orlando	Beatrice	Prof. associato
23	Prodi	Giorgio	Prof. associato
24	Ragni	Stefania	Prof. associato
25	Ramaciotti	Laura	Prof. ordinario
26	Rizzo	Leonzio Giuseppe	Prof. ordinario
27	Rubini	Lauretta	Prof. associato
28	Vagnoni	Emidia	Prof. ordinario
29	Zambon	Stefano	Prof. ordinario

Fermo restando che la proposta istitutiva del Dottorato in Economia e Management dell'Innovazione e della Sostenibilità per l'anno accademico 2023/2024 verrà redatta su modulistica da predisporre a cura dell'Università degli Studi di Parma, e da questi presentata all'accreditamento per il 39° ciclo, il Dipartimento si impegna a mettere a disposizione del dottorato le strutture (laboratori, biblioteche) e le altre facilities di cui dispongono o a cui hanno accesso i docenti facenti parte del collegio del Dottorato in Economia e Management dell'Innovazione e della Sostenibilità.

Il Consiglio formula parere favorevole all'istituzione del Dottorato in Economia e Management dell'Innovazione e della Sostenibilità per l'anno accademico 2023/2024, in

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

convenzione con l'Università di Parma (sede amministrativa) e approva la partecipazione al Collegio docenti dei summenzionati docenti.

Sul settimo oggetto: “Contratti di insegnamento a.a. 2023/24”.

7a) Il Presidente propone il conferimento dei seguenti incarichi di insegnamento ad esperti di alta qualificazione, in possesso di un significativo curriculum scientifico e professionale, al fine di migliorare ed arricchire l'offerta didattica per l'a.a. 2023/24 (art. 4 del Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art. 23 della L. 240/2010 e per gli incarichi di supporto alla didattica):

- **Segmento di Marketing A-K** del Corso di Laurea triennale in Economia (SSD SECS-P/08), 4 CFU, 28 ore a titolo gratuito al Dott. Spoto Orazio, I semestre (dal 25/09/2023 al 30/09/2024), già approvato dal Consiglio di Amministrazione del 28 febbraio 2023.

Orazio Spoto è uno dei formatori e consulenti di web marketing più quotati in Italia in questo momento, con particolare riferimento all'influencer marketing e all'Instagram Marketing. Al suo attivo ha oltre 20 anni di esperienza nel digital marketing e più di 100 progetti di consulenza seguiti con clienti come Tod's, Oakley, Zegna, Loro Piana, Piquadro, Vorwerk, Trenord, Nespresso, Whirlpool, Hyundai, AS Roma, Generali, Lexus, Epson, Airc, Telethon, Leica, Sorgenia.

Nell'ambito della formazione, ha finora collaborato con l'Istituto Marangoni (un riferimento per il sistema moda in Italia), Ninja Marketing (la community di digital marketing più importante d'Italia), Pambianco Academy (la divisione formazione dello Studio Pambianco, una delle realtà più accreditate nella consulenza direzionale per imprese di primaria importanza nei settori della moda e del turismo di lusso), Federfarma, Gruppo Generali, Fondazione Zegna, Università di Ferrara e Università di Roma Tor Vergata (dove ha tenuto seminari sui temi del digital marketing e dell'influencer marketing nel turismo), Università Cattolica di Milano, Università di Bologna e Università La Sapienza (dove ha tenuto seminari sull'Instagram Marketing).

È inoltre stato speaker e/o moderatore in workshop organizzati da Borsa Internazionale del Turismo, Social Media Week, Digital Week, Parole Ostili, Confcommercio nazionale, Confagricoltura nazionale, Camera di Commercio di Ferrara Camera di Commercio di Milano, Monza e Brianza.

Orazio Spoto è anche presidente e fondatore dell'associazione Instagramers Italia (nata nel 2012), nonché advisor della Fondazione "Italia Patria della Bellezza".

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

È inoltre co-autore (con Andrea Antoni) del volume dal titolo "Instagram Community Creatività" edito da Flaccovio nel 2021 e co-autore (con Fulvio Fortezza, Roberto Mario De Stefano, Angelo Di Benedetto e Romina Lardo) del paper dal titolo "Creare valore con un occhio al Pianeta: il caso Planeat" presentato presso il Convegno Annuale della Società Italiana di Marketing tenutosi a Salerno il 20-21 Ottobre 2022.

Per l'Università e il Comune di Ferrara, Orazio Spoto ha anche curato, nel 2016, un concorso creativo finalizzato al coinvolgimento degli studenti Erasmus nella comunità studentesca dell'Ateneo e un progetto di promozione internazionale con il coinvolgimento di 5 influencer provenienti da Paesi europei ed extra-europei.

- **Segmento di Diagnosi e gestione della crisi aziendale** del Corso di Laurea magistrale in Economia e management per la creazione di valore (SSD SECS-P/07), 3 CFU, 24 ore a titolo gratuito al dott. Panizza Andrea, I semestre (dal 25/09/2023 al 30/09/2024), già approvato dal Consiglio di Amministrazione del 28 febbraio 2023.

Si propone l'affidamento al Dott. Panizza sull'insegnamento di Diagnosi e Gestione della Crisi Aziendale, facente parte dell'offerta didattica del corso di laurea magistrale in Economia e management per la creazione del valore dell'Università di Ferrara, per il suo ruolo estremamente significativo a livello nazionale nella predisposizione di piani industriali, specie rispetto alle situazioni di squilibrio aziendale.

Di particolare pregio è il ruolo di Presidente dell'Associazione Professionisti Risanamento Imprese (APRI), la principale realtà italiana di riferimento per i professionisti esperti del settore delle crisi d'impresa.

Negli anni è stato docente di numerosi corsi universitari, post-laurea e di alta formazione presso istituzioni universitarie e non, nonché relatore ad un rilevante numero di convegni e congressi.

A tal proposito si segnala, per importanza:

- la co-titolarità, dall'a.a. 2014/2015, nell'insegnamento di Strategia e Politica Aziendale del corso di laurea triennale in Economia presso l'Università di Ferrara con interventi ad hoc sulla complessa e attuale tematica del piano industriale, peraltro molto apprezzati dagli studenti;

- l'incarico didattico, a partire dal 2020, sul modulo "Prevenzione e gestione della crisi d'impresa: dall'allerta al turnaround" nel corso elective presso l'Università di Studi per l'Economia e l'Impresa Università Piemonte Orientale (Sede di Novara);

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

- l'incarico didattico, a partire dal 2019, del modulo "Pratica Professionale" nell'ambito del Master di II Livello crisi d'impresa e ristrutturazione industriale – Centro di Ateneo School of Management dell'Università di Bergamo;
- l'incarico didattico, nel 2018, del modulo "Le soluzioni concordate della crisi di impresa" nell'ambito del corso di "Diritto commerciale societario ed europeo" – Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali dell'Università di Parma;
- l'incarico didattico, nel 2017, nel Corso di Perfezionamento e Aggiornamento professionale in Concordato preventivo ed altre modalità negoziali di composizione della crisi presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università di Verona.

Il Dott. Panizza, infine, vanta numerose pubblicazioni sui temi della crisi d'impresa, della diagnosi e/o previsione dello stato patologico aziendale, degli adeguati assetti, della ristrutturazione aziendale nonché dell'attuale tema del nuovo Codice della Crisi d'impresa e dell'Insolvenza.

La congruità dei curricula scientifici e professionali del dott. Spoto e del dott. Panizza sarà oggetto di verifica da parte del Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 2, c.1, lettera r) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240. Si allegano i loro curricula al presente verbale.

Il Consiglio unanime approva.

Sull'ottavo oggetto: " Didattica erogata e programmata a.a. 2023/24 ".

8a) Il Presidente cede la parola alle Coordinatrici CdS, prof.ssa Cestari e prof.ssa Rubini, per esporre al Consiglio la proposta di didattica erogata e programmata per i corsi di laurea del Dipartimento di Economia e Management per l'a.a. 2023/24. L'offerta formativa per il prossimo anno accademico è già stata ampiamente illustrata e discussa nelle precedenti adunanze dei Consigli di Corso di Studio del 13 febbraio e del 28 marzo 2023.

Dopo breve discussione, si approva all'unanimità la didattica erogata, programmata, e le coperture degli insegnamenti per l'a.a. 2023/24, dei Corsi di Studio LT in Economia, LM-77 in Economia e Management per la Creazione di Valore e LM-56 in Economics, Management and Policies for Global Challenges.

Tutta la documentazione viene allegata ed è parte integrante del presente verbale.

Sul nono oggetto: " Regolamenti didattici di CdS (con allegato il percorso di formazione e la matrice di Tuning) e sezione A della SUA CdS a.a 2023/24".

9a) Il Presidente cede nuovamente la parola alle Coordinatrici CdS, prof.ssa Cestari e prof.ssa Rubini, per esporre al Consiglio le parti principali dei Regolamenti didattici di CdS e le sezioni A della SUA dei CdS del Dipartimento di Economia e Management per l'a.a. 2023/24. Tutta la documentazione, allegata e parte integrante del presente verbale, è già stata illustrata ai colleghi e discussa nelle precedenti adunanze dei Consigli di Corso di Studio del 13 febbraio e del 28 marzo 2023.

Dopo breve discussione, si approvano all'unanimità i regolamenti didattici (con allegato il percorso di formazione e la matrice di Tuning) e le sezioni A della SUA dei Corsi di Studio LT in Economia, LM-77 in Economia e Management per la Creazione di Valore e LM-56 in Economics, Management and Policies for Global Challenges CdS per il prossimo anno accademico 2023/24.

Sul decimo oggetto: “Calendario accademico a.a. 2023/24”.

Il Presidente illustra la proposta del Calendario Accademico relativo all'a.a. 2023/2024, allegato al presente verbale e già presentato e discusso nelle adunanze dei Consigli di corso di studio del 28 marzo scorso. Le informazioni più importanti da rilevare sono le seguenti:

- il primo semestre va dal 25 settembre 2023 al 22 dicembre 2022 (giorni effettivi di lezione: 11 settimane e 3 giorni);
- il secondo semestre va dal 19 febbraio 2024 al 31 maggio 2024 (giorni effettivi di lezione: 12 settimane e 4 giorni).

Per i periodi d'esame:

- sessione invernale: 08/01/2024 (lunedì) - 16/02/2024 (venerdì);
- sessione estiva: 03/06/2024 (lunedì) - 26/07/2024 (venerdì);
- sessione autunnale: 26/08/2024 (lunedì) - 13/09/2024 (venerdì).

Dopo breve discussione, il Consiglio unanime approva.

Sull'undicesimo oggetto: “nulla osta supplenze interne a.a 2023/24”.

11a) Il Presidente, a seguito della richiesta pervenuta dall'ufficio Corsi di Studio della Facoltà di Medicina, Farmacia e Prevenzione, in relazione alla programmazione didattica prevista per l'a.a. 2023/2024, propone di concedere i nulla osta, indicati nella tabella allegata al presente verbale, per le coperture degli insegnamenti tenuti dai docenti afferenti al Dipartimento di Economia e Management presso gli altri Dipartimenti.

Dopo breve discussione, il Consiglio unanime approva.

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

11b) Ai fini della programmazione didattica per l'a.a. 2023/24, il Presidente comunica che è necessario provvedere alla richiesta di Nulla Osta alla copertura di insegnamenti da parte di docenti afferenti ad altri Dipartimenti che non è possibile coprire mediante personale docente in servizio presso il Dipartimento di Economia e Management. Il Presidente, quindi, propone al Consiglio di richiedere conferma delle disponibilità dei docenti indicati nella tabella allegata al presente verbale e precedentemente illustrata ai membri del Consiglio, a svolgere attività didattica presso i Corsi di studio afferenti al Dipartimento di Economia e Management, per l'a.a. 2023/24.

Dopo breve discussione, il Consiglio unanime approva.

Sul dodicesimo oggetto: “Docenti di riferimento a.a. 2023/24”.

12a) Il Presidente, a seguito dell'istruttoria effettuata dalla Commissione di Ateneo per la verifica dei requisiti di docenza e l'identificazione dei docenti di riferimento, illustra il prospetto riepilogativo dei docenti di riferimento relativo ai Corsi di Studio del Dipartimento di Economia e Management per l'a.a. 2023/2024, allegato e parte integrante del presente verbale. Il Presidente ricorda che nella seduta del 2 febbraio scorso, in tempo utile per l'approvazione negli organi centrali (SA e CdA) del 28 febbraio, era stato già approvato l'elenco degli affidamenti diretti gratuiti e dei rinnovi e/o dei bandi dei docenti a contratto necessari per garantire la docenza di riferimento nei Corsi di Studio afferenti al Dipartimento di Economia e Management per l'a.a. 2023/24.

Il Consiglio prende atto.

Sul tredicesimo oggetto: “Bandi, incarichi”.

13a) Il Presidente, su richiesta della Prof.ssa Vagnoni chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di n. 1 (uno) contratto di collaborazione occasionale aventi ad oggetto: **“Strategie di sostenibilità ed economia circolare nelle PMI: il ruolo dei sistemi informativi aziendali.** La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 6/2023

Titolo: “Strategie di sostenibilità ed economia circolare nelle PMI: il ruolo dei sistemi informativi aziendali”

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

Durata: 5 (cinque) mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 8.500,00 (ottomilacinquecento/00);

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

13b) Il Presidente, su richiesta della Prof.ssa Rubini chiede l'approvazione di un bando riguardante procedure comparative per soli titoli, per il conferimento di n. 1 (uno) contratto di collaborazione occasionale aventi ad oggetto: **“Assistenza alla progettazione e organizzazione delle attività di Policy Colloquia nell'ambito delle attività del Progetto ERISP”**. "La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e delle pregresse esperienze professionali, dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti dal contratto.

Il Presidente illustra al Consiglio il dettaglio della selezione:

Selezione n. 7/2023

Titolo: “Assistenza alla progettazione e organizzazione delle attività di Policy Colloquia nell'ambito delle attività del Progetto ERISP”

Durata: 3 (tre) mesi - Compenso onnicomprensivo: euro 8.000,00 (ottomila/00);

Il Consiglio, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, approva all'unanimità.

13c) Il Presidente, su richiesta della Prof.ssa Lauretta Rubini, chiede l'approvazione della proroga per ulteriori 6 (sei) mesi, dal 16/05/2023 al 15/11/2023 per un importo di 2.000,00 (duemila/00) euro mensili della borsa di ricerca di cui è titolare la Dott.ssa Marianna Scaglioso.

Le motivazioni presentate dalla Prof.ssa Rubini per la richiesta di proroga della borsa di ricerca sono le seguenti:

La Dott.ssa Marianna Scaglioso ha sinora svolto con eccellente rendimento le diverse attività inerenti il Progetto Emilia-Romagna International School of Policy (d'ora in avanti “il progetto”) per il quale era stata contrattualizzata. Il contributo della Dott.ssa Scaglioso in termini di attività di gestione e cura delle relazioni costanti con partner di diversa natura – istituzioni universitarie, associazioni di categoria, centri di ricerca, singoli docenti e ricercatori – è stato essenziale nel supportare il comitato scientifico del progetto nella programmazione e implementazione di una ricca attività di divulgazione

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

relativa al progetto. Infine, la Dott.ssa Scaglioso ha anche contribuito alla sistemazione e compilazione di alcuni database utilizzati dal gruppo di ricerca che partecipa al progetto in alcune pubblicazioni scientifiche.

Il progetto, in chiusura al 31-12-2023, prevede la progettazione di attività divulgative collaterali e lo sviluppo di contatti con i partner per generare attività spinoff che continuino anche dopo la chiusura formale. Sia per la prosecuzione delle attività previste nel progetto, che nell'attivazione delle nuove collaborazioni, il comitato scientifico di progetto valuta essenziale il mantenimento della Dott.ssa Scaglioso nelle sue funzioni di supporto alle attività progettuali e di ricercare. Per tale motivo, viene richiesto il rinnovamento della borsa di studio per alta formazione della Dott.ssa Scaglioso per un numero di mesi pari a 6.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul quattordicesimo oggetto: "Varie".

14a) Modifica dello statuto del Centro Teatro Universitario e designazione del componente del Consiglio Direttivo afferente al Dipartimento di Economia e Management;

Il Presidente propone la modifica dello statuto del Centro Teatro Universitario parte integrante e sostanziale del verbale, richiesta dal Direttore del Centro Teatro Universitario, prof. Domenico Giuseppe Lipani. In particolare, il Consiglio Direttivo del Centro Teatro Universitario è così modificato:

- N° 2 componenti designati dal Dipartimento di Studi Umanistici;
- N° 1 componente designato dal Dipartimento di Economia e Management;
- N° 1 componente designato dal Dipartimento di Neuroscienze e Riabilitazione;
- N° 1 componente designato dal Dipartimento di Scienze Chimiche, Farmaceutiche ed Agrarie;

Il Presidente propone inoltre, per la designazione del componente del Consiglio Direttivo del Centro Teatro Universitario afferenti al Dipartimento di Economia e Management, la Prof.ssa Monia Castellini.

Il Consiglio approva all'unanimità.

14b) Il Presidente, su richiesta del docente titolare dell'insegnamento, propone la nomina a cultore della materia del dott. Nicolò Facchini per il seguente insegnamento:

Nominativo	Insegnamento	CDS	Docente Titolare
------------	--------------	-----	------------------

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

Facchini Nicolò	Economia aziendale	LT Economia	Marzo Giuseppe
<p>Il curriculum vitae del Dott. Facchini, dopo essere stato già anticipato a tutti i membri del Consiglio tramite posta elettronica, viene allegato ed è parte integrante del presente verbale.</p> <p>Il Consiglio unanime approva.</p> <p>14c) Il Presidente comunica che nelle scorse elezioni studentesche del 28, 29, 30 novembre e 1° dicembre 2022 non sono pervenute candidature di rappresentanti degli studenti LM nella Commissione paritetica docenti-studenti per il biennio solare 2023-2024. Si è reso necessario quindi procedere all'invio della comunicazione agli studenti affinché presentassero le proprie candidature da sottoporre poi al Consiglio degli Studenti per la loro nomina, appunto, nella CPDS.</p> <p>Gli studenti che hanno presentato la propria candidatura sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rizzi Federico per la LM-56 in Economics, management and policies for global challenges; - Prodomi valentina per la LM-56 in Economics, management and policies for global challenges; 			
<ul style="list-style-type: none"> - Glorioso Carmela per la LM-56 in Economics, management and policies for global challenges; - Giuliano Maria Assunta per la LM-77 in Economia e management per la creazione di valore (secondo mandato). <p>Il Consiglio degli Studenti, nella seduta del 1° marzo 2023, ha nominato, come rappresentanti nella CPDS, i seguenti studenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Giuliano Maria Assunta - Rappresentante studenti LM-77 in Economia e management per la creazione di valore (secondo mandato); - Rizzi Federico Rappresentante studenti LM-56 in Economics, management and policies for global challenges. <p>La studentessa Finiguerra Letizia è stata nominata rappresentante studenti LT in Economia a seguito delle elezioni studentesche del 28, 29, 30 novembre e 1° dicembre 2022.</p> <p>Oltre alla rappresentanza studentesca, si confermano i seguenti docenti della Commissione paritetica, per il biennio solare 2023-2024 con scadenza al 31 dicembre 2024, salvo il mantenimento dei requisiti:</p>			

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente

- Bertarelli Silvia (coordinatrice);
- Aliano Mauro;
- Nicolli Francesco

Il Consiglio unanime approva.

14d) Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio in merito all'accettazione della donazione dei beni riportati nel tabulato, allegato al presente verbale, dal Consorzio Futuro in Ricerca, per un importo di euro 157,22 (centocinquantesette/22), lettera del 29 marzo 2023, Prot n. 333/2023.

Il Consiglio approva all'unanimità.

14e) Il Presidente ricorda che nella seduta del 1° marzo u.s. erano stati affidati gli insegnamenti di Economia degli intermediari finanziari (gruppo A e C) alla prof.ssa Giuliana Birindelli, a seguito di messa a bando degli insegnamenti, ai sensi dell'art. 2 comma 3 lettera a del Regolamento di Ateneo, a titolo gratuito, con pubblicazione all'Albo on line il 17 febbraio 2023.

Essendo nel frattempo conclusa la procedura di scambio contestuale tra la Prof.ssa Giuliana Birindelli, docente ordinario per il S.S.D. SECS-P/11-Economia degli intermediari finanziari- presso L'Università di Chieti –Pescara, con il Prof. Massimiliano Daniele Rosini, docente associato per il S.S.D. MAT/05 -Analisi Matematica-, attualmente in servizio presso il Dipartimento di Matematica e Informatica dell'Università degli Studi di Ferrara, la prof.ssa Birindelli assumerà regolare servizio, in qualità di docente ordinario, a far data dal 1° aprile 2023 presso il Dipartimento di Economia e Management, confermando il seguente carico didattico per l'a.a. 2022/23:

Corso	Anno/ Semestre	SSD	Insegnamento	CFU	Ore
LT Economia	2°/II	SECS- P/11	Economia degli intermediari finanziari (gruppo A)	8	56
LT Economia	2°/II	SECS- P/11	Economia degli intermediari finanziari (gruppo C)	8	56

Il Consiglio unanime approva.

Non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 11,20

IL SEGRETARIO
Dott. Paolo Gherardi
firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Prof. Massimiliano Mazzanti
firmato digitalmente